แผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.2567

โรงเรียนร่มเกล้า
อำเภอ โคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร

แผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

โรงเรียนร่มเกล้า
อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร

การให้ความเห็นชอบ
แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

การให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของโรงเรียนร่มเกล้า อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนร่มเกล้า ครั้งที่ 2/2566 วันที่ 15 พฤศจิกายน 2566 ได้พิจารณาแผนปฏิบัติการปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของโรงเรียนร่มเกล้าแล้ว

(1) เห็นชอบในการแบ่งสัดส่วนงบประมาณดังนี้

งบวิชาการ	จำนวน	1,369,256	บาท คิดเป็นร้อยละ 60
งบบริหาร	จำนวน	684,628	บาท คิดเป็นร้อยละ 30
งบสำรองจ่าย	จำนวน	228,209	บาท คิดเป็นร้อยละ 10
งบเรียนฟรี 15 ปี	จำนวน	4,538,291	บาท คิดเป็นร้อยละ 100
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		6,821,014	บาท คิดเป็นร้อยละ 100

(2) เห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ได้

(นายสุวิทย์ พิมพ์มีลาย)
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนร่มเกล้า

(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า
กรรมการและเลขานุการ

คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ที่โรงเรียนร่มเกล้า จัดทำขึ้นครั้งนี้ ได้รับความร่วมมือจากคณะครูโรงเรียนร่มเกล้า ในการศึกษาค้นคว้า ประชุมปรึกษาหารือ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน เพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย ตลอดจนกลยุทธ์ของโรงเรียน มาใช้ในการวางแผนการใช้งบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัดให้เกิดประโยชน์สูงสุด มุ่งเน้นพัฒนาการศึกษาให้มีคุณภาพและส่งผลให้บรรลุจุดมุ่งหมาย สู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ และสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพุทธศักราช 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 และ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 ต่อไป

หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เล่มนี้ จะเป็นประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาโรงเรียนร่มเกล้าสืบไป ขอขอบพระคุณผู้มีส่วนร่วมในการจัดทำเป็นอย่างยิ่ง

คณะผู้จัดทำ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
แผนผังโรงเรียนร่มเกล้า	ก
ส่วนที่ 1 บทนำ	1
1. สภาพทั่วไปของสถานศึกษา	1
1.1 ข้อมูลทั่วไปและประวัติโดยย่อ	
1.2 ปรัชญา คำขวัญ สัญลักษณ์ของโรงเรียน	
1.3 ข้อมูลบุคลากร	
1.4 ข้อมูลอาคารเรียน อาคารประกอบ	
1.5 ข้อมูลครุภัณฑ์และทรัพยากร	
1.6 ข้อมูลงบประมาณ	
ส่วนที่ 2 ทิศทางของสถานศึกษาในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน	13
1. นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ 2566	
2. จุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
3. วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์และกลยุทธ์ของโรงเรียนร่มเกล้า	
4. ROMKLAO MODEL	
5. ค่านิยม 12 ประการ	
ส่วนที่ 3 การแยกงบประมาณตามโครงสร้างสายงานการบริหารโรงเรียน	21
แผนภูมิการบริหารโรงเรียนร่มเกล้า ประจำปีการศึกษา 2563	
ข้อมูลพิจารณาการจัดสรรงบประมาณ ปีงบประมาณ 2563	
ส่วนที่ 4 รายละเอียดแผนงาน/โครงการกลุ่มงานต่าง ๆ	40
โครงการกลุ่มบริหารงานวิชาการ	
โครงการพัฒนาการเรียนการสอน	
โครงการส่งเสริมการเรียนการสอน	
งานนิเทศและกำกับติดตามและประเมินผลการบริหารหลักสูตร	
กิจกรรมนิทรรศการแสดงผลงานนักเรียน	
สมุดบันทึกรักการอ่าน	
โครงการมอบใบประกาศนียบัตร ม. 3 และ ม.6	
โครงการยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	
กิจกรรมสอนซ่อมเสริม	
กิจกรรมทดสอบประเมินผล 5 กลุ่มสาระหลัก	
ติว สอบ GAT PAT ม.ปลาย และ O-Net ม.3 และ ม.6	

สารบัญ

เรื่อง หน้า

โครงการรับสมัครนักเรียน
โครงการปฐมนิเทศและปรับพื้นฐานนักเรียนใหม่
โครงการวันปัจฉิมนิเทศ
โครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียนรายที่มีปัญหา
โครงการพัฒนาสำนักงานกลุ่มบริหารงานวิชาการ
โครงการพัฒนางานสารสนเทศ
โครงการการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
โครงการลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ (นโยบายรัฐบาล)
โครงการทักษะการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
โครงการการพัฒนาบุคลากรในด้านการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้
โครงการทวิศึกษา
โครงการงานศิลปหัตถกรรมครั้งที่ 69
โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่น
โครงการการประชุมอบรมเครือข่ายร่มเกล้าและ 46 ICT
โครงการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
โครงการการจัดการเรียนการสอนโดยใช้ STEM Education
โครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล
โครงการซื้อหนังสือเรียน
โครงการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา
โครงการนักเรียนดีศรีร่มเกล้า
โครงการแนะแนวการศึกษาต่อ
โครงการพัฒนาระบบงานประกันคุณภาพ

โครงการงานทะเบียนและวัดประเมินผล

โครงการจัดทำเอกสารหลักฐานทางการศึกษา
จัดซื้อแบบพิมพ์งานทะเบียน
จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์งานทะเบียน
จัดซื้อครุภัณฑ์งานทะเบียน
โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการวัดและประเมินผล

สารบัญ

เรื่อง หน้า

โครงการงานห้องสมุด

โครงการพัฒนาห้องสมุดมีชีวิต

จัดซื้อทรัพยากรห้องสมุด

โครงการปรับปรุงบรรยากาศห้องสมุด

เครื่องปรับอากาศ จำนวน 1 เครื่อง

โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน

หมึกเครื่องพิมพ์

กระดาษดับเบิล เอ

อุปกรณ์ซ่อมแซมหนังสือ

ซ่อมแซมอุปกรณ์กล้องวงจรปิด

โครงการส่งเสริมนิสัยการอ่าน

สื่อและไวนิลยุวบรรณารักษ์

สัปดาห์ห้องสมุด

โครงการกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

โครงการพัฒนาการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์

จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนกลุ่มสาระ

พัฒนาห้องสมุดกลุ่มสาระฯวิทยาศาสตร์

จัดซื้อครุภัณฑ์ประกอบการเรียนการสอน

ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์

โครงการพัฒนาอัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์

พัฒนาอัจฉริยภาพวิทยาศาสตร์ ม. ต้น

พัฒนาอัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์ โลกและดาราศาสตร์

พัฒนาอัจฉริยภาพทางด้านชีววิทยา

กิจกรรมจรวดขวดน้ำ

พัฒนาอัจฉริยภาพทางด้านเคมี

ทดสอบวัดแววความรู้วิชาวิทยาศาสตร์

ค่ายวิทยาศาสตร์

โครงการสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ

โครงการส่งเสริมความสามารถทางด้านโครงงาน

แข่งขันโครงงานวิทยาศาตร์ มูลนิธิเปรม ติณสูลานน์

แข่งขันนวัตกรรมนาโนเทคโนโลยี ระดับประเทศ กรุงเทพมหานคร

แข่งขันโครงงานนักวิทยาศาสตร์รุ่นเยาว์ สวทช. จ.อุบลธานี

สารบัญ

เรื่อง หน้า

โครงการกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

โครงการพัฒนาสื่อการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนกลุ่มสาระ

จัดซื้อครุภัณฑ์กลุ่มสาระคณิตศาสตร์

โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์

กิจกรรมการแข่งขัน A-Math และรายการอื่น ๆ

กิจกรรมโครงงานคณิตศาสตร์

กิจกรรมการแข่งขันคิดเลขเร็ว

กิจกรรมการแข่งขันซูโดกุ

กิจกรรมการแข่งขันผลงานสร้างสรรค์ด้วย

โปรแกรม GSP

กิจกรรมการแข่งขันอัจฉริยภาพทางคณิตศาสตร์

กิจกรรมการแข่งขันเวทคณิต

โครงการค่ายคณิตศาสตร์

โครงการกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

โครงการพัฒนาคุณภาพและส่งเสริมการใช้ทักษะภาษาไทย

กิจกรรมวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ

กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศเพื่อการแข่งขัน

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่อ่าน คิดวิเคราะห์และการเขียน

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่มีปัญหาด้านการอ่านการเขียน

โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเด็กพิการเรียนรวม

โครงการจัดซื้อวัสดุและสื่อประกอบการเรียนการสอน

โครงการกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

โครงการพัฒนาทักษะทางภาษา (วันคริสต์มาส)

โครงการค่ายภาษาอังกฤษ

โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ

โครงการสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

โครงการกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม

โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ

โครงการวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา

วันมาฆบูชา

วันวิสาขบูชา

วันอาสาหบูชา/เข้าพรรษา/ออกพรรษา

โครงการวันสำคัญของชาติ

สารบัญ

เรื่อง หน้า

กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระเจ้าอยู่หัวฯ

กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ

โครงการอาเซียนน่ารู้

โครงการโรงเรียนธนาคาร

โครงการพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการ

โครงงานคุณธรรม

โครงงานประวัติศาสตร์

ตอบปัญหาสังคม

โครงการค่ายคุณธรรม

โครงการพัฒนาห้องภูมิปัญญาไทย

โครงการให้ความรู้ด้านเศรษฐกิจพอเพียง

โครงการกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา

จัดซื้อสื่อ วัสดุอุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอน

โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านกีฬา

การแข่งขันกีฬาภายใน

การแข่งขันกีฬาระหว่างโรงเรียน

การแข่งขันกีฬาร่มเกล้าเย็นศิระฯ

การแข่งขันฟุตบอล 7 คนต้านยาเสพติด

การแข่งขันวอลเลย์บอลต่อต้านยาเสพติด

โครงการกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปศึกษา

โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระศิลปะ

จัดซื้อเครื่องดนตรีสากล

จัดซื้อเครื่องดนตรีไทย

จัดซื้อเครื่องดนตรีพื้นเมือง

จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอนวิชาศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์

โครงการส่งเสริมอัจฉริยภาพทางด้านดนตรี

ค่ายดนตรีไทย

ประกวดวงโฟล์คซอง

โครงการกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

โครงการพัฒนาการเรียนการกลุ่มสาระการงานอาชีพฯ

จัดซื้อครุภัณฑ์งานคหกรรม(อาหาร)

พัฒนาการเรียนการสอนวิชางานบ้าน

พัฒนาการเรียนการสอนวิชาคหกรรม

พัฒนาการเรียนการสอนวิชางานช่าง

สารบัญ

เรื่อง หน้า

พัฒนาการเรียนการสอนวิชางานประดิษฐ์
พัฒนาการเรียนการสอนวิชางานผ้า
พัฒนาการเรียนการสอนวิชางานเกษตร(พืช)
พัฒนาการเรียนการสอนวิชางานธุรกิจ
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมครุภัณฑ์งานช่าง
โครงการพัฒนาทักษะการทำพานบายศรี
โครงการพัฒนาทักษะอีพอุตสาหกรรม(เครื่องมือ อุปกรณ์)
โครงการส่งเสริมทักษะกระบวนการเรียนรู้ศาสตร์พระราชา
โครงการส่งเสริมการมีอาชีพทางการเกษตร
โครงการพัฒนาผู้เรียนและบริการด้าน ICT
โครงการ เปิดโลก Coding & Iot สู่ไทยแลนด์ 4.0
โครงการจัดทำสารสนเทศบนเครือข่าย
โครงการซ่อมแซมปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ชำรุด
โครงการอบรมพัฒนาบุคลากรด้านICT
โครงการงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
โครงการส่งเสริมและพัฒนางานแนะแนว
พี่พบน้อง
จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์งานแนะแนว
การออกเยี่ยมบ้านและกำกับติดตามนักเรียนทุน
กิจกรรมยุวกาชาด
กิจกรรมลูกเสือ
โครงการกลุ่มบริหารงานแผนงานและงบประมาณ
โครงการพัฒนางานแผนงานและงบประมาณ
พัฒนางานการเงิน
ซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์
พัฒนางานพัสดุ
โครงการพัฒนางานแผนของโรงเรียน
การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ
เข้าเล่มเอกสารงานแผน
โครงการพัฒนางานมูลนิธิติณสูลานนท์
จัดประชุมประจำปี
วันมอบทุนประจำปี

สารบัญ

เรื่อง หน้า

โครงการกลุ่มบริหารงานบุคคล

โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา (อบรม ศึกษาดูงาน)

โครงการส่งเสริมวินัย คุณธรรม

โครงการพัฒนาระบบงานบุคลากร

โครงการพัฒนาปรับปรุงห้องกลุ่มบริหารงานบุคคล

โครงการสร้างขวัญและกำลังใจ

โครงการกลุ่มงานบริหารทั่วไป

โครงการพัฒนางานบริหารทั่วไป

จัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์สำนักงาน

พัฒนาระบบงานสารบรรณ

โครงการพัฒนางานอาคารและสถานที่

ปรับปรุงห้องผู้อำนวยการ

ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่

ปรับปรุงซ่อมแซมระบบสาธารณูปโภค

โครงการพัฒนางานอนามัยโรงเรียน

จัดซื้อเวชภัณฑ์และยา

ปรับปรุงห้องพยาบาล

โครงการวันสถาปนาโรงเรียน

โครงการวันปิยมหาราช/วันพ่อแห่งชาติ

โครงการซ่อมปรับปรุงงานโสตทัศนูปกรณ์

โครงการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน

โครงการสถานศึกษาสีขาว

ตรวจสารเสพติด

จัดทำป้ายรณรงค์ป้องกันสารเสพติด

จัดทำป้ายนิเทศห้องเรียนสีขาว

จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์จัดทำเอกสาร

ค่ายแกนนำสถานศึกษาสีขาว

โครงการพัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน

กิจกรรมพัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

โครงการพัฒนาระบบเครือข่ายผู้ปกครอง การประชุมผู้ปกครอง

โครงการพัฒนางานจราจรและความปลอดภัยในสถานศึกษา

โครงการพัฒนางานกิจกรรมนักเรียนและส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน

วันไหว้ครู

เลือกตั้งประธานนักเรียน

สารบัญ

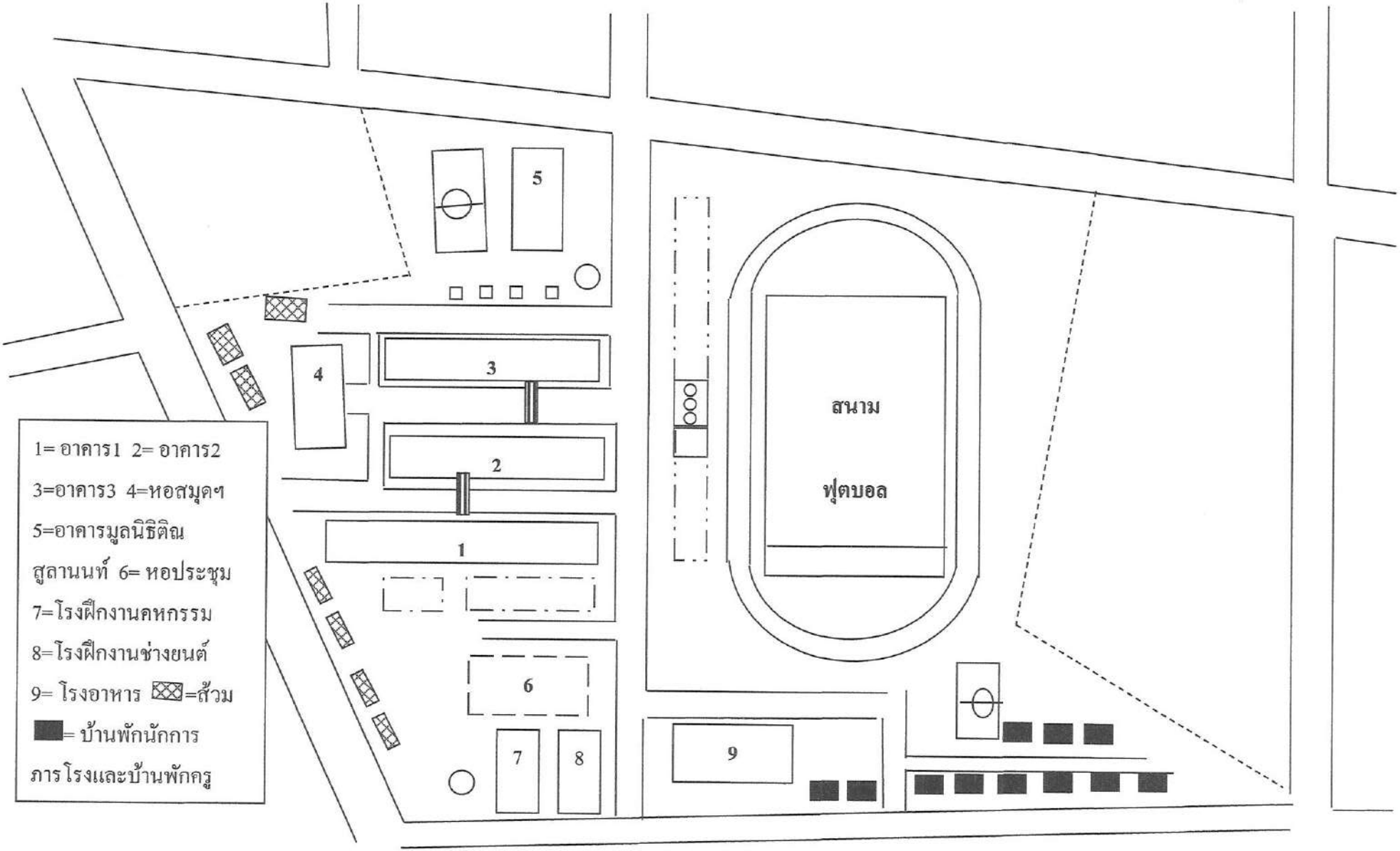
เรื่อง	หน้า
To be No.1	
ค่ายคุณธรรมนำประชาธิปไตย	
ส่งเสริมกิจกรรมสภานักเรียน	
ส่วนที่ 5 การกกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงาน	440

ภาคผนวก

ตารางแสดงงบประมาณจำแนกตามกลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ตามโครงสร้างการบริหารโรงเรียน

.....

แผนผังโรงเรียนร่มเกล้า



บทที่ 1

บทนำ

บทที่ 1
บทนำ

1.สภาพทั่วไปของสถานศึกษา

1.1ข้อมูลทั่วไปและประวัติโดยย่อ

โรงเรียนร่มเกล้า อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร ตั้งอยู่ที่ 190 หมู่ 14 ตำบลตองโขบ อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร 47280 เป็นโรงเรียนที่เปิดสอนในระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ มีเนื้อที่ทั้งหมด 35 ไร่ 1 งาน65ตารางวา

เนื่องในวโรกาส พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช เสด็จพระราชดำเนินเยี่ยมราษฎรในถิ่นทุรกันดานและได้ทรงพระราชทานทรัพย์ส่วนพระองค์เป็นทุนในการดำเนินการสร้างโรงเรียนประถมศึกษาที่บ้านหนองแคน ตำบลดงหลวง อำเภอดงหลวง จังหวัดมุกดาหาร ซึ่งเป็นโรงเรียนที่ได้รับพระราชทานนามว่า “โรงเรียนร่มเกล้า” ต่อมาในวโรกาสที่ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช เสด็จพระราชดำเนินมาจังหวัดขอนแก่นเมื่อเดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2516 ได้ทรงมีพระราชดำรัสถามแม่ทัพภาคที่ 2 (พลโท โพยม พหุลรัตน์) ว่าจะมีการสร้างโรงเรียน มัธยมศึกษาต่อเนื่องไปอีกหรือไม่ แม่ทัพภาคที่ 2 จึงมอบหมายให้กองทัพภาคที่ 2 ดำเนินการร่วมกับเจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครองและศึกษาธิการจังหวัดสกลนครเลือกที่สร้างโรงเรียน และได้เลือกบ้านโคก ตำบลตองโขบ อำเภอเมือง(ในขณะนั้น) จังหวัดสกลนคร ซึ่งตรงกับความต้องการของประชาชน เพราะหากมีโรงเรียนมัธยมศึกษาในพื้นที่นี้จะบรรเทาความเดือดร้อนของผู้ปกครองที่ต้องส่งบุตรหลานเข้าไปศึกษาเล่าเรียนในตัวเมืองสกลนครและสามารถให้บริการราษฎรในพื้นที่ใกล้เคียงได้ถึง 9 ตำบล 44 หมู่บ้านได้เปิดทำการเรียนการสอนวันแรก วันที่ 6 มิถุนายน พ.ศ. 2517 โดยใช้อาคารเรียนโรงเรียนบ้านโคกนามนเป็นที่เรียน มีนักเรียนจำนวน 77 คน ครู 4 คน โดยมี นายบุญธรรม กัลยาบาล เป็นครูใหญ่ และมีเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องดังนี้

วันที่ 30 กรกฎาคม พ.ศ. 2517 กระทรวงศึกษาธิการประกาศตั้งโรงเรียน ถือเป็นวันสถาปนาโรงเรียนทุกปี

วันที่ 25 พฤศจิกายน พ.ศ. 2517 หน่วยทหาร ช.พัน3 จังหวัดนครราชสีมา โดยมี ร.ท.อรรถ ศรีอัจฉริยะกุล เป็นหัวหน้าชุด ได้มาสร้างอาคารเรียนแบบ 216 ไว้ 6 ห้องเรียน แล้วเสร็จเมื่อ 31 พฤษภาคม 2518

วันที่ 29 พฤศจิกายน พ.ศ. 2517 พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ภูมิพลอดุลยเดช ทรงพระราชทานพระราชทรัพย์ส่วนพระองค์ เป็นทุนในการก่อสร้าง จำนวน 55,999 บาท และทรงพระราชทานนามว่า “โรงเรียนร่มเกล้า”

วันที่ 5 ธันวาคม พ.ศ. 2517 พลโท เปรม ติณสูลานนท์ (ยศในขณะนั้น) เป็นประธานในการวางศิลาฤกษ์

วันที่ 14 ตุลาคม พ.ศ. 2518 พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ภูมิพลอดุลยเดช และสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ พร้อมด้วย เจ้าฟ้าหญิงสิรินธรและเจ้าฟ้าหญิงจุฬาภรณ์วลัยลักษณ์ เสด็จพระราชดำเนินทรงประกอบพิธีเปิดอาคารเรียนหลังแรก โรงเรียนร่มเกล้า แบบ 216 สร้างได้จำนวน 6 ห้องเรียน และในปีงบประมาณ 2519 กระทรวงศึกษาธิการได้จัดสรรงบประมาณมาสร้างเพิ่มอีก 10 ห้องเรียน

วันที่ 20 พฤศจิกายน พ.ศ.2519 พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ภูมิพลอดุลยเดช สมเด็จพระบรมโอรสาธิราช และเจ้าฟ้าหญิงสิรินธร ได้เสด็จเยี่ยมหน่วยทหาร โรงเรียนร่มเกล้าเป็นการส่วนพระองค์ ทรงปลูกต้นสนฉัตร 2 ต้น ที่มุมถนนทางเข้าหน้าอาคารเรียนหลังแรก

วันที่ 17 พฤศจิกายน พ.ศ. 2521 พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ภูมิพลอดุลยเดช พร้อมด้วยสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ได้เสด็จเยี่ยมโรงเรียนเป็นการส่วนพระองค์

1.2 ปรัชญา คำขวัญ สัญลักษณ์ ของโรงเรียน

1.2.1 <u>ปรัชญาโรงเรียน</u> กมมัวิชฺชา จ ธมฺโม "คนทั้งหลายย่อมได้ดีด้วยการงาน"

1.2.2 <u>คำขวัญของโรงเรียนในพระราชดำริ</u>

"รักษ์ศักดิ์ศรี มีคุณธรรม นำวิชาการ สืบสานงานพระราชดำริ"

1.2.3 <u>คำขวัญโรงเรียน</u> "ร่มเกล้า รักเกียรติ เรียนเก่ง กีฬาก้อง"

1.2.4 <u>สัญลักษณ์โรงเรียน</u>

ได้รับพระบรมราชานุญาตให้เชิญตราพระมหาพิชัยมงกุฎอยู่บนตรากรมสามัญศึกษา ด้านล่างเป็นป้ายชื่อโรงเรียนร่มเกล้า ต่อด้วยชื่อจังหวัดทุกโรงเรียน ใช้เป็นตราสัญลักษณ์ประจำโรงเรียนเมื่อ
วันที่ 18 มิถุนายน 2541

1.2.5 สีประจำโรงเรียน : " สีน้ำเงิน ขาว "

1.2.6 ต้นไม้ประจำโรงเรียน : "ต้นนนทรีทอง"

1.2.7 อัตลักษณ์โรงเรียน : ยิ้มไหว้ ทักทาย แต่งกายเรียบร้อย

1.2.8 เอกลักษณ์โรงเรียน : น้อมนำเศรษฐกิจพอเพียง นำหลักการเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการบริหารการจัดการเรียนการสอน และเป็นแหล่งเรียนรู้สู่ชุมชน

1.2.9 หมายเลขโทรศัพท์ 042 – 766063

1.2.10 หมายเลขโทรสาร 042 – 766063

1.2.11 Website www. rk.ac.th

1.3 ข้อมูลบุคลากร

1.3.1 ทำเนียบผู้บริหาร

ตารางที่ 1 แสดงทำเนียบผู้บริหารสถานศึกษาโรงเรียนร่มเกล้า

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ปี พ.ศ. ที่เริ่มต้น	ปี พ.ศ. ที่สิ้นสุด
1	นายบุญธรรม กัลยาบาล	ครูใหญ่- ผู้อำนวยการ	พ.ศ. 2517	พ.ศ. 2529
2	นายชัชวาลย์ คำไชยราษฎร์	ผู้อำนวยการ	พ.ศ. 2529	พ.ศ. 2932
3	นายอดิศักดิ์ สุคำพุธ	ผู้อำนวยการ	พ.ศ.2532	พ.ศ.2541
4	นายเดชกษัตริย์ โทษาธรรม	ผู้อำนวยการ	พ.ศ.2541	พ.ศ.2541
5	นายประมวล อินทรศรี	ผู้อำนวยการ	พ.ศ.2541	พ.ศ.2548
6	นายชูศักดิ์ พงษ์พัฒน์	ผู้อำนวยการ	พ.ศ. 2548	พ.ศ.2554
7	นายนิคม นาวีกิจ	ผู้อำนวยการ	พ.ศ.2554	พ.ศ.2556
8	นายบดินทร์ นารถโคษา	ผู้อำนวยการ	พ.ศ.2556	พ.ศ. 2559
9	นางนงค์รักษ์ เคนไชยวงศ์	ผู้อำนวยการ	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2564
10	นายวิชัย ภาวะบุตร	ผู้อำนวยการ	พ.ศ. 2564	ปัจจุบัน

1.3.2 ข้อมูลนักเรียน ข้อมูลนักเรียนประมาณการ 1 ตุลาคม 2566 ดังนี้

ตารางที่ 2 แสดงข้อมูลนักเรียน จำแนกตามระดับชั้น จำนวนห้องเรียน และเพศ

ที่	ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน		รวม	จำนวนห้อง	หมายเหตุ
		ชาย	หญิง			
1	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	153	131	284	8	
2	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	120	128	248	7	
3	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	116	159	275	7	
	รวมมัธยมศึกษาตอนต้น	**389**	**418**	**807**	**22**	
1	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	109	161	270	7	
2	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	96	138	234	6	
3	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	64	112	176	6	
	รวมมัธยมศึกษาตอนปลาย	**269**	**411**	**680**	**19**	
รวมทั้งสิ้น		**658**	**829**	**1,487**	**41**	

1.3.3 ข้อมูลครูและบุคลากร รายละเอียดเกี่ยวกับผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางกาศึกษา

ตารางที่ 3 แสดงจำนวนผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอน ข้อมูล 1 ตุลาคม 2566

ที่	ประเภท	เพศ			วุฒิการศึกษา			
		ชาย	หญิง	รวม	ต่ำกว่าปริญญาตรี	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก
1	ผู้บริหารสถานศึกษา	2	1	3	-	-	3	-
2	ข้าราชการครูปฏิบัติงาน	20	41	61	-	61	37	-
3	ครูผู้ช่วย	-	5	5	-	5	-	-
4	ครูอัตราจ้าง	-	6	6	-	6	-	-
5	เจ้าหน้าที่ธุรการ	-	1	1	-	1	-	-
6	พนักงานราชการ	-	1	1	-	1	-	-
7	วิทยากรท้องถิ่น	-	-	-	-	-	-	-
8	ลูกจ้างชั่วคราว	-	-	-	-	-	-	-
รวม		22	55	77	-	74	40	-

ตารางที่ 4 แสดงข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีการศึกษา 2566

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งวิทยฐานะ	เงินเดือนอันดับ	วุฒิการศึกษา	วิชาเอกสถาบันที่จบ
1	นายวิชัย ภาสะบุตร	ผู้อำนวยการ	คศ. 3	คษ.ม	บริหารการศึกษาม.รามคำแหง
2	นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา	รองผู้อำนวยการ	คศ.3	ค.ม	บริหารการศึกษา ม.ราชภัฏสกลนคร
3	นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา	รองผู้อำนวยการ	คศ.3	ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา
4	นางสุทธินันท์ บุตรดี	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ. 3	ค.บ.	ภาษาไทย ม.ราชภัฏสกลนคร
5	นางเบ็ญจวัลย์ คำภูษา	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ. 3	ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา ม. รามคำแหง
6	นางสาวสมจิตร สนใจยิ่ง	ครูชำนาญการ	คศ. 2	ศษ.ม.	บริหารการศึกษา ม.กรุงเทพธนบุรี
7	นางสาวพรรณพิลาศ สมมาตย์	ครู	คศ.1	ค.บ.	ภาษาไทย ม.ราชภัฏสกลนคร
8	นางสาวอุบลรัตน์ พรหมบุรมย์	ครูผู้ช่วย	-	ค.บ.	ภาษาไทย ม.ราชภัฏสกลนคร
9	นางศุภนิดา ไชยโคจร	ครูผู้ช่วย	-	ศศ.บ.	ภาษาไทย ม.ราชภัฏสกลนคร
10	นางสาวภัสสร ทาปุ้ย	ครู	คศ.1	กศ.บ.	ภาษาไทย มหาวิทยาลัยทักษิณ
11	นางสาวพรนภา ศรีกุลกิจ	ครู	คศ.1	ค.บ.	ภาษาไทย ม.ราชภัฏสกลนคร

ตารางที่ 4 แสดงข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีการศึกษา 2566 (ต่อ)

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง วิทยฐานะ	เงินเดือน อันดับ	วุฒิการศึกษา	วิชาเอก สถาบันที่จบ
12	นางผ่องใสย์ บังบัวบาน	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ.3	ค.บ.	คณิตศาสตร์/อังกฤษ ม.ราชภัฏสกลนคร
13	นางสาวธัญญารัตน์ จูมแพง	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ.3	ศษ.ม.	คณิตศาสตร์ศึกษา ม.ขอนแก่น
14	นางสาวอัญชิสา ผิวเดช	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ.3	ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา ม.ราชภัฏสกลนคร
15	นายศุภชัย ตุตเวช	ครู	คศ.1	ค.บ.	คณิตศาสตร์ ม.ราชภัฏสกลนคร
16	นางสาวอัญชลี นิลทะราช	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ.3	ค.บ.	คณิตศาสตร์ ม.ราชภัฏสกลนคร
17	นางสาวปณิศฬา ไฮนซ์	ครู	คศ.1	ค.บ.	คณิตศาสตร์ ม.ราชภัฏร้อยเอ็ด
18	นายประสงค์ ศักดิ์ดา	ครูชำนาญการ	คศ.2	ค.บ.	คณิตศาสตร์ ม.ราชภัฏสกลนคร
19	นางสาวทุติยาภรณ์ เพชรใต้	ครูผู้ช่วย	-	ศษ.บ.	คณิตศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
20	นางสาวณัฐนิสา ศรีสุข	ครูอัตรจ้าง	-	ค.บ.	คณิตศาสตร์ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์
21	นางสาวพรสุดา เมษา	ครูอัตรจ้าง	-	ค.บ.	คณิตศาสตร์ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์
22	นางนารี จันทะจร	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ.3	ศษ.ม.	นวัตกรรมหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ ม.รามคำแหง
23	นายวีระพันธ์ จันทะจร	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ.3	ศษ.ม.	นวัตกรรมหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ ม.รามคำแหง
24	นายบรรลุพร นามโนรินทร์	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ.3	ศษ.ม.	บริหารการศึกษา ม.ราชธานี
25	นางพรสินี ศรีคำมุล	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ.3	ศษ.ม.	นวัตกรรมหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ ม.รามคำแหง
26	นายพานุทัศ โคตรสงคราม	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ.3	วท.บ.	ฟิสิกส์ ม.มหาสารคาม
27	นางสาวปรียาภัทร เครือคำ	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ.3	ศษ.ม.	หลักสูตรและการสอน ม.รามคำแหง
28	นางสุวคนธ์ บุตรชาติ	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ.3	ค.บ.	วิทยาศาสตร์การศึกษา
29	นางณปภัช นันทราช	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ.3	กศ.บ.	เทคโนโลยีและสื่อการศึกษา ม.ราชภัฏสกลนคร
30	นายพิเชษฐ หาญมนตรี	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ.3	ค.บ.	คอมพิวเตอร์ ม.ราชภัฏสกลนคร
31	นางบรรดล บุญพาเกิด	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ.3	กศ.ม.	หลักสูตรและการสอน ม.มหาสารคาม
32	นายรณชัย ชัยบุบผา	ครู	คศ.1	ค.บ.	ฟิสิกส์ ม.ราชภัสมหาสารคาม
33	นางสาวจุฑามาศ คำเพชรดี	ครู	คศ.1	กศ.บ.	วิทยาศาสตร์ – เคมี ม.ศรีนครินทรวิโรฒ
34	นางกนกพร อุทัยวัฒน์	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ.3	ค.ม.	การสอนวิทยาศาสตร์ ม.ราชภัฏสกลนคร
35	นางสาวรมิดา พลราชม	ครูชำนาญการ	คศ.2	ค.ม.	การบริหารการศึกษา ม.ราชภัฏสกลนคร

ตารางที่ 4 แสดงข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีการศึกษา 2566 (ต่อ)

ที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง วิทยฐานะ	เงินเดือน อันดับ	วุฒิ การศึกษา	วิชาเอก สถาบันที่จบ
36	นางสาวกนกพร มีทองแสน	ครูผู้ช่วย	-	ค.บ.	วิทยาศาสตร์ ม.ราชภัฏสกลนคร
37	นางสาวนภาพร คีมยะราช	ครูอัตราจ้าง	-	ค.บ.	วิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม
38	นางเบญจลักษณ์ ลีนาราช	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ.3	ค.บ.	สังคมศึกษา วิทยาลัยครูสกลนคร
39	นางสุภาวดี เฉลยสุข	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ.3	ค.ม.	หลักสูตรและการสอน มรภ.สกลนคร
40	นางฉลาด วงศ์เครือศร	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ.3	ศษ.ม.	นวัตกรรมหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ ม.รามคำแหง
41	นางเพ็ญสุภา ผาใต้	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ. 3	ค.ม.	นวัตกรรมหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ ม.รามคำแหง
42	นายเอกพร เสริฐสาย	ครู	คศ.1	ค.บ.	สังคมศึกษา ม.ราชภัฏสกลนคร
43	นายยชญ์ธเนศ อัปทัง	ครู	คศ.1	ค.บ.	สังคมศึกษา ม.ราชภัฏกำแพงเพชร
44	นางสาวศิริภรณ์ สอนสา	ครูผู้ช่วย	-	ค.บ.	สังคมศึกษา มรภ.มหาสารคราม
45	นางสาววชิราภรณ์ พ่ออามาตย์	พนักงานราชการ	-	ศ.บ.	การพัฒนาชุม ม.ราชภัฏสกลนคร
46	นายศักดิ์สิทธิ์ ปุ่งคำน้อย	ครูชำนาญการ	คศ.2	ค.บ.	พลศึกษาและวิทยาศาสตร์การกีฬา ม.ราชภัฏสกลนคร
47	นายพูลศักดิ์ ศิลปี	ครูชำนาญการ	คศ.2	ค.บ.	พลศึกษาและวิทยาศาสตร์การกีฬา ม.ราชภัฏสกลนคร
48	นายศราวุธ ขอกรดสำโรง	ครูชำนาญการ	คศ.2	ค.บ.	พลศึกษาและวิทยาศาสตร์การกีฬา ม.ราชภัฏสกลนคร
49	นางทิพย์วิมล นันตสุข	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ.3	วท.บ.	คหกรรม วิทยาลัยครูอุดรธานี
50	นางสุดารัตน์ สารวัน	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ.3	ศษ.ม.	นวัตกรรมหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ ม.รามคำแหง
51	นางรุ่งทิพย์ เคนพิทักษ์	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ.3	ศศ.ม.	บรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ ม. มหาสารคาม
52	นายธีระเดช กุลสาร	ครูชำนาญการ	คศ.2	ค.ม.	การบริหารการศึกษา ม. ราชภัฏสกลนคร
53	นายวีระชัย บุตรดี	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ.3	ค.บ.	อุตสาหกรรมศิลป์ สถาบันราชภัฏอุดรธานี
54	นางสาวสมฤทัย อิ้มพัฒน์	ครู	คศ.1	วท.บ.	เทคโนโลยีการอาหาร ม.ขอนแก่น
55	นางสมจิตร อินธิแสง	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ.3	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ วิทยาลัยครูสกลนคร
56	นางสาวประจิม มนต์อินทร์	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ.3	กศ.ม.	บริหารการศึกษา ม.รามคำแหง
57	นางสาวกิตติวัฒนา ผาใต้	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ.3	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ วิทยาลัยครูสวนสุนันทา
58	นางหงษา คนหมั่น	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ.3	ศษ.ม.	บริหารการศึกษา ม.รามคำแหง

ตารางที่ 4 แสดงข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีการศึกษา 2566 (ต่อ)

ที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง วิทยฐานะ	เงินเดือน อันดับ	วุฒิ การศึกษา	วิชาเอก สถาบันที่จบ
59	นางสาวนภาภัทรี ไชยประภาย	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ.3	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ ม.ราชภัฏสกลนคร
60	นางสาวสมพร ถานพรม	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ.3	ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา ม.รามคำแหง
61	นางสาวนพรัต นาลงพรม	ครูชำนาญการ	คศ.2	ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา ม.รามคำแหง
62	นายอภิชาติ พิมพิสาร	ครูชำนาญการ	คศ.2	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ ม.ราชภัฏสกลนคร
63	นางสาวศันสนีย์ กำเสริฐ	ครู	คศ.1	ค.ม.	การบริหารและพัฒนาการศึกษา
64	นายศักรินทร์ ศรีตระกูล	ครูชำนาญการ	ค.ศ.2	ค.ม.	การบริหารและพัฒนาการศึกษา
65	นางสาวศุภาพร พิกุลศรี	ครูอัตราจ้าง	-	ศศ.บ.	มรภ.ร้อยเอ็ด
66	นางสาววรกมล รักสุทธี	ครูอัตราจ้าง	-	ศษ.บ.	มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง
67	นายระวี ศรีคำมูล	ครูชำนาญการพิเศษ	คศ.3	ศษ.ม.	นวัตกรรมหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ ม.รามคำแหง
68	นายพิชัยยุทธ ขาวประภา	ครู	คศ.1	ค.บ.	แนะแนว ม.ราชภัฏสกลนคร
69	นายอัธยา ใจมั่น	ครูชำนาญการ	คศ.2	ค.บ.	มรภ.อุดรธานี
70	นายสมเกียรติ สมรฤทธิ์	ครูชำนาญการ	คศ.2	ค.บ.	มรภ.ราชภัฏสมเด็จเจ้าพระยา
71	นางเรไร ลอนตรง	ครู	คศ.1	ค.บ.	วิทยาลัยนาฏศิลป์กาฬสินธุ์
72	นางสาวละมัย เผ่ามณี	ครูอัตราจ้าง	-	ค.บ.	วิทยาลัยนาฏศิลป์กาฬสินธุ์
73	นายสันติภาพ แสงศรีจันทร์	ครูอัตราจ้าง	-	ค.บ.	วิทยาลัยดุริยางคศิลป์มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
74	นางสาวนันธิดา แดนรักษ์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	-	ลจ.บ	ปัญญาภิวัฒน์

ตาราง 5 แสดงจำนวนลูกจ้างประจำ โรงเรียนร่มเกล้า

ที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	รับเงินเดือน	วุฒิการศึกษา	หมายเหตุ
1	นายสมาน ศรีสุข	ช่างปูน 4	26,460	ปวท. เกษตร	
2	นายสมศักดิ์ สุภาทอง	คนขับรถ	7,000	ม.6	
3	นางวิไลศักดิ์ คำตั้งหน้า	แม่บ้าน	7,000	ป.6	
4	นางสาน โยมเงิน	แม่บ้าน	6,000	-	
5	นายศรัณย์ นันทตา	คนขับรถ	6,000	ช่างเทคนิคฯ	
6	นายสมควร เท่าบุรี	นักการภารโรง	6,000	-	
7	นายประพล ลออ	นักการภารโรง	6,000	-	
8	นายศิขรินทร์ คีมยะราช	นักการภารโรง	6,000	-	

1.4 ข้อมูลอาคารเรียน อาคารประกอบ

1.4.1 ข้อมูลอาคารเรียน

ตารางที่ 6 แสดงรายละเอียดอาคารเรียน

อาคารเรียน	จำนวน		การใช้ประโยชน์ (จำนวนห้อง)						
	หลัง	ห้อง	ห้องเรียน	ห้องจริยธรรม	ห้องอาเซียน	ห้องปฏิบัติการทางภาษา	ห้องประชุม	ห้องแนะแนว	อื่น ๆ
1. อาคารเรียน									
- อาคาร 216 ค (1)	1	16	12	1	1	1	1	-	-
- อาคาร 216 ค (2)	1	16	14	-	-	-	-	1	1
- อาคาร 216 ค (3)	1	16	13	-	-	-	-	-	3

1.4.2 ข้อมูลอาคารประกอบ

ตารางที่ 7 แสดงรายละเอียดอาคารประกอบ

อาคารประกอบ)	จำนวน	
	หลัง	ห้อง
- หอประชุมเอนกประสงค์	1	
- โรงฝึกงานแบบ ช 102/7	1	
- โรงฝึกงานคหกรรม	1	
- โรงอาหาร	1	
- บ้านพักครู	9	
- บ้านพักภารโรง	-	
- ห้องน้ำห้องส้วมแบบ 6 ที่	7	
- หอถังน้ำประปา	1	
- หอพระประจำโรงเรียน	1	
- อาคารจริยธรรม	1	
- หอสมุดเฉลิมพระเกียรติ 72 พรรษา	1	
- ศาลาพักผ่อนอเนกประสงค์	6	
- อาคารมูลนิธิรัฐบุรุษ พลเอกเปรมติณสูลานนท์	1	
- อาคารเกษตรกรรม	1	

1.5 ข้อมูลครุภัณฑ์และทรัพยากร

1) คอมพิวเตอร์

- เพื่อการเรียนการสอน 185 เครื่อง
- เพื่อการสืบค้น - เครื่อง
- งานบริหาร/สำนักงาน 25 เครื่อง

2) สื่อทัศนูปกรณ์

- โทรทัศน์ 35 เครื่อง
- เครื่องฉายข้ามศีรษะ 1 เครื่อง
- เครื่องฉาย VDO 23 เครื่อง
- เทป / วิทยุ - เครื่อง
- เครื่องฉายโปรเจคเตอร์ 30 เครื่อง

3) ห้องปฏิบัติกิจกรรมเฉพาะ

- ห้องคอมพิวเตอร์ 3 ห้อง
- ห้องปฏิบัติการทางภาษา 1 ห้อง
- ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ 4 ห้อง
- ห้องจริยธรรม 1 ห้อง
- ห้องแนะแนว 1 ห้อง
- ห้องคหกรรม 1 ห้อง
- ห้องพยาบาล 1 ห้อง
- ห้องศิลปะ 1 ห้อง
- ห้องอุตสาหกรรม 1 ห้อง
- ห้องเกษตรกรรม 1 ห้อง
- ห้องดนตรี 1 ห้อง
- ห้องนาฏศิลป์ 1 ห้อง

4) พื้นที่ปฏิบัติกิจกรรม / นันทนาการ

- สนามฟุตบอลพร้อมลู่วิ่ง 1 สนาม
- สนามตะกร้อ 1 สนาม
- สนามวอลเลย์บอล 1 สนาม
- ลานอเนกประสงค์ 1 แห่ง

1.6 ข้อมูลงบประมาณ

1.6.1 งบประมาณที่ได้รับตลอดปีการศึกษา

1.6.1.1 งบรายหัวจากเงินอุดหนุน ม.ต้น 3,500 บาท/คน/ปี ม.ปลาย 3,800 บาท/คน/ปี

1.6.1.2 งบจ้างครูภาษาอังกฤษ จากผู้ปกครองภาคเรียนละ 400 บาท/คน

1.6.1.3 งบจ้างครูจีน จากผู้ปกครอง ภาคเรียนละ 200 บาท/คน

ตารางที่ 8 แสดงประมาณการรายรับ ปีการศึกษา 2566

ลำดับที่	แหล่งที่มา	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	**หมวดเงินอุดหนุนรายหัว**		
	1.1.จำนวนนักเรียน ม. ต้น 807 X 3,570	2,880,990	
	1.2. จำนวนนักเรียน ม. ปลาย 680 X 3876	2,635,680	
2	**บำรุงการศึกษา (ครูต่างชาติ ภาษาอังกฤษ)**		
	2.1 จำนวนนักเรียน ม.ต้น 807 x 800	645,600	
	2.2 จำนวนนักเรียน ม. ปลาย 680 x 800	544,000	
3	**บำรุงการศึกษา (ครูจีน)**		
	3.1 นักเรียนชั้น ม.ต้น เฉพาะ ม.2 และ ม.3 523 x 400	209,200	
	3.2 นักเรียนชั้น ม.ปลาย เฉพาะสายศิลป์ 366 x 400	146,400	
4	**เงินรายได้สถานศึกษา**	108,000	
5	**เงินเรียนฟรี 15 ปีกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน**	4,538,291	
	รวมประมาณการรับ	**11,708,161**	

1.6.2 งบประมาณที่นำมาจัดสรร

1.6.2.1เงินอุดหนุนบำรุงการศึกษา (จัดสรรจากเงินรายหัวของนักเรียน)

(1) เงินจัดสรรจากเงินรายหัวของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น

รวมเป็นเงินทั้งหมด 807 X 3,570 = 2,880,990 บาท

(2) เงินจัดสรรจากเงินรายหัวของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

รวมเป็นเงินทั้งหมด 680 X 3876 = 2,635,680 บาท

รวมยอดเงินอุดหนุนรายหัว 5,516,670 บาท

1.6.2.2 เงินบำรุงการศึกษา (จ้างครูต่างชาติ ภาษาอังกฤษ + ภาษาจีน)

(1) ครูภาษาอังกฤษ จำนวนนักเรียน ม.ต้น 807 x 800 = 645,600 บาท

จำนวนนักเรียน ม. ปลาย 680 x 800 = 544,000 บาท

(2) ครูจีน จำนวนนักเรียน ม.2 + ม. 3 523 x 400 = 209,200 บาท

จำนวนนักเรียน ม.ปลาย สายศิลป์ 366 x 400 = 146,400 บาท

(3) เงินเรียนฟรี 15 ปี กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 4,538,291 บาท

(4) เงินอื่น ๆ เงินรายได้สถานศึกษา 108,000 บาท

ตารางที่ 9 แสดงประเภทของงบประมาณ

ที่	ประเภทงบประมาณ	จำนวน(คน)	จำนวนเงิน (บาท)	รวม (12 เดือน)
1	**เงินอุดหนุนงบดำเนินการ**			
	- นักเรียนมัธยมศึกษาตอนต้น	807 X 3,570	2,880,990	2,880,990
	- นักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย	680 X 3876	2,635,680	2,635,680
2	**งบลงทุน**	-	-	-
3	**งบบุคลากร** (ประมาณการ)			
	- ค่าจ้างครูต่างชาติ (ภาษาอังกฤษ)	2	1,200,000	เทอมละ 600,000
	- ค่าจ้างครูต่างชาติ (จีน)	1	165,000	16,500x11เดือน
	- ค่าจ้างครูจีน	2	264,000	12,000x11เดือน
	- ค่าจ้างครูอัตราจ้าง	3	93,600	7,800x12เดือน
	- ลูกจ้างชั่วคราว (แม่บ้าน)	1	75,600	6,300x12เดือน
	- ลูกจ้างชั่วคราว (แม่บ้าน)	1	93,600	7,800x12เดือน
	- ลูกจ้างชั่วคราว (พนักงานขับรถ)	1	87,600	7,300x12เดือน
	- ลูกจ้างชั่วคราว (พนักงานขับรถ)	1	87,600	7,300x12เดือน
	- นักการภารโรง	1	144,000	6,000x12เดือน
	- นักการภารโรง	2		

บทที่ 2

ทิศทางของสถานศึกษา

บทที่ 2
ทิศทางของสถานศึกษาในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. ด้านความปลอดภัย

1.1 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษาให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย อบอุ่น มีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้ และส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ ทักษะ ในการป้องกัน ดูแล ดำเนินชีวิตได้อย่างปลอดภัย จากโรคภัย ภัยพิบัติ อุบัติภัย และภัยคุกคามทุกรูปแบบ สามารถปรับตัว ต่อโรคอุบัติใหม่ และโรคอุบัติซ้ำ

1.2 พัฒนาระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา รวมถึงการใช้ Big Data และแอปพลิเคชันในการเฝ้าระวังเชิงรุก ด้วยระบบมาตรฐานความปลอดภัย กระทรวงศึกษาธิการ (MOE Safety Platform) พร้อมทั้งจัดทำแผนบริหารจัดการด้านความปลอดภัย และ แผนบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต (Business Continuity Plan: BCP)
ส่งเสริมให้ผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และชุมชน มีคุณลักษณะและพฤติกรรม ที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม สร้างความตระหนักรู้ และจิตสำนึกในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติ และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการปรับตัวรับมือต่อผลกระทบจากภัยธรรมชาติและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

2. ด้านโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

2.1 ส่งเสริม สนับสนุน ให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุ 3 ปีขึ้นไปทุกคน เข้าสู่ระบบการศึกษา เพื่อให้เด็ก มีพัฒนาการที่ดีอย่างรอบด้าน พร้อมที่จะเรียนรู้และสร้างรากฐานชีวิตเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ โดยการมีส่วนร่วมของครอบครัว ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2.2 ส่งเสริม สนับสนุน ประชากรวัยเรียนที่มีอายุถึงเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับทุกคน ให้ได้รับโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพ

3. ด้านคุณภาพการศึกษา

3.1 ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการที่ดีรอบด้านให้เหมาะสมกับวัย รวมทั้งพัฒนาครูให้มีความรู้และทักษะการดูแลที่เพียงพอ มีจิตวิทยาพัฒนาการของเด็กปฐมวัย และสร้างกลไกประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ครอบครัว ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริมพัฒนาการ ด้านการเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย

3.2 ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาผู้เรียนในระดับปฐมวัย และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้มีคุณธรรม จริยธรรม เคารพรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เห็นคุณค่าประวัติศาสตร์ และรักษาขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรม ค่านิยมไทย รวมถึงเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง รู้สิทธิ และหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง เพื่อให้เป็นพื้นฐานของสังคมไทย และเป็น “ซอฟต์พาวเวอร์” ในการสื่อสารภาพลักษณ์ของประเทศไทย และนำเสนอความเป็นไทยสู่สากล

3.3 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนทุกระดับมีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เต็มตามศักยภาพของผู้เรียนรายบุคคล เหมาะสมตามช่วงวัย นำไปสู่การมีงานทำ มีอาชีพ และส่งเสริมความเป็นเลิศ ของผู้มีความสามารถพิเศษอย่างเต็มศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

3.4 ส่งเสริม สนับสนุน ให้สถานศึกษาจัดการเรียนรู้สู่สมรรถนะของผู้เรียน ตามหลักสูตร แกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560) และตามแนวคิดพหุปัญญา ด้วยการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลการศึกษา รวมทั้งส่งเสริม การวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลาย ยืดหยุ่น ตามสภาพจริง ตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning) ที่เชื่อมโยงสู่การทำงานในอนาคต

3.5 ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทันต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 มีความรู้ สมรรถนะ ด้านวิชาการ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้ การใช้เทคโนโลยี นวัตกรรม ผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ต่าง ๆ พัฒนาผู้บริหารให้มี "ภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลง" ปรับบทบาทของครูจาก "ผู้สอน" เป็น "โค้ช" ที่อำนวยการเรียนรู้ โดยยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง มุ่งการยกระดับครู สู่วิชาชีพชั้นสูง มีจรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ รวมทั้งมีจิตวิญญาณความเป็นครู

4. ด้านประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

4.1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการและการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา โดยส่งเสริมบทบาทของภาคเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคประชาสังคม ในการจัดการศึกษาและการร่วมลงทุนเพื่อการศึกษา เน้นการกระจายอำนาจสู่สถานศึกษาในโรงเรียนคุณภาพ โรงเรียนที่ตั้งในพื้นที่ลักษณะพิเศษ โรงเรียนในพื้นที่ นวัตกรรมการศึกษา โดยปรับปรุงกฎหมาย ระเบียบ ระบบการจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรทางการศึกษา ที่เอื้อให้สถานศึกษามีความเป็นอิสระในการบริหารด้านการจัดการศึกษา ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านบุคลากร แต่ละด้านบริหารทั่วไป

4.2 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีดิจิทัลให้มีความครอบคลุมในทุกพื้นที่ พัฒนา แพลตฟอร์มและนำระบบข้อมูลสารสนเทศมาเป็นกลไกหลักในการดำเนินงาน (Digitalize Process) การเชื่อมโยง และแบ่งปันข้อมูล (Sharing Data) ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 โดยบูรณาการกับภาคส่วนต่าง ๆ รวมทั้งขับเคลื่อนการสร้างนวัตกรรมทางการศึกษาตามบริบทของสถานศึกษา และพื้นที่ เพื่อให้การบริหารจัดการ การจัดการเรียนรู้ และการบริการมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับสภาพสังคม รองรับภาวะวิกฤตและเหตุจำเป็นในอนาคต

4.3 ส่งเสริม พัฒนา แนวปฏิบัติและระบบสนับสนุน ให้สถานศึกษาสามารถจัดการเรียนรู้ แบบผสมผสาน และการเรียนรู้ที่บ้านเป็นหลัก (Home based Learning) ในสถานการณ์ฉุกเฉิน เพื่อแก้ไข ภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ของผู้เรียน (Learning Loss) เป็นรายบุคคล

4.4 ส่งเสริมประสิทธิภาพระบบการประกันคุณภาพการศึกษา และพัฒนาระบบการนิเทศ ติดตามและประเมินผล ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกระดับ เพื่อนำผลไปใช้ในการวางแผน ปรับปรุง พัฒนาการบริหารจัดการศึกษา และการจัดการเรียนรู้

4.5 ส่งเสริม สนับสนุนให้ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา มีความเข้มแข็ง โดยยึดหลักการกระจายอำนาจและการมีส่วนร่วมของบุคคลที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ยึดถือระบบ คุณธรรม ความโปร่งใส และความเสมอภาคระหว่างบุคคล เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาการศึกษาเป็นสำคัญ

4.6 เสริมสร้างการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลภาครัฐ ให้กับหน่วยงานทุกระดับ

จุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. เร่งปลูกฝังทัศนคติ พฤติกรรม องค์ความรู้ และทักษะการใช้สื่อสังคมออนไลน์อย่างสร้างสรรค์ และปลอดภัย รวมทั้งรู้เท่าทันภัยคุกคามทางไซเบอร์

2. เร่งรัดการดำเนินงานเชิงรุกของหน่วยงานในสังกัด เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาด้านสุขภาพและความปลอดภัย ทั้งด้านร่างกายและจิตใจของผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ด้วยระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และระบบมาตรฐานความปลอดภัย กระทรวงศึกษาธิการ (MOE Safety Platform) โดยบูรณาการความร่วมมือกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการดำเนินงานอย่างทันท่วงที

3. ค้นหา ติดตาม ป้องกัน เฝ้าระวัง และดูแลช่วยเหลือ เด็กตกหล่น เด็กออกกลางคัน เด็กกลุ่มเสี่ยง กลุ่มเปราะบาง เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ให้ได้รับการศึกษาจนจบการศึกษาภาคบังคับ ด้วยรูปแบบในการเข้าถึงการเรียนรู้ที่หลากหลาย

4. ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนที่จบการศึกษาภาคบังคับ และผู้ที่ไม่ได้อยู่ในระบบการศึกษา การทำงาน หรือการฝึกอบรม (Not in Education, Employment or Training : NEETs) ให้ได้รับโอกาสในการศึกษาต่อ อย่างมีคุณภาพ หรือฝึกทักษะอาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนรายบุคคล หรือรายกลุ่ม

