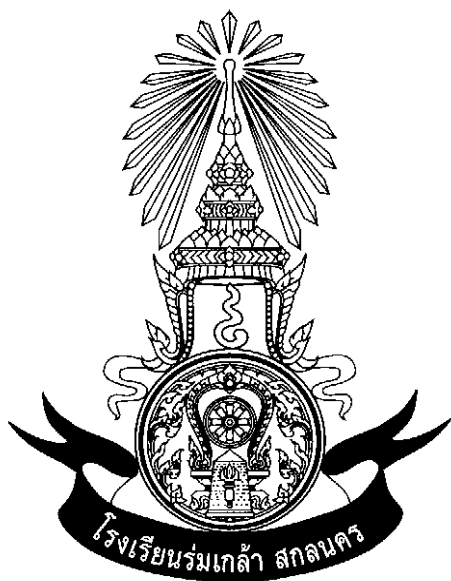




รายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ 2564

โรงเรียนร่มเกล้า
อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บทที่ 1 บทนำ	
สภาพทั่วไปของสถานศึกษา	1
ข้อมูลทั่วไปและประวัติโดยย่อ	1
ปรัชญา คำขวัญ สัญลักษณ์ของโรงเรียน	2
ข้อมูลบุคลากร	3
ข้อมูลอาคารเรียน อาคารประกอบ	13
ข้อมูลครุภัณฑ์และทรัพยากร	14
ข้อมูลผลงานและความสำเร็จในรอบปีการศึกษา 2562	17
บทที่ 2 ทิศทางของสถานศึกษาในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ 2562	36
วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์และกลยุทธ์ของโรงเรียนร่มเกล้า	68
ROMKLAO MODEL	69
ค่านิยม 12 ประการ	69
บทที่ 3 ผลการดำเนินงาน	
รายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ	70
บทที่ 4 แนวทางการดำเนินงานในปี 2563	
ด้านคุณภาพผู้เรียน	76
ด้านครูและบุคลากร	76
ด้านประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	77
บทที่ 5 สรุปผล ปัญหา/อุปสรรค ข้อเสนอแนะและทิศทางการพัฒนา	
สรุปผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ	78
ปัญหา/อุปสรรค	78
ข้อเสนอแนะ	78
ทิศทางการพัฒนา ปีงบประมาณ 2563	79

ส่วนที่ 1

บทนำ

1.สภาพทั่วไปของสถานศึกษา

1.1ข้อมูลทั่วไปและประวัติโดยย่อ

โรงเรียนร่มเกล้า อำเภอกอศรีสุนทร จังหวัดสกลนคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 23 ตั้งอยู่ที่ 190 หมู่ 14 ตำบลตองโขบ อำเภอกอศรีสุนทร จังหวัดสกลนคร 47280 เป็นโรงเรียนที่เปิดสอนในระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ มีเนื้อที่ทั้งหมด 35 ไร่ 1 งาน 65 ตารางวา

เนื่องในวโรกาส พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ภูมิพลอดุลยเดช เสด็จพระราชดำเนินเยี่ยมราษฎรในพื้นที่ทุรกันดานและได้ทรงพระราชทานทรัพย์ส่วนพระองค์เป็นทุนในการดำเนินการสร้างโรงเรียนประถมศึกษาที่บ้านหนองแคน ตำบลดงหลวง อำเภอดงหลวง จังหวัดมุกดาหาร ซึ่งเป็นโรงเรียนที่ได้รับพระราชทานนามว่า “โรงเรียนร่มเกล้า” ต่อมาในวโรกาสที่ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ภูมิพลอดุลยเดช เสด็จพระราชดำเนินมาจังหวัดขอนแก่น เมื่อเดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2516 ได้ทรงมีพระราชดำรัสถามแม่ทัพภาคที่ 2 (พลโท โปยม พูลรัตน์) ว่า จะมีการสร้างโรงเรียนมัธยมศึกษาต่อเนื่องไปอีกหรือไม่ แม่ทัพภาคที่ 2 จึงมอบหมายให้กองทัพบกภาคที่ 2 ดำเนินการร่วมกับเจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครองและศึกษาธิการจังหวัดสกลนครเลือกที่สร้างโรงเรียน และได้เลือกบ้านโคก ตำบลตองโขบ อำเภอเมือง (ในขณะนั้น) จังหวัดสกลนคร ซึ่งตรงกับความต้องการของประชาชน เพราะหากมีโรงเรียนมัธยมศึกษาในพื้นที่นี้จะบรรเทาความเดือดร้อนของผู้ปกครองที่ต้องส่งบุตรหลาน เข้าไปศึกษาเล่าเรียนในตัวเมืองสกลนคร และสามารถให้บริการราษฎรในพื้นที่ใกล้เคียงได้ถึง 9 ตำบล 44 หมู่บ้านได้เปิดทำการเรียนการสอนวันแรก วันที่ 6 มิถุนายน พ.ศ. 2517 โดยใช้อาคารเรียนโรงเรียนบ้านโคกนามนเป็นที่เรียน มีนักเรียนจำนวน 77 คน ครู 4 คน โดยมี นายบุญธรรม กัลยาบาล เป็นครูใหญ่ และมีเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องดังนี้

วันที่ 30 กรกฎาคม พ.ศ. 2517 กระทรวงศึกษาธิการประกาศตั้งโรงเรียน ถือเป็นวันสถาปนาโรงเรียนทุกปี

วันที่ 25 พฤศจิกายน พ.ศ. 2517 หน่วยทหาร ช.พัน 3 จังหวัดนครราชสีมา โดยมี ร.ท.อรรถ ศรีอัจฉริยะกุล เป็นหัวหน้าชุด ได้มาสร้างอาคารเรียนแบบ 216 ไร่ 6 ห้องเรียน แล้วเสร็จเมื่อ 31 พฤษภาคม 2518

วันที่ 29 พฤศจิกายน พ.ศ. 2517 พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ภูมิพลอดุลยเดช ทรงพระราชทานพระราชทรัพย์ส่วนพระองค์ เป็นทุนในการก่อสร้าง จำนวน 55,999 บาท และทรงพระราชทานนามว่า “โรงเรียนร่มเกล้า”

วันที่ 5 ธันวาคม พ.ศ. 2517 พลโท เปรม ติณสูลานนท์ (ยศในขณะนั้น) เป็นประธานในการวางศิลาฤกษ์

วันที่ 14 ตุลาคม พ.ศ. 2518 พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ภูมิพลอดุลยเดช และสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ พร้อมด้วย เจ้าฟ้าหญิงสิรินธรและเจ้าฟ้าหญิงจุฬาภรณ์วลัยลักษณ์ เสด็จพระราชดำเนินทรงประกอบพิธีเปิดอาคารเรียนหลังแรก โรงเรียนร่มเกล้า แบบ 216 สร้างได้จำนวน 6 ห้องเรียน และในปีงบประมาณ 2519 กระทรวงศึกษาธิการได้จัดสรรงบประมาณมาสร้างเพิ่มอีก 10 ห้องเรียน

วันที่ 20 พฤศจิกายน พ.ศ.2519 พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ภูมิพลอดุลยเดช สมเด็จพระบรมโอรสาธิราช และเจ้าฟ้าหญิงสิรินธร ได้เสด็จเยี่ยมหน่วยทหาร โรงเรียนร่มเกล้าเป็นการส่วนพระองค์ ทรงปลูกต้นสนฉัตร 2 ต้น ที่ มุมถนนทางเข้าหน้าอาคารเรียนหลังแรก

วันที่ 17 พฤศจิกายน พ.ศ. 2521 พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ภูมิพลอดุลยเดช พร้อมด้วยสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ได้เสด็จเยี่ยมโรงเรียนเป็นการส่วนพระองค์

1.2 ปรัชญา คำขวัญ สัญลักษณ์ ของโรงเรียน

1.2.1 ปรัชญาโรงเรียน กมมวิชา จ ธมโม “คนทั้งหลายย่อมได้ดีด้วยการทำงาน”

1.2.2 คำขวัญของโรงเรียนในพระราชดำริ

“รักษาศักดิ์ศรี มีคุณธรรม นำวิชาการ สืบสานงานพระราชดำริ”

1.2.3 คำขวัญโรงเรียน “ร่มเกล้า รักเกียรติ เรียนเก่ง กีฬาก้อง”

1.2.4 สัญลักษณ์โรงเรียน



ได้รับพระบรมราชานุญาตให้เชิญตราพระมหาพิชัยมงกุฎอยู่บนตรากรมสามัญศึกษา ด้านล่างเป็นป้ายชื่อ โรงเรียนร่มเกล้า ต่อด้วยชื่อจังหวัดทุกโรงเรียน ใช้เป็นตราสัญลักษณ์ประจำโรงเรียนเมื่อ

วันที่ 18 มิถุนายน 2541

1.2.5 สีประจำโรงเรียน : “ สีน้ำเงิน ขาว ”

1.2.6 ต้นไม้ประจำโรงเรียน : “ต้นนนทรีทอง”

1.2.7 อัตลักษณ์โรงเรียน : ยิ้มไหว้ ทักทาย แต่งกายเรียบร้อย

1.2.8 เอกลักษณ์โรงเรียน : น้อมนำเศรษฐกิจพอเพียง นำหลักการเศรษฐกิจพอเพียงมา

ใช้ในการบริหารการจัดการเรียนการสอน และเป็นแหล่งเรียนรู้สู่ชุมชน

1.2.9 หมายเลขโทรศัพท์ 042 – 766063

1.2.10 หมายเลขโทรสาร 042 – 766063

1.2.11 Website www. rk.ac.th

1.3 ข้อมูลบุคลากร

1.3.1 ทำเนียบผู้บริหาร

ตารางที่ 1 แสดงทำเนียบผู้บริหารสถานศึกษาโรงเรียนร่มเกล้า

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ปี พ.ศ. ที่ เริ่มต้น	ปี พ.ศ. ที่สิ้นสุด
1	นายบุญธรรม กัลยาบาล	ครูใหญ่- ผู้อำนวยการ	พ.ศ. 2517	พ.ศ. 2529
2	นายชัชวาลย์ คำไชยราษฎร์	ผู้อำนวยการ	พ.ศ. 2529	พ.ศ. 2932
3	นายอดิศักดิ์ สุคำพุทธ	ผู้อำนวยการ	พ.ศ.2532	พ.ศ.2541
4	นายเดชกษัตริย์ โทษาธรรม	ผู้อำนวยการ	พ.ศ.2541	พ.ศ.2541
5	นายประมวล อินทศรี	ผู้อำนวยการ	พ.ศ.2541	พ.ศ.2548
6	นายชูศักดิ์ พงษ์พัฒน์	ผู้อำนวยการ	พ.ศ. 2548	พ.ศ.2554
7	นายนิคม นาวิกกิจ	ผู้อำนวยการ	พ.ศ.2554	พ.ศ.2556
8	นายบดินทร์ นารถโคษา	ผู้อำนวยการ	พ.ศ.2556	พ.ศ. 2559
9	นางนงครักษ์ เคนไชยวงศ์	ผู้อำนวยการ	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2564
10	นายวิชัย ภาวะบุตร	ผู้อำนวยการ	พ.ศ. 2564	ปัจจุบัน

1.3.2 ข้อมูลนักเรียน ข้อมูลนักเรียนประมาณการ 18 กรกฎาคม 2564 ดังนี้

ตารางที่ 2 แสดงข้อมูลนักเรียน จำแนกตามระดับชั้น จำนวนห้องเรียน และเพศ

ที่	ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน		รวม	จำนวน ห้อง	หมายเหตุ
		ชาย	หญิง			
1	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	116	125	241	7	
2	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	124	143	267	7	
3	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	120	139	259	7	
	รวมมัธยมศึกษาตอนต้น	360	407	767	21	
1	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	59	110	169	6	
2	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	63	121	184	6	
3	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	62	115	177	6	
	รวมมัธยมศึกษาตอนปลาย	184	346	530	18	
	รวมทั้งสิ้น	544	753	1,297	39	

1.3.3 ข้อมูลครูและบุคลากร รายละเอียดเกี่ยวกับผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา

ตารางที่ 3 แสดงจำนวนผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอน ข้อมูล 1 ตุลาคม 2564

ที่	ประเภท	เพศ			วุฒิการศึกษา			
		ชาย	หญิง	รวม	ต่ำกว่า ปริญญาตรี	ปริญญา ตรี	ปริญญาโท	ปริญญา เอก
1	ผู้บริหารสถานศึกษา	-	1	1	-	-	-	1
2	ข้าราชการครูปฏิบัติงาน	20	40	60	-	32	38	-
3	ครูผู้ช่วย	-	2	2	-	2	-	-
4	ครูอัตราจ้าง	-	1	1	-	1	-	-
5	เจ้าหน้าที่ธุรการ	-	1	1	-	1	-	-
6	พนักงานราชการ	-	1	1	-	1	-	-
7	วิทยากรท้องถิ่น	-	1	1	-	1	-	-
8	ลูกจ้างชั่วคราว	-	-	-	-	-	-	-
รวม		21	47	68	-	38	38	2

ตารางที่ 4 แสดงข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีการศึกษา 2564

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง วิทยฐานะ	เงินเดือน อันดับ	วุฒิการศึกษา	วิชาเอก สถาบันที่จบ
1	นางนงคริ์ช เคนไชยวงศ์	ผู้อำนวยการ	คศ. 3	ปร.ด.	บริหารการศึกษาม.ราชภัฏสกลนคร
2	นางสาวลลิตา จิวสุภา	รองผู้อำนวยการ	คศ.2		
3	นางสาวสภารัตน์ วีรวัฒนา	รองผู้อำนวยการ	คศ. 2		
4	นายณัฐพงษ์ ไชยวงศ์คต	รองผู้อำนวยการ	คศ.3		
5	นางนันทนา มิตรสุภาพ	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ. 3	ศษ.ม.	บริหารการศึกษา ม. เวสเทิร์น
6	นางสาวรัตนพันธ์ คณะเมือง	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ. 3	กศ.ม.	ภาษาไทย ม. ศรีนครินทร์ฯ
7	นางสาวทวีศิลป์ ฮ่มป่า	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ. 3	ค.บ.	ภาษาไทย/บรรณารักษ์ ม.ราชภัฏสกลนคร
8	นางสุทธินันท์ บุตรดี	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ. 3	ค.บ.	ภาษาไทย ม.ราชภัฏสกลนคร
9	นางเบญจวิทย์ คำภูษา	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ. 3	ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา ม. รามคำแหง
10	นางสาวสมจิตร จันทาสี	ครูชำนาญการ	คศ. 2	ศษ.ม.	บริหารการศึกษา ม.กรุงเทพธนบุรี
11	นางสาวพรรณพิลาศ สมมาตย์	ครู	คศ.1	ค.บ.	ภาษาไทย ม.ราชภัฏสกลนคร
12	นางผ่องใส บังบัวบาน	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ.3	ค.บ.	คณิตศาสตร์/อังกฤษ ม.ราชภัฏสกลนคร
13	นางสาวธัญญารัตน์ จูมแพง	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ.3	ศษ.ม.	คณิตศาสตร์ศึกษา ม.ขอนแก่น
14	นางสาวอัญชิสา ผิวเดช	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ.3	ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา ม.ราชภัฏสกลนคร
15	นายแกนพงศ์ จังธนชัยตระกูล	ครูชำนาญการ	คศ.2	ค.บ.	คณิตศาสตร์ ม.ราชภัฏสกลนคร
16	นายศุภชัย ตุตเวช	ครู	คศ.1	ค.บ.	คณิตศาสตร์ ม.ราชภัฏสกลนคร
17	นางสาวอัญชลี นิลทะราช				
18	นางสาวปณิศา ไชยซ์				
19	นางสาวณัฐนิสา ศรีสุข				

ตารางที่ 4 (ต่อ)

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง วิทยฐานะ	เงินเดือน อันดับ	วุฒิ การศึกษา	วิชาเอก สถาบันที่จบ
20	นายสาโรช ม่วงนาครอง	ครูชำนาญการ	คศ.3	ศษ.บ.	บริหารการศึกษาม.สุโขทัย
21	นางนารี จันทะจร	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ.3	ศษ.ม.	นวัตกรรมการหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ ม.รามคำแหง
22	นายวีระพันธ์ จันทะจร	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ.3	ศษ.ม.	นวัตกรรมการหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ ม.รามคำแหง
23	นายบรรลพ นามโนรินทร์	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ.3	ศษ.ม.	บริหารการศึกษา ม.ราชธานี
24	นางพรสินี ศรีคำมูล	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ.3	ศษ.ม.	นวัตกรรมการหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ ม.รามคำแหง
25	นายพนาทศ โคตรสงคราม	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ.3	วท.บ.	ฟิสิกส์ ม.มหาสารคาม
26	นางสาวปรียาภัทร เครือคำ	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ.3	ศษ.ม.	หลักสูตรและการสอน ม.รามคำแหง
27	นางสาวยุวดี คำเงิน	ครู	คศ.1	ค.บ.	วิทยาศาสตร์การศึกษาม.ราชภัฏลำปาง
28	นายรณชัย ชัยบุบผา	ครู	คศ.1	ค.บ.	ฟิสิกส์ ม.ราชภัฏมหาสารคาม
29	นางสาวจุฑามาศ คำเพชรดี	ครู	คศ.1	กศ.บ.	วิทยาศาสตร์ - เคมี ม.ศรีนครินทรวิโรฒ
30	นางกนกพร อุทัยวัฒน์	ครู	คศ.1	ค.ม.	การสอนวิทยาศาสตร์ ม.ราชภัฏสกลนคร
31	นางสาวสุคนธ์ บุตรชาติ	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ.3		
32	นางเบญจลักษณ์ สีนาราช	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ.3	ค.บ.	สังคมศึกษา วิทยาลัยครูสกลนคร
33	นางสุภาวดี เฉลยสุข	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ.3	ค.ม.	หลักสูตรและการสอน มรภ.สกลนคร
34	นางฉลาด วงศ์เครือศรี	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ.3	ศษ.ม.	นวัตกรรมการหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ ม. รามคำแหง
35	นางเพ็ญสุภา ผาใต้	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ. 3	ค.ม.	นวัตกรรมการหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ ม.รามคำแหง
36	นายเอกพร เสริฐสาย	ครู	คศ.1	ค.บ.	สังคมศึกษา ม.ราชภัฏสกลนคร
37	นายขยัญญ์เนศ อับทั้ง	ครู	คศ.1	ค.บ.	สังคมศึกษา ม.ราชภัฏกำแพงเพชร
38	นางสาววชิราภรณ์ พ่ออามาตย์	พนักงานราชการ	-	ศ.บ.	การพัฒนาชุมชน ม.ราชภัฏสกลนคร
30	นายจักรกริช แสนภูวา	ครู	คศ.1	ค.บ.	พลศึกษาและวิทยาศาสตร์ การกีฬา ม.ราชภัฏสกลนคร

ตารางที่ 4 (ต่อ)

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง วิทยฐานะ	เงินเดือน อันดับ	วุฒิ การศึกษา	วิชาเอก สถาบันที่จบ
40	นายพูลศักดิ์ ศิลป์	ครู	คศ.1	ค.บ.	พลศึกษาและวิทยาศาสตร์การกีฬา ม.ราชภัฏสกลนคร
41	นายศราวุธ ขอกรดสำโรง	ครู	คศ.1		
42	นายพนัษกร โคตรบรม	ครูชำนาญการ	คศ.2		
43	นายระวี ศรีคำมูล	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ.3	ศษ.ม.	นวัตกรรมการหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ ม.รามคำแหง
44	นางทิพย์วิมล นันตสุข	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ.3	วท.บ.	คหกรรม วิทยาลัยครูอุดรธานี
45	นางสาวสมฤทัย อัมพพันธ์	ครู	คศ.1	วท.บ.	เทคโนโลยีการอาหาร ม.ขอนแก่น
46	นางณปภัช นันทราช	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ.3	กศ.บ.	เทคโนโลยีและสื่อการศึกษา ม.ราชภัฏสกลนคร
47	นายพิเชษฐ หาญมนตรี	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ.3	ค.บ..	คอมพิวเตอร์ ม.ราชภัฏสกลนคร
48	นางบรรดล บุญพาเกิด	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ.3	กศ.ม.	หลักสูตรและการสอน ม.มหาสารคาม
49	นางสุดารัตน์ สารวัน	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ.3	ศษ.ม.	นวัตกรรมการหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ ม.รามคำแหง
50	นายวีระชัย บุตรดี	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ.3	ค.บ.	อุตสาหกรรมศิลป์ สถาบันราชภัฏอุดรธานี
51	นางสาวรมิดา พลราชม	ครูชำนาญการ	คศ.2		
52	นางสมจิตร อินธิแสง	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ.3	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ วิทยาลัยครูสกลนคร
53	นางสาวประจิม มนต์อินทร์	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ.3	กศ.ม.	บริหารการศึกษา ม.รามคำแหง
54	นางสาวกิตติวัฒนา ผาใต้	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ.3	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ วิทยาลัยครูสวนสุนันทา
55	นางหงษา คนหมั่น	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ.3	ศษ.ม.	บริหารการศึกษา ม.รามคำแหง
56	นางสาวนภาพัทธิ ไช้ประกาย	ครูชำนาญการ	คศ.2	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ ม.ราชภัฏสกลนคร
57	นางสาวสมพร ถานพรม	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ.3	ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา ม.รามคำแหง
58	นายอภิชาติ พิมพิสาร	ครูชำนาญการ	คศ.2	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ ม.ราชภัฏสกลนคร

ตารางที่ 4 (ต่อ)

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง วิทยฐานะ	เงินเดือน อันดับ	วุฒิ การศึกษา	วิชาเอก สถาบันที่จบ
59	นางสาวสุนิสา ศรีภา	ครู	คศ.1	ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ ม.ขอนแก่น
60	นางสาวนพรัตน์ นาลงพรม	ครูชำนาญการ	คศ.2	ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา ม.รามคำแหง
61	นางสาวคันสนีย์ กำแหงรัฐ	ครูผู้ช่วย	-	ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษธุรกิจ มรภ.สกลนคร
62	นางสาวอัญชริญา คำปาน	วิทยากรท้องถิ่น		ศศ.บ.	ภาษาจีน
63	นายพิชัยยุทธ ขาวประภา	ครู	คศ.1	ค.บ.	แนะแนว ม.ราชภัฏสกลนคร
64	นางรุ่งทิพย์ เคนพิทักษ์	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ.3	ศศ.ม.	บรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ ม. มหาสารคาม
65	นางจิราภรณ์ แววงค์	ครู	คศ.1	ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา ม. กรุงเทพธนบุรี
66	นายธีระเดช กุลสาร	ครู	คศ.1	ค.บ.	เกษตรศาสตร์ ม. ราชภัฏสกลนคร
67	นางสาวละมัย ผ่องแผ้ว	ครูอัตราจ้าง	-	ศษ.บ.	ม. เทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
68	นางสาวเรไร ผางทัยสง	ครูผู้	คศ.1	ศษ.บ.	นาฏศิลป์ไทยศึกษา วิทยาลัยนาฏศิลป์กาฬสินธุ์
69	นายอัยยา ใจมั่น				
70	นางสาวนันธิดา แดนรัก	เจ้าหน้าที่ธุรการ			

ตาราง 5 แสดงจำนวนลูกจ้างประจำ โรงเรียนร่มเกล้า

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	รับเงินเดือน	วุฒิการศึกษา	หมายเหตุ
1	นายสันติ ชาไชย	ช่างปูน 4	27,480	ปวช. เกษตร	
2	นายสมาน ศรีสุข	ช่างปูน 4	26,460	ปวท. เกษตร	
3	นายอัครา ศรีนอก	คนขับรถ	6,000	ป.6	
4	นายสมศักดิ์ สุภาพทอง	คนขับรถ	7,000	ม.6	
5	นางวิไลศักดิ์ คำตั้งหน้า	แม่บ้าน	7,000	ป.6	
6	นายศรัณย์ นันทตา	คนขับรถ	6,000	ช่างเทคนิคฯ	

1.4 ข้อมูลอาคารเรียน อาคารประกอบ

1.4.1 ข้อมูลอาคารเรียน

ตารางที่ 6 แสดงรายละเอียดอาคารเรียน

อาคารเรียน	จำนวน		การใช้ประโยชน์ (จำนวนห้อง)						
	หลัง	ห้อง	ห้องเรียน	ห้องจริยธรรม	ห้องอาเซียน	ห้องปฏิบัติการ	ห้องประชุม	ห้องแนะแนว	อื่น ๆ
1. อาคารเรียน									
- อาคาร 216 ค (1)	1	16	12	1	1	1	1	-	-
- อาคาร 216 ค (2)	1	16	14	-	-	-	-	1	1
- อาคาร 216 ค (3)	1	16	13	-	-	-	-	-	3

1.4.2 ข้อมูลอาคารประกอบ

ตารางที่ 7 แสดงรายละเอียดอาคารประกอบ

อาคารประกอบ)	จำนวน	
	หลัง	ห้อง
- หอประชุมเอนกประสงค์	1	
- โรงฝึกงานแบบ ช 102/7	1	
- โรงฝึกงานคหกรรม	1	
- โรงอาหาร	1	
- บ้านพักครู	9	
- บ้านพักภารโรง	-	
- ห้องน้ำห้องส้วมแบบ 6 ที่	7	
- หอถ้ำน้ำประปา	1	
- หอพระประจำโรงเรียน	1	
- อาคารจริยธรรม	1	
- หอสมุดเฉลิมพระเกียรติ 72 พรรษา	1	
- ศาลาพักผ่อนเอนกประสงค์	6	
- อาคารมูลนิธิรัฐบุรุษ พลเอกเปรมติณสูลานนท์	1	
- อาคารเกษตรกรรม	1	

1.5 ข้อมูลครุภัณฑ์และทรัพยากร

1) คอมพิวเตอร์

- เพื่อการเรียนการสอน 185 เครื่อง
- เพื่อการสืบค้น - เครื่อง
- งานบริหาร/สำนักงาน 25 เครื่อง

2) สื่อทัศนูปกรณ์

- โทรทัศน์ 35 เครื่อง
- เครื่องฉายข้ามศีรษะ 1 เครื่อง
- เครื่องฉาย VDO 23 เครื่อง
- เทป / วิดีโอ - เครื่อง
- เครื่องฉายโปรเจคเตอร์ 30 เครื่อง

3) ห้องปฏิบัติการกิจกรรมเฉพาะ

● ห้องคอมพิวเตอร์	3 ห้อง
● ห้องปฏิบัติการทางภาษา	1 ห้อง
● ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	4 ห้อง
● ห้องจริยธรรม	1 ห้อง
● ห้องแนะแนว	1 ห้อง
● ห้องคหกรรม	1 ห้อง
● ห้องพยาบาล	1 ห้อง
● ห้องศิลปะ	1 ห้อง
● ห้องอุตสาหกรรม	1 ห้อง
● ห้องเกษตรกรรม	1 ห้อง
● ห้องดนตรี	1 ห้อง
● ห้องนาฏศิลป์	1 ห้อง

4) พื้นที่ปฏิบัติการ / นันทนาการ

● สนามฟุตบอลพร้อมลู่วิ่ง	1 สนาม
● สนามตะกร้อ	1 สนาม
● สนามวอลเลย์บอล	1 สนาม
● ลานอเนกประสงค์	1 แห่ง

1.6 ข้อมูลงบประมาณ

1.6.1 งบประมาณที่ได้รับตลอดปีการศึกษา

1.6.1.1 งบรายหัวจากเงินอุดหนุน ม.ต้น 3,500 บาท/คน/ปี ม.ปลาย 3,800 บาท/คน/ปี

1.6.1.2 งบจ้างครูภาษาอังกฤษ จากผู้ปกครองภาคเรียนละ 400 บาท/คน

1.6.1.3 งบจ้างครูจีน จากผู้ปกครอง ภาคเรียนละ 200 บาท/คน

ตารางที่ 8 แสดงประมาณการรายรับ ปีการศึกษา 2562

ลำดับที่	แหล่งที่มา	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	หมวดเงินอุดหนุนรายหัว 1.1.จำนวนนักเรียน ม. ต้น 767 X 3,500 1.2. จำนวนนักเรียน ม. ปลาย 530 X 3,800	2,684,500 2,014,000	
2	บำรุงการศึกษา (ครูต่างชาติ ภาษาอังกฤษ) 2.1 จำนวนนักเรียนม.ต้น 767 x 800 2.2 จำนวนนักเรียน ม. ปลาย 530 x 800	613,600 424,000	
3	บำรุงการศึกษา (ครูจีน) 3.1 นักเรียนชั้น ม.ต้น เฉพาะ ม.2 และ ม.3 500 x 400 3.2 นักเรียนชั้น ม.ปลาย เฉพาะสายศิลป์ 291 x 400	200,000 116,400	
4	เงินรายได้สถานศึกษา	157,500	
5	เงินเรียนฟรี 15 ปีกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	1,178,460	
	รวมประมาณการรับ	8,717,837	

1.6.2 งบประมาณที่นำมาจัดสรร

1.6.2.1 เงินอุดหนุนบำรุงการศึกษา (จัดสรรจากเงินรายหัวของนักเรียน)

(1) เงินจัดสรรจากเงินรายหัวของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 767 คน

คนละ 3,500 บาท รวมเป็นเงินทั้งหมด $767 \times 3,500 = 2,684,500$ บาท

(2) เงินจัดสรรจากเงินรายหัวของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน 530 คน

คนละ 3,800 บาท รวมเป็นเงินทั้งหมด $530 \times 3,800 = 2,014,000$ บาท

รวมยอดเงินอุดหนุนรายหัว 4,698,500 บาท

1.6.2.2 เงินบำรุงการศึกษา (จ้างครูต่างชาติ ภาษาอังกฤษ + ภาษาจีน)

(1) ครูภาษาอังกฤษ จำนวนนักเรียน ม.ต้น $767 \times 800 = 613,600$ บาท

จำนวนนักเรียน ม. ปลาย $530 \times 800 = 424,000$ บาท

(2) ครูจีน จำนวนนักเรียน ม.2 + ม. 3 $500 \times 400 = 200,000$ บาท

จำนวนนักเรียน ม.ปลาย สายศิลป์ $291 \times 400 = 116,400$ บาท

รวมยอดเงินบำรุงการศึกษาทั้งสิ้น

1,354,000 บาท

(3) เงินเรียนฟรี 15 ปี กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

1,178,460 บาท

(4) เงินอื่น ๆ เงินรายได้สถานศึกษา

157,500 บาท

ตารางที่ 9 แสดงประเภทของงบประมาณ

ที่	ประเภทงบประมาณ	จำนวน(คน)	จำนวนเงิน (บาท)	รวม (12 เดือน)
1	เงินอุดหนุน งบดำเนินการ - นักเรียนมัธยมศึกษาตอนต้น - นักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย	767 x 3,500 530 x 3,800	2,684,500 2,014,000	2,684,500 2,014,000
2	งบลงทุน	-	-	-
3	งบบุคลากร (ประมาณการ) - ค่าจ้างครูต่างชาติ (ภาษาอังกฤษ) - ค่าจ้างครูต่างชาติ (จีน) - ค่าจ้างครูอัตราจ้าง - ลูกจ้างชั่วคราว (แม่บ้าน) - ลูกจ้างชั่วคราว (พนักงานขับรถ)	2 1 2 1 2	1,200,000 240,000 216,960 84,000 168,000	เทอมละ 600,000 200,00x11เดือน 9,040x12เดือน 7,000x12เดือน 7,000x12เดือน 7,000x12เดือน

ส่วนที่ 2

ทิศทางของสถานศึกษาในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2560 หมวด 5 หน้าที่ของรัฐ มาตรา 54 บัญญัติว่า “รัฐต้องดำเนินการให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาเป็นเวลาสิบสองปีตั้งแต่ก่อนวัยเรียนจนจบการศึกษาภาคบังคับอย่างมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย” และคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 28/2559 เรื่องให้จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน 15 ปี โดยไม่เก็บค่าใช้จ่ายตามนัยข้อ 3 กำหนดว่า “ให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานดำเนินการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน 15 ปี ให้มีมาตรฐานและคุณภาพ โดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย” และตามหมวด 6 แนวนโยบายแห่งรัฐ มาตรา 65 บัญญัติว่า “ให้รัฐพึงจัดให้มียุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมายการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนต่างๆ ให้สอดคล้องและบูรณาการกันเพื่อให้เกิดการผลักดันร่วมกันไปสู่เป้าหมายดังกล่าว” อนึ่ง ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2560 - 2580) ประกาศ ณ วันที่ 8 ตุลาคม พ.ศ. 2561 ได้กำหนดวิสัยทัศน์ ในการพัฒนาประเทศ ดังนี้ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” และได้กำหนดยุทธศาสตร์ในการพัฒนาประเทศตามวิสัยทัศน์ไว้ 6 ยุทธศาสตร์ คือ

1. ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง
2. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
3. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
4. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
5. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
6. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ตระหนักถึงความสำคัญของยุทธศาสตร์ชาติเป็นอย่างยิ่ง เพราะเป็นแนวทางในการพัฒนาประเทศที่ยั่งยืน โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ซึ่งเป็นยุทธศาสตร์ที่เน้นการวางรากฐานการพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ของประเทศอย่างเป็นระบบ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาและยกระดับคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นทรัพยากรมนุษย์ที่ดี เก่ง และมีคุณภาพพร้อมขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศไปข้างหน้าได้อย่างเต็ม ศักยภาพ ซึ่ง “คนไทยในอนาคต จะต้องมีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีพัฒนาการที่รอบด้าน และมีสุขภาวะที่ดีในทุกช่วงวัย มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น มัธยัสถ์ อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย รักษาศีลธรรม และเป็นพลเมืองดีของชาติ มีหลักคิดที่ถูกต้อง มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาที่ 3 และอนุรักษ์ภาษาท้องถิ่น มีนิสัยรักการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต สู้การเป็นคนไทยที่มีทักษะสูงเป็นนวัตกรรม นวัตกรรม นักคิด ผู้ประกอบการ เกษตรกรยุคใหม่และอื่นๆโดยมีสัมมาชีพตามความถนัดของตนเอง” ดังนั้นเพื่อให้การพัฒนาประเทศไปสู่เป้าหมาย “ประเทศชาติมั่นคง ประชาชนมีความสุข เศรษฐกิจพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สังคมเป็นธรรม ฐานทรัพยากรธรรมชาติยั่งยืน” สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้กำหนดนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ.

2563 สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 - 2579 แผนการปฏิรูปประเทศ นโยบายรัฐบาลที่ได้แถลงนโยบายต่อรัฐสภา เมื่อวันที่ 25 - 26 กรกฎาคม 2562 และนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โดยได้กำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และมาตรการและแนวทางในการดำเนินการ ดังนี้

วิสัยทัศน์ “สร้างคุณภาพทุนมนุษย์ สู่สังคมอนาคตที่ยั่งยืน”

พันธกิจ

1. จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
2. พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถความเป็นเลิศทางวิชาการเพื่อสร้างขีดความสามารถ ในการแข่งขัน
3. พัฒนาศักยภาพและคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรและคุณลักษณะ ในศตวรรษที่ 21
4. สร้างโอกาสความเสมอภาคลดความเหลื่อมล้ำให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
5. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นมืออาชีพ
6. จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs)
7. ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับ และจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) เพื่อพัฒนามุ่งสู่ Thailand 4.0

เป้าหมาย

1. ผู้เรียนมีความรักในสถาบันหลักของชาติและยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง มีหลักคิดที่ถูกต้อง และเป็นพลเมืองดี ของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม มีค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น ซื่อสัตย์ สุจริต มัธยัสถ์ อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย รักชาติ ศีลธรรม
2. ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ศิลปะ ดนตรี กีฬา ภาษา และอื่น ๆ ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพ
3. ผู้เรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้คิดริเริ่มและสร้างสรรค์นวัตกรรม มีความรู้ มีทักษะ มีสมรรถนะตามหลักสูตร และคุณลักษณะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 มีสุขภาพที่เหมาะสมตามวัย มีความสามารถในการพึ่งพาตนเอง ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการเป็นพลเมือง พลโลกที่ดี (Global Citizen) พร้อมก้าวสู่สากล นำไปสู่การสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
4. ผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ (ผู้พิการ) กลุ่มชาติพันธุ์กลุ่มผู้ด้อยโอกาสและกลุ่มที่อยู่ในพื้นที่ห่างไกลทุรกันดาร ได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม และมีคุณภาพ
5. ผู้บริหารครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้มีความรู้และจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพ

6.สถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) และสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

7. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา มีสมรรถนะในการบริหารจัดการเชิงบูรณาการ มีการกำกับ ติดตาม ประเมินผล มีระบบข้อมูลสารสนเทศ ที่มีประสิทธิภาพ และการรายงานผลอย่างเป็นระบบใช้งานวิจัยเทคโนโลยีและนวัตกรรมในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดนโยบายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โดยยึดหลักของการพัฒนาที่ยั่งยืน และการสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ในอนาคต เป็นแนวทางในการจัดการศึกษาจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561 – 2580 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 - 2580) แผนปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 - 2565) แผนการศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579และ มุ่งสู่ Thailand 4.0 ดังนี้

- นโยบายที่ 1 ด้านการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ
- นโยบายที่ 2 ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- นโยบายที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- นโยบายที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพมีมาตรฐานและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
- นโยบายที่ 5 ด้านการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- นโยบายที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

มาตรการและแนวดำเนินการ

นโยบายที่ 1 ด้านการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ บทนำ

นโยบายด้านการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติเป็นการจัดการศึกษาเพื่อมุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนทุกคน ให้มีความรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นในการปกครองระบอบ ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง มีหลักคิดที่ถูกต้อง เป็นพลเมืองดีของชาติ และพลเมืองโลกที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณธรรมอัตลักษณ์ มีจิตสาธารณะ มีจิตอาสา รับผิดชอบต่อครอบครัว ชุมชน สังคมและประเทศชาติ ซื่อสัตย์ สุจริต มัธยัสถ์ อดออม โอบอ้อม อารี มีวินัย และรักษาศีลธรรม เป็นผู้เรียนที่มีความพร้อมสามารถรับมือกับภัยคุกคามรูปแบบใหม่ ทุกรูปแบบ ที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง เช่น ภัยจากยาเสพติด ความรุนแรง การคุกคามในชีวิต และทรัพย์สิน การค้ามนุษย์ อาชญากรรมไซเบอร์และภัยพิบัติต่างๆเป็นต้นควบคู่ไปกับการป้องกันและแก้ไขปัญหามีอยู่ในปัจจุบันและที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคตและเน้นการจัดการศึกษาให้เหมาะสมสอดคล้องกับบริบทของพื้นฐานสภาพทางภูมิศาสตร์ ด้านเศรษฐกิจ และสังคม ซึ่งมีความแตกต่าง ทางด้านสังคม วัฒนธรรม เชื้อชาติ เช่น การจัดการศึกษาเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัด

ชายแดนภาคใต้ การจัดการศึกษาในเขตพื้นที่เฉพาะ กลุ่มชาติพันธุ์ กลุ่มผู้ด้อยโอกาส และกลุ่มที่อยู่ในพื้นที่ห่างไกล ทุกกันดาร พื้นที่สูง ชายแดน ชายฝั่งทะเล และเกาะแก่ง เป็นต้น เพื่อให้ผู้เรียนได้มีโอกาสได้รับการพัฒนา สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ ได้รับการบริการด้านการศึกษาระดับพื้นฐานที่มีคุณภาพ และเหมาะสมตรงตาม ความต้องการ เป็นต้น

เป้าประสงค์

1. ผู้เรียนทุกคนที่มีพฤติกรรมที่แสดงออกถึงความรักในสถาบันหลักของชาติยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
2. ผู้เรียนทุกคนมีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง มีหลักคิดที่ถูกต้อง เป็นพลเมืองดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม มีค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ มีจิตอาสา รับผิดชอบต่อครอบครัว ผู้อื่น และสังคมโดยรวม ซื่อสัตย์ สุจริต มัธยัสถ์ อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย และรักษาศีลธรรม
3. ผู้เรียนทุกคนมีความรู้ความเข้าใจและมีความพร้อมสามารถรับมือกับภัยคุกคามทุกรูปแบบที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง เช่น ภัยจากยาเสพติด ความรุนแรง การคุกคามในชีวิตและ ทรัพย์สิน การค้ามนุษย์ อาชญากรรมไซเบอร์ และภัยพิบัติต่าง ๆ เป็นต้น
4. ผู้เรียนในเขตพื้นที่เขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ได้รับโอกาสและการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ และมีคุณภาพสอดคล้องกับบริบทของพื้นที่
5. ผู้เรียนในเขตพื้นที่เฉพาะ กลุ่มชาติพันธุ์ กลุ่มผู้ด้อยโอกาส และกลุ่มที่อยู่ในพื้นที่ห่างไกลทุกกันดาร เช่น พื้นที่สูง ชายแดน ชายฝั่งทะเล และเกาะแก่ง เป็นต้น ได้รับการบริการ ด้านการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีคุณภาพ และเหมาะสมตรงตามความต้องการ

ตัวชี้วัด

1. ร้อยละของผู้เรียนที่มีพฤติกรรมที่แสดงออกถึงความรักในสถาบันหลักของชาติยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
2. ร้อยละของผู้เรียนที่มีพฤติกรรมที่แสดงออกถึงการมีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมืองมีหลักคิดที่ถูกต้องเป็นพลเมืองดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม มีค่านิยมที่พึงประสงค์ มีคุณธรรม อัตลักษณ์ มีจิตสาธารณะ มีจิตอาสา รับผิดชอบต่อครอบครัว ผู้อื่น และสังคมโดยรวม ซื่อสัตย์ สุจริต มัธยัสถ์ อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย และรักษาศีลธรรม
3. ร้อยละของผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจและมีความพร้อมสามารถรับมือกับภัยคุกคามทุกรูปแบบที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง เช่น ภัยจากยาเสพติด ความรุนแรง การคุกคามในชีวิตและทรัพย์สิน การค้ามนุษย์ อาชญากรรมไซเบอร์ และภัยพิบัติต่าง ๆ เป็นต้น
4. ร้อยละของผู้เรียนในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ได้รับโอกาสและการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ และมีคุณภาพสอดคล้องกับบริบทของพื้นที่
5. ร้อยละของผู้เรียนในเขตพื้นที่เฉพาะกลุ่มชาติพันธุ์ กลุ่มผู้ด้อยโอกาส และกลุ่มที่อยู่ในพื้นที่ห่างไกลทุกกันดาร เช่น พื้นที่สูง ชายแดน ชายฝั่งทะเล และเกาะแก่ง ได้รับการบริการ ด้านการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีคุณภาพ และเหมาะสมตรงตามความต้องการ สอดคล้องกับบริบท ของพื้นที่