5. พัฒนาหลักสูตรที่เน้นสมรรถนะ ควบคู่กับการวิจัยและติดตามผลการใช้หลักสูตร รวมทั้งปรับปรุงหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม ที่เหมาะสมกับผู้เรียน เพื่อให้เห็นคุณค่าประวัติศาสตร์และเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง รู้สิทธิและหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ

6. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ให้มีคุณธรรม จริยธรรม และรักษาขนบธรรมเนียมประเพณี วัฒนธรรม ค่านิยมไทย ให้สอดคล้องเหมาะสมกับบริบทในปัจจุบัน เพื่อเป็นพื้นฐานของสังคมไทย และ เป็น “ซอฟต์พาวเวอร์” ในการสื่อสารภาพลักษณ์ของประเทศไทยและนำเสนอความเป็นไทยสู่สากล

7. ส่งเสริม และพัฒนาผู้เรียนตามแนวคิดพหุปัญญา มีการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลการศึกษา รวมทั้งส่งเสริมการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning)

8. ยกระดับการพัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีจรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ รวมทั้งมีจิตวิญญาณความเป็นครูและเคารพสิทธิมนุษยชน ตลอดจนให้ความรู้ด้านการวางแผนและการสร้างวินัยด้านการเงินและการออม เพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินครู

9. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา โดยการกระจายอำนาจ ใช้พื้นที่เป็นฐาน ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรมในการขับเคลื่อน ให้สอดคล้องกับการทำงานแบบรัฐบาลดิจิทัล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร

กำหนดแนวทางการดำเนินงานของแผนพัฒนา

การศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570 ตามนโยบายและยุทธศาสตร์ รวมทั้งความคาดหวังของสังคม ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาและการวิเคราะห์สถานภาพของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดังนี้

วิสัยทัศน์ (Vision) "ผู้เรียนเป็นพลโลกในศตวรรษที่ 21 มีภูมิรู้ คู่ภูมิธรรม"

พันธกิจ (Mission)

1. ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาและพัฒนาทักษะ และสมรรถนะของผู้เรียนให้สอดคล้องกับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
2. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบโดยยึดพื้นที่เป็นฐาน
3. เสริมสร้างคุณลักษณะของผู้เรียนให้มีความรู้คู่คุณธรรม และมีความสมดุลทั้งทักษะวิชาการ ทักษะอาชีพและดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
4. สร้างสิทธิและโอกาสทางการศึกษาให้ประชากรวัยเรียนอย่างทั่วถึง และมีคุณภาพ
5. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการศึกษาแบบมีส่วนร่วม

เป้าประสงค์

1. พัฒนามาตรฐาน "ห้องเรียนคุณภาพ" จัดหลักสูตรฐานสมรรถนะ และหลักสูตรท้องถิ่นสอดคล้องกับบริบท และความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา
2. พัฒนาสมรรถนะ ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี สอดคล้องกับจรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ
3. พัฒนารูปแบบการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างทักษะการอ่าน ทักษะการเขียนและทักษะการคิดขั้นสูงของผู้เรียนทุกระดับชั้น
4. พัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาไทย ภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศที่สองของผู้เรียนทุกระดับชั้น
5. ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้และการบริหารจัดการโดยใช้นวัตกรรม และเทคโนโลยีที่เหมาะสม
6. ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ Active learning ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเสริมสร้างอัตลักษณ์ความเป็นไทยให้ผู้เรียนมีความสมดุลทั้งทักษะวิชาการ ทักษะอาชีพและทักษะชีวิต
7. ส่งเสริมระบบคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา
8. ส่งเสริมการเรียนต่อสายอาชีพและการจัดการศึกษาเพื่อการมีงานทำเพื่อสร้างรายได้ระหว่างเรียน
9. พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเชิงรุก และมาตรฐานความปลอดภัยในสถานศึกษา
10. ส่งเสริมการบริหารจัดการโรงเรียนเป็นฐาน และเสริมสร้างเอกลักษณ์สถานศึกษา
11. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ และยกระดับคุณภาพการบริการ
12. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการเพื่อระดมทรัพยากร และการมีส่วนร่วมทางการศึกษา

จุดเน้นการดำเนินงาน (Strategic Positioning) "3 ต้อง"

1. จุดเน้นอ่านเขียน คิดเป็น สื่อสารต้องได้ (Best Thai & Thinking & Communication Literacy)
2. จุดเน้นภาษาอังกฤษต้องดี(Good English Communication)
3. จุดเน้นเทคโนโลยีต้องก้าวล้ำ (Smart Digital Transformation)

เป้าหมายการพัฒนา

1. โรงเรียน นักคิด นักอ่าน นักเขียน
2. ห้องเรียนคุณภาพ 5 ทักษะ : ทักษะการอ่าน ทักษะการเขียน ทักษะการคิดคำนวณ ทักษะการคิดขั้นสูง ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาอื่น

โครงการสำคัญ (Flagship Project)

1. ยกระดับทักษะการเรียนรู้และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
2. พัฒนาทักษะอาชีพ
3. ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและทักษะชีวิต

ค่านิยมองค์กร (Core Value) "Sakon Nakhon We Can PLUS"

P : Participation - การสร้างความร่วมมือ

L: Leadership Challenges - ความเป็นผู้นำ

U: Unity - ความเป็นเอกภาพ

S: SMART - ตั้งเป้าหมายการทำงานตามหลัก SMART

คือ เป้าหมายที่ Specific (เจาะจง), Measurable (วัดผ,ได้) Achievable (บรรลุผลได้), Relevant (มีความเกี่ยวข้อง) และ Time-bound (มีกรอบเวลาที่ชัดเจน)

คติพจน์ (Motto)

ยึดมั่นคุณธรรม น้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง หลีกเลี่ยงการทุจริต มีจิตบริการ ทำงานอย่างโปร่งใส

กลยุทธ์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบอย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

1. ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และมีทักษะในการดูแล ป้องกันภัยคุกคามทุกรูปแบบ
2. ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการดูแล ช่วยเหลือ มีความปลอดภัยภายใต้สิ่งแวดล้อมที่ดีและปลอดภัยจากภัยคุกคามต่าง ๆ
3. สถานศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีความปลอดภัย และจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพภายใต้ความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องเพื่อความปลอดภัยของผู้เรียน
4. พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเชิงรุกและมาตรฐานความปลอดภัยในสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนอย่างทั่วถึง
เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

1. ส่งเสริมการเรียนต่อระดับมัธยมศึกษาตอนปลายสายอาชีพ และการจัดการศึกษาเพื่อการมีงานทำเพื่อสร้างรายได้ระหว่างเรียน

2. พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเชิงรุกและมาตรฐานความปลอดภัยในสถานศึกษา

3. ประชากรวัยเรียนระดับการศึกษาภาคบังคับ ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเสมอภาคจนจบการศึกษาภาคบังคับ

4. ผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ได้รับการส่งเสริมให้ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเสมอภาคจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

5. เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพ

6. ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษได้รับการส่งเสริมและพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

7. เด็กกลุ่มเสี่ยงที่จะออกจากระบบการศึกษา เด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคัน ได้รับการช่วยเหลือให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษาให้มีทักษะและสมรรถนะสอดคล้องกับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

1. พัฒนามาตรฐาน "ห้องเรียนคุณภาพ" จัดหลักสูตรฐานสมรรถนะและหลักสูตรท้องถิ่นสอดคล้องกับบริบทและความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา

2. พัฒนาสมรรถนะ ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี สอดคล้องกับจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพ

3. ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน สอดคล้องกับศักยภาพ ให้เป็นผู้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21

4. พัฒนารูปแบบการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างทักษะการอ่าน ทักษะการเขียนและทักษะการคิดขั้นสูงของผู้เรียนทุกระดับชั้น

5. พัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาไทย ภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศที่สองของผู้เรียนทุกระดับชั้น

6. ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้และการบริหารจัดการโดยใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีที่เหมาะสม

7. ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ Active learning ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและเสริมสร้างอัตลักษณ์ความเป็นไทยให้ผู้เรียนมีความสมดุลทั้งทักษะวิชาการ ทักษะอาชีพและทักษะชีวิต

8. ส่งเสริมระบบคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา

9. ส่งเสริมการเรียนต่อสายอาชีพและการจัดการศึกษาเพื่อการมีงานทำเพื่อสร้างรายได้ระหว่างเรียน

10. ส่งเสริมการบริหารจัดการโรงเรียนเป็นฐานและเสริมสร้างเอกลักษณ์สถานศึกษา

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ

12. สถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

13. สถานศึกษา สามารถจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และมีระบบการวัดและประเมินผล

เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลาย ยืดหยุ่นตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning)

กลยุทธ์ที่ 4 ยกระดับการบริหารการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างยั่งยืน
เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

1. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและยกระดับคุณภาพการบริการ
2. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการเพื่อระดมทรัพยากรและการมีส่วนร่วมทางการศึกษา
3. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษามีการนำระบบข้อมูลสารสนเทศ และเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการและการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ
4. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา มีระบบการบริหารจัดการที่ได้มาตรฐาน
5. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา มีระบบการจัดสรรทรัพยากร โดยเฉพาะอัตรากำลังและงบประมาณ ที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท
6. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท
7. สถานศึกษาในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา และโรงเรียนคุณภาพได้รับการพัฒนาประสิทธิภาพที่เหมาะสมกับบริบท

วิสัยทัศน์ พันธกิจ โรงเรียนร่มเกล้า

วิสัยทัศน์ "ภายในปี 2565 โรงเรียนร่มเกล้าเป็นโรงเรียนคุณภาพเทียบเคียงมาตรฐานสากล"

พันธกิจ

1. พัฒนาระบบบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ
2. พัฒนาหลักสูตรเทียบเคียงมาตรฐานสากล
3. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้เทียบเคียงมาตรฐานสากล
4. ส่งเสริมครูและบุคลากรให้มีทักษะการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาผู้เรียนให้สามารถผลิตงานอย่างสร้างสรรค์ ตามหลักสูตรเทียบเคียงมาตรฐานสากล
5. พัฒนาโรงเรียนและภาพแวดล้อมให้เป็นแหล่งเรียนรู้ มีความพร้อมในการใช้เทคโนโลยีเพื่อจัดการศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล
6. สร้างเครือข่ายร่วมพัฒนาการศึกษาเพื่อก้าวสู่ความเป็นมาตรฐานสากล

กลยุทธ์ โรงเรียนร่มเกล้า

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาระบบบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ
กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาหลักสูตรเทียบเคียงมาตรฐานสากล
กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้เทียบเคียงมาตรฐานสากล
กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมครูและบุคลากรให้มีทักษะการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาผู้เรียนให้สามารถผลิตงานอย่างสร้างสรรค์ ตามหลักสูตรเทียบเคียงมาตรฐานสากล
กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาโรงเรียนและภาพแวดล้อมให้เป็นแหล่งเรียนรู้ มีความพร้อมในการใช้เทคโนโลยี

เพื่อจัดการศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ 6 สร้างเครือข่ายร่วมพัฒนาการศึกษาเพื่อก้าวสู่ความเป็นมาตรฐานสากล

Romklao Model

1. R = Responsibility = มีความรับผิดชอบ
2. O = Objective = มีเป้าหมายในการทำงาน
3. M = Moral = มีคุณธรรมจริยธรรม
4. K = Knowledge = มีความฉลาด รอบรู้
5. L = Leadership = มีภาวะผู้นำ
6. A = Action = ลงมือปฏิบัติการ
7. O =Organization = รักองค์กร

ค่านิยม 12 ประการ

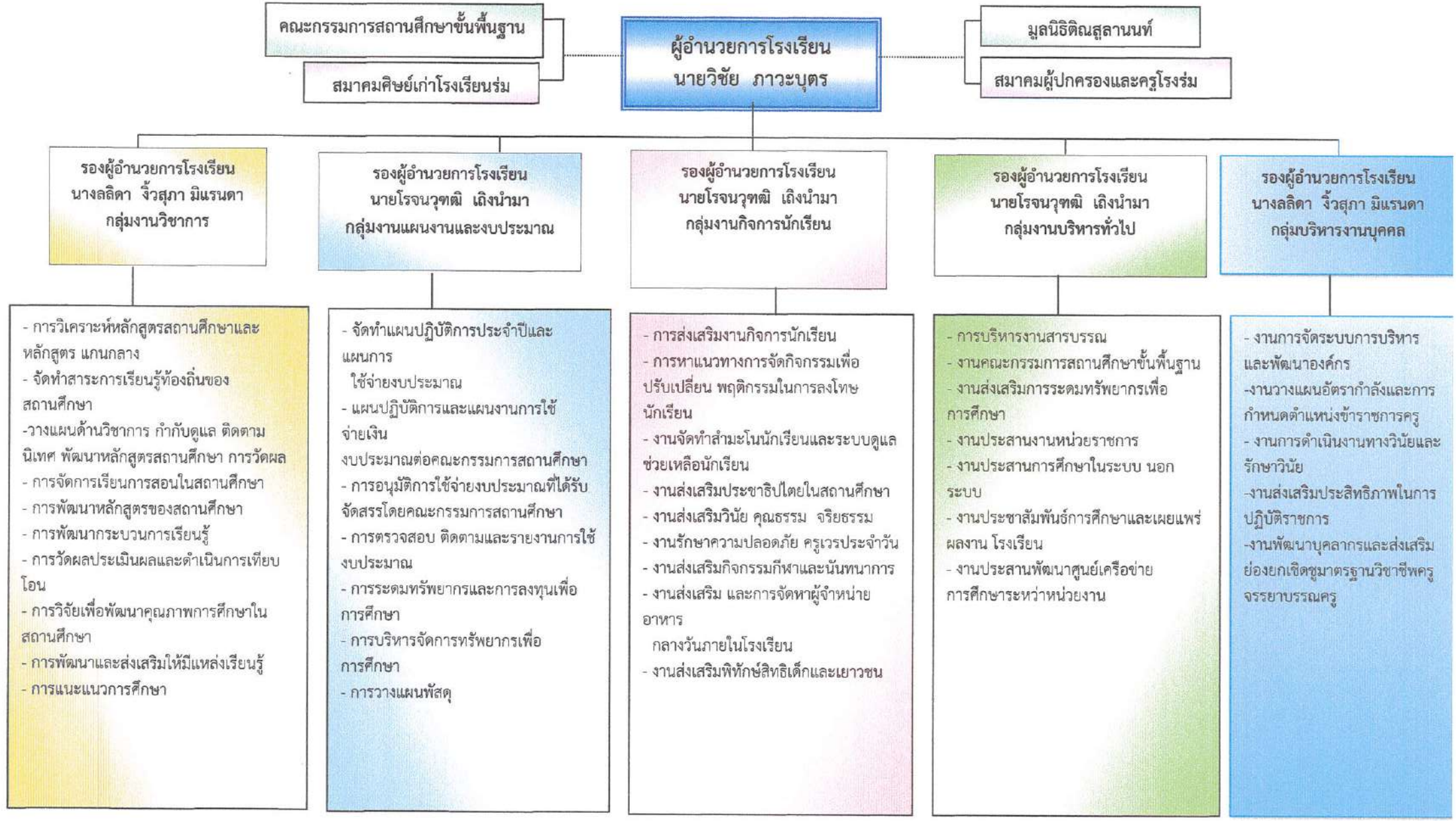
1. มีความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
2. ซื่อสัตย์ เสียสละ อดทน
3. กตัญญูต่อพ่อแม่ ผู้ปกครอง
4. ใฝ่หาความรู้ หมั่นศึกษาเล่าเรียน
5. รักษาวัฒนธรรมประเพณีไทยอันงดงาม
6. มีศีลธรรม หวังดีต่อผู้อื่น
7. เข้าใจเรียนรู้การเป็นประชาธิปไตย
8. มีระเบียบวินัย เคารพกฎหมาย
9. ปฏิบัติตามพระราชดำรัส
10. ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
11. มีความเข้มแข็งทั้งร่างกายและจิตใจ
12. คำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนร่วม

บทที่ 3

การแยกงบประมาณตามโครงสร้างสายงานการบริหารโรงเรียน

บทที่ 3
การแยกงบประมาณตามโครงสร้างสายงานการบริหารโรงเรียน

แผนภูมิการบริหารโรงเรียนร่มเกล้า ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖



- การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา
- การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้
- การแนะแนวการศึกษา
- งานแนะแนว
- งาน กยศ.เกี่ยวกับกองทุนเพื่อการศึกษา
- การพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา
- การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ
- การปฏิบัติงานอื่นๆใดตามที่ได้รับมอบหมาย
- ศูนย์พัฒนาการเรียนรู้สุขศึกษา-พลศึกษา
- การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคลากร ครอบครัว หน่วยงาน สถานประกอบการและสถาบันอื่น ๆ
- การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา
- การคัดเลือกหนังสือ แบบเรียน เพื่อใช้ในสถานศึกษา
- การพัฒนาการเรียนการสอนและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

- การกำหนดรูปแบบรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างที่ใช้เงิน งบประมาณ
- การพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อกาจัดทำและจัดหาพัสดุ
- การจัดหาพัสดุ
- การควบคุมดูแล บำรุงรักษาและจำหน่ายพัสดุ
- การจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สิน
-การเบิกเงินจากคลัง
- การเก็บเงิน การเก็บรักษาเงินและการจ่ายเงิน
- การนำเงินส่งคลัง
- การจัดทำบัญชีการเงิน
- การจัดทำรายงานทางการเงินและงบการเงิน
- การจัดและจัดหาแบบพิมพ์บัญชีทะเบียนและรายงาน
- งานมูลนิธิติณสูลานนท์
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

- งานป้องกันและแก้ไขสารเสพติด
- งาน To be number one
- งานสมาคมศิษย์เก่าโรงเรียนร่มเกล้า
- งานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม
- งานบริการสาธารณประโยชน์
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

- งานเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
- งานพัฒนาบุคลากรและส่งเสริมยกย่องเชิดชู
มาตรฐานวิชาชีพครู จรรยาบรรณครู
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

- งานอื่น ๆที่ได้รับมอบหมาย

ข้าราชการครู ลูกจ้างประจำ นักเรียน

รายการคำนวณรายได้ประจำปี งบประมาณปี พ.ศ. 2567 (1 ต.ค. 66 - 30 ก.ย.67)

1. งบประมาณจากเงินอุดหนุนรายหัว

ที่	รายการ	จำนวนนักเรียน(คน)	จำนวนเงิน/คน	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
1	มัธยมศึกษาตอนต้น	807	3,570	2,880,990	
2	มัธยมศึกษาตอนปลาย	680	3,876	2,635,680	
	รวม ม.ต้น + ม.ปลาย	1,487		5,516,670	

2. เงินบำรุงการศึกษา (จ้างครูสอนชาวต่างชาติ ภาษาอังกฤษ)

ที่	รายการ	จำนวนนักเรียน(คน)	จำนวนเงิน/คน	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
1	มัธยมศึกษาตอนต้น	807	800	645,600	
2	มัธยมศึกษาตอนปลาย	680	800	544,000	
	รวม ม.ต้น + ม.ปลาย	1,487		1,189,600	

3. เงินบำรุงการศึกษา (จ้างครูสอนชาวต่างชาติ ภาษาจีน)

ที่	รายการ	จำนวนนักเรียน(คน)	จำนวนเงิน/คน	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
1	มัธยมศึกษาตอนต้น	523	400	209,200	
2	มัธยมศึกษาตอนปลาย	366	400	146,400	
	รวม ม.ต้น + ม.ปลาย	889		355,600	

4. เงินรายได้สถานศึกษา

ที่	รายการ	จำนวน	จำนวนเงิน	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าเช่าโรงอาหาร ปีละ 8,000 บาท	9	9,000	81,000	
2	ค่าไฟฟ้า	1	22,000	22,000	
3	ค่าเช่าร้านถ่ายเอกสาร ปีละ 5,000	1	5,000	5,000	
	รวม			108,000	

1	อุดหนุนรายหัว	5,516,670	บาท
2	เงินบำรุงการศึกษา(จ้างครูอังกฤษ)	1,189,600	บาท
4	เงินบำรุงการศึกษา(จ้างครูจีน)	355,600	บาท
3	เงินรายได้สถานศึกษา	108,000	บาท
รวมทั้งสิ้น		7,169,870	บาท

ค่าใช้จ่ายประจำ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ที่	รายการ	จำนวนเงิน	จำนวน(หน่วย)	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าสาธารณูปโภค				
1.1	ค่าไฟฟ้า	150,000	12	1,800,000	
1.2	ค่าโทรศัพท์+ อินเทอร์เน็ต	20,000	12	240,000	
1.3	ค่าประปา	1,000	12	12,000	
2	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงรถโรงเรียน (3 คัน)	10,000	12	120,000	
3	ค่าเก็บขยะ	8,000	1	8,000	
4	ค่าบำรุงยานพาหนะ ต่อปี	100,000	1	100,000	
5	ค่าจ้างครูอัตราจ้าง 3 คน	27,120	11	298,320	9,040/คน
6	ค่าจ้างแม่บ้าน1(น้อย)	7,900	12	94,800	
7	ค่าจ้างแม่บ้าน2(สาน)	7,200	12	86,400	
8	คนขับรถ(น้าสมศักดิ์)	8,200	12	98,400	
9	นักการภารโรง(ศรันย์)	8,200	12	98,400	
10	นักการภารโรง2(ศิขรินทร์)	6,300	12	75,600	
11	นักการภารโรง2(สมควร)	6,600	12	79,200	
12	นักการภารโรง2(ประพล)	6,500	12	78,000	
13	ค่าสมทบประกันสังคม 5% ฝ่ายนายจ้าง			45,456	
	รวม			3,234,576	

อุดหนุนรายหัว	5,516,670	บาท
รายได้ที่นำมาจัดสรรหลังหักค่าใช้จ่ายประจำ	2,282,094	บาท
ใช้การบริหารงาน 60+30+10 ดังนี้		
งบวิชาการ(60%)	1,369,256	บาท
งบบริหาร(30%)	684,628	บาท
งบสำรองจ่าย(10%)	228,209	บาท
รวมทั้งสิ้น	**2,282,094**	**บาท**

-

รายการคำนวณโครงการเงินเรียนฟรี 15 ปี งบประมาณปี พ.ศ. 2567 (1 ต.ค. 66 - 30 ก.ย.67)

1. เงินอุดหนุนโครงการเรียนฟรี 15 ปี

ที่	รายการ	จำนวนนักเรียน(คน)	จำนวนเงิน/คน	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
	ค่าหนังสือเรียน				
1	ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1	275	808	222,200	
2	ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 2	284	921	261,564	
3	ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3	248	996	247,008	
4	ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 4	176	1,384	243,584	
5	ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 5	270	1,326	358,020	
6	ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 6	234	1,164	272,376	
	รวมทั้งสิ้น	1,487		1,604,752	

ที่	รายการ	จำนวนนักเรียน(คน)	จำนวนเงิน/คน	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
	ค่าอุปกรณ์การเรียน				
1	ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	807	520	419,640	
2	ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	680	520	353,600	
	รวมทั้งสิ้น	1,487		773,240	

ที่	รายการ	จำนวนนักเรียน(คน)	จำนวนเงิน/คน	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
	ค่าเครื่องแบบนักเรียน				
1	ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	807	500	403,500	
2	ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	680	550	374,000	
	รวมทั้งสิ้น	1,487		777,500	

ที่	รายการ	จำนวนนักเรียน(คน)	จำนวนเงิน/คน	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน				
1	ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	807	897	723,879	
2	ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	680	969	658,920	
	รวมทั้งสิ้น	1,487		1,382,799	

รายการคำนวณเงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (เงินเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ)

ที่	รายการ	จำนวนนักเรียน(คน)	จำนวนเงิน/คน	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน				1,382,799	-
1	กิจกรรมวิชาการ				
1.1	ความเป็นเลิศทางวิชาการ			130,000	
1.2	ค่ายดนตรีไทย			20,000	นายระวี
1.3	ค่ายภาษาอังกฤษ			25,000	นางหงษา
1.4	ค่ายพัฒนาทักษะพานบายศรี			30,000	นางทิพย์วิมล
1.5	ค่ายวิทยาศาสตร์			25,000	นายรณชัย
1.6	ค่ายคณิตศาสตร์			25,000	นางผ่องใสย์
1.7	ค่ายวงโยธวาทิต			25,000	นายระวี
1.8	ค่ายทักษะอาชีพ			30,000	น.ส.สมฤทัย
1.9	ค่ายรักการอ่าน			20,000	นางรุ่งทิพย์
1.10	กีฬาสีภายใน			120,000	นายศราวุธ
1.11	โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ			365,000	วิชาการ
	ศิลปะหัตถกรรมฯ ระดับเขต			100,000	
	ศิลปะหัตถกรรมฯ ระดับชาติ			150,000	
	46ICT			115,000	
1.12	โครงการพัฒนาอัจฉริยภาพวิทยาศาสตร์			30,000	นางสุวคนธ์
1.13	จัดอบรม Crosswordและจัดการแข่งขัน ฝึกซ้อม และนำนักเรียนไปร่วมการแข่งขันรายการต			10,000	น.ส.ประจิม
1.14	โครงงานภาษาอังกฤษ			2,000	น.ส.ประจิม
1.15	สุนทรพจน์ภาษาจีน			2,000	น.ส.วรกมล
	โครงการส่งเสริมอัจฉริยภาพทางด้านดนตรี			15,000	นายระวี
	รวม			874,000	

2	**กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม**				
2.1	ลูกเสือ - ยุวกาชาด			100,000	นายระวี,นางเบญจวั
2.2	ค่ายคุณธรรม จริยธรรม			40,000	นางเบญจลักษณ์
2.3	โครงการอบรมผู้นำและคณะกรรมการสภานักเรียน			10,000	นางฉลาด
2.4	โครงการค่ายพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน			10,000	นางหงษา
2.5	พัฒนางานกิจการนักเรียนและส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน			30,000	นางฉลาด
	ห้องเรียนสะอาด			10,000	นางฉลาด
	รวม			**200,000**	
3	**กิจกรรมทัศนศึกษานอกสถานที่**			160,099	นางบรรดล
	รวม			**160,099**	
4	**กิจกรรมบริการสารสนเทศ/ICT/คอมฯ**			148,700	นายพิเชษฐ
	รวม			**148,700**	
	รวมทั้งสิ้น			**1,382,799**	

4 เรียนฟรี 15 ปี	**4,538,291**	**บาท**
4.1 ค่าหนังสือเรียน	1,604,752	บาท
4.2 อุปกรณ์การเรียน	773,240	บาท
4.3 ค่าเครื่องแบบ	777,500	บาท
4.4 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	1,382,799	บาท
รวมทั้งสิ้น	**4,538,291**	

แผนปฏิบัติการประจำปี 2567 โรงเรียนร่มเกล้า

อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งปม.ที่เสนอ	งปม.ที่ได้รับ			ครูผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			วิชาการ	บริหาร	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		ว/ด/ป
	งบบริหารวิชาการ 60%	1,369,256					
	กลุ่มบริหารวิชาการ						
1	โครงการพัฒนาการเรียนการสอน	250,000				นางทิพย์วิมล	
2	โครงการส่งเสริมการเรียนการสอน						
2.1	กิจกรรมนิเทศภายใน					น.ส.ปรียาภัทร	
2.2	กิจกรรมนิทรรศการแสดงผลงานนักเรียน (เปิดบ้าน	40,000				นางรุ่งทิพย์	
3	โครงการมอบใบประกาศนียบัตร ม.3 และ ม.6	25,000				น.ส.กิตติวัฒนา/นายพิชัยยุทธ	
4	โครงการยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	20,000				น.ส.นพรัตน์	
4.1	กิจกรรมสอนซ่อมเสริม						
4.2	กิจกรรมทดสอบประเมินผล 5 กลุ่มสาระหลัก						
4.3	ติวสอบ GAT PAT ม.ปลาย และ O-net ม.3 และ ม.6						
5	โครงการรับสมัครนักเรียน	8,000				นายวีระพันธ์	
6	โครงการปฐมนิเทศ	15,000				นางบรรดล/นางสุภาวดี	
7	โครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียนรายที่มีปัญหา	3,000				นางผ่องใสย์	
9	โครงการพัฒนาสำนักงานกลุ่มบริหารงานวิชาการ	5,000				นางทิพย์วิมล	
10	โครงการพัฒนาสารสนเทศ	5,000				นางณปภัช	
11	โครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา/โรงเรียนม	5,000				น.ส.จุฑามาศ/นายศักรินทร์	
12	โครงการทักษะการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21,	10,000				นายพานุทัศน์/นางรุ่งทิพย์	
13	โครงการการพัฒนาบุคลากรในด้านการจัดทำแผนก	10,000				นางนารี	
14	โครงการเครือข่ายร่มเกล้า และ 46 ICT	25,000				นายพิเชษฐ/นางบรรดล	
15	โครงการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	5,000				นางนารี	
16	โครงการจัดการเรียนการสอนโดยใช้ STEM Educa	8,000				นายวีระพันธ์	
17	โครงการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา	3,000				นายวีระพันธ์	
18	โครงการนักเรียนดีศรีร่มเกล้า	10,000				นายรณชัย	
19	โครงการแนะแนวการศึกษาต่อ	20,000				นางอัญชลี	
20	โครงการห้องพิเศษ (SMEP)					น.ส.นภาภัทรี	
21	โครงการการจัดการเรียนการสอน ในสถานการณ์โควิด					นางอัญชลี	
	รวม	467,000			-		

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งปม.ที่เสนอ	งปม.ที่ได้รับ			ครูผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			วิชาการ	บริหาร	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		
	งานทะเบียน						
1	โครงการจัดทำเอกสารหลักฐานทางการศึกษา						
1.1	จัดซื้อแบบพิมพ์งานทะเบียน	20,000				นางผ่องใสย์	
1.2	จัดซื้อครุภัณฑ์งานทะเบียน/จัดซื้อครุภัณฑ์งานทะเบีย	20,000				น.ส.จุฑามาศ	
2	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการวัดและประเมินผล	10,000				น.ส.สมพร	
	รวม	50,000					
	งานห้องสมุด						
1	โครงการพัฒนาห้องสมุดมีชีวิต						
1.1	ปรับปรุงบรรยากาศห้องสมุด	30,000				นางรุ่งทิพย์/นางสุภาวดี	
1.2	จัดซื้อวัสดุสำนักงานแผ่นลาเบลติดสันหนังสือ	5,000				นางรุ่งทิพย์	
2	โครงการส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน						
2.1	จัดซื้อสื่อหนังสือเตรียมสอบ	10,000				นางรุ่งทิพย์	
2.2	สัปดาห์ห้องสมุด	20,000				นางสมจิตร,นางสุทธินันท์	
	รวม	65,000					
	รวมทั้งหมด	582,000					

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งปม.ที่เสนอ	งปม.ที่ได้รับ			ครูผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			วิชาการ	บริหาร	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		
	กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี						
1	โครงการพัฒนาการสอนวิทยาศาสตร์						
1.1	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนกลุ่มสาระฯ	45,000				นางสุวคนธ์	
1.3	จัดซื้อครุภัณฑ์ประกอบการเรียนการสอน	20,000				นางกนกพร	
1.4	ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์	5,000		-	-	นางสุวคนธ์	
2	โครงการพัฒนาอัจฉริยภาพวิทยาศาสตร์						
2.1	พัฒนาอัจฉริยภาพวิทยาศาสตร์ ม.ต้น					น.ส.ปรียาภัทร	
2.2	พัฒนาอัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์ โลกและดาราศาสตร์					นายวีระพันธ์	
2.3	พัฒนาอัจฉริยภาพด้านชีววิทยา					นางนารี	
2.4	กิจกรรมจรวดขวดน้ำ					นายพานุทัศ	
2.5	พัฒนาอัจฉริยภาพด้านเคมี					น.ส.จุฑามาศ	
2.6	ทดสอบวัดแววความรู้วิชาวิทยาศาสตร์					น.ส.ยุวดี	
3	โครงการสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ	20,000				นางนารี	
4	โครงการส่งเสริมความสามารถทางด้านโครงงาน	5,000				น.ส.ปรียาภัทร	
5	โครงการเปิดโลก Coding & Iot สู่ไทยแลนด์ 4.0	20,000				นายพิเชษฐ	
6	โครงการจัดทำสารสนเทศบนเครือข่าย					นางบรรดล	
7	โครงการปรับปรุง ซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ชำรุด	20,000				นางณปภัช	
8	ปรับปรุงดูแลห้องสมุด วิทยาศาสตร์	5,000				นางพรสินี	
	รวม	140,000		-	-		

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งปม.ที่เสนอ	งปม.ที่ได้รับ			ครูผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			วิชาการ	บริหาร	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		
	กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์						
1	โครงการพัฒนาสื่อการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์						
1.1	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนกลุ่มสาระฯ	25,000				นายประสงค์	
1.2	จัดซื้อครุภัณฑ์กลุ่มสาระคณิตศาสตร์	5,000				นายประสงค์	
2	โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์	-					
2.1	กิจกรรมการแข่งขัน A-Math และรายการอื่นๆ	3,000				น.ส.ธัญญารัตน์	
2.2	กิจกรรมโครงงานคณิตศาสตร์	5,000				นางอัญชลี	
2.3	กิจกรรมการแข่งขันคิดเลขเร็ว	2,500				น.ส.ปณิศฬา	
2.4	กิจกรรมแข่งขันซูโดกุ	2,500				นางผ่องใสย์	
2.5	กิจกรรมการแข่งขันผลงานสร้างสรรค์ด้วยโปรแกรม GS	2,500				นายประสงค์	
2.6	กิจกรรมการแข่งขันอัจฉริยภาพทางคณิตศาสตร์	2,500				นายศุภชัย	
2.7	กิจกรรมการแข่งขันเวทคณิต	2,500				น.ส.อัญชิสา	
3	โครงการค่ายคณิตศาสตร์					ครูกลุ่มสาระฯคณิต	
	รวม	**50,500**		-	-		

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งปม.ที่เสนอ	งปม.ที่ได้รับ			ครูผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			วิชาการ	บริหาร	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		
	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ						
1	โครงการพัฒนาทักษะทางภาษา(วันคริสมาส)	30,000				น.ส.กิตติวัฒนา	
2	โครงการพัฒนาสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ						
2.1	จัดอบรม Crosswordและจัดการแข่งขัน ฝึกซ้อม และนำนักเรียนไปร่วมการแข่งขันรายการต่างๆ					น.ส.ประจิม	
2.2	โครงงานภาษาอังกฤษ					น.ส.ประจิม	
2.3	สุนทรพจน์ภาษาจีน					น.ส.วรกมล	
	วันตรุษจีน	10,000				น.ส.วรกมล	
	วันวัฒนธรรมญี่ปุ่น	10,000				น.ส.นภาภัทรี	
	พัฒนาการเรียนการสอนภาษาจีน	8,000				น.ส.ศุภาพร	
2	พัฒนาและส่งเสริมทักษะทางภาษา (ค่ายภาษาอังกฤษ English Camp)					นางหงษา	
3	โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระภาษาต่างประ	30,000				น.ส.สมพร	
	รวม	**88,000**					

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งปม.ที่เสนอ	งปม.ที่ได้รับ			ครูผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			วิชาการ	บริหาร	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		
	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย						
1	โครงการพัฒนาคุณภาพและส่งเสริมการใช้ทักษะภาษาไทย						
1.1	กิจกรรมวันสุนทรภู่ วันภาษาไทย	40,000				นางเบญจวัลย์	
1.2	กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศเพื่อการแข่งขัน	5,000				น.ส.อุบลรัตน์	
1.3	กิจกรรมพัฒนาทักษะคัดลายมือสื่อภาษาไทย	2,000				นางสุทธินันท์	
1.4	กิจกรรมพัฒนาทักษะการแข่งขันทางวรรณคดี และวรรณกรรม	2,000				น.ส.ศุภนิดา	
1.5	กิจกรรมพัฒนาทักษะด้านการเขียน	2,000				นางสมจิตร	
1.6	กิจกรรมพัฒนาทักษะด้านการอ่านออกเสียงร้อยแก้วและร้อยกร	2,000				นางสมจิตร	
1.7	กิจกรรมพัฒนาทักษะด้านกวีเยาวชน	2,000				นางสุทธินันท์	
1.8	กิจกรรมพัฒนาทักษะเพื่อการแข่งขันต่อคำศัพท์ภาษาไ	5,000				น.ส.พรรณพิลาศ	
1.9	กิจกรรมพัฒนาทักษะเพื่อการแข่งขันหนังสือเล่มเล็ก	10,000				น.ส.พรรณพิลาศ	
2	โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเด็กพิการเรียนรวม						
2.1	กิจกรรมคัดกรองเบื้องต้นเด็กพิการเรียนรวม	2,000					
2.2	กิจกรรมประชุมผู้ปกครองเด็กพิการเรียนร่วม	2,000				น.ส.พรรณพิลา	
2.3	กิจกรรมพัฒนาสื่อการเรียนการสอนสำหรับเด็กพิการเรียนร่วม	4,000					
2.4	กิจกรรมส่งเสริมทักษะความเป็นเลิศเพื่อการแข่งขันเด็กพิการเรี	5,000					
3	การจัดซื้อวัสดุและสื่อประกอบการสอน	25,000				นางสุทธินันท์	
	รวม	108,000					

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งปม.ที่เสนอ	งปม.ที่ได้รับ			ครูผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			วิชาการ	บริหาร	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		
	กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ						
1	โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระสังคมศึกษ	25,000				นางสุภาวดี	
2	โครงการวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา	-					
2.1	วันมาฆบูชา	3,000				นางเพ็ญสุภา	
2.2	วันวิสาขบูชา	3,000				นางเพ็ญสุภา	
2.3	วันอาสาฬหบูชา/เข้าพรรษา/ออกพรรษา	5,000				นางเพ็ญสุภา	
3	โครงการวันสำคัญของชาติ	10,000				นายยศชญ์ธเนศ	
4	สืบสานรักษาต่อยอดภูมิปัญญาท้องถิ่น	2,500				น.ส.ศิริภรณ์	
5	โครงการเศรษฐกิจพอเพียง						
5.1	กิจกรรมเศรษฐกิจพอเพียง	2,500				นางฉลาด	
5.2	กิจกรรโรงเรียนธนาคาร	2,500				นางฉลาด	
6	โครงการพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการ	-					
6.1	โครงงานคุณธรรม	2,000				นายเอกพร	
6.2	โครงงานประวัติศาสตร์	4,756				นายเอกพร	
6.3	ตอบปัญหาสังคม	5,000				นายเอกพร	
8	โรงเรียนวิถีพุทธ	3,500				น.ส.วชิราภรณ์	
9	โรงเรียนคุณธรรม	5,000				น.ส.ศิริภรณ์	
10	ปรับปรงห้องพักครู สังสมศึกษา	15,000				นางสุภาวดี	
11	ปรับปรุงห้องจริยธรรม	-					
	รวม	88,756		-	-		

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งปม.ที่เสนอ	งปม.ที่ได้รับ			ครูผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			วิชาการ	บริหาร	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		
	กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา						
1	โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา						
1.1	จัดซื้อสื่อ วัสดุประกอบการเรียนการสอน	15,000				นายศราวุธ	
2	โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านกีฬา	-					
2.1	การแข่งขันกีฬาภายใน					นายศราวุธ	
2.2	การแข่งขันกีฬาระหว่างโรงเรียน	20,000				นายพูลศักดิ์	
2.3	การพัฒนาทักษะฟุตบอล/การแข่งขันวอลเลย์บอลต้านยาเสพติ	20,000				นายศราวุธ	
	รวม	**55,000**					

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งปม.ที่เสนอ	งปม.ที่ได้รับ			ครูผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			วิชาการ	บริหาร	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		
	กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ						
1	โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระศิลปะ						
1.1	จัดซื้อเครื่องดนตรีสากล	130,000				นายระวี	
1.2	จัดซื้อเครื่องดนตรีไทย	20,000				นายระวี	
1.3	จัดซื้อเครื่องดนตรีพื้นเมือง					นายระวี	
1.4	จัดซื้อชุดการแสดง นาฏศิลป์	25,000				นายระวีและครูเรไร	
1.5	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอนวิชา ศิลปะ ดนตรี และน	5,000				นายระวีและครูเรไร	
2	โครงการส่งเสริมอัจฉริยภาพทางด้านดนตรี	-					
2.1	ประกวดวงโฟล์คซอง	2,000				นายระวี	
	รวม	**182,000**					

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งปม.ที่เสนอ	งปม.ที่ได้รับ			ครูผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			วิชาการ	บริหาร	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		
	กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ						
1	โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการงานอาชีพฯ						
1.1	พัฒนาการเรียนการสอนวิชางานบ้าน	5,000				น.ส.สมฤทัย	
1.2	พัฒนาการเรียนการสอนวิชางานช่าง	5,000				นายวีระชัย	
1.3	พัฒนาการเรียนการสอนวิชางานประดิษฐ์	5,000				นางทิพย์วิมล	
1.4	พัฒนาการเรียนการสอนวิชางานเกษตร(พืช)	5,000				นางจิราภรณ์	
1.5	พัฒนาการเรียนการสอนวิชางานเกษตร(สัตว์)	5,000				นายธีระเดช	
1.6	พัฒนาการเรียนการสอนวิชางานธุรกิจ	5,000				นางสุดารัตน์	
1.7	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คหกรรม(งานผ้าและงานประดิ	5,000				นางทิพย์วิมล	
1.8	โครงการพัฒนาทักษะช่างอุตสาหกรรม	5,000				นายวีระชัย	
1.9	โครงการพัฒนาทักษะการทำอาหาร	5,000				น.ส.สมฤทัย	
1.10	โครงการพัฒนาทักษะทางการเกษตร	5,000				นายธีระเดช	
2	โครงการส่งเสริมการมีอาชีพทางการเกษตร	5,000				นางจิราภรณ์	
3	โครงการสร้างโรงเรือนเพาะชำ	5,000				นายธีระเดช	
4	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมครุภัณฑ์การงานอาชีพ	5,000				นายวีระชัย	
5	โครงการจัดซื้อสื่อการเรียนการสอนการงานอาชีพ(โปร	-				นายวีระชัย	
	รวม	65,000					

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งปม.ที่เสนอ	งปม.ที่ได้รับ			ครูผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			วิชาการ	บริหาร	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		
	กิจกรรมแนะแนว						
1	โครงการส่งเสริมและพัฒนางานแนะแนว						
1.1	วันเกียรติยศนนทรีทอง	5,000				นายพิชัยยุทธ	
1.2	จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์งานแนะแนว	5,000				นายพิชัยยุทธ	
1.3	การออกเยี่ยมบ้านและกำกับติดตามนักเรียนทุน	-				นายพิชัยยุทธ	
	รวม	10,000					

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งปม.ที่เสนอ	งปม.ที่ได้รับ			ครูผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			วิชาการ	บริหาร	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		
	งบบริหาร 30%	684,628					
	กลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ						
1	โครงการพัฒนาแผนงานและงบประมาณ						
1.1	พัฒนางานการเงิน	2,000				น.ส.ปณิศฬา	
1.2	ซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์	10,000				นายพูลศักดิ์	
1.3	พัฒนางานพัสดุ	15,000				นายศราวุธ	
2	โครงการพัฒนางานแผนของโรงเรียน						
2.1	การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	2,500				น.ส.ศันสนีย์	
2.2	งานเข้าเล่มเอกสารงานแผน	2,500				น.ส.ศันสนีย์	
3	โครงการพัฒนางานมูลนิธิติณสูลานนท์						
3.1	จัดประชุมประจำปี	3,000				นายพูลศักดิ์	
3.2	วันมอบทุนประจำปี	20,000				นายพูลศักดิ์	
	รวม	55,000					

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งปม.ที่เสนอ	งปม.ที่ได้รับ			ครูผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			วิชาการ	บริหาร	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		
	กลุ่มบริหารงานบุคคล						
1	โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา (อบรม ศึกษา	200,000				นางจิราภรณ์	
2	โครงการส่งเสริมวินัย คุณธรรม	20,000				นางพรสินี	
3	โครงการพัฒนาระบบงานบุคลากร	15,000				นางพรสินี	
4	โครงการพัฒนาปรับปรุงห้องกลุ่มบริหารงานบุคคล	5,000				น.ส.ทุติยภรณ์	
5	โครงการสร้างขวัญและกำลังใจ	15,000				น.ส.กนกพร	
6	การพัฒนาครูเพื่อเลื่อนวิทยะฐานะ	15,000				นางกนกพร	
7	โครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาครูและบุคลากรทางการ	51,628				นางกนกพร	
	ค่าจ้างครูชาวต่างชาติ(ภาษาอังกฤษ) คนที่ 1	-					
	ค่าจ้างครูชาวต่างชาติ(ภาษาอังกฤษ) คนที่2	-					
	ค่าจ้างครูชาวต่างชาติ(ภาษาจีน) คนที่ 1	-					
	ค่าจ้างครูชาวต่างชาติ(ภาษาจีน) คน 2	-					
	ค่าจ้างครูอัตราจ้าง 3 คน	-					
	ค่าจ้างครู						
	ค่าจ้างแม่บ้าน1	-					
	ค่าจ้างแม่บ้าน2	-					
	คนขับรถ ที่ 1	-					
	คนขับรถ ที่ 2	-					
	นักการภารโรง						
	ค่าประกันสังคม 5% ของค่าจ้าง	-					
	รวม	321,628					

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งปม.ที่เสนอ	งปม.ที่ได้รับ			ครูผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			วิชาการ	บริหาร	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		
	กลุ่มบริหารงานทั่วไป						
1	โครงการพัฒนางานบริหารทั่วไป						
1.1	จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน	30,000				นางสุดารัตน์	
1.2	พัฒนาระบบงานสารบรรณ	25,000				นางสุดารัตน์	
2	โครงการพัฒนางานอาคารสถานที่						
2.2	ปรับปรุงซ่อมแซมสถานที่	50,000				นายอัธยา	
2.3	ปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค	20,000				นายอัธยา	
3	โครงการพัฒนางานอนามัยโรงเรียน						
3.1	จัดซื้อเวชภัณฑ์ และยา	10,000				นางสุวคนธ์	
3.2	ปรับปรุงห้องพยาบาล	10,000				นายพณัชกร	
3.3	ชุดตรวจคุณภาพน้ำและอาหาร	5,000				น.ส.สมฤทัย	
4	โครงการวันสถาปนาโรงเรียน	20,000				นางสุดารัตน์	
5	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมงานโสตทัศนูปกรณ์	5,000				นายอัธยา	
6	โครงการจัดทำวารสารโรงเรียนร่มเกล้า	1,500				น.ส.รมิดา	
7	โครงการปรับปรุงระบบความคุมภายในสถานศึกษา	1,500				น.ส.สมฤทัย	
8	ค่าสาธารณูปโภค						
8.1	ค่าไฟฟ้า						
8.2	ค่าโทรศัพท์+ อินเทอร์เน็ต						
8.3	ค่าประปา						
8.4	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงรถโรงเรียน (3 คัน)						
8.5	ค่าเก็บขยะ						
8.6	ค่าบำรุงยานพาหนะ ต่อปี					นายพูลศักดิ์	
	รวม	178,000					

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งปม.ที่เสนอ	งปม.ที่ได้รับ			ครูผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			วิชาการ	บริหาร	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		
	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน						
1	โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน	30,000				นายศักดิ์สิทธิ์	
2	โครงการป้องกันยาเสพติดฯ	5,000				นายศักดิ์สิทธิ์	
3	โครงการพัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน						
3.1	โครงการพัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	45,000				น.ส.อัญชิสา	
3.2	โครงการพัฒนาระบบเครือข่ายผู้ปกครอง การประชุมผู้ปกครอ	25,000				นางเพ็ญสุภา	
4	โครงการพัฒนางานจราจร และความปลอดภัยในสถานศึกษา	5,000				นายยชญ์ธเนศ	
5	โครงการพัฒนางานกิจการนักเรียนและส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน					นางฉลาด	
6	โครงการห้องเรียนสะอาด(ใช้กับกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	-					
	โครงการวันไหว้ครู	10,000					
6.1	โครงการเลือกตั้งประธานนักเรียน						
6.2	โครงการค่ายคุณธรรม	-				นางหงษา	
6.3	To Be No.1	-				น.ส.เรไร	
6.4	โครงการระบบลงเวลาเรียนของนักเรียน	10,000				น.ส.ประจิม	
	รวม	130,000					
	งบสำรองจ่าย 10%	228,209					

สรุปผลการพิจารณาจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ตามมติที่ประชุมเมื่อวันที่ 5 ตุลาคม 2566

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่เสนอขอ	งปม.ที่ได้รับ			หมายเหตุ
			วิชาการ	บริหาร	เรียนฟรี	
	กลุ่มบริหารวิชาการ					
1	บริหารวิชาการ	467,000	-	-	-	
2	งานทะเบียนและวัดประเมินผล	50,000	-	-	-	
3	งานห้องสมุด	65,000	-	-	-	
4	กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	140,000	-	-	-	
5	กลุ่มสาระคณิตศาสตร์	50,500	-	-	-	
6	กลุ่มสาระต่างประเทศ	88,000	-	-	-	
7	กลุ่มสาระภาษาไทย	108,000	-	-	-	
8	กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	88,756	-	-	-	
9	กลุ่มสาระสุขศึกษา และพลศึกษา	55,000	-	-	-	
10	กลุ่มสาระศิลปะ	182,000	-	-	-	
11	กลุ่มสาระการเรียนรู้อาชีพ	65,000	-	-	-	
12	งานแนะแนว	10,000	-	-	-	
	รวม	1,369,256	-	-	-	
	กลุ่มบริหารฯ					
1	กลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ	55,000	-	-	-	
2	กลุ่มบริหารงานบุคคล	321,628	-	-	-	
3	กลุ่มบริหารงานทั่วไป	178,000	-	-	-	
4	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	130,000	-	-	-	
	รวม	684,628	-	-	-	
	สำรองจ่าย	228,209		228,209		
	รวมทั้งสิ้น	2,282,093	-	228,209	-	

ค่าใช้จ่ายประจำเงินบำรุงการศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ที่	รายการ	จำนวนเงิน	จำนวน(หน่วย)	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าจ้างครูชาวต่างชาติ(ภาษาอังกฤษ) คนที่ 1	40,000	11	440,000	40,000/คน
2	ค่าจ้างครูชาวต่างชาติ(ภาษาอังกฤษ) คนที่ 2	40,000	11	440,000	40,000/คน
3	ค่าจ้างครูชาวต่างชาติ(ภาษาจีน) ครูคนจีน	15,000	11	165,000	15000/คน
4	ค่าจ้างครูชาวต่างชาติ(ภาษาจีน)	12,000	11	132,000	12000/คน
5	ค่าจ้างครูชาวต่างชาติ(ภาษาจีน)	12,000	11	132,000	12000/คน
	รวม			**1,309,000**	

1	เงินบำรุงการศึกษา จ้างครูภาษาจีน	355,600	บาท
2	เงินบำรุงการศึกษา จ้างครูภาษาอังกฤษ	1,189,600	บาท
	รวมทั้งสิ้น	**1,545,200**	**บาท**

บทที่ 4

รายละเอียดแผนงาน/โครงการกลุ่มงานต่าง ๆ

บทที่ 4
รายละเอียดแผนงาน
โครงการกลุ่มบริหารงานและกลุ่มสาระการเรียนรู้

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ชื่อโครงการ พัฒนาการเรียนการสอน

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☑ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 พัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษา

สนองยุทธศาสตร์ สพม.สกลนคร ข้อที่ 3 พัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษาให้มีทักษะและสมรรถนะสอดคล้องกับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

สนองนโยบายสพฐ. ข้อที่ 1 ด้านคุณภาพการศึกษา

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานข้อที่ 2 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางทิพย์วิมล นันตสุข

กลุ่มงาน ☑ งาน ☐ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ☑ วิชาการ ☐ บุคคล ☐ แผนงานและงบประมาณ ☐ บริหารทั่วไป ☐ กิจการนักเรียน

---

1. หลักการและเหตุผล

จากนโยบายการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2551 มุ่งเน้นให้การจัดการเรียนการสอนโดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญโดยเฉพาะอย่างยิ่ง งานวิชาการจะต้องมีวัสดุอุปกรณ์ที่อำนวยความสะดวก ให้กับครูผู้สอนที่เอื้อต่อการเรียนการสอน ดังนั้นงานวิชาการจึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 ผลผลิต (OUTPUT)

2.1.1) ครูผู้สอน จำนวน 77 ท่านสามารถจัดการเรียนการสอนที่ดีได้ตรงตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพุทธศักราช 2551

2.1.2) นักเรียนปีการศึกษา 2567 จำนวน 1,500 คน ได้เรียนตรงตามพระราชบัญญัติแห่งชาติ พุทธศักราช 2551

2.2 ผลลัพธ์ (OUTCOME)

งานวิชาการมีวัสดุอุปกรณ์ที่เอื้อต่อการเรียนการสอนของครูผู้สอนอย่างเพียงพอ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

งานวิชาการมีวัสดุอุปกรณ์ที่เอื้อต่อการเรียนการสอนของครูผู้สอนอย่างเพียงพอ

3.2 ด้านคุณภาพ

ครูผู้สอน จำนวน 77 ท่าน สามารถจัดการเรียนการสอนที่ดีได้ตรงตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพุทธศักราช 2551

4. วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	ผู้รับผิดชอบ
1. วางแผน	1. ประชุมวางแผนโครงการ 2. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	ก.ย. 2566	นางทิพย์วิมล นันตสุข
2. ดำเนินการ	เขียนโครงการเสนอขออนุมัติและดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอน	1 ต.ค. 2566 1- 29 ก.พ .2567	นางทิพย์วิมล นันตสุข
3. ตรวจสอบ	ตรวจสอบรายการที่ดำเนินการจัดซื้อ	ก.พ. 2566-ก.ย.67	นางทิพย์วิมล นันตสุข
4. ประเมินผลและรายงาน	รายงานผลการดำเนินการจัดซื้อ	กันยายน 2567	นางทิพย์วิมล นันตสุข

5. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567

6. สถานที่ดำเนินการ ห้องกลุ่มบริหารงานวิชาการ อาคาร 2 โรงเรียนร่มเกล้า

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 255,000 บาท

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนและการทำข้อสอบของครูทุกคน	-	-	255,000	-	255,000	นางทิพย์วิมล นันตสุข
	รวมเงิน			255,000		255,000	

8. การประเมินผลของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลลัพธ์ (Outcomes) 1. งานวิชาการมีวัสดุอุปกรณ์ที่เอื้อต่อการเรียนการสอนของครูผู้สอนอย่างเพียงพอ	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
2. ครูผู้สอน จำนวน 77 ท่านสามารถจัดการเรียนการสอนที่ดีได้ตรงตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพุทธศักราช 2551		

นักเรียนปีการศึกษา 2566 จำนวน 1,500 คน ได้เรียนตรงตามพระราชบัญญัติแห่งชาติ พุทธศักราช 2551		

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

กลุ่มงานบริหารงานวิชาการ มีวัสดุ อุปกรณ์ เพียงพอในการทำงานสำหรับคุณครูทกท่าน

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ
(นางทิพย์วิมล นันตสุข)
ครู

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางรุ่งทิพย์ เคนพิทักษ์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ กำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ โครงการมอบใบประกาศนียบัตร และปัจฉิมนิเทศนักเรียนที่จบการศึกษา

ลักษณะโครงการ ( ) ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ 4 พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต ทักษะการเรียนรู้

สนองยุทธศาสตร์ สพม.สกลนคร ข้อที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ 1 ผลิต และพัฒนากำลังคน

รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1. คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 6 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางรุ่งทิพย์ เคนพิทักษ์ / นางสาวกิตติวัฒนา ผาใต้

(✓) งาน / ( ) กลุ่มสาระการเรียนรู้ .....

กลุ่มงาน **(✓) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ ( ) บริหารทั่วไป**

( ) กิจการนักเรียน

---

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนร่มเกล้า ได้มีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ในทุกปีการศึกษาจะมีนักเรียนที่สำเร็จการศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และนักเรียนที่สำเร็จการศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจ และเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างครู และศิษย์ที่ได้อบรมสั่งสอนมา

โรงเรียนจึงได้จัดโครงการการปัจฉิมนิเทศและมอบประกาศนียบัตรผู้สำเร็จการศึกษา ซึ่งเป็นกระบวนการหนึ่งที่มีความสำคัญต่อผู้สำเร็จการศึกษา ในอันที่จะช่วยให้ผู้สำเร็จการศึกษามีความพร้อมที่จะก้าวสู่การศึกษาต่อ การทำงานและการดำเนินชีวิตในสังคม การปัจฉิมนิเทศและมอบประกาศนียบัตร จึงเป็นกิจกรรมที่สำคัญอย่างยิ่ง ที่จำเป็นต้องจัดให้นักเรียนที่กำลังจะสำเร็จการศึกษา เป็นการเติมเต็มความสมบูรณ์และเสริมสร้างภูมิคุ้มกันที่เข้มแข็งแก่ผู้สำเร็จการศึกษา โดยมีผู้บริหาร และครู ผู้ปกครอง นักเรียน ร่วมสร้างขวัญและกำลังใจ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อเตรียมความพร้อมแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ในการก้าวสู่การศึกษาต่อ การทำงาน และการดำเนินชีวิตในสังคม
2. เพื่อเติมเต็ม และเสริมสร้างภูมิคุ้มกันที่เข้มแข็งแก่ผู้สำเร็จการศึกษา สำหรับการเป็นพลเมืองที่ดีของ สังคม
3. เพื่อให้ผู้สำเร็จการศึกษาเกิดความภาคภูมิใจในความสำเร็จ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ทุกคนเข้าร่วมกิจกรรม

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนผู้สำเร็จการศึกษามีภูมิคุ้มกันที่เข้มแข็ง และมีความพร้อมในการก้าวสู่ การศึกษาต่อ การทำงาน

4. วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (plan)	1.ประชุมวางแผนโครงการ 2.เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	มกราคม 2567	-	นางรุ่งทิพย์ เคนพิทักษ์ / นางสาวกิตติวัฒนา ผาใต้
2. ดำเนินการ (Do)	1. เสนอโครงการ 2.จัดทำแผนงบประมาณ 3. ดำเนินงานตามโครงการ มอบประกาศนียบัตรผู้สำเร็จการศึกษา จัดซุ้มแสดงความยินดีต่อผู้สำเร็จการศึกษา	กุมภาพันธ์ 2567-มีนาคม 2567	25,000	นางรุ่งทิพย์ เคนพิทักษ์ / นางสาวกิตติวัฒนา ผาใต้
3. ตรวจสอบ (Check)	1.กำกับติดตามตรวจสอบ โดยคณะครู	มีนาคม 2567	-	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
4. ประเมินผลและรายงาน (Action)	1.ประเมินผลการปฏิบัติงาน และรายงายผลต่อผู้อำนวยการ	มีนาคม 2567	-	กลุ่มบริหารงานวิชาการ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 25,000 บาท

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1	วัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินการกิจกรรม	-	-	25,000		25,000	นางสาวกิตติวัฒนา
รวม		-	-	25,000		25,000	

เงินนอกงบประมาณ/งบประมาณอื่น.....บาท
รวม 25,000 บาท

8.การประเมินผลของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 90 % 2. ความพึงพอใจของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	1.จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม 2.ระดับความพึงพอใจของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	1. แบบสรุปรายงานจำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม 2. แบบประเมินความพึงพอใจ 3. รายงานผลการการปฏิบัติงาน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีความพร้อมในการก้าวสู่การศึกษาต่อ การทำงาน และการดำเนินชีวิตในสังคม
2. นักเรียนเป็นพลเมืองที่ดีต่อสังคม
3. ผู้สำเร็จการศึกษามีความภาคภูมิใจต่อการสำเร็จการศึกษา

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกิตติวัฒนา ผาใต้)
ครู

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางรุ่งทิพย์ เคนพิทักษ์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ ก่ำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ โครงการยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☑ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นพลเมืองดี

สนองยุทธศาสตร์ สพม.สกลนคร ข้อที่ 3 พัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษาให้มีทักษะและสมรรถนะสอดคล้องกับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ 3 ด้านคุณภาพการศึกษา

สนองจุดเน้น สพฐ. ส่งเสริม และพัฒนาผู้เรียนตามแนวคิดพหุปัญญา มีการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลการศึกษา รวมทั้งส่งเสริมการวัดและ ประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning)

.....

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางสาวนพรัต นาลงพรม

(✓) งาน / ( ) กลุ่มสาระการเรียนรู้

กลุ่มงาน (✓) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ ( ) บริหารทั่วไป

( ) กิจการนักเรียน

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาโรงเรียนได้กำหนดวิสัยทัศน์ให้เป็นองค์กรแกนนำในการปฏิรูปการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถและศักยภาพด้าน ดี เก่ง มีสุข สามารถพึ่งตนเองได้ตามวิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง โดยมีเป้าหมายเพื่อพัฒนานักเรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามสาระและมาตรฐาน การเรียนรู้ในระดับดี มีทักษะในการจัดการ การสื่อสาร การใช้เทคโนโลยี มีความเป็นผู้นำ มีคุณธรรม จริยธรรมอันดีงาม มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม มีความเป็นเลิศทางวิชาการ มีสุนทรียภาพทางศิลปะ ดนตรี กีฬา ภาคภูมิใจในความเป็นไทย มีสุขนิสัย สุขภาพกาย สุขภาพจิต มีภูมิคุ้มกันต่ออบายมุข สารเสพติด สามารถดำรงชีวิตในสังคมตามวิถีชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียง และมีความจงรักภักดีและเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์

ดังนั้นเพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนตามจุดมุ่งหมายของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายในการจัดการศึกษาของโรงเรียน จึงได้จัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนขึ้น

วัตถุประสงค์ทั่วไป

1. เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระเพิ่มขึ้น
2. เพื่อให้นักเรียนมีผลการประเมินระดับชาติ (O-NET/ GAT/PAT) ทุกกลุ่มสาระเพิ่มขึ้น

วัตถุประสงค์นำทาง

1. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้และทักษะตามมาตรฐานการเรียนรู้ในทุกกลุ่มสาระ

3.เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. จัดสอนซ่อมเสริมแบบเข้มสำหรับนักเรียนทุกคนต่อเนื่องและหลากหลายรูปแบบ

2. ขับเคลื่อนกิจกรรมต่างๆ ในการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน การสอนเสริม/เชิญวิทยากรในรายวิชาที่มีการทดสอบระดับชาติ (O-NET) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

3. ขับเคลื่อนกิจกรรมต่างๆ ในการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน การสอนเสริม/เชิญวิทยากรในรายวิชา GAT/PAT ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

3.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีความรู้และทักษะตามมาตรฐานการเรียนรู้ในทุกกลุ่มสาระ
2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยทุกกลุ่มสาระเพิ่มขึ้น
3. นักเรียนมีผลการประเมินระดับชาติทุกกลุ่มสาระเพิ่มขึ้น

4. วิธีการดำเนินงาน

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณหรือทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (plan)	1.ประชุมวางแผนโครงการ 2.เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	พฤศจิกายน 2566		นางสาวนพรัต นาลงพรม
2. ดำเนินการ (Do)	2.1 คัดกรองนักเรียน 2.2 ติวสอบ GAT/PAT ม.ปลาย และ O-Net ม.3 และ ม.6 2.3 จัดกิจกรรมติว 8 กลุ่มสาระฯ เพื่อการยกระดับคุณภาพการศึกษา 2.4 สอนเสริมเด็กเก่งเพื่อเพิ่มศักยภาพ และสอนซ่อมเสริม เด็กอ่อนเพื่อช่วยเหลือนักเรียน 2.5 การจัดทดสอบประเมินผล 5 สาระหลัก	ธันวาคม 2566 - กุมภาพันธ์ 2567		-นางสาวนพรัต นาลงพรม -คณะกรรมการวิชาการ
3. ตรวจสอบ (Check)	1.กำกับติดตามตรวจสอบ 2. นิเทศครู			
4. ประเมินผลและรายงาน (Action)	1.ประเมินผลการปฏิบัติงาน ผลการทดสอบของนักเรียน และรายงานผล	กุมภาพันธ์ 2567		-นางสาวนพรัต นาลงพรม -คณะกรรมการวิชาการ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2566 - กุมภาพันธ์ 2567

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา สกลนคร

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 20,000 บาท
รวม 20,000 บาท รายละเอียดดังนี้

	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ *(ต่ำกว่า 500 บาท)*	ค่าครุภัณฑ์ *(สูงกว่า 500 บาท)*		
1	กิจกรรมสอนซ่อมเสริม	-	-	-	-	-	นายรณชัย ชัยบุบผา
2	วัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินการทดสอบประเมินผล 5 สาระหลัก	-	-	1,000	-	1,000	นางสาวนพรัตน์ลงพรม
3	ค่าจ้างวิทยากรดำเนินการติวสอบ GAT/PAT ม.ปลาย	-	-	19,000	-	19,000	นางสาวนพรัตน์ลงพรม
	รวม			20,000		20,000	

8.การประเมินผลของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) ผลสัมฤทธิ์เฉลี่ยของแต่ละกลุ่มสาระเป็นไปตามเกณฑ์ 70 %	การตรวจเอกสารหลักฐาน ร่องรอยการปฏิบัติงาน หรือข้อมูลเชิงประจักษ์	- การจัดทำสารสนเทศผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และการตั้งเป้าหมายในการพัฒนาผู้เรียนเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน - รายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับสถานศึกษาของผู้เรียนทุกกลุ่มสาระ และ ทุกระดับชั้นในปีปัจจุบัน และปีที่ผ่านมา
2) ผลการทดสอบระดับชาติเป็นไปตามเกณฑ์ 70 %	การตรวจเอกสารหลักฐาน ร่องรอยการปฏิบัติงาน หรือข้อมูลเชิงประจักษ์	- รายงานผลการทดสอบของสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (สทศ.) ของผู้เรียนชั้นที่มีการทดสอบ ทั้ง 5 กลุ่มสาระ ในปีปัจจุบัน และปีที่ผ่านมา - รายงานเปรียบเทียบผลการทดสอบของสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (สทศ.) ของผู้เรียน ตามเป้าหมายของสถานศึกษา ทั้ง 5 กลุ่มสาระ ในปีปัจจุบัน และปีที่ผ่านมา

9. **ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

1. มีเอกสารประกอบการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์การประเมินระดับชาติขั้นพื้นฐาน
2. มีค่าใช้จ่ายดำเนินการจัดหาวิทยาการมาให้ความรู้กระบวนการคิดเพื่อเตรียมรับการทดสอบ
3. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวนพรัต นาลงพรม)
ครู

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางรุ่งทิพย์ เคนพิทักษ์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ ก่ำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

(/) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ โครงการรับสมัครนักเรียน

ลักษณะโครงการ ( ) ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ 1 พัฒนาการบริหารจัดการโรงเรียนสู่มาตรฐานสากลโดยเน้นการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย

สนองยุทธศาสตร์ สพม. สกลนคร ข้อที่ 1 พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตรและส่งเสริมความสามารถด้านเทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ 1 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1. คุณภาพของผู้เรียน
ตัวบ่งชี้ที่ 4. ความก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตร
ตัวบ่งชี้ที่ 5 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาการจากการสอบระดับชาติ

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นายวีระพันธ์ จันทะจร

(✓) งาน / ( ) กลุ่มสาระการเรียนรู้ .....

กลุ่มงาน (✓) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ ( ) บริหารทั่วไป
( ) กิจการนักเรียน

---

1. หลักการและเหตุผล

สถานศึกษามีหน้าที่จัดการศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มุ่งตอบสนองความมุ่งหมายของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550 และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. ๒๕๔๕และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 รวมทั้งให้สอดคล้องกับระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานว่าด้วยการรับนักเรียนเข้าเรียนในสถานศึกษา

โรงเรียนร่มเกล้า เป็นโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร มีเขตพื้นที่บริการในอำเภอโคกศรีสุพรรณ โดยจะดำเนินการรับนักเรียนที่จบชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3 ตามสำมะโนนักเรียน ดังนั้น โรงเรียนร่มเกล้า จึงได้ดำเนินการวางแผนการรับนักเรียนใหม่เข้าเรียนต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 , 4 ปีการศึกษา 2567 ให้สอดคล้องเหมาะสมกับนโยบายของแผนการรับนักเรียนของ กระทรวงศึกษาธิการ , สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน , สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อรับนักเรียนเข้าเรียนต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ในปีการศึกษา 2567 ตามประกาศระเบียบการรับสมัครของโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 รับนักเรียนที่จบชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ในเขตพื้นที่บริการและนอกเขตพื้นที่บริการเข้าเรียนต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2567 จำนวน 8 ห้องเรียน 320 คน

3.1.2 รับนักเรียนที่จบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จากโรงเรียนอื่นเข้าเรียนต่อระดับชั้นมัธยมศึกษา

ปีที่ 4 ปีการศึกษา 2567จำนวน 7 ห้องเรียน จำนวน 280 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 โรงเรียนสามารถดำเนินการรับนักเรียนที่มีคุณสมบัติตามระเบียบการรับสมัครและปฏิบัติตามที่ระเบียบกำหนดไว้ มาสมัครเข้าเรียนต่อได้ตามจำนวนที่กำหนด

4. วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (plan)	1.ประชุมวางแผนโครงการ 2.เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	มกราคม 2567	-	-นายวีระพันธ์ จันทะจร -กลุ่มบริหารงานวิชาการ
2. ดำเนินการ (Do)	อุปกรณ์/เอกสารการรับสมัครให้พร้อมและดำเนินการรับสมัครตามประกาศที่วางแผนไว้	กุมภาพันธ์ 2567- มีนาคม 2567	-	-นายวีระพันธ์ จันทะจร -กลุ่มบริหารงานวิชาการ
3. ตรวจสอบ (Check)	1.กำกับติดตามตรวจสอบ โดยคณะกรรมการวิชาการ	มีนาคม 2567	-	-นายวีระพันธ์ จันทะจร -กลุ่มบริหารงานวิชาการ
4. ประเมินผลและรายงาน (Action)	1.สรุปรายงานผลโรงเรียน/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามกระบวนการดำเนินงานของ PDCA	มีนาคม 2567	-	-นายวีระพันธ์ จันทะจร -กลุ่มบริหารงานวิชาการ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

มกราคม 2567 - มีนาคม 2567

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 8,000 บาท

เงินนอกงบประมาณ/งบประมาณอื่น.....บาท

รวม 10,000 บาท

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ			
1	ค่าอาหารกลางวันกรรมการรับสมัคร	3,000				3,000	นายวีระพันธ์ จันทะจร
2	ป้ายไวนิลรับสมัครนักเรียน	5,000				5,000	
รวม		8,000				8,000	

8.การประเมินผลของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. รับนักเรียนเข้าศึกษาต่อในระดับ ม.1 จำนวน 320 คน ม.4 จำนวน 280 คน	1.จำนวนนักเรียนที่สมัครเข้าศึกษาต่อระดับ ม.1 และ ม.4	1. แบบสรุปรายงานจำนวนนักเรียน 2. รายงานผลการการปฏิบัติงาน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1.รับนักเรียนเข้าเรียนใหม่ได้ตามแผนการรับนักเรียนที่กำหนด

2. นักเรียนที่รับเข้ามาเรียนได้เรียนตามความสนใจและมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

3. นักเรียน /ผู้ปกครองและชุมชนมีความพึงพอใจในการให้บริการในทุกกิจกรรม

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ
(นายวีระพันธ์ จันทะจร)
ครู

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางรุ่งทิพย์ เคนพิทักษ์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ ก่ำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุทฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

(/) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ โครงการปฐมนิเทศ ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4
ลักษณะโครงการ ( ) ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ 4 พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต ทักษะการเรียนรู้
สนองยุทธศาสตร์ สพม.สกลนคร ข้อที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ 1 ผลิต และพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1. คุณภาพของผู้เรียน
ตัวบ่งชี้ที่ 5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่ 6 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางสุภาวดี เฉลยสุข และ นางบรรดล บุญพาเกิด
(✓) งาน / ( ) กลุ่มสาระการเรียนรู้ .....
กลุ่มงาน (✓) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ ( ) บริหารทั่วไป
( ) กิจการนักเรียน

---

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนร่มเกล้า ได้จัดการศึกษาที่มุ่งเน้น เพื่อการพัฒนาคนให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมบูรณ์ครบทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ และสังคม เป็นผู้มีความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรม วัฒนธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้ จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่ทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง ทุกหน่วยงานต้องมีส่วนประสานความสัมพันธ์กัน เพื่อร่วมมือกันในการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรมที่ดีงาม และสามารถปฏิบัติตนเองถูกต้องตามกฎระเบียบของโรงเรียนอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

โรงเรียนจึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น เพื่อให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4 ได้ทราบกฎ ระเบียบของโรงเรียน รู้จักสถานที่ ประวัติโรงเรียน ครูผู้สอน พร้อมทั้งปรับพื้นฐาน เพื่อเตรียมพร้อมในการเรียนในปีการศึกษา 2567

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนได้รับทราบ นโยบาย แนวทางปฏิบัติ กฎและระเบียบต่าง ๆ ของทางโรงเรียน เพื่อเป็นแนวทางในการนำไปปฏิบัติร่วมกัน
2. เพื่อให้สถานศึกษามีประสานความสัมพันธ์ระหว่างผู้ปกครอง ชุมชน ศิษย์เก่า องค์กรอื่น ๆ อย่างเหมาะสม และทั่วถึงในการพัฒนาการศึกษา
3. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้และทักษะในการใช้งาน ICT ให้ทันกับสถานการณ์ใหม่ๆ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนใหม่ทุกคนได้รับทราบนโยบาย แนวทางปฏิบัติ กฎ และระเบียบต่าง ๆ ของทางโรงเรียนได้อย่างทั่วถึง

3.1.2 นักเรียนใหม่ทุกคนมีความรู้สึกที่ดีต่อโรงเรียนในการสร้างความสัมพันธ์ซึ่งกันและกัน

3.1.3 นักเรียนเป็นตัวอย่างที่ดีให้กับนักเรียนรุ่นต่อไป

3.1.4 นักเรียนมีความรู้และทักษะในการใช้งาน ICT ให้ทันกับสถานการณ์ใหม่ๆ

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนใหม่ทุกคนได้รับทราบนโยบาย แนวทางปฏิบัติ กฎและระเบียบต่าง ๆ ของทางโรงเรียน ได้ ได้อย่างทั่วถึง และมีความรู้สึกที่ดีต่อโรงเรียนในการสร้างความสัมพันธ์ซึ่งกันและกัน

3.2.2 นักเรียนมีความรู้และทักษะในการใช้งาน ICT ให้ทันกับสถานการณ์ใหม่ๆ

4. วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (plan)	1.ประชุมวางแผนโครงการ 2.เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	พฤศจิกายน 2566	-	นางสุภาวดี เฉลยสุข นางบรรดล บุญพาเกิด
2. ดำเนินการ (Do)	1. เสนอโครงการ 2. จัดทำแผนงบประมาณ 3. ดำเนินงานตามโครงการ 3.1 ปฐมนิเทศนักเรียน 3.2 ปรับพื้นฐาน	พฤษภาคม 2567	15,000	นางสุภาวดี เฉลยสุข นางบรรดล บุญพาเกิด
3. ตรวจสอบ (Check)	1.กำกับติดตามตรวจสอบ โดยคณะครู	พฤษภาคม 2567	-	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
4. ประเมินผลและรายงาน (Action)	1.ประเมินผลการปฏิบัติงาน และ รายงายผลต่อผู้อำนวยการ	พฤษภาคม 2567	-	กลุ่มบริหารงานวิชาการ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 15,000 บาท

เงินนอกงบประมาณ/งบประมาณอื่น.....บาท

รวม 15,000 บาท

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1	วัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินการกิจกรรม	-	-	-	15,000	15,000	นางสุภาวดี เฉลยสุข นางบรรดล บุญพาเกิด
รวม		-	-	-	15,000	15,000	

8.การประเมินผลของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 100 % 2. ความพึงพอใจของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	1.จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม 2.ระดับความพึงพอใจของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	1. แบบสรุปรายงานจำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม 2. แบบประเมินความพึงพอใจ 3. รายงานผลการการปฏิบัติงาน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนใหม่ทุกคนรับทราบนโยบาย และทางปฏิบัติตามกฎ และระเบียบต่าง ๆ ของโรงเรียน
2. นักเรียนใหม่ทุกคน มีความรู้สึกที่ดีต่อโรงเรียนในการสร้างความสัมพันธ์ซึ่งกัน และกัน
3. นักเรียนเป็นตัวอย่างที่ดีให้กับนักเรียนรุ่นต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสุภาวดี เฉลยสุข)
ครู

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางบรรดล บุญพาเกิด)
ครู

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางรุ่งทิพย์ เคนพิทักษ์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ ก่ำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุทฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ พัฒนาสำนักงานกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☑ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1.พัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษา

สนองยุทธศาสตร์ สพม.สกลนคร ข้อที่ 3 พัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษาให้มีทักษะและสมรรถนะสอดคล้องกับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

สนองนโยบายสพฐ. ข้อที่ 1 ด้านคุณภาพการศึกษา

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานข้อที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางทิพย์วิมล นันตสุข

กลุ่มงาน ☑ งาน ☐ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ☑ วิชาการ ☐ บุคคล ☐ แผนงานและงบประมาณ ☐ บริหารทั่วไป ☐ กิจการนักเรียน

---

1. หลักการและเหตุผล

เพื่อให้การทำงานของกลุ่มบริหารงานวิชาการมีอุปกรณ์ – ครุภัณฑ์ในการทำงานในปีงบประมาณ 2565 ได้จัดการเรียนการสอนให้ดำเนินไปตาม วัตถุประสงค์ของหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐ ในการปฏิรูปการศึกษา และเพื่อให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงต้องจัดเตรียมอุปกรณ์ ตลอดจนครุภัณฑ์ที่จำเป็น ในการทำงานของกลุ่มงานวิชาการ ให้เพียงพอในการใช้งาน

2. วัตถุประสงค์

2.1 ผลผลิต(OUTPUT)

กลุ่มงานวิชาการอุปกรณ์ครุภัณฑ์ที่จำเป็นไว้อำนวยความสะดวกในการทำงาน อย่างพอเพียง

2.2 ผลลัพธ์ (OUTCOME)

กลุ่มงานบริหารงานวิชาการได้มาตรฐาน มีอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ที่จำเป็นทำให้ น่าดูน่าอยู่น่าทำงาน อำนวยความสะดวกสบาย ทำให้การทำงานมีประสิทธิภาพดี

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

ครูที่ทำงานกลุ่มงานบริหารงานวิชาการ มีวัสดุสำนักงานครบถ้วนเหมาะสม

3.2 ด้านคุณภาพ

ครูกลุ่มงานบริหารงานวิชาการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. การดำเนินงาน

ขั้นตอน	กิจกรรมสำคัญ	วันเดือนปีที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.วางแผน (Plan)	1. ประชุมวางแผนโครงการ 2. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	ก.ย. 2566	นางทิพย์วิมล นันตสุข
2.ดำเนินการ(Do)	เขียนโครงการเสนอขออนุมัติและดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์	1 ต.ค. 2566 - กุมภาพันธ์ 2567	นางทิพย์วิมล นันตสุข
3.ตรวจสอบ (Check)	ตรวจสอบรายการที่ดำเนินการจัดซื้อ	สิงหาคม 2567	นางทิพย์วิมล นันตสุข
4.ประเมินผลและรายงาน(Action)	รายงานผลการดำเนินการจัดซื้อ	สิงหาคม 2567	นางทิพย์วิมล นันตสุข

5. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ต.ค. 66 ถึง 30 พ.ย. 67

6. สถานที่ดำเนินการ ห้องทำงานกลุ่มบริหารงานวิชาการ อาคาร 2 โรงเรียนร่มเกล้า

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 5,000 บาท รายละเอียดดังนี้

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1	จัดซื้อโต๊ะสำนักงาน	-	-	-	5,000	5,000	นางทิพย์วิมล นันตสุข

8. การประเมินผลของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลลัพธ์ (Outcomes) สำนักงานได้มาตรฐาน มีอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ที่จำเป็นทำให้น่าดูน่าอยู่ น่าทำงาน อำนวยความสะดวกสบาย ทำให้การทำงานมีประสิทธิภาพดี	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

ผลผลิต (Outputs) สำนักงานมีอุปกรณ์ครุภัณฑ์ที่จำเป็นไว้อำนวยความสะดวกในการทำงาน อย่างเพียงพอ		

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

กลุ่มงานบริหารงานวิชาการ มีวัสดุ อุปกรณ์ เพียงพอในการทำงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ
(นางทิพย์วิมล นันตสุข)
ครู

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางรุ่งทิพย์ เคนพิทักษ์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ ก่ำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ พัฒนางานสารสนเทศเพื่อระบบบริหารจัดการศึกษา

ลักษณะโครงการ/กิจกรรม ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ 1 พัฒนาการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ

สนองยุทธศาสตร์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ 6

พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางณปภัช นันทราช และ นางบรรดล บุญพาเกิด

กลุ่มงาน (✓) **วิชาการ** ( ) **บุคคล** ( ) **แผนงานและงบประมาณ** ( ) **บริหารทั่วไป**

( ) **กิจการนักเรียน**

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการองค์กรเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด ผู้บริหารองค์กรจำเป็นต้องได้รับข้อมูลที่ดีเป็นปัจจุบันเพื่อประกอบการตัดสินใจ เพื่อลดความเสี่ยงในการตัดสินใจที่ไม่ถูกต้อ'ซึ่งปัจจุบันเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์เข้ามามีบทบาทเป็นอย่างกว้างขวางและเป็นจำนวนมากและระบบการทำงานส่วนใหญ่เชื่อมต่อด้วยระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์เพื่อวัตถุประสงค์ในการทำงานและการใช้ข้อมูลร่วมกัน ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ(ManagementInformationSystem:MIS)องค์กรนั้นสามารถให้ข้อมูลที่มีความสอดคล้องกับการดำเนินงานขององค์กรซึ่งประกอบด้วยการบริหารทรัพยากรทั้งฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ระบบฐานข้อมูลและคลังข้อมูลระบบการสื่อสารและเครือข่ายระบบสนับสนุนการตัดสินใจระบบการวางแผนการใช้ทรัพยากรตลอดจนระบบความปลอดภัยและสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการองค์อย่างมีประสิทธิภาพอีกทั้งเป็นเครื่องมือในการเพิ่มพูนทักษะความสามารถของบุคลากรให้สามารถตอบสนองเป้าหมายและนโยบายการปฏิบัติขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพการจัดการฐานข้อมูลและการจัดเก็บข้อมูลอย่างมีระบบจะทำให้การตรวจสอบข้อมูลการเรียกขอและการรายงานข้อมูลสารสนเทศเป็นไปอย่างสะดวกรวดเร็วโดยข้อมูลที่จัดเก็บเน้นความสมบูรณ์ถูกต้องทั้งนี้บุคลากรทุกคนในองค์กรต้องให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลเพื่อความถูกต้องและเข้าใจตรงกันในการนำเสนอข้อมูลต่าง ๆ

2.วัตถุประสงค์

2.1 ผลผลิต (OUTPUT)

พัฒนางานสารสนเทศ โรงเรียนร่มเกล้า สู่ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารการศึกษาได้มาตรฐานการประกันคุณภาพทางการศึกษา

2.2 ผลลัพธ์ (OUTCOME)

งานสารสนเทศ โรงเรียนร่มเกล้า พัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานการประกันคุณภาพทางการศึกษา

3.เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 มีเอกสารสารสนเทศ 1 ฉบับ ต่อ ภาคเรียน (อย่างน้อย 10 เล่มต่อปีการศึกษา)

3.1.2 กรอกข้อมูลลงโปรแกรม DATA ON WEB บนเว็บไซต์ของ สพฐ. ข้อมูล ณ วันที่ 16 พฤษภาคม, ข้อมูล 10 มิถุนายน, ข้อมูล ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน และข้อมูลสิ้นปีการศึกษา

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 เอกสารสารสนเทศ ข้อมูลมีความสมบูรณ์ถูกต้อง สามารถนำไปใช้ในการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.2.2 ข้อมูลระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (Data Management Center) มีความสมบูรณ์ถูกต้อง

4.วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณหรือทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (plan)	1.ประชุมวางแผนโครงการ 2.เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3.กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	ต.ค. 2566	-	นางณปภัช นันทราช นางบรรดล บุญพาเกิด
2. ดำเนินการ (Do)	1.การจัดเก็บข้อมูลรายบุคคล (Data Management Center) 2.การจัดทำรายงานสารสนเทศเพื่อการประชาสัมพันธ์โรงเรียน	1 พ.ย.66 ถึง 30 ก.ย.67	4,000	นางณปภัช นันทราช นางบรรดล บุญพาเกิด

3. ตรวจสอบ (Check)	สำรวจ การสอบถาม และจัดเก็บข้อมูลรายบุคคล	1 พ.ย.66 ถึง 30 ก.ย.67	500	นางณปภัช นันทราช นางบรรดล บุญพาเกิด
4.ประเมินผลและรายงาน (Action)	จัดทำแบบประเมินโครงการและ เอกสารสรุปงาน	ก.ย. 67	500	นางณปภัช นันทราช นางบรรดล บุญพาเกิด

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 พฤศจิกายน 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า จ.สกลนคร

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ .....5,000 ..... บาท
เงินนอกงบประมาณ .....-..... บาท
รวม .....5,000..... บาท รายละเอียดดังนี้

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ (ต่ำกว่า 500 บาท)	ค่าครุภัณฑ์ (สูงกว่า 500 บาท)		
1	กรอกข้อมูลลงโปรแกรม					-	1 พ.ย.66 ถึง 30 ก.ย. 67
2	ซ่อมบำรุงเครื่องพิมพ์				2,500	2,500	1 พ.ย.66 ถึง 30 ก.ย. 67
3	ซื้อหมึกเครื่องพิมพ์				1,500	1,500	1 พ.ย.66 ถึง 30 ก.ย. 67
4	จัดทำสารสนเทศโรงเรียน จำนวน 5 เล่ม				500	500	1 พ.ย.66 ถึง 30 ก.ย. 67
5	ซื้อกระดาษ			500		500	1 พ.ย.66 ถึง 30 ก.ย. 67
	รวม					5,000	

8. การประเมินผลของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<u>ผลผลิต (Outputs)</u> -พัฒนางานสารสนเทศโรงเรียนร่มเกล้าสู่ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารการศึกษาได้มาตรฐานการประกันคุณภาพทางการศึกษา <u>ผลลัพธ์ (Outcomes)</u> -งานสารสนเทศโรงเรียนร่มเกล้าพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานการประกันคุณภาพทางการศึกษา	การสำรวจ / การสอบถาม / การสังเกต / บันทึกสถิติ	แบบประเมินโครงการฯ เอกสารสรุปงาน

9. **ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

1. พัฒนางานสารสนเทศ โรงเรียนร่มเกล้า สู่ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารการศึกษาได้มาตรฐานการประกันคุณภาพทางการศึกษา
2. งานสารสนเทศ โรงเรียนร่มเกล้า พัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานการประกันคุณภาพทางการศึกษา

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ
(นางณปภัช นันทราช)
ครู

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางรุ่งทิพย์ เคนพิทักษ์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ กำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ การประกันคุณภาพสถานศึกษา/โรงเรียนมาตรฐานสากล

ลักษณะโครงการ ( ) ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่ 1 พัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษา

สนองยุทธศาสตร์สพม.สกลนคร ข้อที่ 4 ยกระดับการบริหารการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างยั่งยืน

สนองนโยบายสพฐ.ข้อที่ 1 พัฒนาหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานข้อที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางสาวจุฑามาศ คำเพชรดี

(✓) งาน / ( ) กลุ่มสาระการเรียนรู้ ประกันคุณภาพสถานศึกษา

กลุ่มงาน **(✓) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ ( ) บริหารทั่วไป ( ) กิจการนักเรียน**

---

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 หมวด 6 มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา มาตรา 48 บัญญัติไว้ว่า "ให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และเพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายนอก" การประกันคุณภาพการศึกษาจึงเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพราะเป็นระบบที่สร้างความมั่นใจให้ทั้งผู้บริหาร ครูและบุคลากรของสถานศึกษา ตลอดจนผู้ปกครอง ชุมชนและสังคม เชื่อมั่นได้ว่าสถานศึกษาสามารถจัดการศึกษา ให้มีคุณภาพมาตรฐานอย่างมีประสิทธิภาพ ผู้สำเร็จการศึกษาต้องมีความรู้ความสามารถ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่หลักสูตรกำหนดและสังคมต้องการ ฉะนั้นทางสถานศึกษาจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อให้เกิดความต่อเนื่องและเป็นการสนองนโยบายดังกล่าว

2. วัตถุประสงค์

2.1 ผลผลิต (OUTPUT)

1) เพื่อตรวจสอบคุณภาพและผลการปฏิบัติงานของโรงเรียน ตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2) เพื่อรายงานผลการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชน

3) เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับการประเมินจากองค์กรภายนอก เพื่อนำไปสู่การรับรองคุณภาพการศึกษา

2.2 ผลลัพธ์ (OUTCOME)

1) เพื่อนำผลการประเมินมาจัดทำข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียน และนำมาใช้ในการตัดสินใจวางแผนพัฒนา และปรับปรุงคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน

2) โรงเรียนมีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ครู บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครองและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องมีความเข้าใจให้ความร่วมมือการจัดกิจกรรม

3) ผู้เรียนเกิดความรู้และทักษะได้ตามมาตรฐานการเรียนรู้ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์เป็นไปตามเป้าหมาย

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

1) สถานศึกษาจัดวางระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนอย่างเป็นรูปธรรม มีขั้นตอนอย่างชัดเจน และมีความเป็นไปได้ในการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม

2) ผู้เกี่ยวข้องร้อยละ 100 ให้ความร่วมมือในการวางระบบและดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาเป็นอย่างดี

3) ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร้อยละ 100 เห็นชอบต่อมาตรฐานการศึกษา และการประเมินตนเองของสถานศึกษาในระดับสูง

3.2 ด้านคุณภาพ

1) สถานศึกษามีการจัดวางระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนอย่างเป็นรูปธรรม มีขั้นตอนอย่างชัดเจน และมีความเป็นไปได้ในการปฏิบัติใน

2) ผู้เกี่ยวข้องให้ความร่วมมือในการวางระบบและดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาเป็นอย่างดี

3) พ่อแม่ ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชน/ท้องถิ่น และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความมั่นใจต่อระบบการบริหารและการจัดการของสถานศึกษาในระดับสูง

4. การดำเนินงาน

ขั้นตอน	กิจกรรม/ การดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นวางแผน	1. การประชุมวางแผนโครงการ 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	ตุลาคม 2566	-	นางสาวจุฑามาศ คำเพชรดี
2.ขั้นดำเนินการ	**กิจกรรมที่ 1 ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา** มีขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้ 1. กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา 2. จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพประจำปี และดำเนินการตามแผน	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567	5,000	บุคลากรที่ได้รับมอบหมาย

ขั้นตอน	กิจกรรม/ การดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	3. จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษา 4. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา 5. จัดการประเมินมาตรฐานของสถานศึกษา 6. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา 2564			
3.ขั้นตรวจสอบ	1. เสนอผลการประเมินภายในให้กับผู้ที่เกี่ยวข้อง	มีนาคม-เมษายน 2567	-	นางสาวจุฑามาศ คำเพชรดี
4.ขั้นประเมินผล	1. นำผลการประเมินไปวางแผนการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาในปีการศึกษาถัดไป	มิถุนายน – กรกฎาคม 2567	-	นางสาวจุฑามาศ คำเพชรดี

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 5,000 บาท

เงินนอกงบประมาณ/งบประมาณอื่น - บาท

รวม 5,000 บาท

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1.	ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา			5,000		5,000	นางสาวจุฑามาศ คำเพชรดี
รวม						5,000	

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.โรงเรียนมีมาตรฐานการศึกษาที่เหมาะสมกับบริบทโรงเรียน	- ประชุมบุคลากรครู	- บันทึกการประชุม
2. โรงเรียนมีผลการประเมินมาตรฐานการศึกษาอยู่ในระดับดีเลิศ	- การประเมินมาตรฐานการศึกษาโดยคณะกรรมที่แต่งตั้ง	- แบบประเมินมาตรฐานการศึกษา
3.โรงเรียนมีรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา ที่นำเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัดและสาธารณะ	- การรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา	- รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1) ผู้ปกครอง ชุมชน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเชื่อมั่นในคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียน

2) โรงเรียนมีคุณภาพ และมีมาตรฐานตามมาตรฐานการศึกษา การประกันคุณภาพทางการศึกษา งานสารสนเทศ โรงเรียนร่มเกล้า พัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานการประกันคุณภาพทางการศึกษา

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจุฑามาศ คำเพชรดี)
ครู

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางรุ่งทิพย์ เคนพิทักษ์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ ก่ำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาบุคลากรในด้านการจัดการจัดการเรียนรู้

ลักษณะโครงการ ( ) ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่ 6. ส่งเสริมครูและบุคลากรให้มีทักษะ บูรณาการการจัดการเรียนรู้

สนองยุทธศาสตร์สพม. สกลนคร ข้อที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองนโยบายสพฐ.ข้อที่ 2. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ที่ 1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ตัวบ่งชี้ที่ 2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้ที่ 3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

ตัวบ่งชี้ที่ 4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 5มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

โครงการ/กิจกรรม นางนารี จันทะจร

(/) งาน / ( ) กลุ่มสาระการเรียนรู้ .....

กลุ่มงาน (/) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ ( ) บริหารทั่วไป

( ) กิจการนักเรียน

---

1. หลักการและเหตุผล

จากมาตรฐานการศึกษาของชาติ มาตรฐานที่ 2 กล่าวถึงการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จะประสบความสำเร็จได้ขึ้นอยู่กับปัจจัยด้านบุคคล ซึ่งส่วนหนึ่งได้แก่ ครู คณาจารย์ และผู้บริหาร ที่ต้องได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่องเพื่อสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพรวมทั้งกลยุทธ์ข้อหนึ่งของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานก็ได้กำหนดให้มีการเพิ่มศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา สำหรับนโยบายของโรงเรียนร่มเกล้าส่งเสริมให้ครูและบุคลกรทุกคนเป็นผู้แสวงหาความรู้ใหม่ๆเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงาน นำความรู้และเทคนิคการสอนที่พัฒนาแล้วมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน

กลุ่มงานวิชาการ ได้เล็งเห็นความสำคัญในการที่จะพัฒนาบุคลากรให้เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ จึงจัดทำโครงการพัฒนาบุคลากรในด้านการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ขึ้นเพื่อให้ครูและบุคลากรมีความพร้อมในการทำงานอันจะทำให้เกิดประโยชน์แก่ผู้เรียน และสถานศึกษา

2. วัตถุประสงค์

1) เพื่อพัฒนาครูให้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอน

2) เพื่อจัดอบรมครูให้มีทักษะด้านการผลิตสื่อและจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1) ครูร้อยละ 80 สร้างนวัตกรรมที่ทันสมัยและมีคุณภาพ

2) ครูร้อยละ 80 จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ถูกต้อง อยู่ในระดับคุณภาพมาก

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. ครูทุกคนได้รับการพัฒนาองค์ความรู้และสร้างนวัตกรรมที่ทันสมัยอย่างมีคุณภาพ

4. วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณหรือทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (plan)	1.ประชุมวางแผนโครงการ 2.เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3.กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	พฤศจิกายน 2566		นางนารี จันทะจร
2. ดำเนินการ (Do)	1. เสนอโครงการ 2. จัดทำแผนงบประมาณ 3.ดำเนินงานตามโครงการ 4.ดำเนินการตามโครงการพัฒนาบุคลากรในด้านการทำแผนการจัดการเรียนรู้	พฤศจิกายน 2566		-นางนารี จันทะจร คณะกรรมการวิชาการ
3. ตรวจสอบ (Check)	1.กำกับติดตามตรวจสอบ 2. นิเทศครู	พฤศจิกายน 2567-กันยายน 2567		-นางนารี จันทะจร คณะกรรมการวิชาการ
4.ประเมินผลและรายงาน (Action)	1.ประเมินผลการปฏิบัติงาน และ รายงายผล	กันยายน 2567		-นางนารี จันทะจร คณะกรรมการวิชาการ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤศจิกายน 2566 - 30 กันยายน 2567

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 10,000 บาท

เงินนอกงบประมาณ/งบประมาณอื่น.....บาท

รวม 10,000 บาท

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1	ค่าอาหารและอาหารว่างบุคลากรโรงเรียนร่มเกล้า จำนวน 85 คนๆ ละ 70 บาท	5,950	-	750	-	5,950	นางนารี จันทะจร
2	กระดาษทำเกียรติบัตร						
3	ค่าวิทยากร	-		300		3,000	
4	ค่าวัสดุอุปกรณ์	3,000					
รวม		8,950		1,050		10,000	

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) ครูเป็นผู้มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอน	การตรวจเอกสาร หลักฐานร่องรอยการปฏิบัติงานหรือข้อมูลเชิงประจักษ์	- สมุดนิเทศ
2) ครูมีทักษะด้านการผลิตสื่อและจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้	การตรวจเอกสาร หลักฐานร่องรอยการปฏิบัติงานหรือข้อมูลเชิงประจักษ์	- แบบบันทึกการส่งแผนการจัดการเรียนรู้

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูเป็นผู้มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอน
2. ครูมีทักษะด้านการผลิตสื่อและจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้
3. ครูแสวงหาความรู้ใหม่ๆ เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงาน
4. ครูนำความรู้และเทคนิคการสอนที่พัฒนาแล้วมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ
(นางนารี จันทะจร)
ครู

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางรุ่งทิพย์ เคนพิทักษ์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ กำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ โครงการประชุมอบรม 46ICT
ลักษณะโครงการ ( ) ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ 6 ส่งเสริมครูและบุคลากรให้มีทักษะ บูรณาการการจัดการเรียนรู้
สนองยุทธศาสตร์ สพม. 23 ข้อที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ 2 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ตัวบ่งชี้ที่ 4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
ตัวบ่งชี้ที่ 6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้
ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม 1. นายพิเชษฐ หาญมนตรี 2. นางบรรดล บุญพาเกิด
(✓) งาน / ( ) กลุ่มสาระการเรียนรู้ .....
กลุ่มงาน (✓) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ ( ) บริหารทั่วไป
( ) กิจการนักเรียน

---

1. หลักการและเหตุผล

จากนโยบายของเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (คุณหญิงกษมา วรวรรณ ณ อยุธยา) ที่ต้องการให้โรงเรียนในฝันใช้กระบวนการ e – Learning ในการทำ Courseware เพื่อ ลดภาระงาน (Contact hours) ของครู และการผสมผสานวิธีการเรียนการสอนอื่นๆ ข้อแนะนำ ของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ นายอดิศัย โพธารามิก ที่ต้องการให้โรงเรียนในฝันพัฒนา ต่อยอดยกระดับสู่สากลและมีการพัฒนาโรงเรียนทั้งระบบ (Whole School Approach) โดยอาศัย เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (Information and Communication Technology) เป็นเครื่องมือในการพัฒนายกระดับสู่ e-School อย่างเป็นรูปธรรม จึงคัดเลือกโรงเรียนในฝัน ที่มีความพร้อมในมิติต่างๆ ได้แก่ โรงเรียนมีความพร้อมในด้านอาคารสถานที่ และมีความพร้อมพื้นฐานด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร ทั้งด้าน Hardware และ Software โรงเรียนมีครูและ/หรือบุคลากร (People ware) ที่มีความรู้ ความสามารถด้าน การจัดการเรียนการสอน โรงเรียนเป็นศูนย์พัฒนาครูด้าน ICT และมีการบริหารจัดการโรงเรียนโดยใช้ ICT เป็น เครื่องมือผู้บริหารโรงเรียน มีวิสัยทัศน์ และมีเจตนารมณ์อันแน่วแน่ที่จะร่วมพัฒนาโรงเรียน ทั้งระบบสู่ e-School อย่างแท้จริง มุ่งมั่นน้อมนำนโยบายสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม และมี ประสิทธิผลจนเป็นต้นแบบได้

ทั้งนี้โรงเรียนร่มเกล้า ได้เข้าร่วมโครงการโรงเรียนผู้นำ 26ICT โรงเรียนในฝัน เริ่มดำเนินการพัฒนามาอย่างต่อเนื่องนับตั้งแต่ปี 2551 จนถึงปัจจุบัน เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรของโรงเรียนมีพัฒนาการด้านการใช้ ICT ในระดับที่สูงขึ้น ส่งผลให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถในการแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเองผ่านระบบเครือข่ายและแหล่งเรียนรู้ทางอินเทอร์เน็ต ระบบสังคมออนไลน์เพื่อการแสวงหาความรู้ได้มากขึ้น และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น ผลที่เกิดจากการดำเนินโครงการ ส่งให้เกิดการพัฒนาทั้งระบบโรงเรียน สู่บุคลากรมืออาชีพ เป็นโรงเรียนที่สามารถเป็นแหล่งเรียนรู้และศึกษางานของโรงเรียนอื่นๆ ได้

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อสนับสนุนให้โรงเรียนมีความพร้อมพื้นฐานด้าน ICT ที่ทันสมัย สามารถรองรับการใช้งานระบบ เครือข่ายและการใช้แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนได้อย่างเพียงพอกับปริมาณการใช้งานของบุคลากร ทุกฝ่ายในโรงเรียน
2. เพื่อส่งเสริมให้โรงเรียนมีครูที่มีความรู้ ความสามารถด้านการใช้ ICT จนเป็นวิถีชีวิต และสามารถ บูรณา

การการใช้ ICT สู่การจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. โรงเรียนร่มเกล้ามีความพร้อมพื้นฐานด้าน ICT ที่ทันสมัย สามารถรองรับการใช้งานระบบ เครือข่ายและการใช้แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนได้อย่างเพียงพอกับปริมาณการใช้งานของบุคลากร ทุกฝ่ายในโรงเรียน

2. โรงเรียนร่มเกล้าสามารถพัฒนาครูที่มีความรู้ ความสามารถด้านการใช้ ICT จนเป็นวิถีชีวิต และสามารถบูรณาการการใช้ ICT สู่การจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.2 เชิงคุณภาพ

1. ครูโรงเรียนร่มเกล้าเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถด้านการใช้ ICT จนเป็นวิถีชีวิต และสามารถบูรณาการการใช้ ICT สู่การจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 100

2. นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้าเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ สามารถใช้ ICT ในการแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

4. วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ หรือทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (plan)	1.ประชุมวางแผนโครงการ 2.เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3.กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	พฤศจิกายน 2566		นายพิเชษฐ หาญมนตรี นางบรรดล บุญพาเกิด
2. ดำเนินการ (Do)	1. เสนอโครงการ 2. จัดทำแผนงบประมาณ 3. ดำเนินงานตามโครงการ	พฤศจิกายน 2566 -กันยายน 2567		นายพิเชษฐ หาญมนตรี นางบรรดล บุญพาเกิด
3. ตรวจสอบ (Check)	1.กำกับติดตามตรวจสอบ 2. นิเทศ	ธันวาคม 2566-กันยายน 2567		นายพิเชษฐ หาญมนตรี นางบรรดล บุญพาเกิด
4. ประเมินผลและรายงาน (Action)	1.ประเมินผลการปฏิบัติงาน และ รายงายผล	กันยายน 2567		นายพิเชษฐ หาญมนตรี นางบรรดล บุญพาเกิด

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 25,000 บาท

เงินนอกงบประมาณ/งบประมาณอื่น.....บาท

รวม 25,000 บาท

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1	ประชุมอบรม 46ICT	-	-	25,000	-	25,000	นายพิเชษฐ หาญมนตรี นางบรรดล บุญพาเกิด
รวม		-	-	25,000	-	25,000	

8.การประเมินผลของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) โรงเรียนร่มเกล้ามีความพร้อมพื้นฐานด้าน ICT ที่ทันสมัย สามารถรองรับการใช้งานระบบ เครือข่ายและการใช้แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนได้อย่างเพียงพอกับปริมาณการใช้งานของบุคลากรทุกฝ่ายในโรงเรียน	-สำรวจความพร้อมพื้นฐานด้าน ICT	-แบบสำรวจความพร้อมพื้นฐานด้าน ICT
2) ครูโรงเรียนร่มเกล้าเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถด้านการใช้ ICT จนเป็นวิถีชีวิต และสามารถบูรณาการการใช้ ICT สู่การจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	-สำรวจความสามารถด้านการใช้ ICT ของครู	-แบบสำรวจความสามารถด้านการใช้ ICT ของครู
3) นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้าเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ สามารถใช้ ICT ในการแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น	-สำรวจความสามารถด้านการใช้ ICT ของนักเรียน	-แบบสำรวจความสามารถด้านการใช้ ICT ของนักเรียน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูโรงเรียนร่มเกล้าเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถด้านการใช้ ICT จนเป็นวิถีชีวิต และสามารถบูรณาการการใช้ ICT สู่การจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้าเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ สามารถใช้ ICT ในการแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ
(นายพิเชษฐ หาญมนตรี)
ครู

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางบรรดล บุญพาเกิด)
ครู

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ ก่ำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางรุ่งทิพย์ เคนพิทักษ์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ โครงการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

ลักษณะโครงการ ( ) ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ 7. พัฒนาโรงเรียน และสภาพแวดล้อมให้เป็นแหล่งเรียนรู้ มีความพร้อมในการใช้เทคโนโลยี

สนองยุทธศาสตร์ สพม. สกลนคร ข้อที่ 5 การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ 3 ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางนารี จันทะจร

(✓) งาน / ( ) กลุ่มสาระการเรียนรู้ .....

กลุ่มงาน (✓) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ ( ) บริหารทั่วไป ( ) กิจการนักเรียน

---

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงมีพระราชดำริบางประการเกี่ยวกับการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช

ซึ่งมีใจความดังต่อไปนี้"การสอนและอบรมให้เด็กมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์พืชพรรณนั้นควรใช้วิธีการปลูกฝังให้เด็กเห็นความงดงามความสนใจและเกิดความปีติที่จะทำการศึกษาและอนุรักษ์พืชพรรณต่อไป การให้วิธีสอนการอบรมและให้ความรู้สึกว่าหากไม่อนุรักษ์แล้วจะเกิดผลเสียเกิดอันตรายแก่ตนเองจะทำให้เด็กเกิดความเครียด ซึ่งจะเป็นผลเสียแก่ประเทศในระยะยาว" โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ ได้ดำเนินงานสนองพระราชดำริจัดตั้ง"งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน"เพื่อเป็นสื่อในการสร้างจิตสำนึกด้านอนุรักษ์พันธุกรรมพืชโดยให้เยาวชนนั้นได้ใกล้ชิดกับพรรณไม้เห็นคุณค่าประโยชน์ความสวยงามอันจะก่อให้เกิดความคิดที่จะอนุรักษ์พืชพรรณต่อไป

สวนพฤกษศาสตร์คือแหล่งที่รวบรวมพันธุ์พืชชนิดต่างๆที่มีชีวิตจัดปลูกตามความเหมาะสมกับสภาพถิ่นอาศัยเดิมมีห้องสมุดสถานที่เก็บรวบรวมพรรณไม้รักษาสภาพอาจเป็นตัวอย่างแห้งหรือตัวอย่างดองหรือเก็บรักษาด้วยวิธีอื่นๆพันธุ์พืชที่ทำการเก็บรวบรวมไว้นั้นจะเป็นแหล่งข้อมูลและการเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับพันธุ์ไม้นอกจากนี้สามารถใช้เป็นแหล่งพักผ่อนหย่อนใจซึ่งสามารถดำเนินการสวนพฤกษศาสตร์ในพื้นที่ของโรงเรียนโดยมีองค์ประกอบดังกล่าวเป็นสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนใช้ในวัตถุประสงค์ดังกล่าวอีกทั้งใช้ในการศึกษาและเป็นประโยชน์ในการสอนวิชาต่าง ๆ จากพระราชดำริและพระราโชวาทของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีในเรื่องของสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนซึ่งมีความสอดคล้องกับงานปกติในเรื่องของการเรียนการสอนและในเรื่องของการปฏิรูปการศึกษาซึ่งเน้นให้นักเรียนเป็นศูนย์กลางดังนั้นทางโรงเรียนจึงได้มีการประชุมหารือและเห็นพ้องต้องกันที่จะสนองพระราชดำริดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯโรงเรียนร่มเกล้าอำเภอโคกศรีสุพรรณจังหวัดสกลนครเป็นโรงเรียนที่จัดสภาพแวดล้อมทางธรรมชาติ

ที่ร่มรื่นสวยงามโรงเรียนได้เอาใจใส่ดูแลพรรณไม้เป็นอย่างดีแต่ยังขาดการสร้างจิตสำนึกให้เยาวชนมีความรักความร่มรื่นสวยงามของพรรณไม้เท่าที่ควรจึงมีแนวคิดสอดคล้องกับงานสวนพฤกษศาสตร์ในโรงเรียนตามแนวพระราชดำริของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีจึงได้สมัครเข้าร่วมโครงการดังกล่าว

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียน มีความรัก เห็นคุณค่าของพรรณไม้และจัดทำทะเบียนพรรณไม้

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1.นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้าจำนวน1,487คนและครูทุกคนได้ร่วมกิจกรรมงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

3.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชและเห็นคุณค่าของพรรณไม้ที่ในโรงเรียนและชุมชน

2. นักเรียนสามารถจัดทำป้ายชื่อพรรณไม้ ชื่อวิทยาศาสตร์ การวาดภาพทางวิทยาศาสตร์ การดองและเก็บพรรณไม้เฉพาะส่วนได้

4. วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอน	กิจกรรม วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (plan)	1.ประชุมวางแผนโครงการ 2.เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	พฤศจิกายน 2566		-นางนารี จันทะจร คณะกรรมการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
2.ดำเนินกร (Do)	1. เสนอโครงการ 2.จัดทำแผนงบประมาณ 3. ดำเนินงานตามโครงการ	ธันวาคม 2566-กันยายน 2567		-นางนารี จันทะจร คณะกรรมการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
3.ตรวจสอบ (Check)	1.กำกับติดตามตรวจสอบ	ธันวาคม 2566-กันยายน 2567		-นางนารี จันทะจร คณะกรรมการงาน
4.ประเมินและรายงาน (Action)	1.ประเมินผลการปฏิบัติงาน และ รายงายผล	กันยายน 2567		-นางนารี จันทะจร คณะกรรมการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 5,000 บาท

เงินนอกงบประมาณ/งบประมาณอื่น.....บาท

รวม 5,000 บาท

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1	วัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินโครงการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	-	-	5,000	-	5,000	นางนารี จันทะจร
รวม		-	-	5,000	-	5,000	

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. การเข้าร่วมกิจกรรม	จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	แบบลงเวลาการเข้าร่วมกิจกรรม
2. ข้อมูลพรรณไม้	การสำรวจข้อมูลพรรณไม้	แบบสำรวจข้อมูลพรรณไม้

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. เพื่อให้นักเรียนเกิดจิตสำนึกในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช
2. เห็นประโยชน์และคุณค่าและมีการอนุรักษ์พรรณไม้ให้คงอยู่อย่างยั่งยืน
3. เป็นแหล่งเรียนรู้และศึกษาค้นคว้าพรรณไม้ในโรงเรียนและชุมชน

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ
(นางนารี จันทะจร)
ครู

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางรุ่งทิพย์ เคนพิทักษ์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ กำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ การจัดการเรียนรู้ด้วย STEM EDUCATION

ลักษณะโครงการ ( ) ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ 4. พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต ทักษะการเรียนรู้

สนองยุทธศาสตร์ สพม. สกลนคร ข้อที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ 3. ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1. คุณภาพของผู้เรียน

2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา

ตัวบ่งชี้ที่ 5 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาการจากการสอบระดับชาติ

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นายวีระพันธ์ จันทะจร

(✓) งาน / ( ) กลุ่มสาระการเรียนรู้ .....