6.จำนวนสถานศึกษาที่น้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณฯ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ไปพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่กำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7.จำนวนสถานศึกษาที่จัดบรรยากาศสิ่งแวดล้อมและจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนแสดงออกถึงความรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง มีหลักคิดที่ถูกต้อง เป็นพลเมืองดี ของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม

มาตรการและแนวทางการดำเนินการ

1.พัฒนาผู้เรียนให้เป็นพลเมืองดีของชาติและเป็นพลโลกที่ดี เป็นมาตรการในการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรักในสถาบันหลักของชาติยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง มีหลักคิดที่ถูกต้อง เป็นพลเมืองดีของชาติ และพลเมืองโลกที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม มีค่านิยมที่พึงประสงค์ มีคุณธรรมอัตลักษณ์ มีจิตสาธารณะ มีจิตอาสา รับผิดชอบต่อครอบครัว ชุมชน และสังคมและประเทศชาติ ซื่อสัตย์ สุจริต มัธยัสถ์ อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย และรักษาศีลธรรม โดยมีแนวทางการดำเนินการ ดังนี้

1.1 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ติดตาม และประเมินสถานศึกษาตามมาตรการที่กำหนด

1.2 สถานศึกษา

(1)พัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาโดยนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณฯ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัวและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ไปบูรณาการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนมี คุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่กำหนด

(2) จัดบรรยากาศสิ่งแวดล้อม และจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนแสดงออกถึงความรักในสถาบันหลักของชาติยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง มีหลักคิดที่ถูกต้อง เป็นพลเมืองดีของชาติ และพลเมืองโลก ที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม มีค่านิยมที่พึงประสงค์ มีคุณธรรมอัตลักษณ์ มีจิตสาธารณะ มีจิตอาสา รับผิดชอบต่อครอบครัว ชุมชน สังคม และประเทศชาติ ซื่อสัตย์ สุจริต มัธยัสถ์ อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย และรักษาศีลธรรม

2. พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ให้มีความพร้อมสามารถรับมือกับภัยคุกคามทุกรูปแบบ ทุกระดับความรุนแรง ที่มีผลกระทบต่อความมั่นคงของประเทศ

เป็นมาตรการในการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถในการรับมือกับภัยคุกคาม รูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ ทุกระดับความรุนแรง เช่น ภัยจากยาเสพติด ภัยจากความรุนแรง การ คุกคามในชีวิตและทรัพย์สิน การค้ามนุษย์ อาชญากรรมไซเบอร์ และภัยพิบัติต่าง ๆ เป็นต้น ควบคู่ไปกับ การป้องกันและแก้ไขปัญหาที่มีอยู่ในปัจจุบัน และที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคต โดยมีแนวทางการดำเนินการ ดังนี้

2.1 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ติดตาม และประเมินสถานศึกษาตามมาตรการที่กำหนด

2.2 สถานศึกษา

(1) พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา และจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับภัยคุกคามที่มีผลกระทบต่อความมั่นคงภัยจากยาเสพติดความรุนแรงการคุกคามในชีวิตและทรัพย์สินการค้ำมนุษย์อาชญากรรมไซเบอร์ ภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉิน และภัยคุกคามรูปแบบใหม่ ตลอดจนรู้จักวิธีการป้องกัน และแก้ไขหากได้รับผลกระทบจากภัยดังกล่าว

(2) มีมาตรการและแนวทางการป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษาและชุมชน

(3) จัดสภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษาให้มีความมั่นคงปลอดภัย

(4) มีระบบการดูแล ติดตาม และช่วยเหลือผู้เรียน ในการแก้ปัญหาต่าง ๆ ได้รับคำปรึกษาชี้แนะและความช่วยเหลืออย่างทันการณ์ ทันเวลา รวมทั้งการอบรมบ่มนิสัย

3.การจัดการศึกษาในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานดำเนินแผนงานโครงการตามยุทธศาสตร์การศึกษาเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ (พ.ศ. 2560 - 2579) กระทรวงศึกษาธิการ

ตามยุทธศาสตร์ 6 ข้อ คือ

1. การศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคง
2. การผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะในการแข่งขัน
3. การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
4. การสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางการศึกษา
5. การศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
6. การพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

โดยมีแนวทางการดำเนินการ ดังนี้

(1) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานดำเนินการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้อย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานบนพื้นฐานความหลากหลายในวัฒนธรรมที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์วิถีชีวิตและความต้องการของชุมชน

(2) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานส่งเสริมและสร้างโอกาสให้ผู้เรียนในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง

(3) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานส่งเสริมมาตรการการรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ให้มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

(4) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเสริมสร้างสวัสดิการให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานในพื้นที่เสี่ยงภัย

4.การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในเขตพื้นที่เฉพาะ

เป็นมาตรการการจัดการศึกษาให้แก่ผู้เรียนที่อยู่ในเขตพื้นที่เฉพาะกลุ่มชาติพันธุ์ กลุ่มผู้ด้อยโอกาส และกลุ่มที่อยู่ในพื้นที่ห่างไกลทุรกันดาร เช่น พื้นที่สูง ชายแดน ชายฝั่งทะเล และเกาะ แก่ง ได้รับการบริการ ด้านการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีคุณภาพและเหมาะสมตรงตามความต้องการโดยมีแนวทางการดำเนินการ ดังนี้

4.1 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

(1) สนับสนุนงบประมาณในการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาในพื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดาร ชายแดน ชายฝั่งทะเล และเกาะแก่ง และที่ดูแลหอพักนอนตามความ จำเป็นและ เหมาะสมกับบริบท

(2) จัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมให้สถานศึกษาในกลุ่มโรงเรียนพื้นที่สูง ในถิ่นทุรกันดาร ชายแดน ชายฝั่งทะเล และเกาะแก่ง ให้จัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ และเกิดจิตสำนึก รักในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

(3) สร้างเวทีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในประเด็น“การพัฒนาการจัดการศึกษาที่เหมาะสมกับสภาพบริบท ของพื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดาร ชายแดน ชายฝั่งทะเล และเกาะแก่ง” ในรูปแบบต่าง ๆ เช่น จัดเวทีเสวนา การ แสดงนิทรรศการ การติดต่อสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์

4.2 สถานศึกษา

(1) พัฒนารูปแบบและวิธีการจัดการเรียนรู้สื่อการเรียนรู้และการวัดและประเมินผลที่เหมาะสมสำหรับการ พัฒนาศักยภาพสูงสุด ผู้เรียนกลุ่มชาติพันธุ์ กลุ่มผู้ด้อยโอกาส และกลุ่มที่อยู่ในพื้นที่ห่างไกลทุรกันดาร

(2) พัฒนาครูให้มีทักษะการสอนภาษาไทยสำหรับเด็กที่ไม่ได้ใช้ภาษาไทยในชีวิตประจำวัน

(3) ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้โดยใช้ชุมชนเป็นฐาน ในการพัฒนาทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะ อาชีพ และภาษาที่ 3 ที่สอดคล้องและเหมาะสมกับสังคมพหุวัฒนธรรม

นโยบายที่ 2 ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ให้ความสำคัญกับศักยภาพและคุณภาพของ ทรัพยากรมนุษย์เป็นสำคัญ เนื่องจาก “ทรัพยากรมนุษย์เป็นปัจจัยขับเคลื่อนสำคัญในการยกระดับการ พัฒนาประเทศในทุกมิติไปสู่เป้าหมายการเป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว มีขีดความสามารถในการแข่งขันกับ นานาประเทศ” ดังนั้น การพัฒนาศักยภาพและคุณภาพผู้เรียน ให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการจึงมีความจำเป็น อย่างยิ่งที่จะต้องดำเนินการให้สอดคล้องกัน โดยเน้นปรับเปลี่ยนกระบวนการจัดการเรียนการสอนของ สถานศึกษาที่จัดการศึกษาระดับมัธยมศึกษาให้เป็นสถานศึกษาที่จัดการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนเชิงสมรรถนะ รายบุคคล ตามความสนใจ และความถนัด อย่างเต็มศักยภาพ มีความเป็นเลิศทางด้านวิชาการ มีทักษะที่ จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีความเป็นเลิศ ด้านทักษะสื่อสารภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และภาษาที่ 3 มีทักษะ ความรู้ด้านดิจิทัล (Digital Literacy) เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีนิสัยรักการ เรียนรู้และการพัฒนาตนเอง อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต สู่การเป็นคนไทย ที่มีทักษะวิชาชีพขั้นสูง เป็นนักคิด เป็น ผู้สร้างนวัตกรรม เป็นนวัตกร เป็นผู้ประกอบการ เป็นเกษตรกรยุคใหม่ และอื่น ๆ สอดคล้องกับความต้องการ ของประเทศ มีความยืดหยุ่นทางด้านความคิด สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ภายใต้สังคมที่เป็นพหุวัฒนธรรม และมีความสามารถในการจัดการสุขภาวะของตนเองให้มีสุขภาวะที่ดี สามารถดำรงชีวิตอย่างมีความสุข ทั้ง ด้านร่างกายและจิตใจ

เป้าประสงค์

1. ผู้เรียนทุกระดับให้มีความเป็นเลิศ มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
2. ผู้เรียนมีความเป็นเลิศตามความถนัดและความสนใจ นำไปสู่การพัฒนาทักษะวิชาชีพ เป็นนักคิด เป็นผู้สร้างนวัตกรรม เป็นนวัตกรรม
3. ผู้เรียนได้รับโอกาสเข้าสู่เวทีการแข่งขันระดับนานาชาติ

ตัวชี้วัด

1. จำนวนผู้เรียนมีความเป็นเลิศทางด้านวิชาการ มีทักษะความรู้ที่สอดคล้องกับทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
2. ผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาผ่านการประเมินสมรรถนะที่จำเป็นด้านการรู้เรื่องการอ่าน (Reading Literacy) ด้านการรู้เรื่องคณิตศาสตร์ (Mathematical Literacy) และด้านการรู้เรื่อง วิทยาศาสตร์ (Scientific Literacy) ตามแนวทางการประเมิน PISA
3. ร้อยละของผู้เรียนที่มีศักยภาพได้รับโอกาสเข้าสู่เวทีการแข่งขันระดับนานาชาติ

มาตรการและแนวทางการดำเนินการ

พัฒนาคุณภาพผู้เรียนเต็มตามศักยภาพนำไปสู่ความเป็นเลิศด้านวิชาการตามความสามารถ ความสนใจ มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 สร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ โดยมีแนวทางดำเนินการ ดังนี้

1. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

- 1.1 ศึกษาวิเคราะห์ วิจัยและพัฒนาเครื่องมือวัดแวว และรวบรวมเครื่องมือวัดแววจากหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน
- 1.2 ส่งเสริมสนับสนุน ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการวัดแววความถนัดทางการเรียนของนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นของโรงเรียนในเขตพื้นที่การศึกษาจัดกิจกรรมแนะแนวให้ผู้เรียนค้นหาตนเอง นำไปสู่การพัฒนาผู้เรียนให้มีความพร้อมที่จะพัฒนาต่อยอดไปสู่ความเป็นเลิศด้านทักษะอาชีพที่ตรงตามความต้องการและความถนัดของผู้เรียน
- 1.3 ศึกษาวิเคราะห์ความเหมาะสมของวิธีและกระบวนการงบประมาณตั้งแต่จำนวนงบประมาณในการสนับสนุนสถานศึกษาและผู้เรียนอย่างเพียงพอและเหมาะสมวิธีการจัดสรรวิธีการด้านระบบบัญชี การเบิกจ่ายและการติดตามตรวจสอบเป็นต้นเพื่อกระจายอำนาจให้สถานศึกษามีความเป็นอิสระในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนอย่างเต็มศักยภาพ
- 1.4 ส่งเสริมสนับสนุนให้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา จัดทำแผนงาน โครงการ และกิจกรรม เพิ่มศักยภาพผู้เรียนตามความถนัด ความสนใจ และความต้องการพัฒนา ทั้งด้านวิชาการ ด้านอาชีพ และกิจกรรมเสริมหลักสูตร ตั้งแต่ระดับ สถานศึกษา เขตพื้นที่การศึกษา จังหวัด ภูมิภาค ระดับประเทศ และระดับนานาชาติ
- 1.5 กำกับติดตามและให้ความช่วยเหลือสถานศึกษาพร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานต่อกระทรวงศึกษาธิการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2. สถานศึกษา

2.1 ดำเนินการวัดแว้วผู้เรียน และพัฒนาขีดความสามารถของผู้เรียนตามศักยภาพ และความถนัด โดยจัดการเรียนรู้ผ่านกิจกรรมการปฏิบัติจริง (Active Learning) เช่น การจัดการเรียนรู้ตามกระบวนการ 5 ขั้นตอนหรือบันได 5 ขั้น (Independent Study : IS) การเรียนรู้ เชิงบูรณาการแบบสหวิทยาการ เช่น สะเต็มศึกษา (Science Technology Engineering and Mathematics Education : STEM Education) เป็นต้น โดยส่งเสริมให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้ผู้เรียนเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบดิจิทัล(Digital Learning Platform)

2.2 ปรับเปลี่ยนอัตลักษณ์ของสถานศึกษาให้มุ่งเน้นการจัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีความเป็นเลิศทางวิชาการตามความถนัด ความสามารถ ความสนใจของผู้เรียน และจัดกิจกรรม เพื่อพัฒนาสุขภาพอนามัย ให้เป็นคนที่สมบูรณ์แข็งแรงทั้งร่างกายและจิตใจ

2.3 สถานศึกษาพัฒนาหลักสูตรและการจัดกิจกรรมกระบวนการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการตามความสนใจ และความถนัดเต็มตามศักยภาพ

2.4 ส่งเสริมสนับสนุนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาเพื่อปรับเปลี่ยนกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนโดยเน้นการจัดการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียน เป็นรายบุคคลตามความต้องการและความถนัดของผู้เรียน

2.5 จัดกิจกรรมการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนมีความเป็นเลิศในทักษะสื่อสารภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และภาษาที่ 3 เพิ่มเติมอย่างน้อย 1 ภาษา

2.6 ปรับเปลี่ยนวิธีการวัด ประเมิน ผลการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยมุ่งเน้นการวัดประเมินตามสมรรถนะรายบุคคล โดยการจัดให้มีการวัดประเมินจากส่วนกลางในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

2.7 สรุปและรายงานผลการดำเนินงานต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

นโยบายที่ 3 ด้านการพัฒนาและสร้างเสริมศักยภาพของทรัพยากรมนุษย์ บทนำ

นโยบายด้านการพัฒนาและสร้างเสริมศักยภาพของทรัพยากรมนุษย์มุ่งเน้นการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เริ่มตั้งแต่ประชากรวัยเรียนทุกช่วงวัย ตลอดจนการพัฒนา ครู และบุคลากรทางการ ศึกษา ดังนี้ **พัฒนาประชากรวัยเรียนทุกคน ทุกช่วงวัย ตั้งแต่ช่วงปฐมวัย ประถมศึกษา และมัธยมศึกษา ผู้เรียนที่มีความต้องการดูแลเป็นพิเศษ** ให้มีความพร้อมทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา มีศักยภาพ มีทักษะความรู้ เป็นคนดี มีวินัย เรียนรู้ได้ด้วยตนเอง มีความสามารถในการวางแผนชีวิตและการวางแผนทางการเงินที่เหมาะสม สามารถดำรงชีวิต อย่างมีคุณค่า โดยการพัฒนาระบบการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่21มีการออกแบบระบบการเรียนรู้ใหม่พัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต ผู้เรียนสามารถกำกับการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับตนเองได้อย่างต่อเนื่องแม้จะออกจากระบบการศึกษาแล้วรวมถึงความตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลายและการพัฒนาและรักษากลุ่มผู้มีความสามารถพิเศษของ

พหุปัญญา แต่ละประเภท เสริมสร้างให้ผู้เรียนมีลักษณะนิสัย มีความรักในสุขภาพและพลานามัย และพัฒนาทักษะ ด้านกีฬาสู่ความเป็นเลิศ และกีฬาเพื่อการอาชีพ **ครู และบุคลากรทางการศึกษา** เป็นผู้ที่มิบทบาทสำคัญในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ให้คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21 ครู และบุคลากร ทางการศึกษา ต้องตระหนักถึงความสำคัญในอาชีพและหน้าที่ของตน โดย ครูต้องมีจิตวิญญาณ ของความเป็นครู มีความรู้ความสามารถอย่างแท้จริงและเป็นต้นแบบด้านคุณธรรมและจริยธรรม พัฒนาตนเองทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาผู้เรียน เปลี่ยนโฉมบทบาท “ครู” ให้เป็นครูยุคใหม่ โดยปรับบทบาทจาก “ครูผู้สอน” เป็น “Coach” หรือ ผู้อำนวยการการเรียนรู้ทำหน้าที่ กระตุ้น สร้างแรงบันดาลใจ แนะนำวิธีเรียนรู้และวิธีจัดระเบียบการสร้างความรู้ ออกแบบกิจกรรม และสร้างนวัตกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียน และมีบทบาทเป็นนักวิจัยพัฒนากระบวนการเรียนรู้เพื่อผลสัมฤทธิ์ ของผู้เรียน

เป้าประสงค์

1. หลักสูตรปฐมวัยและหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานมีการพัฒนาที่สอดคล้องกับแนวโน้มการพัฒนาของประเทศ
2. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรและมีทักษะความสามารถที่สอดคล้องกับทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีความยืดหยุ่นทางด้านความคิด สามารถทำงาน ร่วมกับผู้อื่นได้ ภายใต้สังคมที่เป็นพหุวัฒนธรรมรวมถึงการวางพื้นฐานการเรียนรู้เพื่อการวางแผนชีวิตที่เหมาะสมในแต่ละช่วงวัยและนำไปปฏิบัติได้
3. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้มีความรู้และทักษะนำไปสู่การพัฒนานวัตกรรม
4. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพเชื่อมโยงสู่อาชีพและการมีงานทำมีทักษะอาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ
5. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้มีศักยภาพในการจัดการสุขภาวะของตนเองให้มีสุขภาวะที่ดีสามารถดำรงชีวิตอย่างมีความสุขทั้งด้านร่างกายและจิตใจ
6. ครูเปลี่ยนบทบาทจาก“ครูผู้สอน”เป็น“Coach”ผู้ให้คำปรึกษาข้อเสนอแนะการเรียนรู้หรือผู้อำนวยการการเรียนรู้
7. ครูมีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนและเป็นแบบอย่างด้านคุณธรรมและจริยธรรม

ตัวชี้วัด

1. ผู้เรียนทุกระดับมีสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตร มีทักษะการเรียนรู้ ในศตวรรษที่ 21 (3R8C)
2. ร้อยละของผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ที่มีคะแนนผลการทดสอบความสามารถพื้นฐานระดับชาติ (NT) ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด
3. ร้อยละของผู้เรียนที่มีคะแนนผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) มากกว่าร้อยละ 50 ในแต่ละวิชาเพิ่มขึ้นจากปีการศึกษาที่ผ่านมา

4. ร้อยละผู้เรียนที่จบการศึกษาชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีทักษะการเรียนรู้ที่เชื่อมโยงสู่อาชีพและการมีงานทำ ตามความถนัด และความต้องการของตนเองมีทักษะอาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศวางแผนชีวิตและวางแผนทางการเงินที่เหมาะสมและนำไปปฏิบัติได้

5. ผู้เรียนทุกคนมีทักษะพื้นฐานในการดำรงชีวิตสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข มีความยืดหยุ่นทางด้านความคิด สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ภายใต้สังคมที่เป็นพหุวัฒนธรรม

6. ผู้เรียนทุกคนมีศักยภาพในการจัดการสุขภาวะของตนเองให้มีสุขภาวะที่ดีสามารถดำรงชีวิตอย่างมีความสุขทั้งด้านร่างกายและจิตใจ

7. ครูมีการเปลี่ยนบทบาทจาก“ครูผู้สอน”เป็น“Coach”ผู้ให้คำปรึกษาข้อเสนอแนะการเรียนรู้หรือผู้อำนวยการการเรียนรู้

มาตรการและแนวทางการดำเนินการ

1. พัฒนาหลักสูตรทุกระดับการศึกษา

เป็นมาตรการสนับสนุนให้มีการพัฒนาหลักสูตรแกนกลางให้เป็นหลักสูตร เชิงสมรรถนะ สอดคล้องกับทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 เอื้อต่อการพัฒนาสมรรถนะผู้เรียน เป็นรายบุคคลอย่างเหมาะสมทุกด้านทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา มีทักษะสื่อสารภาษาไทย มีแนวทางดำเนินการ ดังนี้

1.1 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

(1) พัฒนาหลักสูตรทุกระดับเพื่อให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทั้ง 4 ด้าน (ร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสติปัญญา) สอดคล้องกับทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21

(2) ส่งเสริมให้ครูปรับเปลี่ยนการจัดการเรียนรู้ “ครูผู้สอน” เป็น “Coach” ผู้อำนวยการการเรียนรู้ ผู้ให้คำปรึกษาหรือให้ข้อเสนอแนะการเรียนรู้และปรับระบบการวัดประเมินผลสัมฤทธิ์ผู้เรียนให้สอดคล้องกับหลักสูตร

1.2 สถานศึกษา

พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางเน้นการพัฒนาผู้เรียนเป็นรายบุคคล (หลักสูตรเชิงสมรรถนะ) และปรับเปลี่ยนการจัดการเรียนรู้ให้ตอบสนองต่อความต้องการของผู้เรียนและบริบทของพื้นที่

2. การพัฒนาศักยภาพ และคุณภาพของผู้เรียน

2.1 การพัฒนาศักยภาพและคุณภาพของผู้เรียนระดับปฐมวัย

เด็กปฐมวัยได้รับการพัฒนาเหมาะสมกับวัยในทุกด้าน ทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา มีวินัย มีทักษะสื่อสารภาษาไทย และมีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษ (ฟัง พูด) และทักษะด้านดิจิทัล พร้อมทั้งจะได้รับการพัฒนาในระดับการศึกษาที่สูงขึ้นโดยมีแนวทางดำเนินการ ดังนี้

2.1.1 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

- (1) จัดทำเครื่องมือประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย และประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัยปีเว้นปี สรุปและรายงานผลต่อกระทรวงศึกษาธิการและหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง
- (2) ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาเพื่อประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย และดำเนินการพัฒนา การจัดการศึกษาปฐมวัยทั้งผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรปฐมวัย รวมทั้งผู้ปกครอง ให้มีความรู้ ความเข้าใจการจัดการศึกษาปฐมวัย
- (3) สนับสนุนให้สถานศึกษามีครูหรือครูผู้ช่วยด้านปฐมวัยตามมาตรฐานที่กำหนด
- (4) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย การจัดการศึกษาปฐมวัย แนวคิด ทฤษฎี และองค์ความรู้ใหม่ ๆ เกี่ยวกับการจัดการศึกษาปฐมวัย เพื่อบริการแก่โรงเรียน และผู้สนใจ
- (5) กำกับติดตามและให้ความช่วยเหลือสถานศึกษารวมทั้งสรุปและรายงานผลการดำเนินงานต่อกระทรวงศึกษาธิการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2.1.2 สถานศึกษา

- (1) จัดกิจกรรมพัฒนาเด็กปฐมวัยในรูปแบบที่หลากหลายจัดสภาพแวดล้อมทั้งในและนอกห้องเรียนให้เอื้อต่อการพัฒนาการเรียนรู้
- (2) จัดการเรียนรู้ สร้างประสบการณ์ เน้นการเรียนรู้ เป็นเล่น เรียนรู้อย่างมีความสุข
- (3) ปรับปรุงอาคารสถานที่ สิ่งอำนวยความสะดวก สนามเด็กเล่นให้ได้มาตรฐาน มีความปลอดภัย สามารถจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (4) จัดหาสื่อ อุปกรณ์ ที่มีคุณภาพเหมาะสม มีมาตรฐาน และความปลอดภัย
- (5) อภิบาลเด็กปฐมวัยให้มีสุขภาวะที่ดี ร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง ปราศจากโรค ภัย ไข้ เจ็บ
- (6) สร้างความรู้ความเข้าใจแก่ผู้ปกครองในการจัดการศึกษาปฐมวัยเพื่อการมีส่วนร่วมและการสนับสนุนการดำเนินงานของสถานศึกษา
- (7) สรุปและรายงานผลการดำเนินงานต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2.2 การพัฒนาศักยภาพและคุณภาพผู้เรียนระดับประถมศึกษา

ผู้เรียนระดับประถมศึกษาได้รับการพัฒนาทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา มีวินัย มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 โดยมีแนวทางดำเนินการ ดังนี้

2.2.1 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

- (1) ส่งเสริมสนับสนุนให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาจัดการศึกษาพัฒนาผู้เรียนให้มีพัฒนาการที่สมวัยในทุกด้านทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ให้มีคุณลักษณะ เป็นไปตามหลักสูตร มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
 - มีทักษะการเรียนรู้ที่เชื่อมโยงสู่อาชีพและการมีงานทำสอดคล้องกับความต้องการของประเทศ
 - มีความรู้ และทักษะด้านวิทยาศาสตร์นำไปสู่การพัฒนานวัตกรรม

- มีความรู้ความสามารถด้านดิจิทัล(Digital)และใช้ดิจิทัลเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- มีทักษะทางด้านภาษาไทย เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการเรียนรู้ มีนิสัยรักการอ่านมีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษ และภาษาที่ 3

(2) จัดทำเครื่องมือประเมินความสามารถพื้นฐานระดับชาติ (NT) นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 และดำเนินการประเมิน รวมทั้งประสานการดำเนินงาน เพื่อทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 วิเคราะห์ ผลการประเมินเพื่อเป็นฐานการพัฒนาผู้เรียนทุกระดับชั้น

(3) ส่งเสริมสนับสนุนให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเต็มตามศักยภาพสอดคล้องกับความสามารถ ความถนัด และความสนใจ รวมถึงการวางพื้นฐานการเรียนรู้เพื่อการวางแผนชีวิต และวางแผนทางการเงิน ที่เหมาะสมและนำไปปฏิบัติได้

(4) สร้างกลไกของระบบแนะแนวทางการศึกษาเพื่อส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ตามสมรรถนะรายบุคคลและเตรียมความพร้อมสู่การประกอบ สัมมาอาชีพ

(5) ดำเนินการติดตามและตรวจสอบให้ผู้เรียนได้รับประทานอาหารอย่างครบถ้วนถูกต้องตามหลักโภชนาการ

(6) กำกับติดตามและให้ความช่วยเหลือสถานศึกษาในการจัดการศึกษาภาพรวมรวมทั้งสรุปและรายงานผลการดำเนินงานต่อกระทรวงศึกษาธิการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2.2.2 สถานศึกษา

(1) จัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านกิจกรรม การปฏิบัติจริง (Active Learning)

(2) จัดการเรียนรู้อย่างเป็นระบบมุ่งเน้นการใช้ฐานความรู้ และระบบความคิดในลักษณะสหวิทยาการ (STEAM Education) เช่น

- ความรู้ทางวิทยาศาสตร์และการตั้งคำถาม
- ความเข้าใจและความสามารถในการใช้เทคโนโลยี
- ความรู้ทางวิศวกรรม และการคิดเพื่อหาทางแก้ปัญหา ความรู้และทักษะในด้านศิลปะ

ความรู้ด้านคณิตศาสตร์และระบบคิดของเหตุผล และการหาความสัมพันธ์

(3) จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเต็มตามศักยภาพสอดคล้องกับความสามารถความถนัดและความสนใจ รวมถึงกิจกรรมการแนะแนวทั้งด้านศึกษาต่อและด้านอาชีพเป็นการวางพื้นฐานการเรียนรู้ การวางแผนชีวิต และวางแผนทางการเงินที่เหมาะสม และนำไปปฏิบัติได้

(4) จัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนมีทักษะพื้นฐานในการดำรงชีวิต มีสุขภาวะที่ดี สามารถดำรงชีวิตอย่างมีความสุข

(5) จัดกิจกรรมการเรียนรู้และพัฒนาด้านอารมณ์และสังคม

(Social and Emotional Learning: SEL)

(6) จัดการเรียนรู้การสอนเพื่อเพิ่มทักษะการคิด แบบมีเหตุผลและเป็นขั้นตอน (Coding)

(7) ดำเนินการให้ผู้เรียนได้รับประทานอาหารอย่างครบถ้วนถูกต้องตามหลักโภชนาการเป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบและวินัยการคลัง

(8) สรุปและรายงานผลการดำเนินงานต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2.3 การพัฒนาศักยภาพ และคุณภาพผู้เรียนระดับมัธยมศึกษา

ผู้เรียนระดับมัธยมศึกษา ได้รับการพัฒนาทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา มีวินัย มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีทักษะด้านการคิดวิเคราะห์สังเคราะห์ มีทักษะด้านภาษาไทยเพื่อใช้ในการเรียนรู้ มีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษ และภาษาที่ 3 มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยี ได้รับการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ที่เชื่อมโยงสู่อาชีพและการมีงานทำนำไปสู่การมีทักษะอาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศมีความยืดหยุ่นทางด้านความคิดสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ภายใต้สังคมที่เป็นพหุวัฒนธรรมมีทักษะพื้นฐานในการดำรงชีวิตมีสุขภาวะที่ดีสามารถดำรงชีวิตอย่างมีความสุขโดยมีแนวทางดำเนินการ ดังนี้

2.3.1 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

(1) ส่งเสริม สนับสนุนให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีพัฒนาการที่สมวัยในทุกด้านทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา มีความยืดหยุ่นทางด้านความคิด สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ภายใต้สังคมที่เป็นพหุวัฒนธรรม ให้มีคุณลักษณะเป็นไปตามหลักสูตร มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

- มีทักษะทางด้านภาษาไทย มีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาที่ 3 เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการประกอบอาชีพ

- มีความรู้ และทักษะด้านวิทยาศาสตร์นำไปสู่การพัฒนานวัตกรรม

- มีความสามารถด้านดิจิทัล (Digital) และใช้ดิจิทัลเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- มีทักษะทางด้านภาษาไทยเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการเรียนรู้มีนิสัยรักการอ่านมีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษ และภาษาที่ 3

(2) ประสานการดำเนินงานเพื่อทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 วิเคราะห์ผล การประเมินเพื่อเป็นฐานการพัฒนาผู้เรียนทุกระดับชั้น

(3) ส่งเสริม สนับสนุน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเต็มตามศักยภาพสอดคล้องกับความสามารถ ความถนัด และความสนใจ รวมถึงการวางพื้นฐานการเรียนรู้เพื่อการวางแผนชีวิตและ วางแผนทางการเงิน ที่เหมาะสมและนำไปปฏิบัติได้

(4) สร้างกลไกของระบบแนะแนวทางการศึกษาเพื่อส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ตามสมรรถนะรายบุคคลและเตรียมความพร้อมสู่การประกอบ สัมมาอาชีพ

(5) จัดทำแผนงาน โครงการ และกิจกรรมเพิ่มศักยภาพผู้เรียนที่มีความรู้และทักษะด้านวิทยาศาสตร์ เป็นนักคิด นักปฏิบัติ นักประดิษฐ์ เป็นนวัตกรรม นำไปสู่ การพัฒนานวัตกรรมในอนาคต รวมทั้งจัดกิจกรรมกีฬา การออกกำลังกายและสนับสนุนให้ผู้เรียน มีศักยภาพในการจัดการสุขภาวะของตนเองให้มีสุขภาวะที่ดีสามารถดำรงชีวิตอย่างมีความสุข ทั้งด้านร่างกายและจิตใจ

(6) กำกับ ติดตาม และให้ความช่วยเหลือสถานศึกษา

2.3.2 สถานศึกษา

(1) ส่งเสริมครูให้จัดการเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านกิจกรรมการปฏิบัติจริง (Active Learning)

(2) ส่งเสริมครูให้จัดการเรียนรู้ตามกระบวนการ 5 ขั้นตอนหรือบันได 5 ขั้น (Independent Study: IS)

(3) ส่งเสริมสนับสนุนครูให้จัดการเรียนรู้อย่างเป็นระบบมุ่งเน้นการใช้ฐานความรู้และระบบความคิด ในลักษณะสหวิทยาการ (STEAM Education) เช่น

- ความรู้ทางวิทยาศาสตร์และการตั้งคำถาม
- ความเข้าใจและความสามารถในการใช้เทคโนโลยี
- ความรู้ทางวิศวกรรม และการคิดเพื่อหาทางแก้ปัญหา
- ความรู้และทักษะในด้านศิลปะ
- ความรู้ด้านคณิตศาสตร์และระบบคิดของเหตุผลและการหาความสัมพันธ์

(4) จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่มีความรู้และทักษะด้านวิทยาศาสตร์ เป็นนักคิด นักปฏิบัติ นักประดิษฐ์ เป็นนวัตกรรม นำไปสู่การพัฒนานวัตกรรมในอนาคต รวมทั้งจัดกิจกรรมกีฬา การออกกำลังกาย และสนับสนุนให้ผู้เรียน มีศักยภาพในการจัดการสุขภาวะ ของตนเองให้มีสุขภาวะที่ดี สามารถดำรงชีวิตอย่างมีความสุขทั้งด้านร่างกายและจิตใจ เมื่อถึงขั้นมัธยมศึกษาตอนปลายสามารถวางแผนการศึกษาต่อหรือการประกอบอาชีพได้ตามความ ถนัด ความต้องการ และความสนใจของตนเอง

(5) ส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาด้านอารมณ์และสังคม (Social and Emotional Learning: SEL)

(6) สรุปและรายงานผลการดำเนินงานต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2.4 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนที่มีความต้องการดูแลเป็นพิเศษ

เป็นการจัดการศึกษาและพัฒนาสมรรถภาพสำหรับเด็กพิการและเด็กด้อยโอกาสในรูปแบบที่หลากหลาย เหมาะสมกับบริบท และความต้องการจำเป็นพิเศษเฉพาะบุคคล โดยแนวทางการดำเนินการ

(1) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พัฒนาระบบการวัด และประเมินผลตามสภาพจริง สำหรับเด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส

(2) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษา รวมทั้งการพัฒนาหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสมสำหรับเด็กพิการและเด็กด้อยโอกาสในรูปแบบที่หลากหลายเหมาะสมกับบริบท และความต้องการจำเป็นพิเศษ เฉพาะบุคคล

(3) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ส่งเสริม สนับสนุน การให้บริการช่วยเหลือระยะแรกเริ่ม (Early Intervention: EI)

(4) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สนับสนุนทรัพยากรและจัดสรรงบประมาณด้านการศึกษาที่เหมาะสมกับบริบทและความต้องการจำเป็นพิเศษ

- (5) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ส่งเสริมให้สถานศึกษา นำระบบเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) มาใช้ในการบริหารจัดการ การให้บริการ และการเรียนรู้
- (6) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปรับปรุงเกณฑ์อัตรากำลังครูและบุคลากรให้มีความเหมาะสมกับภาระงานในการจัดการศึกษาพิเศษ และเด็กด้อยโอกาส
- (7) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการพัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ทักษะ ประสบการณ์ มีเจตคติที่ดี ต่อการจัดการศึกษาสำหรับเด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส
- (8) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พัฒนาระบบการให้บริการ เทคโนโลยี สิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษาที่สอดคล้อง กับความต้องการจำเป็นพิเศษ
- (9) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สนับสนุนการพัฒนา ภาควิชา (Education Partnership) ให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาสำหรับเด็กพิการ และเด็กด้อยโอกาส

3. (Digital Technology) มาใช้สนับสนุนการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนทุกระดับการจัดการศึกษา

เป็นมาตรการในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ในการส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนพัฒนาวิธีการเรียนรู้ของตนเอง ตามความต้องการ และความถนัด ของผู้เรียนสามารถสร้างสังคม ฐานความรู้ (Knowledge - Based Society) ของตนเอง เพื่อให้เกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต โดยแนวทางการดำเนินการ ดังนี้

3.1 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

- (1) จัดทำ พัฒนา ข้อมูลองค์ความรู้ สื่อ วิดีโอ และองค์ความรู้ประเภทต่าง ๆ หนังสือแบบเรียนในรูปแบบของดิจิทัลเทกบุ๊ก (Digital Textbook) ตามเนื้อหาหลักสูตรที่กำหนด
- (2) พัฒนารูปแบบการเรียนรู้ผ่านระบบดิจิทัล (Digital Learning Platform) เพื่อตอบสนองต่อการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนเป็นรายบุคคล
- (3) ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนมีอุปกรณ์ดิจิทัล (Digital device) เพื่อเป็นเครื่องมือในการเข้าถึงองค์ความรู้ และการเรียนรู้ผ่านระบบดิจิทัล อย่างเหมาะสมตามวัย
- (4) ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียน ให้ผู้เรียนเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านการเรียนรู้ผ่านระบบดิจิทัล

3.2 สถานศึกษา

- (1) ประยุกต์ใช้ข้อมูลองค์ความรู้ สื่อ วิดีโอ และองค์ความรู้ประเภทต่าง ๆ หนังสือแบบเรียนในรูปแบบของดิจิทัลเทกบุ๊ก (Digital Textbook) ตามเนื้อหาหลักสูตรที่กำหนด
- (2) จัดการเรียนรู้ผ่านระบบดิจิทัล (Digital Learning Platform) เพื่อตอบสนองต่อการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนเป็นรายบุคคล
- (3) จัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียน ให้ผู้เรียนเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านการเรียนรู้ผ่านระบบดิจิทัล

4. การพัฒนาคุณภาพครู และบุคลากรทางการศึกษา

การพัฒนาคุณภาพครู จึงต้องดำเนินการตั้งแต่การผลิต และการพัฒนาครู อย่างต่อเนื่อง โดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานต้องร่วมมือกับสถาบันการผลิตครู ในการผลิต และพัฒนาครูให้ เป็นไปตามเป้าประสงค์ มีการดึงดูด คัดสรร ผู้มีความสามารถสูงให้เข้ามา เป็นครูคุณภาพ มีระบบการพัฒนา ศักยภาพและสมรรถนะครูอย่างต่อเนื่องครอบคลุมทั้งเงินเดือน เส้นทางสายอาชีพ การสนับสนุนสื่อการสอน และสร้างเครือข่ายพัฒนาครูให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ระหว่างกัน รวมถึงการพัฒนาครูที่มีความ เชี่ยวชาญ ด้านการสอนมาเป็นผู้สร้างครูรุ่นใหม่อย่างเป็นระบบ และประเมินครูจากการวัดผลงานการพัฒนาผู้เรียน โดยตรง

4.1 การผลิตครูที่มีคุณภาพ

การผลิตครูที่มีคุณภาพ เป็นมาตรการการสร้างความร่วมมือกับสถาบันการผลิตครู ให้ผลิตครูที่มีจิต วิญญาณของความเป็นครู มีความรู้ความสามารถอย่างแท้จริง และเป็นต้นแบบด้านคุณธรรมและจริยธรรม โดยมีแนวทางการดำเนินการ ดังนี้

- (1) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สร้างความร่วมมือ กับสถาบันการผลิตครู วิเคราะห์ ความขาดแคลน ความต้องการครูของสถานศึกษา
- (2) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ร่วมมือกับสถาบันการผลิตครูวางแผนวิเคราะห์ หลักสูตรให้สอดคล้องกับแผนความต้องการ
- (3) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานสนับสนุนทุนการศึกษาให้นักเรียนระดับมัธยมศึกษา ที่มีทัศนคติที่ดีต่ออาชีพครูเข้ารับการศึกษากับสถาบัน การผลิตครู
- (4) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ติดตามและประเมินผล การผลิตครูอย่างเป็นระบบ

4.2 พัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา

การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นมาตรการที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจะต้องดำเนินการเพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาตระหนักถึง ความสำคัญในอาชีพและหน้าที่ของตน โดยพัฒนาให้เป็นครู เป็นครูยุคใหม่ ปรับบทบาทจาก “ครูผู้สอน” เป็น “Coach” หรือ “ผู้อำนวยการการเรียนรู้” ปรับวิธีสอน ให้เด็กสามารถแสดงความคิดเห็น แลกเปลี่ยน เรียนรู้ และทำกิจกรรมในชั้นเรียน ทำหน้าที่ กระตุ้นสร้างแรงบันดาลใจ แนะนำวิธีเรียนรู้และวิธีจัดระเบียบ การสร้างความรู้ ออกแบบกิจกรรม และสร้าง นวัตกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียน มีบทบาทเป็นนักวิจัย พัฒนาระบบการเรียนรู้เพื่อผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน โดยมีแนวทางการดำเนินการ ดังนี้

- (1) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ส่งเสริม สนับสนุนให้ครู ศึกษาวิเคราะห์ ความต้องการจำเป็นในการพัฒนาตนเอง (Need Assessment) เพื่อวางแผนการพัฒนาอย่างเป็นระบบและครบวงจร
- (2) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จัดให้มีหลักสูตร และกรอบแนวทางในการพัฒนาครู ที่เชื่อมโยงกับความก้าวหน้าในวิชาชีพ (Career Path)
- (3) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประสานความร่วมมือกับสถาบันการศึกษา สถาบันครูพัฒนา หรือหน่วยงานอื่น ๆ จัดทำหลักสูตรการพัฒนาครูและบุคลากร ทางการศึกษาให้ตรงตามความต้องการและความขาดแคลน
- (4) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สนับสนุนให้ครู และบุคลากรทางการศึกษาวางแผนและเข้ารับการพัฒนามาตามหลักสูตร ที่กำหนดที่เชื่อมโยงความก้าวหน้าใน วิชาชีพ (Career Path)
- (5) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ส่งเสริมและ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาในรูปแบบชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ(Professional Learning Community: PLC)
- (6) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ส่งเสริมและ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ทักษะด้านการรู้ดิจิทัล (Digital Literacy) การสอนดิจิทัล (Digital Pedagogy) ทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษ ทักษะสื่อสาร ภาษาที่ 3 สอดคล้องกับภารกิจและหน้าที่ของ ตน
- (7) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ส่งเสริม พัฒนา และยกระดับความรู้ภาษาอังกฤษของครูที่สอนภาษาอังกฤษ โดยใช้ระดับการพัฒนาทางด้านภาษา (Common European Framework of Reference for Languages: CEFR) ตามเกณฑ์ที่กำหนด
- (8) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาส่งเสริมและ พัฒนาครูให้สามารถออกแบบการเรียนรู้ การจัดการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับการวัดประเมินผลที่เน้นทักษะการ คิดขั้นสูง (Higher Order Thinking) ผ่านกิจกรรมการปฏิบัติจริง (Active Learning)