กลุ่มงาน (✓) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ ( ) บริหารทั่วไป
( ) กิจการนักเรียน

---

1. หลักการและเหตุผล

สะเต็มศึกษา (STEM Education) คือ แนวทางการศึกษาที่ได้บูรณาการความรู้ระหว่างศาสตร์วิชาต่าง ๆ ได้แก่ ความรู้ทางวิทยาศาสตร์ ความรู้ทางด้านเทคโนโลยี ความรู้ทางด้านวิศวกรรม และความรู้ด้านคณิตศาสตร์เข้าด้วยกัน เป็นกระบวนการในการเพิ่มศักยภาพการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน อันจะนำไปสู่การพัฒนาระดับมาตรฐานทางการศึกษาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ของประเทศ ดังนั้น การให้ความรู้และประสบการณ์ในการจัดการเรียนการสอนและการผลิตสื่อการสอนทางวิทยาศาสตร์โดยใช้กระบวนการสะเต็มศึกษาแก่ครูในโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง จึงเป็นสิ่งจำเป็นที่ต้องดำเนินการควบคู่ไปกับการสร้างเสริมความรู้ด้านอื่น ๆ

ดังนั้น เพื่อพัฒนาศักยภาพครูผู้สอนให้มีศักยภาพในการจัดการเรียนรู้ด้วยกระบวนการ “สะเต็มศึกษา” ส่งเสริมการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการสะเต็มศึกษาให้เกิดขึ้นในโรงเรียน และเพื่อสนองนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด โรงเรียนร่มเกล้าจึงได้จัดทำโครงการสะเต็มศึกษาขึ้นมา

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ตามแนวทางสะเต็มศึกษาของนักเรียนโรงเรียนร่มเกล้า
2. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของนักเรียนโรงเรียนร่มเกล้า ให้มีความรู้ความสามารถในการแก้ปัญหาตามแนวทางสะเต็มศึกษา
3. เพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ และสามารถบูรณการความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และคณิตศาสตร์ ไปใช้เชื่อมโยงหรือแก้ไขปัญหาในสถานการณ์จริงผ่านกระบวนการออกแบบเชิงวิศวกรรมได้
4. เพื่อให้มีเวทีในการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ และจัดแสดง/นำเสนอผลงานสะเต็มศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 ครูโรงเรียนร่มเกล้า

3.1.2 นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้า

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 ครูโรงเรียนร่มเกล้าได้รับการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ตามแนวทางสะเต็มศึกษา

3.2.2 นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้า ได้รับการพัฒนาการทำกิจกรรมตามแนวทางสะเต็มศึกษา

4. วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (plan)	1.ประชุมวางแผนโครงการ 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	ตุลาคม 2566 - มกราคม 2567		งานสะเต็มศึกษา
2. ดำเนินการ (Do)	1. การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจและทักษะในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยกระบวนการ “สะเต็มศึกษา”ให้แก่ครู 1.1 ครูเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการเรียนรู้ สะเต็มศึกษาที่หน่วยงานต้นสังกัดจัดขึ้น 2.การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยกระบวนการสะเต็มศึกษา 2.1 ครูออกแบบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยกระบวนการ“สะเต็มศึกษา” 2.2 ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ด้วยกระบวนการ “สะเต็มศึกษา”	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567		ครูผู้สอน
ตรวจสอบ (Check)	การนำเสนอ/แสดงผลงานสะเต็มศึกษา	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567		งานนิเทศการสอน
4. ประเมินผลและรายงาน (Action)	1. ประเมินทักษะการคิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ ของนักเรียน โดยใช้- วิธีการประเมินจากสภาพจริง 2. ประเมินความรู้ความเข้าใจในการจัดการเรียนรู้ด้วยกระบวนการ “สะเต็มศึกษา” ของครูโดยการนิเทศ	กันยายน 2567		งานสะเต็มศึกษา

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 8,000 บาท

เงินนอกงบประมาณ/งบประมาณอื่น.....บาท

รวม 8,000 บาท

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1	จัดกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยกระบวนการ “สะเต็มศึกษา”				8,000	8,000	นายวีระพันธ์ จันทะจร
รวม					8,000	8,000	

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ครูและบุคลากรโรงเรียนร่มเกล้า ร้อยละ 50 เกิดทักษะในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยกระบวนการ “สะเต็มศึกษา	การนิเทศ	แบบบันทึกการนิเทศ
2. นักเรียนร้อยละ 75 มีความพึงพอใจในการเรียนด้วยกระบวนการ “สะเต็มศึกษา”	การสังเกต	แบบสังเกต

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูและบุคลากรโรงเรียนร่มเกล้ามีความรู้ความเข้าใจในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยกระบวนการ “สะเต็มศึกษา”

2. นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้า มีความรู้ความสามารถในการแก้ปัญหาตามแนวทางสะเต็มศึกษา

3. นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้า เกิดการเรียนรู้ และสามารถบูรณการความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และคณิตศาสตร์ ไปใช้เชื่อมโยงหรือแก้ไขปัญหาในสถานการณ์จริงผ่านกระบวนการออกแบบเชิงวิศวกรรม

4. โรงเรียนร่มเกล้ามีเวทีในการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ และจัดแสดง/นำเสนอผลงานสะเต็มศึกษา

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ
(นายวีระพันธ์ จันทะจร)
ครู

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางรุ่งทิพย์ เคนพิทักษ์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ กำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ โครงการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา
ลักษณะโครงการ ( ) ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ 2. พัฒนาหลักสูตรเทียบเคียงมาตรฐานสากล
สนองยุทธศาสตร์ สพม. สกลนคร ข้อที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ 1. พัฒนาหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย
ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นายวีระพันธ์ จันทะจร
(✓) งาน / ( ) กลุ่มสาระการเรียนรู้ .....
กลุ่มงาน (✓) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ ( ) บริหารทั่วไป
( ) กิจการนักเรียน

---

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนร่มเกล้า จัดการศึกษาในระดับการศึกษาภาคบังคับและการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2 พ.ศ.2545) ซึ่งกำหนดให้โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษา เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของพลวัฒน์ และพลโลก ในยุคปัจจุบันและปรับปรุงหลักสูตรให้สนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ที่ว่า คุณธรรมนำความรู้ตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และปรับให้สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่นมากยิ่งขึ้น สถานศึกษามีบทบาทในการจัดทำสาระหลักสูตรของตนเอง โดยมีมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ใน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ เป็นเป้าหมายและกรอบทิศทางในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การจัดการเรียนการสอนและการวัดประเมินผล ทั้งนี้เพื่อพัฒนาศักยภาพของเยาวชนไทยให้มีมาตรฐานสูงขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาเหมาะสมและสอดคล้องกับท้องถิ่นและสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระทรวงศึกษาธิการ
2. เพื่อให้โรงเรียนได้จัดรายวิชาเพิ่มเติมที่หลากหลายให้ผู้เรียนเลือกเรียนตามความถนัด ความสามารถ และความสนใจ
3. เพื่อให้สถานศึกษาจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ส่งเสริม และตอบสนองความต้องการ ความสามารถ ความถนัด และความสนใจของผู้เรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. กลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ 1 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ได้โครงสร้างหลักสูตร คำอธิบายรายวิชาที่สอดคล้องกับหลักสูตรโรงเรียนมาตรฐานสากล ร้อยละ 100
2. โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษา ที่ผ่านการพัฒนาและปรับปรุงครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

3.2 เชิงคุณภาพ

1. โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่ผ่านการพัฒนาและปรับปรุงให้สอดคล้องกับความ

ต้องการของท้องถิ่นและสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระทรวงศึกษาธิการ

2. โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่สามารถพัฒนานักเรียนให้เป็นนักเรียนที่มีความสมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ และ สติปัญญา

3. โรงเรียนส่งเสริมสนับสนุนให้ครูจัดกระบวนการเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริงจนสรุปความรู้ได้ด้วยตนเอง

4. วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (plan)	1.ประชุมวางแผนโครงการ 2.เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3.กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	พฤศจิกายน 2566	-	นายวีระพันธ์ จันทะจร
2. ดำเนินการ (Do)	1. เสนอโครงการ 2. จัดทำแผนงบประมาณ 3. ดำเนินงานตามโครงการ 4. ดำเนินการตามโครงการพัฒนาบุคลากรในด้านการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้	25 พฤษภาคม 2567 – 16 มิถุนายน 2567	-	-นายวีระพันธ์ จันทะจร -คณะกรรมการวิชาการ
3. ตรวจสอบ (Check)	1.กำกับติดตามตรวจสอบ	ธันวาคม 2566-กุมภาพันธ์ 2567	-	-นายวีระพันธ์ จันทะจร -คณะกรรมการ
4. ประเมินผลและรายงาน (Action)	ประเมินผลการปฏิบัติงานและ รายงายผล	28 กุมภาพันธ์ 2567		-นายวีระพันธ์ จันทะจร -คณะกรรมการวิชาการ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา สกลนคร

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 3,000 บาท

เงินนอกงบประมาณ/งบประมาณอื่น.....บาท

รวม 3,000 บาท

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1	วัสดุอุปกรณ์ในโครงการการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา	-	-	3,000	-	3,000	-นายวีระพันธ์ จันทะจร
รวม		-	-	3,000	-	3,000	

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1) โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่ผ่านการพัฒนาและปรับปรุงครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	การตรวจเอกสารหลักฐาน ร่องรอยการปฏิบัติงาน	- สมุดนิเทศ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษา ที่ผ่านการพัฒนาและปรับปรุงครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
2. โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่ผ่านการพัฒนาและปรับปรุงให้สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่นและสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระทรวงศึกษาธิการ

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ
(นายวีระพันธ์ จันทะจร)
ครู

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางรุ่งทิพย์ เคนพิทักษ์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ ก่ำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ โครงการเด็กดี ศรีร่มเกล้า

ลักษณะโครงการ ( ) ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ 4 พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต ทักษะการเรียนรู้

สนองยุทธศาสตร์ สพม.สกลนคร ข้อที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ 1 พัฒนาหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1. คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 1 มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

ตัวบ่งชี้ที่ 5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นายรณชัย ชัยบุบผา

(✓) งาน / ( ) กลุ่มสาระการเรียนรู้ .....

กลุ่มงาน (✓) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ ( ) บริหารทั่วไป

( ) กิจการนักเรียน

---

1. หลักการและเหตุผล

จากสภาพปัจจุบันของสังคมไทย พบว่า ปัญหาเกี่ยวกับเด็กและเยาวชนมีความอ่อนไหวเปราะบาง ทุกภาคส่วนยังเต็มไปด้วยการแข่งขันในด้านวัตถุ จึงทำให้คุณธรรมจริยธรรม ถูกละเลย เป็นผลให้คนในสังคมห่างไกลศาสนา เด็กและเยาวชนจึงขาดคุณธรรมมากยิ่งขึ้น ซึ่งปัญหานี้เป็นปัญหาระดับชาติที่น่าเป็นห่วงอย่างยิ่ง และจากนโยบายของรัฐบาลด้านสังคม มุ่งให้เยาวชนไทยยึดคุณธรรม นำความรู้ และพัฒนาคนโดยใช้คุณธรรมเป็นพื้นฐาน การเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมที่ภาครัฐและทุกภาคส่วนต่างก็มุ่งให้เยาวชนของชาติเป็นคนดี หรือการส่งเสริมให้มีเด็กดี เมื่อเติบโตในอนาคตก็จะเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาบ้านเมืองอย่างมีคุณภาพ

ดังนั้น โรงเรียนร่มเกล้า ได้จัดทำโครงการเด็กดี ศรีร่มเกล้า ด้วยการค้นหาเด็กดีในโรงเรียน เพื่อยกย่องและเชิดชูเกียรติและเป็นแบบอย่างแก่เด็กและเยาวชนทั่วไป รวมทั้งเด็กดีก็จะมีความภาคภูมิใจ ส่งผลให้โดยภาพรวมของประเทศมีเด็กดี มีคุณภาพ เพิ่มมากขึ้น และเป็นทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณค่าต่อแผ่นดิน มีความเป็นอยู่ที่พอเพียง เจริญรอยตามพระยุคลบาทของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว อันจะนำไปสู่การพัฒนาประเทศที่ถาวรและยั่งยืนสืบไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้าประพฤติตนตามกฎระเบียบของโรงเรียน เป็นผู้ที่ใฝ่เรียนรู้ ปฏิบัติตนตามหลักธรรมของศาสนา และบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อสังคม

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้าที่มีผลการเรียนดีเด่น ผู้ทำคุณงามความดี ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้าประพฤติตนตามกฎระเบียบของโรงเรียน เป็นผู้ที่ใฝ่เรียนรู้ ปฏิบัติตนตามหลักธรรมของศาสนา และบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อสังคม สามารถนำหลักธรรมไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม

4. วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (plan)	1.ประชุมวางแผนโครงการ 2.เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3.กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	7 มกราคม 2567	-	-นายรณชัย ชัยบุบผา -กลุ่มบริหารงานวิชาการ
2. ดำเนินการ (Do)	1. เสนอโครงการ 2. จัดทำแผนงบประมาณ 3. ดำเนินงานตามโครงการ	กุมภาพันธ์ 2567-มีนาคม 2567	-	-นายรณชัย ชัยบุบผา -กลุ่มบริหารงานวิชาการ
3. ตรวจสอบ (Check)	1.กำกับติดตามตรวจสอบ โดยคณะกรรมการวิชาการ	มีนาคม 2567	-	-นายรณชัย ชัยบุบผา -กลุ่มบริหารงานวิชาการ
4. ประเมินผลและรายงาน (Action)	1.สรุปรายงานผลโรงเรียน/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามกระบวนการดำเนินงานของ PDCA	มีนาคม 2567	-	-นายรณชัย ชัยบุบผา -กลุ่มบริหารงานวิชาการ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 10,000 บาท

เงินนอกงบประมาณ/งบประมาณอื่น.....บาท

รวม 10,000 บาท

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1	เข็มกลัดเชิดชูเกียรติ	-	-	10,000	-	10,000	
รวม		-	-	10,000	-	10,000	

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
มีนักเรียนที่ได้รับคัดเลือกเป็น “เด็กดีศรีร่มเกล้า” ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 10	การคัดเลือก	แบบประเมินคุณลักษณะ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้าประพฤติตนตามกฎระเบียบของโรงเรียน เป็นผู้ที่ใฝ่เรียนรู้ ปฏิบัติตนตามหลักธรรมของศาสนา และบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อสังคม
2. นักเรียนที่มีผลการเรียนดีเด่น ผู้ทำคุณงามความดี ให้เป็นแบบอย่างที่ดีในการประพฤติตนในสังคมไทย ได้รับการเชิดชูเกียรติจากโครงการเด็กดี ศรีร่มเกล้า
3. มีนักเรียนต้นแบบสำหรับให้นักเรียนอื่นได้ประพฤติปฏิบัติตาม

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ
(นายรณชัย ชัยบุบผา)
ครู

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางรุ่งทิพย์ เคนพิทักษ์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ กำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ โครงการแนะแนวการศึกษาต่อ
ลักษณะโครงการ ( ) ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นพลเมืองดี
สนองยุทธศาสตร์สพม.สกลนคร กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียน
สนองยุทธศาสตร์สพฐ.ข้อที่ 4 เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานข้อที่ 3 ด้านคุณภาพการศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่ 3) ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนทุกระดับมีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ เต็มตามศักยภาพของผู้เรียนรายบุคคล เหมาะสมตามช่วงวัย นำไปสู่การมีงานทำ มีอาชีพ และส่งเสริมความเป็นเลิศ ของผู้มีความสามารถพิเศษอย่างเต็มศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางอัญชลี นิลทะราช
(✓) งาน / ( ) กลุ่มสาระการเรียนรู้ .....
กลุ่มงาน (✓) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ ( ) บริหารทั่วไป
( ) กิจการนักเรียน

---

1. หลักการและเหตุผล

จากแผนพัฒนาการจัดการศึกษา ของโรงเรียนร่มเกล้า ซึ่งได้กำหนดยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาความสามารถของผู้เรียนเต็มตามศักยภาพและมุ่ง สู่ความเป็นเลิศตามมาตรฐานการศึกษาของชาติเพื่อเป็นการตอบสนองยุทธศาสตร์ของโรงเรียนในด้านดังกล่าว การจัดการศึกษาจึงต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองได้อย่างเป็นธรรมชาติและเต็มศักยภาพ โดยการ จัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับความสนใจ ความถนัดของผู้เรียน ซึ่งในการจัดศึกษาจะเป็นส่วนสำคัญในการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กและเยาวชนที่จะเป็นกำลังของชาติในอนาคต การพัฒนาประเทศให้เจริญรุ่งเรืองได้นั้นจะต้อง เน้นไปที่การพัฒนาคุณภาพของบุคคล โดยเฉพาะอย่างยิ่งเยาวชนที่อยู่ในวัยศึกษาอันสังคมที่รุนแรงที่เกิดขึ้น เนื่องมาจากการขาดการศึกษาของเยาวชน ทำให้เกิดปัญหาสังคมตามมาด้วยนั้น คือ ปัญหายาเสพติด ปัญหา ครอบครัว ปัญหาการละเมิดกฎหมาย ปัญหาการประพฤติผิดศีลธรรม และปัญหาอื่นๆ อีกมากมาย ซึ่งปัญหา เหล่านี้ล้วนส่งผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตทั้งสิ้น เด็กและเยาวชนจะต้องได้รับการศึกษาขั้นต่ำคือภาคบังคับตาม กฎหมาย นักเรียนที่กำลังศึกษาอยู่ในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 บางคนประสบปัญหาต่างๆ มากมายกับการเลือกศึกษาต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลายในสถานศึกษา เนื่องยังขาดความเข้าใจในการที่จะศึกษาต่อ การได้รับแนะแนวและชี้แนะแนวทางเป็นวิธีการหนึ่งที่จะทำให้นักเรียนได้เห็นถึงข้อดีและข้อเสียในการเลือกศึกษาต่อในสถานศึกษา จึงมีความจำเป็นและสำคัญมากที่นักเรียน ดังนั้นการจัดโครงการแนะแนวการศึกษาต่อในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 เพื่อให้ความรู้แนะแนวทางการศึกษาต่อสร้างแรงบันดาลใจ สร้างความมุ่งมั่น และ เป้าหมายในชีวิตตามความใฝ่ฝัน รวมไปถึงการตระหนัก ถึงความสำคัญของการสอบเข้าศึกษาต่อในระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

โรงเรียนร่มเกล้า ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของสภาพปัญหา จึงได้เสนอโครงการแนะแนวศึกษาต่อขึ้นเพื่อเป็นการเสนอแนะแนวทางเลือกในการศึกษาต่อสำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ได้เลือกศึกษาต่อตามความถนัด ความสนใจ และความสามารถของตนเอง ผู้เรียนได้เห็นคุณค่าของ การศึกษาและสามารถค้นหาทางเลือกของตนเองได้ ซึ่งจะเป็นส่วนสำคัญในการพัฒนาศักยภาพของตนเองด้าน การศึกษาและการเลือกวางแผนในการดำเนินชีวิตในอนาคต

2. วัตถุประสงค์

เพื่อแนะแนวและประชาสัมพันธ์การรับนักเรียนเข้าศึกษาต่อในโรงเรียนร่มเกล้า

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

โรงเรียนในเขตพื้นที่บริการและโรงเรียนที่มีนักเรียนชั้น ม.2 ม.3 ม.5 ม.6 ศึกษาอยู่ จำนวน 23 โรงเรียน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนของโรงเรียนที่ได้รับการแนะแนวศึกษาต่อให้ความสนใจในการเข้าศึกษาต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และปีที่ 4

4. วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอน	กิจกรรม/ วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณหรือ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (plan)	ประชุมคณะกรรมการ เสนอโครงการอนุมัติ	ตุลาคม 2566	-	-กลุ่มบริหารงานวิชาการ
2. ดำเนินการ (Do)	วางแผนการทำงาน	กุมภาพันธ์ 2567	-	-กลุ่มบริหารงานวิชาการ
3. ตรวจสอบ (Check)	ดำเนินการตามแผน	มีนาคม 2567	-	-กลุ่มบริหารงานวิชาการ
4. ประเมินผลและรายงาน (Action)	สรุปผลและประเมินโครงการ	มีนาคม 2567	-	-กลุ่มบริหารงานวิชาการ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2566 – มีนาคม 2567

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 20,000 บาท

เงินนอกงบประมาณ/งบประมาณอื่น.....บาท

รวม 20,000 บาท

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1	การออกแนะแนวโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ	10,000	10,000	-	-	20,000	นางอัญชลี นิลทะราช
รวม		**10,000**	**10,000**	**-**	**-**	**20,000**	

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
จำนวนนักเรียนของโรงเรียนที่ได้รับการแนะแนวศึกษาต่อให้ความสนใจในการเข้าศึกษาต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และปีที่ 4	- การสังเกต - การสัมภาษณ์	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

จำนวนนักเรียนของโรงเรียนที่ได้รับการแนะแนวศึกษาต่อ ให้ความสนใจในการเข้าศึกษาต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และปีที่ 4 โรงเรียนร่มเกล้า เพิ่มมากขึ้น

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ
(นางอัญชลี นิลทะราช)
ครู

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางรุ่งทิพย์ เคนพิทักษ์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ ก่ำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ โครงการการจัดการเรียนการสอนสถานการณ์โควิด

ลักษณะโครงการ ( ) ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นพลเมืองดี

สนองยุทธศาสตร์สพม.สกลนคร กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบอย่างมีประสิทธิภาพ

สนองยุทธศาสตร์สพฐ.ข้อที่ 4 เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานมาตรฐานข้อที่ 1 ด้านความปลอดภัย

ตัวบ่งชี้ที่ 1) พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษาให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย อบอุ่น มีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้ และส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ ทักษะ ในการป้องกัน ดูแล ดำเนินชีวิตได้อย่างปลอดภัย จากโรคภัย ภัยพิบัติ อุบัติภัย และภัยคุกคามทุกรูปแบบ สามารถปรับตัว ต่อโรคอุบัติใหม่ และโรคอุบัติซ้ำ

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางอัญชลี นิลทะราช

(✓) งาน / ( ) กลุ่มสาระการเรียนรู้ .....

กลุ่มงาน (✓) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ ( ) บริหารทั่วไป

( ) กิจการนักเรียน

---

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) สายพันธุ์ใหม่ มีการแพร่ระบาดรุนแรงในประเทศไทย ประกอบกับยังมีผู้ติดเชื้อเพิ่มขึ้นในเขตพื้นที่จังหวัดสกลนคร ส่งผลให้สถานศึกษาไม่สามารถจัดการเรียนการสอนแบบปกติได้(ON-SITE) จึงจำเป็นต้องใช้รูปแบบการจัดการเรียนการสอนแบบอื่นคือ ON-AIR , ON-DEMAND , ON LINE ,ON-HAND หรือรูปแบบผสมผสาน ตามความเหมาะสม เพื่อให้การเรียนรู้เกิดความต่อเนื่อง ซึ่งการจัดการเรียนการสอนมีองค์ประกอบได้แก่ ผู้สอน ผู้เรียน เนื้อหา สื่อการเรียนและแหล่งเรียนรู้ กระบวนการเรียนรู้ ระบบการติดต่อสื่อสาร ระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ การวัดและการประเมินผล รูปแบบการเรียนการสอนที่หลากหลายวิธีที่ทำให้ผู้สอนและผู้เรียนมีปฏิสัมพันธ์ร่วมกันได้ ล้วนเป็นปัจจัยสำคัญที่ส่งผลให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

โรงเรียนร่มเกล้า ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญ จึงได้เสนอโครงการการจัดการเรียนการสอนสถานการณ์โควิดขึ้น เพื่อแก้ปัญหาการจัดการเรียนการสอนและจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) สายพันธุ์ใหม่ ให้นักเรียนทุกคนได้มีโอกาสเข้าถึงการศึกษาอย่างต่อเนื่องทุกคน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อแก้ปัญหาการจัดการเรียนการสอน ในสถานการณ์ การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) สายพันธุ์ใหม่ เป็นรายบุคคลอย่างต่อเนื่อง

2. เพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนในสถานการณ์ การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) สายพันธุ์ใหม่

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้าที่ขาดวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) สายพันธุ์ใหม่

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนได้เรียนรู้ และจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในสถานการณ์ การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) สายพันธุ์ใหม่ อย่างต่อเนื่อง

4. วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (plan)	1.ประชุมคณะกรรมการเสนอโครงการอนุมัติ	ตุลาคม 2566	-	-กลุ่มบริหารงานวิชาการ
2. ดำเนินการ (Do)	วางแผนการทำงาน	พฤศจิกายน 2566	-	-กลุ่มบริหารงานวิชาการ
3. ตรวจสอบ (Check)	ดำเนินการตามแผน	พฤศจิกายน 2566-มีนาคม 2567	-	-กลุ่มบริหารงานวิชาการ
4. ประเมินผลและรายงาน	สรุปผลและประเมินโครงการ	มีนาคม 2567	-	-กลุ่มบริหารงานวิชาการ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2566 – มีนาคม 2567

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ - บาท

เงินนอกงบประมาณ/งบประมาณอื่น.....บาท

รวม - บาท

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน			-		-	
รวม				-		-	

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนได้เรียนรู้ และจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในสถานการณ์ การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) สายพันธุ์ใหม่ อย่างต่อเนื่องทุกคน	-การสำรวจ -การสอบถาม	-แบบสำรวจ -แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนได้เรียนรู้ และจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในสถานการณ์ การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) สายพันธุ์ใหม่ อย่างต่อเนื่องทุกคน
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และปีที่ 4 โรงเรียนร่มเกล้า เพิ่มมากขึ้น

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ
(นางอัญชลี นิลทะราช)
ครู

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางรุ่งทิพย์ เคนพิทักษ์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ กำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ (แข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน)
ลักษณะโครงการ ( ) ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่ 3. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม
4. พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต ทักษะการเรียนรู้
5. พัฒนาผู้เรียนให้สามารถผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
สนองยุทธศาสตร์ สพม.สกลนคร 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
สนองนโยบาย สพฐ.ข้อที่ 1. พัฒนาหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ตัวบ่งชี้ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางรุ่งทิพย์ เคนพิทักษ์
กลุ่มงาน (/) **วิชาการ** ( ) **บุคคล** ( ) **แผนงานและงบประมาณ** ( ) **บริหารทั่วไป**
( ) **กิจการนักเรียน**

---

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐานนั้น นอกจากกระบวนการเรียนการสอนที่ถือว่าเป็นกระบวนการที่สำคัญที่สุดตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 แล้ว การจัดการเรียนรู้ต้องยึดผู้เรียนเป็นสำคัญเน้นให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง แสวงหาความรู้โดยใช้ แหล่งเรียนรู้และวิธีการเรียนรู้ที่หลากหลาย ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนมีความเป็นเลิศด้าน วิชาการและมีศักยภาพสู่ความเป็นเลิศในด้านกิจกรรมวิชาการ เพื่อเตรียมพร้อมให้เด็กและเยาวชน เป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนประเทศไทยในอนาคตและเพิ่มพูนทักษะในการดำรงชีวิตในสังคมได้ อย่างมีความสุข โดยสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 โดยมี ใจความสำคัญคือ มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคนซึ่งเป็นกำลังของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความ สมดุลทั้งด้าน ร่างกาย ความรู้คุณธรรม มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและเป็นพลโลก ยึดมั่นในการปกครอง ตามระบอบ ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีความรู้และทักษะพื้นฐาน รวมทั้ง เจตคติที่จำเป็นต่อการศึกษา ต่อการประกอบอาชีพและการศึกษาตลอดชีวิต โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็น สำคัญบนพื้นฐานความเชื่อว่าทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพตนเองได้เต็มตามศักยภาพ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาขีดความสามารถของนักเรียนในการเข้าแข่งขันทักษะวิชาการในด้านต่าง ๆ

2.2 เพื่อให้นักเรียนมีส่วนร่วมกิจกรรม กล้าแสดงออกทางความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และพัฒนาทักษะในการแข่งขันวิชาการ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ร้อยละ 30 ได้เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันทักษะวิชาการ

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนมีทักษะและได้รับประสบการณ์ตรงจากการเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการและได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ

4. วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอน	กิจกรรม/ การดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นวางแผน	1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการ 1.2 ประชุมและวางแผนการจัดกิจกรรม	ต.ค. 66- พ.ย.67		นางรุ่งทิพย์ เคนพิทักษ์ /กลุ่มบริหารงานวิชาการ
2.ขั้นดำเนินการ	การแข่งขันศิลปหัตถกรรมระดับเขตพื้นที่การศึกษา / ระดับชาติ	พ.ค. 66 - ม.ค. 67	250,000	นางรุ่งทิพย์ เคนพิทักษ์/ กลุ่มบริหารงานวิชาการ /กลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ / กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
3.ขั้นตรวจสอบ	ติดตามผลการปฏิบัติงานของแต่ละ กิจกรรม ทั้งก่อน ระหว่าง และหลังเสร็จสิ้นกิจกรรม	ต.ค. 66 – 30 ก.ย. 67		นางรุ่งทิพย์ เคนพิทักษ์/ กลุ่มบริหารงานวิชาการ
4.ขั้นประเมินผล	สรุปรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	ก.ย. 667		นางรุ่งทิพย์ เคนพิทักษ์/ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า สกลนคร

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ.....250,000.....บาท

เงินนอกงบประมาณ/งบประมาณอื่น.....บาท

รวม.....250,000.....บาท

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1	การแข่งขันศิลปหัตถกรรมระดับเขตพื้นที่และระดับชาติ	60,000 100,000		40,000 50,000		100,000 150,000	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
รวม		160,000		90,000		250,000	

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละของผู้เรียนได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะอย่างเต็มตามศักยภาพ	แบบประเมิน	แบบประเมิน
2. ร้อยละของผู้เรียนได้มีโอกาสแสดงออกถึงความรู้ความสามารถในรูปแบบและวิธีการ ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน	แบบประเมิน	แบบประเมิน
3. ผู้เรียนได้รับรางวัลจากการเข้าร่วมประกวดแข่งขัน ความรู้ และทักษะทางด้านวิชาการ ระดับเขตพื้นที่ขึ้นไปทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	เกียรติบัตร/รางวัลการแข่งขัน	เกียรติบัตร/รางวัลการแข่งขัน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้า มีความรู้และทักษะ มีความสามารถในการเข้าร่วมประกวดแข่งขันทางวิชาการและทักษะวิชาชีพอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ
(นางรุ่งทิพย์ เคนพิทักษ์)
ครู

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางรุ่งทิพย์ เคนพิทักษ์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ กำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ นิทรรศการแสดงผลงานนักเรียน

ลักษณะโครงการ ( ) ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ 4 พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต ทักษะการเรียนรู้
ข้อที่ 5 พัฒนาผู้เรียนให้สามารถผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
ข้อที่ 6 ส่งเสริมครูและบุคลากรให้มีทักษะ บูรณาการการจัดการเรียนรู้

สนองยุทธศาสตร์ สพม.สกลนคร ข้อที่ 3 การพัฒนา และเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ 1 พัฒนาหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
1.1 ข้อ 6 มีความรู้ ทักษะ เจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางรุ่งทิพย์ เคนพิทักษ์

(✓) งาน / ( ) กลุ่มสาระการเรียนรู้ .....

กลุ่มงาน (✓) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ ( ) บริหารทั่วไป
( ) กิจการนักเรียน

---

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนร่มเกล้า ตระหนักเห็นความสำคัญของการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งได้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ซึ่งมีเป้าหมายเน้นให้ผู้เรียนมีความเป็นไทย เป็นพลเมืองดีของชาติ มีการดำเนินชีวิตที่ดี ประกอบอาชีพที่สุจริต โดยกำหนดให้สถานศึกษามีหน้าที่จัดทำสาระหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับสภาพปัญหา ของชุมชนและสังคม ภูมิปัญญาท้องถิ่น แหล่งเรียนรู้ ให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ โรงเรียน ร่มเกล้า เป็นโรงเรียนมาตรฐานสากล เน้นให้ผู้เรียนมีศักยภาพเป็นพลโลก มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มี ความเป็นเลิศทางวิชาการ สื่อสารสองภาษา ล้ำหน้าทางความคิดผลิตงานอย่างสร้างสรรค์ และร่วมกัน รับผิดชอบต่อสังคมโลก การจัดกระบวนการเรียนรู้เน้นให้นักเรียนลงมือปฏิบัติจริง และเป็นรูปธรรม ครูผู้สอนมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดการ เรียนรู้ ที่เน้นให้นักเรียนได้ปฏิบัติและเรียนรู้ด้วยตนเองมากขึ้น นักเรียนได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพและมี ความสุขในการเรียนรู้อย่างแท้จริง โรงเรียนร่มเกล้า จึงได้กำหนดโครงการนิทรรศการแสดงผลงานนักเรียน (Open House) เพื่อแสดง ผลผลิตของครูและนักเรียน ให้กับชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเป็นการส่งเสริมและตอบสนองความสามารถทางวิชาการและความคิดสร้างสรรค์ของผู้เรียน เพื่อการประกอบอาชีพต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ครู นักเรียนได้นำเสนอผลผลิตตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ในปีการศึกษา 2562

2.2 เพื่อสนับสนุนให้นักเรียนแสดงความสามารถ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์การทำงาน เป็นหมู่คณะ โดยผ่านการนำเสนอด้วยโครงงาน การศึกษาเพื่อเรียนรู้ (IS) และผลงานจากการจัดกิจกรรม การเรียนรู้ศตวรรษที่ 21

2.3 เพื่อรายงานความก้าวหน้าทางการศึกษาและเผยแพร่ผลผลิตทางวิชาการ ให้กับชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ครู และบุคลากรโรงเรียนร่มเกล้า ร้อยละ 100 เข้าร่วมกิจกรรม

3.1.2 นักเรียนร้อยละ 70 ได้จัดแสดงผลงานจากการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

3.1.3 กลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ได้จัดแสดงนิทรรศการ

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาการภายในโรงเรียน และชุมชน

3.2.2 ประชาสัมพันธ์นำเสนอผลงานครู นักเรียน โรงเรียน ให้ผู้ปกครอง ชุมชน สังคม

3.2.3 นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้าได้ใช้ทักษะต่าง ๆ ที่ได้จากการเรียนรู้ตลอดปีการศึกษา สร้างสรรผลิตผลงานที่เกิดจากการเรียนรู้

4. วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณหรือทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (plan)	1.ประชุมวางแผนโครงการ 2.เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3.กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	ตุลาคม 2566		กลุ่มบริหารงานวิชาการ
2. ดำเนินการ (Do)	1. เสนอโครงการ 2. จัดทำแผนงบประมาณ 3. ดำเนินการตามแผน	ตุลาคม 2566 - มกราคม 2567		นางรุ่งทิพย์ เคนพิทักษ์
3. ตรวจสอบ (Check)	1.ติดตามผลการปฏิบัติงานตามโครงการ	กุมภาพันธ์ 2567		กลุ่มบริหารงานวิชาการ
4. ประเมินผลและรายงาน (Action)	1.ประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามโครงการ	มีนาคม 2567		กลุ่มบริหารงานวิชาการ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 ตุลาคม 2566 – 31 มีนาคม 2567

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 40,000 บาท

เงินนอกงบประมาณ/งบประมาณอื่น.....-.....บาท

รวม 40,000 บาท

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1	ค่าจ้างพิมพ์ป้ายไวนิล	-	3,000	-	-	3,000	นางรุ่งทิพย์ เคนพิทักษ์
2	ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดนิทรรศการแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ วัสดุ อุปกรณ์ในการจัด	-	20,000	- - -	- - -	20,000	
3	สถานที่แสดงนิทรรศการ		7,000			7,000	
4	รางวัลการแข่งขันความสามารถทางวิชาการ/รางวัลการจัดนิทรรศการผลงานนร.	-	10,000			10,000	
รวม		-	40,000	-	-	40,000	

8.การประเมินผลของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ครู และบุคลากรโรงเรียนร่มเกล้า ร้อยละ 100 เข้าร่วมกิจกรรม	ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมกิจกรรม	เอกสารลงทะเบียน
2. นักเรียนร้อยละ 70 ได้จัดแสดงผลงานจากการจัดกิจกรรมการเรียนรู้	ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมกิจกรรม	เอกสารลงทะเบียน
3. กลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนได้จัดแสดง	ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมกิจกรรม	เอกสารลงทะเบียน
4. สร้างเวทีในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาการภายในโรงเรียน และชุมชน	สอบถามข้อมูลจากผู้เข้าร่วมกิจกรรม	แบบสอบถาม
5. ประชาสัมพันธ์กิจกรรม ผลงานครู นักเรียน โรงเรียน ให้ผู้ปกครอง ชุมชน สังคม	สอบถามข้อมูลจากผู้เข้าร่วมกิจกรรม	แบบสอบถาม
6. นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้าได้ใช้ทักษะต่าง ๆ ที่ได้จากการเรียนรู้ตลอดปีการศึกษา สร้างสรรผลิตผลงานที่เกิดจากการเรียนรู้	สอบถามข้อมูลจากผู้เข้าร่วมกิจกรรม	แบบสอบถาม

9. **ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

9.1 สร้างเวทีในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาการภายในโรงเรียน และชุมชน

9.2 ประชาสัมพันธ์กิจกรรม ผลงานครู นักเรียน โรงเรียน ให้ผู้ปกครอง ชุมชน สังคม

9.3 นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้าได้ใช้ทักษะต่าง ๆ ที่ได้จากการเรียนรู้ตลอดปีการศึกษา สร้างสรรค์

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ
(นางรุ่งทิพย์ เคนพิทักษ์)
ครู

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางรุ่งทิพย์ เคนพิทักษ์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ ก่ำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ โครงการการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21และการศึกษาค้นคว้าและสร้างองค์ความรู้

ลักษณะโครงการ ( ) ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ 5. พัฒนากระบวนการเรียนการสอน

สนองยุทธศาสตร์ สพม.สกลนคร ข้อที่ 3. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ 3 ผลิตและพัฒนากำลังคนรวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 3 การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นายพานุทัศ โคตรสงคราม และนางรุ่งทิพย์ เคนพิทักษ์

(/) งาน / ( ) กลุ่มสาระการเรียนรู้ .....

กลุ่มงาน (/) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ ( ) บริหารทั่วไป ( ) กิจการนักเรียน

---

1. หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการ มีนโยบายเร่งปฏิรูปการเรียนรู้ทั้งระบบให้สัมพันธ์เชื่อมโยงกันเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาและพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การสร้างเสริมสมรรถนะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ด้านทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม (Learning and Innovation Skills)

ดังนั้น เพื่อสนองนโยบายการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียนให้มีคุณลักษณะ ความสามารถและทักษะที่สอดคล้องกับศตวรรษที่ 21 ด้านทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม และการนำรูปแบบการจัดการเรียนรู้สู่ชั้นเรียน ให้ผู้เรียนได้พัฒนาการเรียนรู้ตลอดจนเรียนรู้อย่างมีความสุข จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ทั้งระบบ สู่การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและเตรียมผู้เรียนให้สอดคล้องกับศตวรรษที่ 21 ด้านทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม (Learning and Innovation Skills)

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะ ความสามารถ และทักษะที่สอดคล้องกับศตวรรษที่ 21 ด้านทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรมนวัตกรรม (Learning and Innovation Skills)

2. เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ทั้งระบบสู่การยกระดับคุณภาพและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนให้ได้มาตรฐาน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 เพื่อจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่สอดคล้องในศตวรรษที่ 21 และการศึกษาค้นคว้าสร้างองค์ความรู้ แก่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 จำนวน 560 8o

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่สอดคล้องในศตวรรษที่ 21 สู่การปฏิบัติเพื่อพัฒนาผู้เรียนในระดับสถานศึกษา

3.2.2 นักเรียนมีผลงานและนวัตกรรมนำเสนอต่อสาธารณชนได้ กลุ่มละ 1 เรื่อง

3.2.3 โรงเรียนมีผลงานและนวัตกรรมนำเสนอต่อสาธารณชนได้

4. วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณหรือทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (plan)	1. ประชุมคณะกรรมการฝ่ายวิชาการ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ 3. กำหนดกิจกรรมดำเนินการตามโครงการ 4. จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานตามโครงการ	ตุลาคม 2566 - มกราคม 2567		-ครูผู้สอน วิชา IS ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 -ครูผู้สอน วิชา IS ศึกษาปีที่ 5
2. ดำเนินการ (Do)	1. จัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามแนวแนวทางการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ,การศึกษาค้นคว้าสร้างองค์ความรู้ 2. นำเสนอผลการศึกษาค้นคว้า	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567 มกราคม 2567		ครูผู้สอน วิชา IS ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 -ครูผู้สอน วิชา IS ศึกษาปีที่ 5
3. ตรวจสอบ (Check)	1. ประเมินความรู้ด้านวิชาการของผู้เรียน 2. ประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อการ จัดการเรียนการสอน 3. เก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ประเมินผล การดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	มกราคม 2567 – กันยายน 2567		ครูผู้สอน วิชา IS ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 -ครูผู้สอน วิชา IS ศึกษาปีที่ 5
4. ประเมินผลและรายงาน (Action)	1. คณะกรรมการ สรุปผลการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ 2. รายงานผลการประเมินต่อผู้บริหารโรงเรียน รับทราบ	กันยายน 2567		-ครูผู้สอน วิชา IS ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 -ครูผู้สอน วิชา IS ศึกษาปีที่ 5

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 10,000 บาท

เงินนอกงบประมาณ/งบประมาณอื่น.....บาท

รวม 10,000 บาท

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1.	1. ประชุมคณะกรรมการฝ่ายวิชาการ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ 3. กำหนดกิจกรรมดำเนินการตามโครงการ 4. จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานตามโครงการ						ครูผู้สอนวิชา IS ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 -ครูผู้สอนวิชา IS ศึกษาปีที่ 5
2	1. จัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามแนวทางการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ,IS 2. ประเมินความรู้ด้านวิชาการของผู้เรียน 3. ประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อการ จัดการเรียนการสอน 4. เก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ประเมินผล	9,000		1,000		10,000	ครูผู้สอนวิชา IS ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 -ครูผู้สอนวิชา IS ศึกษาปีที่ 5
3.	การดำเนินกิจกรรมตามโครงการ 1. คณะกรรมการ สรุปผลการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ 2. รายงานผลการประเมินโครงการ						กลุ่มบริหารงานวิชาการ
						10,000	

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.ผู้เรียนให้มีคุณลักษณะ ความสามารถ และทักษะที่สอดคล้องกับศตวรรษที่ 21 ด้านทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรมนวัตกรรม (Learning and Innovation Skills)	ประเมินรายงานโครงงานและแผนผังความรู้	แบบประเมินประเมินรายงานโครงงานและแผนผังความรู้
2. ผู้เรียนสามารถผลิตโครงงานและแผนผังความรู้	ประเมินรายงานโครงงานและแผนผังความรู้	แบบประเมินประเมินรายงานโครงงานและแผนผังความรู้

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เรียนให้มีคุณลักษณะ ความสามารถ และทักษะที่สอดคล้องกับศตวรรษที่ 21 ด้านทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรมนวัตกรรม (Learning and Innovation Skills)

2. ผู้เรียนสามารถผลิตโครงงานและแผนผังความรู้

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายพานุทัศ โคตรสงคราม)
ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางรุ่งทิพย์ เคนพิทักษ์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ ก่ำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

งานทะเบียนและวัดประเมินผล

ชื่อโครงการ ประชุมผู้ปกครองนักเรียนที่มีปัญหาทางด้านการเรียน(ผลการเรียนบกพร่อง 0, ร, มส, มผ)
ลักษณะโครงการ ( ) ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่ 4 พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต ทักษะการเรียนรู้
สนองยุทธศาสตร์สพม.สกลนคร ข้อที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
สนองนโยบายสพฐ.ข้อที่ 1 พัฒนาหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
มาตรฐานข้อที่ 2 คุณภาพของผู้เรียน
ตัวบ่งชี้ที่ 2 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางผ่องใสย์ บังบัวบาน
(/) งาน / ( ) กลุ่มสาระการเรียนรู้ วัดผลและประเมินผล
กลุ่มงาน **(/) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ ( ) บริหารทั่วไป**
( ) กิจการนักเรียน

---

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนานักเรียนให้มีความรู้และมีทักษะด้านต่าง ๆ และผ่านการประเมินผลการเรียนของแต่ละระดับชั้น สำหรับนักเรียนรายที่มีปัญหาทางด้านการเรียนนั้น โรงเรียนตระหนักว่าโรงเรียนไม่สามารถดำเนินการได้โดยลำพัง ถ้าขาดการประสานงานและช่วยเหลือผู้ปกครอง เพราะผู้ปกครองมีส่วนในการอบรมดูแลนักเรียน กำชับ ติดตาม ใส่ใจนักเรียนซึ่งเป็นบุตรหลานของตนเองในขณะเมื่อเด็กอยู่กับครอบครัว โรงเรียนจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะมีการประสานงาน ติดต่อและแลกเปลี่ยนข้อมูล อันเป็นประโยชน์ในการส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้เป็นคนเก่ง เป็นคนดีและอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข อีกทั้งโรงเรียนและผู้ปกครองจะได้มีโอกาส เพิ่มความสัมพันธ์อันดีต่อกัน ซึ่งจะยังประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียนให้ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มที่

การประสานงานระหว่างบ้านกับโรงเรียน นับเป็นปัจจัยสำคัญต่อความสำเร็จในการเรียนของนักเรียน โดยทั้งสองฝ่ายจึงต้องติดต่อ ประสานงาน และร่วมมือกัน เพื่อทราบปัญหาของนักเรียน แก้ไขปัญหา ส่งเสริมการเรียนรู้ และพัฒนาการด้านต่าง ๆ ของเด็กได้อย่างมีประสิทธิภาพ พ่อแม่ ผู้ปกครองทราบปัญหาการเรียนของนักเรียน และควรดูแลอย่างใกล้ชิด เพื่อแก้ไขปัญหา และสนับสนุนลูกหลานได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

โรงเรียนร่มเกล้า ได้ให้ความสำคัญเกี่ยวกับคุณภาพของนักเรียน พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต ทักษะการเรียนรู้ ซึ่งแสดงได้จากผลสัมฤทธิ์ของนักเรียน และนำไปสู่การจบการศึกษาของนักเรียน โรงเรียนจึงได้จัดโครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียนที่มีปัญหาทางด้านการเรียน(ผลการเรียนบกพร่อง 0, ร, มส, มผ) ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 ผลผลิต (OUTPUT)

1) เพื่อติดต่อ ประสานงานกับผู้ปกครอง และแจ้งปัญหาด้านการเรียนของนักเรียน
2) เพื่อให้ผู้ปกครองได้ทราบแนวปฏิบัติของนักเรียนในการแก้ไขผลการเรียนของนักเรียน
3) เพื่อให้ผู้ปกครองทราบช่องทางการติดตามผลการเรียนของนักเรียน

2.2 ผลลัพธ์ (OUTCOME)

1) ผู้ปกครองทราบผลการเรียนรายวิชาที่มีปัญหาของนักเรียน

2) ผู้ปกครอบทราบแนวทางการติอต่อสื่อสารกับนักเรียน เพื่อทราบผลการแก้ไขผลการเรียนของนักเรียนอย่างเป็นปัจจุบัน

3) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ที่ดีขึ้นจากการกำกับติดตามที่เกิดจากการประสานงานกันระหว่างโรงเรียน นักเรียน และผู้ปกครอง

4) นักเรียนจบการศึกษาในแต่ละระดับตามปีการศึกษา(จบพร้อมรุ่น)

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

1) ผู้ปกครอง และนักเรียนที่มีปัญหาด้านการเรียนร้อยละ 100 เข้าร่วมประชุม

2) ผู้ปกครอง และนักเรียนที่มีปัญหาด้านการเรียน ร้อยละ 100 ทราบผลการเรียนรายวิชาที่มีปัญหาของนักเรียน

3) ผู้ปกครอง และนักเรียนที่มีปัญหาด้านการเรียน ร้อยละ 100 ทราบแนวปฏิบัติของนักเรียนในการแก้ไขผลการเรียนของนักเรียน

4) ผู้ปกครอง และนักเรียนที่มีปัญหาด้านการเรียน ร้อยละ 100 ทราบช่องทางการติดตามผลการเรียนของนักเรียน

3.2 ด้านคุณภาพ

1) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ที่ดีขึ้นจากการกำกับติดตามที่เกิดจากการประสานงานกันระหว่างโรงเรียน นักเรียน และผู้ปกครอง

2) นักเรียน ผู้ปกครอง และโรงเรียนมีแนวทางร่วมกัน ในการกำกับติดตาม ดูแลนักเรียน ให้สามารถแก้ไขผลการเรียนจนสำเร็จการศึกษา

4. การดำเนินงาน

ขั้นตอน	กิจกรรม/ การดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นวางแผน	1. การประชุมวางแผนโครงการ 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2566	-	นางผ่องใสย์ บังบัวบาน และคณะ
2.ขั้นดำเนินการ	1. รวบรวมข้อมูลผลการแก้ไขผลการเรียนของนักเรียน	ธันวาคม 2566 - มกราคม 2567 มีนาคม 2567 – เมษายน 2567 มิถุนายน – กรกฎาคม 2567		งานทะเบียน วัดผล และประเมินผล
2.ขั้นดำเนินการ	1. รวบรวมข้อมูลผลการแก้ไขผลการเรียนของนักเรียน	ธันวาคม 2566 - มกราคม 2567	-	งานทะเบียน วัดผล และประเมินผล

ขั้นตอน	กิจกรรม/ การดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
		มีนาคม 2567 – เมษายน 2567 มิถุนายน – กรกฎาคม 2567		
	2. ส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ปกครอง และดำเนินการประชุม	มกราคม 2567 เมษายน 2567 กรกฎาคม 2567	5,000	นางผ่องใสย์ บังบัวบาน และคณะ
3.ขั้นตรวจสอบ	1. ติตามผลการแก้ไขผลการเรียนของนักเรียนกับครูประจำวิชา	มกราคม 2567 เมษายน 2567 กรกฎาคม 2567	-	งานทะเบียน วัดผล และประเมินผล
4.ขั้นประเมินผล	1. สรุปผลการแก้ไขผลการเรียนของนักเรียน	มกราคม 2567 เมษายน 2567 กรกฎาคม 2567	-	นางผ่องใสย์ บังบัวบาน นายพานุทัศ โคตรสงคราม นางสาวจุฑามาศ คำเพชดี นางสาวสมพร ถานพรม

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 3,000 บาท

เงินนอกงบประมาณ/งบประมาณอื่น - บาท

รวม 3,000 บาท

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1.	ส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ปกครอง และดำเนินการประชุม	3,000				3,000	นางผ่องใสย์ บังบัวบาน นางสาวจุฑามาศ คำเพชรดี
รวม						3,000	

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.ผู้ปกครอง และนักเรียนที่มีปัญหาด้านการเรียน ทราบแนวปฏิบัติของนักเรียนในการแก้ไขผลการเรียนของนักเรียน	- สำรวจความเข้าใจของผู้ปกครองหลักจากการประชุม	- แบบสำรวจ
2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ที่ดีขึ้นจากการกำกับติดตามที่เกิดจากการประสานงานกันระหว่างโรงเรียน นักเรียน และผู้ปกครอง	- ติดตามผลการเรียนของนักเรียน	- แบบแจ้งผลการสอบแก้ตัวของนักเรียน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ที่ดีขึ้นจากการกำกับติดตามที่เกิดจากการประสานงานกันระหว่างโรงเรียน นักเรียน และผู้ปกครอง

2) นักเรียน ผู้ปกครอง และโรงเรียนมีแนวทางร่วมกัน ในการกำกับติดตาม ดูแลนักเรียน ให้สามารถแก้ไขผลการเรียนจนสำเร็จการศึกษา

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ
(นางผ่องใสย์ บังบัวบาน)
ครู

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางรุ่งทิพย์ เคนพิทักษ์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ ก่ำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

งานทะเบียนและวัดประเมินผล

(3)

ชื่อโครงการ จัดทำเอกสารหลักฐานทางการศึกษา

ลักษณะโครงการ ( ) ใหม่ (/) ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 พัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษา

สนองยุทธศาสตร์สพม.สกลนคร ข้อที่ 4 ยกระดับการบริหารการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและ

สนองนโยบายสพฐ.ข้อที่ 4 การสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานข้อที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางสาวจุฑามาศ คำเพชรดี

(/) งาน / ( ) กลุ่มสาระการเรียนรู้ ทะเบียน วัดผล และประเมินผล

กลุ่มงาน **(/) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ ( ) บริหารทั่วไป**

( ) กิจการนักเรียน

---

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยงานทะเบียน วัดผล และประเมินผล ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการวัดประเมินผล รวมถึงการจัดทำเอกสาร หลักฐานการศึกษา การทำทะเบียนนักเรียน บัตรนักเรียน การลงทะเบียน การตัดสินผลการเรียนของนักเรียน ซึ่งเป็นกระบวนการหนึ่งที่สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการทางการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ งานทะเบียน วัดผล และประเมินผล จึงได้จัดโครงการจัดทำเอกสารหลักฐานทางการศึกษา เพื่อจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ เพื่อใช้ในการเอกสารทางการศึกษาต่าง ๆ

2. วัตถุประสงค์

2.1 ผลผลิต (OUTPUT)

1) เพื่อให้งานทะเบียน วัดผล และประเมินผลมีวัสดุ อุปกรณ์ วัสดุสำนักงานในการดำเนินงานด้านเอกสารหลักฐานทางการศึกษาให้มีคุณภาพอย่างพอเพียง

2.2 ผลลัพธ์ (OUTCOME)

1) เพื่อพัฒนาระบบการจัดทำเอกสารทางการศึกษาให้ถูกต้องตามที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด

2) เพื่ออำนวยความสะดวกในการทำงานด้านทะเบียนและวัดผลอย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1) งานทะเบียน วัดผล และประเมินผลมีวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ที่ใช้ในการจัดทำเอกสารทางการศึกษาครบถ้วน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1) โรงเรียนร่มเกล้ามีการจัดทำเอกสารทางการศึกษาให้ถูกต้องตามที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด สามารถอำนวยความสะดวกให้กับบุคลากร นักเรียน ผู้ปกครอง และผู้มารับบริการ

4. วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอน	กิจกรรม/ การดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นวางแผน	1. การประชุมวางแผนโครงการ 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	ตุลาคม 2566	-	นางสาวจุฑามาศ คำเพชรดี
2.ขั้นดำเนินการ	**กิจกรรมที่ 1 จัดซื้อแบบพิมพ์งานทะเบียน** มีขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้ 1. สำรวจจำนวนนักเรียน 2. ทำหนังสือถึงเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อจัดซื้อแบบพิมพ์งานทะเบียน	ตุลาคม 2566 – มีนาคม 2567	20,000	นางสาวจุฑามาศ คำเพชรดี
	กิจกรรมที่ 2 จัดซื้อครุภัณฑ์งานทะเบียน/ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์งานทะเบียน มีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้ 1. สำรวจรายการครุภัณฑ์ วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในงานทะเบียน 2. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง วัสดุ อุปกรณ์ตามรายการ	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567	20,000	นางสาวจุฑามาศ คำเพชรดี
3.ขั้นตรวจสอบ	1. ตรวจสอบ และลงรับรายการวัสดุ อุปกรณ์ และครุภัณฑ์ที่จัดซื้อ จัดจ้าง 2. ผลการจัดทำเอกสารทางการศึกษาให้กับนักเรียนและผู้รับบริการ	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567	-	นางสาวจุฑามาศ คำเพชรดี
4.ขั้นประเมินผล	1. สรุปประเมินผลการจัดกิจกรรมและรายงานผล	กันยายน 2567	-	นางสาวจุฑามาศ คำเพชรดี

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 40,000 บาท

เงินนอกงบประมาณ/งบประมาณอื่น - บาท

รวม 40,000 บาท

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1.	จัดซื้อแบบพิมพ์งานทะเบียน			20,000		20,000	นางสาวจุฑามาศ คำเพชรดี
2.	จัดซื้อครุภัณฑ์งานทะเบียน/ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์งานทะเบียน			10,000	10,000	20,000	นางสาวจุฑามาศ คำเพชรดี
รวม				30,000	10,000	40,000	

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. งานทะเบียน วัดผล และประเมินผล มีวัสดุ อุปกรณ์ และครุภัณฑ์ในการดำเนินงานที่มีคุณภาพ	- ตรวจสอบวัสดุ อุปกรณ์ และครุภัณฑ์	- ทะเบียนลงรับวัสดุ ครุภัณฑ์ วัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์
2. โรงเรียนร่มเกล้ามีการดำเนินการด้านเอกสารหลักฐานทางการศึกษาเรียบร้อย ตามกำหนดการ	- หลักฐานการดำเนินงานด้านเอกสารหลักฐานทางการศึกษา เช่น การเขียนคำร้อง การลงลายมือชื่อ	- สรุปการดำเนินงานโครงการจัดทำเอกสารหลักฐานทางการศึกษา

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ระบบการจัดทำเอกสารทางการศึกษาของโรงเรียนร่มเกล้า มีการพัฒนาที่ดียิ่งขึ้น

2. บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครอง และผู้มารับบริการ ได้รับบริการด้านเอกสารหลักฐานทางการศึกษาที่ดี มีความรวดเร็วและถูกต้อง

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจุฑามาศ คำเพชรดี)
ครู

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางรุ่งทิพย์ เคนพิทักษ์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ กำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิชัย ภาวะบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ พัฒนาประสิทธิภาพการวัดผล และประเมิน

ลักษณะโครงการ ( ) ใหม่ (/) ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

ข้อที่ 1 พัฒนาการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ

สนองยุทธศาสตร์สพม.สกลนคร ข้อที่ 4 ยกระดับการบริหารการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างยั่งยืน

สนองนโยบายสพฐ.ข้อที่ 4 เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานข้อที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางสาวธัญญารัตน์ จูมแพง

(/) งาน / ( ) กลุ่มสาระการเรียนรู้ ทะเบียน วัดผล และประเมินผล

กลุ่มงาน **(/) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ ( ) บริหารทั่วไป ( ) กิจการนักเรียน**

---

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยงาน วัดผล และประเมินผล เป็นผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการวัดประเมินผล รวมถึงการจัดการสอบวัดผล และประเมินผลการสอบกลางภาค และปลายภาค การตัดสินผลการเรียนของนักเรียน ซึ่งเป็นกระบวนการหนึ่งที่สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการทางการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ งานวัดผล และประเมินผล จึงได้จัดโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการวัดผล และประเมิน เพื่อจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ เพื่อใช้ในการสอบวัดผล และประเมินผลกลางภาคเรียน และปลายภาคเรียน

2. วัตถุประสงค์

2.1 ผลผลิต (OUTPUT)

1) เพื่อให้งาน วัดผล และประเมินผลมีวัสดุ อุปกรณ์ วัสดุสนการดำเนินงานสอบวัดผล และประเมินกลางภาคเรียน และปลายภาคเรียนให้มีคุณภาพอย่างพอเพียง

2.2 ผลลัพธ์ (OUTCOME)

1) เพื่อพัฒนาระบบการวัดผล และประเมินผลให้มีคุณภาพ มีมาตรฐานและตรวจสอบได้

2) เพื่ออำนวยความสะดวกในการดำเนินการสอบกลางภาค และปลายภาคเรียน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1) งานวัดผล และประเมินผล มีอุปกรณ์ในการดำเนินการสอบเพียงพอ ที่ครบถ้วน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1) โรงเรียนร่มเกล้าจัดการสอบวัดผล และประเมินผลกลางภาคเรียน และปลายภาคเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอน	กิจกรรม/ การดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นวางแผน	1. การประชุมวางแผนโครงการ 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	ตุลาคม 2566	-	นางผ่องใสย์ บังบัวบาน
2.ขั้นดำเนินการ	**กิจกรรมที่ 1 จัดซื้ออุปกรณ์การสอบ** ขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้ ดำเนินงาน ดังนี้ 1. สำรวจรายการครุภัณฑ์ วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการสอบ 2. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง วัสดุ อุปกรณ์ตามรายการ	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567	10,000	นางสาวธัญญารัตน์ จูมแพง
3.ขั้นตรวจสอบ	1. ตรวจสอบ และลงรับรายการวัสดุ อุปกรณ์ และครุภัณฑ์ที่จัดซื้อ จัดจ้าง 2. ผลการจัดทำเอกสารทางการศึกษาให้กับนักเรียนและผู้รับบริการ	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2566	-	นางสาวธัญญารัตน์ จูมแพง/นางสาวสมพร ถานพรม/นางสาวจุฑามาศ คำเพชรดี
4.ขั้นประเมินผล	1. สรุปประเมินผลการจัดกิจกรรมและรายงานผล	กันยายน 2567	-	นางสาวธัญญารัตน์ จูมแพง

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 10,000 บาท

เงินนอกงบประมาณ/งบประมาณอื่น - บาท

รวม 10,000 บาท

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1.	จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ในการสอบวัดผลกลางภาค ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566			2,500		2,500	นางสาวธัญญารัตน์ จูมแพง
2	จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ในการสอบวัดผลปลายภาค ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566			2,500		2,500	นางสาวธัญญารัตน์ จูมแพง
3	จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ในการสอบวัดผลกลางภาค ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567			2,500		2,500	นางสาวธัญญารัตน์ จูมแพง
4	จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ในการสอบวัดผลปลายภาค ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567			2,500		2,500	นางสาวธัญญารัตน์ จูมแพง
รวม				10,000		10,000	

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. งานวัดผล และประเมินผล มีอุปกรณ์ในการดำเนินการสอบเพียงพอ ที่ครบถ้วน	- ตรวจสอบวัสดุ อุปกรณ์ และครุภัณฑ์	- ทะเบียนลงรับวัสดุ ครุภัณฑ์ วัสดุ อุปกรณ์ และครุภัณฑ์
2. โรงเรียนร่มเกล้าจัดการสอบวัดผล และประเมินผลกลางภาคเรียน และปลายภาคเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- สำรวจความพึงพอใจในการในการดำเนินการสอบ	- แบบสำรวจความพึงพอใจในการในการดำเนินการสอบ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ระบบการวัดผล ประเมินผลของโรงเรียนร่มเกล้า มีการพัฒนาที่ดียิ่งขึ้น

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวธัญญารัตน์ จูมแพง)
ครู

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางรุ่งทิพย์ เคนพิทักษ์)
หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ กำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

งานห้องสมุด

ชื่อโครงการ พัฒนางานห้องสมุดมีชีวิต

ลักษณะโครงการ/กิจกรรม (/) โครงการต่อเนื่อง ( ) โครงการใหม่

( ) กิจกรรมต่อเนื่อง ( ) กิจกรรมใหม่

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 7 พัฒนาโรงเรียน และสภาพแวดล้อมให้เป็นแหล่งเรียนรู้ มีความพร้อมในการใช้เทคโนโลยี

สนองยุทธศาสตร์ สพม. สกลนคร ข้อที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. นโยบายที่ 3 ด้านการพัฒนาและสร้างเสริมศักยภาพของทรัพยากรมนุษย์

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ข้อที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

มาตรฐานการศึกษา ข้อที่ 3 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางสาวทวีศิลป์ ฮ่มป่า

(/) งาน / ( ) กลุ่มสาระการเรียนรู้.....ห้องสมุด.....

กลุ่มงาน (/) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ ( ) บริหารทั่วไป ( ) กิจการนักเรียน

1. **หลักการและเหตุผล**

ห้องสมุดเป็นแหล่งการเรียนรู้ที่สำคัญที่สุดในสถานศึกษา เนื่องจากเป็นแหล่งรวบรวมวิทยาการความรู้ต่าง ๆ อย่างหลากหลาย และสามารถช่วยส่งเสริมกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ตามศักยภาพของแต่ละบุคคล ช่วยส่งเสริมสร้างสรรค์ให้ผู้เรียน เกิดการเรียนรู้ ปลูกฝังนิสัย รักการอ่าน และรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ดังนั้น สถานศึกษาต้องจัดการเรียนการสอน และจัดกิจกรรมบูรณาการองค์ความรู้ต่าง ๆ ที่เกื้อกูลส่งเสริมการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการอ่านในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการเรียนการจัดการแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนโดยเฉพาะห้องสมุดให้เป็นแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลายด้วยหนังสือ สื่อ และกิจกรรม จะช่วยเสริมสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ภายในโรงเรียนขึ้นได้ ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่อไปห้องสมุดมีชีวิตก็คือ ห้องสมุด 3 ดี ที่ประกอบด้วยหนังสือดี บรรณารักษ์ดี และสภาพแวดล้อมบรรยากาศที่ดี เอื้อต่อการเรียนรู้ ถือเป็นแบบอย่างที่มีปัจจัยสำคัญในการนำพาไปสู่การบริหารจัดการห้องสมุดมีชีวิตได้สำเร็จสมบูรณ์พร้อม จากความสำคัญดังกล่าวงานห้องสมุดโรงเรียนร่มเกล้าได้จัดทำโครงการพัฒนาห้องสมุดมีชีวิตขึ้นเพื่อส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน และส่งเสริมการศึกษาค้นคว้าของครูและนักเรียน

2.วัตถุประสงค์.

1) เพื่อส่งเสริม พัฒนาห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้ ให้ได้มาตรฐานและมีคุณภาพ สามารถตอบสนองการส่งเสริมการจัดการเรียนสอนของครู นักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2) เพื่อส่งเสริมปลูกฝังให้นักเรียนมีนิสัย รักการอ่าน การค้นคว้า รักการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดจนรู้จักการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

3) เพื่อพัฒนาห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน ให้เป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ของโรงเรียน และชุมชน

3.เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1) ห้องสมุดมีวัสดุสารนิเทศที่เพียงพอและและมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ อย่างน้อย 80 %

2) นักเรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ ใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

3.2 เชิงคุณภาพ

ห้องสมุดมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้และมีสารนิเทศที่ทันสมัยเพียงพอ

4.วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ หรือ ทรัพยากร กร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (plan)	1.ประชุมวางแผนโครงการ 2. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	ต.ค. 66	-	คณะกรรมการงานห้องสมุด
2.ดำเนินการ (Do)	1.ปรับปรุงบรรยากาศห้องสมุด 2. จัดซื้อวัสดุแผ่นลาเบลติดสันหนังสือ	ต.ค. 66 – 30 ก.ย. 67	30,000 5,000	คณะกรรมการงานห้องสมุด
3. ตรวจสอบ (Check)	- ประเมินความพึงพอใจ ของผู้ใช้ - สถิติการใช้บริการการยืมสารนิเทศ	พ.ย. 66 – 30 ก.ย. 67		นางรุ่งทิพย์ เคนพิทักษ์
4. ประเมินผลและรายงาน (Action)	สรุปรายงานผลการจัดกิจกรรม	30 ก.ย. 67		นางรุ่งทิพย์ เคนพิทักษ์

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 ตุลาคม 25676 – 30 กันยายน 2567

6. สถานที่ดำเนินการ

หอสมุด ๗๒ พรรษา โรงเรียนร่มเกล้า อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ .....35,000 บาท

เงินนอกงบประมาณ .....-..... บาท

รวม ..... 35,000..... บาท รายละเอียดดังนี้

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1	โต๊ะ - เก้าอี้สำหรับนั่งอ่านหนังสือ				30,000		นางรุ่งทิพย์ เคนพิทักษ์
2	แผ่นลาเบลติดสันหนังสือ			5,000			
	รวม	-	-	-	35,000	35,000	

8. การประเมินผลของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.ร้อยละของนักเรียนที่เข้าใช้บริการห้องสมุด	การสังเกต ประเมินความพึงพอใจ เก็บสถิติการใช้บริการ	แบบสังเกต แบบสอบถาม
2. ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ	สังเกตพฤติกรรมการอ่าน /ประเมินความพึงพอใจ	แบบสังเกต /แบบสอบถาม

9.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ห้องสมุดมีทรัพยากรสารสนเทศที่หลากหลายและตรงกับความต้องการของผู้ใช้และมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้
2. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านและการศึกษาค้นคว้า รักการเรียนรู้ และนำความรู้ที่ได้รับจากการอ่านไปใช้ประโยชน์ต่อการดำเนินชีวิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ
(นางรุ่งทิพย์ เคนพิทักษ์)
ครู

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางรุ่งทิพย์ เคนพิทักษ์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ ก่ำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ ส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน

ลักษณะโครงการ/กิจกรรม (/) โครงการต่อเนื่อง ( ) โครงการใหม่

( ) กิจกรรมต่อเนื่อง ( ) กิจกรรมใหม่

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 3 ส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้ แหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย และภูมิปัญญาท้องถิ่น ให้ผู้เรียนมีทักษะชีวิตและทักษะงาน

สนองยุทธศาสตร์ สพม.สกลนคร ข้อที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ข้อที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

และมาตรฐานการศึกษา ข้อที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางรุ่งทิพย์ เคนพิทักษ์ และคณะกรรมการห้องสมุด

(/) งาน / **( ) กลุ่มสาระการเรียนรู้**.....ห้องสมุด.....

กลุ่มงาน (/) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ

( ) บริหารทั่วไป ( ) กิจการนักเรียน

1.หลักการและเหตุผล

การอ่านจัดเป็นพื้นฐานที่สำคัญของการเรียนรู้และการพัฒนาสติปัญญาของคนในสังคมไทย การอ่านทำให้เกิดการพัฒนาด้านสติปัญญา ความรู้ ความสามารถ พฤติกรรมและค่านิยมต่าง ๆ รวมทั้งช่วยในการเปลี่ยนแปลงการดำเนินชีวิตโดยพัฒนาไปสู่สิ่งที่ดีที่สุดของชีวิต การอ่านจึงมีความสำคัญต่อชีวิตมนุษย์อย่างยิ่ง 2 ประการ คือ ประการแรกสำคัญต่อชีวิตประจาวัน กล่าวคือ การอ่านเป็นการแสวงหาความรู้เพื่อนามาใช้ใน การดำรงชีวิตประจำวัน ประการที่สองมีความสำคัญต่อการเรียน เพราะการอ่านเป็นหัวใจของการจัดกิจกรรมทั้งหลายในการเรียนการสอน และมีความ สำคัญยิ่งต่อความสำเร็จ อันส่งผลต่อการเรียนรู้ในทุกกลุ่มสาระ การเรียนรู้ การสร้างนิสัยรักการอ่านให้แก่เด็กและเยาวชนเป็นเรื่องสำคัญ เพราะการอ่านเป็นทักษะที่ จำเป็นสำหรับการศึกษาหาความรู้ควบคู่กับทักษะอื่น การอ่านเป็นพื้นฐานที่สำคัญของการเรียนรู้และการพัฒนาสติปัญญาของคนในสังคม การอ่านทำให้เกิดการพัฒนาด้านสติปัญญา ความรู้ ความสามารถ พฤติกรรมและค่านิยมต่าง ๆ รวมทั้งช่วยในการเปลี่ยนแปลงการดำเนินชีวิตพัฒนาไปสู่สิ่งที่ดีที่สุดของชีวิต การอ่านจึงมีความสำคัญต่อเด็กและเยาวชนเป็นอย่างยิ่ง จากความสำคัญดังกล่าว งานห้องสมุดโรงเรียนร่มเกล้าจึงจัดทำโครงการส่งเสริมนิสัยรักการอ่านขึ้น

2.วัตถุประสงค์

1) เพื่อส่งเสริมปลูกฝังให้นักเรียนมีนิสัย รักการอ่าน การค้นคว้า รักการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดจนรู้จักการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

2) เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะกระบวนการแสวงหาความรู้ รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

3.เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1) นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม แข่งขันทักษะในการแสวงหาความรู้จากการอ่าน และ ใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90

2) นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านและจดบันทึกจากการอ่านไม่น้อยกว่าร้อยละ 90

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านและมีทักษะในการศึกษาค้นคว้าสามารถใช้ห้องสมุดประกอบการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณหรือทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (plan)	1.ประชุมวางแผนโครงการ 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	ต.ค. 66		คณะกรรมการงานห้องสมุด
2. ดำเนินการ (Do)	**กิจกรรม/วิธีดำเนินการ** - สื่อหนังสือเตรียมสอบ - สัปดาห์ห้องสมุด	ต.ค. 66– 30 ก.ย. 67 ส.ค.67	10,000 20,000	นางรุ่งทิพย์ เคนพิทักษ์ นางสมจิตร สนใจยิ่ง นางสุทธินันท์ บุตรดี
3. ตรวจสอบ (Check)	- ประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ - สถิติการใช้บริการ - สถิติการยืมทรัพยากรสารสนเทศ	พ.ย. 66 – 30 ก.ย. 67		คณะกรรมการงานห้องสมุด
4. ประเมินผลและรายงาน (Action)	สรุปรายงานผลการจัดกิจกรรม	30 ก.ย. 67		คณะกรรมการงานห้องสมุด

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

6. สถานที่ดำเนินการ

หอสมุด ๗๒ พรรษา โรงเรียนร่มเกล้า อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ .....30,000..... บาท

เงินนอกงบประมาณ .....-..... บาท

รวม ..... 30,000..... บาท รายละเอียดดังนี้

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1 2	จัดซื้อสือหนังสือเตรียมสอบ สัปดาห์ห้องสมุด (รางวัลการแข่งขันกิจกรรม) - แข่งขันหนังสือเล่มเล็ก -ตอบปัญหาสารานุกรมไทย - แข่งขันคัดลายมือ - ยุวบรรณารักษ์ - เปิดพจนานุกรม - เขียนตามคำบอก - วาดภาพ - มิสนิวเปเปอร์ - ตอบคำถามหมวดหมู่หนังสือ - ยอดนักอ่าน	20,000		10,000		10,000 20,000	นางรุ่งทิพย์ เคนพิทักษ์ นางสมจิตร สนใจยิ่ง
	รวม	20,000		10,000		30,000	

8. การประเมินผลของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.ร้อยละของนักเรียนที่เข้าใช้บริการห้องสมุด	สังเกต ประเมินความพึงพอใจ เก็บสถิติการใช้บริการ	แบบสังเกต แบบสอบถาม
2. ค่าเฉลี่ยการอ่านของนักเรียน	สังเกตพฤติกรรมการอ่าน	แบบบันทึกการอ่าน
3. ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ	ประเมินความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านและการศึกษาค้นคว้ารักการเรียนรู้สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอ่านไปใช้ประโยชน์ต่อการดำเนินชีวิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

9.2 นักเรียนเกิดทักษะกระบวนการคิด วิเคราะห์ และมีเจตคติที่ดีต่อการอ่านมากยิ่งขึ้น

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ
(นางรุ่งทิพย์ เคนพิทักษ์)
ครู

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางรุ่งทิพย์ เคนพิทักษ์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ กำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ ค่ายรักการอ่าน

ลักษณะโครงการ/กิจกรรม (/) โครงการต่อเนื่อง ( ) โครงการใหม่

( ) กิจกรรมต่อเนื่อง ( ) กิจกรรมใหม่

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 3. ส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้ แหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย และภูมิปัญญาท้องถิ่นให้ผู้เรียนมีทักษะชีวิตและทักษะงาน

สนองยุทธศาสตร์ สพม.สกลนคร ข้อที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ข้อที่ 1 คุณภาพผู้เรียน และมาตรฐานการศึกษา ข้อที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางรุ่งทิพย์ เคนพิทักษ์

(/) งาน / ( ) กลุ่มสาระการเรียนรู้.....ห้องสมุด.....

กลุ่มงาน (/) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ ( ) บริหารทั่วไป

( ) กิจการนักเรียน

1.หลักการและเหตุผล

การอ่านจัดเป็นพื้นฐานที่สำคัญของการเรียนรู้และการพัฒนาสติปัญญาของคนในสังคมไทย การอ่านทำให้เกิดการพัฒนาด้านสติปัญญา ความรู้ ความสามารถ พฤติกรรมและค่านิยมต่าง ๆ รวมทั้งช่วยในการเปลี่ยนแปลงการดำเนินชีวิตโดยพัฒนาไปสู่สิ่งที่ดีที่สุดของชีวิต การสร้างนิสัยรักการอ่านให้แก่เด็กและเยาวชนเป็นเรื่องสำคัญ เพราะการอ่านเป็นทักษะที่จำเป็นสำหรับการศึกษาหาความรู้ควบคู่กับทักษะอื่น การบันทึกการอ่าน คือ การเก็บรวบรวมข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ เพื่อนำมาใช้ ในการเขียน ผู้อ่านจำเป็นต้องมีทักษะการเขียนสรุปความ ถอดความและคัดลอกข้อความสำคัญการมีระบบการบันทึกที่ดีจะช่วย ให้เราสามารถรวบรวมข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ จากการอ่านไปใช้ ให้เป็นประโยชน์ได้ถูกต้องครบถ้วนการบันทึกการอ่านช่วยให้ผู้เรียนมีสมาธิ ในการอ่านทั้งนี้เพราะต้องเลือกบันทึกเฉพาะสิ่งที่เป็นประเด็นสำคัญที่ต้องการนำไปใช้ ในงานของตนดังนั้นการบันทึกจากการอ่านผู้อ่านจึงต้องมีความเข้าใจเรื่องที่อ่านเป็นอย่างดีและสร้างความคิดของตนเองในขณะที่เขียนบันทึก

2.วัตถุประสงค์.

1) เพื่อส่งเสริมปลูกฝังให้นักเรียนมีนิสัย รักการอ่าน การค้นคว้า รักการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดจนรู้จักการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

2) เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะกระบวนการแสวงหาความรู้ รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

3.เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1) นักเรียน จำนวน 1,331 คน มีทักษะในการแสวงหาความรู้ และบันทึกรักการอ่านไม่น้อยกว่าร้อยละ 90

2) นักเรียน จำนวน 1,331 คน มีนิสัยรักการอ่านและจดบันทึกจากการอ่านไม่น้อยกว่าร้อยละ 90

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านและมีทักษะในการศึกษาค้นคว้าสามารถใช้ห้องสมุดประกอบการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณหรือทรัพยากรกร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (plan)	1.ประชุมวางแผนโครงการ 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	ต.ค. 66		คณะกรรมการงานห้องสมุด
2. ดำเนินการ (Do)	**กิจกรรม/วิธีดำเนินการ** ค่ายรักการอ่าน	ต.ค. 66 – 30 ก.ย. 67	20,000	กลุ่มบริหารงานวิชาการ / นางรุ่งทิพย์ เคนพิทักษ์
3. ตรวจสอบ (Check)	ประเมินความพึงพอใจ	พ.ย. 66 – 30 ก.ย. 67		คณะกรรมการงานห้องสมุด
4. ประเมินผลและรายงาน (Action)	สรุปรายงานผลการจัดกิจกรรม	30 ก.ย. 67		นางรุ่งทิพย์ เคนพิทักษ์

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

6. สถานที่ดำเนินการ

หอสมุด ๗๒ พรรษา โรงเรียนร่มเกล้า อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ .....20,000..... บาท

เงินนอกงบประมาณ .....-..... บาท

รวม **..... 20,000.....** บาท รายละเอียดดังนี้

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
	ค่ายรักการอ่าน			20,000		20,000	นางรุ่งทิพย์ เคนพิทักษ์
	รวม			**20,000**	-	**20,000**	

8. การประเมินผลของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.ร้อยละของนักเรียนที่บันทึกรักการอ่าน	การสังเกต ประเมินตรวจบันทึกรักการอ่าน	แบบประเมิน
2. ค่าเฉลี่ยการอ่านของนักเรียน	สังเกตพฤติกรรมการอ่าน	แบบบันทึกการอ่าน
3. ความพึงพอใจ	ประเมินความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ

9.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านและการศึกษาค้นคว้า รักการเรียนรู้ และสามารถนำความรู้ที่ได้รับจาก การอ่านไปใช้ประโยชน์ต่อการดำเนินชีวิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. นักเรียนเกิดทักษะกระบวนการคิด วิเคราะห์ เขียนสื่อความ และมีเจตคติที่ดีต่อการอ่านมากยิ่งขึ้น

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ
(นางรุ่งทิพย์ เคนพิทักษ์)
ครู

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางรุ่งทิพย์ เคนพิทักษ์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ กำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ชื่อโครงการ พัฒนาการเรียนการสอน

ลักษณะโครงการ ( ) ใหม่ (/) ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

ข้อที่ 7 พัฒนาโรงเรียน และสภาพแวดล้อมให้เป็นแหล่งเรียนรู้ มีความพร้อมในการใช้เทคโนโลยี

สนองยุทธศาสตร์สพม. 23 ข้อที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองนโยบายสพฐ.ข้อที่ 3 ด้านการพัฒนาและสร้างเสริมศักยภาพของทรัพยากรมนุษย์

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานข้อที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

มาตรฐานข้อที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ที่ 2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

( ) งาน / (/) กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์

กลุ่มงาน **(/) วิชาการ** **( ) บุคคล** **( ) แผนงานและงบประมาณ** **( ) บริหารทั่วไป**

( ) กิจการนักเรียน

---

1. หลักการและเหตุผล

การจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบวิทยาศาสตร์นั้น ผู้สอนจำเป็นจะต้องให้ผู้เรียนฝึกทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ซึ่งเป็นทักษะพื้นฐานให้เกิดกับผู้เรียน13ทักษะซึ่งการใช้กระบวนการวิทยาศาสตร์แสวงหาความรู้หรือแก้ปัญหาอย่างสม่ำเสมอช่วยพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ทางวิทยาศาสตร์เกิดผลผลิตหรือผลิตภัณฑ์ทางวิทยาศาสตร์ที่แปลกใหม่และมีคุณค่าต่อการดำรงชีวิตของมนุษย์มากขึ้นในการจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์โดยบูรณาการธรรมชาติของวิทยาศาสตร์ภายใต้การปฏิบัติการทดลองรวมทั้งการประยุกต์ใช้เรื่องราวประวัติวิทยาศาสตร์เพื่อสร้างสถานการณ์ที่น่าสนใจแก่การทดลองเป็นอีกทางเลือกหนึ่งที่อาจช่วยส่งเสริมให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ความรู้วิทยาศาสตร์ได้ดียิ่งขึ้นทั้งนี้เพราะความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการสืบเสาะหาความรู้วิทยาศาสตร์และกิจกรรมทางวิทยาศาสตร์ที่ได้จากการบูรณาการอาจช่วยให้นักเรียนซาบซึ้งและตระหนักถึงคุณค่าของการเรียนรู้วิทยาศาสตร์จนนำมาซึ่งความกระตือรือร้นที่จะเรียนรู้และพัฒนาความรู้วิทยาศาสตร์ของตนเองต่อไปเพื่อช่วยให้ครูสามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 ผลผลิต (OUTPUT)

1) เพื่อให้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ มีวัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์วิทยาศาสตร์ สารเคมี สื่อการเรียนรู้ วัสดุสำนักงาน ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างพอเพียงและทันสมัย

2.2 ผลลัพธ์ (OUTCOME)

1) เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ได้ฝึกทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ผ่านสื่อ วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ สารเคมี ตามกิจกรรมการเรียนรู้ที่ครูออกแบบไว้ ทำให้เข้าใจหลักการและเหตุผลทางวิทยาศาสตร์มากขึ้น

2) ครูมีการจัดการเรียนรู้ที่ดียิ่งขึ้น สามารถใช้สื่อประกอบการสอน ทำการทดลองได้อย่างทั่วถึงกับนักเรียนทุกคน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1) กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์มีวัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์วิทยาศาสตร์ สารเคมี สื่อการเรียนรู้ วัสดุสำนักงาน ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างพอเพียงและทันสมัย

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1) นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้าเกิดทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ อันจะส่งผลให้ผู้เรียน มีผลสัมฤทธิ์ในรายวิชาวิทยาศาสตร์สูงขึ้น มีคุณภาพมาตรฐานตามตัวบ่งชี้ มีความเป็นเลิศทางวิชาการ

2) ครูมีกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่ดียิ่งขึ้น สามารถใช้เทคโนโลยี สื่อการสอน ทำการทดลองได้อย่างสมบูรณ์

4. วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอน	กิจกรรม/ การดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นวางแผน	1.การประชุมวางแผนโครงการ 2.เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	ตุลาคม 2566 ตุลาคม 2566 ตุลาคม 2566	-	ครูกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ฯ
2.ขั้นดำเนินการ	**กิจกรรมที่ 1** **จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนกลุ่มสาระ** **มีขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้** 1.สำรวจความต้องการอุปกรณ์สารเคมีและเครื่องมือในห้องปฏิบัติการทุกสาขาวิชา 2. เสนอความต้องการจัดซื้ออุปกรณ์ สารเคมีและเครื่องมือของแต่ละรายวิชา 3. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างอุปกรณ์ สารเคมี และเครื่องมือ	พฤศจิกายน 2566	45,000	นางนารี จันทะจร
3.ขั้นตรวจสอบ	1.ตรวจสอบและลงรับรายการวัสดุ อุปกรณ์ สารเคมี และครุภัณฑ์ที่จัดซื้อ จัดจ้าง	ธันวาคม 2566	-	นางนารี จันทะจร

ขั้นตอน	กิจกรรม/ การดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
4.ขั้นประเมินผล	1.สรุปประเมินผลการจัดกิจกรรมและรายงานผล	กันยายน 2567	-	นางนารี จันทะจร

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 45,000 บาท

เงินนอกงบประมาณ/งบประมาณอื่น - บาท

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1.	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนกลุ่มสาระฯ			45,000		45,000	นางนารี จันทะจร
รวม				45,000		45,000	

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ครูมีกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่ดียิ่งขึ้น เนื่องวัสดุ อุปกรณ์ สารเคมี และสื่อการสอนครบถ้วน	- ตรวจสอบวัสดุ ครุภัณฑ์ และสารเคมี	- ทะเบียนลงรับวัสดุ ครุภัณฑ์ และสารเคมี

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1.ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์มีวัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์วิทยาศาสตร์ สารเคมี สื่อการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสม ทำให้ครูสามารถจัดการเรียนการสอนได้ดียิ่งขึ้น

2. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ
(นางนารี จันทะจร)
ครู

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสุวคนธ์ บุตรชาติ)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ฯ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ ก่ำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ โครงการค่ายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ลักษณะโครงการ ( ) ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

ข้อที่ 4 พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต ทักษะการเรียนรู้

ข้อที่ 5 พัฒนาผู้เรียนให้สามารถผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

สนองยุทธศาสตร์สพม.สกลนคร ข้อที่ 2 การสร้างความสามารถในการแข่งขัน

สนองนโยบายสพฐ.ข้อที่ 2 ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานข้อที่ 1 ด้านคุณภาพผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 2 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา

ตัวบ่งชี้ที่ 3 มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นายสายันต์ ยืนยั่ง

( ) งาน (✓) **กลุ่มสาระการเรียนรู้** วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

กลุ่มงาน (✓) **วิชาการ** ( ) **บุคคล** ( ) **แผนงานและงบประมาณ** ( ) **บริหารทั่วไป**
( ) **กิจการนักเรียน**

---

1. หลักการและเหตุผล

การเรียนรู้วิทยาศาสตร์ที่สมบูรณ์ นักเรียนจะต้องนำความรู้ความเข้าใจที่ได้จากกิจกรรมการเรียนรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันและเป็นพื้นฐานในการเรียนในระดับสูง จากการสังเกตพบว่านักเรียนส่วนใหญ่ที่ประสบปัญหาการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์ ส่วนหนึ่งเป็นผลมาจากการที่มีพื้นฐานความรู้ความเข้าใจที่ไม่ดีมาแต่ต้น ทำให้การเรียนรู้นั้นเป็นไปได้ยาก และนักเรียนขาดทักษะการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์ให้ได้ผลดี

ดังนั้นการจัดกิจกรรมเพื่อเสริมทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ ถือเป็นส่วนสำคัญอย่างยิ่งที่จะทำให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ขึ้นไปในระดับสูง หรือระดับที่ต้องเรียนรู้ในช่วงชั้นของตนเองได้ อีกทั้งยังเป็นการเพิ่มความมั่นใจในการเรียนของนักเรียนอีกทางหนึ่งด้วย

2. วัตถุประสงค์

2.1 ผลผลิต (OUTPUT)

1) เพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในสาระการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์แก่นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้า

2) เพื่อพัฒนาการนำความรู้ทางวิทยาศาสตร์ไปใช้ในชีวิตประจำวันและการเรียนในระดับสูงขึ้นไป

2.2 ผลลัพธ์ (OUTCOME)

1) เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้ฝึกทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ผ่านสื่อ วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ สารเคมีตามกิจกรรมการเรียนรู้ที่ครูออกแบบไว้ ทำให้เข้าใจหลักการและเหตุผลทางวิทยาศาสตร์มากขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1) นักเรียนเกิดทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์

2) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ในรายวิชาวิทยาศาสตร์สูงขึ้น มีคุณภาพมาตรฐานตามตัวบ่งชี้ มีความเป็นเลิศทางวิชาการ

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1) นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้ามีเจตคติที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์ สามารถนำความรู้ทางวิทยาศาสตร์ไปประยุกต์ใช้กับเหตุการณ์ในชีวิตประจำวันได้

4. วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอน	กิจกรรม/ การดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นวางแผน	1. การประชุมวางแผนโครงการ 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	27 พฤษภาคม 2567 2 มิถุนายน 2567 2 มิถุนายน 2567	-	ครูกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์
2.ขั้นดำเนินการ	**กิจกรรมที่ 7 ค่ายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี** มีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้ **1. ขั้นตอนการดำเนินการ** 1. ประชุมวางแผนดำเนินการ 2. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ 3. ดำเนินกิจกกรรมตามโครงการที่เสนอ	 9 สิงหาคม 2567 10 สิงหาคม 2567 2 กันยายน 2567	25,000	นายสายันต์ ยืนยั่ง
3.ขั้นตรวจสอบ	1. การติดตามผลการจัดกิจกรรม 2. สอบถามความคิดเห็นของผู้ที่เข้าร่วมกิจกรรม ที่มีต่อการจัดกิจกรรม	3 กันยายน 2567	-	ครูกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์
4.ขั้นประเมินผล	1. สรุปประเมินผลการจัดกิจกรรมและรายงานผล	3 กันยายน 2567	-	ครูกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์

5. ระยะเวลาดำเนินการ

2 กันยายน 2567

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 25,000 บาท

เงินนอกงบประมาณ/งบประมาณอื่น - บาท

รวม 25,000 บาท

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่นๆ		
1.	ค่าวัสดุฐานการเรียนรู้ 5 ฐานการเรียนรู้ ฐานละ 700			3,500		3,500	นายสายันต์ ยืนยั่ง
2.	ค่าของรางวัลประจำฐานการเรียนรู้ของทั้ง 5 กิจกรรม ฐานละ 500 บาท			2,500		2,500	นางสาวจุฑามาศ คำเพชรดี
3.	ค่าอาหารนักเรียน นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ครูและผู้บริหารรวม จำนวน 180 คน คนละ 50 บาท				9,000	9,000	นางสาวปรียาภัทร เครือคำ
4.	ค่าอาหารว่างนักเรียน นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ครูและผู้บริหารรวม จำนวน 180 คน คนละ 50 บาท				9,000	9,000	นางบรรดล บุญพาเกิด
5.	ป้ายไวนิล ค่ายวิทยาศาตร์และเทคโนโลยี			1,000		1,000	นายสายันต์ ยืนยั่ง
รวม						25,000	

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมเฉลี่ยอยู่ในระดับดีมาก (3.00) ขึ้นไป	การประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมิน
2. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์และการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	การประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมิน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีทักษะ กระบวนการ คิดวิเคราห์และแก้ไขปัญหาแบบวิทยาศาสตร์
2. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์
3. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์
4. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ในรายวิชาวิทยาศาสตร์สูงขึ้น มีคุณภาพมาตรฐานตามตัวบ่งชี้ มีความเป็นเลิศทางวิชาการ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(.....)
ครู

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสุวคนธ์ บุตรชาติ)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ฯ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ กำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ พัฒนาการสอนวิทยาศาสตร์
กิจกรรม ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ประกอบการเรียนการสอน
ลักษณะโครงการ/กิจกรรม (/) โครงการต่อเนื่อง ( ) โครงการใหม่
สนองกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่ 1 พัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษา
สนองยุทธศาสตร์ สพม.สกลนคร ข้อที่ 3 พัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษาให้มีทักษะและสมรรถนะสอดคล้องกับการเรียนรู้ในศตวรรษที่21
สนองนโยบาย สพฐ. ข้อที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
มาตรฐานข้อที่ 3 กระบวนการจัดก ารเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางสุวคนธ์ บุตรชาติ
(/) งาน/ (/) **กลุ่มสาระการเรียนรู้** วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
กลุ่มงาน (/) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ ( ) บริหารทั่วไป ( ) กิจการนักเรียน

---

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำเป็นต้องพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครูและพัฒนาระบบการทำงานของสำนักงานภายในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้องมีครุภัณฑ์ที่เกี่ยวกับการศึกษา และครุภัณฑ์ที่สนับสนุนการจัดการเรียนรู้ให้กับครู จึงต้องมีการดูแลรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ภายในกลุ่มสาระและห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ ให้มีสภาพที่ใช้งานได้อย่างประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ได้มาตรฐานการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลางของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 ผลผลิต

1) เพื่อซ่อมบำรุงให้ครุภัณฑ์ภายในให้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้อย่างสมบูรณ์

2.2 ผลลัพธ์

1) เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด บรรลุตามวัตถุประสงค์

2) เพื่อประโยชน์ต่อการบริหารงานในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1) ครุภัณฑ์ที่ชำรุดได้รับการดูแลและซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้

3.2 เชิงคุณภาพ

1) ครุภัณฑ์ในโรงเรียนมีสภาพที่สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอน	กิจกรรม/การดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นวางแผน	1.ประชุมวางแผนโครงการ 2.เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3.กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	ตุลาคม 2566	-	ครูกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
2.ขั้นดำเนินการ	1. บันทึกข้อความเสนอซ่อมครุภัณฑ์ไปยังเจ้าหน้าที่แผนงาน 2. ดำเนินงานซ่อมแซมตามขั้นตอน	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	-	นางสุวคนธ์ บุตรชาติ
3.ขั้นตรวจสอบ	1. ตรวจสอบครุภัณฑ์ที่ซ่อมเรียบร้อยแล้ว	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	-	นางสุวคนธ์ บุตรชาติ
4.ขั้นประเมินผล	1. สรุปประเมินผลการจัดกิจกรรมและรายงานผล	สิงหาคม 2566-กันยายน 2567	-	นางสุวคนธ์ บุตรชาติ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567)

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณโครงการ จำนวน 5,000 บาท

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ(บาท)				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1	ซ่อมแซมครุภัณฑ์กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-	5,000	-	-	-	นางสุวคนธ์ บุตรชาติ
	รวม	-	5,000	-	-	5,000	

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ครุภัณฑ์กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้รับการซ่อมบำรุงให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์พร้อมใช้งาน	-ตรวจสอบครุภัณฑ์ที่ได้รับการซ่อมบำรุง	-บันทึกข้อความเสนอซ่อม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1) ครูมีการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ

2) การบริหารงานในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสุวคนธ์ บุตรชาติ)
ครู

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสุวคนธ์ บุตรชาติ)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ฯ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ กำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ สัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ
ลักษณะโครงการ/กิจกรรม (/) โครงการต่อเนื่อง ( ) โครงการใหม่
สนองกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่ 4 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต ทักษะการเรียนรู้
สนองยุทธศาสตร์ สพม.สกลนคร ข้อที่ 2 การสร้างความสามารถในการแข่งขัน
สนองนโยบาย สพฐ. ข้อที่ 2 ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานข้อที่ 1 ด้านคุณภาพผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1.2 มีความสารมารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2.1 มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด โดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีงามของสังคม

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางสุวคนธ์ บุตรชาติ
( ) งาน (/) กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
กลุ่มงาน (/) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ ( ) บริหารทั่วไป ( ) กิจการนักเรียน

---

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากวันที่ 18 สิงหาคมของทุกปี เป็น วันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ เพื่อน้อมรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณและเทิดพระเกียรติของพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ซึ่งถือว่าเป็นบิดาแห่งวิทยาศาสตร์ไทย เพื่อรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณ ตลอดจนกิจกรรมเกี่ยวกับวิทยาศาสตร์ นำเสนอความรู้และนันทนาการต่างๆ

จากการจัดกิจกรรมที่ผ่านมา พบว่านักเรียนให้ความสนใจ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จึงจัดโครงการสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ เพื่อพัฒนากระบวนการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์และวิชาต่างๆ พร้อมทั้งส่งเสริมให้นักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ทำให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์ มีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกลและนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้จริง

2. วัตถุประสงค์

2.1 ผลผลิต (OUTPUT)

1) เพื่อจัดนิทรรศการแสดงความรู้และผลงาน ความสามารถของนักเรียนด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

2) เพื่อแข่งขันทักษะทางวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

3) เพื่อให้นักเรียนเกิดความสนุกสนานควบคู่กับการได้รับความรู้ในสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

2.2 ผลลัพธ์ (OUTCOME)

1) เพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

2) เพื่อให้นักเรียนสามารถนำความรู้ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เชื่อมโยงกับเหตุการณ์ในชีวิตจริงได้

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1) นักเรียนร้อยละ 80 เข้าร่วมกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ

2) นักเรียนร้อยละ 80 เข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

3) นักเรียนร้อยละ 80 มีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์

4) นักเรียนร้อยละ 85 มีความพึงพอใจ มีเจตคติที่ดีทางวิทยาศาสตร์

3.2 เชิงคุณภาพ

1) นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ เกิดความสนุกสนานควบคู่กับการได้รับความรู้ในสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

2) นักเรียนได้ร่วมกันคิดอย่างเป็นระบบ คิดอย่างมีเหตุผลตามหลักการวิทยาศาสตร์

3) นักเรียนมีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์สูงขึ้น

4) นักเรียนมีความพึงพอใจ มีเจตคติที่ดีทางวิทยาศาสตร์

4. วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอน	กิจกรรม/การดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นวางแผน	1.ประชุมวางแผนโครงการ 2.เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3.กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	ตุลาคม 2566	-	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
2.ขั้นดำเนินการ	1.จัดนิทรรศการแสดงความรู้และผลงาน ความสามารถของนักเรียนด้านวิทยาศาสตร์ 2. แข่งขันทักษะทางวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	สิงหาคม 2567	25,000	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
3.ขั้นตรวจสอบ	1. ประเมินความพึงพอใจของนักเรียนที่มีต่อกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ 2. ตรวจสอบรายชื่อนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	สิงหาคม 2567-กันยายน 2567		นางสุวคนธ์ บุตรชาติ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

4. วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอน	กิจกรรม/การดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
4.ขั้นประเมินผล	สรุปประเมินผลการดำเนินงานจัดกิจกรรมและรายงานผลโครงการ	สิงหาคม 2567-กันยายน 2567	-	นางสุวคนธ์ บุตรชาติ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566-30 กันยายน 2567)

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณโครงการ จำนวน 25,000 บาท

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ(บาท)				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1	กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ	-	25,000		-	25,000	นางสุวคนธ์ บุตรชาติ
รวม		-	25,000		-	25,000	

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. เข้าร่วมกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ	-ตรวจสอบรายชื่อนักเรียน	-ใบลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ
2.นักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-ตรวจสอบชื่อนักเรียนที่ลงสมัครในแต่ละกิจกรรม	-ใบลงทะเบียนเข้าร่วมแข่งขันแต่ละรายการกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ
3.นักเรียนมีความพึงพอใจ มีเจตคติที่ดีทางวิทยาศาสตร์	-สอบถามความพึงพอใจที่มีต่อการจัดกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ	-แบบสอบถามความพึงพอใจกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1) นักเรียนมีเวทีแสดงความรู้ ผลงานและความสามารถด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
2) นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
3) ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสุวคนธ์ บุตรชาติ)
ครู

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสุวคนธ์ บุตรชาติ)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ฯ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ กำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ พัฒนาอัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์
กิจกรรม ฟิสิกส์ ชีววิทยา เคมี โลก ดาราศาสตร์ อัจฉริยภาพม.ต้น
ลักษณะโครงการ/กิจกรรม (/) โครงการต่อเนื่อง ( ) โครงการใหม่
สนองกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่ 1 พัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษา
สนองยุทธศาสตร์ สพม.สกลนคร ข้อที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนอย่างทั่วถึง
ข้อที่ 3 พัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษาให้มีทักษะและสมรรถนะสอดคล้องกับการเรียนรู้ในศตวรรษที่21
สนองนโยบาย สพฐ. ข้อที่ 3 ด้านคุณภาพการศึกษา
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
มาตรฐานข้อที่ 1 ด้านคุณภาพผู้เรียน
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และแก้ปัญหา
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางสุวคนธ์ บุตรชาติ,นางสาวปรียาภัทร เครือคำ,นายพานุทัศ โคตรสงคราม
( ) งาน (/) กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
กลุ่มงาน (/) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ ( ) บริหารทั่วไป ( ) กิจการนักเรียน

---

1. หลักการและเหตุผล

การเรียนวิทยาศาสตร์ที่สมบูรณ์ นักเรียนจะต้องนำความรู้ความเข้าใจที่ได้จากกิจกรรมการเรียนรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน และเป็นพื้นฐานในการเรียนในระดับสูง จากการสังเกตพบว่านักเรียนส่วนใหญ่ที่ประสบปัญหาการเรียนวิทยาศาสตร์ ส่วนหนึ่งเป็นผลมาจากการมีพื้นฐานความรู้ความเข้าใจที่ไม่ดีมาแต่ต้น ทำให้การเรียนรู้นั้นเป็นไปได้ยาก และนักเรียนขาดทักษะการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์ให้ได้ผลดี

ดังนั้นการจัดกิจกรรมเพื่อเสริมทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์สาขาฟิสิกส์ เคมี ชีววิทยา โลกดาราศาสตร์ เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ และอัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ถือเป็นส่วนสำคัญอย่างยิ่งที่จะทำให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ขึ้นไปในระดับสูง หรือระดับที่ต้องเรียนรู้ในช่วงชั้นของตนเองได้ อีกทั้งยังเป็นการเพิ่มความมั่นใจในการเรียนของนักเรียนในระดับสูงต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 ผลผลิต (OUTPUT)

1) เพื่อพัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ในสาระการเรียนรู้สาขาฟิสิกส์ เคมี ชีววิทยา โลกดาราศาสตร์ เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ และอัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

2) เพื่อพัฒนาการนำความรู้ในสาระการเรียนรู้สาขาฟิสิกส์ เคมี ชีววิทยา โลกดาราศาสตร์ เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ และอัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ไปใช้ในชีวิตประจำวันและการเรียนในระดับสูงขึ้นไป

2.2 ผลลัพธ์ (OUTCOME)

1) เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ได้ฝึกทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ผ่านสื่อ วัสดุอุปกรณ์สารเคมีต่างๆ ตามกิจกรรมการเรียนรู้ ทำให้เข้าใจหลักการและเหตุผลทางวิทยาศาสตร์มากขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1) นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาอัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์

2) นักเรียนเกิดทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์สาขาฟิสิกส์ เคมี ชีววิทยา โลกดาราศาสตร์ เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ และอัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

2) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ในรายวิชาวิทยาศาสตร์สูงขึ้น มีคุณภาพตามมาตรฐานตามตัวบ่งชี้ มีความเป็นเลิศทางวิชาการ

3.2 เชิงคุณภาพ

1) นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์สาขาฟิสิกส์ เคมี ชีววิทยา โลกดาราศาสตร์ เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ และอัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

2) นักเรียนสามารถนำความรู้ทางวิทยาศาสตร์ไปประยุกต์ใช้กับเหตุการณ์ในชีวิตประจำวันได้

4. วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอน	กิจกรรม/การดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นวางแผน	1.ประชุมวางแผนโครงการ 2.เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3.กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	ตุลาคม 2566	-	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
2.ขั้นดำเนินการ	1.รับสมัครนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมสาขาฟิสิกส์ เคมี ชีววิทยา โลกดาราศาสตร์ เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ และอัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น 2. ให้ความรู้เป็นฐาน/กิจกรรม 3. จัดการทดสอบแข่งขัน 4. ประกาศผลและมอบรางวัล	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	30,000	นางสุวคนธ์ บุตรชาติ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
3.ขั้นตรวจสอบ	1.การติดตามผลการดำเนินงาน	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	-	นางสุวคนธ์ บุตรชาติ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
4.ขั้นประเมินผล	สรุปประเมินผลการดำเนินงานจัดกิจกรรมและรายงานผลโครงการ	กันยายน 2567	-	นางสุวคนธ์ บุตรชาติ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566-30 กันยายน 2567)

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณโครงการ จำนวน 30,000 บาท

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ(บาท)				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1	พัฒนาอัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์ -ฟิสิกส์ เคมี ชีววิทยา โลกดาราศาสตร์ เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ และอัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	-	30,000	-	-	30,000	นางสุวคนธ์ บุตรชาติ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
รวม		-	30,000	-	-	30,000	

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาอัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์	-ตรวจสอบรายชื่อนักเรียน	-ใบลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรมกิจกรรมพัฒนาอัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์
2.นักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-ตรวจสอบชื่อนักเรียนที่ลงสมัครในแต่ละกิจกรรม	-ใบลงทะเบียนเข้าร่วมแข่งขันแต่ละรายการกิจกรรม
3.นักเรียนมีความพึงพอใจ มีเจตคติที่ดีทางวิทยาศาสตร์	-สอบถามความพึงพอใจที่มีต่อการจัดกิจกรรม	-แบบสอบถามความพึงพอใจกิจกรรม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1) นักเรียนมีเวทีแสดงความรู้ ผลงานและความสามารถด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
2) นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
3) ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสุวคนธ์ บุตรชาติ)
ครู

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสุวคนธ์ บุตรชาติ)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ฯ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ กำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ พัฒนาการเรียนการสอน (กิจกรรม จัดซื้อครุภัณฑ์ประกอบการเรียนการสอน)

ลักษณะโครงการ ( ) ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

ข้อที่ 7 พัฒนาโรงเรียน และสภาพแวดล้อมให้เป็นแหล่งเรียนรู้ มีความพร้อมในการใช้เทคโนโลยี

สนองยุทธศาสตร์สพม. 23 ข้อที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองนโยบายสพฐ.ข้อที่ 3 ด้านการพัฒนาและสร้างเสริมศักยภาพของทรัพยากรมนุษย์

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานข้อที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

มาตรฐานข้อที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ที่ 2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

( ) งาน / (✓) **กลุ่มสาระการเรียนรู้** วิทยาศาสตร์

กลุ่มงาน (✓) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ ( ) บริหารทั่วไป ( ) กิจการนักเรียน

---

1. หลักการและเหตุผล

การจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบวิทยาศาสตร์นั้น ผู้สอนจำเป็นจะต้องให้ผู้เรียนฝึกทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ซึ่งเป็นทักษะพื้นฐานให้เกิดกับผู้เรียน13ทักษะซึ่งการใช้กระบวนการวิทยาศาสตร์แสวงหาความรู้หรือแก้ปัญหาอย่างสม่ำเสมอช่วยพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ทางวิทยาศาสตร์เกิดผลผลิตหรือผลิตภัณฑ์ทางวิทยาศาสตร์ที่แปลกใหม่และมีคุณค่าต่อการดำรงชีวิตของมนุษย์มากขึ้นในการจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์โดยบูรณาการธรรมชาติของวิทยาศาสตร์ภายใต้การปฏิบัติการทดลองรวมทั้งการประยุกต์ใช้เรื่องราวประวัติวิทยาศาสตร์เพื่อสร้างสถานการณ์ที่น่าสนใจแก่การทดลองเป็นอีกทางเลือกหนึ่งที่อาจช่วยส่งเสริมให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ความรู้วิทยาศาสตร์ได้ดียิ่งขึ้นทั้งนี้เพราะความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการสืบเสาะหาความรู้วิทยาศาสตร์และกิจกรรมทางวิทยาศาสตร์ที่ได้จากการบูรณาการอาจช่วยให้นักเรียนซาบซึ้งและตระหนักถึงคุณค่าของการเรียนรู้วิทยาศาสตร์จนนำมาซึ่งความกระตือรือร้นที่จะเรียนรู้และพัฒนาความรู้วิทยาศาสตร์ของตนเองต่อไปเพื่อช่วยให้ครูสามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 ผลผลิต (OUTPUT)

1) เพื่อให้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ มีวัสดุ ครุภัณฑ์ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างพอเพียงและทันสมัย

2.2 ผลลัพธ์ (OUTCOME)

1) เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ได้ฝึกทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ผ่านสื่อครุภัฑณ์ต่างๆตามกิจกรรมการเรียนรู้ที่ครูออกแบบไว้ ทำให้เข้าใจหลักการและเหตุผลทางวิทยาศาสตร์มากขึ้น

2) ครูมีการจัดการเรียนรู้ที่ดียิ่งขึ้น สามารถใช้สื่อครุภัฑณ์ต่างๆประกอบการสอนได้อย่างทั่วถึงกับนักเรียนทุกคน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1) กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์มีวัสดุ ครุภัณฑ์ที่ใช้ประกอบในการจัดการเรียนการสอน ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างพอเพียงและทันสมัย

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1) นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้าเกิดทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ อันจะส่งผลให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ในรายวิชาวิทยาศาสตร์สูงขึ้น มีคุณภาพมาตรฐานตามตัวบ่งชี้ มีความเป็นเลิศทางวิชาการ

2) ครูมีกระบวนการจัดการเรียนรู้ บริหารจัดการชั้นเรียน สร้างบรรยากาศในชั้นเรียนได้ดียิ่งขึ้น

4. วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอน	กิจกรรม/ การดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นวางแผน	1.การประชุมวางแผนโครงการ 2.เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	มิถุนายน 2566 - กันยายน 2566	-	ครูกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์
2.ขั้นดำเนินการ	**กิจกรรม จัดซื้อครุภัณฑ์ประกอบการเรียนการสอน** มีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้ 1. ประชุมครู เพื่อสำรวจความต้องการจัดซื้อครุภัณฑ์จากครูในกลุ่มสาระฯ 2. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างครุภัณฑ์ตามรายการ	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567	20,000	นางกนกพร อุทัยวัฒน์
3.ขั้นตรวจสอบ	1.ตรวจสอบและลงรับครุภัณฑ์ที่จัดซื้อ จัดจ้าง	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567	-	นางกนกพร อุทัยวัฒน์
4.ขั้นประเมินผล	1.สรุปประเมินผลการจัดกิจกรรมและรายงานผล	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567	-	นางกนกพร อุทัยวัฒน์

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 20,000 บาท

เงินนอกงบประมาณ/งบประมาณอื่น - บาท

รวม 20,000 บาท

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1.	จัดซื้อครุภัณฑ์ประกอบการเรียนการสอน				20,000	20,000	นางกนกพร อุทัยวัฒน์
รวม					20,000	20,000	

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ครูมีกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่ดียิ่งขึ้น เนื่องจากมีครุภัณฑ์ครบถ้วน	- ตรวจสอบวัสดุ ครุภัณฑ์	- ทะเบียนลงรับครุภัณฑ์

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1.ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์มี ครุภัณฑ์ สื่อการเรียนรู้ ที่เพียงพอและเหมาะสม ทำให้ครูสามารถจัดการเรียนการสอนได้ดียิ่งขึ้น

2. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ
(นางกนกพร อุทัยวัฒน์)
ครู

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสุวคนธ์ บุตรชาติ)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ฯ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ กำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

โครงการ พัฒนาการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์

ชื่อกิจกรรม พัฒนาห้องสมุดกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ลักษณะโครงการ/กิจกรรม ต่อเนื่อง

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

สนองกลยุทธ์ สพม.สกลนคร ข้อที่ ข้อที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ข้อที่ ข้อที่ 3 พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรมมีทักษะการเรียนรู้

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางพรสินี ศรีคำมูล

( ) งาน / (/) กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์.....

กลุ่มงาน (/) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ ( ) บริหารทั่วไป

( ) กิจการนักเรียน

1. หลักการและเหตุผล

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์มีเป้าหมายที่จะส่งเสริมให้นักเรียนได้พัฒนาตนเองในด้านการอ่าน กระบวนการคิดวิเคราะห์ การสืบค้นข้อมูลจากแหล่งเรียนรู้ห้องสมุดกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาความรู้ของตนเอง เนื่องจากในปัจจุบันวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเจริญก้าวหน้าไปมาก เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงในยุคปฏิรูปการศึกษา ในศตวรรษที่ 21 จึงได้ทำโครงการพัฒนาห้องสมุดกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ เพื่อจัดหาหนังสือคู่มือเตรียมสอบ วาสาร เกี่ยวกับวิทยาศาสตร์ให้นักเรียนได้ศึกษาหาความรู้ได้อย่างทันสมัยและเพียงพอกับความต้องการของนักเรียน

2.วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาห้องสมุดกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ให้มีสภาพเอื้อและเหมาะสมต่อการค้นคว้าหาความรู้ของนักเรียน

2.2 เพื่อให้นักเรียนได้ศึกษาหาความรู้ ด้านวิทยาศาสตร์จากหนังสือคู่มือและวารสารเกี่ยวกับวิทยาศาสตร์

3.เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ห้องสมุดกลุ่มสาระฯวิทยาศาสตร์ โรงเรียนร่มเกล้า เป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีหนังสือคู่มือ วารสารเพียงพอและมีประสิทธิภาพพร้อมในการให้บริการแก่นักเรียน

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนได้ศึกษาหาความรู้ ด้านวิทยาศาสตร์จากหนังสือคู่มือและวารสารเกี่ยวกับวิทยาศาสตร์

4.วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณหรือทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (plan)	ประชุมชี้แจงครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้	ก.ย. 2566	-	ครูพรสินี
2. ดำเนินการ (Do)	- จัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ใช้ในการพัฒนา ปรับปรุง ห้องสมุดกลุ่มสาระการเรียนรู้	18 พ.ย. 2566	5,000.	ครูพรสินี
3ตรวจสอบ (Check)	สังเกต สอบถาม	ตลอดปีการศึกษา	-	-
ประเมินผลแลรายงาน (Action)	สังเกต สอบถาม	ก.ย.2567	-	-

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 5,000. บาท

เงินนอกงบประมาณ ..... บาท

รวม ..... บาท รายละเอียดดังนี้

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ *(ต่ำกว่า 500 บาท)*	ค่าครุภัณฑ์ *(สูงกว่า 500 บาท)*		
	1. จัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์เพื่อพัฒนา ปรับปรุงห้องสมุดกลุ่มสาระฯ			5,000.			
	รวม			5,000.			