(9) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ส่งเสริมและพัฒนาครูให้มีความรู้และทักษะในการจัดการเรียนรู้สำหรับผู้เรียนที่มีความแตกต่าง(Differentiated Instruction)

(10) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ส่งเสริมและพัฒนาครูให้มีความรู้และทักษะในการสร้างเครื่องมือการวัดและประเมินผล การเรียนรู้ด้านทักษะการคิดขั้นสูง (Higher Order Thinking)

(11) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาส่งเสริมและพัฒนาครูให้มีความรู้ความสามารถจัดการเรียนรู้ในโรงเรียนขนาดเล็กได้ อย่างมีประสิทธิภาพ

(12) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ส่งเสริมและพัฒนาครูในการจัดการเรียนรู้สำหรับผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ตามศักยภาพของผู้เรียนแต่ละบุคคล และตามสภาพและประเภทของความพิการ

(13) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ส่งเสริมสนับสนุนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาพัฒนาตนเองผ่านระบบ online และแบบ Face - to - Face Training

(14) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปรับปรุงระบบตรวจสอบ ติดตาม และประเมินประสิทธิภาพและประเมินประสิทธิผล ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สอดคล้องกับความมุ่งหมาย และหลักการจัดการศึกษาข้อกำหนด ด้านคุณภาพ และแผนการศึกษาแห่งชาติ

(15) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นำเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) มาเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการครู และบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ ตั้งแต่การจัดทำฐานข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา จนถึงการพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา โดยมีแนวทางการดำเนินการ ดังนี้

1) พัฒนารูปแบบการพัฒนาครูผ่านระบบดิจิทัล เพื่อใช้ในการพัฒนา ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภททั้งระบบ

2) พัฒนาหลักสูตร เนื้อหาดิจิทัล (Digital Content) ในสาขาที่ขาดแคลน เช่น การพัฒนาทักษะการคิดขั้นสูง การจัดการศึกษาสำหรับผู้เรียน ที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ และผู้เรียนที่มีความแตกต่าง เป็นต้น

3) ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภทพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องผ่านระบบดิจิทัล

4) พัฒนาแพลตฟอร์มดิจิทัล ระบบบริหารจัดการผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภททั้งระบบ

5) พัฒนาครูให้มีความชำนาญในการสอนภาษาอังกฤษ และภาษา คอมพิวเตอร์ (Coding)

นโยบายที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

นโยบายการสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพและมีมาตรฐานและการลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา เน้นการสร้างโอกาสให้เด็กวัยเรียน และผู้เรียนทุกคน เข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ ที่เป็นมาตรฐานเสมอกัน ไม่ว่าผู้เรียนจะยาก ดี มี จน จะอยู่ในพื้นที่ใด ของประเทศ อยู่ในชุมชนเมือง พื้นที่ห่างไกลทุรกันดาร หรือกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการการดูแลเป็นพิเศษ เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาของประเทศ โดย สนับสนุนให้สถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อให้ บรรลุเป้าหมายโลกเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Global Goals for Sustainable Development) สร้างกลไกความร่วมมือของภาคส่วนต่าง ๆ ในทุกระดับ ตั้งแต่ระดับองค์กรปกครองท้องถิ่นหรือตำบล ระดับอำเภอ ระดับจังหวัด ระดับภูมิภาค และส่วนกลาง สร้างมาตรฐานสถานศึกษาตามบริบทของพื้นที่ จัดสรรงบประมาณแผ่นดินเพื่อสนับสนุนให้เด็กวัยเรียนทุกคนตั้งแต่ระดับปฐมวัย ประถมศึกษา และมัธยมศึกษาอย่างเพียงพอ และเหมาะสม สอดคล้องกับสภาพข้อเท็จจริง โดยคำนึงถึงความจำเป็นตามสภาพพื้นที่ภูมิศาสตร์สภาพทางเศรษฐกิจและที่ตั้งของสถานศึกษาจัดหาทุนการศึกษาเพิ่มเติมเพื่อช่วยเหลือผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์ เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรทางการศึกษาอื่นเป็นพิเศษให้เหมาะสมสอดคล้องกับความต้องการจำเป็นในการจัดการศึกษาสำหรับผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษและจัดสรรงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายในกาณ์ดำเนินการและงบลงทุนให้สถานศึกษาตามความจำเป็น ตลอดจนนำเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) มาใช้เป็นเครื่องมือในการเรียนรู้ของผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนสามารถใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาตนเอง อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต รวมถึงพัฒนาระบบการติดตาม สนับสนุนและประเมินผลเพื่อสร้างหลักประกัน สิทธิการได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพของประชาชน

เป้าประสงค์

1. สถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อให้บรรลุเป้าหมายโลกเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Global Goals for Sustainable Development)
2. สถานศึกษากับองค์กรปกครองท้องถิ่น ภาคเอกชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในระดับพื้นที่ร่วมมือในการจัดการศึกษา
3. สถานศึกษามีคุณภาพ และมีมาตรฐานตามบริบทของพื้นที่
4. งบประมาณ และทรัพยากรทางการศึกษามีเพียงพอ และเหมาะสม สอดคล้อง กับสภาพข้อเท็จจริง โดยคำนึงถึงความจำเป็นตามสภาพพื้นที่ภูมิศาสตร์ สภาพทางเศรษฐกิจ และที่ตั้ง ของสถานศึกษา
5. งบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายและงบลงทุนแก่สถานศึกษาอย่างเหมาะสมเพื่อให้สถานศึกษาบริหารงานจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
6. นำเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) มาเป็นเครื่องมือให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเข้าถึงบริการด้านการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
7. พัฒนาระบบการติดตาม สนับสนุนและประเมินผลเพื่อสร้างหลักประกันสิทธิการได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพของประชาชน

ตัวชี้วัด

1. ผู้เรียนทุกคนสามารถเข้าเรียนในสถานศึกษาที่มีคุณภาพเป็นมาตรฐานเสมอกัน
2. ผู้เรียนทุกคนได้รับจัดสรรงบประมาณอุดหนุนอย่างเพียงพอ และเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพข้อเท็จจริง โดยคำนึงถึงความจำเป็นตามสภาพพื้นที่ภูมิศาสตร์ สภาพทางเศรษฐกิจ และที่ตั้งของสถานศึกษา และความต้องการจำเป็นพิเศษสำหรับผู้พิการ
3. ผู้เรียนได้รับการสนับสนุน วัสดุ อุปกรณ์ และอุปกรณ์ดิจิทัล (Digital Device) เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการเรียนรู้ที่เหมาะสม เพียงพอ
4. ครูได้รับการสนับสนุน วัสดุ อุปกรณ์ และอุปกรณ์ดิจิทัล (Digital Device) เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียน
5. สถานศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีมาตรฐานอย่างเหมาะสมตามบริบท ด้านประเภท ขนาด และพื้นที่
6. สถานศึกษานำเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) มาใช้เป็นเครื่องมือในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
7. สถานศึกษามีระบบการดูแลช่วยเหลือและคุ้มครองนักเรียนและการแนะแนว ที่มีประสิทธิภาพ
8. สถานศึกษาที่มีระบบฐานข้อมูลประชากรวัยเรียนและสามารถนำมาใช้ในการวางแผนจัดการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

มาตรการและแนวทางการดำเนินการ

1. สร้างความร่วมมือกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่

โดยมีแนวทางการดำเนินการ ดังนี้

1.1 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

- (1) ส่งเสริม สนับสนุนให้มีความร่วมมือกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ตลอดจนการกำกับติดตามและประเมินผล
- (2) จัดทำฐานข้อมูลประชากรวัยเรียน เพื่อเก็บรวบรวม เชื่อมโยงข้อมูลศึกษา วิเคราะห์ เพื่อวางแผนการจัดบริการการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียน

1.2 สถานศึกษา

- (1) ร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และภาคเอกชน วางแผนการจัดการศึกษาให้สอดคล้องเหมาะสมกับบริบทของพื้นที่รับผิดชอบ
- (2) ร่วมมือกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชุมชน เอกชน และหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องระดับพื้นที่ จัดทำแผนการรับนักเรียนทุกระดับ ตั้งแต่ระดับปฐมวัย ประถมศึกษา และมัธยมศึกษา
- (3) ร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำสำมะโนประชากรวัยเรียน (อายุ 0 - 6 ปี) เพื่อไปใช้ในการวางแผนการจัดการศึกษา

(4) ร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ ติดตาม ตรวจสอบ เด็กวัยเรียนได้เข้าถึง บริการการเรียนรู้ได้อย่างทั่วถึงครบถ้วน

(5) ร่วมมือกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ ชุมชน ภาคเอกชน และทุกภาคส่วนบริหารจัดการทรัพยากรในชุมชนให้สามารถใช้ร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(6) ร่วมมือกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดอาหารเสริม (นม) ให้ผู้เรียนอย่างเพียงพอ มีคุณภาพ

(7) ร่วมมือกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ สนับสนุนให้ผู้เรียนที่อยู่ห่างไกล ได้เดินทางไปเรียนอย่างปลอดภัยทั้งไปและกลับ

2.การยกระดับสถานศึกษาในสังกัดทุกระดับและทุกประเภทให้มีคุณภาพและมาตรฐานตามบริบทของพื้นที่ โดยมีแนวทางการดำเนินการ ดังนี้

(1) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จัดทำมาตรฐานสถานศึกษาให้มีคุณภาพในด้านต่าง ๆ เช่น

1) มาตรฐานด้านโครงสร้าง พื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวก

2) มาตรฐานด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา

3) มาตรฐาน ด้านระบบความปลอดภัยของสถานศึกษา

4) มาตรฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล Digital Technology เป็นต้น การกำหนดมาตรฐานสถานศึกษาด้านต่าง ๆ ดังกล่าวให้พิจารณาตามบริบทของสภาพทาง ภูมิศาสตร์ ประเภท และขนาดของสถานศึกษา เป็นสำคัญ

(2) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ส่งเสริมสนับสนุน พัฒนาสถานศึกษาระดับตำบล ระดับอำเภอ ระดับจังหวัด โรงเรียนขนาดเล็ก และสถานศึกษาประเภทอื่น ให้มีคุณภาพ และตามมาตรฐานที่กำหนดโดยเน้นสถานศึกษาระดับตำบล โรงเรียนขนาดเล็กในพื้นที่ห่างไกล และโรงเรียนขนาดเล็ก ตามโครงการพิเศษ

(3) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ส่งเสริมสนับสนุน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมิน สถานศึกษาในทุกมิติ

3. จัดสรรงบประมาณสนับสนุนผู้เรียนทุกกลุ่ม และสถานศึกษาทุกประเภท อย่างเหมาะสม และเพียงพอ เป็นมาตรการเพื่อการลดความเหลื่อมล้ำ และสร้างโอกาสให้ผู้เรียนเข้าถึงการบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ โดยการจัดสรรงบประมาณแผ่นดินเพื่อให้เด็กวัยเรียนทุกคนตั้งแต่ระดับปฐมวัย ประถมศึกษา และมัธยมศึกษา อย่างเพียงพอ และเหมาะสม สอดคล้องกับสภาพข้อเท็จจริง โดยคำนึงถึง ความจำเป็นตามสภาพพื้นที่ ภูมิศาสตร์ สภาพทางเศรษฐกิจ และที่ตั้งของสถานศึกษา จัดหาทุนการศึกษา เพิ่มเติม เพื่อช่วยเหลือผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์ จัดสรรงบประมาณและทรัพยากรทางการศึกษาอื่นเป็นพิเศษ ให้เหมาะสมสอดคล้องกับความต้องการจำเป็นในการจัดการศึกษาสำหรับผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็น พิเศษ และจัดสรรงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการและงบลงทุนให้สถานศึกษาอย่างเหมาะสมและเพียงพอโดยมีแนวทางการดำเนินการ ดังนี้

(1) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ศึกษา วิเคราะห์ ความเหมาะสมของงบประมาณในการสนับสนุนให้กับผู้เรียน และ สถานศึกษา อย่างเหมาะสม และเพียงพอ สอดคล้องกับสภาพและพื้นที่

(2) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาจัดทำแผนงบประมาณการศึกษาอย่างอิสระ โดยรับฟัง ความคิดเห็นของผู้เกี่ยวข้องใน พื้นที่ประกอบการจัดทำแผนงบประมาณก่อนเสนอหน่วยงานต้นสังกัด

(3) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประสานความร่วมมือกับกองทุนความเสมอภาคทางการศึกษา เพื่อจัดสรรงบประมาณให้เด็กวัยเรียนกลุ่มขาดแคลนทุนทรัพย์ เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

(4) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สนับสนุนกระบวนการจัดทำแผน งบประมาณ และติดตาม กำกับ การใช้จ่ายงบประมาณของสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ และมีความโปร่งใส

4. การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) เป็นเครื่องมือในการพัฒนาคุณภาพของ ผู้เรียน โดยมีแนวทางการดำเนินการ ดังนี้

(1) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษามีระบบโครงข่ายสื่อสารโทรคมนาคมที่มีประสิทธิภาพ และมีความปลอดภัยสูง

(2) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน ให้สถานศึกษามีระบบคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ที่ใช้เป็นเครื่องมือ ในการพัฒนาทักษะด้านการรู้ ดิจิทัล (Digital Literacy) แก่ผู้เรียน

(3) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน ให้สถานศึกษาปรับปรุงพัฒนาห้องเรียนให้เป็นห้องเรียนที่ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) ในการจัดการเรียนรู้แก่ผู้เรียน

(4) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ส่งเสริม สนับสนุนอุปกรณ์ดิจิทัล (Digital Device) สำหรับผู้เรียนทุกระดับ ตั้งแต่ระดับปฐมวัย ประถมศึกษา และ มัธยมศึกษาอย่างเหมาะสม เพื่อเป็นเครื่องมือในการพัฒนา การเรียนรู้ของตนเองนำไปสู่การสร้างการเรียนรู้ อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

(5) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ส่งเสริม สนับสนุนอุปกรณ์ดิจิทัล (Digital Device) และพัฒนาการสอนทักษะดิจิทัล (Digital Pedagogy) สำหรับครู อย่างเหมาะสม เพื่อเป็นเครื่องมือในการจัดการกระบวนการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(6) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน ให้สถานศึกษาใช้เทคโนโลยีการเรียนการสอนทางไกล เพื่อพัฒนา คุณภาพผู้เรียน (Distance Learning Technology: DLT)

นโยบายที่ 5 ด้านการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม บทนำ

ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ได้น้อมนำศาสตร์ของพระราชทานที่ที่ยั่งยืน โดยยึดหลัก 3 ประการคือ “มีความพอประมาณ มีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน” มาเป็นหลักในการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติควบคู่กับการนำเป้าหมายของการพัฒนาที่ยั่งยืน ทั้ง 17 เป้าหมาย มาเป็นกรอบแนวคิดที่จะผลักดันดำเนินการเพื่อนำไปสู่การบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในทุกมิติทั้งมิติด้านสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ และความเป็นหุ้นส่วนความร่วมมือ ระหว่างกันทั้งภายในและภายนอกประเทศอย่างบูรณาการโดยมีวิสัยทัศน์เพื่อให้ประเทศไทย “เป็นประเทศพัฒนาแล้วมีคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อมที่ดีที่สุดในอาเซียนภายในปี พ.ศ. 2580” ดังนั้นนโยบายด้านการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อรองรับวิสัยทัศน์ดังกล่าว จึงได้น้อมนำ ศาสตร์พระราชทาน หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และเป้าหมายของการพัฒนาที่ยั่งยืนทั้ง 17 เป้าหมายมาเป็นหลักในการปรับปรุงหลักสูตรการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และการจัดสภาพแวดล้อมของสถานศึกษา ให้สอดคล้องกับหลักการดังกล่าว บนพื้นฐานความเชื่อในการเติบโตร่วมกัน ไม่ว่าจะเป็นทางเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และคุณภาพชีวิต โดยให้ความสำคัญกับการสร้างสมดุลทั้ง 3 ด้าน ไม่ให้มากหรือน้อยจนเกินไป อันจะนำไปสู่ความยั่งยืนเพื่อคนรุ่นต่อไปอย่างแท้จริง

เป้าประสงค์

1. สถานศึกษา นักเรียนได้รับการส่งเสริมด้านความรู้ การสร้างจิตสำนึกด้านการผลิตและบริโภค ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
2. สถานศึกษาสามารถนำเทคโนโลยีมาจัดทำระบบสารสนเทศการเก็บข้อมูล ด้านความรู้ เรื่อง ฉลาดสีเขียวเพื่อสิ่งแวดล้อม ฯลฯ และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในทุกโรงเรียน ตามแนวทาง Thailand 4.0
3. สถานศึกษามีการจัดทำนโยบายจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
4. สถานศึกษามีการบูรณาการหลักสูตร กิจกรรมเรื่องวงจรชีวิตของผลิตภัณฑ์ การผลิตและบริโภค สู่อการลดปริมาณคาร์บอนในโรงเรียนคาร์บอนต่ำสู่ชุมชนคาร์บอนต่ำ
5. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาโรงเรียนทุกโรงเรียนในสังกัดมีการปรับปรุงและพัฒนาเป็นหน่วยงานต้นแบบสำนักงานสีเขียว (GREEN OFFICE) เพื่อให้มีบริบทที่เป็นแบบอย่างเอื้อหรือสนับสนุนการเรียนรู้ของนักเรียนและชุมชน
6. สถานศึกษาในสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จาก 225 เขต มีนโยบายส่งเสริมความรู้และสร้างจิตสำนึกและจัดการเรียนรู้การผลิตและบริโภคที่เป็นมิตร กับสิ่งแวดล้อม
7. สถานศึกษาต้นแบบนำขยะมาใช้ประโยชน์เพื่อลดปริมาณขยะ จำนวน 15,000 โรงเรียน
8. มีสถานศึกษานวัตกรรมต้นแบบในการนำ 3RS มาประยุกต์ใช้ในการผลิต และบริโภคที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม จำนวน 6,000 โรงเรียน
9. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา 225 เขต มีการทำนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ตัวชี้วัด

1. สถานศึกษาในสังกัดมีนโยบายและจัดกิจกรรมให้ความรู้ที่ถูกต้องและสร้างจิตสำนึกด้านการผลิตและบริโภคที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมนำไปปฏิบัติใช้ที่บ้านและชุมชน เช่น การส่งเสริมอาชีพที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม การลดใช้สารเคมีจากปุ๋ยและยาฆ่าแมลง ฯลฯ
2. สถานศึกษามีการนำขยะมาใช้ประโยชน์ในรูปผลิตภัณฑ์และพลังงานเพื่อลดปริมาณขยะและมีส่งเสริมการคัดแยกขยะในชุมชนเพื่อลดปริมาณคาร์บอนที่โรงเรียนและชุมชน
3. สถานศึกษามีการบูรณาการเรื่องการจัดการขยะแบบมีส่วนร่วมและการนำขยะมาใช้ประโยชน์รวมทั้งสอดแทรกในสาระการเรียนรู้ที่เกี่ยวข้อง
4. นักเรียนเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ มีการขยายผลแหล่งเรียนรู้ นักเรียน โรงเรียน ชุมชน เรียนรู้ด้านการลดใช้พลังงาน การจัดการขยะและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมเพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ และตัวอย่างรูปแบบผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เช่น โรงงานอุตสาหกรรมสีเขียว ฯลฯ
5. นักเรียน สถานศึกษามีการเก็บข้อมูลเปรียบเทียบการลดปริมาณคาร์บอนไดออกไซด์ ในการดำเนินกิจกรรมประจำวันในสถานศึกษาและที่บ้าน และข้อมูลของ Carbon Footprint ในรูปแบบ QR CODE และ Paper less
6. ครู มีความคิดสร้างสรรค์ สามารถพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และดำเนินการจัดทำงานวิจัยด้านการสร้างจิตสำนึกด้านการผลิตและบริโภคที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมได้
7. ครูและนักเรียนสามารถนำสื่อนวัตกรรมที่ผ่านกระบวนการคิดมาประยุกต์ใช้ ในโรงเรียนการจัดการเรียนรู้ และประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันและชุมชนได้ตามแนวทาง Thailand 4.0
8. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษามีการปรับปรุงและพัฒนาบุคลากรและสถานที่ให้เป็นสำนักงานสีเขียวต้นแบบมีนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียนและชุมชน

มาตรการและแนวทางการดำเนินการ

1. จัดทำ Road Map และแผนปฏิบัติการเพื่อจัดแนวทางการดำเนินทาง การให้องค์ความรู้และสร้างจิตสำนึกด้านการผลิตและบริโภคที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
2. จัดทำคู่มือและพัฒนาสื่อนวัตกรรมในรูปแบบ QR CODE และสื่อระบบ Multimedia และอื่น ๆ
3. จัดทำเกณฑ์การประกวดโรงเรียนคาร์บอนต่ำและชุมชนคาร์บอนต่ำและพัฒนาวิทยากรให้ความรู้เรื่องวงจรชีวิตของผลิตภัณฑ์ (LCA) ส่งเสริมคาร์บอนต่ำ
4. พัฒนาวិเคราะห์แผนการจัดการเรียนและจัดทำหน่วยการเรียนรู้ในเรื่อง การผลิตและบริโภคที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ตั้งแต่ระดับปฐมวัย จนถึงระดับมัธยมศึกษา และพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศการเก็บข้อมูลการลดก๊าซที่มีผลต่อปรากฏการณ์ภาวะเรือนกระจก เช่น คาร์บอนไดออกไซด์ในรูปแบบการเปรียบเทียบและการลดการปล่อยคาร์บอนไดออกไซด์ในการดำเนินชีวิตประจำวัน Carbon emission /Carbon Footprint ในสถานศึกษาสู่ชุมชน

5. จัดจ้างผู้เชี่ยวชาญในการจัดทำ Road Map เป็นที่ปรึกษาในการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ โรงเรียนคาร์บอนต่ำสู่ชุมชนคาร์บอนต่ำ
6. พัฒนาต่อยอดและขยายผลศูนย์การเรียนรู้ลดใช้พลังงาน การจัดการขยะ และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ใน 6 ศูนย์ 4 ภูมิภาค
7. พัฒนาเครื่องมือ และ กระบวนการให้ความรู้และแนวทางการจัดการเรียนรู้ กิจกรรม เรื่องการผลิต และบริโภคที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมใน 6 ภูมิภาค
8. จัดสรรงบประมาณดำเนินการตาม Road map และแผนปฏิบัติการ 255 เขต เพื่อดำเนินการต่อยอดขยายความรู้และสร้างเครือข่ายโรงเรียน ชุมชน และเชื่อมต่อ หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน
9. สนับสนุน ส่งเสริม พัฒนาระบบการรณรงค์ให้มีการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและยกระดับสำนักงานเขตพื้นที่ต้นแบบ 225 เขต และสถานศึกษาด้านการบริหารจัดการ สำนักงานสีเขียวและสถานศึกษาที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green office)
10. พัฒนา ยกระดับสถานศึกษานำร่องขยายผล ส่งสถานศึกษาต้นแบบด้านการพัฒนา ด้านการผลิต และบริโภค ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมทั้งระบบ เช่น การเลือกซื้อ ผลิตภัณฑ์เบอร์ 5 และผลิตภัณฑ์ที่มีฉลาก และสัญลักษณ์เบอร์ 5 เพื่อลดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ และลดปริมาณขยะในสำนักงานและสถานศึกษา
11. ส่งเสริมการพัฒนาสื่อนวัตกรรม และบูรณาการสาระการเรียนรู้และแผนการจัดการเรียนรู้เรื่องการผลิตและบริโภคที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมต่อการเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศ
12. ขยายผลผ่านระบบ DLTV ส่งเสริมความรู้เรื่อง การผลิตและบริโภคที่เป็นมิตร กับสิ่งแวดล้อมต่อความปลอดภัยและสุขภาพที่ดีสู่สังคมเมืองเชิงนิเวศและการจัดการมลพิษและสิ่งแวดล้อมที่ดีและการเลือกผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและฉลาก ที่แสดงสัญลักษณ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
13. พัฒนานวัตกรรมโดยใช้กระบวนการ BBL/PLC และ Decision – Making การนำขยะมาใช้ประโยชน์ในรูปแบบผลิตภัณฑ์และพลังงานและลดปริมาณขยะ การบำบัดน้ำเสียลดการใช้เฝ้าและลดใช้สารเคมี สุโรงเรียนปลอดภัยและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
14. ขยายผลจากโรงเรียนคาร์บอนต่ำสู่ชุมชนเชิงนิเวศและการจัดการมลพิษ และสิ่งแวดล้อมดี Green city ด้านพลังงาน การจัดการขยะและน้ำเสีย ชุมชนผลิตและบริโภค ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
15. ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาให้นักเรียน โรงเรียนได้ศึกษา เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้โรงงานอุตสาหกรรม การผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ชุมชนเมืองนิเวศ และหน่วยงานส่งเสริม การบริโภคที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อนำความรู้มาประยุกต์ใช้และจัดทำโครงการด้านการอนุรักษ์ สิ่งแวดล้อม
16. ส่งเสริมแนวทางการจัดการเรียนรู้อาชีพที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมในสถานศึกษา จัดค่ายเยาวชนวัยชนลดคาร์บอนเพื่อโลก ประกวดชุมชนต้นแบบที่นำความรู้จากโรงเรียนต่อยอด สู่ชุมชนนิเวศ ปลอดภัยปลอดภัยเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม อย่างน้อย 2,000 ชุมชน
17. จัดทำระบบนิเทศติดตามผลการดำเนินงานในสถานศึกษาทั้งในระบบออนไลน์และนิเทศเชิงคุณภาพพัฒนาการกรอกข้อมูลระบบการนิเทศติดตาม แลกเปลี่ยนนำเสนอผลงาน และมอบรางวัลเกียรติยศ ประชาสัมพันธ์และจัดพิมพ์ เว็บไซต์ ผลงานเพื่อเผยแพร่และเป็นต้นแบบ สรุปผลรายงาน

นโยบายที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

นโยบายด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษา เป็นนโยบายจุดเน้นที่สำคัญ เนื่องจากเป็นนโยบายที่กระจายอำนาจการจัดการศึกษาให้สถานศึกษา หรือกลุ่มสถานศึกษา มีความเป็นอิสระในการบริหารและจัดการศึกษา ครอบคลุมทั้งด้านการบริหารวิชาการ ด้านการบริหาร งบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารงานทั่วไป และปรับบทบาทภารกิจ ของหน่วยงานทั้งระดับสำนักงาน ทั้งส่วนกลาง และระดับภูมิภาค โดยปรับโครงสร้างของหน่วยงาน ทุกระดับตั้งแต่สถานศึกษา สำนักงานเขต พื้นที่การศึกษา และสำนักงานส่วนกลาง ให้มีความทันสมัย พร้อมทั้งปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกอยู่ตลอดเวลา หน่วยงานสำนักงานเป็นหน่วยงาน ที่มีหน้าที่สนับสนุน ส่งเสริม ตรวจสอบ ติดตาม เพื่อให้สถานศึกษาสามารถจัดการศึกษาได้ อย่างมีประสิทธิภาพ นำเทคโนโลยีดิจิทัล Digital Technology เช่น Cloud Technology Big Data Technology และ Communication Technology เป็นต้น มาใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงาน ทั้งระบบ มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ พร้อมทั้งปลูกฝังค่านิยมความซื่อสัตย์ สุจริต ความมัธยัสถ์ และเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว

เป้าประสงค์

1. สถานศึกษา หรือกลุ่มสถานศึกษา มีความเป็นอิสระในการบริหารและจัดการศึกษาครอบคลุม ด้านการบริหารวิชาการ ด้านการบริหารงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารงานทั่วไป
2. หน่วยงานส่วนกลาง และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ต้องปรับเปลี่ยน ให้เป็นหน่วยงานให้มีความทันสมัย พร้อมทั้งปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกอยู่ตลอดเวลา เป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่สนับสนุน ส่งเสริม ตรวจสอบ ติดตาม เพื่อให้สถานศึกษาสามารถจัดการศึกษา ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. หน่วยงานทุกระดับ มีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล
4. หน่วยงานทุกระดับมีกระบวนการและการวิจัยงบประมาณด้านการศึกษาเพื่อเพิ่มคุณภาพและประสิทธิภาพการจัดการศึกษา โดยการจัดสรรงบประมาณตรงสู่ผู้เรียน
5. หน่วยงานทุกระดับ พัฒนานวัตกรรม และเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) มาใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ

ตัวชี้วัด

1. สถานศึกษาได้รับการกระจายอำนาจการบริหารจัดการศึกษาอย่างเป็นอิสระ
2. สถานศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสำนักงานส่วนกลางได้รับการพัฒนาให้เป็นหน่วยงานที่มีความทันสมัย ยืดหยุ่น คล่องตัวสูง พร้อมทั้งปรับตัวให้ทัน ต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกอยู่ตลอดเวลา เป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่สนับสนุน ส่งเสริม ตรวจสอบ ติดตาม เพื่อให้สถานศึกษาสามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพครอบคลุมทุกตำบล

3. สถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสำนักงานส่วนกลาง นำนวัตกรรม และเทคโนโลยี ดิจิทัล (Digital Technology) มาใช้ในการบริหารจัดการและตัดสินใจ ทั้งระบบ
4. สถานศึกษา และหน่วยงานในสังกัดทุกระดับมีความโปร่งใส ปลอดภัย ปลอดการทุจริต และประพฤติมิชอบ บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล
5. สถานศึกษา หน่วยงานในสังกัด ทุกระดับ ผ่านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA)
6. สถานศึกษาทุกแห่งและหน่วยงานในสังกัดมีระบบฐานข้อมูลสารสนเทศวิชาการ ผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา สถานศึกษา หน่วยงานในสังกัด
7. สถานศึกษาทุกแห่งมีข้อมูลผู้เรียนรายบุคคลที่สามารถเชื่อมโยงกับข้อมูลต่าง ๆ นำไปสู่การ วิเคราะห์เพื่อวางแผนการจัดการเรียนรู้สู่ผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ (Big Data Technology)
8. สถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสำนักงานส่วนกลางมีแพลตฟอร์มดิจิทัล (Digital Platform) เพื่อสนับสนุนภารกิจด้านบริหารจัดการศึกษา
9. สถานศึกษาทุกแห่งมีระบบข้อมูลสารสนเทศที่สามารถใช้ในการวางแผน การจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

มาตรการและแนวทางการดำเนินการ

1. ให้สถานศึกษา หรือ กลุ่มสถานศึกษา มีความเป็นอิสระในการบริหารจัดการศึกษา

เป็นมาตรการกระจายอำนาจให้สถานศึกษา หรือกลุ่มสถานศึกษาความเป็นอิสระ ในการบริหารและ จัดการศึกษาครอบคลุม ด้านการบริหารวิชาการ ด้านการบริหารงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคลและด้านการบริหารงานทั่วไป โดยดำเนินการเป็นรายสถานศึกษาหรือกลุ่ม สถานศึกษา อาจดำเนินการเป็นรายด้านหรือทุกด้านได้ โดยมีแนวทางการดำเนินการ ดังนี้

(1) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ศึกษา วิเคราะห์ หลักเกณฑ์ รูปแบบ หน้าที่ อำนาจ และโครงสร้างการกำกับดูแลของสถานศึกษา หรือกลุ่มสถานศึกษา

(2) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ศึกษา วิเคราะห์ หน้าที่และอำนาจ องค์ประกอบ จำนวนกรรมการ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาการเลือกประธาน และกรรมการ คณะกรรมการสถานศึกษาของสถานศึกษา หรือของกลุ่มสถานศึกษา โดยให้คำนึงถึงหลักธรรมาภิบาลและความเป็นอิสระของสถานศึกษา หรือกลุ่มสถานศึกษา ให้มีความหลากหลายและความแตกต่าง ของสถานศึกษารวมถึงความต้องการ และข้อจำกัดของแต่ละพื้นที่

(3) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษา หรือกลุ่มสถานศึกษาจัดหาเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนงาน ด้านธุรการ ด้าน การเงิน การบัญชีและพัสดุ และด้านบริหารงานบุคคล เพื่อมิให้งานดังกล่าว เป็นภาระที่เกินสมควรแก่ครู ผู้ ปฏิบัติหน้าที่การจัดการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียน

(4) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ศึกษา วิเคราะห์ ปรับปรุงกฎหมาย ระเบียบ ข้อปฏิบัติให้สอดคล้องกับการกระจายอำนาจให้สถานศึกษา หรือกลุ่มสถานศึกษา ความเป็นอิสระในการบริหารและจัดการศึกษา

(5) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จัดทำ แผนปฏิบัติการและดำเนินการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาสถานศึกษาหรือกลุ่มสถานศึกษา ให้มีความเป็น อิสระในการบริหารจัดการศึกษา

(6) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้โรงเรียนขนาดเล็ก ให้มีระบบการบริหารจัดการที่หลากหลาย เช่น การบริหารจัดการ แบบกลุ่ม โรงเรียน การสอนแบบบูรณาการ คละชั้น เป็นต้น

(7) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษายกระดับสถาน ศึกษาให้เป็นแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิตของทุกคนในชุมชน เป็นศูนย์กลางในการพัฒนาทักษะอาชีพและทักษะชีวิต

(8) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นำผลการ ประกันคุณภาพการศึกษาไปใช้ในการวางแผนการปฏิบัติการตรวจสอบติดตามเพื่อการปรับปรุง พัฒนา สถานศึกษาให้มีคุณภาพและเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา

(9) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนารูปแบบการระบบบริหารจัดการศึกษา ให้สอดคล้องกับการ พัฒนาให้สถานศึกษามีอิสระในการบริหารจัดการศึกษา

(10) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จัดอบรม พัฒนาผู้บริหารสถานศึกษาให้มีคุณสมบัติ สมรรถนะ และความรู้ความเชี่ยวชาญ ประสพการณ์ที่จำเป็นสำหรับ การปฏิบัติหน้าที่

(11) สถานศึกษา หรือกลุ่มสถานศึกษาได้รับการกระจายอำนาจให้ความเป็นอิสระ ในการบริหารและ จัดการศึกษาครอบคลุม ด้านการบริหารวิชาการ ด้านการบริหารงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล และ ด้านการบริหารงานทั่วไป โดยดำเนินการเป็นรายสถานศึกษาหรือกลุ่มสถานศึกษา อาจดำเนินการเป็นรายด้าน หรือทุกด้านได้

(12) สถานศึกษาหรือกลุ่มสถานศึกษา มีคณะกรรมการสถานศึกษาของสถานศึกษา เพื่อทำหน้าที่ ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลกิจการและการประกันคุณภาพของสถานศึกษา

2. พัฒนาสำนักงานส่วนกลางและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นหน่วยงานมีความทันสมัยอย่างมี ประสิทธิภาพ

เป็นมาตรการในการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานของสำนักงานทั้งระดับสำนักงานส่วนกลาง และ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้เป็นหน่วยงานที่ทันสมัย พร้อมทั้งจะปรับตัวให้ทัน ต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก อยู่ตลอดเวลา มีความโปร่งใส ปลอดการทุจริต และประพฤติมิชอบ บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล เป็น

หน่วยงานที่มีหน้าที่สนับสนุน ส่งเสริม ตรวจสอบ ติดตาม เพื่อให้สถานศึกษาสามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีแนวทางการดำเนินการ ดังนี้

(1) ศึกษา วิเคราะห์ ปรับปรุง และพัฒนาสำนักงานส่วนกลาง และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้เป็นหน่วยงานที่ทันสมัย มีหน้าที่ สนับสนุน กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล สถานศึกษา เพื่อการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โดยยึดหลักธรรมาภิบาล

(2) ส่งเสริม สนับสนุน ให้สำนักงานส่วนกลาง และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ใช้ระบบการบริหารจัดการที่มุ่งเน้นคุณธรรมและความโปร่งใสในการทำงานตามหลักการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA)

(3) ส่งเสริม สนับสนุน ให้สำนักงานส่วนกลาง และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานำนวัตกรรม และเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) มาใช้ในการบริหารงาน

(4) ส่งเสริมการบริหารจัดการเขตพื้นที่การศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน (Area-based Management) รูปแบบการบริหารแบบกระจายอำนาจ “CLUSTERS”

(5) ส่งเสริม การมีส่วนร่วม จัดทำแผนบูรณาการจัดการศึกษาในระดับพื้นที่

(6) สร้างความเข้มแข็งในการยกระดับคุณภาพการศึกษารูปแบบเครือข่าย เช่น เครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการศึกษา ศูนย์พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ สหวิทยาเขต กลุ่มโรงเรียน ฯลฯ

(7) ส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนของสังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาแบบบูรณาการที่ตอบสนองความต้องการของประชาชนและพื้นที่

(8) ส่งเสริม สนับสนุน ผู้ปกครอง ชุมชน สังคม และสาธารณชน ให้มีความรู้ ความเข้าใจ และมีส่วนร่วมรับผิดชอบ (Accountability) ในการบริหารจัดการศึกษา

(9) ส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนของสังคมเข้ามามีส่วนร่วมสนับสนุนทรัพยากร เพื่อการศึกษา

3. ปฏิรูปการคลังด้านการศึกษาเพื่อเพิ่มคุณภาพและประสิทธิภาพการจัดการศึกษาโดยการจัดสรรงบประมาณตรงสู่ผู้เรียน และสถานศึกษา

เป็นมาตรการที่เน้นการนำเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) มาใช้ในการจัดสรรงบประมาณอุดหนุนผู้เรียนทุกคน สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติที่ต้องการปฏิรูปการคลัง โดยการจัดสรรงบประมาณตรงไปยังผู้เรียน เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) จะเป็นเครื่องมือ สำคัญในการดำเนินการเพื่อให้บรรลุเป้าประสงค์ดังกล่าว โดยสามารถพิสูจน์ตัวตนของผู้เรียนที่รับจัดสรร งบประมาณได้อย่างถูกต้อง ลดความซ้ำซ้อนในการจัดสรรงบประมาณอุดหนุนผู้เรียน สามารถกำหนด เงื่อนไขการจัดสรรงบประมาณให้แก่ผู้เรียนกลุ่มต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง และสามารถเชื่อมโยงข้อมูล กับระบบธนาคาร ในการจัดสรรงบประมาณตรงไปยังผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีแนวทางการดำเนินการ ดังนี้

(1) ศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนาระบบการบริหารจัดการงบประมาณอุดหนุนผู้เรียนและสถานศึกษาโดยตรง

(2) พัฒนาแพลตฟอร์มดิจิทัล (Digital Platform) เพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการงบประมาณอุดหนุนผู้เรียนและสถานศึกษาโดยตรง

(3) พัฒนาและประยุกต์ใช้ ระบบไบโอเมทริกซ์ (Biometric) ในการพิสูจน์ตัวตนของผู้เรียน เพื่อลดความซ้ำซ้อนในการจัดสรรงบประมาณ โดยจะทำการแลกเปลี่ยนข้อมูล นักเรียนรายบุคคลกับกระทรวงมหาดไทย

(4) พัฒนาระบบเบิกจ่ายงบประมาณอุดหนุนตรงไปยังผู้เรียน และสถานศึกษา โดยผ่านระบบธนาคาร

4. พัฒนานวัตกรรม เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) และระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัลเข้ามาประยุกต์ใช้อย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด

เป็นมาตรการในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) มาใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารอย่างเป็นระบบ นำไปสู่การนำเทคโนโลยีการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data Technology) เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลด้านต่าง ๆ ตั้งแต่ข้อมูลผู้เรียน ข้อมูลครู ข้อมูลสถานศึกษา ข้อมูลงบประมาณ และข้อมูลอื่น ๆ ที่จำเป็น มาวิเคราะห์เพื่อให้สถานศึกษาสามารถจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาผู้เรียนเป็นรายบุคคลตามสมรรถนะ และความถนัด และสามารถวิเคราะห์เป็นข้อมูล ในการวางแผนการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ นำ Cloud Technology มาให้บริการ แก่หน่วยงานทุกระดับทั้งระดับ IaaS PaaS และ SaaS และพัฒนาแพลตฟอร์มดิจิทัล (Digital Platform) ระบบบริหารงานสำนักงาน เช่น ระบบแผนงานและงบประมาณ ระบบบัญชี ระบบพัสดุ ระบบสารบรรณ เป็นต้น เพื่อเจ้าหน้าที่ที่สามารถใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เชื่อมโยงกันทั้งองค์กร โดยมีแนวทางการดำเนินการ ดังนี้

(1) ศึกษา วิเคราะห์ นำ Cloud Technology มาให้บริการหน่วยงานในสังกัดทุกระดับทั้งในรูปแบบ Private Cloud Hybrid Cloud และ public Cloud ทั้งในระดับ IaaS Paas และ SaaS

(2) ศึกษา วิเคราะห์ นำ Big Data Technology มาใช้ในการเชื่อมโยงข้อมูลของนักเรียนในฐานข้อมูลต่าง ๆ เพื่อนำมาวิเคราะห์ คุณภาพของผู้เรียนในมิติต่าง ๆ

(3) พัฒนาแพลตฟอร์มดิจิทัล (Digital Platform) เพื่อสนับสนุนภารกิจ ด้านบริหารจัดการศึกษาทั้งระบบพร้อมให้บริการ (Services) เชื่อมโยงข้อมูล เพื่อแลกเปลี่ยน และบูรณาการข้อมูลภาครัฐทั้งภายในและนอกสังกัดอีกทั้งยังเป็นระบบกลางสำหรับการพิสูจน์ ยืนยันตัวตนเดียวและรองรับการทำงานร่วมกับแพลตฟอร์มดิจิทัลต่าง ๆ

(4) พัฒนาระบบฐานข้อมูลทรัพยากรมนุษย์ด้านการศึกษาขั้นพื้นฐานที่สามารถเชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูลด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ระหว่างกระทรวงหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยการเชื่อมโยงข้อมูลรายบุคคลที่เกี่ยวกับการศึกษา การพัฒนาตนเอง สุขภาพและการพัฒนาอาชีพในตลอดช่วงชีวิต เป็นฐานข้อมูลการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศไทย ที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สามารถประเมินจุดอ่อน จุดแข็ง และศักยภาพบุคคลของประเทศ นำไปสู่การตัดสินใจระดับนโยบายและระดับปฏิบัติ

(5) พัฒนาแพลตฟอร์มดิจิทัล (Digital Platform) ด้านการเรียนรู้ของผู้เรียนและบุคลากรทางการศึกษาด้านการบริหารงานเชื่อมโยงถึงการพัฒนาคู เพื่อให้อุดคล้องกับความก้าวหน้าในอาชีพตลอดจน