8.การประเมินผลของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนได้ศึกษาค้นคว้า หาความรู้ จากห้องสมุดกลุ่มสาระฯ อย่างเหมาะสม คิดเป็นร้อยละ 100	การสอบถาม	แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ห้องสมุดกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ให้มีสภาพเอื้อและเหมาะสมต่อการค้นคว้าหาความรู้ของนักเรียน

2. นักเรียนได้ศึกษาหาความรู้ จากหนังสือคู่มือและวารสารเกี่ยวกับวิทยาศาสตร์

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ
(นางพรสินี ศรีคำมูล)
ครู

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสุวคนธ์ บุตรชาติ)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ฯ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ ก่ำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ชื่อโครงการ โครงการจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์การจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้

ลักษณะโครงการ/กิจกรรม ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 6 ส่งเสริมครูและบุคลากรให้มีทักษะ บูรณาการการจัดการเรียนรู้

สนองยุทธศาสตร์ สพม.สกลนคร ข้อที่ 2 การสร้างความสามารถในการแข่งขัน

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ 2 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานข้อที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

☐ งาน ☑ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

กลุ่มงาน ☑ วิชาการ ☐ บุคคล ☐ แผนงานและงบประมาณ

☐ บริหารทั่วไป ☐ กิจการนักเรียน

---

1. หลักการและเหตุผล

คณิตศาสตร์มีบทบาทสำคัญยิ่งต่อการพัฒนามนุษย์ ทำให้มนุษย์มีความคิดสร้างสรรค์ คิดอย่างมีเหตุผล เป็นระบบ มีแบบแผน สามารถวิเคราะห์ปัญหาหรือสถานการณ์ได้อย่างถี่ถ้วนรอบคอบ ช่วยในการคาดการณ์มีสมาธิ วางแผน ตัดสินใจ แก้ปัญหาและนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ซึ่งการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดทักษะดังกล่าวนั้น จำเป็นต้องมีวัสดุสำหรับจัดกิจกรรมการเรียนการสอนรวมทั้งครุภัณฑ์หรือสื่อที่

กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ได้เล็งเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้นมาเพื่อจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ สำหรับจัดทำสื่อ เอกสารต่างๆ สำหรับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ทั้งนี้เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้อย่างเป็นรูปธรรม มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมการเรียนการสอน และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้มีวัสดุจัดทำสื่อ และเอกสารต่างๆ สำหรับการจัดการเรียนการสอนในกลุ่มสระการเรียนรู้

2.2 เพื่อให้มีครุภัณฑ์สำหรับจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และเก็บเอกสารหลักฐานต่างๆ ในกลุ่มสาระการเรียนรู้

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. ได้วัสดุ ครุภัณฑ์สำหรับการจัดการเรียนการสอนในจำนวนที่ต้องการ

3.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะ และกระบวนการการคิดทางคณิตศาสตร์ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย
2. มีวัสดุ อุปกรณ์ที่พอเพียงกับความต้องการของนักเรียน

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ หรือทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (plan)	1.ประชุมวางแผนโครงการ 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	1 ต.ค. 66 -30 ก.ย. 67	-	ครูกลุ่มสาระคณิตศาสตร์
2. ดำเนินการ (Do)	กิจกรรมที่ดำเนินการ 1.จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์การเรียนการสอน 2.จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร-บานเลื่อนกระจก	1 ต.ค. 66 -30 ก.ย. 67	25,000 5,000	ครูกลุ่มสาระคณิตศาสตร์
3. ตรวจสอบ (Check)	ตรวจสอบรายการที่จัดซื้อตรงกับรายการตามโครงการ	1 ต.ค. 66 -30 ก.ย. 67	-	ครูกลุ่มสาระคณิตศาสตร์
4. ประเมินผลและรายงาน (Action)	รายงานการจัดซื้อต่อผู้บริหาร	30 ก.ย. 67	-	ครูกลุ่มสาระคณิตศาสตร์

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 30,000 บาท

เงินนอกงบประมาณ - บาท

รวม 30,000 บาท รายละเอียดดังนี้

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวม	
1.	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนกลุ่มสาระ	-	-	25,000	-	25,000	ครูกลุ่มสาระคณิตศาสตร์
2.	จัดซื้อครุภัณฑ์กลุ่มสาระ	-	-	-	5,000	5,000	
รวม			23,000			23,000	

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

8. การประเมินผลของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ได้วัสดุ อุปกรณ์การเรียนการสอน	ตรวจรับ	ใบตรวจรับพัสดุ
2. ได้ตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก	ตรวจรับ	ใบตรวจรับพัสดุ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ได้วัสดุและครุภัณฑ์ สนับสนุนการจัดการศึกษาของโรงเรียนด้วยเทคโนโลยีที่มีประสิทธิภาพ

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ
(นายประสงค์ ศักดิ์ดา)
ครู

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางผ่องใสย์ บังบัวบาน)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ ก่ำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☑ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 4 พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต ทักษะการเรียนรู้
ข้อที่ 5 พัฒนาผู้เรียนให้สามารถผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

สนองยุทธศาสตร์ สพม.สกลนคร ข้อที่ 2 การสร้างความสามารถในการแข่งขัน

สนองนโยบายสพฐ. ข้อที่ 3 ด้านคุณภาพการศึกษา

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานข้อที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

☐ งาน ☑ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

กลุ่มงาน ☑ วิชาการ ☐ บุคคล ☐ แผนงานและงบประมาณ

☐ บริหารทั่วไป ☐ กิจการนักเรียน

---

1. หลักการและเหตุผล

คณิตศาสตร์มีบทบาทสำคัญยิ่งต่อการพัฒนามนุษย์ ทำให้มนุษย์มีทักษะการคิดอย่างสร้างสรรค์ คิดอย่างมีเหตุผล เป็นระบบ มีแบบแผน สามารถวิเคราะห์ปัญหาหรือสถานการณ์ได้อย่างถี่ถ้วนรอบคอบ ช่วยในการคาดการณ์มีสมาธิ วางแผน ตัดสินใจ แก้ปัญหา และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้องเหมาะสมซึ่งการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดทักษะดังกล่าวนั้น มีวิธีการที่หลากหลาย เช่น การจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียน การทำแบบฝึกทักษะ การทำโครงงานทางคณิตศาสตร์ นอกจากนั้นเกมทางคณิตศาสตร์ เช่น Sudoku , A-math , คิดเลขเร็ว , ผลงานสร้างสรรค์ด้วยโปรแกรม GSP การคิดคำนวณเลขด้วยวิธีเวทคณิต และแข่งขันอัจฉริยภาพด้านคณิตศาสตร์ เป็นอีกทางเลือกหนึ่งที่จะช่วยให้ผู้เรียนพัฒนาทักษะ สร้างกระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ พร้อมทั้งความสนุกสนานจากการแข่งขัน จะช่วยสร้างเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์ สำหรับนักเรียนที่ไม่ชอบคณิตศาสตร์อีกด้วย

กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ได้เล็งเห็นความสำคัญของการฝึกฝนทักษะและกระบวนการคิดทางคณิตศาสตร์ของนักเรียนในด้านต่างๆข้างต้น จึงจัดกิจกรรมการแข่งขันดังกล่าว เพื่อเป็นแรงกระตุ้นความสนใจของผู้เรียน สร้างบรรยากาศแห่งการเรียนรู้และฝึกฝนทักษะ กระบวนการคิดทางคณิตศาสตร์ รวมถึงหาตัวแทนโรงเรียนเพื่อฝึกฝนและพัฒนาสู่การแข่งขันในระดับที่สูงขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 วัตถุประสงค์ทั่วไป

เพื่อพัฒนาทักษะความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์

2.2 วัตถุประสงค์นำทาง

2.2.1 กิจกรรมการแข่งขันซูโดกุ

1. เพื่อเสริมสร้างการพัฒนาสมองให้มีสมาธิ ไหวพริบ มีการเชื่อมโยงทางคณิตศาสตร์

2.2.2 กิจกรรมการแข่งขัน A-math

1. เพื่อให้นักเรียนฝึกทักษะในการคำนวณ การวางแผน กลยุทธ์ ฝึกระบบความคิดโดยการใช้เกม A-Math เป็นสื่อการเรียนรู้

2. เพื่อให้นักเรียนใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

2.2.3 กิจกรรมการประกวดโครงงานคณิตศาสตร์

1. เพื่อส่งเสริมการจัดทำโครงงานคณิตศาสตร์ในโรงเรียน

2. เพื่อคัดเลือกนักเรียนและคัดเลือกโครงงานนำไปร่วมประกวดโครงงานในระดับเขตพื้นที่การศึกษา

2.2.4 กิจกรรมการแข่งขันคิดเลขเร็ว

1. เพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์

2. เพื่อแข่งขันการคิดเลขเร็วให้ได้ตัวแทนไปแข่งขันในระดับจังหวัดสกลนคร

2.2.5 กิจกรรมการแข่งขันสร้างสรรค์ผลงานทางคณิตศาสตร์โดยใช้โปรแกรม GSP

1. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ให้สูงขึ้น

2. เพื่อเป็นเวทีให้นักเรียนได้มีโอกาสแสดงผลงาน

3. เพื่อหาตัวแทนนักเรียนในการฝึกฝนเพื่อไปแข่งขันในระดับสูงขึ้นต่อไป

2.2.6 กิจกรรมการแข่งขันเวทคณิต

1. เพื่อพัฒนาทักษะการคิดเลขแบบเวทคณิต

2. เพื่อคัดเลือกตัวแทนนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันในระดับเขตพื้นที่การศึกษา

2.2.7 กิจกรรมการแข่งขันอัจฉริยภาพด้านคณิตศาสตร์

1. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ให้สูงขึ้น

2. เพื่อเป็นเวทีให้นักเรียนได้มีโอกาสแสดงผลงาน

3. เพื่อหาตัวแทนนักเรียนในการฝึกฝนเพื่อไปแข่งขันในระดับสูงขึ้นต่อไป

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียนเข้าร่วมแต่ละกิจกรรมไม่ต่ำกว่า 20 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะและ กระบวนการการคิดทางคณิตศาสตร์

2. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์

3. ได้ตัวแทนนักเรียนไปแข่งขันในระดับสูงต่อไป

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ หรือทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (plan)	1. ประชุมวางแผนโครงการ 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	1-30 ก.ย. 66	-	ครูกลุ่มสาระคณิตศาสตร์

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ หรือทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
2. ดำเนินการ (Do)	กิจกรรมที่ดำเนินการ กิจกรรมที่ 1 เกมซูโดกุ <u>ขั้นตอนการดำเนินการ</u> 1. รับสมัครทีมที่เข้าร่วมแข่งขัน 2. ดำเนินการแข่งขันรอบคัดเลือก 3. ดำเนินการแข่งขันชิงชนะเลิศ 4. ประกาศผลการแข่งขันและมอบเกียรติบัตร	 1-15 ส.ค. 67 31 ส.ค. 67 4 ก.ย. 67 5 ก.ย. 67	2,500	นางผ่องใสย์ บังบัวบาน และคณะ
	กิจกรรมที่ 2 เอแม็ท <u>ขั้นตอนการดำเนินการ</u> 1. รับสมัครทีมที่เข้าร่วมแข่งขัน 2. ดำเนินการแข่งขันชิงชนะเลิศ 3. ประกาศผลการแข่งขันและมอบเกียรติบัตร 4. เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันนอกสถานที่	 1-15 ส.ค. 67 31 ส.ค. 67 5 ก.ย. 67 1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 67	3,000	น.ส.ธัญญารัตน์ จูมแพง และคณะ
	กิจกรรมที่ 3 โครงงานคณิตศาสตร์ <u>ขั้นตอนการดำเนินการ</u> 1. รับสมัครทีมที่เข้าแข่งขัน 2. ดำเนินการแข่งขันและคัดเลือกโครงงาน 3. ประกาศผลการแข่งขันและมอบเกียรติบัตร	 1-31 ก.ค. 67 1-31 ส.ค. 67 2-13 ก.ย. 67	5,000	นางอัญชลี นิลทะราช และคณะ
	กิจกรรมที่ 4 คิดเลขเร็ว <u>ขั้นตอนการดำเนินการ</u> 1. รับสมัครทีมที่เข้าร่วมแข่งขัน 2. ดำเนินการแข่งขันรอบคัดเลือก 3. ดำเนินการแข่งขันชิงชนะเลิศ 4. ประกาศผลการแข่งขัน	 1-15 ก.ค. 67 16-31 ก.ค.67 1-10 ส.ค. 67 15 ส.ค. 67	2,500	น.ส. ปณิศฬา ไฮนซ์ และคณะ
	กิจกรรมที่ 5 การแข่งขันสร้างสรรค์ผลงานทางคณิตศาสตร์โดยใช้ GSP <u>ขั้นตอนการดำเนินการ</u> 1. รับสมัครทีมที่เข้าร่วมแข่งขัน 2. ดำเนินการแข่งขันชิงชนะเลิศ	 1-31 ส.ค. 67 1-15 ก.ย. 67	2,500	นายประสงค์ ศักดิ์ดา , น.ส.ทุติยาภรณ์ เพชรใต้ และคณะ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ หรือทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
	4. ประกาศผลการแข่งขันและมอบเกียรติบัตร	16-30 ก.ย. 67		
	กิจกรรมที่ 6 เวทคณิต ขั้นตอนการดำเนินการ 1. รับสมัครทีมที่เข้าร่วมแข่งขัน 2. ดำเนินการแข่งขันชิงชนะเลิศ 3. ประกาศผลการแข่งขันและมอบเกียรติบัตร	1-31 ส.ค. 67 1-15 ก.ย. 67 16-30 ก.ย. 67	2,500	น.ส.อัญชิสา ผิวเดช และคณะ
	กิจกรรมที่ 7 การแข่งขันอัจฉริยภาพด้านคณิตศาสตร์ ขั้นตอนการดำเนินการ 1. รับสมัครทีมที่เข้าร่วมแข่งขัน 2. ดำเนินการแข่งขันชิงชนะเลิศ 3. ประกาศผลการแข่งขันและมอบเกียรติบัตร	1-31 ส.ค. 67 1-15 ก.ย. 67 16-30 ก.ย. 67	2,500	นายศุภชัย ตุตเวช และคณะ
3. ตรวจสอบ (Check)	1. พิจารณาจากผลการแข่งขันและการตัดสินของคณะกรรมการ	30 ก.ย. 67	-	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
4. ประเมินผลและรายงาน (Action)	1. ประเมินจากจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม 2. ประเมินจากผลการตัดสินกิจกรรม	30 ก.ย. 67	-	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 20,500 บาท
เงินนอกงบประมาณ - บาท
รวม 20,500 บาท รายละเอียดดังนี้

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวม	
1.	กิจกรรมที่ 1 เกมชูโดกุ	-	2,500	-	-	2,500	นางผ่องใสย์ บังบัวบาน
	กิจกรรมที่ 2 เอแม็ท	-	3,000	-	-	3,000	น.ส.ธัญญารัตน์ จูมแพง
2.	กิจกรรมที่ 3 โครงงานคณิตศาสตร์	-	5,000	-	-	5,000	นางอัญชลี นิลทะราช
3.	กิจกรรมที่ 4 คิดเลขเร็ว	-	2,500	-	-	2,500	
	กิจกรรมที่ 5 GSP	-	2,500	-	-	2,500	น.ส.ปณิศฬา ไฮนซ์
4.	กิจกรรมที่ 6 เวทคณิต	-	2,500	-	-	2,500	นายประสงค์ ศักดิ์ดา
5.	กิจกรรมที่ 7 แข่งขันอัจฉริยภาพด้านคณิตศาสตร์	-	2,500	-	-	2,500	น.ส.อัญชิสา ผิวเดช
6.							นายศุภชัย ตุตเวช
7.							
รวม			20,500			20,500	

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

8. การประเมินผลของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
มีจำนวนนักเรียนร้อยละ 60 ของกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรม	- การสอบถาม - การสังเกต - การประเมินความพึงพอใจ - การนิเทศติดตาม - การแข่งขัน	- แบบสอบถาม - แบบประเมิน - แบบนิเทศติดตาม - แบบสัมภาษณ์ - แบบทดสอบ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนได้พัฒนาทักษะและกระบวนการคิดทางคณิตศาสตร์

9.2 นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์

9.3 ได้ตัวแทนนักเรียนในการฝึกฝนเพื่อไปแข่งขันในระดับสูงขึ้นต่อไป

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ
(นางผ่องใสย์ บังบัวบาน)
ครู

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางผ่องใสย์ บังบัวบาน)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ ก่ำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ โครงการค่ายคณิตศาสตร์

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☑ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 6 ส่งเสริมครูและบุคลากรให้มีทักษะ บูรณาการการจัดการเรียนรู้

สนองยุทธศาสตร์ สพม.สกลนคร ข้อที่ 2 การสร้างความสามารถในการแข่งขัน

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ 3 ด้านคุณภาพการศึกษา

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานข้อที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

☐ งาน ☑ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

กลุ่มงาน ☑ วิชาการ ☐ บุคคล ☐ แผนงานและงบประมาณ

☐ บริหารทั่วไป ☐ กิจการนักเรียน

---

1. หลักการและเหตุผล

คณิตศาสตร์มีบทบาทสำคัญยิ่งต่อการพัฒนามนุษย์ ทำให้มนุษย์มีความคิดสร้างสรรค์ คิดอย่างมีเหตุผล เป็นระบบ มีแบบแผน สามารถวิเคราะห์ปัญหาหรือสถานการณ์ได้อย่างถี่ถ้วนรอบคอบ ช่วยในการคาดการณ์มีสมาธิ วางแผน ตัดสินใจ แก้ปัญหา และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ซึ่งการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดทักษะดังกล่าวนั้น มีวิธีการที่หลากหลาย เช่น การจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียน การทำแบบฝึกทักษะ การทำโครงงานทางคณิตศาสตร์ นอกจากนั้นการเข้าค่ายคณิตศาสตร์ เป็นอีกทางเลือกหนึ่งที่จะช่วยให้ผู้เรียนพัฒนาทักษะ สร้างกระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ พร้อมทั้งความสนุกสนานจากการเข้าร่วมกิจกรรม จะช่วยสร้างเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์ สำหรับนักเรียนที่ไม่ชอบคณิตศาสตร์อีกด้วย

ดังนั้น กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์จึงมีการจัดโครงการค่ายคณิตศาสตร์ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ที่มุ่งเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ บูรณาการรูปแบบและเทคนิคต่างๆ ในการจัดการเรียนรู้ การผลิตสื่อ การวัดผลประเมินผลตามสภาพจริง เพื่อพัฒนานักเรียนอย่างจริงจัง และเพื่อยกระดับคุณภาพของ ครู และนักเรียนให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพสูงขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์
2. เพื่อเพิ่มพูนทักษะ/กระบวนการ และเทคนิควิธีการเรียนคณิตศาสตร์ที่ถูกต้อง
3. เพื่อฝึกให้นักเรียนได้ทำงานร่วมกัน พึ่งพาอาศัยกัน และช่วยเหลือซึ่งกันและกัน
4. เพื่อให้นักเรียนเชื่อมโยงความรู้ทางคณิตศาสตร์ และแก้ไขสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตจริง

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียนจำนวนไม่ต่ำกว่า 150 คน ได้เข้าร่วมโครงการค่ายคณิตศาสตร์ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาทักษะการเรียนรู้คณิตศาสตร์ โดยการปฏิบัติจริง

3.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 80 มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนคณิตศาสตร์

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ หรือทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (plan)	1. ประชุมวางแผนโครงการ 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	1-30 ก.ย. 66	-	ครูกลุ่มสาระคณิตศาสตร์
2. ดำเนินการ (Do)	1. ประชุมวางแผนการดำเนินการค่าย 2. ประชาสัมพันธ์และรับสมัครนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม 3. ดำเนินการเข้าค่ายคณิตศาสตร์	26 ก.ค. 67 1-15 ส.ค. 67 9 ก.ย. 67	25,000	ครูกลุ่มสาระคณิตศาสตร์
3. ตรวจสอบ (Check)	ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์	10 ก.ย. 67	-	ครูกลุ่มสาระคณิตศาสตร์
4. ประเมินผลและรายงาน (Action)	ประเมินจากจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม	10 ก.ย. 67	-	ครูกลุ่มสาระคณิตศาสตร์

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 25,000 บาท
เงินนอกงบประมาณ - บาท
รวม 25,000 บาท รายละเอียดดังนี้

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวม	
1	ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง	-	-	-	-	-	ครูกลุ่มสาระคณิตศาสตร์
2	ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	3,000	19,000	2,000	-	24,000	
3	กำกับติดตามโครงการ	-	-	1,000	-	5,000	
4	สรุปรายผลการดำเนินงาน	-	-	-	-	-	
รวม		3,000	19,000	3,000	-	25,000	

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

8. การประเมินผลของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เชิงปริมาณ นักเรียนจำนวนไม่ต่ำกว่า 150 คน ได้เข้าร่วมโครงการค่ายคณิตศาสตร์ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาทักษะการเรียนรู้คณิตศาสตร์ โดยการปฏิบัติจริง	- ประเมินการเข้าร่วมกิจกรรม	- แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม
8.2 เชิงคุณภาพ นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 80 มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนคณิตศาสตร์	- ใช้แบบสอบถาม	- แบบสอบถามความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้พัฒนาทักษะและกระบวนการคิดทางคณิตศาสตร์อย่างต่อเนื่อง
2. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ
(นายประสงค์ ศักดิ์ดา)
ครู

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางผ่องใสย์ บังบัวบาน)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ กำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

โครงการ พัฒนาทักษะทางภาษา(กิจกรรมวันคริสมาต์ส)

ชื่อโครงการ พัฒนาทักษะทางภาษา

ลักษณะโครงการ/กิจกรรม ใหม่ ☑ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 4. พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต ทักษะการเรียนรู้

ข้อ 5. พัฒนาผู้เรียนให้สามารถผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

ยุทธศาสตร์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร

<u>ยุทธศาสตร์ที่ 3</u> การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ 1. พัฒนาหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางสาวกิตติวัฒนา ผาใต้

( ) งาน (☑) **กลุ่มสาระการเรียนรู้**..ภาษาต่างประเทศ.....

กลุ่มงาน (☑) **วิชาการ** ( ) **บุคคล** ( ) **แผนงานและงบประมาณ** ( ) **บริหารทั่วไป**

( ) **กิจการนักเรียน**

1. **หลักการและเหตุผล**

ภาษาอังกฤษถือเป็นภาษาที่สำคัญรองจากภาษาไทยและถือเป็นภาษาสากลที่ทุกคนต้องเรียนรู้เพื่อใช้ในการสื่อสาร เนื่องจากปัจจุบันภาษาอังกฤษมีส่วนเกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวันของคนไทยมากขึ้น ดังนั้นทางกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศจึงได้เล็งเห็นความสำคัญในจุดนี้ จึงได้จัดกิจกรรมวันคริสต์มาสขึ้น

2.วัตถุประสงค์.

1. เพื่อให้นักเรียนได้พัฒนาศักยภาพทางด้านการศึกษา
2. เพื่อให้นักเรียนใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อกลางในการสื่อสาร
3. นักเรียนได้เรียนรู้เกี่ยวกับวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา
4. นักเรียนมีทัศนะคติที่ดีต่อรายวิชาภาษาอังกฤษ
5. นักเรียนรู้จักการทำงานเป็นหมู่คณะและรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

3.เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้าจำนวน 1,331 คนได้เข้าร่วมกิจกรรมที่ทางโรงเรียนจัดขึ้นอย่างทั่วถึง

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนสามารถใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและเข้าใจในวัฒนธรรมที่แตกต่างได้

4.วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณหรือทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (plan)	1.ประชุมวางแผนโครงการ 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	24 พ.ย. 2566	30,000	นางสาวกิตติวัฒนา ผาใต้
2. ดำเนินการ (Do)	1.วางแผนปฏิบัติงานและกำหนดกิจกรรม 2.ปฏิบัติกิจกรรมตามแผน	28 ธ.ค 2566	30,000	นางสาวกิตติวัฒนา ผาใต้
3. ตรวจสอบ (Check)	การเข้าร่วมกิจกรรม	28 ธ.ค 2566	-	นางสาวกิตติวัฒนา ผาใต้
4. ประเมินผลและรายงาน (Action)	สังเกต, แบบประเมินความพึงพอใจ	28 ธ.ค 2566	-	นางสาวกิตติวัฒนา ผาใต้

5. ระยะเวลาดำเนินการ

..... 24 พ.ย. 2566 – 28 ธ.ค. 2566

เงินงบประมาณ .....30,000..... บาท

รวม .....30,000..... บาท

รายละเอียดดังนี้

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ *(ต่ำกว่า 500 บาท)*	ค่าครุภัณฑ์ *(สูงกว่า 500 บาท)*		

	1.รางวัลสำหรับนักเรียนที่ร่วมแข่งขัน 2. อุปกรณ์ที่ใช้ในการเตรียมสถานที่และจัดการแข่งขันและจัดกิจกรรม	20,000		10,000 10,000		20,000 10,000	นางสาวกิตติวัฒนา ผาใต้
	รวม	20,000	0	10,000		30,000	

8.การประเมินผลของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม 95%	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนเข้าใจในวัฒนธรรมของชาวต่างชาติมากขึ้น
2. นักเรียนสามารถนำภาษาอังกฤษมาใช้ในชีวิตประจำวันได้
3. นักเรียนได้ทำงานร่วมกันเป็นหมู่คณะและได้แสดงออกในสิ่งที่ถูกที่ควร

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกิตติวัฒนา ผาใต้)
ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางหงษา คนหมั่น)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่งานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ ก่ำเสริฐ)
เจ้าหน้าที่งานแผนงาน

งชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานแผนงานและงบประมาณ

(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ
ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

โครงการ พัฒนาทักษะทางภาษา(กิจกรรมสัปดาห์วัฒนธรรมญี่ปุ่น)

ชื่อโครงการ พัฒนาทักษะทางภาษา

ลักษณะโครงการ/กิจกรรม ใหม่ ☑ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อ 4. พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต ทักษะการเรียนรู้

ข้อ 5. พัฒนาผู้เรียนให้สามารถผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

ยุทธศาสตร์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร

<u>ยุทธศาสตร์ที่ 3</u> การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ 1. พัฒนาหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางสาวนภาภัทรี ไชประภาย

( ) งาน (☑) กลุ่มสาระการเรียนรู้..ภาษาต่างประเทศ.....

กลุ่มงาน (☑) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ ( ) บริหารทั่วไป

( ) กิจการนักเรียน

1. **หลักการและเหตุผล**

ภาษาญี่ปุ่นถือเป็นภาษาในกลุ่มอาเซี่ยนเป็นภาษาที่ได้รับความนิยมและเป็นที่น่าสนใจที่ทุกคนอยากเรียนรู้เพื่อใช้ในการสื่อสาร เนื่องจากปัจจุบันภาษาญี่ปุ่นมีส่วนเกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวันของคนไทยมากขึ้น ดังนั้นทางกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศจึงได้เล็งเห็นความสำคัญในจุดนี้ จึงได้จัดกิจกรรมสัปดาห์วัฒนธรรมญี่ปุ่นขึ้น

2.วัตถุประสงค์.

1. เพื่อให้นักเรียนได้พัฒนาศักยภาพทางด้านการศึกษา
2. เพื่อให้นักเรียนใช้ภาษาญี่ปุ่นเป็นทางเลือกในการสื่อสารและการประกอบอาชีพ
3. นักเรียนได้เรียนรู้เกี่ยวกับวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา
4. นักเรียนมีทัศนะคติที่ดีต่อรายวิชาภาษาญี่ปุ่น
5. นักเรียนรู้จักการทำงานเป็นหมู่คณะและรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

3.เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้าจำนวน 1,331 คนได้เข้าร่วมกิจกรรมที่ทางโรงเรียนจัดขึ้นอย่างทั่วถึง

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนสามารถใช้ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสารและเข้าใจในวัฒนธรรมที่แตกต่างได้

4.วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณหรือทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (plan)	1.ประชุมวางแผนโครงการ 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	28 พ.ย. 2566	10,000	นางสาวนภาภัทรี ไชประภาย
2. ดำเนินการ (Do)	1.วางแผนปฏิบัติงานและกำหนดกิจกรรม 2.ปฏิบัติกิจกรรมตามแผน	28 ธ.ค 2566	10,000	นางสาวนภาภัทรี ไชประภาย
3. ตรวจสอบ (Check)	การเข้าร่วมกิจกรรม	28 ม.ค 2567	-	นางสาวนภาภัทรี ไชประภาย
4. ประเมินผลและรายงาน (Action)	สังเกต, แบบประเมินความพึงพอใจ	28 ก.พ 2567	-	นางสาวนภาภัทรี ไชประภาย

5. ระยะเวลาดำเนินการ

..... 24 พ.ย. 2566 – 28 ก.พ. 2567

เงินงบประมาณ .....10,000..... บาท

รวม .....10,000..... บาท

รายละเอียดดังนี้

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ *(ต่ำกว่า 500 บาท)*	ค่าครุภัณฑ์ *(สูงกว่า 500 บาท)*		
	1.รางวัลสำหรับนักเรียนที่ร่วมแข่งขัน 2. อุปกรณ์ที่ใช้ในการเตรียมสถานที่และจัดการแข่งขันและจัดกิจกรรม	5,000		5,000			นางสาวนภาภัทรี ไชประภาย

	รวม	5,000		5,000		10,000	

8.การประเมินผลของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม 95%	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนเข้าใจในวัฒนธรรมของชาวญี่ปุ่นมากขึ้น
2. นักเรียนสามารถนำภาษาญี่ปุ่นมาใช้ในชีวิตประจำวันได้
3. นักเรียนได้ทำงานร่วมกันเป็นหมู่คณะและได้แสดงออกในสิ่งที่ถูกที่ควร

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวนภาภัทรี ไชประภาย)
ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางหงษา คนหมั่น)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่งานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ ก่ำเสริฐ)
เจ้าหน้าที่งานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานแผนงานและงบประมาณ

( ) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ
ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ

ลักษณะโครงการ/กิจกรรม ใหม่ ☑ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ 7. พัฒนาโรงเรียน และสภาพแวดล้อมให้เป็นแหล่งเรียนรู้ มีความพร้อมในการใช้เทคโนโลยี

ยุทธศาสตร์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ 3. ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางสาวสมพร ถานพรม

( ) งาน (☑) กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

กลุ่มงาน (☑) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ ( ) บริหารทั่วไป

( ) กิจการนักเรียน

1.หลักการและเหตุผล จากการปฏิรูปการศึกษา ภาษาอังกฤษได้เข้ามามีบทบาทและเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาโดยสถานศึกษาได้จัดการเรียนการสอนในการพัฒนาองค์ความรู้ และสร้างนวัตกรรมเพื่อจัดกระบวนการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ เป็นรากฐานตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 ที่มุ่งเน้นให้สถานศึกษาจัดเนื้อหากิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและถนัดของผู้เรียนซึ่งผู้เรียนจะต้องมีการฝึกทักษะกระบวนการคิด การทำงานเป็นกลุ่ม การบูรณาการกลุ่มสาระการเรียนรู้ การจัดการต่อการเผชิญสถานการณ์จริงตามบทบาทสมมติ การเรียนการสอนตามสถานการณ์แนวทางนี้จึงยึดนักเรียนเป็นศูนย์กลางให้ได้ลงมือปฏิบัติจริงและแสวงหาความรู้ควบคู่คุณธรรม จากหลักการและเหตุผลที่กล่าวมาข้างต้นนั้น การเรียนรู้วิชาภาษาอังกฤษก็ยังเป็นภาษาที่ต้องการการพัฒนากิจกรรม กระบวนการจัดการเรียนการสอน เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษให้สอดคล้องต่อการปฏิรูปการศึกษาให้มีคุณภาพยิ่งขึ้นต่อ ๆ ไป

2.วัตถุประสงค์

1) เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษสูงขึ้น

2) เพื่อให้นักเรียนได้มีสื่อที่ใช้ประกอบการเรียนรู้ในวิชาภาษาอังกฤษ

3) เพื่อส่งเสริมให้ครูมีและจัดทำจัดหาสื่อนวัตกรรมที่มีความทันสมัยและมีคุณภาพ

3.เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนร้อยละ 80

2) ครูมีและจัดทำ จัดหาสื่อเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนวิชาภาษาอังกฤษร้อยละ80

3.2 เชิงคุณภาพ

1) นักเรียนได้รับการพัฒนาการเรียนรู้และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น

2) นักเรียนได้พัฒนาทักษะทางภาษาและสามารถนำมาใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง

3) ครูมีและจัดทำจัดหาจัดหาสื่อมาใช้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนวิชาภาษาอังกฤษ

4.วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณหรือทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (plan)	1.ประชุมวางแผนโครงการ 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	ตุลาคม 2566	-	ครูทุกคนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
2. ดำเนินการ (Do)	1.สำรวจวัสดุ สื่อ อุปกรณ์ที่ต้องการ 2.จัดหาวัสดุครุภัณฑ์อุปกรณ์สื่อประกอบการเรียนรู้ 3.ปรับปรุงซ่อมแซมสื่อที่มีอยู่ให้ดีขึ้น	ตุลาคม 2566 พฤศจิกายน 2566 และ มิถุนายน 2567 กุมภาพันธ์ 2567	- 30,000 บาท 10,000 บาท	-ครูทุกคนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ -นส.นภาภัทรี ไขประภาย -ครูทุกคนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
3. ตรวจสอบ (Check)	-ประเมินผลการเรียนของนักเรียน - ประเมินผลปฏิบัติงานของครู	ตุลาคม2566 และ กุมภาพันธ์ 2567	-	-ครูทุกคนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
4. ประเมินผลและรายงาน (Action)	-นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช2551 - ครูรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี	กันยายน 2567		

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2566– มีนาคม 2567

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 30,000 บาท

รายละเอียดดังนี้

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ *(ต่ำกว่า 500บาท)*	ค่าครุภัณฑ์ *(สูงกว่า 500บาท)*		
	1จัดซื้อจัดหาวัสดุอุปกรณ์ 2. ปรับปรุงซ่อมแซมสื่อที่มีให้ดีขึ้น		10,000.-	20,000.-		20,000.- 10,000.-	-ครูทุกคนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
	รวม		10,000.-	20,000.-	-	30,000.-	

8.การประเมินผลของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
-นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนร้อยละ 80 -ครูมีและจัดทำ จัดหาสื่อเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนวิชาภาษาอังกฤษร้อยละ80	-ผลการเรียนของนักเรียน -รายงานการปฏิบัติงานของครู -รายงานการตรวจรับพัสดุ	-แบบทดสอบ -รายงานการปฏิบัติงานของครู -ใบตรวจรับพัสดุ

9.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษสูงขึ้น
2) นักเรียนได้มีสื่อที่ใช้ประกอบการเรียนรู้ในวิชาภาษาอังกฤษ
3) ครูมีและจัดทำจัดหาสื่อนวัตกรรมที่มีความทันสมัยและมีคุณภาพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสมพร ถานพรม)
ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางหงษา คนหมั่น)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่งานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ กำเสริฐ)
เจ้าหน้าที่งานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานแผนงานและงบประมาณ

(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ
ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาทักษะทางภาษา/กิจกรรมวันตรุษจีน : 欢迎龙春

ลักษณะโครงการ ☑ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่ 3 และ 4

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้เทียบเคียงมาตรฐานสากล

สนองยุทธศาสตร์สพม.สกลนคร ข้อที่ 3

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองนโยบายสพฐ.ข้อที่ 3 **ด้านคุณภาพ**

3. 1 ส่งเสริม สนับสนุน สถานศึกษาที่มีความพร้อม ให้นำหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานที่เน้นสมรรถนะไปใช้ตามศักยภาพของสถานศึกษาให้สามารถออกแบบหลักสูตรที่เหมาะสมกับความต้องการและบริบท

3.2 พัฒนาผู้เรียนให้เกิดสมรรถนะที่เหมาะสมตามช่วงวัย สามารถจัดการตนเอง มีการคิดขั้นสูงมีความสามารถในการสื่อสาร สามารถจัดระบบและกระบวนการทำงนของตนเองและร่วมกับผู้อื่นโดยใช้การรวมพลังทำงานเป็นทีม เป็นพลเมืองที่ดี มีศีลธรรม และอยู่ร่วมกับธรรมชาติและวิทยาการอย่างยั่งยืนรวมทั้งมีความจงรักภักดีต่อสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางสาววรกมล รักสุทธี

☐ งาน ☑ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

กลุ่มงาน ☐ วิชาการ ☐ บุคคล ☐ แผนงานและงบประมาณ ☐ บริหารทั่วไป ☐ กิจการนักเรียน

1. หลักการและเหตุผล

วันตรุษจีน หรือการฉลองเทศกาลฤดูใบไม้ผลิ เป็นหนึ่งในเทศกาลที่สำคัญที่สุดของชาวจีน ถือเป็นวันขึ้นปีใหม่ตามปฏิทินจีน (คล้ายกับวันสงกรานต์ของไทย) ชาวจีนทุกคนให้ความสำคัญกับวันนี้อย่างมาก ปัจจุบันนี้ มีการเฉลิมฉลองเทศกาลตรุษจีนทั่วโลก โดยเฉพาะชุมชนขนาดใหญ่ของคนเชื้อสายจีน ซึ่งในแต่ละพื้นที่ก็จะมีพิธีเฉลิมฉลองแตกต่างกันไป เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ในด้านภาษาและวัฒนธรรมจีน จึงได้จัดกิจกรรมดังกล่าวให้นักเรียนที่เป็นคนไทยได้เรียนรู้ขนบธรรมเนียมวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับประเพณีตรุษจีน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้ ประสบการณ์เกี่ยวกับภาษาและวัฒนธรรมจีน
2. เพื่อให้นักเรียนมีโอกาสได้แสดงทักษะทางด้านภาษาและวัฒนธรรมจีนอย่างสร้างสรรค์
3. เพื่อให้นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญระหว่างภาษาและวัฒนธรรมไทยกับภาษาและวัฒนธรรมจีน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 โรงเรียนร่มเกล้า สกลนคร

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 โรงเรียนโรงเรียนร่มเกล้า สกลนคร มีความรู้ในทักษะทางด้านภาษาและวัฒนธรรมจีนและสามารถนำไปใช้ในการสื่อสารในชีวิตประจำวันได้

4. วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอน	กิจกรรม/การดำเนินการ	วัน/เดือน/ปี	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน/เตรียมการ	1. ประชุมวางแผนกิจกรรม	18 ธันวาคม 2566	-	นางสาววรกมล รักสุทธี และคณะ
	2. เสนอโครงการ	26 ธันวาคม 2566	-	
ขั้นดำเนินการ	1. ติดต่อประสานงานกับฝ่ายอาคาร สถานที่ เพื่อขอความอนุเคราะห์	8 มกราคม 2567	-	นางสาววรกมล รักสุทธี และคณะ
	2. ติดต่อและมอบหมายงานให้กับนักเรียนระดับต่าง ๆ ในฐานะผู้ดูแลกิจกรรมย่อย	9 มกราคม 2567	-	
	3. ประชาสัมพันธ์และรับสมัครนักเรียนเข้าร่วมโครงการ	15 มกราคม 2567	-	
	4. ดำเนินการตามกิจกรรม 4.1 กิจกรรมแข่งขันวาดภาพภายใต้หัวข้อ “เทศกาลตรุษจีน” 4.2 กิจกรรมการแข่งขันร้องเพลงภาษาจีน 4.3 กิจกรรมตอบปัญหาภาษาจีน หัวข้อ “ประวัติและความเป็นมาของตรุษจีน”	22 - 29 มกราคม 2567 23 มกราคม 2567 30 มกราคม 2567 9 กุมภาพันธ์ 2567	15,000	

	4.4 การแสดงทักษะความรู้ความสามารถภาษาจีนและนิทรรศการตรุษจีน			
ขั้นประเมินผล	1. สรุปและประเมินผลโครงการ	12 กุมภาพันธ์ 2567		นางสาววรกมล รักสุทธี และคณะ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนธันวาคม 2566-เดือนกุมภาพันธ์ 2567

6. สถานที่ดำเนินการ

หอประชุมร่มเกล้าร่มเย็น โรงเรียนร่มเกล้าสกลนคร

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 15,000 บาท

เงินนอกงบประมาณ/งบประมาณอื่น - บาท

รวม 15,000 บาท

ที่	กิจกรรม 欢迎龙春	งบประมาณ	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
			ค่าตอบแทน /รางวัล	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1	การแสดงภาษาและวัฒนธรรมและนิทรรศการวันตรุษจีน ปริศนาโคมไฟ猜灯笼 1. ค่ากระดาษสีขนาด A4 2. ค่าเชือก (ไหมญี่ปุ่น)	5,000	1,500		500 500		5,000	นางสาววรกมล รักสุทธี
	กิจกรรมผูกเชือกจีน 1. เชือกหางหนู				500			
	กิจกรรมพู่กันจีน 1. กระดาษขาวขนาด A4 2. น้ำหมึก				300 700			
	กิจกรรมตัดกระดาษจีน 1. กระดาษสีแดงขนาด A4 2. กรรไกรเล็ก				500 500			
2	กิจกรรมแข่งขันวาดภาพ 1. ค่ากระดาษร้อยปอนด์ขนาด A4 2. ค่าสีไม้ - ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	2,000	500	500 500			2,000	นางสาววรกมล รักสุทธี

	- ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย		500					
3	กิจกรรมแข่งขันร้องเพลงภาษาจีน 1. ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น 2. ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	1,000	 500 500				1,000	นางสาววรกมล รักสุทธี

ที่	กิจกรรม 欢迎龙春	งบประมาณ	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
			ค่าตอบแทน /รางวัล	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
4	กิจกรรมแข่งขันตอบปัญหาภาษาจีน 1. ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น 2. ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	1,000	 500 500				1,000	นางสาวศุภาพร พิกุลศรี
5	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม 1. ค่าอั่งเปา 2. ค่าแผ่นโฟมตัดอักษรจีน 3. ค่าสีโปสเตอร์ 4. ค่าลวดเส้น 5. ค่ากระดาษสีแผ่นใหญ่ 6. ค่ากระดาษการ์ดขาว 7. ค่าอุปกรณ์ในการติดต่าง ๆ เช่น กาวร้อน เทปกาว ซองแดงฯ 8. ค่าอุปกรณ์ทักษะอาชีพ	6,000	 2,000		 1,000 500 200 500 500 800 500		6,000	นางสาวศุภาพร พิกุลศรี
รวม		15,000	6,500	1,000	7,500		15,000	

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	การประเมิน	แบบลงทะเบียน
2.ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	การประเมิน	แบบประเมิน
3.โครงการแล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด	การประเมิน	แบบประเมิน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 โรงเรียนโรงเรียนร่มเกล้า สกลนคร มีความรู้ในทักษะทางด้านภาษาและวัฒนธรรมจีนและสามารถนำไปใช้ในการสื่อสารในชีวิตประจำวันได้

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาววรกมล รักสุทธี)
ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางหงษา คนหมั่น)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่งานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ กำเสริฐ)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานแผนงานและงบประมาณ

(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ
ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ (ภาษาจีน)

ลักษณะโครงการ/กิจกรรม ใหม่ ☑ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน 1. พัฒนาการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ

ยุทธศาสตร์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

6. พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

มาตรฐานที่ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางสาวศุภาพร พิกุลศรี

กลุ่มงาน ( ) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ ( ) บริหารทั่วไป

(✓) กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

1.หลักการและเหตุผล ภาษาจีนกลางนับว่าเป็นภาษาที่สำคัญและได้รับความนิยมเพิ่มมากขึ้นอย่างต่อเนื่องในช่วงหลายปีที่ผ่านมาและภาษาจีนกลางได้เข้ามามีบทบาทต่อตลาดแรงงานของไทยในทุกระดับ ไม่ว่าจะเป็นในเรื่องของธุรกิจอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว การติดต่อทำธุรกิจค้าขาย หรือการร่วมทุนกับนักธุรกิจชาวจีนทั้งจากแผ่นดินใหญ่ไต้หวัน ฮ่องกง หรือ สิงคโปร์ที่มีอัตราส่วนทางการทำธุรกิจเพิ่มมากขึ้นเรื่อยๆ ทำให้มีความต้องการบุคลากรที่มีความรู้ในการใช้ภาษาจีนกลางเพิ่มมาก นับว่าการเรียนภาษาจีนของนักเรียนนักศึกษา ระดับอาชีวศึกเป็นข้อได้เปรียบของตลาดแรงงานในปัจจุบันและกระทรวงศึกษาธิการให้ความสำคัญดังนี้

1.) กรอบความร่วมมือระหว่างกระทรวงศึกษาธิการแห่งราชอาณาจักรไทยและสำนักงานใหญ่สถาบันขงจื่อ/สำนักงานส่งเสริมการเรียนการสอนภาษาจีนนานาชาติ แห่งสาธารณรัฐประชาชนจีน โดย พลเอกดาว์พงษ์รัตนสุวรรณ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ และ ผู้อำนวยการใหญ่ สำนักงานฮั่นปั้น ลงนามกรอบความร่วมมือว่าด้วยการส่งเสริมการเรียนการสอนภาษาจีนระหว่างเมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2559

2.) ประกาศกระทรวงศึกษาเรื่อง นโยบายการปฏิรูปการเรียนการสอนภาษาจีน ลงวันที่ 14 มกราคม 2557 กำหนดมาตรฐานส่งเสริมสนับสนุน ยกระดับคุณภาพการศึกษาและศักยภาพของผู้เรียนให้เข็มแข็งนอกเหนือจากภาษาต่างประเทศอื่น ๆ

2.วัตถุประสงค์

1) เพื่อส่งเสริมการพัฒนาการจัดการเรียนสอนภาษาจีนของนักเรียนโรงเรียนร่มเกล้าให้มีคุณภาพ

2) เพื่อพัฒนาและเสริมศักยภาพนักเรียน ให้มีประสิทธิภาพทางด้านภาษาจีนมากขึ้น

3) เพื่อพัฒนาคุณภาพครูผู้สอนภาษาจีนให้มีศักยภาพในการถ่ายทอดความรู้สู่ผู้เรียนตามหลักสูตรภาษาจีน

3.เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1) นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้า

3.2 เชิงคุณภาพ

1) ผู้เรียนสามารถพัฒนาศักยภาพการใช้ภาษาจีนอย่างมีประสิทธิภาพและเข้าใจเกี่ยวกับภาษาประเพณีและวัฒนธรรมจีน

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณหรือทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (plan)	1.ประชุมวางแผนโครงการ 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	ตุลาคม 2566	-	ครูผู้สอนภาษาจีนทุกคน
2. ดำเนินการ (Do)	1.สำรวจวัสดุ สื่อ อุปกรณ์ที่ต้องการ 2.จัดหาวัสดุครุภัณฑ์อุปกรณ์	ตุลาคม 2566 มีนาคม 2567	- 10,000 บาท	คุณครูศุภาพร พิกุลศรี
3. ตรวจสอบ (Check)	ผลของการเข้าร่วมกิจกรรม	ตุลาคม 2566 มีนาคม 2567	-	
4. ประเมินผลและรายงาน (Action)	- ครูรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี	กันยายน 2567		

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา 2566

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 10,000 บาท

รายละเอียดดังนี้

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	แหล่งงบประมาณ
กระดาษการ์ทำปก แบบแข็ง	500	โครงการพัฒนาการเรียนการสอน
กระดาษแดง โปรเตอร์	500	
หน้ากากงิ้วจีน	300	
การดาษวาดภาพจีนสีขาว	500	
พัดกลมพิมพ์ลาย	200	
พัดผ้า แบบยาว	300	

ชุดฮั่นฟู	6,000	
ชุดจีนโบราณ	2,000	

8.การประเมินผลของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	แบบประเมิน	-รายงานการปฏิบัติงานของครู

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เมื่อดำเนินการโครงการเสร็จ คาดว่าผู้เรียนร้อยละ 80 เข้าร่วมกิจกรรมทางภาษาและวัฒนธรรมจีน ผู้เรียนร้อยละ 80 ได้นำความรู้และทักษะทางภาษาไปใช้ทั้งภายในโรงเรียนและหน่วยงานอื่นๆ และผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาจีนเพิ่มขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวศุภาพร พิกุลศรี) (นางหงษา คนหมั่น)

ครูอัตราจ้าง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเอกพร เสริฐสาย) (นางสาวศันสนีย์ กำเสริฐ)

เจ้าหน้าที่งานแผนงาน หัวหน้างานแผนงาน

งชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา) (นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานแผนงานและงบประมาณ

(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิชัย ภาวะบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ลักษณะโครงการ/กิจกรรม ☐ ใหม่ ☑ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน **ข้อที่** 3. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม

ข้อที่ 4. พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต ทักษะการเรียนรู้

ยุทธศาสตร์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร

ข้อที่ 2 การสร้างความสามารถในการแข่งขัน

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ 3. ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางสาวประจิม มนต์อินทร์

( ) งาน / (✓) กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

กลุ่มงาน (✓) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ ( ) บริหารทั่วไป

( ) กิจการนักเรียน

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศนั้น ผู้เรียนสามารถพัฒนาการเรียนของตนเองได้โดยการแข่งขัน ดังนั้นเพื่อพัฒนาและกระตุ้นให้ผู้เรียนสามารถนำเอาความสามารถที่มีอยู่ในตัวเองได้แสดงออกมา แนวทางหนึ่งที่จะให้ผู้เรียนได้รู้ถึงความสามารถของตนเองคือ การแข่งขันนั้นเอง เพื่อตอบสนองนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ แนวทางหนึ่งที่เป็นการกระตุ้นและสนับสนุนนั้นคือ การใช้เกมเพื่อพัฒนาความสามารถทางภาษา เพื่อให้เกิดความรู้ ประสบการณ์ และความชำนาญในการใช้ภาษาอังกฤษอย่างมีประสิทธิภาพ และนำไปสู่การศึกษา ค้นคว้า และเสาะแสวงหาความรู้จากแหล่งข้อมูลในระดับสูงขึ้นไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาทักษะทางภาษาของผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศ

1.1 ความเป็นเลิศทางภาษาอังกฤษ (Crossword Game)

1.2 ความเป็นเลิศทางภาษาอังกฤษผ่านโครงงาน

1.3 ความเป็นเลิศทางภาษาจีน

3.เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนที่มีความเป็นเลิศทางภาษาได้รับการส่งเสริมและพัฒนาร้อยละ 80

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนมีพัฒนาทางด้านทักษะภาษาเพิ่มมากขึ้น

3.2.2 นักเรียนมีโอกาสได้ใช้ความสามารถทางภาษาที่เรียนมาให้เกิดประโยชน์ในชีวิตประจำวัน

4.วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ หรือทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (plan)	1.ประชุมวางแผนโครงการ 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	1 ตุลาคม 2566	-	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
2. ดำเนินการ (Do)	กิจกรรมที่ 1 Crossword 1. คัดเลือกตัวแทนนักเรียน 2. ฝึกซ้อม 3. ร่วมการแข่งขัน กิจกรรมที่ 2 โครงงานภาษาอังกฤษ 1. คัดเลือกตัวแทนนักเรียน 2. ฝึกซ้อม 3. ร่วมการแข่งขัน กิจกรรมที่ 3 สุนทรพจน์ภาษาจีน 1. คัดเลือกตัวแทนนักเรียน 2. ฝึกซ้อม 3. ร่วมการแข่งขัน	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567	15,000 บาท	นางสาวประจิม มนต์อินทร์ นางสาวสมพร ถานพรม
3. ตรวจสอบ (Check)	แจ้งผลการแข่งขัน	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567	-	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
4. ประเมินผลและรายงาน (Action)	ประเมินจากผลการแข่งขัน	1 ตุลาคม 2566– 30 กันยายน 2567	-	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 ตุลาคม 2566– 30 กันยายน 2567

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 15,000 บาท

รวม 15,000 บาท รายละเอียดดังนี้

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ					รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ *(ต่ำกว่า 500 บาท)*	ค่าครุภัณฑ์ *(สูงกว่า 500 บาท)*			
1.	จัดอบรม Crosswordและจัดการแข่งขัน ฝึกซ้อมและนำนักเรียนไปร่วมการแข่งขันรายการต่างๆ		10,000	-	-		10,000	นางสาวประจิม มนต์
2.	โครงงานภาษาอังกฤษ			2,500			2,500	นางสาวประจิม มนต์
3	สุนทรพจน์ภาษาจีน			2,500			2,500	นางสาววรกมล รักสุ
รวม							15,00	

8.การประเมินผลของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละ 80 ของนักเรียนมีผลการแข่งขันในระดับ ดี	การสังเกต การประเมินความพึงพอใจ การประเมินจากผลการแข่งขัน	แบบสังเกต แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ร้อยละ 80 ของตัวแทนนักเรียนมีผลการแข่งขันในระดับดีขึ้นไป
2. นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะทางภาษาที่ดีขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวประจิม มนต์อินทร์) (นางหงษา คนหมั่น)

ครู หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเอกพร เสริฐสาย) (นางสาวศันสนีย์ กำเสริฐ)

เจ้าหน้าที่งานแผนงาน เจ้าหน้าที่งานแผนงาน

งชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา) (นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานแผนงานและงบประมาณ

( ) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิชัย ภาวะบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ชื่อโครงการ พัฒนาคุณภาพและส่งเสริมการใช้ทักษะภาษาไทย

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☑ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียนข้อที่ 5. พัฒนากระบวนการเรียนการสอน

สนองยุทธศาสตร์ สพม. 23 ข้อที่1. จุดเน้นด้านหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.ข้อที่ 1 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1. คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 1 มีความสามารถในการอ่าน การเขียนการสื่อสาร และคิดคำนวณ

ตัวบ่งชี้ที่ 2 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา

ตัวบ่งชี้ที่ 5 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาการจากการสอบระดับชาติ

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางเบ็ญจวัลย์ คำภูษา

( ) งาน / (✓) กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ทะเบียนและวัดประเมินผล.....

กลุ่มงาน ( ) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ ( ) บริหารทั่วไป

( ) กิจการนักเรียน

1. หลักการและเหตุผล

ภาษาไทยเป็นภาษาประจำชาติและใช้สื่อสารกันระหว่างคนในชาติ นักเรียนเป็นผลผลิตทางการศึกษาที่มีความสำคัญ โรงเรียนจะต้องจัดการศึกษาโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และนักเรียนเหล่านี้จะต้องสามารถใช้ภาษาไทยสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีนิสัยรักการอ่าน การค้นคว้า เพื่อเป็นพื้นฐานในการศึกษาและแสวงหาความรู้ในขั้นสูงต่อไป ปัจจัยที่จะส่งผลให้การเรียนการสอนภาษาไทยเกิดประสิทธิภาพนอกเหนือจากครูผู้สอนและตัวนักเรียนวัสดุ – อุปกรณ์ก็เป็นปัจจัยสำคัญในการสนับสนุนให้เกิดประสิทธิภาพในการเรียนการสอนเช่นเดียวกัน รวมทั้งการจัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะการใช้ภาษาไทย ในวันสำคัญต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนได้แสดงความสามารถและตระหนักถึงความสำคัญของภาษาไทย ซึ่งจะส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทยของนักเรียนสูงขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้ด้านภาษาไทยของนักเรียน
2. เพื่อให้นักเรียนสามารถแสดงทักษะด้านการใช้ภาษาในการสื่อสารในรูปแบบต่างๆ ได้อย่างถูกหลักการและมีความคิดสร้างสรรค์
3. เพื่อพัฒนานักเรียนที่มีทักษะด้านภาษาไทย ให้สามารถแข่งขันในระดับต่าง ๆ ได้
4. เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทยให้สูงขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียนทุกระดับชั้นมีทักษะด้านภาษาไทยดีขึ้น

2. นักเรียนทุกระดับชั้นได้แสดงออกด้านการใช้ทักษะภาษาไทย

3.2 **เชิงคุณภาพ**

1. นักเรียนที่มีทักษะด้านการใช้ภาษาไทยได้รับการพัฒนาสามารถร่วมแข่งขันในระดับต่าง ๆ
2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาไทยสูงขึ้น
3. นักเรียนที่มีปัญหาการอ่านออกเขียนได้ ได้รับการพัฒนาให้สามารถอ่านออกเขียนได้

4. วิธีดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมวันสุนทรภู่และวันภาษาไทย

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	1. ประชุม วางแผนการจัดกิจกรรมกำหนดผู้รับผิดชอบ 2. นำเสนอผู้บริหาร ขออนุมัติการจัดกิจกรรม	พ.ค. 67	40,000	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยนางเบ็ญจวัลย์ คำภูษา
2. ดำเนินการ (Do)	1. รับสมัครนักเรียนร่วมแข่งขันทักษะภาษาไทย 2. จัดกิจกรรมการแข่งขัน 3. จัดกิจกรรมการแสดงบนเวทีเนื่องในวันสุนทรภู่	16-30 พ.ค.67 1- 20 มิ.ย.67 26 มิ.ย. 67		ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
3. ตรวจสอบ (Check)	1. ตรวจผลงานนักเรียนที่ร่วมกิจกรรม 2. สังเกตการร่วมกิจกรรมของนักเรียน	26 มิ.ย.-ก.ค.67 26 มิ.ย.ก.ค.67		ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
4.ประเมินผลและรายงาน (Action)	- ประเมินการร่วมกิจกรรมโดยใช้แบบประเมิน - รายงานผลการจัดกิจกรรม	ก.ค.67		นางสาวอุบลรัตน์ พรมบุรมย์

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศเพื่อการแข่งขัน

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	1. ประชุม วางแผนการจัดกิจกรรมกำหนดผู้รับผิดชอบ 2. นำเสนอผู้บริหาร ขออนุมัติการจัดกิจกรรม	ก.ค. 67	5,000	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยนางสาวอุบลรัตน์ พรมบุรมย์
2. ดำเนินการ (Do)	1. รับสมัครนักเรียนร่วมแข่งขันทักษะภาษาไทย 2. จัดกิจกรรมการแข่งขันวันภาษาไทย	5-10 ก.ค.67 11- 20 ก.ค.67		ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
3. ตรวจสอบ (Check)	1. ตรวจผลงานนักเรียนที่ร่วมกิจกรรม 2. สังเกตการร่วมกิจกรรมของนักเรียน	21-28 ก.ค.67 29 ก.ค. 67		ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
4.ประเมินผลและรายงาน (Action)	- ประเมินการร่วมกิจกรรมโดยใช้แบบประเมิน - รายงานผลการจัดกิจกรรม	ส.ค.67		นางสาวอุบลรัตน์ พรมบุรมย์

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมพัฒนาทักษะคัดลายมือสื่อภาษาไทย

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	1. ประชุม วางแผน การจัดกิจกรรมกำหนดผู้รับผิดชอบ 2. นำเสนอผู้บริหาร ขออนุมัติการจัดกิจกรรม	ก.ย .67	2,000	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย นางสุทธินันท์ บุตรดี
2. ดำเนินการ (Do)	1. กำหนดผู้รับผิดชอบกิจกรรมการแข่งขันคัดลายมือสื่อภาษาไทย 2. รับสมัครนักเรียนร่วมแข่งขันทักษะคัดลายมือสื่อภาษาไทย 3. ฝึกซ้อมนักเรียน	1-10 ต.ค. 67 11-30 ต.ค. 67 ต.ค.- ธ.ค. 67 พ.ย. - ธ.ค. 67		นางสุทธินันท์ บุตรดี

	4. นำนักเรียนที่ได้รับการฝึกซ้อมร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาค และระดับชาติ			
3. ตรวจสอบ (Check)	1. ผลงานนักเรียนที่ร่วมกิจกรรม 2. สังเกตการร่วมกิจกรรมของนักเรียน	ก.ค.- ธ.ค. 67		ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย นางสุทธินันท์ บุตรดี
4.ประเมินผลและรายงาน (Action)	- รายงานผลการร่วมแข่งขัน	ธ.ค. 65 - มี.ค. 68		ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย นางสุทธินันท์ บุตรดี

กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมพัฒนาทักษะการแข่งขันทางวรรณคดี และวรรณกรรม

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	1. ประชุม วางแผน การจัดกิจกรรมกำหนดผู้รับผิดชอบ 2. นำเสนอผู้บริหาร ขออนุมัติการจัดกิจกรรม	ก.ย .67	2,000	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย นางศุภนิดา ไชยโคตร
2. ดำเนินการ (Do)	1. กำหนดผู้รับผิดชอบกิจกรรมการแข่งขันทักษะทางวรรณคดีและวรรณกรรม 2. รับสมัครนักเรียนร่วมแข่งขันทักษะทางวรรณคดี และวรรณกรรม 3. ฝึกซ้อมนักเรียน 4. นำนักเรียนที่ได้รับการฝึกซ้อมร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาค และระดับชาติ	1-10 ต.ค. 67 11-30 ต.ค. 67 ต.ค.- ธ.ค. 67 พ.ย. - ธ.ค. 67		ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย นางศุภนิดา ไชยโคตร
3. ตรวจสอบ (Check)	1. ผลงานนักเรียนที่ร่วมกิจกรรม 2. สังเกตการร่วมกิจกรรมของนักเรียน	ก.ค.- ธ.ค. 67		ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย นางศุภนิดา ไชยโคตร
4.ประเมินผลและรายงาน	- รายงานผลการร่วมแข่งขัน	ธ.ค. 65 - มี.ค. 67		ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

(Action)				นางศุภนิดา ไชยโคตร

กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมพัฒนาทักษะด้านการเขียน

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	1. ประชุม วางแผน การจัดกิจกรรมกำหนดผู้รับผิดชอบ 2. นำเสนอผู้บริหาร ขออนุมัติการจัดกิจกรรม	ก.ย .67	2,000	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย นางสมจิตร สนใจยิ่ง
2. ดำเนินการ (Do)	1. กำหนดผู้รับผิดชอบกิจกรรมการแข่งขันทักษะด้านการเขียน 2. รับสมัครนักเรียนร่วมแข่งขันทักษะด้านการเขียน 3. ฝึกซ้อมนักเรียน 4. นำนักเรียนที่ได้รับการฝึกซ้อมร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาค และระดับชาติ	1-10 ต.ค. 67 11-30 ต.ค. 67 ต.ค.- ธ.ค. 67 พ.ย. - ธ.ค. 67		นางสมจิตร สนใจยิ่ง
3. ตรวจสอบ (Check)	1. ผลงานนักเรียนที่ร่วมกิจกรรม 2. สังเกตการร่วมกิจกรรมของนักเรียน	ก.ค.- ธ.ค. 67		ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย นางสมจิตร สนใจยิ่ง
4.ประเมินผลและรายงาน (Action)	- รายงานผลการร่วมแข่งขัน	ธ.ค. 65 - มี.ค. 67		ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย นางสมจิตร สนใจยิ่ง

กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมพัฒนาทักษะด้านการอ่านออกเสียงร้อยแก้วและร้อยกรอง

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	1. ประชุม วางแผน การจัดกิจกรรมกำหนดผู้รับผิดชอบ 2. นำเสนอผู้บริหาร ขออนุมัติการจัดกิจกรรม	ก.ย .67	2,000	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย นางสมจิตร สนใจยิ่ง
2. ดำเนินการ (Do)	1. กำหนดผู้รับผิดชอบกิจกรรมพัฒนาทักษะด้านการอ่านออกเสียงร้อยแก้วและร้อยกรอง	1-10 ต.ค. 67 11-30 ต.ค. 67		นางสมจิตร สนใจยิ่ง

	2. รับสมัครนักเรียนร่วมแข่งขันทักษะด้านการอ่านออกเสียงร้อยแก้วและร้อยกรอง 3. ฝึกซ้อมนักเรียน 4. นำนักเรียนที่ได้รับการฝึกซ้อมร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาค และระดับชาติ	ต.ค.- ธ.ค. 67 พ.ย. - ธ.ค. 67		
3. ตรวจสอบ (Check)	1. ผลงานนักเรียนที่ร่วมกิจกรรม 2. สังเกตการร่วมกิจกรรมของนักเรียน	ก.ค.- ธ.ค. 67		ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย นางสมจิตร สนใจยิ่ง
4.ประเมินผลและรายงาน (Action)	- รายงานผลการร่วมแข่งขัน	ธ.ค. 65 - มี.ค. 67		ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย นางสมจิตร สนใจยิ่ง

กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมพัฒนาทักษะด้านกวีเยาวชน

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	1. ประชุม วางแผน การจัดกิจกรรมกำหนดผู้รับผิดชอบ 2. นำเสนอผู้บริหาร ขออนุมัติการจัดกิจกรรม	ก.ย .67	2,000	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย นางสุทธินันท์ บุตรดี
2. ดำเนินการ (Do)	1. กำหนดผู้รับผิดชอบกิจกรรมพัฒนาทักษะด้านกวีเยาวชน 2. รับสมัครนักเรียนร่วมแข่งขันทักษะด้านกวีเยาวชน 3. ฝึกซ้อมนักเรียน 4. นำนักเรียนที่ได้รับการฝึกซ้อมร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาค และระดับชาติ	1-10 ต.ค. 67 11-30 ต.ค. 67 ต.ค.- ธ.ค. 67 พ.ย. - ธ.ค. 67		นางสุทธินันท์ บุตรดี
3. ตรวจสอบ (Check)	1. ผลงานนักเรียนที่ร่วมกิจกรรม 2. สังเกตการร่วมกิจกรรมของนักเรียน	ก.ค.- ธ.ค. 67		ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย นางสุทธินันท์ บุตรดี

4.ประเมินผลและรายงาน (Action)	- รายงานผลการร่วมแข่งขัน	ธ.ค. 66 - มี.ค. 68		ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย นางสุทธินันท์ บุตรดี

กิจกรรมที่ 8 กิจกรรมพัฒนาทักษะเพื่อการแข่งขันต่อคำศัพท์ภาษาไทย (คำคม)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	1. ประชุม วางแผน การจัดกิจกรรมกำหนดผู้รับผิดชอบ 2. นำเสนอผู้บริหาร ขออนุมัติการจัดกิจกรรม	ก.ย .67	5,000	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย นางพรรณพิลาศ ปราบงูเหลือม
2. ดำเนินการ (Do)	1. กำหนดผู้รับผิดชอบกิจกรรมพัฒนาทักษะด้านกวีเยาวชน 2. รับสมัครนักเรียนร่วมแข่งขันทักษะด้านกวีเยาวชน 3. ฝึกซ้อมนักเรียน 4. นำนักเรียนที่ได้รับการฝึกซ้อมร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาค และระดับชาติ	1-10 ต.ค. 67 11-30 ต.ค. 67 ต.ค.- ธ.ค. 67 พ.ย. - ธ.ค. 67		นางพรรณพิลาศ ปราบงูเหลือม
3. ตรวจสอบ (Check)	1. ผลงานนักเรียนที่ร่วมกิจกรรม 2. สังเกตการร่วมกิจกรรมของนักเรียน	ก.ค.- ธ.ค. 67		ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย นางพรรณพิลาศ ปราบงูเหลือม
4.ประเมินผลและรายงาน (Action)	- รายงานผลการร่วมแข่งขัน	ธ.ค. 66 - มี.ค. 68		ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย นางพรรณพิลาศ ปราบงูเหลือม

กิจกรรมที่ 9 กิจกรรมพัฒนาทักษะเพื่อการแข่งขันหนังสือเล่มเล็ก

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	1. ประชุม วางแผน การจัดกิจกรรมกำหนดผู้รับผิดชอบ 2. นำเสนอผู้บริหาร ขออนุมัติการจัดกิจกรรม	ก.ย .67	10,000	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย นางพรรณพิลาศ ปราบงูเหลือม

2. ดำเนินการ (Do)	1. กำหนดผู้รับผิดชอบกิจกรรมพัฒนาทักษะเพื่อการแข่งขันหนังสือเล่มเล็ก 2. รับสมัครนักเรียนร่วมแข่งขันทักษะด้านหนังสือเล่มเล็ก 3. ฝึกซ้อมนักเรียน 4. นำนักเรียนที่ได้รับการฝึกซ้อมร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาค และระดับชาติ	1-10 ต.ค. 67 11-30 ต.ค. 67 ต.ค.- ธ.ค. 67 พ.ย. - ธ.ค. 67		นางพรรณพิลาศ ปราบงูเหลือม
3. ตรวจสอบ (Check)	1. ผลงานนักเรียนที่ร่วมกิจกรรม 2. สังเกตการร่วมกิจกรรมของนักเรียน	ก.ค.- ธ.ค. 67		ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย นางพรรณพิลาศ ปราบงูเหลือม
4.ประเมินผลและรายงาน (Action)	- รายงานผลการร่วมแข่งขัน	ธ.ค. 66 - มี.ค. 68		ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย นางพรรณพิลาศ ปราบงูเหลือม

5. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤศจิกายน 2566 - กันยายน 2567

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า และสถาบันอื่น ๆ ที่จัดการแข่งขันทักษะภาษาไทย

7.งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 70,000 บาทรายละเอียด ดังนี้

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุต่ำกว่า 500	ค่าครุภัณฑ์ (สูงกว่า 500)		
1	กิจกรรมวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ	20,000		20,000		40,000	นางเบ็ญจวัลย์ คำภูษา
2	กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศเพื่อการแข่งขัน	2,500		2,500		5,000	น.ส.อุบลรัตน์ พรมบุรมย์

3	กิจกรรมพัฒนาทักษะคัดลายมือสื่อภาษาไทย	1,000		1,000		2,000	นางสุทธินันท์ บุตรดี
4	กิจกรรมพัฒนาทักษะการแข่งขันทางวรรณคดี และวรรณกรรม	1,000		1,000		2,000	นางศุภนิดา
5	กิจกรรมพัฒนาทักษะด้านการเขียน	1,000		1,000		2,000	นางสมจิตร สนใจยิ่ง
6	กิจกรรมพัฒนาทักษะด้านการอ่านออกเสียงร้อยแก้วและร้อยกรอง	1,000		1,000		2,000	นางสมจิตร สนใจยิ่ง
7	กิจกรรมพัฒนาทักษะด้านกวีเยาวชน	1,000		1,000		2,000	นางสุทธินันท์ บุตรดี
8	กิจกรรมพัฒนาทักษะเพื่อการแข่งขันต่อคำศัพท์ภาษาไทย (คำคม)	1,000		4,000		5,000	นางพรรณพิลาศ ปราบงูเหลือม
9	กิจกรรมพัฒนาทักษะเพื่อการแข่งขันหนังสือเล่มเล็ก	3,000		7,000		10,000	นางพรรณพิลาศ ปราบงูเหลือม

7. การประเมินผลของโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
กิจกรรมที่ 1 นักเรียนร่วมกิจกรรมร้อยละ100	- การบันทึกการร่วมกิจกรรม - การประเมินผลงานนักเรียน - การสังเกต - การประเมินความพึงพอใจ	- แบบบันทึกการร่วมกิจกรรม - แบบประเมินผลงาน - แบบสังเกต - แบบประเมินความพึงพอใจ
กิจกรรมที่ 2, นักเรียนกลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนาร้อยละ 100	- การประเมินผลงานนักเรียน - การสังเกต	- แบบประเมินผลงาน - แบบสังเกต
นักเรียนที่ได้รับการฝึกฝนพัฒนาทักษะทั้ง 7 กิจกรรมได้เข้าร่วมการ	- การบันทึกการร่วมกิจกรรม - การประเมินผลงานนักเรียน	- แบบบันทึกการร่วมกิจกรรม - แบบประเมินผลงาน

แข่งขันและได้รับรางวัลในระดับเหรียญเงินขึ้นไป ร้อยละ100	- การสังเกต - การประเมินความพึงพอใจ	- แบบสังเกต - แบบประเมินความพึงพอใจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนทุกระดับชั้นมีทักษะด้านภาษาไทยดีขึ้น
2. นักเรียนทุกระดับชั้นได้แสดงออกด้านการใช้ทักษะภาษาไทย
3. นักเรียนที่มีทักษะด้านการใช้ภาษาไทยได้รับการพัฒนาสามารถร่วมแข่งขันในระดับต่าง ๆ
4. นักเรียนที่มีปัญหาการอ่านออกเขียนได้ ได้รับการพัฒนาให้สามารถอ่านออกเขียนได้
5. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาไทยสูงขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางเบ็ญจวัลย์ คำภูษา)
ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเบ็ญจวัลย์ คำภูษา)
หัวหน้ากลุ่มสารการเรียนรู้ภาษาไทย

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ กำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิตา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานแผนงานและงบประมาณ

(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ พัฒนาคุณภาพการศึกษาเด็กพิการเรียนรวม

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☑ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียนข้อที่ 4. พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต ทักษะการเรียนรู้

สนองยุทธศาสตร์ สพม. 23 ข้อที่ 4. จุดเน้นด้านสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันในสังคม

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.ข้อที่ 4 เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ตัวบ่งชี้ที่ 1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
ตัวบ่งชี้ที่ 4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางเบ็ญจวัลย์ คำภูษา

( ) งาน / ทะเบียนและวัดประเมินผล (✓) กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

กลุ่มงาน ( ) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ ( ) บริหารทั่วไป

( ) กิจการนักเรียน

1. หลักการและเหตุผล

เด็กพิการมีสิทธิและความเป็นมนุษย์เท่าเทียมกับบุคคลทั่วไป ในด้านการจัดการศึกษาก็เช่นกัน บุคคลที่เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาของเด็กกลุ่มนี้จึงควรให้การเอาใจใส่เป็นพิเศษ เนื่องจากเด็กพิการมีข้อจำกัดบางประการที่ทำให้ความสามารถในการเรียนรู้ไม่เท่าเทียมเด็กปกติ เมื่อนักเรียนเข้าเรียนด้วยเนื้อหาและวิธีการสอนแบบเดียวกันกับเด็กปกติ เด็กพิเศษจะเรียนตามเพื่อนไม่ทัน เรียนไม่เข้าใจ ทำให้เด็กเบื่อหน่ายต่อการเรียน เกิดปัญหาการหนีเรียน นักเรียนออกกลางคัน ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนครูจำเป็นต้องเข้าใจความบกพร่องของเด็ก สามารถคัดกรองคัดแยกเด็กพิการกับเด็กปกติเบื้องต้นได้ และต้องมีสื่อ วัสดุต่างๆ ในการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้มีประสิทธิภาพ ดังนั้น จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเด็กพิการเรียนรวมขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างบรรยายกาศห้อง 3(sss) ให้มีความหลากหลายเรื่องการจัดการเรียนรวม
2. เพื่อจัดหาวัสดุสำหรับการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนรวม
3. เพื่อประชุมผู้ปกครองนักเรียนพิการเรียนรวม
4. เพื่ออำนวยความสะดวกและคัดกรองนักเรียนพิการเรียนรวม
5. เพื่อพัฒนาความเป็นเลิศทักษะทางวิชาการให้กับนักเรียนพิการเรียนรวม

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. โรงเรียนมีห้อง 3(sss) ให้บริการแก่นักเรียนพิการในเรื่องการจัดการเรียนรวมทุกคน
2. โรงเรียนมีวัสดุที่เพียงพอสำหรับจัดทำสื่อที่เอื้อประโยชน์ต่อการจัดการเรียนรวม
3. โรงเรียนประชุมผู้ปกครองนักเรียนพิการเรียนรวม
4. โรงเรียนอำนวยความสะดวกและคัดกรองนักเรียนพิการเรียนรวม
5. โรงเรียนพัฒนาความเป็นเลิศทักษะทางวิชาการให้กับนักเรียนพิการเรียนรวม

3.2 คุณภาพ

1. มีห้องเรียนที่ดีมีประสิทธิภาพเทคโนโลยีที่ทันสมัยเกี่ยวกับการจัดการเรียนรวม
2. นักเรียนที่มีความบกพร่องมีพัฒนาการด้านการเรียนในทางที่ดีขึ้น
3. มีการจัดประชุมผู้ปกครองนักเรียนพิการเรียนรวม
4. อำนวยความสะดวกและคัดกรองนักเรียนพิการเรียนรวม
5. พัฒนาความเป็นเลิศทักษะทางวิชาการให้กับนักเรียนพิการเรียนรวม

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

4.1 กิจกรรมคัดกรองเบื้องต้นเด็กพิการเรียนรวม

ที่	กิจกรรมสำคัญ	วันเดือน ปีที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุม ผู้บริหาร ผู้บังคับบัญชา เพื่อกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการจัดกิจกรรม บันทึกข้อความ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พฤษภาคม 2566	นางพรรณพิลาศ ปราบงูเหลือม และผู้บังคับบัญชา
2	แต่ละกิจกรรม เสนอคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ประชุมคณะกรรมการ ผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2566	ร่มเกล้าและคณะกรรมการคำสั่งตามที่ได้รับ
3	เพื่อวางแผนการดำเนินงาน	มิถุนายน 2566	มอบหมาย
4	ดำเนินกิจกรรมตามที่กำหนดตามแผน	มิถุนายน 2566	

4.2 กิจกรรมประชุมผู้ปกครองเด็กพิการเรียนรวม

ที่	กิจกรรมสำคัญ	วันเดือน ปีที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุม ผู้บริหาร ผู้บังคับบัญชา เพื่อกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการจัดกิจกรรม บันทึกข้อความ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	มิถุนายน 2566	นางพรรณพิลาศ ปราบงูเหลือม
2	แต่ละกิจกรรม เสนอคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ประชุมคณะกรรมการ ผู้บังคับบัญชา	มิถุนายน 2566	
3	เพื่อวางแผนการดำเนินงาน	มิถุนายน 2566	
4	ดำเนินกิจกรรมตามที่กำหนดตามแผน	มิถุนายน 2566	

4.3 กิจกรรมพัฒนาสื่อการเรียนการสอนสำหรับเด็กพิการเรียนรวม

ที่	กิจกรรมสำคัญ	วันเดือน ปีที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุม ผู้บริหาร ผู้บังคับบัญชา เพื่อกำหนด วัน เวลา สถานที่ในการจัดกิจกรรม บันทึกข้อความ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	มิถุนายน 2566	นางพรรณพิลาศ ปราบงูเหลือม
2	แต่ละกิจกรรม เสนอคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินงาน ประชุมคณะกรรมการ ผู้บังคับบัญชา	มิถุนายน 2566	
3	เพื่อวางแผนการดำเนินงาน	มิถุนายน 2566	
4	ดำเนินกิจกรรมตามที่กำหนดตามแผน	มิถุนายน 2566	

4.4 กิจกรรมส่งเสริมทักษะความเป็นเลิศเพื่อการแข่งขันเด็กพิการเรียนรวม

ที่	กิจกรรมสำคัญ	วันเดือน ปีที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุม ผู้บริหาร ผู้บังคับบัญชา เพื่อกำหนด วัน เวลา สถานที่ในการจัดกิจกรรม บันทึกข้อความ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	ตุลาคม 2566	นางพรรณพิลาศ ปราบงูเหลือม
2	แต่ละกิจกรรม เสนอคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินงาน ประชุมคณะกรรมการ ผู้บังคับบัญชา	ตุลาคม 2566	
3	เพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ตุลาคม 2566	
4	ดำเนินกิจกรรมตามที่กำหนดตามแผน	ตุลาคม 2566	

5. ทรัพยากร

5.1 บุคลากร

5.1.1 ครู

5.1.2 นักเรียน

5.1.3 บุคคลของชุมชน

5.2 งบประมาณ

เงินงบประมาณ เงินเรียนฟรี 15 ปี จำนวน 20,000 บาท

5.2.1 กิจกรรมคัดกรองเบื้องต้นเด็กพิการเรียนรวม

ที่	กิจกรรมหลัก	งบประมาณ			รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
1.	ค่าสนับสนุนวัสดุประกอบ	-	-	1,000	1,000	นางพรรณพิลาศ
2.	ค่าเดินทางไปคัดกรองและประสานงานกับผู้ปกครองและโรงพยาบาล	-	-	1,000	1,000	ปราบงูเหลือม
	รวม	-	-	2,000	2,000	

5.2.2 กิจกรรมประชุมผู้ปกครองเด็กพิการเรียนรวม

ที่	กิจกรรมหลัก	งบประมาณ			รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
1.	ค่าสนับสนุนวัสดุประกอบ	-	-	1,000	1,000	นางพรรณพิลาศ
2.	ค่าอาหารว่างรับรองผู้ปกครอง	-	-	1,000	1,000	ปราบงูเหลือม
	รวม	-	-	2,000	2,000	

5.2.3 กิจกรรมพัฒนาสื่อการเรียนการสอนสำหรับเด็กพิการเรียนรวม

ที่	กิจกรรมหลัก	งบประมาณ			รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
1.	ค่าสนับสนุนวัสดุประกอบ	-	-	2,000	2,000	นางพรรณพิลาศ
2.	-วัสดุสำนักงาน	-	-	2,000	2,000	ปราบงูเหลือม
	-กระดาษ	-	-			
	-ซ่อมบำรุงวัสดุอุปกรณ์	-	-			
3.	ค่าจัดซื้อไมค์ ลำโพง	-	-	4,000	4,000	
	รวม	-	-	8,000	8,000	

5.2.4 กิจกรรมส่งเสริมทักษะความเป็นเลิศเพื่อการแข่งขันเด็กพิการเรียนรวม

ที่	กิจกรรมหลัก	งบประมาณ			รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
1.	ค่าสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกซ้อม	-	-	6,000	6,000	นางพรรณพิลาศ ปราบงูเหลือม
2.	ค่าอาหารในการฝึกซ้อม	-	-	2,000	2,000	
		-	-			
	รวม	-	-	8,000	8,000	

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 23

7. ระยะเวลาดำเนินงาน ระหว่างเดือน ตุลาคม 2565 – กันยายน 2566

8. การประเมินผล

8. การประเมินผลของโครงการ/กิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ผลผลิต - ครูและบุคลากรทุกคนพัฒนาตนเองในเรื่องการจัดการเรียนรวม - ครูจัดทำสื่อเพื่อใช้สอนในห้องเรียนรวม - ครูจัดบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของเด็กพิเศษ	- ตรวจสอบ - สังเกต	- แผนการจัดการเรียนรู้ - แบบสังเกต
ผลลัพธ์ - ครูทุกคนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการเรียนรวม - นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น - นักเรียนพิเศษเรียนร่วมกับเด็กปกติได้อย่างมีความสุข	- สอบถาม - ทดสอบ - สอบถาม	- แบบสอบถาม - แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน - แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูและบุคลากรทุกคนมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องการจัดการเรียนรวมและสามารถนำมาปฏิบัติได้

2. ครูมีวัสดุสำหรับผลิตสื่อการสอน จัดบรรยากาศในชั้นเรียน และเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเด็กพิเศษอย่างเพียงพอ

3. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

4. นักเรียนพิเศษสามารถเรียนรู้ร่วมกับเด็กปกติได้อย่างมีความสุข

5. นักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทักาะทางวิชาการเพิ่มมากขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางพรรณพิลาศ ปราบงูเหลือม)
ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเบ็ญจวัลย์ คำภูษา)
หัวหน้ากลุ่มสารการเรียนรู้ภาษาไทย

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ ก่ำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานแผนงานและงบประมาณ

(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ จัดซื้อวัสดุและสื่อประกอบการเรียนการสอน

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☑ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียนข้อที่ 5 พัฒนากระบวนการเรียนการสอน

สนองยุทธศาสตร์ สพม. 23 ข้อที่ 1 จุดเน้นด้านหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.ข้อที่ 1 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1. คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 4 ความก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตร

ตัวบ่งชี้ที่ 5 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาการจากการสอบระดับชาติ

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางสุทธินันท์ บุตรวัด

( ) งาน / (✓) **กลุ่มสาระการเรียนรู้** ภาษาไทย

กลุ่มงาน ( ) **วิชาการ** ( ) **บุคคล** ( ) **แผนงานและงบประมาณ** ( ) **บริหารทั่วไป**

( ) **กิจการนักเรียน**

1 .หลักการและเหตุผล

วัสดุและสื่อการเรียนการสอน นับเป็นองค์ประกอบที่สำคัญมากประการหนึ่งในกระบวนการเรียนการสอนนอกเหนือจากตัวผู้สอน ผู้เรียน และเทคนิควิธีการต่าง ๆ วัสดุและสื่อการเรียนการสอน เป็นตัวกลางเป็นเครื่องมือ หรือช่องทางที่ใช้นำเรื่องราว ข้อมูลความรู้ สิ่งบอกกล่าว ของผู้สอนไปสู่ผู้เรียน เพื่อทำให้การเรียนรู้หรือการเรียนการสอนบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ จุดมุ่งหมายที่วางไว้ สื่อการเรียนการสอนเป็นสิ่งที่มีความจำเป็นในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้ที่หลากหลาย และมีประสิทธิภาพ สื่อที่นำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนต้องมีความเพียงพอ มีความทันสมัย และอยู่ในสภาพที่สามารถนำไปใช้งานได้ สอดคล้องกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

ดังนั้นกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย จึงจัดทำโครงการจัดซื้อวัสดุและสื่อการเรียนการสอน เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อให้เกิดทักษะ ความเข้าใจ และแรงจูงใจในการเรียนของผู้เรียน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดซื้อ วัสดุ อุปกรณ์ และสื่อการเรียนการสอน ที่มีความเหมาะสมและมีคุณภาพมาใช้พัฒนาการเรียนการสอน

2.2 เพื่อสนับสนุนส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 สามารถจัดหาวัสดุอุปกรณ์ และสื่อการเรียนการสอน ตามความจำเป็นครบทุกห้องเรียน

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยทุกคน มีวัสดุอุปกรณ์และสื่อ ที่เหมาะสมไปใช้จัดการเรียนการสอนทุกชั้นเรียน

3.2.2 นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้าทุกคน ได้มีส่วนร่วมในการใช้สื่อ อุปกรณ์ที่ครูจัดหามาให้ทุกชั้นเรียน

3.2.3 นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้าทุกคน สามารถยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน วิชาภาษาไทยให้ดีขึ้นจากการใช้สื่อและอุปกรณ์ที่จัดหามาให้

4. วิธีการดำเนินงาน

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ หรือทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (plan)	1. ประชุมครูเพื่อสำรวจความต้องการการใช้สื่อวัสดุ-อุปกรณ์เพื่อใช้ในการเรียนการสอน 2. สำรวจราคาวัสดุ-อุปกรณ์ 3. จัดทำงบประมาณ	ต.ค. 65 - ม.ค. 67		ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
2. ดำเนินการ (Do)	1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ 2. ดำเนินการจัดซื้อ	ม.ค. 67 – ก.ย. 67		ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย นางสุทธินันท์ บุตรดี
3. ตรวจสอบ (Check)	เก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ	ม.ค. 67 – ก.ย. 67		ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย นางสุทธินันท์ บุตรดี
4. ประเมินผลและรายงาน (Action)	1. คณะกรรมการ สรุปผลการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ 2.รายงานผลการประเมินต่อผู้บริหารโรงเรียนรับทราบ	ก.ย. 67		ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย นางสุทธินันท์ บุตรดี

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 25,000 บาท รวม 25,000 บาท รายละเอียด ดังนี้

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ (ต่ำกว่า 500 บาท)	ค่าครุภัณฑ์ (สูงกว่า 500 บาท)		
1.	1. ประชุมคณะกรรมการ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ						ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย นางสุทธินันท์ บุตรดี
2.	1. ประชุมวางแผน 2. ดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สื่อการเรียนการสอน			25,000		25,000	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย นางสุทธินันท์ บุตรดี
3.	เก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ ประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ						ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย นางสุทธินันท์ บุตรดี
4.	1. คณะกรรมการสรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ 2. รายงานผลการประเมินต่อผู้บริหารโรงเรียนรับทราบ						ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย นางสุทธินันท์ บุตรดี
	รวม			25,000		25,000	

8. การประเมินผลของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. มีวัสดุอุปกรณ์และสื่อ ที่เหมาะสมไปใช้จัดการเรียนการสอนทุกชั้นเรียน 2. นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้าทุกคน ได้มีส่วนร่วมในการใช้สื่อ อุปกรณ์ที่ครูจัดหามาให้ทุกชั้นเรียน 3. นักเรียนทุกคน สามารถยกระดับผลสัมฤทธิ์	- สำรวจความคิดเห็น - สอบถาม - สัมภาษณ์ – ทดสอบ	- แบบสำรวจความคิดเห็น - แบบสอบถาม - แบบสัมภาษณ์ – แบบทดสอบ

ทางการเรียน วิชาภาษาไทย ให้ดีขึ้นจากการใช้สื่อและอุปกรณ์ที่จัดหามาให้		

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูมีสื่อและอุปกรณ์ที่มีคุณภาพเพื่อใช้ประกอบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เหมาะสมและพอเพียง
2. นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มศักยภาพ และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสุทธินันท์ บุตรดี)
ครู

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเบ็ญจวัลย์ คำภูษา)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ กำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศเพื่อการแข่งขันทักษะทางภาษาไทย

ลักษณะโครงการ ☑ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียนข้อที่ 5. พัฒนากระบวนการเรียนการสอน

สนองยุทธศาสตร์ สพม. 23 ข้อที่1. จุดเน้นด้านหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.ข้อที่ 1 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1. คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 1 มีความสามารถในการอ่าน การเขียนการสื่อสาร และคิดคำนวณ

ตัวบ่งชี้ที่ 2 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา

ตัวบ่งชี้ที่ 5 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาการจากการสอบระดับชาติ

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางสาวพรรณพิลาศ สมมาตย์

( ) งาน (✓) กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย

กลุ่มงาน (✓) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ ( ) บริหารทั่วไป ( ) กิจการนักเรียน

หลักการและเหตุผล

ภาษาไทยเป็นภาษาประจำชาติและใช้สื่อสารกันระหว่างคนในชาติ นักเรียนเป็นผลผลิตทางการศึกษาที่มีความสำคัญ โรงเรียนจะต้องจัดการศึกษาโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และนักเรียนเหล่านี้จะต้องสามารถใช้ภาษาไทยสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีนิสัยรักการอ่าน การค้นคว้า เพื่อเป็นพื้นฐานในการศึกษาและแสวงหาความรู้ในขั้นสูงต่อไป ปัจจัยที่จะส่งผลให้การเรียนการสอนภาษาไทยเกิดประสิทธิภาพนอกเหนือจากครูผู้สอนและตัวนักเรียนวัสดุ – อุปกรณ์ก็เป็นปัจจัยสำคัญในการสนับสนุนให้เกิดประสิทธิภาพในการเรียนการสอนเช่นเดียวกัน รวมทั้งการจัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะการใช้ภาษาไทย ในวันสำคัญต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนได้แสดงความสามารถและตระหนักถึงความสำคัญของภาษาไทย ซึ่งจะส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทยของนักเรียนสูงขึ้น

3. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้ด้านภาษาไทยของนักเรียนไปสู่เวทีการแข่งขันในระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาค และระดับชาติ

2. เพื่อให้นักเรียนสามารถแสดงทักษะด้านการใช้ภาษาในการสื่อสารในรูปแบบต่างๆ ได้อย่างถูกหลักการและมีความคิดสร้างสรรค์

3. เพื่อพัฒนานักเรียนที่มีทักษะด้านภาษาไทย ให้สามารถแข่งขันในระดับต่าง ๆ ได้

4. เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทยให้สูงขึ้น

4. เป้าหมาย

3.1 **เชิงปริมาณ**

1. นักเรียนทุกระดับชั้นมีทักษะด้านภาษาไทยสามารถใช้ทักษะด้านต่างๆ ทางภาษาไทยไปสู่เวทีการแข่งขันในระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาค และระดับชาติ จนได้รับการยกย่อง

2. นักเรียนทุกระดับชั้นได้แสดงออกด้านการใช้ทักษะภาษาไทย

3.2 **เชิงคุณภาพ**

1. นักเรียนที่มีทักษะด้านการใช้ภาษาไทยได้รับการพัฒนาสามารถร่วมแข่งขันในระดับต่าง ๆ
2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาไทยสูงขึ้น
3. นักเรียนที่มีปัญหาการอ่านออกเขียนได้ ได้รับการพัฒนาให้สามารถอ่านออกเขียนได้

5. วิธีดำเนินการ

a. **กิจกรรมที่ 1** กิจกรรมพัฒนาทักษะคัดลายมือสื่อภาษาไทย

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	1. ประชุม วางแผน การจัดกิจกรรมกำหนดผู้รับผิดชอบ 2. นำเสนอผู้บริหาร ขออนุมัติการจัดกิจกรรม	ก.ย .67	2,000	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย นางสุทธินันท์ บุตรดี
2. ดำเนินการ (Do)	1. กำหนดผู้รับผิดชอบกิจกรรมการแข่งขันคัดลายมือสื่อภาษาไทย 2. รับสมัครนักเรียนร่วมแข่งขันทักษะคัดลายมือสื่อภาษาไทย 3. ฝึกซ้อมนักเรียน 4. นำนักเรียนที่ได้รับการฝึกซ้อมร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาค และระดับชาติ	1-10 ต.ค. 67 11-30 ต.ค. 67 ต.ค.- ธ.ค. 67 พ.ย. - ธ.ค. 67		นางสุทธินันท์ บุตรดี
3. ตรวจสอบ (Check)	1. ผลงานนักเรียนที่ร่วมกิจกรรม 2. สังเกตการร่วมกิจกรรมของนักเรียน	ก.ค.- ธ.ค. 67		ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย นางสุทธินันท์ บุตรดี
4.ประเมินผลและรายงาน (Action)	- รายงานผลการร่วมแข่งขัน	ธ.ค. 65 - มี.ค. 68		ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย นางสุทธินันท์ บุตรดี

4.2 กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมพัฒนาทักษะการแข่งขันทางวรรณคดี และวรรณกรรม

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	1. ประชุม วางแผน การจัดกิจกรรมกำหนดผู้รับผิดชอบ 2. นำเสนอผู้บริหาร ขออนุมัติการจัดกิจกรรม	ก.ย .67	2,000	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย นางสาวอุบลรัตน์ พรมบุรมย์
2. ดำเนินการ (Do)	1. กำหนดผู้รับผิดชอบกิจกรรมการแข่งขันทักษะทางวรรณคดีและวรรณกรรม 2. รับสมัครนักเรียนร่วมแข่งขันทักษะทางวรรณคดี และวรรณกรรม 3. ฝึกซ้อมนักเรียน 4. นำนักเรียนที่ได้รับการฝึกซ้อมร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาค และระดับชาติ	1-10 ต.ค. 67 11-30 ต.ค. 67 ต.ค.- ธ.ค. 67 พ.ย. - ธ.ค. 67		นางสาวอุบลรัตน์ พรมบุรมย์
3. ตรวจสอบ (Check)	1. ผลงานนักเรียนที่ร่วมกิจกรรม 2. สังเกตการร่วมกิจกรรมของนักเรียน	ก.ค.- ธ.ค. 67		ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย นางสาวอุบลรัตน์ พรมบุรมย์
4.ประเมินผลและรายงาน (Action)	- รายงานผลการร่วมแข่งขัน	ธ.ค. 65 - มี.ค. 67		ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย นางสาวอุบลรัตน์ พรมบุรมย์

4.3 กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมพัฒนาทักษะด้านการเขียน

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	1. ประชุม วางแผน การจัดกิจกรรมกำหนดผู้รับผิดชอบ 2. นำเสนอผู้บริหาร ขออนุมัติการจัดกิจกรรม	ก.ย .67	2,000	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย นางสมจิตร สนใจยิ่ง
2. ดำเนินการ (Do)	1. กำหนดผู้รับผิดชอบกิจกรรมการแข่งขันทักษะด้านการเขียน	1-10 ต.ค. 67 11-30 ต.ค. 67		นางสมจิตร สนใจยิ่ง

	2. รับสมัครนักเรียนร่วมแข่งขันทักษะด้านการเขียน 3. ฝึกซ้อมนักเรียน 4. นำนักเรียนที่ได้รับการฝึกซ้อมร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาค และระดับชาติ	ต.ค.- ธ.ค. 67 พ.ย. - ธ.ค. 67		
3. ตรวจสอบ (Check)	1. ผลงานนักเรียนที่ร่วมกิจกรรม 2. สังเกตการร่วมกิจกรรมของนักเรียน	ก.ค.- ธ.ค. 67		ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย นางสมจิตร สนใจยิ่ง
4.ประเมินผลและรายงาน (Action)	- รายงานผลการร่วมแข่งขัน	ธ.ค. 65 - มี.ค. 67		ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย นางสมจิตร สนใจยิ่ง

4.4 กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมพัฒนาทักษะด้านการอ่านออกเสียงร้อยแก้วและร้อยกรอง

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	1. ประชุม วางแผน การจัดกิจกรรมกำหนดผู้รับผิดชอบ 2. นำเสนอผู้บริหาร ขออนุมัติการจัดกิจกรรม	ก.ย .67	2,000	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย นางศุภนิดา ไชยโคตร
2. ดำเนินการ (Do)	1. กำหนดผู้รับผิดชอบกิจกรรมพัฒนาทักษะด้านการอ่านออกเสียงร้อยแก้วและร้อยกรอง 2. รับสมัครนักเรียนร่วมแข่งขันทักษะด้านการอ่านออกเสียงร้อยแก้วและร้อยกรอง 3. ฝึกซ้อมนักเรียน 4. นำนักเรียนที่ได้รับการฝึกซ้อมร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาค และระดับชาติ	1-10 ต.ค. 67 11-30 ต.ค. 67 ต.ค.- ธ.ค. 67 พ.ย. - ธ.ค. 67		นางศุภนิดา ไชยโคตร
3. ตรวจสอบ (Check)	1. ผลงานนักเรียนที่ร่วมกิจกรรม 2. สังเกตการร่วมกิจกรรมของนักเรียน	ก.ค.- ธ.ค. 67		ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย นางศุภนิดา ไชยโคตร
4.ประเมินผลและรายงาน (Action)	- รายงานผลการร่วมแข่งขัน	ธ.ค. 65 - มี.ค. 67		ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย นางศุภนิดา ไชยโคตร

4.5 กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมพัฒนาทักษะด้านกวีเยาวชน

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	1. ประชุม วางแผน การจัดกิจกรรมกำหนดผู้รับผิดชอบ 2. นำเสนอผู้บริหาร ขออนุมัติการจัดกิจกรรม	ก.ย .67	2,000	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย นางสุทธินันท์ บุตรดี
2. ดำเนินการ (Do)	1. กำหนดผู้รับผิดชอบกิจกรรมพัฒนาทักษะด้านกวีเยาวชน 2. รับสมัครนักเรียนร่วมแข่งขันทักษะด้านกวีเยาวชน 3. ฝึกซ้อมนักเรียน 4. นำนักเรียนที่ได้รับการฝึกซ้อมร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาค และระดับชาติ	1-10 ต.ค. 67 11-30 ต.ค. 67 ต.ค.- ธ.ค. 67 พ.ย. - ธ.ค. 67		นางสุทธินันท์ บุตรดี
3. ตรวจสอบ (Check)	1. ผลงานนักเรียนที่ร่วมกิจกรรม 2. สังเกตการร่วมกิจกรรมของนักเรียน	ก.ค.- ธ.ค. 67		ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย นางสุทธินันท์ บุตรดี
4.ประเมินผลและรายงาน (Action)	- รายงานผลการร่วมแข่งขัน	ธ.ค. 66 - มี.ค. 68		ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย นางสุทธินันท์ บุตรดี

4.6 กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมพัฒนาทักษะเพื่อการแข่งขันต่อคำศัพท์ภาษาไทย (คำคม)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	1. ประชุม วางแผน การจัดกิจกรรมกำหนดผู้รับผิดชอบ 2. นำเสนอผู้บริหาร ขออนุมัติการจัดกิจกรรม	ก.ย .67	5,000	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย นางพรรณพิลาศ ปราบงูเหลือม
2. ดำเนินการ (Do)	1. กำหนดผู้รับผิดชอบกิจกรรมพัฒนาทักษะด้านกวีเยาวชน 2. รับสมัครนักเรียนร่วมแข่งขันทักษะด้านกวีเยาวชน 3. ฝึกซ้อมนักเรียน 4. นำนักเรียนที่ได้รับการฝึกซ้อมร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการใน	1-10 ต.ค. 67 11-30 ต.ค. 67 ต.ค.- ธ.ค. 67 พ.ย. - ธ.ค. 67		นางพรรณพิลาศ ปราบงูเหลือม

	ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาค และระดับชาติ			
3. ตรวจสอบ (Check)	1. ผลงานนักเรียนที่ร่วมกิจกรรม 2. สังเกตการร่วมกิจกรรมของนักเรียน	ก.ค.- ธ.ค. 67		ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย นางพรรณพิลาศ ปราบงูเหลือม
4.ประเมินผลและรายงาน (Action)	- รายงานผลการร่วมแข่งขัน	ธ.ค. 66 - มี.ค. 68		ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย นางพรรณพิลาศ ปราบงูเหลือม

4.7 กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมพัฒนาทักษะเพื่อการแข่งขันหนังสือเล่มเล็ก

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	1. ประชุม วางแผน การจัดกิจกรรมกำหนดผู้รับผิดชอบ 2. นำเสนอผู้บริหาร ขออนุมัติการจัดกิจกรรม	ก.ย .67	10,000	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย นางพรรณพิลาศ ปราบงูเหลือม
2. ดำเนินการ (Do)	1. กำหนดผู้รับผิดชอบกิจกรรมพัฒนาทักษะเพื่อการแข่งขันหนังสือเล่มเล็ก 2. รับสมัครนักเรียนร่วมแข่งขันทักษะด้านหนังสือเล่มเล็ก 3. ฝึกซ้อมนักเรียน 4. นำนักเรียนที่ได้รับการฝึกซ้อมร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาค และระดับชาติ	1-10 ต.ค. 67 11-30 ต.ค. 67 ต.ค.- ธ.ค. 67 พ.ย. - ธ.ค. 67		นางพรรณพิลาศ ปราบงูเหลือม
3. ตรวจสอบ (Check)	1. ผลงานนักเรียนที่ร่วมกิจกรรม 2. สังเกตการร่วมกิจกรรมของนักเรียน	ก.ค.- ธ.ค. 67		ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย นางพรรณพิลาศ ปราบงูเหลือม
4.ประเมินผลและรายงาน (Action)	- รายงานผลการร่วมแข่งขัน	ธ.ค. 66 - มี.ค. 68		ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย นางพรรณพิลาศ ปราบงูเหลือม

6.ระยะเวลาดำเนินการ

กันยายน 2567 - มีนาคม 2568

1. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า และสถาบันอื่น ๆ ที่จัดการแข่งขันทักษะภาษาไทย

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 25,000 บาทรายละเอียด ดังนี้

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุต่ำกว่า 500	ค่าครุภัณฑ์ (สูงกว่า 500)		
1	กิจกรรมพัฒนาทักษะคัดลายมือสื่อภาษาไทย	1,000		1,000			นางสุทธินันท์ บุตรดี
2	กิจกรรมพัฒนาทักษะการแข่งขันทางวรรณคดี และวรรณกรรม	1,000		1,000			นางสาวอุบลรัตน์ พรมบุรมย์
3	กิจกรรมพัฒนาทักษะด้านการเขียน	1,000		1,000			นางสมจิตร สนใจยิ่ง
4	กิจกรรมพัฒนาทักษะด้านการอ่านออกเสียงร้อยแก้วและร้อยกรอง	1,000		1,000			นางศุภนิดา ไชยโคตร
5	กิจกรรมพัฒนาทักษะด้านกวีเยาวชน	1,000		1,000			นางสุทธินันท์ บุตรดี
6	กิจกรรมพัฒนาทักษะเพื่อการแข่งขันต่อคำศัพท์ภาษาไทย (คำคม)	1,000		4,000			นางสาวพรรณพิลาศ สมมาตย์
7	กิจกรรมพัฒนาทักษะเพื่อการแข่งขันหนังสือเล่มเล็ก	3,000		7,000			นางสาวพรรณพิลาศ สมมาตย์

8. การประเมินผลของโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนที่ได้รับการฝึกฝนพัฒนาทักษะทั้ง 7 กิจกรรมได้เข้าร่วมการแข่งขันและได้รับรางวัลในระดับเหรียญเงินขึ้นไป ร้อยละ100	- การบันทึกการร่วมกิจกรรม - การประเมินผลงานนักเรียน - การสังเกต - การประเมินความพึงพอใจ	- แบบบันทึกการร่วมกิจกรรม - แบบประเมินผลงาน - แบบสังเกต - แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนทุกระดับชั้นมีทักษะด้านภาษาไทยดีขึ้น
2. นักเรียนที่ได้รับการฝึกฝนสามารถแสดงออกด้านการใช้ทักษะภาษาไทยได้ในระดับดีมาก
3. นักเรียนได้รับการฝึกฝนทักษะด้านการใช้ภาษาไทยทั้ง 7 กิจกรรมได้รับการพัฒนาสามารถร่วมแข่งขันในระดับต่าง ๆ และได้รับรางวัลในระดับเหรียญเงินขึ้นไป ร้อยละ 100

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางพรรณพิลาศ ปราบงูเหลือม)
ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเบ็ญจวัลย์ คำภูษา)
หัวหน้ากลุ่มสารการเรียนรู้ภาษาไทย

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ กำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานแผนงานและงบประมาณ

(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ชื่อโครงการ วันสำคัญของชาติ

ลักษณะโครงการ/กิจกรรม ☐ ใหม่ ☑ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ 4 พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต ทักษะการเรียนรู้

สนองยุทธศาสตร์ สพม.สกลนคร ข้อที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นายยชญ์ธเนศ อัปทัง

( ) งาน / (/) กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

กลุ่มงาน ( ) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ ( ) บริหารทั่วไป

( ) กิจการนักเรียน

1. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมวันสำคัญเป็นกิจกรรมทั้งในหลักสูตรและนอกหลักสูตรที่เน้นการปลูกฝังให้นักเรียนรู้จักอนุรักษ์ศิลปะวัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีที่สำคัญของชาติและภูมิใจในความเป็นไทยสืบทอดประเพณีอันดีของท้องถิ่นและเป็นการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมซึ่งกิจกรรมวันสำคัญเป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อให้นักเรียนได้รู้ความหมายและความสำคัญของวันสำคัญเพื่อให้นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมสามารถนำไปปฏิบัติได้จริงนักเรียนได้แสดงความรักความกตัญญูต่อพ่อแม่และครูอาจารย์กล้าแสดงออกและแสดงความสามารถของตนเองที่ชื่นชอบนักเรียนได้ความรู้และมีความสนุกสนานเป็นแบบอย่างที่ดีที่ทุกคนต้องปฏิบัติยึดถือและทางโรงเรียนและผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมด้วยกันโรงเรียนร่มเกล้าจึงได้จัดกิจกรรมวันสำคัญของชาติเพื่อส่งเสริมให้นักเรียนรู้คุณค่าการรักษาไว้ซึ่งสถาบันชาติศาสนาและพระมหากษัตริย์ดำรงไว้ซึ่งประเพณีและภูมิปัญญาไทยไว้โดยให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมทำกิจกรรมในวันสำคัญของชาติศาสนาพระมหากษัตริย์สามารถนำหลักธรรมไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันทำให้มีการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมซึ่งเป็นรากฐานในการพัฒนาสังคมประเทศชาติให้มีความสันติสุข เจริญรุ่งเรืองสืบไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนเห็นความสำคัญ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมของวันสำคัญต่าง ๆ ของชาติ

2.เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนได้แสดงความจงรักภักดีต่อชาติศาสนาและพระมหากษัตริย์ดำรงไว้ซึ่งประเพณีที่ดีงาม รักความเป็นไทย

3. เพื่อให้นักเรียนได้รู้จักและอนุรักษ์ ประเพณี ขนบธรรมเนียมต่าง ๆ ของชาติ

3.เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้า ร้อยละ 90 ได้ร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ ของชาติ
2. คณะครูและบุคลากรโรงเรียนร่มเกล้า ร้อยละ 90 ได้ร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ ของชาติ

3.2 เชิงคุณภาพ

1. คณะครูและนักเรียนโรงเรียนร่มเกล้า ร้อยละ 90

ตระหนักเห็นความสำคัญและแสดงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์

2. นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้า ร้อยละ 90 มีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์

4.วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณหรือทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (plan)	1.ประชุมปรึกษาร่วมกันระหว่างหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาศาสนาและวัฒนธรรมและคณะครูกลุ่มสาระแล้วขยายผลสู่คณะครูทุกท่าน	1 พฤศจิกายน 2566	10,000	นายยชญ์ธเนศ อัปทัง ครูกลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ
2. ดำเนินการ (Do)	1.วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี 1.1 ถวายพานพุ่มทอง - พุ่มเงินหน้าพระฉายาลักษณ์สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี **2.กิจกรรมเฉลิมพระชนมพรรษาของพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว** 2.1 ถวายพานพุ่มทอง - พุ่มเงินหน้าพระฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว **3.กิจกรรมเฉลิมพระชนมพรรษาของสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถพระบรมราชชนนีพันปีหลวง** 3.1 ถวายพานพุ่มทอง - พุ่มเงิน	1 ธันวาคม 2566 - 1 กันยายน 2567	2,000 2,000	นายยชญ์ธเนศ อัปทัง ครูกลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ

	หน้าพระฉายาลักษณ์สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถพระบรมราชชนนีพันปีหลวง 3.2ประกวดเรียงความและแต่งกลอนวันแม่ **4. กิจกรรมวันปิยมหาราช** 4.1วางพวงมาลาและถวายบังคมพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว **5.วันคล้ายวันพระราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร** **วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ** 5.1 กิจกรรมทำบุญตักบาตรพระสงฆ์ 9 รูป		2,000 2,000 2,000	
3. ตรวจสอบ (Check)	ประเมินผลการจัดกิจกรรมตามโครงการโดยใช้แบบบันทึกกิจกรรม และแบบสอบถามความพึงพอใจของนักเรียน ครู และบุคลากร โรงเรียนร่มเกล้า	1 กันยายน 2567	-	นายยชญ์ธเนศ อัปทัง ครูกลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ
4. ประเมินผลและรายงาน (Action)	คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล สรุปผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะกลุ่มงานผู้รับผิดชอบจึงได้นำสารสนเทศที่ได้มาปรับปรุงพัฒนาการงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	1 กันยายน 2567	-	นายยชญ์ธเนศ อัปทัง ครูกลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 พฤศจิกายน 2566 - 1 กันยายน 2567

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 10,000 บาท

เงินนอกงบประมาณ - บาท

รวม 10,000 บาท รายละเอียดดังนี้

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1	วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี	-	-	-	2,000	2,000	นายยชญ์ธเนศ อัปทัง ครูกลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ
2	กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาของพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว	-	-	-	2,000	2,000	
3	กิจกรรมเฉลิมพระชนมพรรษาของสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง	-	-	-	2,000	2,000	
4	กิจกรรมวันปิยมหาราช	-	-	-	2,000	2,000	
5	วันคล้ายวันพระราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ	-	-	-	2,000	2,000	
	รวม	-	-	-	10,000	10,000	

8.การประเมินผลของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. บุคลากรในโรงเรียนร่มเกล้ามีกิจกรรมร่วมกับชุมชนในวันสำคัญต่าง ๆ ของชาติ ร้อยละ 90 2. นักเรียน ร้อยละ 90 เกิดความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ดำรงไว้ซึ่งประเพณีที่ดีงาม รักความเป็นไทย	ประเมินความพึงพอใจกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ ของชาติ ประจำปีการศึกษา 2567	แบบประเมินความพึงพอใจกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ ของชาติ ประจำปีการศึกษา 2567

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1.นักเรียนมีความภาคภูมิใจในความเป็นไทยรักและเทิดทูนสถาบันชาติชาติศาสนาและพระมหากษัตริย์
2. นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์
3. นักเรียนเห็นความสำคัญ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมของวันสำคัญต่าง ๆ ของชาติ
4. นักเรียนรู้จักและอนุรักษ์ ประเพณี ขนบธรรมเนียมต่าง ๆ ของชาติ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(.....)
ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางฉลาด วงศ์เครือศร)
หัวหน้ากลุ่มสารการเรียนรู้สังคมศึกษา ฯ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ กำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานแผนงานและงบประมาณ

(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ วันสำคัญทางพระพุทธศาสนา

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☑ ต่อเนื่อง

☐ กิจกรรมใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ 6,7 (6) ส่งเสริมครูและบุคลากรให้มีทักษะ บูรณาการการจัดการเรียนรู้

(7) พัฒนาโรงเรียน และสภาพแวดล้อมให้เป็นแหล่งเรียนรู้ฯ

สนองยุทธศาสตร์ สพม.สน. ข้อที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพของคน

สนองกลยุทธ์ สพม.สน. ข้อที่ 3.3 การปลูกฝังระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์

สนองยุทธ์ศาสตร์สพฐ.ข้อที่1หลักสูตรและกระบวนการเรียนการสอนสนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน.