พัฒนา ระบบข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนเป็นรายบุคคล ตั้งแต่ระดับปฐมวัยจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานที่สามารถเชื่อมโยงกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง นำไปสู่การพัฒนาฐานข้อมูลประชากรด้านการศึกษาของประเทศ

กลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 23 ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การสร้างความมั่นคง

ยุทธศาสตร์ที่ 1.3 การรักษาความมั่นคงภายใน และความสงบเรียบร้อยภายในตลอดจนการบริหารจัดการความมั่นคงชายแดนและชายฝั่งทะเล

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ยุทธศาสตร์ที่ 2.5 การลงทุนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ในด้านการขนส่งด้านพลังงานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารและการวิจัยและพัฒนา

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพศักยภาพคน

ยุทธศาสตร์ที่ 3.1 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิตให้สนับสนุนการเจริญเติบโตของประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 3.2 การยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ ให้มีคุณภาพเท่าเทียมและทั่วถึง

ยุทธศาสตร์ที่ 3.3 การปลูกฝังระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรมค่านิยมที่พึงประสงค์

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ 4.1 การสร้างความมั่นคงและการลดความเหลื่อมล้ำทางด้านเศรษฐกิจและสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ 5.1 การจัดระบบอนุรักษ์ ฟื้นฟูและป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ยุทธศาสตร์ที่ 6.1 การปรับปรุงโครงสร้าง บทบาท ภารกิจของหน่วยงานภาครัฐให้มีขนาดที่เหมาะสม

ยุทธศาสตร์ที่ 6.4 การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ยุทธศาสตร์ที่ 6.5 การปรับปรุงกฎหมายและระเบียบต่างๆ ให้ทันสมัย เป็นธรรมและเป็นสากล

วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และกลยุทธ์โรงเรียนร่มเกล้า

โรงเรียนร่มเกล้า สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 23 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นโรงเรียนระดับมัธยมศึกษา รับผิดชอบจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในระดับมัธยมศึกษา ปีที่ 1- 6 โรงเรียนส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กในเขตพื้นที่บริการได้เข้าเรียนยังสถานศึกษาใกล้บ้าน

ดังนั้น เพื่อให้จัดการศึกษาของโรงเรียนสนองต่อพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 สนองต่อเป้าหมายการจัดการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนร่มเกล้าจึงได้กำหนดทิศทางการจัดการศึกษาไว้ ดังนี้

วิสัยทัศน์(Vision)

วิสัยทัศน์ “ภายในปี 2565 โรงเรียนร่มเกล้า บริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ จัดการศึกษาโดยเน้นผลิตงานอย่างสร้างสรรค์ บูรณาการการจัดการเรียนรู้ เทียบเคียงมาตรฐานสากล”

พันธกิจโรงเรียนร่มเกล้า (Mission)

1. พัฒนางค์กร โครงสร้างและการบริหารงานอย่างเป็นระบบ ให้มีความคล่องตัว สอดคล้องกับแนวคิดการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ
2. ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาและการจัดการเรียนการสอนให้เทียบเคียงมาตรฐานสากล
3. ส่งเสริมผู้เรียนได้พัฒนาตนเอง เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีคุณธรรมจริยธรรม
4. พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต ทักษะการเรียนรู้ สู่การปฏิบัติ
5. พัฒนาผู้เรียนให้สามารถผลิตงานอย่างสร้างสรรค์ ก้าวทันเทคโนโลยี
6. ส่งเสริมครูให้มีความรู้ความสามารถ ตามมาตรฐานวิชาชีพและจัดการเรียนรู้ด้วยสื่อนวัตกรรม โดยใช้กระบวนการบูรณาการการจัดการเรียนรู้
7. พัฒนาโรงเรียน และสภาพแวดล้อมให้เป็นแหล่งเรียนรู้ มีความพร้อมในการใช้เทคโนโลยี เพื่อการจัดการศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล

เป้าประสงค์ (Goal)

1. การบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ
2. หลักสูตรเทียบเคียงมาตรฐานสากล
3. ผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม
4. ผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต ทักษะการเรียนรู้
5. ผู้เรียนสามารถผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
6. ครูและบุคลากรให้มีทักษะ บูรณาการการจัดการเรียนรู้
7. โรงเรียน และสภาพแวดล้อมให้เป็นแหล่งเรียนรู้ มีความพร้อมในการใช้เทคโนโลยี

กลยุทธ์โรงเรียนร่มเกล้า (Strategy)

1. พัฒนาการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ
2. พัฒนาหลักสูตรเทียบเคียงมาตรฐานสากล
3. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม
4. พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต ทักษะการเรียนรู้
5. พัฒนาผู้เรียนให้สามารถผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
6. ส่งเสริมครูและบุคลากรให้มีทักษะ บูรณาการการจัดการเรียนรู้
7. พัฒนาโรงเรียน และสภาพแวดล้อมให้เป็นแหล่งเรียนรู้ มีความพร้อมในการใช้เทคโนโลยี

Romklao Model

1. R = Responsibility = มีความรับผิดชอบ
2. O = Objective = มีเป้าหมายในการทำงาน
3. M = Moral = มีคุณธรรมจริยธรรม
4. K = Knowledge = มีความฉลาด รอบรู้
5. L = Leadership = มีภาวะผู้นำ
6. A = Action = ลงมือปฏิบัติการ
7. O = Organization = รักษองค์กร

ค่านิยม 12 ประการ

1. มีความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
2. ซื่อสัตย์ เสียสละ อดทน
3. กตัญญูต่อพ่อแม่ ผู้ปกครอง
4. ใฝ่หาความรู้ หมั่นศึกษาเล่าเรียน
5. รักษาวัฒนธรรมประเพณีไทยอันงดงาม
6. มีศีลธรรม หวังดีต่อผู้อื่น
7. เข้าใจเรียนรู้การเป็นประชาธิปไตย
8. มีระเบียบวินัย เคารพกฎหมาย
9. ปฏิบัติตามพระราชดำรัส
10. ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
11. มีความเข้มแข็งทั้งร่างกายและจิตใจ
12. คำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนร่วม

ส่วนที่ 3

ผลการดำเนินงาน

รายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ

ที่	โครงการ	เป้าหมาย	ผลการประเมิน	สรุปผล
กลุ่มบริหารงานวิชาการ				
1	พัฒนาการเรียนการสอน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 95	ผ่าน
2	โครงการส่งเสริมการเรียนการสอน			
	2.1งานนิเทศและกำกับติดตามและประเมินผลการบริหารหลักสูตร	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
	2.2 กิจกรรมนิทรรศการแสดงผลงานนักเรียน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 98	ผ่าน
	2.3 สมุดบันทึกการอ่าน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
3	มอบใบประกาศนียบัตร ม.3 และ ม.6	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
4	ยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน			
	4.1 กิจกรรมสอนซ่อมเสริม	ร้อยละ 95	ร้อยละ 95	ผ่าน
	4.2 กิจกรรมทดสอบประเมินผล 5 กลุ่มสาระหลัก	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
	4.3 ทิว สอบ GAT PAT ม.ปลาย และ O-Net ม.3 และ ม.6	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
5	รับสมัครนักเรียน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
6	ปฐมนิเทศนักเรียนใหม่	ร้อยละ 100	ร้อยละ 0	สถานการณ์โควิด19
7	วันปัจฉิมนิเทศ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
8	ประชุมผู้ปกครองนักเรียนรายที่มีปัญหา	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
9	พัฒนาสำนักงานกลุ่มบริหารงานวิชาการ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 85	ผ่าน
10	พัฒนางานสารสนเทศ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
11	การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
12	ลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ (นโยบายรัฐบาล)	ร้อยละ 100	ร้อยละ 85	ผ่าน
13	ทักษะการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
14	การพัฒนาบุคลากรในด้านการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
15	งานศิลปหัตถกรรมครั้งที่ 69	ร้อยละ 90	ร้อยละ 0	สถานการณ์โควิด19
16	ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่น	ร้อยละ 80	ร้อยละ 0	สถานการณ์โควิด19
17	การประชุมอบรมเครือข่ายร่วมเกล้าและ 46 ICT	ร้อยละ 90	ร้อยละ 0	สถานการณ์โควิด19
18	งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	ร้อยละ 90	ร้อยละ 0	สถานการณ์โควิด19
19	การจัดการเรียนการสอนโดยใช้ STEM Education	ร้อยละ 96	ร้อยละ 50	ผ่าน
20	โรงเรียนในฝันสู่มาตรฐานสากล	ร้อยละ 95	ร้อยละ 0	สถานการณ์โควิด19
21	โครงการซื้อหนังสือเรียน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
22	โครงการแนะแนวการศึกษาต่อ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 85	ผ่าน
23	โครงการห้องเรียนพิเศษ(SMEP)	ร้อยละ 100	ร้อยละ 85	ผ่าน

ที่	โครงการ	เป้าหมาย	ผลการประเมิน	สรุปผล
งานทะเบียนและวัดประเมินผล				
1	โครงการจัดทำเอกสารหลักฐานทางการศึกษา			
	1.1 จัดซื้อแบบพิมพ์งานทะเบียน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
	1.2 จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์งานทะเบียน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
	1.3 จัดซื้อครุภัณฑ์งานทะเบียน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
2	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการวัดและประเมินผล	ร้อยละ 100	ร้อยละ 94	ผ่าน
งานห้องสมุด				
1	โครงการพัฒนางานห้องสมุดมีชีวิต			
	1.1 จัดซื้อทรัพยากรห้องสมุด	ร้อยละ 100	ร้อยละ 0	สถานการณ์โควิด19
2	โครงการส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 0	สถานการณ์โควิด19
	2.1 สื่อและยุวบรรณารักษ์	ร้อยละ 100	ร้อยละ 0	สถานการณ์โควิด19
	2.2 สัปดาห์ห้องสมุด	ร้อยละ 100	ร้อยละ 0	สถานการณ์โควิด19
กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์				
1	พัฒนาการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์			
	1.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนกลุ่มสาระ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 75	ผ่าน
	1.2 พัฒนาห้องสมุดกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์	ร้อยละ 100	ร้อยละ 80	ผ่าน
	1.3 จัดซื้อครุภัณฑ์ประกอบการเรียนการสอน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
	1.4 ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์กลุ่มสาระ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
2	พัฒนาอัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์			
	2.1 พัฒนาอัจฉริยภาพวิทยาศาสตร์ ม. ต้น	ร้อยละ 95	ร้อยละ 75	ผ่าน
	2.2 พัฒนาอัจฉริยภาพทางด้านโลก ดาราศาสตร์และอวกาศ	ร้อยละ 96	ร้อยละ 50	ผ่าน
	2.3 พัฒนาอัจฉริยภาพทางด้านชีววิทยา	ร้อยละ 95	ร้อยละ 95	ผ่าน
	2.4 กิจกรรมจรวดขวดน้ำ	ร้อยละ 97	ร้อยละ 97	ผ่าน
	2.5 พัฒนาอัจฉริยภาพทางด้านเคมี	ร้อยละ 98	ร้อยละ 98	ผ่าน
	2.6 ทดสอบวัดแววความรู้วิชาวิทยาศาสตร์	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
	2.7 ค่ายวิทยาศาสตร์เพื่อส่งเสริมทักษะการเรียนรู้	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
3	โครงการสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
4	โครงการส่งเสริมความสามารถทางด้านโครงงาน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
5	โครงการพัฒนาผู้เรียนด้าน ICT	ร้อยละ 100	ร้อยละ 83	ผ่าน
6	โครงการเปิดโลก Coding & lot สู่ไทยแลนด์ 4.0	ร้อยละ 100	ร้อยละ 57	ผ่าน
7	โครงการจัดทำสารสนเทศบนเครือข่าย	ร้อยละ 100	ร้อยละ 0	สถานการณ์โควิด19
8	โครงการปรับปรุง ซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ชำรุด	ร้อยละ 100	ร้อยละ 57	ผ่าน

ที่	โครงการ	เป้าหมาย	ผลการประเมิน	สรุปผล
กลุ่มสาระคณิตศาสตร์				
1	โครงการพัฒนาสื่อการเรียนการสอนกลุ่มสาระคณิตศาสตร์			
	1.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนกลุ่มสาระ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
	1.2 จัดซื้อครุภัณฑ์กลุ่มสาระ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
2	โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์			
	2.1 กิจกรรมการแข่งขัน A-Math และรายการอื่น ๆ	ร้อยละ 95	ร้อยละ 0	สถานการณ์โควิด19
	2.2. กิจกรรมการประกวดโครงงานคณิตศาสตร์	ร้อยละ 90	ร้อยละ 0	สถานการณ์โควิด19
	2.3 กิจกรรมการแข่งขันคิดเลขเร็ว	ร้อยละ 90	ร้อยละ 0	สถานการณ์โควิด19
	2.4 กิจกรรมการแข่งขันซูโดกุ	ร้อยละ 90	ร้อยละ 0	สถานการณ์โควิด19
	2.5 กิจกรรมการแข่งขันผลงานสร้างสรรค์ด้วย โปรแกรม GSP	ร้อยละ 95	ร้อยละ 0	สถานการณ์โควิด19
	2.6 กิจกรรมแข่งขันอัจฉริยภาพทางคณิตศาสตร์	ร้อยละ 95	ร้อยละ 0	สถานการณ์โควิด19
	2.7 กิจกรรมการแข่งขันเวทคณิต	ร้อยละ 100	ร้อยละ 0	สถานการณ์โควิด19
3	โครงการค่ายคณิตศาสตร์	ร้อยละ 100	ร้อยละ 0	สถานการณ์โควิด19
กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ				
1	โครงการพัฒนาทักษะทางภาษา(กิจกรรมวันคริสต์มาส)	ร้อยละ 100	ร้อยละ 95	ผ่าน
2	โครงการค่ายภาษาอังกฤษ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 0	สถานการณ์โควิด19
3	โครงการพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 99	ผ่าน
4	โครงการสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการกลุ่มสาระ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 75	ผ่าน
กลุ่มสาระภาษาไทย				
1	โครงการจัดกิจกรรมเสริมทักษะภาษาไทย			
	1.1 กิจกรรมวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ	ร้อยละ 95	ร้อยละ 95	ผ่าน
	1.2 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศเพื่อการแข่งขัน	ร้อยละ 95	ร้อยละ 95	ผ่าน
	1.3 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอ่านคิด วิเคราะห์และการเขียน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
	1.4 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่มีปัญหาด้านการอ่านและเขียน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
2	โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเด็กพิการเรียนรวม	ร้อยละ 100	ร้อยละ 80	ผ่าน
3	โครงการจัดซื้อวัสดุและสื่อประกอบการสอน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 85	ผ่าน
กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม				
1	พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระสังคมศึกษา ฯ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 82	ผ่าน
2	กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนาและของชาติ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
3	โครงการวันสำคัญของชาติ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 95	ผ่าน
4	โครงการอาเซียนน่ารู้	ร้อยละ 100	ร้อยละ 0	สถานการณ์โควิด19
5	โรงเรียนธนาคาร	ร้อยละ 100	ร้อยละ 80	ผ่าน
6	โครงการพัฒนาความเป็นเลิศทางสังคมศึกษา	ร้อยละ 90	ร้อยละ 0	สถานการณ์โควิด19
7	โครงการค่ายคุณธรรม	ร้อยละ 100	ร้อยละ 0	สถานการณ์โควิด19
8	โครงการให้ความรู้ทางด้านเศรษฐกิจพอเพียง	ร้อยละ 100	ร้อยละ 0	สถานการณ์โควิด19
9	โครงการปรับปรุงห้องสังคม	ร้อยละ 100	ร้อยละ 90	ผ่าน

ที่	โครงการ	เป้าหมาย	ผลการประเมิน	สรุปผล
กลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา				
1	พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา			
	1.1.จัดซื้อสื่อ วัสดุอุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
2	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านกีฬา			
	2.1 การแข่งขันกีฬภายใน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
	2.2 การแข่งขันกีฬาระหว่างโรงเรียน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
	2.3 การพัฒนาทักษะฟุตบอล	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
	2.4 การแข่งขันวอลเลย์บอลด้านยาเสพติด	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
กลุ่มสาระศิลปะ				
1	พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระศิลปะ			
	1.1. จัดซื้อเครื่องดนตรีสากล	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
	1.2 จัดซื้อเครื่องดนตรีไทย	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
	1.3 จัดซื้อเครื่องดนตรีพื้นเมือง	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
	1.4 จัดซื้อชุดการแสดงดนตรี นาฏศิลป์	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
	1.5 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ประกอบการสอนวิชาศิลปะ นาฏศิลป์	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
2	ส่งเสริมความสามารถทางด้านดนตรี	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
	2.1 ค่ายดนตรีไทย	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
	2.2 การประกวดวงโฟล์คซอง	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
กลุ่มสาระการงานอาชีพ				
1	โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการงานอาชีพ			
	1.1 จัดซื้อครุภัณฑ์คหกรรม(อาหาร)	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
	1.2 พัฒนาการเรียนการสอนวิชางานบ้าน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
	1.3 พัฒนาการเรียนการสอนคหกรรม	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
	1.4 พัฒนาการเรียนการสอนวิชางานช่าง	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
	1.5 พัฒนาการเรียนการสอนวิชางานประดิษฐ์	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
	1.6 พัฒนาการเรียนการสอนวิชางานผ้า	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
	1.7 พัฒนาการเรียนการสอนวิชางานเกษตร(พืช)	ร้อยละ 100	ร้อยละ 0	สถานการณ์โควิด19
	1.8 พัฒนาการเรียนการสอนวิชางานธุรกิจ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
2	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมครุภัณฑ์การงาน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
3	โครงการพัฒนาทักษะการทำบายศรี	ร้อยละ 95	ร้อยละ 95	ผ่าน
4	โครงการพัฒนาทักษะอุตสาหกรรม(อุปกรณ์ เครื่องมือ)	ร้อยละ 90	ร้อยละ 90	ผ่าน
5	โครงการส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ศาสตร์พระราชา	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
6	โครงการส่งเสริมการมีอาชีพทางการเกษตร	ร้อยละ 100	ร้อยละ 80	ผ่าน
7	โครงการจัดซื้อสื่อ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน

ที่	โครงการ	เป้าหมาย	ผลการประเมิน	สรุปผล
งานแนะแนว				
1	โครงการส่งเสริมและพัฒนางานแนะแนว			
	1.1 พี่พบน้อง	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
	1.2 จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์แนะแนว	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
	1.3 ออกเยี่ยมบ้านและกำกับติดตามนักเรียนทุน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 0	สถานการณ์โควิด19
2	กิจกรรมยุวกาชาด – ลูกเสือ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
แผนงานและงบประมาณ				
1	พัฒนางานแผนงานและงบประมาณ			
	1.1 พัฒนางานการเงิน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
	1.2 ซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
	1.3 พัฒนางานพัสดุ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
2	โครงการพัฒนางานแผนของโรงเรียน			
	2.1 การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
	2.2 งานเข้าเล่มเอกสารงานแผน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
3	โครงการพัฒนางานมูลนิธิติดสินสุสานนท์			
	3.1 จัดประชุมประจำปี	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
	3.2 วันมอบทุนประจำปี	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
กลุ่มบริหารงานบุคคล				
1	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการศึกษา (อบรม ศึกษาดูงาน)	ร้อยละ 100	ร้อยละ 0	สถานการณ์โควิด19
2	โครงการส่งเสริมวินัย คุณธรรมครู	ร้อยละ 100	ร้อยละ 0	สถานการณ์โควิด19
3	โครงการพัฒนาระบบงานบุคลากร	ร้อยละ 100	ร้อยละ 95	ผ่าน
4	โครงการพัฒนาและปรับปรุงห้องกลุ่มบริหารงานบุคคล	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
5	โครงการสร้างขวัญและกำลังใจ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
กลุ่มบริหารพัฒนางานทั่วไป				
1	พัฒนางานบริหารทั่วไป			
	1.1 จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
	1.2 พัฒนาระบบงานสารบรรณ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
2	โครงการพัฒนางานอาคารและสถานที่	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
	2.1 ปรับปรุงห้องผู้อำนวยการ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
	2.2 ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
	2.3 ปรับปรุงซ่อมแซมระบบสาธารณูปโภค	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
3	พัฒนางานอนามัยโรงเรียน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
	3.1 จัดซื้อเวชภัณฑ์และยา	ร้อยละ 100	ร้อยละ 95	ผ่าน
	3.2 ปรับปรุงห้องพยาบาล	ร้อยละ 100	ร้อยละ 95	ผ่าน
	3.3 ซักตรวจคุณภาพน้ำและอาหาร	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
4	วันสถาปนาโรงเรียน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
5	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมโสตทัศนอุปกรณ์	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน

ที่	โครงการ	เป้าหมาย	ผลการประเมิน	สรุปผล
6	โครงการจัดทำวารสารโรงเรียนร่มเกล้า	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
7	โครงการปรับปรุงระบบควบคุมภายในสถานศึกษา	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน				
1	พัฒนางานปกครอง(จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน)	ร้อยละ 100	ร้อยละ 90	ผ่าน
2	โครงการสถานศึกษาสีขาว	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
3	โครงการพัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
	3.1 กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
	3.2 กิจกรรมพัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
4	โครงการพัฒนาระบบเครือข่ายผู้ปกครอง การประชุมผู้ปกครอง	ร้อยละ 100	ร้อยละ 90	ผ่าน
5	โครงการพัฒนางานจราจรและความปลอดภัยในสถานศึกษา	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
6	พัฒนางานกิจกรรมนักเรียนและส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน			
	6.1 วันไหว้ครู	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
	6.2 เลือกตั้งประธานนักเรียน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
	6.3 To be No.1	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน
7	ค่ายคุณธรรม	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ผ่าน

ส่วนที่ 4

แนวทางการดำเนินงานในปี 2564

ด้านคุณภาพผู้เรียน

การเตรียมความพร้อมนักเรียน ให้มีความพร้อมเข้าสู่การเรียนรู้ในระดับที่สูงขึ้น มีการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา เพื่อให้เด็กได้รับการพัฒนาและเรียนรู้ให้สอดคล้องกับทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาพัฒนาหลักสูตรและปรับเปลี่ยนการจัดการเรียนรู้ให้ตอบสนองต่อความต้องการของผู้เรียนและบริบท ของพื้นที่พัฒนาระบบการประเมินผลและส่งเสริม สนับสนุนการนำผล O-NET มาเป็นส่วนหนึ่งในการจัดการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่ใกล้เคียงกัน ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 โดยเรียนรู้ผ่าน กิจกรรมการปฏิบัติจริง (Active Learning) เน้นทักษะกระบวนการให้เกิดทักษะการคิด วิเคราะห์ คิดแก้ปัญหา และคิดสร้างสรรค์ ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ทั้งในและนอกห้องเรียน ส่งเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรมแนะแนว เพื่อการศึกษาต่อ และประกอบอาชีพอย่างเข้มแข็งต่อเนื่อง และเป็นรูปธรรม ส่งเสริมให้มีการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศในด้านต่าง ๆ เชิงบูรณาการ เช่น สะเต็มศึกษา (STEM Education) เพื่อพัฒนาระบบการคิด และการสร้างสรรค์นวัตกรรมเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม สอดคล้องกับประเทศไทย 4.0 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษและการสื่อสารภาษาที่ 2 ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ครอบคลุมผู้เรียน ให้ได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ พัฒนานักเรียนให้มีคุณธรรมจริยธรรม สร้างความเข้มแข็งของระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ส่งเสริมและพัฒนาเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ให้สามารถพัฒนาได้เต็มตามศักยภาพเป็นรายบุคคล อีกทั้งยังส่งเสริมและสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีในการจัดการศึกษา

ด้านครูและบุคลากร

ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพในรูปแบบที่หลากหลาย เช่น ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) การเรียนรู้ผ่านกิจกรรมการปฏิบัติจริง (Active Learning) พัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลให้มีประสิทธิภาพ โดยเชื่อมโยงกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการกำหนดแผนอัตรากำลัง การสรรหา การบรรจุแต่งตั้ง การประเมินและการพัฒนา การเสริมสร้างขีดความสามารถ (Empowerment) ในการทำงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา การส่งเสริมความก้าวหน้า และยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีขวัญกำลังใจ และความก้าวหน้าในวิชาชีพ ให้สอดคล้องกับผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติงาน

ด้านประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการ โดยการพัฒนากระบวนการวางแผน การนำแผนไปสู่การปฏิบัติ การกำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล เพื่อการบริหารจัดการที่มี ประสิทธิภาพ โดยยึดหลักธรรมาภิบาล พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการจัดการศึกษาที่มีมาตรฐาน เชื่อมโยงและเข้าถึงได้ ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาทุกแห่งมีระบบประกันคุณภาพภายในที่เข้มแข็ง และผ่านการรับรองมาตรฐานการ ประเมินคุณภาพภายนอก ส่งเสริมให้สถานศึกษาบริหารจัดการโดยมุ่ง ผลสัมฤทธิ์เน้นการมีส่วนร่วมอย่างแท้จริง และมีความรับผิดชอบต่อผลการดำเนินงาน เสริมสร้างความเข้มแข็ง ของเครือข่ายสถานศึกษา และเครือข่ายวิชาชีพ เพื่อให้ชุมชนและท้องถิ่นมีบทบาทและมีส่วนร่วมในการพัฒนา คุณภาพการศึกษาอย่างแท้จริง ตลอดจนประสานสถาบันหรือหน่วยงานทางการศึกษาให้คัดเลือกผู้เรียนเข้า ศึกษาต่อ ด้วยวิธีการที่หลากหลาย สร้างความตระหนักในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน การกำกับดูแล ตลอดจนการมีส่วนร่วม รับผิดชอบต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ส่วนที่ 5

สรุปผล ปัญหา/อุปสรรค ข้อเสนอแนะและทิศทางการพัฒนา

สรุปผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ

รายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2564 มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการของโรงเรียน เพื่อรวบรวมปัญหา/อุปสรรคการดำเนินงาน ประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ และรายงานข้อมูลสำหรับการปรับปรุงกิจกรรม/โครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีในปีต่อไป

เครื่องมือที่ใช้เก็บข้อมูลเป็นแบบรายงานผลโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2564 โดยเก็บข้อมูลสำเร็จจากการดำเนินงาน ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะของแต่ละโครงการ ดำเนินการเก็บข้อมูลโดยผู้รับผิดชอบโครงการ รายงานผลการดำเนินงานตามแบบรายงาน

ปัญหา/อุปสรรค

โรงเรียนได้ดำเนินการขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ จากการวิเคราะห์ข้อมูลผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา มีปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน ดังนี้

- งบประมาณไม่เพียงพอในการดำเนินงานบางกิจกรรม
- ด้วยสถานการณ์โรคระบาดไวรัสโคโรนา หรือ โควิด19 ทำให้กิจกรรมไม่ได้จัด

ข้อเสนอแนะ

โรงเรียนได้ดำเนินการขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ จากการวิเคราะห์ข้อมูลผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา มีข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนา ดังนี้

- ควรที่ได้รับจัดสรรให้เพียงพอเหมาะสมกับโครงการและกิจกรรม

ทิศทางการพัฒนา ปีงบประมาณ 2565

กลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การสร้างความมั่นคง

ยุทธศาสตร์ที่ 1.3 การรักษาความมั่นคงภายใน และความสงบเรียบร้อยภายในตลอดจนการบริหารจัดการความมั่นคงชายแดนและชายฝั่งทะเล

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ยุทธศาสตร์ที่ 2.5 การลงทุนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ในด้านการขนส่งด้านพลังงานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารและการวิจัยและพัฒนา

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพศักยภาพคน

ยุทธศาสตร์ที่ 3.1 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิตให้สนับสนุนการเจริญเติบโตของประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 3.2 การยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ ให้มีคุณภาพเท่าเทียมและทั่วถึง

ยุทธศาสตร์ที่ 3.3 การปลูกฝังระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรมค่านิยมที่พึงประสงค์

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ 4.1 การสร้างความมั่นคงและการลดความเหลื่อมล้ำทางด้านเศรษฐกิจและสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ 5.1 การจัดระบบอนุรักษ์ ฟื้นฟูและป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ยุทธศาสตร์ที่ 6.1 การปรับปรุงโครงสร้าง บทบาท ภารกิจของหน่วยงานภาครัฐให้มีขนาดที่เหมาะสม

ยุทธศาสตร์ที่ 6.4 การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ยุทธศาสตร์ที่ 6.5 การปรับปรุงกฎหมายและระเบียบต่างๆ ให้ทันสมัย เป็นธรรมและเป็นสากล

วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และกลยุทธ์โรงเรียนร่มเกล้า

โรงเรียนร่มเกล้า สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นโรงเรียนระดับมัธยมศึกษา รับผิดชอบจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในระดับมัธยมศึกษา ปีที่ 1- 6 โรงเรียนส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กในเขตพื้นที่บริการได้เข้าเรียนยังสถานศึกษาใกล้บ้าน

ดังนั้น เพื่อให้จัดการศึกษาของโรงเรียนสนองต่อพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 สนองต่อเป้าหมายการจัดการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนร่มเกล้าจึงได้กำหนดทิศทางการจัดการศึกษาไว้ ดังนี้

วิสัยทัศน์ (Vision)

วิสัยทัศน์ “ภายในปี 2565 โรงเรียนร่มเกล้า บริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ จัดการศึกษาโดยเน้นผลิตงานอย่างสร้างสรรค์ บูรณาการการจัดการเรียนรู้ เทียบเคียงมาตรฐานสากล”

พันธกิจโรงเรียนร่มเกล้า (Mission)

1. พัฒนางองค์กร โครงสร้างและการบริหารงานอย่างเป็นระบบ ให้มีความคล่องตัว สอดคล้องกับแนวคิดการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ
2. ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาและการจัดการเรียนการสอนให้เทียบเคียงมาตรฐานสากล
3. ส่งเสริมผู้เรียนได้พัฒนาตนเอง เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีคุณธรรมจริยธรรม
4. พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต ทักษะการเรียนรู้สู่การปฏิบัติ
5. พัฒนาผู้เรียนให้สามารถผลิตงานอย่างสร้างสรรค์ ก้าวทันเทคโนโลยี
6. ส่งเสริมครูให้มีความรู้ความสามารถ ตามมาตรฐานวิชาชีพและจัดการเรียนรู้ด้วยสื่อนวัตกรรม โดยใช้กระบวนการบูรณาการการจัดการเรียนรู้
7. พัฒนาโรงเรียน และสภาพแวดล้อมให้เป็นแหล่งเรียนรู้ มีความพร้อมในการใช้เทคโนโลยี เพื่อการจัดการศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล

เป้าประสงค์ (Goal)

1. การบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ
2. หลักสูตรเทียบเคียงมาตรฐานสากล
3. ผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม
4. ผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต ทักษะการเรียนรู้
5. ผู้เรียนสามารถผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
6. ครูและบุคลากรให้มีทักษะ บูรณาการการจัดการเรียนรู้
7. โรงเรียน และสภาพแวดล้อมให้เป็นแหล่งเรียนรู้ มีความพร้อมในการใช้เทคโนโลยี

กลยุทธ์โรงเรียนร่มเกล้า (Strategy)

1. พัฒนาการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ
2. พัฒนาหลักสูตรเทียบเคียงมาตรฐานสากล
3. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม
4. พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต ทักษะการเรียนรู้
5. พัฒนาผู้เรียนให้สามารถผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
6. ส่งเสริมครูและบุคลากรให้มีทักษะ บูรณาการการจัดการเรียนรู้
7. พัฒนาโรงเรียน และสภาพแวดล้อมให้เป็นแหล่งเรียนรู้ มีความพร้อมในการใช้เทคโนโลยี

Romklao Model

1. R = Responsibility = มีความรับผิดชอบ
2. O = Objective = มีเป้าหมายในการทำงาน
3. M = Moral = มีคุณธรรมจริยธรรม
4. K = Knowledge = มีความฉลาด รอบรู้
5. L = Leadership = มีภาวะผู้นำ
6. A = Action = ลงมือปฏิบัติการ
7. O = Organization = รั้งองค์กร

ค่านิยม 12 ประการ

1. มีความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
2. ซื่อสัตย์ เสียสละ อดทน
3. กตัญญูต่อพ่อแม่ ผู้ปกครอง
4. ใฝ่หาความรู้ หมั่นศึกษาเล่าเรียน
5. รักษาวัฒนธรรมประเพณีไทยอันงดงาม
6. มีศีลธรรม หวังดีต่อผู้อื่น
7. เข้าใจเรียนรู้การเป็นประชาธิปไตย
8. มีระเบียบวินัย เคารพกฎหมาย
9. ปฏิบัติตามพระราชดำรัส
10. ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
11. มีความเข้มแข็งทั้งร่างกายและจิตใจ
12. คำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวม

ภาคผนวก



แบบรายงานผลการประเมินการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ

โรงเรียนร่มเกล้า ประจำปีงบประมาณ 2564

โครงการ โครงการวันปัจฉิมนิเทศ

กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นายวีระพันธ์ จันทะจร

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่.....1..... สนองกลยุทธ์ สพม.สกลนคร ข้อที่.....1.....

สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ข้อที่.....1.....

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน.....10,000..... บาท

เบิกจ่าย จำนวน.....10,000..... บาท

คงเหลือ จำนวน.....0..... บาท

การดำเนินการ ☒ สำเร็จ ☐ ไม่ได้ดำเนินการ

1. วัตถุประสงค์ โครงการ/กิจกรรม

1. เพื่อให้นักเรียนเห็นความสำคัญของการเรียน
2. เพื่อเสริมสร้างขวัญ และกำลังใจให้กับนักเรียนที่สำเร็จการศึกษา
3. เพื่อให้นักเรียนเกิดความภาคภูมิใจในความสำเร็จ
4. เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีงามระหว่างครูกับนักเรียน
5. เพื่อให้นักเรียนเกิดทัศนคติที่ดีต่อโรงเรียน
6. เพื่อสร้างแรงจูงใจให้แก่นักเรียนรุ่นต่อไป

2. เป้าหมายโครงการ/กิจกรรม

2.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) นักเรียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ทุกคน
- 2) ครูและบุคลากรโรงเรียนร่มเกล้าทุกคน

2.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) นักเรียนที่สำเร็จการศึกษาชั้นสูงสุดของโรงเรียนเกิดความภาคภูมิใจในความสำเร็จของตน
- 2) นักเรียนมีขวัญ และกำลังใจในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพ
- 3) นักเรียนเป็นตัวอย่างที่ดีกับนักเรียนรุ่นต่อไป

3. การดำเนินกิจกรรม (ระบุกิจกรรมที่ปฏิบัติในครั้งนั้นมาพอสังเขป) ดังตัวอย่างต่อไปนี้

ประชุมวางแผนโครงการกับคณะครู โรงเรียนร่มเกล้า แจ้งกำหนดการ ประชุมร่วมวางแผนงาน
ประสานงานนักเรียนที่จบการศึกษาในเวลาที่กำหนด ดำเนินกิจกรรม ประเมินผลโครงการ

4. ผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม

4.1 เวลาดำเนินกิจกรรมตามแผน เริ่ม..มกราคม.2564

4.2 สรุปเวลาดำเนินการจริง เริ่ม..มกราคม.2564

- ☒ ตามแผน
- ☐ เร็วกว่าแผน
- ☐ ช้ากว่าแผน เพราะ.....

ตัวชี้วัดความสำเร็จระดับกิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)		ผลที่ปฏิบัติเทียบกับเกณฑ์	
		จัดสรร	ใช้	เกณฑ์	ทำได้
1. นักเรียนได้แสดงออกถึง ความสามารถด้านศิลปหัตถกรรม วิชาการ และเทคโนโลยีมากขึ้น	มกราคม 2564 - เมษายน 2564	10,000	10,000	ดีมาก	100%
2. นักเรียนได้เพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในการ แข่งขันในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ และนำเสนอผลงานของนักเรียนให้ ปรากฏแก่สาธารณชนเพิ่มขึ้น					
รวม		10,000	10,000		

5. ผลการดำเนินงานโดยรวม

จากการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ปรากฏผลดังนี้

- ☐ ดำเนินการได้สูงกว่าเป้าหมาย และความสำเร็จของงานคิดเป็นร้อยละ.....
- ☒ ดำเนินการได้ตามเป้าหมาย และความสำเร็จของงานคิดเป็นร้อยละ.....100.....
- ☐ ดำเนินการได้ต่ำกว่าเป้าหมาย และความสำเร็จของงานคิดเป็นร้อยละ.....

จากตารางการประเมินผลการปฏิบัติงาน/ความพึงพอใจของการดำเนินกิจกรรม

จากการดำเนินโครงการวันปัจฉิมนิเทศ

โดยภาพรวม อยู่ในระดับคุณภาพ ดีมาก...โดยมีค่าเฉลี่ยร้อยละ...100... เมื่อพิจารณาเป็นราย

ด้านพบว่าด้าน.....อยู่ในระดับคุณภาพสูงสุด โดยมีค่าเฉลี่ยร้อยละ.. และ

ด้าน.....อยู่ในระดับคุณภาพต่ำที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ยร้อยละ.....

6. ปัญหา/อุปสรรค/การแก้ไข

6.1).....

6.2).....

7. ข้อเสนอแนะและข้อสังเกต

7.1) _____ - _____

7.2) _____ - _____

ลงชื่อ _____ ผู้รายงาน
(นางสาวธัญญารัตน์ จุ่มแพง)

ความเห็นรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

เพื่อ ไปรณทบทวน

ลงชื่อ _____
(นางสาวสุภารัตน์ วีรวัฒนา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ความเห็นแผนงานโรงเรียน

ลงชื่อ _____
(นายพลศักดิ์ ศิลปี)
หัวหน้าแผนงานโรงเรียน

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน

ลงชื่อ _____
(นายณัฐพงษ์ ไชยวงศ์คต)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน

ความคิดเห็นผู้อำนวยการสถานศึกษา

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางนงศรัักษ์ เคนไชยวงศ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ภาคผนวก

ประมวลภาพการดำเนินงาน





แบบรายงานผลการประเมินการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ

โรงเรียนร่มเกล้า ประจำปีงบประมาณ 2564

โครงการ โครงการมอบใบประกาศนียบัตร ม.3 และ ม.6

กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นายวีระพันธ์ จันทะจร

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่.....1..... สนองกลยุทธ์ สพม.สกลนคร ข้อที่.....1.....

สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ข้อที่.....1.....

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน.....15,000..... บาท

เบิกจ่าย จำนวน.....15,000..... บาท

คงเหลือ จำนวน.....0..... บาท

การดำเนินการ ☒ สำเร็จ ☐ ไม่ได้ดำเนินการ

1. วัตถุประสงค์ โครงการ/กิจกรรม

1. เพื่อเตรียมความพร้อมแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ในการก้าวสู่การศึกษาต่อ การทำงาน และการดำเนินชีวิตในสังคม
2. เพื่อเติมเต็ม และสร้างภูมิคุ้มกันที่เข้มแข็งแก่ผู้สำเร็จการศึกษา สำหรับการเป็นพลเมืองที่ดีของสังคม
3. เพื่อให้ผู้สำเร็จการศึกษาเกิดความภูมิใจในความสำเร็จ

2. เป้าหมายโครงการ/กิจกรรม

2.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) นักเรียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ทุกคน

2.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) นักเรียนผู้สำเร็จการศึกษามีภูมิคุ้มกันที่เข้มแข็ง และมีความพร้อมในการก้าวสู่ การศึกษาต่อ การทำงาน

3. การดำเนินกิจกรรม (ระบุกิจกรรมที่ปฏิบัติในครั้งนั้นมาพอสังเขป) ดังตัวอย่างต่อไปนี้

ประชุมวางแผนโครงการกับคณะครู โรงเรียนร่มเกล้า แจ้งกำหนดการ ประชุมร่วมวางแผนงาน

ประสานงานนักเรียนที่จบการศึกษาในเวลาที่กำหนด ดำเนินกิจกรรม ประเมินผลโครงการ

4. ผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม

4.1 เวลาดำเนินกิจกรรมตามแผน เริ่ม...มกราคม 2564

4.2 สรุปเวลาดำเนินการจริง เริ่ม...มกราคม 2564

☒ ตามแผน

☐ เร็วกว่าแผน

☐ ซ้ำกว่าแผน เพราะ.....

ตัวชี้วัดความสำเร็จระดับกิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)		ผลที่ปฏิบัติเทียบกับเกณฑ์	
		จัดสรร	ใช้	เกณฑ์	ทำได้
1. นักเรียนได้แสดงออกถึง ความสามารถด้านศิลปหัตถกรรม วิชาการ และเทคโนโลยีมากขึ้น 2. นักเรียนได้เพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในการ แข่งขันในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ และนำเสนอผลงานของนักเรียนให้ ปรากฏแก่สาธารณชนเพิ่มขึ้น	มกราคม 2564 - เมษายน 2564	15,000	15,000	ดีมาก	100%
รวม		15,000	15,000		

5. ผลการดำเนินงานโดยรวม

จากการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ปรากฏผลดังนี้

- ☐ ดำเนินการได้สูงกว่าเป้าหมาย และความสำเร็จของงานคิดเป็นร้อยละ.....-
- ☒ ดำเนินการได้ตามเป้าหมาย และความสำเร็จของงานคิดเป็นร้อยละ.....100.....
- ☐ ดำเนินการได้ต่ำกว่าเป้าหมาย และความสำเร็จของงานคิดเป็นร้อยละ.....-

จากตารางการประเมินผลการปฏิบัติงาน/ความพึงพอใจของการดำเนินกิจกรรม

จากการดำเนินโครงการมอบใบประกาศนียบัตร ม.3 และ ม.6

โดยภาพรวม อยู่ในระดับคุณภาพ ดีมาก...โดยมีค่าเฉลี่ยร้อยละ...100... เมื่อพิจารณาเป็นราย
ด้านพบว่าด้าน.....อยู่ในระดับคุณภาพสูงสุด โดยมีค่าเฉลี่ยร้อยละ... และ
ด้าน.....อยู่ในระดับคุณภาพต่ำที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ยร้อยละ.....

6. ปัญหา/อุปสรรค/การแก้ไข

6.1).....-

6.2).....-

7. ข้อเสนอแนะและข้อสังเกต

7.1) _____

7.2) _____

ลงชื่อ _____ ผู้รายงาน

(นางสาวธัญญารัตน์ จุ่มแพง)

ความเห็นรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

เพื่อไปรณทก

ลงชื่อ _____

(นางสาวสุภารัตน์ วีรวัฒนา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ความเห็นแผนงานโรงเรียน

ลงชื่อ _____

(นายพลศักดิ์ ศิลป์)

หัวหน้าแผนงานโรงเรียน

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน

ลงชื่อ _____

(นายณัฐพงษ์ ไชยวงศ์คต)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน

ความคิดเห็นผู้อำนวยการสถานศึกษา

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางนงศรัักษ์ เคนไชยวงศ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ภาคผนวก

ประมวลภาพการดำเนินงาน





แบบรายงานผลการประเมินการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ

โรงเรียนร่มเกล้า ประจำปีงบประมาณ 2564

โครงการ นิทรรศการแสดงผลงานนักเรียน

กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นายวีระพันธ์ จันทะจร

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่.....1..... สนองกลยุทธ์ สพม.สกลนคร ข้อที่.....1.....

สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ข้อที่.....1.....

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน.....20,000..... บาท

เบิกจ่าย จำนวน.....19,700..... บาท

คงเหลือ จำนวน.....300..... บาท

การดำเนินการ ☒ สำเร็จ ☐ ไม่ได้ดำเนินการ

1. วัตถุประสงค์ โครงการ/กิจกรรม

1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน โรงเรียนร่มเกล้าเป็นผู้มีนิสัยรักการศึกษาค้นคว้า ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน
2. เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรม ผลงานครู นักเรียน โรงเรียน ให้ผู้ปกครอง ชุมชน สังคม ได้รับทราบ

2. เป้าหมายโครงการ/กิจกรรม

2.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) ฝ่ายบริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา จำนวน 77 คน
- 2) นักเรียน จำนวน 1,297 คน

2.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้ามีนิสัย รักการศึกษาค้นคว้า ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน
- 2) โรงเรียนประชาสัมพันธ์กิจกรรม ผลงานครู นักเรียน โรงเรียน ให้ผู้ปกครอง ชุมชน สังคม ได้รับ

ทราบถึงความก้าวหน้า

- 3) โรงเรียน และฝ่ายวิชาการได้มาตรฐานของการประเมินคุณภาพทางการศึกษา
- 4) ครูปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพต่อเนื่อง
- 5) แสดงผลงาน ครู นักเรียนต่อชุมชน และสังคม
- 6) โรงเรียนได้มีผลงานดีเด่นจากครู นักเรียน

3. การดำเนินกิจกรรม (ระบุกิจกรรมที่ปฏิบัติในครั้งนั้นมาพอสังเขป) ดังตัวอย่างต่อไปนี้

ประชุมวางแผนโครงการกับคณะครู โรงเรียนร่มเกล้า แจ้งกำหนดการ ประชุมร่วมวางแผนงาน
ดำเนินการจัดนิทรรศการ ประเมินผลโครงการ

4. ผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม

4.1 เวลาดำเนินกิจกรรมตามแผน เริ่ม..มกราคม 2564

4.2 สรุปเวลาดำเนินการจริง เริ่ม..มกราคม 2564

- ☒ ตามแผน
- ☐ เร็วกว่าแผน
- ☐ ช้ากว่าแผน เพราะ.....

ตัวชี้วัดความสำเร็จระดับกิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)		ผลที่ปฏิบัติเทียบกับเกณฑ์	
		จัดสรร	ใช้	เกณฑ์	ทำได้
1. นักเรียนได้แสดงออกถึง ความสามารถด้านศิลปหัตถกรรม วิชาการ และเทคโนโลยีมากขึ้น 2. นักเรียนได้เพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในการ แข่งขันในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ และนำเสนอผลงานของนักเรียนให้ ปรากฏแก่สาธารณชนเพิ่มขึ้น	มกราคม 2564 - กุมภาพันธ์ 2564	20,000	19,700	ดีมาก	98.50%
รวม		20,000	19,700		

5. ผลการดำเนินงานโดยรวม

จากการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ปรากฏผลดังนี้

- ☐ ดำเนินการได้สูงกว่าเป้าหมาย และความสำเร็จของงานคิดเป็นร้อยละ.....
- ☒ ดำเนินการได้ตามเป้าหมาย และความสำเร็จของงานคิดเป็นร้อยละ.....98.50
- ☐ ดำเนินการได้ต่ำกว่าเป้าหมาย และความสำเร็จของงานคิดเป็นร้อยละ.....

จากตารางการประเมินผลการปฏิบัติงาน/ความพึงพอใจของการดำเนินกิจกรรม

จากการดำเนินโครงการนิทรรศการแสดงผลงานนักเรียน

โดยภาพรวม อยู่ในระดับคุณภาพ ดีมาก...โดยมีค่าเฉลี่ยร้อยละ...98.50... เมื่อพิจารณาเป็นราย
ด้านพบว่าด้าน.....อยู่ในระดับคุณภาพสูงสุด โดยมีค่าเฉลี่ยร้อยละ... และ
ด้าน.....อยู่ในระดับคุณภาพต่ำที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ยร้อยละ.....

6. ปัญหา/อุปสรรค/การแก้ไข

6.1).....

6.2).....

7. ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

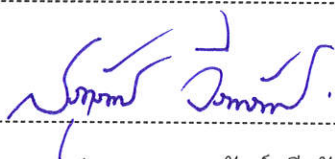
7.1) _____ - _____

7.2) _____ - _____

ลงชื่อ _____  _____ ผู้รายงาน
(นางสาวฉัตรรัตน์ จุมแพง)

ความเห็นรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

เห็น ไม่ตกทบท

ลงชื่อ _____  _____
(นางสาวสุภารัตน์ วีรวัฒนา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ความเห็นแผนงานโรงเรียน

ลงชื่อ _____
(นายพลศักดิ์ ศิลป์)
หัวหน้าแผนงานโรงเรียน

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน

ลงชื่อ _____
(นายณัฐพงษ์ ไชยวงศ์คต)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน

ความคิดเห็นผู้อำนวยการสถานศึกษา

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางนงศรัักษ์ เคนไชยวงศ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ภาคผนวก

ประมวลภาพการดำเนินงาน





แบบรายงานผลการประเมินการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ

โรงเรียนร่มเกล้า ประจำปีงบประมาณ 2564

โครงการ ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษ (SMEP)

กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางสาวนภาพัฏฐ์ ไชยประภา

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่.....3..... สนองกลยุทธ์ สพม.สกลนคร ข้อที่.....3.....

สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ข้อที่.....2.....

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน.....50,000..... บาท

เบิกจ่าย จำนวน..... 50,000..... บาท

คงเหลือ จำนวน.....0..... บาท

การดำเนินการ ☒ สำเร็จ ☐ ไม่ได้ดำเนินการ

1. วัตถุประสงค์ โครงการ/กิจกรรม

- 1.เพื่อนำนักเรียนศึกษาแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญทั้งในและนอกห้องเรียน
- 2.เพื่อสร้างเสริมประสบการณ์ตรงให้กับนักเรียนเพิ่มเติมจากการเรียนในห้องเรียนสามารถนำ

ความรู้และ

ประสบการณ์ที่ได้จากการทัศนศึกษามาประยุกต์ใช้ในการเรียนและการดำเนินชีวิตประจำวัน

- 3.เพื่อสร้างเสริมนิสัยแห่งการเรียนรู้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ
- 4.รวมทั้งสร้างความตระหนักเห็นคุณค่าและความสำคัญของแหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียน

2. เป้าหมายโครงการ/กิจกรรม

2.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) นักเรียนร้อยละ 85 ได้ศึกษาแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญในห้องเรียนและชุมชน
- 2) นักเรียนร้อยละ 85 ได้ประสบการณ์ตรงและเกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากการไปศึกษาแหล่งเรียนรู้

เรียนรู้นอกสถานศึกษา

- 3) นักเรียนร้อยละ 85 ได้รู้จักแหล่งเรียนรู้สำคัญทั้งในและนอกชุมชน

2.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) นักเรียนได้รับความรู้และประสบการณ์จากการไปศึกษาแหล่งเรียนรู้สถานศึกษา
- 2) นักเรียนสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้จากการศึกษาแหล่งเรียนรู้มาประยุกต์ใช้ในการเรียนและการดำเนินชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข

- 3) นักเรียนเห็นคุณค่าและเกิดทักษะในการศึกษาหาความรู้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ

3. การดำเนินกิจกรรม (ระบุกิจกรรมที่ปฏิบัติในครั้งนั้นมาพอสังเขป) ดังตัวอย่างต่อไปนี้

กิจกรรมที่ดำเนินการ

- ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้สถานศึกษาที่ จังหวัดขอนแก่น
- จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ เพื่อพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

4. ผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม

4.1 เวลาดำเนินกิจกรรมตามแผน เริ่ม 1 ตุลาคม 2563

4.2 สรุปเวลาดำเนินการจริง เริ่ม 30 กันยายน 2564

- ☒ ตามแผน
☐ เร็วกว่าแผน
☐ ช้ากว่าแผน เพราะ.....

ตัวชี้วัดความสำเร็จระดับกิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)		ผลที่ปฏิบัติ เทียบกับ เกณฑ์	
		จัดสรร	ใช้	เกณฑ์	ทำ ได้
1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1/7 และ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4/6 โครงการ ห้องเรียนพิเศษ SMEP จำนวน 41 คน ได้รับความรู้และประสบการณ์จากการไปศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา 2. นักเรียนสามารถนำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้จากการไป ทักษะศึกษามาใช้ในการเรียนและการดำเนินชีวิตประจำวัน ได้อย่าง มีความสุข 3. นักเรียนเห็นคุณค่าและเกิดทักษะในการศึกษาหาความรู้ ด้วยตนเอง จากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ	1 ตุลาคม 2563 - 30 กันยายน 2564	50,000	50,000	ดีมาก	85%
รวม		50,000	50,000		

5. ผลการดำเนินงานโดยรวม

จากการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ปรากฏผลดังนี้

- ☐ ดำเนินการได้สูงกว่าเป้าหมาย และความสำเร็จของงานคิดเป็นร้อยละ
- ☒ ดำเนินการได้ตามเป้าหมาย และความสำเร็จของงานคิดเป็นร้อยละ 85
- ☐ ดำเนินการได้ต่ำกว่าเป้าหมาย และความสำเร็จของงานคิดเป็นร้อยละ

จากตารางการประเมินผลการปฏิบัติงาน/ความพึงพอใจของการดำเนินกิจกรรม
 จากการดำเนินกิจกรรมโรงเรียนธนาคาร

โดยภาพรวม อยู่ในระดับคุณภาพดีมาก โดยมีค่าเฉลี่ยร้อยละ 85 เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน
พบว่าด้าน.....อยู่ในระดับคุณภาพสูงที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ยร้อยละ.. และด้าน..
.....อยู่ในระดับคุณภาพต่ำที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ยร้อยละ.....

6. ปัญหา/อุปสรรค/การแก้ไข

-

7. ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสาวนภภัทรี ไชประภา)

ความเห็นหัวหน้า/หัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มสาระฯ

.....
.....

ลงชื่อ.....
(นางสาวธัญญารัตน์ จุ่มแพง)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ความเห็นแผนงานโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายพลศักดิ์ ศิลป์)
หัวหน้าแผนงานโรงเรียน

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายณัฐพงษ์ ไชยวงศ์คต)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน

ความคิดเห็นผู้อำนวยการสถานศึกษา

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางนงคริรักษ์ เคนไชยวงศ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ภาคผนวก

ภาพกิจกรรม

















Facebook X (B) #ชีวิตที่สดใส Liv X SMEP1-63 - Google โ X รูปถ่าย - Google รูปถ่าย X แบบประเมินความพึงพอใจ X แบบประเมินความพึงพอใจ X + -

docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfzBFMIbbaa_kApJ32uJPhH5qwk1MIKAXansfzAbkFQn45AA/viewform ☆

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรม ทัศนศึกษานอกสถานที่ตามโครงการ "ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา ห้องเรียนพิเศษ SMEP" โรงเรียนร่มเกล้า ภาค เรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2563

แบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมทัศนศึกษาแก่สถานศึกษาโครงการ ห้องเรียนพิเศษ SMEP
วันเสาร์ที่ 17 ตุลาคม 2563

* ความเป็น

คำนำหน้าชื่อ *

☐ เด็กชาย

☐ นาย

☐ เด็กหญิง

☐ นางสาว

ชื่อ-สกุล (ไม่ต้องใส่คำนำหน้า) *

Facebook X (B) #ชีวิตที่สดใส Liv X SMEP1-63 - Google โ X รูปถ่าย - Google รูปถ่าย X แบบประเมินความพึงพอใจ X แบบประเมินความพึงพอใจ X + -

docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfzBFMIbbaa_kApJ32uJPhH5qwk1MIKAXansfzAbkFQn45AA/viewform ☆

ชื่อ-สกุล (ไม่ต้องใส่คำนำหน้า) *

คำตอบของครู

ระดับชั้น / ห้อง *

☐ ม.1/7

☐ ม.4/6

เลขที่ *

คำตอบของครู

ศักราช

ห้ามส่งผลงานใน Google พลัส

เนื้อหาที่มีลิขสิทธิ์อาจขึ้นชื่อหรือละเมิดลิขสิทธิ์โดย Google ตามกฎหมายลิขสิทธิ์ - กรุณาอย่าละเมิดกฎหมายลิขสิทธิ์ - โปรดตรวจสอบก่อนเผยแพร่

Google

Facebook X (8) ศักดิ์ชัยทิพย์ UV 4 X SMEP1-63 - Google โ X รูปถ่าย - Google รูปถ่าย X ระบบประเมินผลงานที่ต่ออีก X ระบบประเมินผลงานที่ต่ออีก X + - X

docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfzBFmFbaa_kApJ32u/PnH5qwk1MIKAXansfzAbkFQn45AA/formResponse

เรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2563

*จำเป็น

ความพึงพอใจที่มีต่อกิจกรรม

ระดับ 1 ชั่วที่สุด
ระดับ 2 พอ
ระดับ 3 ปานกลาง
ระดับ 4 มาก
ระดับ 5 มากที่สุด

ความรู้ที่ได้รับนำไปประยุกต์ใช้ในการเรียนและชีวิตประจำวัน *

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☐	☐

ความสอดคล้องของสถานที่ต่อความรู้ที่ได้รับในสาระเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียน *

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☐	☐

ความเหมาะสมของสถานที่ในการทัศนศึกษา *

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☐	☐

ความเหมาะสมของระยะเวลาในการทัศนศึกษา *

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☐	☐

ความพึงพอใจต่อการให้บริการและความเหมาะสมของยานพาหนะในการเดินทาง *

1	2	3	4	5
☐	☐	☐	☐	☐

ความพึงพอใจต่อครูผู้ดูแลประจำรถที่แจ้งโดยสาร *

Facebook X (3) #สวัสดีชาวโลก X SMEP1-63 - Google X รูปถ่าย - Google รูปถ่าย X แบบประเมินความพึงพอใจ X แบบประเมินความพึงพอใจ X + - 0 X

docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfz8FmIFbaa_kApJ32uJPnH5qwk1MIKAXansfzAbkFQn45AA/formResponse

ความพึงพอใจต่อครูผู้ดูแลประจำรถทั้งหมดโดยสาร *

1 2 3 4 5

☐ ☐ ☐ ☐ ☐

เกิดความสุขและสัมพันธ์ที่ดีจากการเรียนร่วมกันกับผู้เรียนนอกห้องเรียน *

1 2 3 4 5

☐ ☐ ☐ ☐ ☐

หากมีโอกาสในการทัศนศึกษาเอกสถานที่ในครั้งต่อไป ควรจัดให้ได้ *

คำตอบของคุณ

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

คำตอบของคุณ

Facebook X (3) #สวัสดีชาวโลก X SMEP1-63 - Google X รูปถ่าย - Google รูปถ่าย X แบบประเมินความพึงพอใจ X แบบประเมินความพึงพอใจ X + - 0 X

docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfz8FmIFbaa_kApJ32uJPnH5qwk1MIKAXansfzAbkFQn45AA/formResponse

เกิดความสุขและสัมพันธ์ที่ดีจากการเรียนร่วมกันกับผู้เรียนนอกห้องเรียน *

1 2 3 4 5

☐ ☐ ☐ ☐ ☐

หากมีโอกาสในการทัศนศึกษาเอกสถานที่ในครั้งต่อไป ควรจัดให้ได้ *

คำตอบของคุณ

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

คำตอบของคุณ

กลับ ส่ง

ท่านสามารถดูใน Google ฟอร์ม

เนื้อหาที่มีได้ถูกส่งขึ้นไปยังระบบ Google ฟอร์มการสมัคร - ผู้เรียนนอกห้องเรียน - นักเรียนความพิการ

Google ฟอร์ม

กำหนดการเดินทางไปทัศนศึกษาโครงการห้องเรียนพิเศษ SMEP

วันเสาร์ที่ 17 ตุลาคม 2563

- 04.30 – 07.30 น. — เดินทางออกจากโรงเรียนร่มเกล้า ไปยังจังหวัดขอนแก่น
- 07.30 – 08.30 น. — พักรับประทานอาหารเช้าที่ บัม ปตท. อำเภอกุมภวาปี จังหวัดอุดรธานี
- 08.30 – 09.30 น. — เดินทางไปยังจังหวัดขอนแก่นถึงพิพิธภัณฑ์ธรรมชาติวิทยา อพ.สธ
มหาวิทยาลัยขอนแก่น อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น
- 09.30 – 12.00 น. — เข้าชมพิพิธภัณฑ์ธรรมชาติวิทยา อพ.สธ มหาวิทยาลัยขอนแก่น อำเภอเมือง
จังหวัดขอนแก่น
- 12.00 – 12.30 น. — พักรับประทานอาหารเที่ยงที่ศูนย์อาหาร มหาวิทยาลัยขอนแก่น
- 12.30 – 13.00 น. — เดินทางไปยัง สวนสัตว์เขาสวนกวาง อำเภอเขาสวนกวาง จังหวัดขอนแก่น
- 13.00 – 15.00 น. — เข้าชมสวนสัตว์เขาสวนกวาง
- 15.00 – 20.00 น. — เดินทางกลับถึงโรงเรียนร่มเกล้า อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร โดยสวัสดิภาพ

หมายเหตุ : กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



แบบรายงานผลการประเมินการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ
โรงเรียนร่มเกล้า ประจำปีงบประมาณ 2564

โครงการ ลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้

กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางสาวนภาพัทรี ไชประภา

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่.....3..... สนองกลยุทธ์ สพม.สกลนคร ข้อที่.....3.....

สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ข้อที่.....4.....

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน.....10,000..... บาท

เบิกจ่าย จำนวน.....6,160..... บาท

คงเหลือ จำนวน.....3,840..... บาท

การดำเนินการ ☒ สำเร็จ ☐ ไม่ได้ดำเนินการ

1. วัตถุประสงค์ โครงการ/กิจกรรม

1). เพื่อให้บริหารจัดการเวลาเรียน และกิจกรรม “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” ได้อย่างเหมาะสม ทั้งด้านวิชาการ ด้านปฏิบัติ นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ตามความสนใจและถนัดของ นักเรียนแต่ละบุคคล

2). เพื่อให้นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ พัฒนาตนเองตามความสนใจและความถนัดอย่างเต็มตามศักยภาพ และมีความสุขกับการเรียนรู้

3). เพื่อให้พ่อ แม่ ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษามีความพึงพอใจในการจัดการศึกษาของโรงเรียนและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2. เป้าหมายโครงการ/กิจกรรม

2.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. มีกิจกรรม “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” แบ่งออกเป็น 4 หมวด

หมวดที่ 1 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (กิจกรรมบังคับตามหลักสูตร)

- กิจกรรมแนะแนว
- กิจกรรมนักเรียน
- กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์

หมวดที่ 2 สร้างเสริมสมรรถนะและการเรียนรู้

- กิจกรรมวิทย์พาสุนัข
- กิจกรรมภาษาพาสุนัข
- กิจกรรม การ์ตูน Comic Strips
- กิจกรรมภาษาอังกฤษหรรษา
- กิจกรรมคณิตศาสตร์ไม่ได้ยากอย่างที่คิด
- กิจกรรมคิดเลขเร็ว
- กิจกรรมภาษาพาเพลิน
- กิจกรรมสนุกกับวิทย์
- กิจกรรมเกมวิทย์แสนสนุก

- กิจกรรมสนุกกับภาษาอังกฤษ
- กิจกรรมคัดลายมือสื่อภาษา
- กิจกรรมดูหนังฟังเพลง
- กิจกรรมวงกลองยาว

หมวดที่ 3 สร้างเสริมคุณลักษณะและค่านิยม

- กิจกรรมยุวบรรณารักษ์
- กิจกรรมมาฝึกสมาธิกันเถอะ

หมวดที่ 4 สร้างเสริมทักษะการทำงาน การดำรงชีพ และทักษะชีวิต

- กิจกรรมฟุตบอล
- กิจกรรมวอลเลย์บอล (ชาย)
- กิจกรรมพับเหรียญไปรยทานสร้างรายได้
- กิจกรรมบาสเกตบอลเพื่อสุขภาพ
- กิจกรรมพับกระดาษ ORIGAMI
- กิจกรรมเย็บปักถักร้อย
- กิจกรรมหมากรุก
- กิจกรรมพระเครื่องเมืองสกลนคร
- กิจกรรมประดิษฐ์อุปกรณ์ประกอบการรำ
- กิจกรรมประดิษฐ์เครื่องประดับนางรำ
- กิจกรรมคนรักงานถักโครเชต์
- กิจกรรมผลิตสื่อสร้างสรรค์
- กิจกรรมอาหารพาเพลิน
- กิจกรรมประติมากรรม
- กิจกรรมการขยายพันธุ์พืชเพื่อจำหน่าย
- กิจกรรมตกแต่งสวนหย่อม
- กิจกรรมยาสีฟันสมุนไพร

2. จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” นักเรียนระดับชั้น ม.1- ม.3

2.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้า มีคุณลักษณะที่กำหนด 4 หมวด ประกอบด้วย กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน (กิจกรรมบังคับตามหลักสูตร) สร้างเสริมสมรรถนะและการเรียนรู้ สร้างเสริมคุณลักษณะและ ค่านิยม เสริมสร้างทักษะการทำงาน การดำรงชีพและทักษะชีวิต

2. นักเรียนมีความพึงพอใจ ในการเข้าร่วมโครงการ “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้”

3. การดำเนินกิจกรรม (ระบุกิจกรรมที่ปฏิบัติในครั้งนั้นมาพอสังเขป) ดังตัวอย่างต่อไปนี้

กิจกรรมที่ดำเนินการ

พัฒนาระบบ

1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์

4. ผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม

4.1 เวลาดำเนินกิจกรรมตามแผน เริ่ม 1 ตุลาคม 2563

4.2 สรุปเวลาดำเนินการจริง เริ่ม 30 กันยายน 2564

- ☒ ตามแผน
☐ เร็วกว่าแผน
☐ ช้ากว่าแผน เพราะ.....

ตัวชี้วัดความสำเร็จระดับกิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)		ผลที่ปฏิบัติเทียบกับเกณฑ์	
		จัดสรร	ใช้	เกณฑ์	ทำได้
1.นักเรียนร้อยละ 85 มีคุณลักษณะตามที่ กำหนดใน 4 หมวด ประกอบด้วยหมวด กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (กิจกรรมบังคับตามหลักสูตร) สร้างเสริมสมรรถนะและการ เรียนรู้ สร้างเสริมคุณลักษณะ และค่านิยม เสริมสร้างทักษะการทำงาน การดำรงชีพและ ทักษะชีวิต มีความพึงพอใจ สามารถเรียนรู้ อย่างมีความสุข 2.นักเรียนร้อยละ 85 สามารถเรียนรู้ พัฒนาการในการเรียนรู้อย่างแท้จริง ในทุก กิจกรรมตามที่กำหนดใน โครงการ 3.นักเรียนร้อยละ 85 มีความพึงพอใจในการ เข้าร่วมกิจกรรม	1 ตุลาคม 2563 - 30 กันยายน 2564	10,000	6,160	ดีมาก	85%
รวม		10,000	6,160		

5. ผลการดำเนินงานโดยรวม

จากการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ปรากฏผลดังนี้

- ☐ ดำเนินการได้สูงกว่าเป้าหมาย และความสำเร็จของงานคิดเป็นร้อยละ.....
☒ ดำเนินการได้ตามเป้าหมาย และความสำเร็จของงานคิดเป็นร้อยละ 85.....
☐ ดำเนินการได้ต่ำกว่าเป้าหมาย และความสำเร็จของงานคิดเป็นร้อยละ.....

จากตารางการประเมินผลการปฏิบัติงาน/ความพึงพอใจของการดำเนินกิจกรรม

จากการดำเนินกิจกรรมโรงเรียนธนาคาร

โดยภาพรวม อยู่ในระดับคุณภาพดีมาก โดยมีค่าเฉลี่ยร้อยละ 85 เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่าด้าน.....อยู่ในระดับคุณภาพสูงที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ยร้อยละ.. และด้าน.....อยู่ในระดับคุณภาพต่ำที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ยร้อยละ.....

6. ปัญหา/อุปสรรค/การแก้ไข

6.1) การจัดการเรียนรู้ในสถานการณ์โควิด - 19 นักเรียนเรียนออนไลน์จึงไม่สามารถดำเนินกิจกรรมได้ต่อเนื่อง

6.2) _____ - _____

7. ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

7.1) _____ - _____

7.2) _____ - _____

ลงชื่อ _____ ผู้รายงาน

(นางสาวนภาพัฏฐิ์ ไชประภา)

ความเห็นหัวหน้า/หัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มสาระฯ

ลงชื่อ _____

(นางสาวธัญญารัตน์ จุ่มแพง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ความเห็นแผนงานโรงเรียน

ลงชื่อ _____

(นายพูนศักดิ์ ศิลปี)

หัวหน้าแผนงานโรงเรียน

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน

ลงชื่อ _____

(นายณัฐพงษ์ ไชยวงศ์คต)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน

ความคิดเห็นผู้อำนวยการสถานศึกษา

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางนงคริรักษ์ เคนไชยวงศ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ภาคผนวก

ภาพกิจกรรม อาหารพาเพลิน





ภาพกิจกรรม การประดิษฐ์เครื่องประดับนางรำ



ภาพกิจกรรม ฟุตบอล



ภาพกิจกรรม พบเหรียญไปรยทาน



ภาพกิจกรรม ยุวบรรณารักษ์





1. นางสาวปรเมศร์ ศรีพลราช
รหัสครู 102
 - ชุมชน : แต่งร้อยกรอง
 - กิจกรรมเพิ่มรู้ : ฝึกสมาธิกันเถอะ
 - สถานที่ : ห้อง 424 / ใต้อาคาร 4
 - จำนวนนักเรียน : 28 คน



2. นางเบญจวัลย์ คำภูษา รหัสครู 108
 - ชุมชน : ภาษาพาสนก
 - กิจกรรมเพิ่มรู้ : ภาษาพาสนก
 - สถานที่ : ห้อง 311
 - จำนวนนักเรียน : 28 คน



นายแกนพงศ์ จักรชัยตระกูล
ครูชำนาญการ

3. นายแกนพงศ์ จักรชัยตระกูลรหัสครู 208
 - ชุมชน : GSP เพื่อเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์
 - กิจกรรมเพิ่มรู้ : GSP เพื่อเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์
 - สถานที่ ห้อง 237
 - จำนวนนักเรียน : 28 คน
 - รับเฉพาะนักเรียนที่มีคอมพิวเตอร์โน้ตบุค



นางสาวปิศพา ไชย
ครูผู้ช่วย

5. นางสาวปิศพา ไชย รหัสครู 213
 - ชุมชน : คณิตศาสตร์
 - กิจกรรมเพิ่มรู้ : คิดเลขเร็ว
 - สถานที่ : ห้อง 223
 - จำนวนนักเรียน : 28 คน



นายสุกฤษฎี ดุตเวช
ครูชำนาญการ

4. นายสุกฤษฎี ดุตเวช รหัสครู 11(

- ชุมชน : หนองกรก
- กิจกรรมเพิ่มรู้ : ภาษาอังกฤษ
- สถานที่ : ห้อง 224
- จำนวนนักเรียน : 28 คน



นางสาวจูบิสา ศรีสุข
ครูอัตราจ้าง

6. นางสาวจูบิสา ศรีสุข รหัสครู 215

- ชุมชน : คณิต คัดสนก
- กิจกรรมเพิ่มรู้ : คณิต คัดสนก
- สถานที่ : ห้อง 435
- จำนวนนักเรียน : 28 คน



7. นางอัยชลิ นิลทะราช รหัสครู 216

- ชุมชน : คณิตศาสตร์
- กิจกรรมเพิ่มรู้ : คณิตศาสตร์
- สถานที่ : ห้องคณิตศาสตร์
- จำนวนนักเรียน : 28 คน



นางพรสิริ ศรีคำมูล
ครูชำนาญการพิเศษ

8. นางพรสิริ ศรีคำมูล รหัสครู 309

- ชุมชน : วิทยาศาสตร์
- กิจกรรมเพิ่มรู้ : วิทยาศาสตร์ภาพ
- สถานที่ : ห้อง 334
- จำนวนนักเรียน : 28 คน



นางสาวปริญภัทร เครือคำ
ครูชำนาญการพิเศษ

9. นางสาวปริญภัทร เครือคำ รหัส
ครู 314

- ชุมชน : คนรักงานรักโครเซธต์
- กิจกรรมเพิ่มรู้ : คนรักงานรักโครเซธต์
- สถานที่ : ห้อง 333
- จำนวนนักเรียน : 28 คน
- รับเฉพาะ ม. 1



นางสุตคนธ์ บุตรชาติ
ครูชำนาญการพิเศษ

10. นางสาวคนธ์ บุตรชาติ รหัสครู
320

- ชุมชน : วิทยาศาสตร์น่ารู้
- กิจกรรมเพิ่มรู้ : งานกระดาศสร้างสรรค์
- สถานที่ : ห้อง 336
- จำนวนนักเรียน : 28 คน



นางสาวมิดา พละชม
ครูชำนาญการ

11. นางสาวมิดา พละชม รหัส
ครู 321

- ชุมชน : นักชำน้อย
- กิจกรรมเพิ่มรู้ : ไอซีทีหรรษา
- สถานที่ : ห้อง 511 (ตึกคอมฯ)
- จำนวนนักเรียน : 28 คน



นางเพ็ญสุภา ฟ้าใต้
ครูชำนาญการพิเศษ

12. นางเพ็ญสุภา ฟ้าใต้ รหัสครู
411

- ชุมชน : สังคมศึกษา
- กิจกรรมเพิ่มรู้ : สังคมศึกษาพาสนก
- สถานที่ : ห้อง 238
- จำนวนนักเรียน : 28 คน



13. นายอนุรัตน์ อิบัง รหัสครู 414

- ชุมชน : บาสเกตบอลเพื่อสุขภาพ
- กิจกรรมเพิ่มรู้ : บาสเกตบอลเพื่อสุขภาพ
- สถานที่ : สนามบาสเกตบอล
- จำนวนนักเรียน : 28 คน
- รับเฉพาะนักเรียนที่สนใจในกีฬาบาสเกตบอล



14. นางสาวอรรณพ พ่ออามาตย์ รหัสครู 416

- ชุมชน : สื่อนำรู้สู่ชุมชนน่ารัก
- กิจกรรมเพิ่มรู้ : สื่อนำรู้สู่ชุมชนน่ารัก
- สถานที่ : ห้อง 431
- จำนวนนักเรียน : 28 คน



15. นางสาวเรไร ผางทัยสง รหัสครู 609

- ชุมชน : ประดิษฐ์เครื่องประดับนาฏศิลป์
- กิจกรรมเพิ่มรู้ : ประดิษฐ์เครื่องประดับนาฏศิลป์
- สถานที่ : ห้องนาฏศิลป์
- จำนวนนักเรียน : 28 คน



16. นายอัยยา ใจมัน รหัสครู 610

- ชุมชน : การถ่ายภาพภาพยนตร์
- กิจกรรมเพิ่มรู้ : การถ่ายภาพภาพยนตร์
- สถานที่ : ห้องศิลปะ
- จำนวนนักเรียน : 28 คน



นายวีระชัย บุตรดี
ครูชำนาญการพิเศษ

17. นายวีระชัย บุตรดี รหัสครู
734

- ชุมชน : งานช่าง
- กิจกรรมเพิ่มรู้ : สอนกับงานช่าง
- สถานที่ : ห้องเรียนงานช่าง
- จำนวนนักเรียน : 28 คน



นางบุษดล บุญพาคิด
ครูชำนาญการพิเศษ

18. นางบุษดล บุญพาคิด รหัส
ครู 753

- ชุมชน : comicstrip
- กิจกรรมเพิ่มรู้ : comicstrip
- สถานที่ : ห้อง 522 (ห้องคอมพิวเตอร์)
- จำนวนนักเรียน : 28 คน



นางรุ่งทิพย์ เคนพิทักษ์
ครูชำนาญการพิเศษ

19. นางรุ่งทิพย์ เคนพิทักษ์ รหัส
ครู 763

- ชุมชน : ยวบรรณารักษ์
- กิจกรรมเพิ่มรู้ : ยวบรรณารักษ์
- สถานที่ : ห้องสมุด
- จำนวนนักเรียน : 28 คน



นางสุดาร์ตน์ สารวัน
ครูชำนาญการพิเศษ

20. นางสุดาร์ตน์ สารวัน รหัสครู
771

- ชุมชน : ธุรกิจเพื่อชีวิต
- กิจกรรมเพิ่มรู้ : อาหารพาเพลิน
- สถานที่ : ยังไม่ได้ระบุ
- จำนวนนักเรียน : 28 คน



นางหงษา ดมพนัน
ครูชำนาญการพิเศษ

21. นางหงษา ดมพนัน รหัสครู 819
- ชุมชน : ภาษาอังกฤษ
 - กิจกรรมเพิ่มรู้ : ภาษาอังกฤษ
 - สถานที่ : ห้อง 225
 - จำนวนนักเรียน : 28 คน



นางสาวนภาภักดิ์ ไชยประภาย
ครูชำนาญการ

22. นางสาวนภาภักดิ์ ไชยประภาย รหัสครู 820
- ชุมชน : ภาษาญี่ปุ่น
 - กิจกรรมเพิ่มรู้ : ภาษาญี่ปุ่นสุดหรรษา
 - สถานที่ : ห้อง 433
 - จำนวนนักเรียน : 28 คน



นางสาวสมพร ปานพร
ครูชำนาญการพิเศษ

23. นางสาวสมพร ปานพร รหัสครู 824
- ชุมชน : A-math / Crossword
 - กิจกรรมเพิ่มรู้ : A-math / Crossword
 - สถานที่ : ห้อง 231
 - จำนวนนักเรียน : 28 คน



นายอภิชาด พิมพิสาร
ครูชำนาญการ

24. นายอภิชาด พิมพิสาร รหัสครู 825
- ชุมชน : ฟุตบอลชาย ม.ต้น
 - กิจกรรมเพิ่มรู้ : ฟุตบอลชาย ม.ต้น
 - สถานที่ : สนามฟุตบอล
 - จำนวนนักเรียน : 28 คน



25. นางสาวพรทิพย์ นาลงพรม
รหัสครู 828

- ชุมชน : บ้านเทิงกับภาษา
- กิจกรรมเพิ่มรู้ : บ้านเทิงกับภาษา
- สถานที่ : อาคาร 4
- จำนวนนักเรียน : 28 คน
- รับผิดชอบนักเรียนชั้น ม.2



26. นายวิระพันธ์ จันทะจร รหัสครู 302

- ชุมชน : วิทยาลัยสตรีอาภาคารยาน
- กิจกรรมเพิ่มรู้ : วิทยาลัยสตรีอาภาคารยาน
- สถานที่ : ห้อง 323
- จำนวนนักเรียน : 28 คน



27. นายระวี ศรีคำมูล
- ชุมชน : ดนตรีศึกษา
 - กิจกรรมเพิ่มรู้ : ดนตรีศึกษา
 - สถานที่ : ห้องดนตรี
 - จำนวนนักเรียน : 28 คน



28. นายบวรสุพร นามโนรินทร์ รหัสครู 308

- ชุมชน : การทำสวนสมุนไพร
- กิจกรรมเพิ่มรู้ : ผลิตน้ำมันหอมระเหยสมุนไพร
- สถานที่ : ห้อง 331
- จำนวนนักเรียน : 28 คน



29. นายพนาทัต โคตรสงคราม รหัส 312

- ชุมชน : วอลเลย์บอลชาย ม.ต้น
- กิจกรรมเพิ่มรู้ : วอลเลย์บอลชาย ม
- สถานที่ : โดม
- จำนวนนักเรียน : 28 คน

รายชื่อครูสอนกิจกรรม ลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564

ลำดับที่	ครูผู้สอน	ชื่อกิจกรรม
1	นางสาวเปรมศรี ศรีพลราช	ฝึกสมาธิกันเถอะ
2	นางเบญจวิทย์ คำภูษา	ภาษาพาเพลิน
3	นายแกนพงศ์ จังธนชัยตระกูล	GSP เพื่อเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์
4	นายศุภชัย ตุตเวช	หมากรุก
5	นางสาวปาณิสพา ไสนซ์	คิดเลขเร็ว
6	นางสาวณัฐนิศา ศรีสุข	คณิต คิด สนุก
7	นางอัญชลี นิลทะราช	คณิตศาสตร์
8	นางพรสินี ศรีคำมูล	วิทยกับสุขภาพ
9	นางสาวปริยาภัทร เครือคำ	คนรักรักโครเชต์
10	นางสุคนธ์ บุตรชาติ	งานกระดาษสร้างสรรค์
11	นางสาวรณิดา พลราชม	ไอซีทีรักษา
12	นางเพ็ญสุภา ผาใต้	สังคมศึกษาพาสนุก
13	นายยชญ์ธเนศ อับทั้ง	บาสเกตบอลเพื่อสุขภาพ
14	นางสาวชัชวราภรณ์ พ่ออามาศย์	สื่อนำรู้สู่มนต์รัก
15	นางสาวเรไร ผางทัยสง	ประดิษฐ์เครื่องประดับนาฏศิลป์
16	นายอัยยา ใจมั่น	การถ่ายทำภาพยนตร์
17	นายวีระชัย บุตรดี	สนุกกับงานช่าง
18	นางบรรดล บัญพาเกิด	Comic strip
19	นางรุ่งทิพย์ เคนพิทักษ์	ยุวบรรณารักษ์
20	นางสุดารัตน์ สาระวัน	อาหารพาเพลิน
21	นางหงษา คนหมั่น	ภาษาอังกฤษ
22	นางสาวนภาพัทธิ์ ไช้ประภาย	ภาษาญี่ปุ่นสุดหรรษา
23	นางสาวสมพร ถานพรม	English for fun
24	นายอภิชาติ พิมพิสาร	ฟุตบอลชาย
25	นางสาวนพรัตน์ นาลงพรม	บันเทิงกับภาษา
26	นายวีระพันธ์ จันทะจร	วิทยาศาสตร์อากาศยาน
27	นายระวี ศรีคำมูล	ดนตรีพื้นเมือง
28	นายบรรลพ นามโนรินทร์	ผลิตน้ำมันหอมระเหยจากสมุนไพร
29	นายพานุทัต โคตรสงคราม	วอลเลย์บอลชาย



คำสั่งโรงเรียนร่มเกล้า

ที่ 124 / 2564

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” ภาคเรียนที่ 1 / 2564

ตามที่โรงเรียนร่มเกล้า ได้รับมอบหมายจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้เป็นโรงเรียนในโครงการ “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” เพื่อให้การดำเนินงานตามกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 39 วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2546 และตามความในมาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 จึงแต่งตั้งให้ข้าราชการครูปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

1. คณะกรรมการที่ปรึกษาและอำนวยการ

1.1 นางนงคริ์รักษ์ เคนไชยวงศ์	ประธาน
1.2 นางสาวลลิตา จิวสุภา	รองประธาน
1.3 นางสาวสุภารัตน์ วีรวัฒนา	รองประธาน
1.4 นางสุตารัตน์ สารวัน	กรรมการ
1.5 นางพรสินี ศรีคำมูล	กรรมการ
1.6 นางฉลิตา วงศ์เครือสร	กรรมการ
1.8 นายอภิชาติ พิมพิสาร	กรรมการ
1.6 นางสาวธัญญารัตน์ จุ่มแพง	กรรมการและเลขานุการ
1.7 นางสาวนภาพัทรี ไชยประภา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ ตลอดจนแก้ปัญหาเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

2. คณะกรรมการดำเนินงาน

2.1 นางสาวธัญญารัตน์ จุ่มแพง	ประธาน
2.2 นางนารี จันทะจร	รองประธาน
2.3 นางสุทธินันท์ บุตรดี	กรรมการ
2.4 นางผ่องใส บังบัวบาน	กรรมการ
2.6 นางสุภาวดี เฉลยสุข	กรรมการ
2.7 นายจักรกริช แสนภูวา	กรรมการ
2.8 นายระวี ศรีคำมูล	กรรมการ
2.9 นางรุ่งทิพย์ เคนพิทักษ์	กรรมการ
2.10 นางสาวสมพร ถานพรม	กรรมการ

2.11 นางสาวนภาพัทรี ไชประภา

กรรมการและเลขานุการ

2.12 นายพานทัต โคตรสงคราม

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ วางแผนดำเนินการจัดกิจกรรม สํารวจความต้องการจัดกิจกรรมของนักเรียน พัฒนาโปรแกรมการลงทะเบียนเลือกกิจกรรม ประสานงานครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ เพื่อให้การจัดกิจกรรมเป็นไปด้วย ความเรียบร้อย

3. คณะกรรมการจัดกิจกรรมให้กับนักเรียน ในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3

ลำดับที่	ครูผู้สอน	ชื่อกิจกรรม
1	นางสาวเปรมศรี ศรีพลราช	ฝึกสมาธิกันเถอะ
2	นางเบญจวัลย์ คำภา	ภาษาพาเพลิน
3	นายแกนพงศ์ จังธนชัยตระกูล	GSP เพื่อเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์
4	นายศุภชัย ตุตเวช	หมากรุก
5	นางสาวปาณิสพา ไชนซ์	คิดเลขเร็ว
6	นางสาวณัฐนิสา ศรีสุข	คณิต คิดสนุก
7	นางอัญชลี นิลทะราช	คณิตศาสตร์
8	นางพรสินี ศรีคำมูล	วิทยกับสุขภาพ
9	นางสาวปรียาภัทร เครือคำ	คนรักถักโครเชต์
10	นางสาวคนธ์ บุตรชาติ	งานกระดาษสร้างสรรค์
11	นางสาวรมิดา พลราช	ไอซีทีहरรรษา
12	นางเพ็ญสุภา ผาใต้	สังคมศึกษาพาสนุก
13	นายชยธเนศ อับทั้ง	บาสเกตบอลเพื่อสุขภาพ
14	นางสาวชิราภรณ์ พ้ออามาศย์	สื่อนำรู้สู่มนัารัก
15	นางสาวเรไร ผางทัยสง	ประดิษฐ์เครื่องประดับนาฏศิลป์
16	นายอัยยา ใจมัน	การถ่ายทำภาพยนตร์
17	นายวีระชัย บุตรดี	สนุกกับงานช่าง
18	นางบรรดล บุญพาเกิด	Comic strip
19	นางรุ่งทิพย์ เคนพิทักษ์	ยุวบรรณารักษ์
20	นางสุดารัตน์ สารวัน	อาหารพาเพลิน
21	นางหงษา คนหมั่น	ภาษาอังกฤษ
22	นางสาวนภาพัทรี ไชประภา	ภาษาญี่ปุ่นสุดहरรรษา
23	นางสาวสมพร ถานพรม	English for fun
24	นายอภิชาติ พิมพิสาร	ฟุตบอลชาย
25	นางสาวนพรัตน์ นาลงพรม	บันเทิงกับภาษา
26	นายวีระพันธ์ จันทะจร	วิทยาศาสตร์อากาศยาน
27	นายระวี ศรีคำมูล	ดนตรีพื้นเมือง
28	นายบรรลพ นามโนรินทร์	ผลิตน้ำมันหอมระเหยจากสมุนไพร
29	นายพานทัต โคตรสงคราม	วอลเลย์บอลชาย

หน้าที่ จัดกิจกรรม“ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” ให้เป็นไปตามนโยบายของ สพฐ. เป็นที่ปรึกษาการดำเนินการจัดกิจกรรมของนักเรียน ควบคุมการดำเนินงานของนักเรียนให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยในสถานที่จัดกิจกรรมที่กำหนด จัดทำกิจกรรมบันทึกการทบทวนหลังการปฏิบัติกิจกรรม (After Action Review : AAR) และสรุปผลการดำเนินงานหลังสิ้นสุดภาคเรียนเสนอผู้อำนวยการ

4. คณะกรรมการประเมินผลการดำเนินกิจกรรม ประกอบด้วย

- | | |
|----------------------------|---------------------|
| 4.1 นายพนาทัต โคตรสงคราม | ประธานกรรมการ |
| 4.2 นางสาวปณิศา ไชนซ์ | รองประธานกรรมการ |
| 4.3 นางสาวณัฐนิสา ศรีสุข | กรรมการ |
| 4.4 นางสาวนภาพัทรี ไชประภา | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ประเมินผลในภาพรวมของการดำเนินกิจกรรมตามนโยบาย “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” พร้อมสรุปผลและรายงานผลต่อผู้อำนวยการ

ทั้งนี้ ขอให้ครูที่มีรายชื่อดังกล่าว ได้ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายโดยเคร่งครัดและเต็มความสามารถ เพื่อประโยชน์แก่ทางราชการ หากมีปัญหาใดให้รายงานต่อผู้อำนวยการฯ เพื่อหาแนวทางปรับปรุงแก้ไขต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 10 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2564

สั่ง ณ วันที่ 10 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2564

(ลงชื่อ)



(นางนงคริษ์ เคนไชยวงศ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า



แบบรายงานผลการประเมินการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ

โรงเรียนร่มเกล้า ประจำปีงบประมาณ 2564

โครงการ พัฒนาประสิทธิภาพการวัดและประเมินผล

กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม งานทะเบียน วัดผล และประเมินผล กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางสาวธัญญรัตน์ จุ่มแพง

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่.....4..... สนองกลยุทธ์ สพม.สกลนคร ข้อที่.....4.....

สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ข้อที่.....7.....

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน.....5,000..... บาท

เบิกจ่าย จำนวน.....-..... บาท

คงเหลือ จำนวน.....5,000.....บาท

การดำเนินการ ☒ สำเร็จ ☐ ไม่ได้ดำเนินการ

1. วัตถุประสงค์ โครงการ/กิจกรรม

ผลผลิต (OUTPUT)

- 1) เพื่อพัฒนากระบวนการวัดและประเมินของครู
- 2) เพื่อวิเคราะห์ความยากง่ายของแบบทดสอบกลางภาค และปลายภาคของครูโรงเรียนร่มเกล้า

ผลลัพธ์ (OUTCOME)

- 1) เพื่อพัฒนาคุณภาพการวัด ประเมินผลของครูโรงเรียนร่มเกล้า

2. เป้าหมายโครงการ/กิจกรรม

2.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) ครูโรงเรียนร่มเกล้าร้อยละ 100 ได้รับการพัฒนากระบวนการวัดและการประเมินของครู
- 2) ครูโรงเรียนร่มเกล้าจำนวนร้อยละ 100 ได้รับการวิเคราะห์ความยากง่ายของแบบทดสอบกลางภาคและแบบทดสอบปลายภาค

2.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) สถานศึกษามีข้อมูลการวิเคราะห์คุณภาพแบบทดสอบ ที่สามารถนำไปใช้ปรับปรุงกระบวนการพัฒนาประสิทธิภาพการวัดและประเมินผล
- 2) ครูนำผลการวิเคราะห์ข้อสอบรายข้อไปปรับปรุงการออกแบบทดสอบในครั้งต่อไป ให้ได้มาตรฐานมากขึ้น
- 3) ครูนำแบบทดสอบที่มีคุณภาพสำหรับนำไปจัดทำเป็นคลังแบบทดสอบต่อไป

3. การดำเนินกิจกรรม (ระบุกิจกรรมที่ปฏิบัติในครั้งนั้นมาพอสังเขป) ดังตัวอย่างต่อไปนี้

1. จัดทำกระดาษคำตอบที่ใช้กับแอปพลิเคชันตรวจแบบทดสอบ
2. อบรมครูเรื่องการใช้แอปพลิเคชันตรวจแบบทดสอบ
3. วิเคราะห์ความยากง่ายของแบบทดสอบ
4. สอบถามความคิดเห็นของครูต่อกระบวนการใช้แอปพลิเคชันตรวจแบบทดสอบและการวิเคราะห์แบบทดสอบ
5. ปรับปรุง ทบทวน พัฒนาตามข้อเสนอแนะที่ได้รับ

4. ผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม

- 4.1 เวลาดำเนินกิจกรรมตามแผน 1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564
- 4.2 สรุปเวลาดำเนินการจริง 1 ตุลาคม 2563 - 30 กันยายน 2564

- ☒ ตามแผน
- ☐ เร็วกว่าแผน
- ☐ ช้ากว่าแผน เพราะ.....
- ☐ ไม่ได้ดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จระดับกิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)		ผลที่ปฏิบัติเทียบกับเกณฑ์	
		จัดสรร	ใช้	เกณฑ์	ทำได้
1. ครูสามารถใช้แอปพลิเคชันตรวจแบบทดสอบได้ 2. ครูได้รับข้อมูลการวิเคราะห์แบบทดสอบ ความยากง่าย เป็นข้อมูลในการนำไปปรับปรุงแบบทดสอบในครั้งต่อไป	1 ตุลาคม 2563 - 30 กันยายน 2564	5,000	5,000	80	94.32
รวม		5,000	5,000	100	100

5. ผลการดำเนินงานโดยรวม

จากการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ปรากฏผลดังนี้

- ☒ ดำเนินการได้สูงกว่าเป้าหมาย และความสำเร็จของงานคิดเป็นร้อยละ 94.32
- ☐ ดำเนินการได้ตามเป้าหมาย และความสำเร็จของงานคิดเป็นร้อยละ.....
- ☐ ดำเนินการได้ต่ำกว่าเป้าหมาย และความสำเร็จของงานคิดเป็นร้อยละ.....

จากตารางการประเมินผลการปฏิบัติงาน/ความพึงพอใจของการดำเนินกิจกรรม

จากการดำเนินโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการวัดและประเมินผล โดยภาพรวม อยู่ในระดับคุณภาพดีมาก คิดเป็นร้อยละ 94.32 เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่าด้านการนำความรู้ที่ได้จากการอบรมไปประยุกต์ใช้อยู่ในระดับคุณภาพสูงที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ยร้อยละ 95.32 และด้านวันที่และเวลาจัดการอบรม อยู่ในระดับคุณภาพต่ำที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ยร้อยละ 90.26

6. ปัญหา/อุปสรรค/การแก้ไข

เนื่องด้วยมีสถานการณ์โควิด-19 จึงเป็นการสอนออนไลน์ และสอบออนไลน์ ไม่มีการจัดสอบกลางภาค และปลายภาค ทำให้ไม่ได้ใช้แอปพลิเคชันในการตรวจแบบทดสอบ

7. ข้อเสนอแนะ

7.1) การจัดการอบรมที่เกี่ยวข้องกับการวัดและประเมินผลควรเปลี่ยนเรื่องที่ใช้อบรมทุกปีการศึกษา เพื่อให้ตอบสนองต่อความสนใจของบุคลากร และปรับเปลี่ยนไปตามสถานการณ์การสอน

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน
(นางสาวจุฑามาศ คำเพชรดี)

ความเห็นรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

.....
.....

ลงชื่อ.....
(นางสาวสุภารัตน์ วีรวัฒนา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ความเห็นแผนงานโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายพลศักดิ์ ศิลป์)
หัวหน้าแผนงานโรงเรียน

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายณัฐพงษ์ ไชยวงศ์คต)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน

ความคิดเห็นผู้อำนวยการสถานศึกษา

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางนงคริ์รักษ์ เคนไชยวงศ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ภาคผนวก

ประมวลภาพการดำเนินงาน
โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการวัดและประเมินผล





แบบรายงานผลการประเมินการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ

โรงเรียนร่มเกล้า ประจำปีงบประมาณ 2564

โครงการ โครงการพัฒนาสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางสาวประจิม มนต์อินทร์

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ 5 พัฒนาผู้เรียนให้มีความพร้อมด้านทักษะภาษา การสื่อสาร และ ศิลปวัฒนธรรมสู่ประชาคมอาเซียน

สนองยุทธศาสตร์ สพม. 23 ข้อที่ 2 การสร้างความสามารถในการแข่งขัน

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน และส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน.....10,000..... บาท

เบิกจ่าย จำนวน.....3,289..... บาท

คงเหลือ จำนวน..... 6,711..... บาท

การดำเนินการ ☒ สำเร็จ ☐ ไม่ได้ดำเนินการ

1. วัตถุประสงค์ โครงการ/กิจกรรม

2. วัตถุประสงค์

2.1.1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาทักษะทางภาษาของผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศ

2.1.1.1 ความเป็นเลิศทางภาษาอังกฤษ (Crossword Game)

2.1.1.2 ความเป็นเลิศทางภาษาอังกฤษผ่านโครงงาน

2.1.1.3 ความเป็นเลิศทางภาษาจีน

2.1.2 เป้าหมาย

2.1.2.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียนที่มีความเป็นเลิศทางภาษาได้รับการส่งเสริมและพัฒนาร้อยละ 80

2.1.2.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนมีพัฒนาทางด้านทักษะภาษาเพิ่มมากขึ้น

- นักเรียนมีโอกาสได้ใช้ความสามารถทางภาษาที่เรียนมาให้เกิดประโยชน์ในชีวิตประจำวัน

3. การดำเนินกิจกรรม

กิจกรรมที่ดำเนินการกิจกรรมที่ 1 Product Presentation

กิจกรรมที่ดำเนินการกิจกรรมที่ 2 Cooking Contest

กิจกรรมที่ดำเนินการกิจกรรมที่ 3 Story Telling

กิจกรรมที่ดำเนินการกิจกรรมที่ 4 Singing Contest

กิจกรรมที่ดำเนินการกิจกรรมที่ 5 Speech Contest

โดยมีขั้นตอนในการดำเนินงานดังนี้

1. คัดเลือกตัวแทนนักเรียน

2. ฝึกซ้อม

3. ร่วมการแข่งขัน

4. ผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม

4.1 เวลาดำเนินกิจกรรมตามแผน เริ่ม 1 ตุลาคม 2563

4.2 สรุปเวลาดำเนินการจริง เริ่ม 30 กันยายน 2564

- ☒ ตามแผน
☐ เร็วกว่าแผน
☐ ช้ากว่าแผน เพราะ.....

ตัวชี้วัดความสำเร็จระดับกิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)		ผลที่ปฏิบัติเทียบกับเกณฑ์	
		จัดสรร	ใช้	เกณฑ์	ทำได้
การเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขัน และ เกียรติบัตร รางวัลที่ได้รับ	1 ตุลาคม 2563 - 30 กันยายน 2564	10,000	3,289	ดีมาก	
รวม		10,000	3,289		

5. ผลการดำเนินงานโดยรวม

จากการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ปรากฏผลดังนี้

- ☐ ดำเนินการได้สูงกว่าเป้าหมาย และความสำเร็จของงานคิดเป็นร้อยละ..... -
☒ ดำเนินการได้ตามเป้าหมาย และความสำเร็จของงานคิดเป็นร้อยละ 32.89
☐ ดำเนินการได้ต่ำกว่าเป้าหมาย และความสำเร็จของงานคิดเป็นร้อยละ..... -

จากตารางการประเมินผลการปฏิบัติงาน/ความพึงพอใจของการดำเนินกิจกรรม

จากการดำเนินกิจกรรม Product Presentation/ Cooking Contest/Story Telling/ Singing Contest/ Speech Contest

โดยภาพรวม อยู่ในระดับคุณภาพดีมาก 25 โดยมีค่าเฉลี่ยร้อยละ อยู่ในระดับคุณภาพดี 75

โดยมีค่าเฉลี่ยร้อยละ เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่าด้าน..... - อยู่ในระดับ

คุณภาพสูงที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ยร้อยละ - และด้าน..... - อยู่ในระดับคุณภาพต่ำที่สุด

โดยมีค่าเฉลี่ยร้อยละ..... -

6. ปัญหา/อุปสรรค/การแก้ไข

6.1) การจัดการเรียนรู้ในสถานการณ์โควิด - 19 นักเรียนเรียนออนไลน์ทำให้การส่งเสริม
ความสามารถทางด้านภาษามีกิจกรรมจากสถาบันต่างๆ ลดลง

6.2)..... -

7. ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ

7.1)..... -

7.2)..... -

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสมจิตร อินธิแสง)

ความเห็นหัวหน้า/หัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มสาระฯ

.....

ลงชื่อ



(นางสาวสมพร ถานพรม)

หัวหน้ากลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ

ความเห็นแผนงานโรงเรียน

.....

ลงชื่อ

(นายพลศักดิ์ ศิลป์)

หัวหน้าแผนงานโรงเรียน

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน

.....

ลงชื่อ

(นายณัฐพงษ์ ไชยวงศ์คต)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน

ความคิดเห็นผู้อำนวยการสถานศึกษา

.....

ลงชื่อ

(นางนงศรีรักษ์ เคนไชยวงศ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ภาคผนวก

ประมวลภาพการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ





แบบรายงานผลการประเมินการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ

โรงเรียนร่มเกล้า ประจำปีงบประมาณ 2564

โครงการ1 กิจกรรมวันคริสต์มาส

กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรมกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม..นางสาวกิตติวัฒนา ผาใต้

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. สพม. 23 ข้อที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพศักยภาพคน

3.2 การยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ให้มีคุณภาพเท่าเทียมและทั่วถึง

3.3 การปลูกฝังระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรมค่านิยมที่พึงประสงค์ สนอง

ยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ 2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน.....25,000..... บาท

เบิกจ่าย จำนวน.....25,000..... บาท

คงเหลือ จำนวน...-..... บาท

การดำเนินการ ☒ สำเร็จ ☐ ไม่ได้ดำเนินการ

1. วัตถุประสงค์ โครงการ/กิจกรรม

1. เพื่อให้นักเรียนได้พัฒนาศักยภาพทางการศึกษา
2. เพื่อให้นักเรียนใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อกลางในการสื่อสาร
3. นักเรียนได้เรียนรู้เกี่ยวกับวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา
4. นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อรายวิชาภาษาอังกฤษ
5. นักเรียนรู้จักการทำงานเป็นหมู่คณะและรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

2. เป้าหมายโครงการ/กิจกรรม

2.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้าจำนวน 1,340 คน

2.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนสามารถใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและเข้าใจในวัฒนธรรมที่แตกต่างได้

3. การดำเนินกิจกรรม

1. วางแผน

- 1.ประชุมวางแผนโครงการ
2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ
3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ

2. ดำเนินการ

- 1.วางแผนปฏิบัติงานและกำหนดกิจกรรม
- 2.ปฏิบัติกิจกรรมตามแผน

3. ตรวจสอบ

- การเข้าร่วมกิจกรรม

4. ประเมินผลและรายงาน

-สังเกต, สอบถาม

4. ผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม

4.1 เวลาดำเนินกิจกรรมตามแผน เริ่ม 24 พ.ย. 2563 – 25 ธ.ค. 2563

4.2 สรุปเวลาดำเนินการจริง เริ่ม 25 ธันวาคม 2564

☒ ตามแผน

☐ เร็วกว่าแผน

☐ ช้ากว่าแผน เพราะ.....

ตัวชี้วัดความสำเร็จระดับกิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)		ผลที่ปฏิบัติเทียบกับเกณฑ์	
		จัดสรร	ใช้	เกณฑ์	ทำได้
นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม 95%	24 พ.ย. 2563-25 ธ.ค. 2564	25,000	25,000		
รวม					

5. ผลการดำเนินงานโดยรวม

จากการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ปรากฏผลดังนี้

☐ ดำเนินการได้สูงกว่าเป้าหมาย และความสำเร็จของงานคิดเป็นร้อยละ ..

☒ ดำเนินการได้ตามเป้าหมาย และความสำเร็จของงานคิดเป็นร้อยละ .. 95 ..

☐ ดำเนินการได้ต่ำกว่าเป้าหมาย และความสำเร็จของงานคิดเป็นร้อยละ ..

จากตารางการประเมินผลการปฏิบัติงาน/ความพึงพอใจของการดำเนินกิจกรรม

จากการดำเนินกิจกรรม กิจกรรมวันคริสต์มาสโดยภาพรวม อยู่ในระดับคุณภาพ.....ดีมาก.....

โดยมีค่าเฉลี่ยร้อยละ.....95..... เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่าด้าน.....อยู่ในระดับ

คุณภาพสูงที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ยร้อยละ.....และด้าน.....อยู่ในระดับ

คุณภาพต่ำที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ยร้อยละ.....

6. ปัญหา/อุปสรรค/การแก้ไข

6.1).....งบประมาณจำกัดทำให้บางกิจกรรมไม่สามารถดำเนินการได้.....

6.2).....

7. ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

7.1).....

7.2).....

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวกิตติวัฒนา ผาใต้.....)

ความเห็นหัวหน้า/หัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มสาระฯ

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวสมพร ฐานพรม.....)
เห็นหัวหน้า/หัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มสาระฯ

ความเห็นแผนงานโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายพลศักดิ์ ศิลป์)
หัวหน้าแผนงานโรงเรียน

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพงษ์ ไชยวงศ์คต)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน

ความคิดเห็นผู้อำนวยการสถานศึกษา

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางนงคริ์รักษ์ เคนไชยวงศ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ภาคผนวก

ประมวลภาพการดำเนินงาน

โครงการกิจกรรมวันคริสต์มาส





แบบรายงานผลการประเมินการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ

โรงเรียนร่มเกล้า ประจำปีงบประมาณ 2564

โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

กิจกรรมจัดซื้อครุภัณฑ์งานคหกรรม(อาหาร)

กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม.....กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ.....

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม.....นางสาวสมฤทัย อัมพพันธ์.....

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่.....2..... สนองกลยุทธ์ สพม.สกลนคร ข้อที่.....5.....

สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ข้อที่...3.....

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน.....10,000..... บาท

เบิกจ่าย จำนวน.....9,980..... บาท

คงเหลือ จำนวน.....20..... บาท

การดำเนินการ ☒ สำเร็จ ☐ ไม่ได้ดำเนินการ

1. วัตถุประสงค์ โครงการ/กิจกรรม

เพื่อจัดหาครุภัณฑ์เกี่ยวกับงานคหกรรมที่เหมาะสม สำหรับการจัดการเรียนรู้
.....เพื่อยกผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ให้สูงขึ้น

2. เป้าหมายโครงการ/กิจกรรม

1. ทางโรงเรียนมีครุภัณฑ์คหกรรมที่เหมาะสม เอื้อต่อการเรียนรู้ และเพียงพอต่อการเรียนรู้ของ
ผู้เรียน ในปีการศึกษา 2564

..... 2. นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้า มีทักษะและประสบการณ์การเรียนรู้ด้านคหกรรมและ ผู้เรียนมี
ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้นตามที่สถานศึกษากำหนด

3. การดำเนินกิจกรรม (ระบุกิจกรรมที่ปฏิบัติในครั้งนั้นมาพอสังเขป)

1. ประชุมวางแผนโครงการ
2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ
3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ
4. ดำเนินการจัดซื้อวัสดุที่เกี่ยวข้องกับงานอาหาร

4. ผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม

4.1 เวลาดำเนินกิจกรรมตามแผน เริ่ม 10 พฤศจิกายน 2563 - 30 สิงหาคม 2564

4.2 สรุปเวลาดำเนินการจริง เริ่ม 10 พฤศจิกายน 2563 - 30 สิงหาคม 2564

- ☐ ตามแผน
- ☒ เร็วกว่าแผน
- ☐ ช้ากว่าแผน เพราะ.....

ตัวชี้วัดความสำเร็จระดับกิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)		ผลที่ปฏิบัติเทียบกับเกณฑ์	
		จัดสรร	ใช้	เกณฑ์	ทำได้
ร้อยละของผลการเรียนของนักเรียน กิจกรรมอยู่ในเกณฑ์ดีตามมาตรฐานของ โรงเรียน	10 พฤศจิกายน 2563 – 30 สิงหาคม 2564	10,000	9,980		
รวม					

5. ผลการดำเนินงานโดยรวม

จากการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ปรากฏผลดังนี้

- ☐ ดำเนินการได้สูงกว่าเป้าหมาย และความสำเร็จของงานคิดเป็นร้อยละ.....
- ☒ ดำเนินการได้ตามเป้าหมาย และความสำเร็จของงานคิดเป็นร้อยละ..... 100.....
- ☐ ดำเนินการได้ต่ำกว่าเป้าหมาย และความสำเร็จของงานคิดเป็นร้อยละ.....

จากตารางการประเมินผลการปฏิบัติงาน/ความพึงพอใจของการดำเนินกิจกรรม

จากการดำเนินกิจกรรมจัดซื้อครุภัณฑ์งานคหกรรม(อาหาร)โดยภาพรวม อยู่ในระดับคุณภาพดี
มาก

โดยมีค่าเฉลี่ยร้อยละ100 เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่าด้าน.....อยู่ในระดับ

คุณภาพสูงที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ยร้อยละ..... และด้าน.....อยู่ในระดับ

คุณภาพต่ำที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ยร้อยละ.....

6. ปัญหา/อุปสรรค/การแก้ไข

6.1) -

6.2)

7. ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ

7.1) -

7.2)

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสาวสมฤทัย อัมพพันธ์)

ความเห็นหัวหน้า/หัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มสาระฯ

.....
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

เห็นหัวหน้า/หัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มสาระฯ

ความเห็นแผนงานโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายพลศักดิ์ ศิลป์)

หัวหน้าแผนงานโรงเรียน

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพงษ์ ไชยวงศ์คต)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน

ความคิดเห็นผู้อำนวยการสถานศึกษา

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางนงคริรักษ์ เคนไชยวงศ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ภาคผนวก

ประมวลภาพการดำเนินงาน
โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ





แบบรายงานผลการประเมินการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ

โรงเรียนร่มเกล้า ประจำปีงบประมาณ 2564

โครงการ พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา

กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางสาวชราภรณ์ พ่ออามาศย์

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่.....1..... สนองกลยุทธ์ สพม.สกลนคร ข้อที่.....1.....

สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ข้อที่.....1.....

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน.....30,000..... บาท

เบิกจ่าย จำนวน.....24,850..... บาท

คงเหลือ จำนวน.....5,150..... บาท

การดำเนินการ ☒ สำเร็จ ☐ ไม่ได้ดำเนินการ

1. วัตถุประสงค์ โครงการ/กิจกรรม

1. เพื่อจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
ที่เน้นนักเรียนเป็นศูนย์กลาง

2. เพื่อผลิตสื่อการเรียนการสอนกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

3. เพื่อการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนการสอนของครูและนักเรียน

4. เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงงามให้นักเรียน

2. เป้าหมายโครงการ/กิจกรรม

2.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1) ครู 8 คน มีสื่อวัสดุที่เหมาะสม

2) นักเรียนจำนวน 1,300 คน มีสื่อวัสดุที่เหมาะสม

2.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1) มีสื่อ วัสดุที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

2) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

3. การดำเนินกิจกรรม (ระบุกิจกรรมที่ปฏิบัติในครั้งนั้นมาพอสังเขป) ดังตัวอย่างต่อไปนี้

กิจกรรมที่ดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1. การจัดอบรมการผลิตสื่อ ประชุมครูวางแผนจัดการอบรม ผลิตสื่อให้ได้อย่างน้อยคนละ 1 ชิ้น
นำสื่อไปใช้กับนักเรียน

2. ผลิตสื่อและนวัตกรรม ประชุมครูกลุ่มสาระฯ เสนอจัดซื้อ จัดจ้าง นำวัสดุอุปกรณ์มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน

4. ผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม

4.1 เวลาดำเนินกิจกรรมตามแผน เริ่ม 1...ตุลาคม...2563

4.2 สรุปเวลาดำเนินการจริง เริ่ม 30 กันยายน 2564

☒ ตามแผน

☐ เร็วกว่าแผน

☐ ช้ากว่าแผน เพราะ.....

ตัวชี้วัดความสำเร็จระดับกิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)		ผลที่ปฏิบัติเทียบกับเกณฑ์	
		จัดสรร	ใช้	เกณฑ์	ทำได้
1. ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา มีวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน	1 ตุลาคม 2563 - 30 กันยายน 2564	30,000	24,850	ดีมาก	82.83%
รวม		30,000	24,850		

5. ผลการดำเนินงานโดยรวม

จากการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ปรากฏผลดังนี้

☐ ดำเนินการได้สูงกว่าเป้าหมาย และความสำเร็จของงานคิดเป็นร้อยละ.....

☒ ดำเนินการได้ตามเป้าหมาย และความสำเร็จของงานคิดเป็นร้อยละ 82.83.....

☐ ดำเนินการได้ต่ำกว่าเป้าหมาย และความสำเร็จของงานคิดเป็นร้อยละ.....

จากตารางการประเมินผลการปฏิบัติงาน/ความพึงพอใจของการดำเนินกิจกรรม

จากการดำเนินกิจกรรมพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา

โดยภาพรวม อยู่ในระดับคุณภาพดีมาก โดยมีค่าเฉลี่ยร้อยละ 82.83 เมื่อพิจารณาเป็นราย

ด้านพบว่าด้าน.....อยู่ในระดับคุณภาพสูงที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ยร้อยละ.. และ

ด้าน.....อยู่ในระดับคุณภาพต่ำที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ยร้อยละ.....

6. ปัญหา/อุปสรรค/การแก้ไข

6.1).....

6.2).....

7. ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ

7.1).....

7.2).....

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวชัชราภรณ์ พ่ออามาตย์)

ความเห็นหัวหน้า/หัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มสาระฯ

.....
.....

ลงชื่อ.....



(นางสุภาวดี เฉยยสุข)

เห็นหัวหน้า/หัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มสาระฯ

ความเห็นแผนงานโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายพุดศักดิ์ ศิลป์)

หัวหน้าแผนงานโรงเรียน

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพงษ์ ไชยวงศ์คต)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน

ความคิดเห็นผู้อำนวยการสถานศึกษา

.....
.....
.....

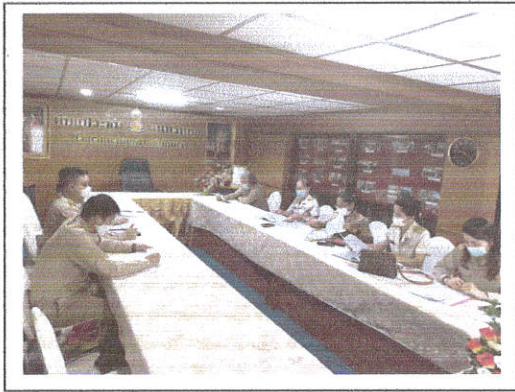
ลงชื่อ.....

(นางนงคริรักษ์ เคนไชยวงศ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ภาคผนวก

ประมวลภาพการดำเนินงาน
โครงการพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ





แบบรายงานผลการประเมินการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ

โรงเรียนร่มเกล้า ประจำปีงบประมาณ 2564

โครงการ โรงเรียนธนาคาร

กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางฉลาด วงศ์เครือศรี

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่.....1..... สนองกลยุทธ์ สพม.สกลนคร ข้อที่.....1.....

สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ข้อที่.....1.....

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน.....10,000..... บาท

เบิกจ่าย จำนวน.....3,425..... บาท

คงเหลือ จำนวน.....6,575..... บาท

การดำเนินการ ☒ สำเร็จ ☐ ไม่ได้ดำเนินการ

1. วัตถุประสงค์ โครงการ/กิจกรรม

1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักประหยัด และมีการออมเงินอย่างสม่ำเสมอ
2. เพื่อให้นักเรียนรู้จักการบริหาร การบริการ และการทำงานร่วมกัน
3. เพื่อให้นักเรียนมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายและความซื่อสัตย์
4. เพื่อให้นักเรียนรู้จักการวางแผนการใช้จ่าย

2. เป้าหมายโครงการ/กิจกรรม

2.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) นักเรียนร้อยละ 80 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการออม
- 2) นักเรียนร้อยละ 80 สามารถออมเงินได้ทุกเดือน

2.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) นักเรียนเห็นความสำคัญของการออม
- 2) มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการธนาคารโรงเรียน

3. การดำเนินกิจกรรม (ระบุกิจกรรมที่ปฏิบัติในครั้งนั้นมาพอสังเขป) ดังตัวอย่างต่อไปนี้

กิจกรรมที่ดำเนินการ

พัฒนาระบบ

- 1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์

4. ผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม

4.1 เวลาดำเนินกิจกรรมตามแผน เริ่ม 1 ตุลาคม 2563

4.2 สรุปเวลาดำเนินการจริง เริ่ม 30 กันยายน 2564

☒ ตามแผน

☐ เร็วกว่าแผน

☐ ช้ากว่าแผน เพราะ.....

ตัวชี้วัดความสำเร็จระดับกิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)		ผลที่ปฏิบัติเทียบกับเกณฑ์	
		จัดสรร	ใช้	เกณฑ์	ทำได้
1. นักเรียนร้อยละ 80 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการออม 2. นักเรียนร้อยละ 80 สามารถออมเงินได้ทุกเดือน	1 ตุลาคม 2563 - 30 กันยายน 2564	10,000	3,425	ดีมาก	34%
รวม		30,000			

5. ผลการดำเนินงานโดยรวม

จากการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ปรากฏผลดังนี้

- ☐ ดำเนินการได้สูงกว่าเป้าหมาย และความสำเร็จของงานคิดเป็นร้อยละ.....
- ☐ ดำเนินการได้ตามเป้าหมาย และความสำเร็จของงานคิดเป็นร้อยละ 34.....
- ☐ ดำเนินการได้ต่ำกว่าเป้าหมาย และความสำเร็จของงานคิดเป็นร้อยละ.....

จากตารางการประเมินผลการปฏิบัติงาน/ความพึงพอใจของการดำเนินกิจกรรม

จากการดำเนินกิจกรรมโรงเรียนธนาคาร

โดยภาพรวม อยู่ในระดับคุณภาพดีมาก โดยมีค่าเฉลี่ยร้อยละ 34... เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่าด้าน..... อยู่ในระดับคุณภาพสูงสุด โดยมีค่าเฉลี่ยร้อยละ... และด้าน..... อยู่ในระดับคุณภาพต่ำที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ยร้อยละ.....

6. ปัญหา/อุปสรรค/การแก้ไข

6.1) การจัดการเรียนรู้ในสถานการณ์โควิด - 19 นักเรียนเรียนออนไลน์จึงไม่สามารถดำเนินกิจกรรมได้

6.2)

7. ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ

7.1)

7.2)

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางฉลดา วงศ์เครือศรี)

ความเห็นหัวหน้า/หัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มสาระฯ

.....

ลงชื่อ



(นางสุภาวดี เฉลยสุข)

เห็นหัวหน้า/หัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มสาระฯ

ความเห็นแผนงานโรงเรียน

.....

ลงชื่อ

(นายพลศักดิ์ ศิลป์)

หัวหน้าแผนงานโรงเรียน

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน

.....

ลงชื่อ

(นายณัฐพงษ์ ไชยวงศ์คต)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน

ความคิดเห็นผู้อำนวยการสถานศึกษา

.....

ลงชื่อ

(นางนงคริย์ เคนไชยวงศ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ภาคผนวก

ประมวลภาพการดำเนินงาน
โครงการโรงเรียนธนาคาร





แบบรายงานผลการประเมินการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ

โรงเรียนร่มเกล้า ประจำปีงบประมาณ 2564

โครงการ ปรับปรุงห้องศูนย์การเรียนรู้สังคมศึกษา

กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางเบญจลักษณ์ สีนาราช

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่.....2..... สนองกลยุทธ์ สพม.สกลนคร ข้อที่.....2.....

สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ข้อที่.....1.....

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน.....10,000..... บาท

เบิกจ่าย จำนวน.....10,000..... บาท

คงเหลือ จำนวน.....-..... บาท

การดำเนินการ ☒ สำเร็จ ☐ ไม่ได้ดำเนินการ

1. วัตถุประสงค์ โครงการ/กิจกรรม

1. เพื่อปรับปรุงห้องศูนย์การเรียนรู้สังคมศึกษา ให้เป็นแหล่งเรียนรู้วิชาสังคมศึกษา ทุกศาสตร์ และ
เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนรายวิชาสังคมศึกษา

2. เพื่อส่งเสริมการแสดงออกถึงศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียนผ่านศูนย์พัฒนาวิชาการกลุ่มสาระ
การเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

3. เพื่อส่งเสริมการสร้างและพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้สาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและ
วัฒนธรรมที่สอดคล้องกับทักษะในศตวรรษที่ 21

4. เพื่อเผยแพร่ชื่อเสียงและผลงานที่เกิดจากการจัดการเรียนรู้สถานศึกษาต่างๆ ในเครือข่ายส่งเสริม
ประสิทธิภาพการจัดการมัธยมศึกษาจังหวัดสกลนคร

2. เป้าหมายโครงการ/กิจกรรม

2.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 1) ครู 8 คน มีสื่อวัสดุที่เหมาะสม
- 2) นักเรียนจำนวน 1,300 คน มีสื่อวัสดุที่เหมาะสม

2.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 1) มีสื่อ วัสดุที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
- 2) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

3. การดำเนินกิจกรรม (ระบุกิจกรรมที่ปฏิบัติในครั้งนั้นมาพอสังเขป) ดังตัวอย่างต่อไปนี้

กิจกรรมที่ดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1. การจัดอบรมการผลิตสื่อ ประชุมครูวางแผนจัดการอบรม ผลิตสื่อให้ได้อย่างน้อยคนละ 1 ชิ้น
นำสื่อไปใช้กับนักเรียน

2. ผลิตสื่อและนวัตกรรม ประชุมครูกลุ่มสาระฯ เสนอจัดซื้อ จัดจ้าง นำวัสดุอุปกรณ์มาใช้ในการ
จัดการเรียนการสอน

4. ผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม

4.1 เวลาดำเนินกิจกรรมตามแผน เริ่ม 1 ตุลาคม 2563

4.2 สรุปเวลาดำเนินการจริง เริ่ม 30 กันยายน 2564

☒ ตามแผน

☐ เร็วกว่าแผน

☐ ช้ากว่าแผน เพราะ.....

ตัวชี้วัดความสำเร็จระดับกิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)		ผลที่ปฏิบัติเทียบกับเกณฑ์	
		จัดสรร	ใช้	เกณฑ์	ทำได้
1. ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา มีวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน	1 ตุลาคม 2563 - 30 กันยายน 2564	10,000	10,000	ดีมาก	90%
รวม		10,000			

5. ผลการดำเนินงานโดยรวม

จากการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ปรากฏผลดังนี้

☐ ดำเนินการได้สูงกว่าเป้าหมาย และความสำเร็จของงานคิดเป็นร้อยละ.....

☐ ดำเนินการได้ตามเป้าหมาย และความสำเร็จของงานคิดเป็นร้อยละ 90.....

☐ ดำเนินการได้ต่ำกว่าเป้าหมาย และความสำเร็จของงานคิดเป็นร้อยละ.....

จากตารางการประเมินผลการปฏิบัติงาน/ความพึงพอใจของการดำเนินกิจกรรม

จากการดำเนินกิจกรรมพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา

โดยภาพรวม อยู่ในระดับคุณภาพดีมาก โดยมีค่าเฉลี่ยร้อยละ 90 เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่าด้าน.....อยู่ในระดับคุณภาพสูงที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ยร้อยละ - และด้าน.....อยู่ในระดับคุณภาพต่ำที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ยร้อยละ -

6. ปัญหา/อุปสรรค/การแก้ไข

6.1)

6.2)

7. ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ

7.1)

7.2)

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางเบญจลักษณ์ สีนาราช)

ความเห็นหัวหน้า/หัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มสาระฯ

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสุภาวดี เถยสุข)
เห็นหัวหน้า/หัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มสาระฯ

ความเห็นแผนงานโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายพลศักดิ์ ศิลป์)
หัวหน้าแผนงานโรงเรียน

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพงษ์ ไชยวงศ์คต)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน

ความคิดเห็นผู้อำนวยการสถานศึกษา

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางนงคริรักษ์ เคนไชยวงศ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ภาคผนวก

ประมวลภาพการดำเนินงาน

โครงการ. ปรับปรุงห้องศูนย์การเรียนรู้สังคมศึกษา





แบบรายงานผลการประเมินการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ

โรงเรียนร่มเกล้า ประจำปีงบประมาณ 2564

โครงการวันสถาปนาโรงเรียนร่มเกล้า

กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม.....บริหารทั่วไป.....

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม.....นางสุภารัตน์ สารวัน.....

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่.....4..... สนองกลยุทธ์ สพม.สกลนคร ข้อที่.....5.....

สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ข้อที่...1.....

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน.....30,000..... บาท

เบิกจ่าย จำนวน.....30,000..... บาท

คงเหลือ จำนวน.....0..... บาท

การดำเนินการ ☒ สำเร็จ ☐ ไม่ได้ดำเนินการ

1. วัตถุประสงค์ โครงการ/กิจกรรม

1. เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์กิจกรรมของโรงเรียน นักเรียน ให้ผู้ปกครอง ชุมชน สังคมได้รับทราบ

2. เป้าหมายโครงการ/กิจกรรม

1. โรงเรียนได้ประชาสัมพันธ์กิจกรรมของโรงเรียน ให้ผู้ปกครองชุมชน สังคม ได้ทราบ

2. ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของครู - นักเรียน โรงเรียน ให้ผู้ปกครอง ชุมชน สังคม

3. การดำเนินกิจกรรม (ระบุกิจกรรมที่ปฏิบัติในครั้งนั้นมาพอสังเขป)

1. ประชุมเพื่อสรุปข้อคิดเห็น

2. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ

3. ดำเนินการตามโครงการ

4. ประเมินผล

5. สรุปรายงานผล

4. ผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม

4.1 เวลาดำเนินกิจกรรมตามแผน เริ่ม 1 กรกฎาคม - 10 สิงหาคม 2564

4.2 สรุปเวลาดำเนินการจริง เริ่ม 1 กรกฎาคม - 10 สิงหาคม 2564



ตามแผน



เร็วกว่าแผน



ช้ากว่าแผน เพราะ.....

ตัวชี้วัดความสำเร็จระดับกิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)		ผลที่ปฏิบัติเทียบกับเกณฑ์	
		จัดสรร	ใช้	เกณฑ์	ทำได้
ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของครู นักเรียน โรงเรียน ให้ชุมชน สังคม ได้รับทราบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	1 กรกฎาคม - 10 สิงหาคม 2564	30,000	30,000	----- ----- -----	----- ----- -----
รวม					

5. ผลการดำเนินงานโดยรวม

จากการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ปรากฏผลดังนี้

- ☐ ดำเนินการได้สูงกว่าเป้าหมาย และความสำเร็จของงานคิดเป็นร้อยละ.....
- ☒ ดำเนินการได้ตามเป้าหมาย และความสำเร็จของงานคิดเป็นร้อยละ.....100.....
- ☐ ดำเนินการได้ต่ำกว่าเป้าหมาย และความสำเร็จของงานคิดเป็นร้อยละ.....

จากตารางการประเมินผลการปฏิบัติงาน/ความพึงพอใจของการดำเนินกิจกรรม

จากการดำเนินกิจกรรมวันสถาปนาโรงเรียนร่มเกล้า โดยภาพรวม อยู่ในระดับคุณภาพดีมาก

โดยมีค่าเฉลี่ยร้อยละ100 เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่าด้าน.....อยู่ในระดับ

คุณภาพสูงที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ยร้อยละ.....และด้าน.....อยู่ในระดับ

คุณภาพต่ำที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ยร้อยละ.....

6. ปัญหา/อุปสรรค/การแก้ไข

6.1) -

6.2)

7. ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ

7.1) -

7.2)

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสุดารัตน์ สารวัน)

ความเห็นหัวหน้า/หัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มสาระฯ

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางลลิตา วัฒนศิริ)

เห็นหัวหน้า/หัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มสาระฯ

ความเห็นแผนงานโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายพูนศักดิ์ ศิลป์)

หัวหน้าแผนงานโรงเรียน

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพงษ์ ไชยวงศ์คต)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน

ความคิดเห็นผู้อำนวยการสถานศึกษา

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางนงคริย์ เคนไชยวงศ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า



รายงานผลการดำเนินงาน
โครงการวันสถาปนาโรงเรียน
วันที่ 30 กรกฎาคม 2564



โดย

นางสุดารัตน์ สารวัน

ตำแหน่งครู

โรงเรียนร่วมเกล้า

อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

สำนักเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนร่มเกล้า อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

ที่ /2564

วันที่ 31 สิงหาคม 2564

เรื่อง รายงานผลการดำเนินกิจกรรมโครงการวันคล้ายวันสถาปนาโรงเรียนร่มเกล้า ประจำปี 2564

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ตามที่ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ได้จัดทำโครงการวันคล้ายวันสถาปนาโรงเรียนร่มเกล้า ประจำปี 2564 เนื่องจากโรงเรียนร่มเกล้า เป็นโรงเรียนพระราชทานและเป็นสถานที่ที่ให้การศึกษาแก่นักเรียนในเขตอำเภอโคกศรีสุพรรณ และอำเภออื่น ๆ เพื่อแสดงความระลึกถึงวันสำคัญดังกล่าว โรงเรียนจึงได้จัดกิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนา ในวันที่ 30 กรกฎาคม 2564 ซึ่งปีนี้ได้มีการจัดกิจกรรมอย่างเรียบง่ายเพราะสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙

บัดนี้ การดำเนินกิจกรรมตามโครงการดังกล่าวได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานการจัดกิจกรรม ซึ่งมีรายละเอียดดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางสุดารัตน์ สารวัน)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ความเห็นของรองผู้อำนวยการ
ทพ

ความเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน
ทพ

ลงชื่อ

(นางสาวลลิตา จีวสุภา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

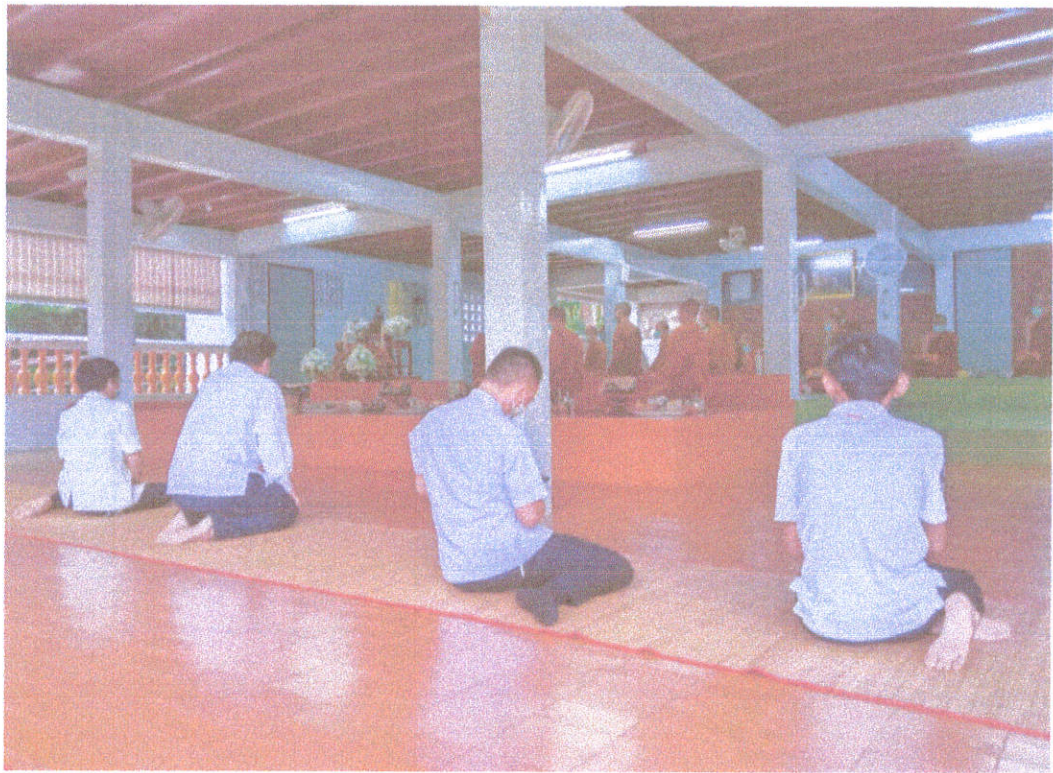
ลงชื่อ

(นางนงคริย์ เคนไชยวงศ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

30 กรกฎาคม 2564

คณะครู-และบุคลากรร่วมกิจกรรมงานวันสถาปนาโรงเรียน

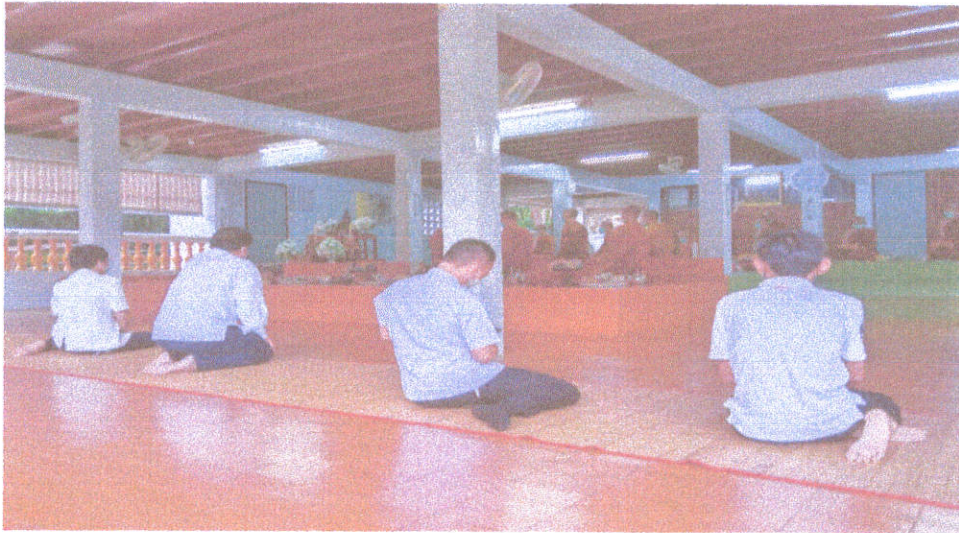






30 กรกฎาคม 2564

คณะครูและบุคลากรร่วมกิจกรรมงานวันสถาปนาโรงเรียน







การประเมินโครงการ พัฒนางานอนามัยโรงเรียน

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

ปีการศึกษา
2564



นางสาวคุณธ์ บุตรชาติ
ผู้รับผิดชอบโครงการ

โรงเรียนร่มเกล้า

อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนร่มเกล้า อำเภอโคกศรีสุพรรณ สพม.สกลนคร

ที่

วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานการดำเนินงานตามโครงการพัฒนางานอนามัยโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ตามที่งานอนามัยโรงเรียน กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้รับอนุมัติโครงการพัฒนางานอนามัยโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๔ จำนวน เงิน ๒๐,๐๐๐ บาท ข้าพเจ้าจึงขอรายงานผลการใช้เงินและกิจกรรมการดำเนินงานในโครงการพัฒนางานอนามัยโรงเรียน ดังนี้

โครงการพัฒนางานอนามัยโรงเรียน จัดกิจกรรมเป็น ๒ กิจกรรม

๑.กิจกรรมจัดซื้อเวชภัณฑ์และยา ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท และใช้งบประมาณที่ได้รับจัดซื้อเวชภัณฑ์และยา จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

๒.กิจกรรมปรับปรุงห้องพยาบาล ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท และใช้งบประมาณที่ได้รับจัดซื้อเวชภัณฑ์และยา จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ

(นางสุวนธ์ บุตรชาติ)

ความเห็นผู้บริหาร

.....
.....

.....

ลงชื่อ

(นายณัฐพงษ์ ไชยวงศ์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มงานงบประมาณ

วันที่ ๒๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ความเห็นผู้บริหาร

.....
.....

.....

ลงชื่อ

(นางนงคริ์ภย์ ไชยวงศ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

วันที่เดือน..... พ.ศ. ๒๕๖๔



แบบรายงานผลการประเมินการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ

โรงเรียนร่มเกล้า ประจำปีงบประมาณ 2564

โครงการ ปรับปรุงและพัฒนางานอนามัยโรงเรียน

กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม บริหารทั่วไป

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางสาวคนธ์ บุตรชาติ

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่.....1..... สนองกลยุทธ์ สพม.สกลนคร ข้อที่.....2.....

สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ข้อที่.....7.....

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน.....20,000..... บาท

เบิกจ่าย จำนวน.....20,000..... บาท

คงเหลือ จำนวน.....-..... บาท

การดำเนินการ ☒ สำเร็จ ☐ ไม่ได้ดำเนินการ

1. วัตถุประสงค์ โครงการ/กิจกรรม

2.1. เพื่อปรับปรุงพัฒนาห้องพยาบาลให้มีบรรยากาศเหมาะสมในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น

2.2. เพื่อจัดซื้อเวชภัณฑ์ ยา ที่ใช้ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น

2. เป้าหมายโครงการ/กิจกรรม

2.1.1 จัดปรับปรุงตกแต่งห้องพยาบาลให้มีความสะอาดเหมาะสม 1 ห้อง

2.1.2. จัดซื้อเวชภัณฑ์ ยา ให้พอใช้ตลอดปีการศึกษา 2564

3. การดำเนินกิจกรรม (ระบุกิจกรรมที่ปฏิบัติในครั้งนั้นมาพอสังเขป) ดังตัวอย่างต่อไปนี้

จัดกิจกรรมหลัก พัฒนางานอนามัยโรงเรียน

กิจกรรมย่อย จัดปรับปรุงตกแต่งห้องพยาบาล

1) ทำความสะอาด ตกแต่งห้องพยาบาล พร้อมให้บริการปฐมพยาบาล ตามตารางประจำวัน

2) จัดเตียง พูก ผ้าปูเตียง หมอนพร้อมปลอกหมอน ครบตามจำนวนเตียง

3) จัดติดแผ่นป้ายสถิติการใช้บริการผู้ป่วยห้องพยาบาล สถิติจำนวนนักเรียนที่ป่วยอาการต่างๆ

4) จัดติดแผ่นป้ายระเบียบการให้บริการห้องพยาบาล

กิจกรรมย่อย กิจกรรมรณรงค์ เฝ้าระวังภัยได้มาตรการ ป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส

โคโรนา 2019 (COVID-19)

1) กิจกรรมรณรงค์เฝ้าระวังในสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ตลอดปีการศึกษา

2) กิจกรรมรณรงค์ เฝ้าระวังสถานการณ์ปัญหาฝุ่นละอองขนาดเล็ก(PM 2.5) ตามมาตรการป้องกันแก้ไขปัญหามลพิษขนาดเล็ก (PM 2.5) สำหรับสถานศึกษา เมื่อวันที่ 14 เดือนมกราคม 2564

3) กิจกรรมรณรงค์ เฝ้าระวังและส่งเสริมสร้างเสริมสร้างวินวเลนไทน์ ประจำปี ๒๕๖๔ ภายใต้มาตรการการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) วันที่ 4-28 เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564

- เกียรติบัตรรางวัลชนะเลิศภาพนิ่ง กิจกรรมเฝ้าระวังสถานการณ์โควิดในเทศกาลวันวาเลนไทน์

จาก สพม.สกลนคร

4) ประเมินผลและสรุปกิจกรรม

กิจกรรมย่อย จัดซื้อเวชภัณฑ์ ยา

- 1) สำรวจชนิดและจำนวนยาและเวชภัณฑ์ในห้องพยาบาล
- 2) จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ให้ครบตามปริมาณที่เพียงพอกับการให้บริการ
- 3) ให้บริการยาและปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

4. ผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม

4.1 เวลาดำเนินกิจกรรมตามแผน เริ่ม 1 ตุลาคม 2563 ถึง 30 กันยายน 2564

4.2 สรุปเวลาดำเนินการจริง เริ่ม 1 ตุลาคม 2563 ถึง 30 กันยายน 2564

☒ ตามแผน

☐ เร็วกว่าแผน

☐ ช้ากว่าแผน เพราะ.....

ตัวชี้วัดความสำเร็จระดับกิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)		ผลที่ปฏิบัติเทียบกับเกณฑ์	
		จัดสรร	ใช้	เกณฑ์	ทำได้
1.จำนวนการเข้าใช้บริการห้อง พยาบาลของนักเรียน ครูและ บุคลากรทางการศึกษา	1 ตุลาคม 2563 ถึง 30 กันยายน 2564	10,000	10,000	80	95
2. การให้บริการยาและเวชภัณฑ์ ที่เพียงพอกับจำนวนผู้ป่วย	1 ตุลาคม 2563 ถึง 30 กันยายน 2564	10,000	10,000	80	95
รวม		10,000	10,000	ดีมาก	ดีมาก

5. ผลการดำเนินงานโดยรวม

จากการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ปรากฏผลดังนี้

☐ ดำเนินการได้สูงกว่าเป้าหมาย และความสำเร็จของงานคิดเป็นร้อยละ..... -

☒ ดำเนินการได้ตามเป้าหมาย และความสำเร็จของงานคิดเป็นร้อยละ..... 95

☐ ดำเนินการได้ต่ำกว่าเป้าหมาย และความสำเร็จของงานคิดเป็นร้อยละ..... -

งานอนามัยโรงเรียน โรงเรียนร่มเกล้า

จากการดำเนินกิจกรรมปรับปรุงและพัฒนาอนามัยโรงเรียน โดยภาพรวม อยู่ในระดับ
คุณภาพ ดีมาก...โดยมีค่าเฉลี่ยร้อยละ 95 เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่าด้านท่านได้รับการบริการจากการ
ดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพอนามัยขั้นพื้นฐานและการบริการห้องพยาบาลเพียงใด อยู่ในระดับคุณภาพสูงที่สุด
โดยมีค่าเฉลี่ยร้อยละ 95 และด้านมีการจัดบริการห้องพยาบาล อุปกรณ์ เครื่องมือ เพียงพอและทันสมัยห้อง
พยาบาลเป็นสัดส่วนสมบูรณ์ถูกสุขลักษณะตามเกณฑ์ เพียงใดอยู่ในระดับคุณภาพต่ำที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ย
ร้อยละ 85

6. ปัญหา/อุปสรรค/การแก้ไข

6.1)

6.2)

7. ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ

7.1) โรงเรียนควรมีอุปกรณ์ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้นให้เพียงพอและมียารักษาโรคที่จำเป็นขั้นพื้นฐานให้เพียงพอ เหมาะสมกับระดับอายุของนักเรียน

7.2) ควรมีบุคลากรที่จบการศึกษาด้านงานอนามัยและสุขศึกษาโดยตรงมาปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้นักเรียนเป็นไปตามหลักวิชาการที่ถูกต้อง

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสาวคนธ์ บุตรชาติ)

ความเห็นหัวหน้า/หัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มสาระฯ

.....
.....

ลงชื่อ.....
(นางสุดารัตน์ สารวัน)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

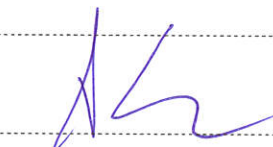
ความเห็นแผนงานโรงเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายพลศักดิ์ ศิลป์)
หัวหน้าแผนงานโรงเรียน

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน

ลงชื่อ



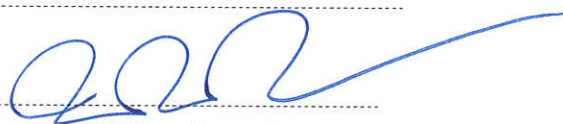
(นายณัฐพงษ์ ไชยวงศ์คต)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน

ความคิดเห็นผู้อำนวยการสถานศึกษา



ลงชื่อ



(นางนงศ์รักษ์ เคนไชยวงศ์)

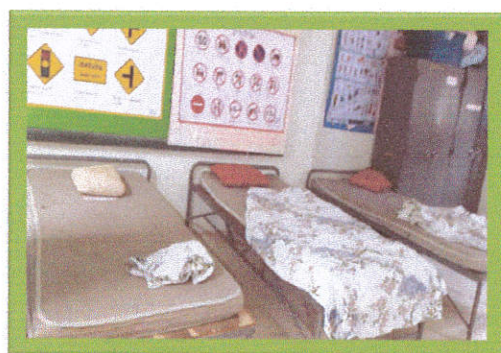
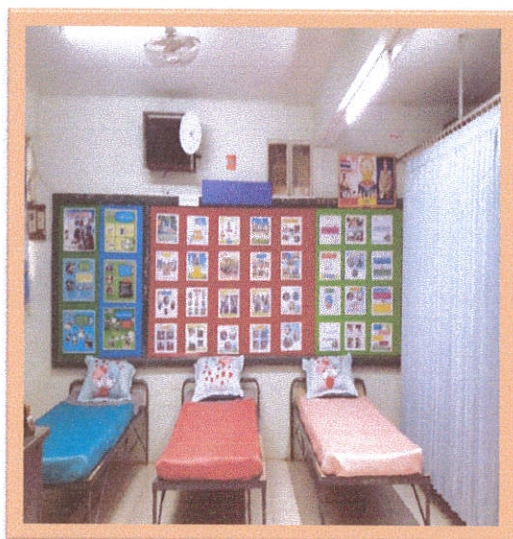
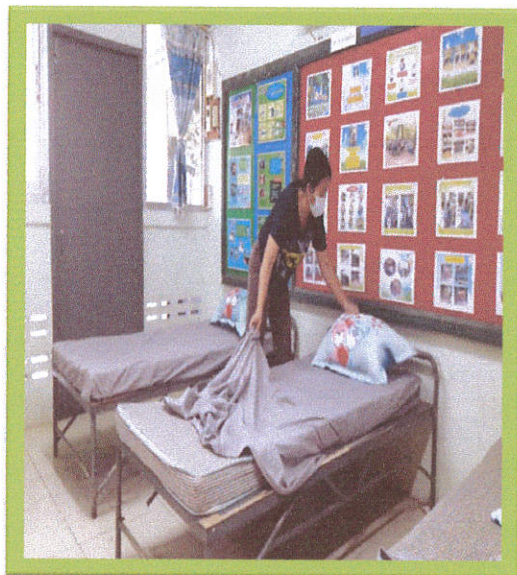
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า



ภาคผนวก

ประมวลภาพการดำเนินงาน
โครงการพัฒนางานอนามัย

1. กิจกรรมปรับปรุงห้องพยาบาล



2. กิจกรรมจัดซื้อเวชภัณฑ์และยา



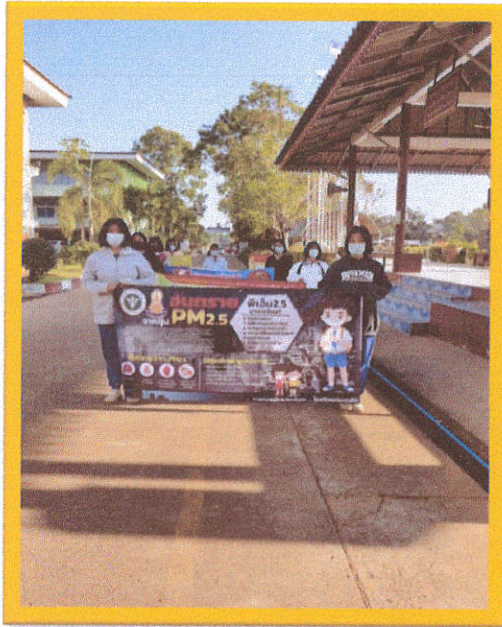
3. กิจกรรมรณรงค์ เฝ้าระวังมาตรการการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)







4. กิจกรรม รณรงค์ เฝ้าระวังสถานการณ์ปัญหาฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM_{2.5}



5. รณรงค์ ฝ่าระวังและส่งเสริมสร้างสรรค์วันวาเลนไทน์ ประจำปี 2564 ภายใต้มาตรการการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)





6. รางวัลชนะเลิศประกวดภาพนิ่ง กิจกรรมรณรงค์ เฝ้าระวังและส่งเสริมสร้างสรค์วันวาเลนไทน์ ประจำปี 2564 ภายใต้มาตรการการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร



แบบสอบถามความพึงพอใจ
ตามโครงการพัฒนางานอนามัยโรงเรียน

แบบสอบถามความพึงพอใจตามโครงการพัฒนางานอนามัยโรงเรียน

โรงเรียนร่มเกล้า อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

คำชี้แจง โปรดตอบแบบสอบถามความพึงพอใจที่ท่านเห็นว่ากิจกรรมนั้นท่านมีความพึงพอใจระดับใด

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่องที่ตรงกับความเห็นของท่าน

ระดับคะแนน 5 หมายถึง มากที่สุด 4 หมายถึง มาก 3 หมายถึง ปานกลาง

2 หมายถึง น้อย 1 หมายถึง น้อยที่สุด

โปรดคืนแบบประเมินนี้ต่อเจ้าหน้าที่ หลังจากท่านตอบแบบประเมินเสร็จแล้ว

สถานภาพของผู้ประเมิน () นักเรียน () ครู

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ				
	5	4	3	2	1
1. มีการจัดบริการห้องพยาบาล อุปกรณ์ เครื่องมือ เพียงพอและทันสมัย ห้องพยาบาลเป็นสัดส่วนสมบูรณ์ถูกสุขลักษณะตามเกณฑ์ เพียงใด					
2. ท่านมีส่วนในการส่งเสริมการป้องกันและรักษาสุขภาพของตนเองเพียงใด					
3. ท่านมีความพึงพอใจต่อวิธีการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพอนามัยขั้น พื้นฐานและการบริการห้องพยาบาล เพียงใด					
4. ท่านมีความพึงพอใจต่อพฤติกรรมในการรักษาสุขภาพของตนเองเพียงใด					
5. ท่านมีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพอนามัยขั้น พื้นฐานและการบริการห้องพยาบาล เพียงใด					
6. ท่านมีส่วนในการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันและรักษาสุขภาพเพียงใด					
7. ท่านเห็นว่าหน่วยงานอื่น ๆ ในชุมชนมีส่วนร่วมในการดำเนินงานนี้เพียงใด					
8. ท่านได้รับการจากการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพอนามัยขั้นพื้นฐาน และการบริการห้องพยาบาลเพียงใด					
9. ท่านได้รับความรู้เรื่องสุขภาพอนามัยจากงานอนามัย โรงเรียนส่งเสริม สุขภาพอนามัยขั้นพื้นฐานเพียงใด					
10. ครู อาจารย์ในโรงเรียนเอาใจใส่ติดตามเรื่องสุขภาพนักเรียนเพียงใด					

ข้อเสนอแนะ

.....

.....



รายงานผลการประเมินโครงการ วารสารประชาสัมพันธ์โรงเรียน

งบประมาณ
2564

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

งานประชาสัมพันธ์
และงานสารสนเทศโรงเรียน



โรงเรียนร่มเกล้า

อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

1-18

1-18-18

1-18-18

1-18-18

1-18-18

1-18-18

1-18-18

1-18-18

1-18-18



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนร่มเกล้า

ที่

วันที่ 15 กันยายน 2564

เรื่อง รายงานการดำเนินงานตามโครงการวารสารประชาสัมพันธ์โรงเรียน ปีงบประมาณ 2564

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ตามที่กลุ่มบริหารงานทั่วไปได้รับอนุมัติงบประมาณโครงการวารสารประชาสัมพันธ์โรงเรียน ปีงบประมาณ 2564 โครงการวารสารประชาสัมพันธ์โรงเรียนได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นายอธยา ใจมั่น)

ครู



แบบรายงานผลการประเมินการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ

โรงเรียนร่มเกล้า ประจำปีงบประมาณ 2564

โครงการ วารสารประชาสัมพันธ์โรงเรียน

กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม กลุ่มบริหารงานทั่วไป

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นายอรรษา ใจมั่น

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ 4 ขยายโอกาสทางการศึกษาให้ทั่วถึงครอบคลุม ผู้เรียนได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

สนองกลยุทธ์ สพม.สน ข้อที่ 5 สถานศึกษามีการจัดสภาพแวดล้อมและ การบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพรับผิดชอบต่อผลการดำเนินงาน ตลอดจนการสร้างเครือข่าย

สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ข้อที่ 6 การพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนโดยใช้รูปแบบการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพและระดมสรรพกำลังเครือข่ายอุปถัมภ์ที่เข้มแข็ง

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน.....10,000..... บาท

เบิกจ่าย จำนวน.....10,000..... บาท

คงเหลือ จำนวน.....-..... บาท

การดำเนินการ (/) สำเร็จ () ไม่ได้ดำเนินการ

1. วัตถุประสงค์ โครงการ/กิจกรรม

1. เพื่อพัฒนางานประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมของโรงเรียนผ่านทางเว็บไซต์โรงเรียน งานวารสารแผ่นพับและป้ายประชาสัมพันธ์โรงเรียนในโอกาสต่าง ๆ
2. เพื่อพัฒนางานการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน ชุมชนและหน่วยงานต่างๆ

2. เป้าหมายโครงการ/กิจกรรม

1) ด้านปริมาณ

โรงเรียนสามารถประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร เผยแพร่ข้อมูลและกิจกรรมผ่านทางเว็บไซต์ โรงเรียน วารสารแผ่นพับและป้ายประชาสัมพันธ์โรงเรียนในโอกาสต่าง ๆ คิดเป็นร้อยละ 85

2) ด้านคุณภาพ

โรงเรียนร่มเกล้ามีเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมโรงเรียนที่ทันสมัย ทันต่อเหตุการณ์และเป็นปัจจุบัน ตลอดจนมีสื่อประชาสัมพันธ์ที่หลากหลายสามารถเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน ชุมชนและหน่วยงานต่างๆ อยู่ในระดับดี

3. การดำเนินกิจกรรม (ระบุกิจกรรมที่ปฏิบัติในครั้งนั้นมาพอสังเขป) ดังตัวอย่างต่อไปนี้

- 1) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ
- 2) สำรวจสื่อและระบบเครื่องเสียงที่ต้องซ่อม และจัดซื้อเพิ่มเติม
- 3) สรุปและประเมินผลกิจกรรม
- 4) รายงานผลการดำเนินโครงการ

4. ผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม

4.1 เวลาดำเนินกิจกรรมตามแผน เริ่ม 1 ตุลาคม 2564

4.2 สรุปเวลาดำเนินการจริง เริ่ม 1 ตุลาคม 2564

☐ ตามแผน

☐ เร็วกว่าแผน

☐ ช้ากว่าแผน เพราะ.....

ตัวชี้วัดความสำเร็จระดับกิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)		ผลที่ปฏิบัติเทียบกับเกณฑ์	
		จัดสรร	ใช้	เกณฑ์	ทำได้
ตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้	ตลอดปี การศึกษา	10,000.	10,000.	ร้อยละ 85	ร้อยละ 85
รวม		10,000.	10,000.		

5. ผลการดำเนินงานโดยรวม

จากการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ปรากฏผลดังนี้

☐ ดำเนินการได้สูงกว่าเป้าหมาย และความสำเร็จของงานคิดเป็นร้อยละ

☐ ดำเนินการได้ตามเป้าหมาย และความสำเร็จของงานคิดเป็นร้อยละ 100

☐ ดำเนินการได้ต่ำกว่าเป้าหมาย และความสำเร็จของงานคิดเป็นร้อยละ

จากตารางการประเมินผลการปฏิบัติงาน/ความพึงพอใจของการดำเนินกิจกรรม

จากการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ โดยภาพรวม อยู่ในระดับคุณภาพ ดีมาก

โดยมีค่าเฉลี่ยร้อยละ 100 เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่าด้าน คุณภาพของความคุ้มค่า

อยู่ในระดับคุณภาพสูงสุด โดยมีค่าเฉลี่ยร้อยละ 100 และด้านความเพียงพอ

อยู่ในระดับคุณภาพต่ำที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ยร้อยละ 85

6. ปัญหา/อุปสรรค/การแก้ไข

6.1) การจัดซื้อวัสดุจำเป็นไม่เพียงพอ

6.2) ได้รับจัดสรรงบประมาณน้อย

7. ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ

7.1) ควรเพิ่มงบประมาณโครงการ

ลงชื่อ



ผู้รายงาน

(นายอรรถยา ใจมั่น)

ความเห็นหัวหน้า/หัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มสาระฯ

.....

.....

ลงชื่อ



(นางสุดารัตน์ สารวัน)

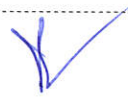
เห็นหัวหน้า/หัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มสาระฯ

ความเห็นแผนงานโรงเรียน

.....

.....

ลงชื่อ



(นายพลศักดิ์ ศิลป์)

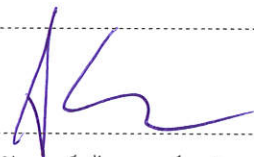
หัวหน้าแผนงานโรงเรียน

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน

.....

- อนุทิน

ลงชื่อ



(นายณัฐพงษ์ ไชยวงศ์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน

ความคิดเห็นผู้อำนวยการสถานศึกษา

.....

.....

.....

ลงชื่อ

(นางนงคริรักษ์ เคนไชยวงศ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ภาคผนวก

ประมวลภาพการดำเนินงาน วารสารประชาสัมพันธ์โรงเรียน



โรงเรียนร่มเกล้า
วันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ
พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาอานันทมหิดลราชเดช ๖๖

๕ ธันวาคม ๒๕๖๓

ดร.นงศรีรักษ์ เคนไชยวงศ์
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

โรงเรียนร่มเกล้า ROMKLAO SCHOOL
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓
ที่ตั้ง ๔๓๐ หมู่ ๔ ตำบลคลองโหล อำเภอลือโขด จังหวัดอุบลราชธานี ๔๓๑๐๐
โทรศัพท์ ๐๔๓ - ๗๖๖๐๖๖ / โทรสาร ๐๔๓๗๖๐๖๖ E-Mail: Romklao@gmail.com

www.rk.ac.th



โรงเรียนร่มเกล้า
วันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ
พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาอานันทมหิดลราชเดช ๖๖

๕ ธันวาคม ๒๕๖๓

ดร.นงศรีรักษ์ เคนไชยวงศ์
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

โรงเรียนร่มเกล้า ROMKLAO SCHOOL
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓
ที่ตั้ง ๔๓๐ หมู่ ๔ ตำบลคลองโหล อำเภอลือโขด จังหวัดอุบลราชธานี ๔๓๑๐๐
โทรศัพท์ ๐๔๓ - ๗๖๖๐๖๖ / โทรสาร ๐๔๓๗๖๐๖๖ E-Mail: Romklao@gmail.com

www.rk.ac.th



โรงเรียนร่มเกล้า
วันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ
พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาอานันทมหิดลราชเดช ๖๖

๕ ธันวาคม ๒๕๖๓

ดร.นงศรีรักษ์ เคนไชยวงศ์
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

**การประชุมผู้ปกครองและคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน
ครั้งที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓**

๗ ธันวาคม ๒๕๖๓

โรงเรียนร่มเกล้า ROMKLAO SCHOOL
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓
ที่ตั้ง ๔๓๐ หมู่ ๔ ตำบลคลองโหล อำเภอลือโขด จังหวัดอุบลราชธานี ๔๓๑๐๐
โทรศัพท์ ๐๔๓ - ๗๖๖๐๖๖ / โทรสาร ๐๔๓๗๖๐๖๖ E-Mail: Romklao@gmail.com

www.rk.ac.th



โรงเรียนร่มเกล้า
วันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ
พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาอานันทมหิดลราชเดช ๖๖

๕ ธันวาคม ๒๕๖๓

ดร.นงศรีรักษ์ เคนไชยวงศ์
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

โรงเรียนร่มเกล้า ROMKLAO SCHOOL
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓
ที่ตั้ง ๔๓๐ หมู่ ๔ ตำบลคลองโหล อำเภอลือโขด จังหวัดอุบลราชธานี ๔๓๑๐๐
โทรศัพท์ ๐๔๓ - ๗๖๖๐๖๖ / โทรสาร ๐๔๓๗๖๐๖๖ E-Mail: Romklao@gmail.com

www.rk.ac.th

Romklao News
 ปีที่ ๑ ฉบับที่ ๒๕ ประจำเดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

โรงเรียนร่วมเกล้า
 กิจกรรมแข่งขันกีฬาสีโรงเรียนร่วมเกล้า - ภูริศโต

๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕

ดร.นงศิริกัญ เคนไชยวงศ์
 ผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมเกล้า

โรงเรียนร่วมเกล้า ร่วมกับสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดลพบุรีและศูนย์วัฒนธรรมบ้านโคก และ
 วิทยาลัยร่วมเกล้า ร่วมจัดกิจกรรมกีฬาสีโรงเรียนร่วมเกล้า ภูริศโต เนื่องในวาระครบรอบ ๕๕ ปี
 ชาตกาล หลวงปู่ภูริศโต โดย ดร.นงศิริกัญ เคนไชยวงศ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมเกล้า คณะผู้บริหาร
 ครูและบุคลากรทางการศึกษา และตัวแทนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ ได้เข้าร่วมการแข่งขันในครั้ง
 นี้ ณ วัดป่าสาลิวัน อําเภอลำลูกกา จังหวัดลพบุรี

โรงเรียนร่วมเกล้า ROMKLAO SCHOOL
 สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดลพบุรี
 ปีที่ ๑ ฉบับที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๕
 โทรศัพท์: ๐๕๓-๗๖๖๐๒๒ / โทรสาร: ๐๕๓๗๖๐๒๒ E-Mail: Romklao@gmail.com

www.rk.ac.th

Romklao News
 ปีที่ ๑ ฉบับที่ ๒๖ ประจำเดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

โรงเรียนร่วมเกล้า
 กิจกรรมแข่งขันกีฬาสีโรงเรียนร่วมเกล้า - ภูริศโต

๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕

ดร.นงศิริกัญ เคนไชยวงศ์
 ผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมเกล้า

โรงเรียนร่วมเกล้า ได้จัดกิจกรรมกีฬาสีโรงเรียนร่วมเกล้า - ภูริศโต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ มีการจัด
 กิจกรรมเดินทวงไกลของสมาชิกรักชาติ-ลูกเสือ เพื่อฝึกซ้อมระเบียบวินัยให้เป็นพลเมืองที่ดี มีคุณภาพ
 และการทดสอบวิชากิจกรรมพิเศษต่างๆ เสริมสร้างสามัคคี การทำงานเป็นหมู่คณะและมีความ
 รักใคร่ชอบด้วย โดย ดร.นงศิริกัญ เคนไชยวงศ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมเกล้า คณะผู้บริหาร
 ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสมาชิกรักชาติ-ลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ - ๓ เข้าร่วม
 กิจกรรมในครั้งนี้ ณ บริเวณสนามหลวงใหญ่ อําเภอลำลูกกา จังหวัดลพบุรี

โรงเรียนร่วมเกล้า ROMKLAO SCHOOL
 สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดลพบุรี
 ปีที่ ๑ ฉบับที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕
 โทรศัพท์: ๐๕๓-๗๖๖๐๒๒ / โทรสาร: ๐๕๓๗๖๐๒๒ E-Mail: Romklao@gmail.com

www.rk.ac.th

Romklao News
 ปีที่ ๑ ฉบับที่ ๒๖ ประจำเดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

โรงเรียนร่วมเกล้า
 กิจกรรมแข่งขันกีฬาสีโรงเรียนร่วมเกล้า - ภูริศโต

๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕

ดร.นงศิริกัญ เคนไชยวงศ์
 ผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมเกล้า

โรงเรียนร่วมเกล้า ร่วมกับสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดลพบุรีและศูนย์วัฒนธรรมบ้านโคก และ
 วิทยาลัยร่วมเกล้า ร่วมจัดกิจกรรมกีฬาสีโรงเรียนร่วมเกล้า ภูริศโต เนื่องในวาระครบรอบ ๕๕ ปี
 ชาตกาล หลวงปู่ภูริศโต โดย ดร.นงศิริกัญ เคนไชยวงศ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมเกล้า คณะผู้บริหาร
 ครูและบุคลากรทางการศึกษา และตัวแทนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ ได้เข้าร่วมการแข่งขันในครั้ง
 นี้ ณ วัดป่าสาลิวัน อําเภอลำลูกกา จังหวัดลพบุรี

โรงเรียนร่วมเกล้า ROMKLAO SCHOOL
 สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดลพบุรี
 ปีที่ ๑ ฉบับที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕
 โทรศัพท์: ๐๕๓-๗๖๖๐๒๒ / โทรสาร: ๐๕๓๗๖๐๒๒ E-Mail: Romklao@gmail.com

www.rk.ac.th

Romklao News
 ปีที่ ๑ ฉบับที่ ๒๖ ประจำเดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

โรงเรียนร่วมเกล้า
 กิจกรรมแข่งขันกีฬาสีโรงเรียนร่วมเกล้า - ภูริศโต

๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕

ดร.นงศิริกัญ เคนไชยวงศ์
 ผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมเกล้า

โรงเรียนร่วมเกล้า ได้จัดกิจกรรมกีฬาสีโรงเรียนร่วมเกล้า - ภูริศโต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ มีการจัด
 กิจกรรมเดินทวงไกลของสมาชิกรักชาติ-ลูกเสือ เพื่อฝึกซ้อมระเบียบวินัยให้เป็นพลเมืองที่ดี มีคุณภาพ
 และการทดสอบวิชากิจกรรมพิเศษต่างๆ เสริมสร้างสามัคคี การทำงานเป็นหมู่คณะและมีความ
 รักใคร่ชอบด้วย โดย ดร.นงศิริกัญ เคนไชยวงศ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมเกล้า คณะผู้บริหาร
 ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสมาชิกรักชาติ-ลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ - ๓ เข้าร่วม
 กิจกรรมในครั้งนี้ ณ บริเวณสนามหลวงใหญ่ อําเภอลำลูกกา จังหวัดลพบุรี

โรงเรียนร่วมเกล้า ROMKLAO SCHOOL
 สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดลพบุรี
 ปีที่ ๑ ฉบับที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕
 โทรศัพท์: ๐๕๓-๗๖๖๐๒๒ / โทรสาร: ๐๕๓๗๖๐๒๒ E-Mail: Romklao@gmail.com

www.rk.ac.th








โรงเรียนร่วมเกล้าต้อนรับ

พิธี ๑๒ ปีที่ ๑๒๖ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

ดร.บงศ์รักษ์ เคนไชยวงศ์
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมเกล้า

๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕



ดร. บงศ์รักษ์ เคนไชยวงศ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมเกล้า และคณะกรรมการจัดงานวันครู อำเภอโคกศรีสุพรรณ ดำเนินการประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดงานวันครู ประจำปี ๒๕๖๕ ในวันจันทร์ที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมห้อง โรงเรียนร่วมเกล้า อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร



โรงเรียนร่วมเกล้า ROMKLAO SCHOOL
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒๒
ที่ตั้ง ๓๕๐ หมู่ ๑๔ ตำบลคลองโหล อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร ๔๕๒๐๐
โทรศัพท์: ๐๔๒ - ๗๖๖๖๒๒ / โทรสาร: ๐๔๒๗๖๖๒๒ E-Mail: Romklao@gmail.com



www.rk.ac.th งานประชาสัมพันธ์โรงเรียนร่วมเกล้า สกลนคร : นายธีระ ใจมั่น, นางกรรณิศา พงษ์พาน








โรงเรียนร่วมเกล้าต้อนรับ

พิธี ๑๒ ปีที่ ๑๒๖ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

ดร.บงศ์รักษ์ เคนไชยวงศ์
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมเกล้า

๒๕-๒๖ มีนาคม ๒๕๖๕



ดร. บงศ์รักษ์ เคนไชยวงศ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมเกล้า คณะผู้บริหาร และคณะครูผู้สอน กิจกรรมนักเรียนโรงเรียนร่วมเกล้า ให้การต้อนรับและอำนวยความสะดวกแก่คณะเจ้าหน้าที่จากศูนย์ปฏิบัติการความปลอดภัยทางถนนอำเภอโคกศรีสุพรรณ (ศปอ.โคกศรีสุพรรณ) เพื่อเข้าตรวจสอบสภาพของนักเรียนและตรวจความพร้อมของรถจักรยานยนต์ของนักเรียน ณ โรงเรียนร่วมเกล้า อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร



โรงเรียนร่วมเกล้า ROMKLAO SCHOOL
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒๒
ที่ตั้ง ๓๕๐ หมู่ ๑๔ ตำบลคลองโหล อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร ๔๕๒๐๐
โทรศัพท์: ๐๔๒ - ๗๖๖๖๒๒ / โทรสาร: ๐๔๒๗๖๖๒๒ E-Mail: Romklao@gmail.com



www.rk.ac.th งานประชาสัมพันธ์โรงเรียนร่วมเกล้า สกลนคร : นายธีระ ใจมั่น, นางกรรณิศา พงษ์พาน








โรงเรียนร่วมเกล้าต้อนรับ

พิธี ๑๒ ปีที่ ๑๒๖ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

ดร.บงศ์รักษ์ เคนไชยวงศ์
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมเกล้า

๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕



ดร. บงศ์รักษ์ เคนไชยวงศ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมเกล้า ให้การต้อนรับ ดร.วิภาดา เกษมพร รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒๒ และคณะในการตรวจบ้านพักครู และห้องเรียนนักเรียนโรงเรียนร่วมเกล้า ในวันจันทร์ที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ โรงเรียนร่วมเกล้า อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร



โรงเรียนร่วมเกล้า ROMKLAO SCHOOL
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒๒
ที่ตั้ง ๓๕๐ หมู่ ๑๔ ตำบลคลองโหล อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร ๔๕๒๐๐
โทรศัพท์: ๐๔๒ - ๗๖๖๖๒๒ / โทรสาร: ๐๔๒๗๖๖๒๒ E-Mail: Romklao@gmail.com



www.rk.ac.th งานประชาสัมพันธ์โรงเรียนร่วมเกล้า สกลนคร : นายธีระ ใจมั่น, นางกรรณิศา พงษ์พาน








โรงเรียนร่วมเกล้าต้อนรับ

พิธี ๑๒ ปีที่ ๑๒๖ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

ดร.บงศ์รักษ์ เคนไชยวงศ์
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมเกล้า

๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕



ดร. บงศ์รักษ์ เคนไชยวงศ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมเกล้า พร้อมด้วยคณะผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา และตัวแทนนักเรียน ได้เข้าร่วมงานนิทรรศการองค์พระธาตุเชิงชุมและให้พรหลวงพ่อพระองค์แสน ประจำปี ๒๕๖๕ ซึ่งตัวแทนนักเรียนโรงเรียนร่วมเกล้าได้แสดงดนตรีพื้นเมืองให้แก่ผู้เข้าร่วมงานได้รับชมในครั้งนี้ ณ วัดพระธาตุเชิงชุมวรวิหาร จังหวัดสกลนคร



โรงเรียนร่วมเกล้า ROMKLAO SCHOOL
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒๒
ที่ตั้ง ๓๕๐ หมู่ ๑๔ ตำบลคลองโหล อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร ๔๕๒๐๐
โทรศัพท์: ๐๔๒ - ๗๖๖๖๒๒ / โทรสาร: ๐๔๒๗๖๖๒๒ E-Mail: Romklao@gmail.com



www.rk.ac.th งานประชาสัมพันธ์โรงเรียนร่วมเกล้า สกลนคร : นายธีระ ใจมั่น, นางกรรณิศา พงษ์พาน



วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ โรงเรียนร่วมเกล้า ร.ศ. ๖๕๖๔

โรงเรียนร่วมเกล้าต้อนรับ

คณะศึกษานิเทศน์เพื่อติดตามประเมินผล
มอบเลื่อนขั้นนาง และกระบวนกร
นักเขียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น

ดร.ณรงค์ศักดิ์ เคนไชยวงศ์
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมเกล้า



วันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๔ โรงเรียนร่วมเกล้า นำโดย ดร.ณรงค์ศักดิ์ เคนไชยวงศ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมเกล้า พร้อมด้วยคณะผู้บริหาร และคณะครูโรงเรียนร่วมเกล้า ร่วมต้อนรับคณะศึกษานิเทศน์เพื่อติดตามประเมินผล มอบเลื่อนขั้นนาง และกระบวนกร นักเขียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน ๑๕๐ คน ณ หอประชุมร่วมเกล้า โรงเรียนร่วมเกล้า จังหวัดอุดรธานี



โรงเรียนร่วมเกล้า ROMKLAO SCHOOL
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอุดรธานี เขต ๒๒
ที่ตั้ง ๔๙๐ หมู่ ๑๔ ตำบลคลองโพน อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดอุดรธานี ๔๙๒๐๐
โทรศัพท์: ๐๔๒-๕๖๖๐๓๒ / โทรสาร: ๐๔๒๖๖๐๓๒ E-Mail: Romklao@gmail.com



www.rk.ac.th งานประชาสัมพันธ์โรงเรียนร่วมเกล้า สกลนคร : นายธิดา ใจมั่น, นางสาริศา เสงี่ยม



วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ โรงเรียนร่วมเกล้า ร.ศ. ๖๕๖๔

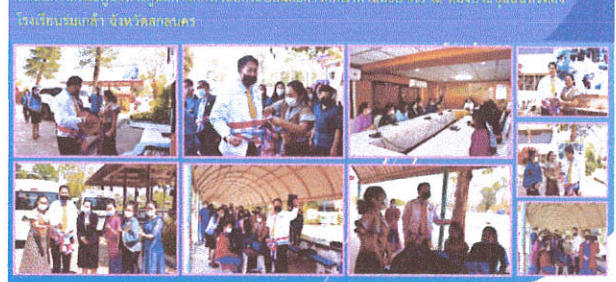
โรงเรียนร่วมเกล้าต้อนรับ

ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ เขตตรวจราชการที่ ๑๐
และคณะผู้บริหารศูนย์การศึกษาการระบบและการศึกษาดำเนินการ

ดร.ณรงค์ศักดิ์ เคนไชยวงศ์
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมเกล้า



วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ โรงเรียนร่วมเกล้า นำโดย ดร.ณรงค์ศักดิ์ เคนไชยวงศ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมเกล้า พร้อมด้วยคณะผู้บริหาร และคณะครูโรงเรียนร่วมเกล้า ร่วมต้อนรับ นายสุชาติ ประสานสอน ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งมีคณะผู้ตรวจราชการ เขตตรวจราชการที่ ๑๐ พร้อมด้วยคณะผู้บริหารศูนย์การศึกษาการระบบและการศึกษาดำเนินการ ณ หอประชุมร่วมเกล้า โรงเรียนร่วมเกล้า จังหวัดอุดรธานี



โรงเรียนร่วมเกล้า ROMKLAO SCHOOL
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอุดรธานี เขต ๒๒
ที่ตั้ง ๔๙๐ หมู่ ๑๔ ตำบลคลองโพน อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดอุดรธานี ๔๙๒๐๐
โทรศัพท์: ๐๔๒-๕๖๖๐๓๒ / โทรสาร: ๐๔๒๖๖๐๓๒ E-Mail: Romklao@gmail.com



www.rk.ac.th งานประชาสัมพันธ์โรงเรียนร่วมเกล้า สกลนคร : นายธิดา ใจมั่น, นางสาริศา เสงี่ยม



วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ โรงเรียนร่วมเกล้า ร.ศ. ๖๕๖๔

โรงเรียนร่วมเกล้าเข้าร่วม

กิจกรรม English We Like ๒๐๒๐ ปี ๑๒
ของบิสิเนส อุกาส์ดีส์ กรุ๊ป จำกัด

ดร.ณรงค์ศักดิ์ เคนไชยวงศ์
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมเกล้า



วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ที่ผ่านมา โรงเรียนร่วมเกล้า เข้าร่วมกิจกรรม English We Like ๒๐๒๐ ปี ๑๒ ของบิสิเนส อุกาส์ดีส์ กรุ๊ป จำกัด เพื่อปลูกฝังให้เยาวชนรักที่จะเรียนรู้ในภาษาอังกฤษ และฝึกฝนภาษาอังกฤษ โดยนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ จำนวน ๑๕๕ คน ได้เข้าร่วมกิจกรรมในครั้งนี้ ณ หอประชุมร่วมเกล้า โรงเรียนร่วมเกล้า จังหวัดอุดรธานี



โรงเรียนร่วมเกล้า ROMKLAO SCHOOL
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอุดรธานี เขต ๒๒
ที่ตั้ง ๔๙๐ หมู่ ๑๔ ตำบลคลองโพน อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดอุดรธานี ๔๙๒๐๐
โทรศัพท์: ๐๔๒-๕๖๖๐๓๒ / โทรสาร: ๐๔๒๖๖๐๓๒ E-Mail: Romklao@gmail.com



www.rk.ac.th งานประชาสัมพันธ์โรงเรียนร่วมเกล้า สกลนคร : นายธิดา ใจมั่น, นางสาริศา เสงี่ยม



วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ โรงเรียนร่วมเกล้า ร.ศ. ๖๕๖๔

โรงเรียนร่วมเกล้าเข้าร่วม

กิจกรรม ชุมชน STRONG
ขยายผลจิตพอเพียงด้านทุจริตสู่เครือข่าย และชุมชน

ดร.ณรงค์ศักดิ์ เคนไชยวงศ์
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมเกล้า



วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ โรงเรียนร่วมเกล้า เข้าร่วมกิจกรรมชุมชน STRONG ขยายผลจิตพอเพียงด้านทุจริตสู่เครือข่าย และชุมชน โดยตัวแทนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ จำนวน ๓๒ คน ได้เข้าร่วมกิจกรรมในครั้งนี้ ณ โรงเรียนสกลนครพิทยา จังหวัดสกลนคร



โรงเรียนร่วมเกล้า ROMKLAO SCHOOL
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอุดรธานี เขต ๒๒
ที่ตั้ง ๔๙๐ หมู่ ๑๔ ตำบลคลองโพน อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดอุดรธานี ๔๙๒๐๐
โทรศัพท์: ๐๔๒-๕๖๖๐๓๒ / โทรสาร: ๐๔๒๖๖๐๓๒ E-Mail: Romklao@gmail.com



www.rk.ac.th งานประชาสัมพันธ์โรงเรียนร่วมเกล้า สกลนคร : นายธิดา ใจมั่น, นางสาริศา เสงี่ยม









โรงเรียนร่มเกล้าต้อนรับ
นายศรีชัย พรประชาธรรม
ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ





วันศุกร์ ที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ดร.นางศรีชัย เสนาะวงศ์ ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ พร้อมด้วยคณะผู้บริหารสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เขต ๒๑ คณะผู้บริหารและหัวหน้าหน่วยงานราชการ ร่วมต้อนรับ นายศรีชัย พรประชาธรรม ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการและคณะที่ตรวจราชการและติดตามประเมินผลตามนโยบายการตรวจราชการแบบสืบ (Agenda Based) ณ หอประชุมร่มเกล้าโรงเรียน โรงเรียนร่มเกล้า จังหวัดสกลนคร



โรงเรียนร่มเกล้า ROMKLAO SCHOOL
 ตั้งที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒๑
 ที่ตั้ง ๔๙๐ หมู่ ๔๔ ตำบลหนองโสน อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร ๔๙๑๐๐
 โทรศัพท์ ๐๔๖ - ๗๖๖๐๖๒ / โทรสาร ๐๔๖๗๖๐๖๒ E-Mail: romklao@gmail.com



www.rk.ac.th งานประชาสัมพันธ์โรงเรียนร่มเกล้า สกลนคร : นายธีรยา ใจมั่น, นางดารณิศา พงษ์งาม









โรงเรียนร่มเกล้าต้อนรับ
นายศรีชัย พรประชาธรรม
ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ



ประมวลภาพกิจกรรม



โรงเรียนร่มเกล้า ROMKLAO SCHOOL
 ตั้งที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒๑
 ที่ตั้ง ๔๙๐ หมู่ ๔๔ ตำบลหนองโสน อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร ๔๙๑๐๐
 โทรศัพท์ ๐๔๖ - ๗๖๖๐๖๒ / โทรสาร ๐๔๖๗๖๐๖๒ E-Mail: romklao@gmail.com



www.rk.ac.th งานประชาสัมพันธ์โรงเรียนร่มเกล้า สกลนคร : นายธีรยา ใจมั่น, นางดารณิศา พงษ์งาม









โรงเรียนร่มเกล้า จัดกิจกรรม
เสริมทักษะทางภาษาและวัฒนธรรม
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ



ดร.นางศรีชัย เสนาะวงศ์
 ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า



วันอังคาร ที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๒.๑๐ น.

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ โรงเรียนร่มเกล้า ได้จัดกิจกรรมเสริมทักษะทางภาษาและวัฒนธรรม โดย ดร.นางศรีชัย เสนาะวงศ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้าเป็นประธานเปิดงานในการจัดกิจกรรมครั้งนี้ ณ หอประชุมร่มเกล้าโรงเรียน โรงเรียนร่มเกล้า จังหวัดสกลนคร



โรงเรียนร่มเกล้า ROMKLAO SCHOOL
 ตั้งที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒๑
 ที่ตั้ง ๔๙๐ หมู่ ๔๔ ตำบลหนองโสน อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร ๔๙๑๐๐
 โทรศัพท์ ๐๔๖ - ๗๖๖๐๖๒ / โทรสาร ๐๔๖๗๖๐๖๒ E-Mail: romklao@gmail.com



www.rk.ac.th งานประชาสัมพันธ์โรงเรียนร่มเกล้า สกลนคร : นายธีรยา ใจมั่น, นางดารณิศา พงษ์งาม









โรงเรียนร่มเกล้า
จัดการประชุมผู้ปกครองนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑
และนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒
ที่มีผลการเรียนดีเยี่ยม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓



ดร.นางศรีชัย เสนาะวงศ์
 ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

กลุ่มบริหารงานวิชาการ



วันอังคาร ที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

กลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนร่มเกล้า ได้จัดการประชุมผู้ปกครองนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ ที่มีผลการเรียนดีเยี่ยมประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ โดย ดร.นางศรีชัย เสนาะวงศ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้าเป็นประธานเปิดงานในการจัดการประชุมครั้งนี้ ณ หอประชุมร่มเกล้าโรงเรียน โรงเรียนร่มเกล้า จังหวัดสกลนคร



โรงเรียนร่มเกล้า ROMKLAO SCHOOL
 ตั้งที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒๑
 ที่ตั้ง ๔๙๐ หมู่ ๔๔ ตำบลหนองโสน อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร ๔๙๑๐๐
 โทรศัพท์ ๐๔๖ - ๗๖๖๐๖๒ / โทรสาร ๐๔๖๗๖๐๖๒ E-Mail: romklao@gmail.com



www.rk.ac.th งานประชาสัมพันธ์โรงเรียนร่มเกล้า สกลนคร : นายธีรยา ใจมั่น, นางดารณิศา พงษ์งาม

ROMKLAO NEWS ปีที่ ๓ ฉบับที่ ๔๖ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

ผู้บริหาร คณะครูและนักเรียน โรงเรียนร่มเกล้า ร่วมบริจาคโลหิต

ณ คณะพยาบาลราชวิทยาลัยสกลนคร
ร่วมกับโรงพยาบาลสกลนคร

ดร.นงศรีรักษ์ เสนโฆรวงศ์
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า



วันอังคาร ที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

โรงเรียนร่มเกล้า นำโดย ดร.นงศรีรักษ์ เสนโฆรวงศ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า คณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน ร่วมบริจาคโลหิต ให้แก่คณะพยาบาลราชวิทยาลัยสกลนคร ร่วมกับ โรงพยาบาลสกลนคร ณ ห้องประชุมเพื่อการอาโรคยศิริสุพรรณ จังหวัดสกลนคร



โรงเรียนร่มเกล้า ROMKLAO SCHOOL
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒๒
ที่ตั้ง ๔๙๐ หมู่ ๔๔ ตำบลตองโขบ อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร ๔๗๒๕๐
โทรศัพท์ ๐๔๒-๕๒๖๐๖๒ / โทรสาร ๐๔๒๕๒๖๐๖๒ E-Mail: Romkiao@gmail.com



www.rk.ac.th งานประชาสัมพันธ์โรงเรียนร่มเกล้า สกลนคร : นายธิดา ใจเย็น, นางภาวนิลา ทอทอง

ROMKLAO NEWS ปีที่ ๓ ฉบับที่ ๔๖ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

โรงเรียนร่มเกล้า จัดกิจกรรม วันมาฆบูชา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

วันพฤหัสบดี ที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๐๐ น.



โรงเรียนร่มเกล้า สกลนคร ได้จัดกิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา เนื่องในวันมาฆบูชา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ โดยนายเอกภพ โสภณ นายอำเภอโคกศรีสุพรรณ เป็นประธานในพิธี ตัวแทนคณะครู และนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ โรงเรียนร่มเกล้า เข้าร่วมกิจกรรมครั้งนี้ กิจกรรมมีการสวดมนต์ไหว้พระ ถวายจตุปัจจัย สังฆทาน และเวียนเทียนรอบพระอุโบสถ ณ วัดศรีสุพรรณ อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร



โรงเรียนร่มเกล้า ROMKLAO SCHOOL
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขตสกลนคร
ที่ตั้ง ๔๙๐ หมู่ ๔๔ ตำบลตองโขบ อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร ๔๗๒๕๐
โทรศัพท์ ๐๔๒-๕๒๖๐๖๒ / โทรสาร ๐๔๒๕๒๖๐๖๒ E-Mail: Romkiao@gmail.com



www.rk.ac.th งานประชาสัมพันธ์โรงเรียนร่มเกล้า สกลนคร : นายธิดา ใจเย็น, นางภาวนิลา ทอทอง

ROMKLAO NEWS ปีที่ ๓ ฉบับที่ ๔๖ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

โรงเรียนร่มเกล้า จัดนิทรรศการวิชาการเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้

กิจกรรมการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่
ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาในหน่วยงานที่กำกับดูแล

ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔



โรงเรียนร่มเกล้า สกลนคร นำโดย ดร.นงศรีรักษ์ เสนโฆรวงศ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า พร้อมด้วยคณะผู้บริหาร และคณะครูโรงเรียนร่มเกล้า ได้รับมอบหมายจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร ให้ดำเนินการจัดนิทรรศการวิชาการเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ในกิจกรรมการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร เขต ๒ จังหวัดนครพนม การจัดกิจกรรมดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย เป็นไปตามวัตถุประสงค์ทุกประการ



โรงเรียนร่มเกล้า ROMKLAO SCHOOL
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขตสกลนคร
ที่ตั้ง ๔๙๐ หมู่ ๔๔ ตำบลตองโขบ อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร ๔๗๒๕๐
โทรศัพท์ ๐๔๒-๕๒๖๐๖๒ / โทรสาร ๐๔๒๕๒๖๐๖๒ E-Mail: Romkiao@gmail.com



www.rk.ac.th งานประชาสัมพันธ์โรงเรียนร่มเกล้า สกลนคร : นายธิดา ใจเย็น, นางภาวนิลา ทอทอง

ROMKLAO NEWS ปีที่ ๓ ฉบับที่ ๔๖ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

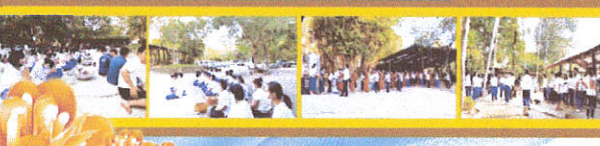
โรงเรียนร่มเกล้า ร่วมกิจกรรมทำบุญและใส่บาตรแด่พระภิกษุสงฆ์

วันสำคัญทางพระพุทธศาสนา "วันมาฆบูชา"

วันศุกร์ ที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔



ดร.นงศรีรักษ์ เสนโฆรวงศ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า ได้มอบหมาย คุณครูพิชญพร ขาวประภา ตัวแทนคณะผู้บริหารและครู นานักเรียนโรงเรียนร่มเกล้า ร่วมกิจกรรม ทำบุญและใส่บาตรแด่พระภิกษุสงฆ์ เนื่องในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา "วันมาฆบูชา" ณ วัดค้อธรรมเจดีย์ อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร



โรงเรียนร่มเกล้า ROMKLAO SCHOOL
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขตสกลนคร
ที่ตั้ง ๔๙๐ หมู่ ๔๔ ตำบลตองโขบ อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร ๔๗๒๕๐
โทรศัพท์ ๐๔๒-๕๒๖๐๖๒ / โทรสาร ๐๔๒๕๒๖๐๖๒ E-Mail: Romkiao@gmail.com



www.rk.ac.th งานประชาสัมพันธ์โรงเรียนร่มเกล้า สกลนคร : นายธิดา ใจเย็น, นางภาวนิลา ทอทอง

News ปีที่ ๒ ฉบับที่ ๒๐ ประจำเดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

โรงเรียนร่มเกล้า

ร่วมส่งผลงานนักเรียนโครงการจัดกิจกรรมรณรงค์ เผยแพร่และส่งเสริมสร้างสรรค์วัฒนธรรมไทย ประจำปี ๒๕๖๔

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร

ผลงานนักเรียน

โรงเรียนร่มเกล้า ROMKLAO SCHOOL
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร
ที่ตั้ง ๓๙๐ หมู่ ๔ ตำบลดงโง้ง อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร ๕๗๒๐๐
โทรศัพท์ ๐๔๒ - ๗๒๐๖๒๒ / โทรสาร ๐๔๒๗๒๐๖๒๒ E-Mail: Romkiao@gmail.com

www.rkac.th งานประชาสัมพันธ์โรงเรียนร่มเกล้า สกลนคร : นายธัชชา ใจอิน, นางสาวณิศา พงษ์งาม

News ปีที่ ๒ ฉบับที่ ๒๑ ประจำเดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

โรงเรียนร่มเกล้า

จัดกิจกรรม การแข่งขันกีฬากายใน นนทรีทองเกมส์ ๒๐๒๐

ระหว่างวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ - ๒ มีนาคม ๒๕๖๔

โรงเรียนร่มเกล้า สกลนคร นำโดย ดร. นงศิริกษิ์ เดชไชยวงศ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า พร้อมด้วยคณะผู้บริหาร คณะครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนโรงเรียนร่มเกล้า ร่วมจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬากายใน "นนทรีทองเกมส์ ๒๐๒๐" การจัดการกิจกรรมดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย เป็นไปตามวัตถุประสงค์ทุกประการ

โรงเรียนร่มเกล้า ROMKLAO SCHOOL
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร
ที่ตั้ง ๓๙๐ หมู่ ๔ ตำบลดงโง้ง อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร ๕๗๒๐๐
โทรศัพท์ ๐๔๒ - ๗๒๐๖๒๒ / โทรสาร ๐๔๒๗๒๐๖๒๒ E-Mail: Romkiao@gmail.com

www.rkac.th งานประชาสัมพันธ์โรงเรียนร่มเกล้า สกลนคร : นายธัชชา ใจอิน, นางสาวณิศา พงษ์งาม

News ปีที่ ๒ ฉบับที่ ๒๒ ประจำเดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

โรงเรียนร่มเกล้า

จัดกิจกรรม การแข่งขันกีฬากายใน นนทรีทองเกมส์ ๒๐๒๐

ประมวลภาพกิจกรรม

บรรยากาศกิจกรรม

๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

๑ มีนาคม ๒๕๖๔

๒ มีนาคม ๒๕๖๔

โรงเรียนร่มเกล้า ROMKLAO SCHOOL
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร
ที่ตั้ง ๓๙๐ หมู่ ๔ ตำบลดงโง้ง อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร ๕๗๒๐๐
โทรศัพท์ ๐๔๒ - ๗๒๐๖๒๒ / โทรสาร ๐๔๒๗๒๐๖๒๒ E-Mail: Romkiao@gmail.com

www.rkac.th งานประชาสัมพันธ์โรงเรียนร่มเกล้า สกลนคร : นายธัชชา ใจอิน, นางสาวณิศา พงษ์งาม

News ปีที่ ๒ ฉบับที่ ๒๓ ประจำเดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

โรงเรียนร่มเกล้า

ให้การสนับสนุน เป็นสนามสอบธรรมศึกษาสนามหลวง ประจำปี ๒๕๖๓

วันศุกร์ ที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๔

โรงเรียนร่มเกล้า สกลนคร ได้ให้การสนับสนุน
เมื่อกองธรรมสนามหลวง และเจ้าคณะอำเภอโคกศรีสุพรรณ เป็นสนามสอบ
ธรรมศึกษาสนามหลวง ประจำปี ๒๕๖๓ การสอบดำเนินการด้วยความเรียบร้อย
เป็นไปตามวัตถุประสงค์ทุกประการ

โรงเรียนร่มเกล้า ROMKLAO SCHOOL
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร
ที่ตั้ง ๓๙๐ หมู่ ๔ ตำบลดงโง้ง อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร ๕๗๒๐๐
โทรศัพท์ ๐๔๒ - ๗๒๐๖๒๒ / โทรสาร ๐๔๒๗๒๐๖๒๒ E-Mail: Romkiao@gmail.com

www.rkac.th งานประชาสัมพันธ์โรงเรียนร่มเกล้า สกลนคร : นายธัชชา ใจอิน, นางสาวณิศา พงษ์งาม

24 ชั่วโมง News วันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๕ โรงเรียนร่วมเกล้าฯ ร.ศ. ๒๕๖๕

มูลนิธิตติยสถานนท์

โรงเรียนร่วมเกล้าฯ

ดำเนินการประชุมสามัญประจำปี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕



วันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.

นายณัฐพงษ์ โพธิ์ทองรัตน์ ผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมเกล้าฯ เป็นประธานการประชุมสามัญประจำปี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ มูลนิธิตติยสถานนท์เพื่อพัฒนาศักยภาพทางการศึกษาสำหรับเด็กและเยาวชนโรงเรียนร่วมเกล้าฯ โดยมี ดร.ณรงค์ชัย คุณปลื้มวงศ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมเกล้าฯ เป็นกรรมการและเลขานุการในการประชุมครั้งนี้



โรงเรียนร่วมเกล้าฯ ROMKLAO SCHOOL
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น
ที่ตั้ง ๔๙๐ หมู่ ๔๔ ตำบลคลองโพน อำเภอโคกสูงขอนแก่น ๔๗๒๕๐
โทรศัพท์: ๐๔๖-๘๖๖๐๖๒ / โทรสาร: ๐๔๖๘๖๖๐๖ E-Mail: Romklaog@gmail.com

www.rk.ac.th งานประชาสัมพันธ์โรงเรียนร่วมเกล้าฯ สกสศ.: นายธิดา ใจมั่น, นางสาวนิลา ผลราช

24 ชั่วโมง News วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๕ โรงเรียนร่วมเกล้าฯ ร.ศ. ๒๕๖๕

โรงเรียนร่วมเกล้าฯ

ดำเนินการจัดการเลือกตั้ง

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา

เพื่อปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕



วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๕

งานส่งเสริมประชาสัมพันธ์ โรงเรียนร่วมเกล้าฯ ขอแสดงความยินดีกับคณะกรรมการที่ได้รับการเลือกตั้งเป็นประธานคณะกรรมการสถานศึกษา โดยมี ดร.ณรงค์ชัย คุณปลื้มวงศ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมเกล้าฯ คณะผู้บริหาร คณะครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนโรงเรียนร่วมเกล้าฯ ได้เข้าร่วมกิจกรรมในครั้งนี้ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้เรียนรู้กระบวนการประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข



โรงเรียนร่วมเกล้าฯ ROMKLAO SCHOOL
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น
ที่ตั้ง ๔๙๐ หมู่ ๔๔ ตำบลคลองโพน อำเภอโคกสูงขอนแก่น ๔๗๒๕๐
โทรศัพท์: ๐๔๖-๘๖๖๐๖๒ / โทรสาร: ๐๔๖๘๖๖๐๖ E-Mail: Romklaog@gmail.com

www.rk.ac.th งานประชาสัมพันธ์โรงเรียนร่วมเกล้าฯ สกสศ.: นายธิดา ใจมั่น, นางสาวนิลา ผลราช

24 ชั่วโมง News วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๕ โรงเรียนร่วมเกล้าฯ ร.ศ. ๒๕๖๕

โรงเรียนร่วมเกล้าฯ จัดงานนิทรรศการ

แสดงผลงานครู - นักเรียน แผนกวิชาการศึกษาต่อ

และเปิดบ้านนันทนาการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔



วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๕

เปิดรับน้ำเงิน - ขาว

โรงเรียนร่วมเกล้าฯ สกสศ. จัดงานนิทรรศการแสดงผลงานครู - นักเรียน แผนกวิชาการศึกษาต่อ และเปิดบ้านนันทนาการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ โดยทางโรงเรียนร่วมเกล้าฯ ขอแสดงความยินดีกับครูและนักเรียนที่ได้รับรางวัลในการแข่งขันงานวิชาการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ โดยมี ดร.ณรงค์ชัย คุณปลื้มวงศ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมเกล้าฯ คณะผู้บริหาร คณะครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนโรงเรียนร่วมเกล้าฯ ร่วมต้อนรับพร้อมด้วยคณะผู้บริหาร คณะครูและนักเรียนเข้าเยี่ยมชมงานนิทรรศการในครั้งนี้



โรงเรียนร่วมเกล้าฯ ROMKLAO SCHOOL
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น
ที่ตั้ง ๔๙๐ หมู่ ๔๔ ตำบลคลองโพน อำเภอโคกสูงขอนแก่น ๔๗๒๕๐
โทรศัพท์: ๐๔๖-๘๖๖๐๖๒ / โทรสาร: ๐๔๖๘๖๖๐๖ E-Mail: Romklaog@gmail.com

www.rk.ac.th งานประชาสัมพันธ์โรงเรียนร่วมเกล้าฯ สกสศ.: นายธิดา ใจมั่น, นางสาวนิลา ผลราช

24 ชั่วโมง News วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๕ โรงเรียนร่วมเกล้าฯ ร.ศ. ๒๕๖๕

โรงเรียนร่วมเกล้าฯ จัดงานนิทรรศการ

แสดงผลงานครู - นักเรียน แผนกวิชาการศึกษาต่อ

และเปิดบ้านนันทนาการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔



วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๕

เปิดรับน้ำเงิน - ขาว

โรงเรียนร่วมเกล้าฯ สกสศ. จัดงานนิทรรศการแสดงผลงานครู - นักเรียน แผนกวิชาการศึกษาต่อ และเปิดบ้านนันทนาการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ โดยทางโรงเรียนร่วมเกล้าฯ ขอแสดงความยินดีกับครูและนักเรียนที่ได้รับรางวัลในการแข่งขันงานวิชาการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ โดยมี ดร.ณรงค์ชัย คุณปลื้มวงศ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนร่วมเกล้าฯ คณะผู้บริหาร คณะครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนโรงเรียนร่วมเกล้าฯ ร่วมต้อนรับพร้อมด้วยคณะผู้บริหาร คณะครูและนักเรียนเข้าเยี่ยมชมงานนิทรรศการในครั้งนี้



โรงเรียนร่วมเกล้าฯ ROMKLAO SCHOOL
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น
ที่ตั้ง ๔๙๐ หมู่ ๔๔ ตำบลคลองโพน อำเภอโคกสูงขอนแก่น ๔๗๒๕๐
โทรศัพท์: ๐๔๖-๘๖๖๐๖๒ / โทรสาร: ๐๔๖๘๖๖๐๖ E-Mail: Romklaog@gmail.com

www.rk.ac.th งานประชาสัมพันธ์โรงเรียนร่วมเกล้าฯ สกสศ.: นายธิดา ใจมั่น, นางสาวนิลา ผลราช

โรงเรียนร่มเกล้า
เข้าร่วมงานทำบุญที่พุทธนิมิตบ้านป่าห่ม - ป่าไผ่
และนิทรรศการผ้าคิดป้าพิศมัย

วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๔

โรงเรียนร่มเกล้า สกลนคร นำโดย ดร.ณัฏฐิณี เสงี่ยมวงศ์ ผู้กำกับอาคารโรงเรียนร่มเกล้า คณะผู้บริหาร คณาจารย์ และนักเรียนโรงเรียนร่มเกล้า เข้าร่วมงานทำบุญที่พุทธนิมิต บ้านป่าห่ม - ป่าไผ่ และนิทรรศการผ้าคิดป้าพิศมัย เพื่อเป็นพุทธบูชาและขอพรให้โรงเรียนร่มเกล้า ประสบความสำเร็จในหน้าที่การงาน ณ บ้านผดุงนาค อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

โรงเรียนร่มเกล้า ROMKLAO SCHOOL
 สำนักงานงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร
 ที่ตั้ง ๓๙๐ หมู่ ๔ ตำบลดงโง้ง อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร ๔๗๒๐๐
 โทรศัพท์ ๐๔๒ - ๗๖๖๐๒๒ / โทรสาร ๐๔๒๗๖๖๐๒๒ E-Mail: Romkiao@gmail.com

www.rk.ac.th งานประชาสัมพันธ์โรงเรียนร่มเกล้า สกลนคร : นายธัญญา ใจเย็น, นางสาวนิตา พรหมราช

โรงเรียนร่มเกล้า
ร่วมเป็นศูนย์สนามสอบการทดสอบระดับชาติ
การศึกษาระดับพื้นฐาน(O-NET)
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

วันที่ ๑๓ - ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๔

โรงเรียนร่มเกล้า สกลนคร ร่วมเป็นสนามสอบการทดสอบระดับชาติการศึกษาระดับพื้นฐาน(O-NET) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ โดย ดร.ณัฏฐิณี เสงี่ยมวงศ์ ผู้กำกับอาคารโรงเรียนร่มเกล้า เป็นหัวหน้าสนามสอบในครั้งนี้

โรงเรียนร่มเกล้า ROMKLAO SCHOOL
 สำนักงานงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร
 ที่ตั้ง ๓๙๐ หมู่ ๔ ตำบลดงโง้ง อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร ๔๗๒๐๐
 โทรศัพท์ ๐๔๒ - ๗๖๖๐๒๒ / โทรสาร ๐๔๒๗๖๖๐๒๒ E-Mail: Romkiao@gmail.com

www.rk.ac.th งานประชาสัมพันธ์โรงเรียนร่มเกล้า สกลนคร : นายธัญญา ใจเย็น, นางสาวนิตา พรหมราช

โรงเรียนร่มเกล้า
จัดพิธีมอบทุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน
ภาคเรียนที่ ๑ และภาคเรียนที่ ๒
ปีการศึกษา ๒๕๖๓

วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๔

โรงเรียนร่มเกล้า สกลนคร จัดพิธีมอบทุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน ภาคเรียนที่ ๑ และภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ซึ่งได้คัดเลือกจากระบบการขอข้อมูลปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน โดยมี ดร.ณัฏฐิณี เสงี่ยมวงศ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า เป็นประธานในพิธีมอบทุนฯ ดังกล่าว ให้แก่นักเรียน ณ หอประชุมร่มเกล้าร่มเย็น โรงเรียนร่มเกล้า จังหวัดสกลนคร

โรงเรียนร่มเกล้า ROMKLAO SCHOOL
 สำนักงานงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร
 ที่ตั้ง ๓๙๐ หมู่ ๔ ตำบลดงโง้ง อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร ๔๗๒๐๐
 โทรศัพท์ ๐๔๒ - ๗๖๖๐๒๒ / โทรสาร ๐๔๒๗๖๖๐๒๒ E-Mail: Romkiao@gmail.com

www.rk.ac.th งานประชาสัมพันธ์โรงเรียนร่มเกล้า สกลนคร : นายธัญญา ใจเย็น, นางสาวนิตา พรหมราช

โรงเรียนร่มเกล้า
กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
จัดการแสดงผลงานทางศิลปในโครงการ
"การแสดงผลสัมฤทธิ์ที่ทักษะด้านนาฏศิลป์ไทย"

วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๔

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ โรงเรียนร่มเกล้า สกลนคร จัดการแสดงผลงานทางศิลปในโครงการ การแสดงผลสัมฤทธิ์ที่ทักษะด้านนาฏศิลป์ไทย โดยมี ดร.ณัฏฐิณี เสงี่ยมวงศ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า คณะครู นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้า และคณะจากโรงเรียนใกล้เคียง ผู้ปกครองได้เยี่ยมชมและให้กำลังใจการแสดงในครั้งนี้ ณ หอประชุมร่มเกล้าร่มเย็น โรงเรียนร่มเกล้า จังหวัดสกลนคร

โรงเรียนร่มเกล้า ROMKLAO SCHOOL
 สำนักงานงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร
 ที่ตั้ง ๓๙๐ หมู่ ๔ ตำบลดงโง้ง อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร ๔๗๒๐๐
 โทรศัพท์ ๐๔๒ - ๗๖๖๐๒๒ / โทรสาร ๐๔๒๗๖๖๐๒๒ E-Mail: Romkiao@gmail.com

www.rk.ac.th งานประชาสัมพันธ์โรงเรียนร่มเกล้า สกลนคร : นายธัญญา ใจเย็น, นางสาวนิตา พรหมราช



วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๔

ดร.เชลลิก จ.เชนไชยวงศ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้าฯ สกลนคร ได้มอบหมายนางสาวลลิตา วิฑูรย์ รองผู้อำนวยการโรงเรียน และคณะครูโรงเรียนร่มเกล้าฯ ร่วมต้อนรับคณะผู้บริหารและคณะครูจากโรงเรียนอัสสัมชัญวิทยาเขตที่ร่วมเดินทางมาส่ง ครูอัมรินทร์ นิลประจักษ์ มาดำรงตำแหน่งครู โรงเรียนร่มเกล้าฯ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ห้องประชุมสหพระเกียรติ โรงเรียนร่มเกล้าฯ จังหวัดสกลนคร



โรงเรียนร่มเกล้า ROMKLAO SCHOOL
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร
ที่ตั้ง ๔๓๐ หมู่ ๔ ตำบลทองโง้ง อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร ๔๓๒๐๐
โทรศัพท์: ๐๔๒ - ๔๖๖๖๒๓ / โทรสาร: ๐๔๒๔๖๖๒๓ E-Mail: Romklao@gmail.com



www.rk.ac.th

งานประชาสัมพันธ์โรงเรียนร่มเกล้าฯ สกลนคร : นายอัมรินทร์ นิลประจักษ์, นางสาวนิตยา วรรณาน



วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๔

โรงเรียนร่มเกล้าฯ สกลนคร นวัตกรรม เทคโนโลยี ครูอัมรินทร์ นิลประจักษ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้าฯ คณะผู้บริหารและคณะครูโรงเรียนร่มเกล้าฯ ร่วมต้อนรับ นายอัมรินทร์ นิลประจักษ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนอัสสัมชัญวิทยาเขตที่ร่วมเดินทางมาส่ง ครูอัมรินทร์ นิลประจักษ์ มาดำรงตำแหน่งครู โรงเรียนร่มเกล้าฯ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ณ ห้องประชุมสหพระเกียรติ โรงเรียนร่มเกล้าฯ จังหวัดสกลนคร



โรงเรียนร่มเกล้า ROMKLAO SCHOOL
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร
ที่ตั้ง ๔๓๐ หมู่ ๔ ตำบลทองโง้ง อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร ๔๓๒๐๐
โทรศัพท์: ๐๔๒ - ๔๖๖๖๒๓ / โทรสาร: ๐๔๒๔๖๖๒๓ E-Mail: Romklao@gmail.com



www.rk.ac.th

งานประชาสัมพันธ์โรงเรียนร่มเกล้าฯ สกลนคร : นายอัมรินทร์ นิลประจักษ์, นางสาวนิตยา วรรณาน



วันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๔

ปีการศึกษา ๒๕๖๔



โรงเรียนร่มเกล้าฯ สกลนคร นวัตกรรม เทคโนโลยี ครูอัมรินทร์ นิลประจักษ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้าฯ พร้อมด้วยคณะผู้บริหาร คณะครู และนักเรียนโรงเรียนร่มเกล้าฯ ร่วมจัดกิจกรรมงานปัจฉิมนิเทศและมอบใบประกาศนียบัตรแก่ผู้เรียนที่จบชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ โรงเรียนร่มเกล้าฯ จังหวัดสกลนคร



โรงเรียนร่มเกล้า ROMKLAO SCHOOL
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร
ที่ตั้ง ๔๓๐ หมู่ ๔ ตำบลทองโง้ง อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร ๔๓๒๐๐
โทรศัพท์: ๐๔๒ - ๔๖๖๖๒๓ / โทรสาร: ๐๔๒๔๖๖๒๓ E-Mail: Romklao@gmail.com



www.rk.ac.th

งานประชาสัมพันธ์โรงเรียนร่มเกล้าฯ สกลนคร : นายอัมรินทร์ นิลประจักษ์, นางสาวนิตยา วรรณาน



วันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๔

ปีการศึกษา ๒๕๖๔



โรงเรียนร่มเกล้าฯ สกลนคร นวัตกรรม เทคโนโลยี ครูอัมรินทร์ นิลประจักษ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้าฯ พร้อมด้วยคณะผู้บริหาร คณะครู และนักเรียนโรงเรียนร่มเกล้าฯ ร่วมจัดกิจกรรมงานปัจฉิมนิเทศและมอบใบประกาศนียบัตรแก่ผู้เรียนที่จบชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ โรงเรียนร่มเกล้าฯ จังหวัดสกลนคร



โรงเรียนร่มเกล้า ROMKLAO SCHOOL
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร
ที่ตั้ง ๔๓๐ หมู่ ๔ ตำบลทองโง้ง อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร ๔๓๒๐๐
โทรศัพท์: ๐๔๒ - ๔๖๖๖๒๓ / โทรสาร: ๐๔๒๔๖๖๒๓ E-Mail: Romklao@gmail.com



www.rk.ac.th

งานประชาสัมพันธ์โรงเรียนร่มเกล้าฯ สกลนคร : นายอัมรินทร์ นิลประจักษ์, นางสาวนิตยา วรรณาน

แบบประเมิน โครงการวารสารประชาสัมพันธ์โรงเรียน

- คำชี้แจง 1. แบบประเมินโครงการวารสารประชาสัมพันธ์โรงเรียน มีจำนวน 4 ตอน ดังนี้
- ตอนที่ 1 ด้านสภาวะแวดล้อม
 - ตอนที่ 2 ด้านปัจจัย
 - ตอนที่ 3 ด้านกระบวนการ
 - ตอนที่ 4 ด้านผลผลิต
2. วิธีการประเมินให้ทำเครื่องหมาย ลงในช่องระดับการประเมิน 5 ระดับ ดังนี้
- คะแนน 5 หมายถึง มีผลการดำเนินการในระดับ มากที่สุด
 - คะแนน 4 หมายถึง มีผลการดำเนินการในระดับ มาก
 - คะแนน 3 หมายถึง มีผลการดำเนินการในระดับ ปานกลาง
 - คะแนน 2 หมายถึง มีผลการดำเนินการในระดับ น้อย
 - คะแนน 1 หมายถึง มีผลการดำเนินการในระดับ น้อยที่สุด

ที่	รายการประเมิน	ระดับการประเมิน					ข้อสังเกตจาก การประเมิน
		5	4	3	2	1	
1	<u>ด้านสภาวะแวดล้อม</u>						
	1.1 โครงการมีการสร้างคุณลักษณะที่ดีในด้านต่างๆ						
	1.2 หลักการ วัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการมีความเหมาะสม และสอดคล้องกัน						
	1.3 การกำหนดเป้าหมาย วิธีการดำเนินการและระยะเวลาดำเนินการมีความเหมาะสมและปฏิบัติจริงได้						
	1.4 การจัดบรรยากาศในการดำเนินงานเหมาะสมและสอดคล้องกับการดำเนินโครงการ						
	1.5 การประสานงานระหว่างบุคลากรทำให้เกิดความร่วมมือในการดำเนินโครงการ						
2	<u>ด้านปัจจัย</u>						
	2.1 จำนวนบุคลากรที่ร่วมดำเนินการโครงการ มีความเหมาะสมและเพียงพอ						
	2.2 คณะกรรมการดำเนินโครงการประกอบด้วยผู้บริหาร ครูและบุคลากรในชุมชน						
	2.3 การได้รับงบประมาณสนับสนุนจากหน่วยงานต้นสังกัด						
	2.4 การได้รับงบประมาณสนับสนุนจากชุมชน บุคลากร หรือหน่วยงานเอกชน						
	2.5 วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ในการดำเนินโครงการมีเพียงพอ ในการดำเนิน โครงการมีเพียงพอ						
	2.6 อาคารสถานที่ ห้องปฏิบัติงานตามโครงการมีความเหมาะสมและเพียงพอ						

ที่	รายการประเมิน	ระดับการประเมิน					ข้อสังเกตจาก การประเมิน
		5	4	3	2	1	
3	<u>ด้านกระบวนการ</u>						
	3.1 การศึกษาสภาพปัญหาและความต้องการในการพัฒนา						
	3.2 การจัดทำกรอบแนวคิดและกำหนดจุดพัฒนาตามสภาพปัญหาและความต้องการ						
	3.3 การวางแผนดำเนินโครงการ						
	3.4 การปฏิบัติงานตามโครงการในหน้าที่ที่แต่ละคนรับผิดชอบ						
	3.5 การดำเนินกิจกรรมที่กำหนดในโครงการตามขั้นตอนทุกกิจกรรม						
	3.6 การนิเทศติดตามกำกับกำกับการดำเนินโครงการตามขั้นตอนที่กำหนดทุกระยะ						
	3.7 การประเมินผลการดำเนินโครงการ						
	3.8 การวิเคราะห์และนำผลการประเมินมาพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง						
4	<u>ด้านผลผลิต</u>						
	4.1 ระยะเวลาในการจัดโครงการมีความเหมาะสม						
	4.2 รูปแบบ/หัวข้อ ในการจัดกิจกรรมโครงการมีความเหมาะสม						
	4.3 การได้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม/โครงการ						
	4.4 การประชาสัมพันธ์และเผยแพร่โครงการ						
	4.5 การจัดกิจกรรม/โครงการในครั้งนี้มีประโยชน์						
	4.6 ภาพรวมความพึงพอใจในการจัดโครงการในครั้งนี้						