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางเพ็ญสุภา ผาใต้

( ) งาน (√) กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

กลุ่มงาน (√) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ ( ) บริหารทั่วไป

( ) กิจการนักเรียน

หลักการและเหตุผล

กิจกรรมส่งเสริมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนาเป็นกิจกรรมทั้งในหลักสูตรและนอกหลักสูตรที่เน้นการปลูกฝังให้นักเรียนรู้จักอนุรักษ์ศิลปะวัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีที่สำคัญของชาติและภูมิใจในความเป็นไทยสืบทอดประเพณีอันดีของท้องถิ่นและเป็นการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมซึ่งกิจกรรมส่งเสริมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนาเป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อให้นักเรียนได้รู้ความหมายและความสำคัญของวันสำคัญทางพระพุทธศาสนาเพื่อให้นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมสามารถนำไปปฏิบัติได้จริงและปฏิบัติได้ถูกต้องในการเป็นพุทธศาสนิกชนที่ดีตลอดจนได้แสดงความสามารถของตนเองที่ชื่นชอบนักเรียนได้ความรู้และมีความสนุกสนานเป็นแบบอย่างที่ดีที่ทุกคนต้องปฏิบัติยึดถือเป็นแบบอย่างทางโรงเรียนและผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมด้วยกันโรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นโรงเรียนร่มเกล้าได้จัดทำโครงการกิจกรรมส่งเสริมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนาขึวันมาฆบูชา,วันวิสาขบูชาวันอาสาฬหบูชาวันเข้าพรรษาเพื่อพัฒนาคุณลักษณะของนักเรียนให้เป็นคนดีมีคุณธรรมจริยธรรมธำรงรักษาไว้ซึ่งขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามของไทยตลอดจนแสดงออกถึงการเปฏิบัติตนเป็นพุทธศาสนิกชนที่ดี ซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานด้านการจัดการเรียนการสอน

วัตถุประสงค์

1. ผลผลิต (output))

1.เพื่อให้นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้าสามารถพัฒนาคุณลักษณะของนักเรียนให้เป็นคนดีมีคุณธรรมจริยธรรมโดยใช้แหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นต่างๆ ในกิจกรรมการเรียนการสอน

2.เพื่อให้นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้าได้เห็นคุณค่าและตระหนักถึงความสำคัญของวันสำคัญทางพระพุทธศ

าสนาที่มีต่อสังคมไทย

3. เพื่อให้ครูและนักเรียน ได้ปฏิบัติตนเป็นพุทธศาสนิกชนที่ดีถูกต้องในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา

ผลลัพธ์ (outcome)

1. นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้า

สามารถพัฒนาคุณลักษณะของนักเรียนให้เป็นคนดีมีคุณธรรมจริยธรรมโดยใช้แหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นต่าง ๆ ในกิจกรรมการเรียนการสอน

2. นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้าได้เห็นคุณค่าและตระหนักถึงความสำคัญ

ของวันสำคัญทางพระพุทธศาสนาที่มีต่อสังคมไทย

3. ครูและนักเรียนได้ปฏิบัติตนเป็นพุทธศาสนิกชนที่ดีในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา

เป้าหมาย

1. เชิงปริมาณ

1. ร้อยละ 95 ของนักเรียนโรงเรียนร่มเกล้า

สามารถพัฒนาคุณลักษณะของนักเรียนให้เป็นคนดีมีคุณธรรมจริยธรรมโดยใช้แหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นต่าง ๆ ในกิจกรรมการเรียนการสอน

2. ร้อยละ 95 ของนักเรียนโรงเรียนร่มเกล้า ได้เห็นคุณค่าและตระหนักถึงความสำคัญ

ของวันสำคัญทางพระพุทธศาสนาที่มีต่อสังคมไทย

3. ร้อยละ 95 ของครูและนักเรียน

ได้ปฏิบัติตนเป็นพุทธศาสนิกชนที่ดีถูกต้องในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา

2. เชิงคุณภาพ

1.นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้าสามารถพัฒนาคุณลักษณะของนักเรียนให้เป็นคนดีมีคุณธรรมจริยธรรมโดยใช้แหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นต่างๆ ในกิจกรรมการเรียนการสอน

2.นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้าเห็นคุณค่าและตระหนักถึงความสำคัญของวันสำคัญทางพระพุทธศาสนาที่มีต่อสังคมไทย

3. ครูและนักเรียนได้ปฏิบัติตนเป็นพุทธศาสนิกชนที่ดีถูกต้องในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา

3.วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (plan)	1. ประชุมวางแผนโครงการ 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ		นางเพ็ญสุภา ผาใต้และคณะ
2. ดำเนินการ (Do)	กิจกรรมที่ดำเนินการ **กิจกรรมที่ 1. กิจกรรมวันมาฆบูชา** ขั้นตอนการดำเนินการ	24 ก.พ.2567	

	.ประชุมครูกลุ่มสาระฯสังคมศึกษาฯเพื่อดำเนินการตามแผน - ต่อประสานงานบุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - จัดพิมพ์คำสั่งมอบหมายงานเสนอฝ่ายบริหาร - ดำเนินงานตามแผนการจัดกิจกรรม **กิจกรรมที่ 2. กิจกรรมวันวิสาขบูชา** ขั้นตอนการดำเนินการ ประชุมครูกลุ่มสาระฯสังคมศึกษาฯเพื่อดำเนินการตามแผน ติดต่อประสานงานบุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดพิมพ์คำสั่งมอบหมายงานเสนอฝ่ายบริหาร ดำเนินงานตามแผนการจัดกิจกรรม **กิจกรรมที่ 3. กิจกรรมวันอาสาฬหบูชา** – วันเข้าพรรษา ขั้นตอนการดำเนินการ ประชุมครูกลุ่มสาระฯสังคมศึกษาฯเพื่อดำเนินการตามแผน ติดต่อประสานงานบุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - จัดพิมพ์คำสั่งมอบหมายงานเสนอฝ่ายบริหาร - ดำเนินงานตามแผนการจัดกิจกรรม	22 พ.ค.2567 20-21 ก.ค. 2567	**นางเพ็ญสุภา ผาใต้และคณะ**
3. ตรวจสอบ (Check)	- การสังเกต - การสรุปข้อมูลจากแบบสอบถาม	1 - 30 ส.ค. 67	นางเพ็ญสุภา ผาใต้และคณะ
4. ประเมินผลและรายงาน (Action)	สรุปรายงานผลการดำเนินงานต่อฝ่ายบริหารและฝ่ายแผนงาน	30 ก.ย. 67	นางเพ็ญสุภา ผาใต้และคณะ

4. ระยะเวลาดำเนินการ

1 ต.ค.66 - 30 ก.ย.67

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

6.งบประมาณ

เงินงบประมาณ 11,000 บาท

เงินนอกงบประมาณ - บาท

รวม 11,000 บาท รายละเอียดดังนี้

กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1.	กิจกรรมวันมาฆบูชา	-	-	3,000	-	3.000	ครูเพ็ญสุภา ผาใต้
2.	กิจกรรมวันวิสาขบูชา	-	=	3,000	-	3.000	ครูเพ็ญสุภา ผาใต้
3.	กิจกรรมวันอาสาฬหบูชา/วันเข้าพรรษา/วันออกพรรษา	-	-	5,000	-	5,000	ครูเพ็ญสุภา ผาใต้
	รวม	-	-	11,000	-	11,000	

8.การประเมินผลของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละ 95 ของนักเรียน เข้าร่วมกิจกรรมทุกกิจกรรม	การสังเกต การประเมินความพึงพอใจ	แบบสังเกต แบบสอบถาม แบบประเมินความพึงพอใจ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนร่มเกล้า

สามารถพัฒนาคุณลักษณะของนักเรียนให้เป็นคนดีมีคุณธรรมจริยธรรมโดยใช้แหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นต่างๆ ในกิจกรรมการเรียนการสอน

2. นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้า ได้เห็นคุณค่าและตระหนักถึงความสำคัญ ของวันสำคัญทางพระพุทธศาสนาที่มีต่อสังคมไทย

3.ครูและนักเรียนทุกคนได้ปฏิบัติตนเป็นพุทธศาสนิกชนที่ดีถูกต้องในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางเพ็ญสุภา ผาใต้)
ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางฉลาด วงศ์เครือศร)
หัวหน้ากลุ่มสารการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ ก่ำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานแผนงานและงบประมาณ

(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อกิจกรรม กิจกรรมการแข่งขันตอบปัญหาสังคมศึกษา

ลักษณะโครงการ/กิจกรรม ( ) โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
( ) กิจกรรมใหม่ ( ) กิจกรรมต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อที่ 2 พัฒนาครู บุคลากร และผู้เรียนให้บรรลุตามวงจร ROMKLAO MODEL

ข้อที่ 3 ส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้ แหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย และภูมิปัญญาท้องถิ่น ให้ผู้เรียนมีทักษะชีวิตและทักษะงาน

ข้อที่ 4 ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนให้สามารถใช้สื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการเรียนรู้ประยุกต์ใช้อย่างชาญฉลาดและสร้างสรรค์

ข้อที่ 7 ปลูกฝังให้ผู้เรียนเป็นคนดีมีคุณธรรม ดำรงตนในสังคมอย่างมีความสุข โดยใช้กิจกรรมแบบมีส่วนร่วมของภาคเครือข่าย

สนองยุทธศาสตร์ สพม.สน ข้อที่ 3 ขยายโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง และมีคุณภาพ

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ 2

พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 1 ความสามารถในการอ่าน เขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณตามเกณฑ์ของแต่ละระดับชั้น

ตัวบ่งชี้ที่ 2 ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา

ตัวบ่งชี้ที่ 3 ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร

ตัวบ่งชี้ที่ 4 ความก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตร

ตัวบ่งชี้ที่ 5 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาการจากผลการสอบวัดระดับชาติ

ตัวบ่งชี้ที่ 6 ความพร้อมในการศึกษาต่อ การฝึกงาน หรือการทำงาน

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ที่ 1 การมีกระบวนการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม

ตัวบ่งชี้ที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่ยึดโยงกับบริบทของชุมชนและท้องถิ่น

ตัวบ่งชี้ที่ 3 การตรวจสอบและประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นายเอกพร เสริฐสาย

( ) งาน / (✓)กลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

กลุ่มงาน (✓) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ ( ) บริหารทั่วไป ( )

กิจการนักเรียน

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพ.ศ.2542มาตรา24ด้านการจัดการเรียนรู้ได้กำหนดให้สถานศึกษาจัดเนื้อหากิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียนและให้มีการดำเนินการฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อแก้ไขปัญหา วิชาสังคมศึกษา เป็นวิชาหนึ่งที่สำคัญต่อการดำรงชีวิตในสังคม

กระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้วิชาสังคมศึกษา จึงเป็นสิ่งสำคัญในการเสริมสร้าง พัฒนา หล่อหลอม ปลูกฝังให้เยาวชนที่เข้ารับการศึกษามีลักษณะที่พึงประสงค์ตามที่หลักสูตรต้องการและสอดคล้องกับความต้องการของสังคมเพื่อให้เยาวชนปรับตัวอยู่ในสังคมที่เปลี่ยนแปลงอย่างมีความสุขการเรียนการสอนจึงมุ่งเน้นให้ผู้เรียนเป็นศูนย์กลางของการพัฒนาตามแนวทางการจัดการเรียนการสอนที่ยึดนักเรียนเป็นศูนย์กลางมุ่งให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติและสามารถแสวงหาความรู้ต่างได้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่องฝึกให้นักเรียนเกิดกระบวนการคิดและมีเหตุผลและพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพ.ศ.2542ที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่๒)พ.ศ.๒๕๔๕ที่มุ่งเน้นการกระจายอำนาจทางการศึกษาให้ท้องถิ่นและสถานศึกษาได้มีบทบาทและมีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตรเพื่อให้สอดคล้องกับสภาพ และความต้องการของท้องถิ่น (สำนักนายกรัฐมนตรี, ๒๕๔๒)

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมให้สูงขึ้น

2.2 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองจากสื่อ เทคโนโลยีต่างๆ

2.3 เพื่อให้ครูในกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม มีสื่อนวัตกรรมที่ดีในการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน

3.เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนร้อยละ 80 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิชาสังคมศึกษา

3.1.2

นักเรียนสามารถเข้าร่วมการแข่งขันกิจกรรมการแข่งขันตอบปัญหาสังคมศึกษากับหน่วยงานอื่น

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนเห็นความสำคัญของวิชาสังคมศึกษา

3.2.2 มีส่วนร่วมและถ่ายทอดประเพณีวัฒนธรรมของวิชาสังคมศึกษา

4.วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณหรือทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (plan)	1.ประชุมวางแผนโครงการ 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	1-30 ตุลาคม 2566		นายเอกพร เสริฐสาย
2. ดำเนินการ (Do)	**กิจกรรมการแข่งขันตอบปัญหาสังคมศึกษา** <u>ขั้นตอนการดำเนินการ</u> 1. ประชาสัมพันธ์กิจกรรมการแข่งขันตอบปัญหาสังคมศึกษา 2.รับสมัครทีมที่เข้ากิจกรรมการแข่งขันตอบปัญหาสังคมศึกษา	1–30 มิถุนายน 67 1 - 31 กรกฎาคม 67	5,000	นายเอกพร เสริฐสาย

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณหรือทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
	3.ดำเนินการสอบคัดเลือกกิจกรรมการแข่งขันตอบปัญหาสังคมศึกษา 4.ประกาศผลการแข่งขันและมอบเกียรติบัตร 5.ปรับปรุงกิจกรรมและส่งนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันในระดับเขตพื้นที่การศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง			
3. ตรวจสอบ (Check)	1.พิจารณาจากผลการแข่งขันและการตัดสินของคณะกรรมการ 2.ผลการประเมินความพึงพอของผู้เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันตอบปัญหาสังคมศึกษา	1 - 31 กรกฎาคม 67	-	นายเอกพร เสริฐสาย
4.ประเมินผลและรายงาน (Action)	1. วิเคราะห์ผลจากการประเมินผล 2. รายงานผลการแข่งขัน หาแนวทางในการปรับปรุงกิจกรรมในปีการศึกษาต่อไป	1 - 31 กรกฎาคม 67	-	นายเอกพร เสริฐสาย

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

6. **สถานที่ดำเนินการ** โรงเรียนร่มเกล้า

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ .....5,000..... บาท

เงินนอกงบประมาณ .....-..... บาท

รวม .....5,000..... บาท รายละเอียดดังนี้

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1	กิจกรรมการแข่งขันตอบปัญหาสังคมศึกษา		5,000			5,000	นายเอกพร เสริฐสาย
	รวม		5,000			5,000	

8.การประเมินผลของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1)นักเรียนร้อยละ80มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิชาสังคมศึกษา 2)นักเรียนสามารถเข้าร่วมการแข่งขันกิจกรรมการแข่งขันตอบปัญหาสังคมศึกษากับหน่วยงานอื่น **ด้านคุณภาพ** 1)นักเรียนเห็นความสำคัญของวิชาสังคมศึกษา 2)มีส่วนร่วมและถ่ายทอดประเพณีวัฒนธรรมของวิชาสังคมศึกษา	- การสอบถาม - การสังเกต - การประเมินความพึงพอใจ - การนิเทศติดตาม - การแข่งขัน	- แบบสอบถาม - แบบประเมิน - แบบนิเทศติดตาม - แบบสัมภาษณ์ - แบบทดสอบ

9.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับวิชาสังคมศึกษา
2. นักเรียนสามารถเข้าร่วมการแข่งขันกับหน่วยงานอื่น
3. ได้ตัวแทนนักเรียนในการฝึกฝนเพื่อไปแข่งขั้นในระดับสูงขึ้นต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางฉลาด วงศ์เครือศร)
หัวหน้ากลุ่มสารการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ กำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานแผนงานและงบประมาณ

(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ ค่ายคุณธรรม

ลักษณะโครงการ ( ) ใหม่ (/) ต่อเนื่อง

สนองพันธกิจโรงเรียนข้อที่ 3. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม ทักษะชีวิต ทักษะการเรียนรู้เทียบเคียงมาตรฐานสากล

สนองยุทธศาสตร์สพม. 23 ข้อที่.3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองนโยบายสพฐ.ข้อที่.2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานข้อที่. 2 ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์

ตัวบ่งชี้ที่.2.1 มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางเบญจลักษณ์ ลีนาราช

( ) งาน / (/) กลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม

กลุ่มงาน ( ) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ ( ) บริหารทั่วไป

( ) กิจการนักเรียน

---

1. หลักการและเหตุผล

ในการจัดการเรียนการสอนนั้นมุ่งสร้างให้นักเรียนเป็นผู้มีความรู้คู่คุณธรรมนำประชาธิปไตยเพื่อจะได้เป็นสมาชิกที่ดีในสังคมประเทศชาติต่อไป โดยเฉพาะนักเรียนใหม่จำเป็นที่จะได้รับการปลูกฝังคุณธรรม ระเบียบวินัย กิริยามารยาท

ตลอดจนการเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขซึ่งกิจกรรมค่ายคุณธรรมนี้จะช่วยให้นักเรียนได้เรียนรู้จากคณะกรรมการสภานักเรียนรุ่นพี่ตลอดจนวิทยากรผู้มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์สูงจะช่วยถ่ายทอดแนวคิด แนวปฏิบัติของคณะกรรมการสภานักเรียน

การทำงานเป็นหมู่คณะตลอดจนหลักคุณธรรมต่างๆที่จะทำให้นักเรียนที่เข้ารับการอบรมเป็นคนดีเพื่อเป็นสมาชิกที่ดีของสังคมต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1

เพื่อให้คณะกรรมการสภานักเรียนรุ่นพี่ได้มีความสัมพันธ์อันดีกับคณะกรรมการสภานักเรียนรุ่นน้อง

2.2 เพื่อให้เกิดทักษะการทำงานร่วมกันการประสานงานกัน

2.3 เพื่อให้คะกรรมการสภานักเรียนได้ทราบแนวทางการปฏิบัติงาน

2.4 เพื่อปลูกฝังอุดมการณ์ประชาธิปไตย ภาวะผู้นำให้กับคณะกรรมการสภานักเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

-คณะกรรมการสภานักเรียน 50 คน

-นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 430 คน

-ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการสภานักเรียน 26 คน

รวม 506 คน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

คณะกรรมการสภานักเรียนสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพด้วยความรักความสามัคคีมีจิตสาธารณะ

4. วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอน	กิจกรรม/ การดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นวางแผน	ศึกษาสภาพปัญหาความต้องการ	ส.ค. 66	-	นางเบญจลักษณ์ ลีนาราช
2.ขั้นดำเนินการ	เขียนแผนของบประมาณ -ดำเนินการตามแผน	ส.ค.66	20,000	ฝ่ายกิจการนักเรียน กลุ่มสาระสังคมศึกษา
3.ขั้นตรวจสอบ	-ตรวจสอบ แก้ไขปัญหาต่างๆ	มิ.ย.-ส.ค.67	-	นางเบญจลักษณ์ ลีนาราช
4.ขั้นประเมินผล	-สังเกต,สอบถาม,สรุปผล	ก.ย.67	-	นางสาววชิราภรณ์ พ่ออามาตย์

5. ระยะเวลาดำเนินการ

มิถุนายน 2565

6. สถานที่ดำเนินกา

โรงเรียนร่มเกล้า

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 40,000 บาท

เงินนอกงบประมาณ/งบประมาณอื่น - บาท

รวม 40,000 บาท

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1	การอบรมคุณธรรมนำประชาธิปไตยและการทำงานของสภานักเรียน	2,000 บาท	-	38,000		40,000	นางเบญจลักษณ์ ลีนาราช
รวม		2,000		38,000		40,000	

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
คณะกรรมการสภานักเรียนปฏิบัติงานได้ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ	สังเกต,สอบถาม	แบบสังเกต,แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

คณะกรรมการสภานักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ ในเรื่องของอุดมการณ์ประชาธิปไตย การเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางเบญจลักษณ์ ลีนาราช)
ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางฉลาด วงศ์เครือศร)
หัวหน้ากลุ่มสารการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ ก่ำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานแผนงานและงบประมาณ

(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ ปรับปรุงห้องพักครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
ลักษณะโครงการ/กิจกรรม ( ) โครงการต่อเนื่อง (/) โครงการใหม่
( ) กิจกรรมต่อเนื่อง ( ) กิจกรรมใหม่
สนองจุดเน้น สพฐ.ข้อที่ 1 ด้านการจัดการศึกษา เพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ
สนองยุทธศาสตร์ สพม.ข้อที่ 1 การสร้างความมั่นคง
สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม ภูมิปัญญาไทย และดำรงไว้ซึ่งความเป็นไทย
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสุภาวดี เฉลยสุขและคณะ
( ) งาน (/) กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
กลุ่มงาน (/) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ ( ) บริหารทั่วไป
( ) กิจการนักเรียน

1.หลักการและเหตุผล

การจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพนับว่าเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งที่จะเป็นปัจจัยเสริมให้การบริหารงานได้มีประสิทธิภาพการปรับปรุงห้องพักครูให้มีความพร้อมในการให้บริการและอำนวยความสะดวกในการให้บริการกับนักเรียนครูและผู้ปกครองห้องพักครูปัจจุบันมีสภาพที่ไม่เอื้อต่อการปฏิบัติหน้าที่และการอำนวยความสะดวกแก่ผู้ให้บริการ เนื่องจากมีสภาพการใช้งานที่นานพอสมควรที่จะได้รับการปรับปรุงและพัฒนาให้เอื้อต่อการปฏิบัติงาน

2.วัตถุประสงค์

2.1เพื่อให้ห้องวิชาการได้มีความสวยงามเป็นระเบียบเป็นสัดส่วนมีความสะดวกต่อการให้บริการกับนักเรียน ครู ผู้ปกครอง และผู้มาติดต่อต่างๆ

2.2 เพื่อให้ห้องพักครูมีความเป็นระเบียบ สวยงาม เป็นสัดส่วน คณะครูมีสถานที่ ที่สะดวกสบายในการจัดเตรียมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

ห้องพักครูมีความสวยงาม เป็นสัดส่วน มีความสะดวกสบาย
ส่งเสริมให้คณะครูปฏิบัติหน้าที่ของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อสภาพแวดล้อมของห้อง และมีการบริการที่เป็นระบบรวดเร็ว
เอื้อต่อการพัฒนาการเรียนการสอนเพิ่มขึ้น

4.วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (plan)	1.ประชุมวางแผนโครงการ 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	27 ก.ย. 66	นางสุภาวดี เฉลยสุขและคณะ

2. ดำเนินการ (Do)	- จัดจ้างตามโครงการ	1 ต.ค. 66 - 30 พ.ย 66	นางสุภาวดี เฉลยสุขและคณะ
3. ตรวจสอบ (Check)	- สภาพการใช้งานห้องพักครู เอื้อต่อการพัฒนาการเรียนการสอน	30 พ.ย.66	นางสุภาวดี เฉลยสุขและคณะ
4.ประเมินผลและรายงาน(Action)	- สรุปรายงานผลการจัดกิจกรรม	31 มี.ค. 67	นางสุภาวดี เฉลยสุขและคณะ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

27 ก.ย. 66 - 31 มี.ค. 67

6. สถานที่ดำเนินการ

ห้องพักครูโรงเรียนร่มเกล้า อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

7.งบประมาณที่ใช้

เงินอุดหนุนรายหัว 15,000 บาท รายละเอียดดังนี้

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1. 2.	ปรับปรุงหน้าต่าง ปรับปรุงช่องลม			10,000 5,000		10,000 5,000	นางสุภาวดี เฉลยสุขและคณะ
	รวม			15,000		15,000	

8. การประเมินผลของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. สภาพแวดล้อมห้องพักครูมีความสวยงาม เป็นระเบียบ เป็นสัดส่วน มีความสะดวกต่อการให้บริการกับนักเรียน ครู ผู้ปกครอง และผู้มาติดต่อต่างๆ 2. สภาพแวดล้อมห้องพักครูมีความเป็นระเบียบ สวยงาม เป็นสัดส่วน คณะครูมีสถานที่ที่สะดวกสบายในการจัดเตรียมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ	การสังเกต ประเมินความพึงพอใจ	แบบสังเกต

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ห้องพักครูมีความสวยงาม เป็นระเบียบ เป็นสัดส่วน มีความสะดวกต่อการให้บริการกับนักเรียน ครู ผู้ปกครอง และผู้มาติดต่อต่างๆ

2. ห้องพักครูมีความเป็นระเบียบ สวยงาม เป็นสัดส่วน คณะครูมีสถานที่ ที่สะดวกสบายในการจัดเตรียมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสุภาวดี เฉลยสุข)
ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางฉลาด วงศ์เครือศร)
หัวหน้ากลุ่มสารการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ กำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานแผนงานและงบประมาณ

(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
ลักษณะโครงการ/กิจกรรม (/) โครงการต่อเนื่อง ( ) โครงการใหม่
( ) กิจกรรมต่อเนื่อง ( ) กิจกรรมใหม่
ผู้รับผิดชอบโครงการพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
( ) งาน (/) กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
กลุ่มงาน (/) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ ( ) บริหารทั่วไป
( ) กิจการนักเรียน

1.หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยกระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดนโยบายเป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาทุกระดับทุกประเภทให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด โดยให้นำสื่อและเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดการศึกษาเพื่อให้สอดคล้องกับวิทยาการใหม่ ๆ จึงส่งผลให้มีการผลิตสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัยเพิ่มมากขึ้น การจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพจึงเปรียบเหมือนหัวใจของการพัฒนาชาติและเป็นหน้าที่หลักของครูผู้สอนทุกคนต้องรับผิดชอบอย่างเต็มที่ นอกจากนี้การนำเอาสื่อและนวัตกรรมใหม่ ๆ มาประยุกต์ใช้เพื่อประโยชน์ทางการศึกษาสามารถช่วยให้ผู้เรียนเข้าใจถึงเนื้อหาได้อย่างรวดเร็ว ซึ่งจะส่งผลให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

การจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม มุ่งสอนให้นักเรียนได้ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีตามกฎหมาย ประเพณีและวัฒนธรรม ดำรงชีวิตอยู่ร่วมกันในสังคมไทยและสังคมโลกอย่างสันติสุข ตลอดจนให้เข้าในระบบการเมืองการปกครองในสังคมปัจจุบัน ยึดมั่นศรัทธา และธำรงรักษาไว้ ซึ่งการปกครองระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข เพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้จึงจำเป็นต้องจัดกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างมีระบบและนักเรียนได้ปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง จึงจะทำให้การจัดการเรียน การสอนประสบผลสำเร็จและมีประสิทธิภาพ

2.วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ที่เน้นนักเรียนเป็นศูนย์กลาง

2.2 เพื่อผลิตสื่อการเรียนการสอนกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

2.3 เพื่อการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนการสอนของครูและนักเรียน

2.4 เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ดีงามให้แก่นักเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1) ครู 9 คน มีสื่อวัสดุที่เหมาะสม
2) นักเรียนจำนวน 1,300 คน มีสื่อวัสดุที่เหมาะสม

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1) มีสื่อ วัสดุที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
2) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

4.วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (plan)	1.ประชุมวางแผนโครงการ 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	20 ต.ค.66	นางสุภาวดี เฉลยสุขและคณะ
2. ดำเนินการ (Do)	กิจกรรมที่ดำเนินการ กิจกรรมที่การจัดอบรมการผลิตสื่อ 1. ประชุมครูวางแผนจัดการอบรม 2. จัดอบรม 3. ผลิตสื่อให้ได้อย่างน้อยคนละ 4. นำสื่อไปใช้กับนักเรียน 2. ผลิตสื่อและนวัตกรรม 1. ประชุมครูกลุ่มสาระฯ 2. เสนอจัดซื้อ จัดจ้าง 3.นำวัสดุอุปกรณ์มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน	พ.ย. 66 - 30 ก.ย.67	นางสุภาวดี เฉลยสุขและคณะ
3. ตรวจสอบ (Check)	-ประเมินความพึงพอใจ -ใช้แบบสอบถาม -ดูจากสื่อและนวัตกรรมที่ครูผลิตขึ้น	พ.ย. 66 - 30 ก.ย.67	นางสุภาวดี เฉลยสุขและคณะ
4.ประเมินผลและรายงาน (Action)	สรุปรายงานผลการจัดกิจกรรม	30 ก.ย.67	นางสุภาวดี เฉลยสุขและคณะ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 ต.ค.66 - 30 ก.ย. 67

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

7.งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 25,000 บาท รายละเอียดดังนี้

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
	1. การจัดอบรมการผลิตสื่อ 2. ผลิตสื่อและนวัตกรรม 3. จัดทำรูปเล่มรายงาน			25,000	-	25,000	นางสุภาวดี เฉลยสุขและคณะ
	รวม			25,000	-	25,000	

8. การประเมินผลของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ มีวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน	การสังเกต ประเมินความพึงพอใจ	แบบสังเกต

9. **ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

1. ครูจะสามารถผลิตสื่อและนวัตกรรมขึ้นใช้เองอย่างน้อยคนละ 1 ชิ้น
2. ครูจะมีสื่อและนวัตกรรมใหม่ๆ มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน
3. นักเรียนจะมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้สูง

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสุภาวดี เฉลยสุข)
ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางฉลาด วงศ์เครือศร)
หัวหน้ากลุ่มสารการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ กำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา) (นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานแผนงานและงบประมาณ

(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิชัย ภาวะบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ โครงการโรงเรียนคุณธรรม

ลักษณะโครงการ (/) ใหม่ ( ) ต่อเนื่อง

สนองพันธกิจโรงเรียนข้อที่ 3. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม ทักษะชีวิต ทักษะการเรียนรู้เทียบเคียงมาตรฐานสากล

สนองยุทธศาสตร์สพม.สกลนคร ข้อที่.3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองนโยบายสพฐ.ข้อที่.1 เสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับการพัฒนาผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานข้อที่. 2 ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางสาวศิริภรณ์ สอนสา

( ) งาน / (/) **กลุ่มสาระการเรียนรู้** สังคมศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม

กลุ่มงาน (/) **วิชาการ** ( ) **บุคคล** ( ) **แผนงานและงบประมาณ** ( ) **บริหารทั่วไป**

( ) **กิจการนักเรียน**

---

1. หลักการและเหตุผล

โครงการโรงเรียนคุณธรรม

เป็นการดำเนินงานเพื่อสืบสานพระราชปณิธานเดินตามรอยเบื้องพระยุคลบาทของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชและตามพระราชประสงค์ของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่10ซึ่งรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการมอบหมายให้รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงศึกษาธิกาดำเนินงานตามนโยบายภายใต้กรอบกลยุทธ์ชาติเกี่ยวกับเรื่องคุณธรรมโดยร่วมมือกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในฐานะผู้รับผิดชอบการจัดการศึกษาสำหรับเยาวชนส่วนใหญ่ของประเทศให้เป็นพลเมืองที่มีคุณภาพอีกทั้งรับผิดชอบในการจัดการศึกษาเพื่อให้เยาวชนทุกคนมีความรู้ความสามารถ เป็นคนดี คนเก่งและมีความสุข ตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ดังนั้นการพัฒนาคุณธรรมให้กับเยาวชนของชาติจึงมีความจำเป็นมากโรงเรียนร่มเกล้าจึงได้จัดทำโครงการโรงเรียนคุณธรรมขึ้นเพื่อพัฒนาโรงเรียนให้นักเรียนครูผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนตระหนักรู้เข้าใจและมีกระบวนการคิดอย่างมีเหตุผลซึบซับคุณค่าแห่งคุณธรรมความดีอย่างเป็นธรรมชาติด้วยเหตุผลและความสำคัญดังกล่าวโรงเรียนร่มเกล้าจึงได้จัดทำโครงการโรงเรียนคุณธรรมขึ้นแนวทางในการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมในโรงเรียน เพื่อช่วยกันสร้างคนดีให้บ้านเมืองต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ผู้บริหาร ครู นักเรียน รู้เข้าใจเรื่องคุณธรรม จริยธรรม และมีกระบวนการคิดอย่างมีเหตุผลเห็นคุณค่าแห่งคุณธรรมความดี มีความรู้สึกผิดชอบ ชั่วดี และภูมิใจในการทำดี

2.2

เพื่อให้นักเรียนมีการกำหนดคุณธรรมอัตลักษณ์ของห้องเรียนทุกห้องเรียนและประเมินผลอย่างต่อเนื่อง

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1ผู้บริหารครและนักเรียนร้อยละ80มีคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึ่งประสงค์ตามคุณลักษณะของโรงเรียนคุณธรรม

3.1.2นักเรียนร้อยละ80มีการกำหนดคุณธรรมอัตลักษณ์ของห้องเรียนทุกห้องเรียนและประเมินอย่างต่อเนื่อง

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.ผู้บริหารครูและนักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามคุณลักษณะของโรงเรียนคุณธรรม

3.2.2นักเรียนที่ได้รับการพัฒนาสามารถร่วมกันกำหนดคุณธรรมอัตลักษณ์ของห้องเรียนทุกห้องเรียนและประเมินอย่างต่อเนื่อง

4. วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอน	กิจกรรม/ การดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นวางแผน	ศึกษาสภาพปัญหาความต้องการ	ก.ค. 67	-	นางสาวศิริภรณ์ สอนสา
2.ขั้นดำเนินการ	-เขียนแผนของบประมาณ -ดำเนินการตามแผน	ก.ค.-ส.ค.67	5,000	-กลุ่มสาระสังคมศึกษา
3.ขั้นตรวจสอบ	-ตรวจสอบ แก้ไขปัญหาต่างๆ	ก.ค.-ส.ค.67	-	นางสาวศิริภรณ์ สอนสา
4.ขั้นประเมินผล	-สังเกต,สอบถาม,สรุปผล	ก.ย.67	-	นางสาวศิริภรณ์ สอนสา

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 5,000 บาท

เงินนอกงบประมาณ/งบประมาณอื่น – บาท รวม 5,000 บาท

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1	การจัดกิจกรรมโครงงานคุณธรรมโรงเรียนดีต้องมีที่ยืนระดับ 3 ดาว			5,000		5,000	นางสาวศิริภรณ์ สอนสา
รวม				5,000		5,000	

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.นักเรียนร้อยละ 80 มีความพึงพอใจในการร่วมกิจกรรมโครงการโรงเรียนคุณธรรม 2.นักเรียนร้อยละ 80 สามารถกำหนดคุณธรรมอัตลักษณ์ของห้องเรียนทุกห้องเรียนและประเมินอย่างต่อเนื่อง	สังเกต,สอบถาม	แบบสังเกต,แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้บริหาร ครู และนักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามคุณธรรมอัตลักษณ์ของโรงเรียนคุณธรรม
2. นักเรียนที่ได้รับการพัฒนาด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ สามารถร่วมกันกำหนดคุณธรรมอัตลักษณ์ของห้องเรียนทุกห้องเรียนและประเมินอย่างต่อเนื่อง

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวศิริภรณ์ สอนสา)
ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางฉลาด วงศ์เครือศร)
หัวหน้ากลุ่มสารการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ ก่ำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานแผนงานและงบประมาณ

(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ โรงเรียนวิถีพุทธ

ลักษณะโครงการ/กิจกรรม (/) โครงการต่อเนื่อง ( ) โครงการใหม่

( ) กิจกรรมต่อเนื่อง ( ) กิจกรรมใหม่

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.ข้อที่ ๑. พัฒนาหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล

สนองยุทธศาสตร์ สพม.ข้อที่ ๑. การสร้างความมั่นคง

สนองยุทธศาสตร์โรงเรียน มาตรฐานข้อที่ ๒.๒ พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบ ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

มีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมืองมีหลักคิดที่ถูกต้อง เป็นพลเมืองดีของชาติ และพลโลกที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม

ตัวบ่งชี้ที่. ๒.๑ มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางวชิราภรณ์ พ่ออามาตย์

( ) งาน (/) กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

กลุ่มงาน (/) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ ( ) บริหารทั่วไป

( ) กิจการนักเรียน

๑.หลักการและเหตุผล

การปลูกฝัง อบรม ฝึกฝนนักเรียน ตามวิธีการของพระพุทธศาสนา โดยเน้นบูรณาการตามหลักไตรสิกขา อันมีศีลสมาธิปัญญาเรียนรู้ผ่านการพัฒนาการกินอยู่ดูฟังเป็น",มีปัญญารู้เข้าใจในคุณค่าและการปลูกฝังการฝึกฝนให้ผู้เรียนได้นำหลักธรรมคำสั่งสอนขององค์พระสัมมาสัมพุทธเจ้าไปประพฤติปฏิบัติในชีวิตประจำวันจะทำให้นักเรียนมีคุณธรรมนำความรู้พัฒนาตนเองเต็มตามศักยภาพเป็นคนดีคนเก่งของสังคดำรงชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียงมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข

๒.วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม เป็นคนดีของสังคม

๒.๒ เพื่อพัฒนานักเรียน เรื่อง การกิน อยู่ ดู ฟัง ให้เป็น

๒.๓ เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นร้อยละ ๘๐

๓.๑.๒ นักเรียนพัฒนา เรื่อง การกิน อยู่ ดู ฟัง เพิ่มขึ้นร้อยละ ๘๐

๓.๑.๓ นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบวิถีพุทธ ได้อย่างมีคุณภาพ

๓.๒.๒ นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ในตนเอง

๔. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑.วางแผน (plan)	๑.ประชุมวางแผนโครงการ ๒. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ ๓. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	๒๑ ต.ค.๖๖	นางสาววชิราภรณ์ พ่ออามาตย์และคณะ
๒. ดำเนินการ (Do)	กิจกรรมที่ดำเนินการ ๑.กิจกรรมสวดมนต์ไหว้พระแผ่เมตตาทำสมาธิระลึกถึงชาติศาสนาพระมหากษัตริย์ทุกวันและวันสุดสัปดาห์ ๒.กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและจิตอาสา ๓.กิจกรรมอนุรักษ์วัฒนธรรมไทยและค่านิยมไทย ๔.กิจกรรมอบรมค่ายธรรมะนักเรียน ๕.กิจกรรมพัฒนาวิถีชีวิตประชาธิปไตย ๖. ทำป้ายโรงเรียนวิถีพุทธ	พ.ย. ๖๖ - ๓๐ ก.ย.๖๗	นางสาววชิราภรณ์ พ่ออามาตย์และคณะ
๓. ตรวจสอบ (Check)	-ประเมินความพึงพอใจ -ใช้แบบสอบถาม -นิเทศ ติดตามผล	พ.ย. ๖๖ - ๓๐ ก.ย.๖๗	นางสาววชิราภรณ์ พ่ออามาตย์และคณะ
๔.ประเมินผลและรายงาน (Action)	สรุปรายงานผลการจัดกิจกรรม	๓๐ ก.ย.๖๗	นางสาววชิราภรณ์ พ่ออามาตย์และคณะ

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗

๖. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

๗. งบประมาณที่ใช้

- เงินงบประมาณ ๓,๕๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
	๑.กิจกรรมสวดมนต์ไหว้พระแผ่เมตตาทำสมาธิระลึกถึงชาติศาสนาพระมหากษัตริย์ทุกวันและวันสุดสัปดาห์ ๒.กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและจิตอาสา ๓.กิจกรรมอนุรักษ์วัฒนธรรมไทยและค่านิยมไทย ๔.กิจกรรมอบรมค่ายธรรมะนักเรียน ๕.กิจกรรมพัฒนาวิถีชีวิตประชาธิปไตย ๖. ทำป้ายโรงเรียนวิถีพุทธ ๗. จัดทำรูปเล่มรายงาน			๓,๕๐๐		๓,๕๐๐	นางสาววชิราภรณ์ พ่ออามาตย์ และคณะ
	รวม			๓,๕๐๐		๓,๕๐๐	

๘. การประเมินผลของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Output) - ร้อยละของนักเรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรม และมีระเบียบวินัยในตนเอง	-การสังเกต -การสัมภาษณ์	แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์
ผลลัพธ์ (Outcomes) - นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น ร้อยละ ๘๐	สังเกต สัมภาษณ์ ทดสอบ	แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์ แบบทดสอบ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียนมีคุณธรรม และจริยธรรม ในตนเอง
๙.๒ นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์
๙.๓ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาววชิราภรณ์ พ่ออามาตย์)
ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางฉลาด วงศ์เครือศร)
หัวหน้ากลุ่มสารการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ ก่ำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานแผนงานและงบประมาณ

(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ ส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ลักษณะโครงการ/กิจกรรม ☐ ใหม่ ☑ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ 4 พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต ทักษะการเรียนรู้

สนองยุทธศาสตร์ สพม.สกลนคร ข้อที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ 3 ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานข้อที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางฉลาด วงศ์เครือศร

กลุ่มงาน (/) **วิชาการ** ( ) **บุคคล** ( ) **แผนงานและงบประมาณ** ( ) **บริหารทั่วไป** ( ) **กิจการนักเรียน**

---

1. หลักการและเหตุผล

ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เป็นแนวทางการดำเนินชีวิตและวิถีปฏิบัติที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทรงมีพระราชดำรัสชี้แนะแก่พสกนิกรชาวไทยมาโดยตลอดระยะเวลานานกว่า3ปีและได้ทรงย้ำแนวทางการพัฒนาที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานทางสายกลางและความไม่ประมาท โดยคำนึงถึงความพอประมาณ ความมีเหตุผล การสร้างภูมิคุ้มกันในตัวตลอดจนใช้ความรู้และคุณธรรมเป็นพื้นฐานในการดำรงชีวิตการป้องกันให้รอดพ้นจากวิกฤติและสามารถดำรงอยู่ได้อย่างมั่นคงและยั่งยืนภายในกระแสโลกาภิวัตน์และความเปลี่ยนแปลงต่างๆโรงเรียนร่มเกล้าจึงน้อมนำแนวพระราชดำริดังกล่าวมาใช้เป็นแนวทางในการจัดการเรียนการสอนการส่งเสริมให้ใช้ความรู้อย่างรอบคอบระมัดระวังฝึกให้เด็กคิดเป็นทำเป็นอย่างมีเหตุผลและมีภูมิคุ้มกันส่งเสริมให้เด็กทำงานร่วมกับผู้อื่น มีความซื่อสัตย์ สุจริต รับผิดชอบมีวินัยรักการออมจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนในรูปแบบที่หลากหลายเพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนตามความถนัดและความสนใจเพื่อให้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันและสามารถอยู่ในโลกที่มีการเปลี่ยนแปลงได้อย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีความข้าใจหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

2.2 เพื่อให้ผู้เรียนนำแนวทางปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต

2.3 เพื่อให้นักเรียนรักการออม

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้า จำนวน 1,300 คน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนมีความข้าใจหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

3.2.2 นักเรียนนำแนวทางปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต

3.2.2 นักเรียนรักการออม

4.วิธีดำเนินการ

กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณหรือทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.กิจกรรมเศรษฐกิจพอเพียระชุมวางแผนการดำเนินงานการัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ - ดำเนินงานการจัดกิจกรรม - รายงานผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา	5,000	นางฉลาด วงศ์เครือศร ครูกลุ่มรู้สังคมศึกษาฯ
2. กิจกรรมโรงเรียนธนาคาร ประชุมวางแผนการดำเนินงานการัดกิจกรรม - ประชาสัมพันธ์ - ดำเนินงานการจัดกิจกรรม - รายงานผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา	5,000	นางฉลาด วงศ์เครือศร ครูกลุ่มรู้สังคมศึกษาฯ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 5,000 บาท

รวม 5,000 บาท รายละเอียดดังนี้

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1	**กิจกรรมกิจกรรมเศรษฐกิจพอเพียง** จัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์	-	-	2,500		2,500	นางฉลาด วงศ์เครือศร
2	**กิจกรรมโรงเรียนธนาคาร** จัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์	-	-	2,500		2,500	
	รวม	-	-	5,000	-	5,000	

8. การประเมินผลของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	สำรวจจำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	แบบสำรวจ
8.2 ร้อยละความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง	- สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนมีความข้าใจหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

9.2 นักเรียนนำแนวทางปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต

9.3 นักเรียนรักการออม

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางฉลาด วงศ์เครือศร)
ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางฉลาด วงศ์เครือศร)
หัวหน้ากลุ่มสารการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ กำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานแผนงานและงบประมาณ

(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ สืบสานรักษาต่อยอดภูมิปัญญาท้องถิ่น
ลักษณะโครงการ/กิจกรรม (/) โครงการต่อเนื่อง ( ) โครงการใหม่
( ) กิจกรรมต่อเนื่อง ( ) กิจกรรมใหม่
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางเบญจลักษณ์ ลีนาราช
( ) งาน (/) กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
กลุ่มงาน (/) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ ( ) บริหารทั่วไป
( ) กิจการนักเรียน

---

1. หลักการและเหตุผล

การจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพนับว่าเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งที่เป็นส่วนส่งเสริมให้การบริหารงานมีประสิทธิภาพ ภูมิปัญญาท้องถิ่นเป็นองค์ความรู้ที่มีคุณค่า เป็นพื้นฐานสำคัญในการดำรงชีวิตความเป็นอยู่ของชุมชนและการประกอบอาชีพให้สอดคล้อง กับวิถีชีวิต สังคม และธรรมชาติ โดยมีการแสดงออกทั้งในทางนามธรรมและรูปธรรมมีส่วนสำคัญในการพัฒนาระบบการเกษตรมาอย่างต่อเนื่องทุกยุคสมัย ก่อให้เกิดการสร้างระบบการผลิตเกษตรที่เหมาะสม สร้างเครื่องมือ เครื่องใช้ ในการทำมาหากิน ด้านพืชด้านประมงและด้านปศุสัตว์รวมทั้งการแปรรูจึงถือเป็นปัจจัยพื้นฐานที่สำคัญในการพัฒนาภูมิปัญญาท้องถิ่นมาตลอดถึงแม้ว่าปัจจุบันเทคโนโลยีและนวัตกรรมสมัยใหม่จะพัฒนาต่อเนื่องและตอบสนองความต้องการได้หลากหลายแต่สิ่งเหล่านี้มีต้นทุนการนำมาใช้ประโยชน์ขณะที่ภูมิปัญญาท้องถิ่นเป็นองค์ความรู้ที่ชุมชนมีสะสมอยู่แล้วจึงถือเป็นรากฐานสำคัญในการพัฒนาคนและระบบการเกษตรของประเทศที่ควรให้ความสำคัญกับการพัฒนาภูมิปัญญาท้องถิ่นอย่างต่อเนื่องเพื่อการอนุรักษและพัฒนาต่อยอดให้เกิดการใช้ประโยชน์ในงานส่งเสริมการเกษตรอย่างแพร่หลาเพื่อให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างเต็มศักยภาพของผู้เรียนต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1เพื่อให้การเรียนรู้สังคมศึกษาให้เป็นแหล่งเรียนรู้วิชาสังคมศึกษทุกศาสตร์และให้เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนรายวิชาสังคมศึกษา

2.2 เพื่อส่งเสริมการแสดงออกถึงศักยภาพการเรียนรู้ของผู้เรียนผ่านศูนย์พัฒนาวิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม สืบสานรักษาต่อยอดภูมิปัญญาท้องถิ่น

2.3 เพื่อส่งเสริมการสร้างและพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้สาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ที่สอดคล้องกับทักษะในศตวรรษที่ 21

2.4 เพื่อเผยแพร่ชื่อเสียงและผลงานที่เกิดจากการการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษาต่างๆ ในเครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพการสืบสานรักษาต่อยอดภูมิปัญญาท้องถิ่นในโรงเรียนและชุมชน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 ครู 8 คน มีสื่อวัสดุที่เหมาะสม

3.1.2 นักเรียนจำนวน 1,375 คน มีสื่อวัสดุที่เหมาะสม

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

สภาพแวดล้อมห้องศูนย์การเรียนรู้สืบสานรักษาต่อยอดภูมิปัญญาท้องถิ่นเอื้อต่อการพัฒนาการเรียนการสอนวิชาสังคมศึกษา สามารถแสดงออก ถึงศักยภาพการเรียนรู้ของนักเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน(plan)	1.ประชุมวางแผนโครงการ 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	27 ก.ย. 66	นางเบญจลักษณ์ ลีนาราชและคณะ
2. ดำเนินการ (Do)	กิจกรรมที่ดำเนินการ กิจกรรมที่ 1. การจัดอบรมการผลิตสื่อ **ประชุมครูวางแผนจัดการอบรม** 2. จัดอบรม 3. ผลิตสื่อให้ได้อย่างน้อยคนละ 1 ชิ้น 4. นำสื่อไปใช้กับนักเรียน **2. ผลิตสื่อและนวัตกรรม** 1. ประชุมครูกลุ่มสาระฯ 2. เสนอจัดซื้อ จัดจ้าง 3. นำวัสดุอุปกรณ์มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน	1 ต.ค. 66 - 30 พ.ย. 67	นางเบญจลักษณ์ ลีนาราชและคณะ
3. ตรวจสอบ (Check)	-ประเมินความพึงพอใจ -ใช้แบบสอบถาม -ดูจากสื่อและนวัตกรรมที่ครูผลิตขึ้	30 พ.ย.67	นางเบญจลักษณ์ ลีนาราชและคณะ
4. ประเมินผลและรายงาน (Action)	สรุปรายงานผลการจัดกิจกรรม	30 พ.ย.67	นางเบญจลักษณ์ ลีนาราชและคณะ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

27 ก.ย. 63 - 30 พ.ย. 64

6. สถานที่ดำเนินการ

ห้องภูมิปัญญาท้องถิ่นโรงเรียนร่มเกล้า อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 3,000 บาท รายละเอียดดังนี้

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
	1. การจัดอบรมการผลิตสื่อ 2. ผลิตสื่อและนวัตกรรม 3. จัดทำรูปเล่มรายงาน			3,000		3,000	นางเบญจลักษณ์ ลีนาราชและคณะ
	รวม			3,000		3,000	

8. การประเมินผลของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
สภาพแวดล้อมห้องภูมิปัญญาท้องถิ่นเอื้อต่อการพัฒนาการเรียนการสอนวิชาสังคมศึกษา สามารถแสดงออก ถึงศักยภาพการเรียนรู้ของนักเรียน การแสดงผลงาน หรือนวัตกรรมผ่าน ศูนย์พัฒนาวิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	การสังเกต ประเมินความพึงพอใจ	แบบสังเกต

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ห้องภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นแหล่งเรียนรู้วิชาสังคมศึกษา ทุกศาสตร์
และให้เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนรายวิชาสังคมศึกษา สืบสานรักษาต่อยอดภูมิปัญญาท้องถิ่น

2. การเรียนรู้ของผู้เรียนผ่านศูนย์พัฒนาวิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
อย่างมีศักยภาพ

3. ครูผู้สามารถสร้างและพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับทักษะในศตวรรษที่ 21

4. ครูและนักเรียนเผยแพร่ชื่อเสียงและผลงานที่เกิดจากการการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษาต่างๆ
ในเครือข่าย
ส่งเสริมประสิทธิภาพการสืบสานรักษาต่อยอดภูมิปัญญาท้องถิ่นในโรงเรียนและชุมชน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางเบญจลักษณ์ ลีนาราช)
ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางฉลาด วงศ์เครือศร)
หัวหน้ากลุ่มสารการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ กำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิตา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานแผนงานและงบประมาณ

(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ โครงงานคุณธรรม
ลักษณะโครงการ ( ) ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่ 4 พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต ทักษะการเรียนรู้
สนองยุทธศาสตร์สพม. สน ข้อที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
สนองนโยบายสพฐ.ข้อที่ 1 ด้านการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติเป้าประสงค์
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
มาตรฐานข้อที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน (2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นายเอกพร เสริฐสาย
( ) งาน / (/) กลุ่มสาระการเรียนรู้ **สังคมศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม**
กลุ่มงาน ( ) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ ( ) บริหารทั่วไป
( ) กิจการนักเรียน

---

1. หลักการและเหตุผล

การจัดทำโครงงานได้สอดคล้องกับคำขวัญของโรงเรียนร่มเกล้า คือ รักศักดิ์ศรี มีคุณธรรม นำวิชาการ สืบสานงานพระราชดำริทำให้ผู้ศึกษาค้นคว้าเรื่อวิธีลดปริมาณขยะในโรงเรียนซึ่งขยะที่เพิ่มขึ้นเป็นปริมาณมากนั้นเกิดจากความมักง่ายและขาดความจิตสำนึกถึงผลเสียที่จะเกิดขึ้นเป็นสาเหตุที่พบบ่อยมากซึ่งจะเห็นได้จากหารทิ้งขยะลงตามพื้นหรือแหล่งน้ำโดยไม่ทิ้งลงในถังรองรับที่จัดไว้ไหหรือแม้กระทั่งการซื้อการใช้สิ่งของของนักเรียนเช่นขนมกระดาษแก้วน้ำขวดน้ำโดยใส่ถุงพลาสติกหลายๆถุงทำให้มีขยะเพิ่มในปริมาณมากนักเรียนโรงเรียนร่มเกล้าจึงได้มีการจัดการลงพื้นที่ในแต่ละเขตพื้นที่ในโรงเรียนร่วมทั้งคัดแยกชนิดและประเภทของขยะภายในโรงเรียนนอกจากจะทำให้ปริมาณขยะในโรงเรียนลดลงแล้วยังทำให้นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการได้ฝึกตนเองให้ปฏิบัติตามแนวทางและแบบอย่างการปฏิบัติของสังคมด้วยประกอบกับได้ศึกษาหลักธรรมทางพระพุทธศาสนาและพระราชดำริเรื่องเศรษฐกิจพอเพียงจึงได้จัดทำโครงงานเพื่อให้ขยะในโรงเรียนร่มเกล้าและชุมชนลดจำนวนลง

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อศึกษาสาเหตุที่มาของขยะในโรงเรียน
2. เพื่อศึกษาปริมาณขยะในโรงเรียน
3. เพื่อศึกษาวิธีการลดปริมาณขยะในโรงเรียน
4. เพื่อศึกษาวิธีการป้องกันขยะและสร้างวินัยในการรักษาความสะอาดในบริเวณโรงเรียน
5. เพื่อรณรงค์ให้มีการร่วมมือกันอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมในโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

สถานที่ทางประวัติศาสตร์และภูมิปัญญาท้องถิ่นในอำเภอโคกศรีสุพรรณ

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ประวัติศาสตร์และภูมิปัญญาท้องถิ่นในอำเภอโคกศรีสุพรรณ

4. วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอน	กิจกรรม/ การดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นวางแผน	ประชุมกำหนดเป้าหมาย	ต.ค. 66	-	ครูเอกพร เสริฐสาย
2. ขั้นดำเนินการ	ลงพื้นที่ศึกษาปัญหาโรงเรียนร่มเกล้า	พ.ย 66 - ก.พ 67	2,500	
3. ขั้นตรวจสอบ	ประเมินวิเคราะห์ข้อมูล	ก.พ 67	-	
4. ขั้นประเมินผล	-จัดทำรูปเล่ม -นำเสนอผลงาน	ก.พ 67	-	

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 พฤศจิกายน 2566 – 28 กุมภาพันธ์ 2567

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 2,500 บาท

เงินนอกงบประมาณ/งบประมาณอื่น.....-.....บาท

รวม.....2,500.....บาท

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1	กระดาษ A4	-	-	300	-	300	ครูเอกพร
2	จัดทำเอกสารในการลงพื้นที่	-	-	500	-	500	
3	ตะแกรง 2 ชิ้น	-	-	750	-	750	
4	บอร์ด (ใหญ่)	-	-	950	-	950	
รวม		-	-	2,500	-	2,500	

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ได้รับความรู้ประวัติศาสตร์ในท้องถิ่น	สำรวจลงพื้นที่	แบบสำรวจ
2. อนุรักษ์ภูมิปัญญาและสืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่น	สอบถามผู้รู้	แบบสอบถาม
3. ทักษะในการศึกษาวิชาประวัติศาสตร์	สัมภาษณ์บุคคล	แบบสัมภาษณ์

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนรู้ถึงสาเหตุที่มาของขยะในโรงเรียนและชุมชน
2. นักเรียนรู้ถึงปริมาณขยะภายในโรงเรียนและชุมชน
3. นักเรียนรู้และเข้าใจวิธีการลดปริมาณขยะในโรงเรียนและชุมชน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางฉลาด วงศ์เครือศร)
หัวหน้ากลุ่มสารการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ ก่ำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานแผนงานและงบประมาณ

(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ โครงงานประวัติศาสตร์ท้องถิ่น
ลักษณะโครงการ ( ) ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่ 4 พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต ทักษะการเรียนรู้
สนองยุทธศาสตร์สพม.สน ข้อที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
สนองนโยบายสพฐ.ข้อที่ 1 ด้านการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติเป้าประสงค์
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
มาตรฐานข้อที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน (2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นายเอกพร เสริฐสาย
( ) งาน / (/) กลุ่มสาระการเรียนรู้ **สังคมศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม**
กลุ่มงาน ( ) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ ( ) บริหารทั่วไป
( ) กิจการนักเรียน

---

1. หลักการและเหตุผล

จากคำขวัญของจังหวัดสกลนครที่ว่า"พระธาตุเชิงชุมคู่บ้านตำหนักภูพานคู่เมืองงามลือเลื่องหนองหานแลตระการปราสาทผึ้งสวยสุดซึ้งสาวภูไทถิ่นมั่นในพุทธธรรม"และจากคำขวัญของอำเภอโคกศรีสุพรรณที่ว่า "วัดดอยเด่นเป็นสง่างามโสภาสาวภูไทถิ่นผ้าไหมเนื้อดีกล้าไม้มีศรีบ้านด่านทิวภูพานตระหง่านล้ำวัฒนธรรมนำประชา"เป็นภาพที่สะท้อนถึงความเป็นถิ่นที่มั่นในพุทธธรรมประชาชนของจังหวัดสกลนครโดยเฉพาะอำเภอโคกศรีสุพรรณนั้นผู้ศึกษาจึงเล็งเห็นความสำคัญและสนใจที่จะศึกษาเผยแพร่และอนุรักษ์สืบสานให้สถานที่อันเป็นประวัติศาสตร์สำคัญในท้องถิ่นนี้ให้เป็นที่รู้จักและร่วมกันอนุรักษ์สืบสานให้คงอยู่ตลอดไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อศึกษาประวัติศาสตร์ท้องถิ่นในอำเภอโคกศรีสุพรรณ
2.เพื่อสร้างจิตสำนึกปลูกฝังให้มีการอนุรักษ์ภูมิปัญญาและสืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่นในอำเภอโคกศรีสุพรรณ
3. เพื่อให้เกิดทักษะในการศึกษาวิชาประวัติศาสตร์ต่อไป

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

สถานที่ทางประวัติศาสตร์และภูมิปัญญาท้องถิ่นในอำเภอโคกศรีสุพรรณ

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ประวัติศาสตร์และภูมิปัญญาท้องถิ่นในอำเภอโคกศรีสุพรรณ

4. วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอน	กิจกรรม/ การดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นวางแผน	ประชุมกำหนดเป้าหมาย	ต.ค. 66	-	ครูเอกพร เสริฐสาย

2. ขั้นดำเนินการ	ลงพื้นที่ศึกษาประวัติศาสตร์ท้องถิ่น	พ.ย. 66 - ก.ค. 67	5,000	
3. ขั้นตรวจสอบ	ประเมินวิเคราะห์ข้อมูล	ก.ค. 67	-	
4. ขั้นประเมินผล	-จัดทำรูปเล่ม -นำเสนอผลงาน	ก.ค. 67	-	

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 พฤศจิกายน 2566 – 28 กันยายน 2567

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 4,756 บาท

เงินนอกงบประมาณ/งบประมาณอื่น.....-.....บาท

รวม.....4,756.....บาท

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1	กระดาษ A4	-	-	600	-	600	ครูเอกพร
2	จัดทำเอกสารในการลงพื้นที่	-	-	756	-	756	
3	ตะแกรง 2 ชิ้น	-	-	1,500	-	1,500	
4	บอร์ด (ใหญ่)	-	-	1,900	-	1,900	
รวม		-	-	4,756	-	4,756	

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ได้รับความรู้ประวัติศาสตร์ในท้องถิ่น	สำรวจลงพื้นที่	แบบสำรวจ
2. อนุรักษ์ภูมิปัญญาและสืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่น	สอบถามผู้รู้	แบบสอบถาม
3. ทักษะในการศึกษาวิชาประวัติศาสตร์	สัมภาษณ์บุคคล	แบบสัมภาษณ์

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. รู้ประวัติศาสตร์ท้องถิ่นในอำเภอโคกศรีสุพรรณ
2. มีจิตสำนึกปลูกฝังให้มีการอนุรักษ์ภูมิปัญญาและสืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่นในอำเภอโคกศรีสุพรรณ
3. เกิดทักษะในการศึกษาวิชาประวัติศาสตร์ต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางฉลาด วงศ์เครือศร)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ กำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานแผนงานและงบประมาณ

(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ชื่อโครงการ การแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียน

ลักษณะโครงการ ( ) ใหม่ (/) ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่ 4 พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต ทักษะการเรียนรู้

สนองยุทธศาสตร์สพม. สกลนคร ข้อที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองนโยบายสพฐ.ข้อที่ 1 ด้านการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติสนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานข้อที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นายศราวุธ ขอกรดสำโรง

( ) งาน (/) กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

กลุ่มงาน (/) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ ( ) บริหารทั่วไป

( ) กิจการนักเรียน

---

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดการเรียนการสอนและพัฒนานักเรียนในสังกัดมัธยมศึกษา ให้มีความเจริญก้าวหน้าทางด้านสติปัญญา อารมณ์ สังคม และร่างกาย ตลอดจนบุคลิกภาพ สร้างความมั่นใจทางด้านการแสดงออก จึงจำเป็นต้องบูรณาการองค์ความรู้อย่างหลากหลาย เพื่อให้นักเรียนแต่ละคนมีความรับผิดชอบต่อตนเอง ต่อสังคมและประเทศชาติ กีฬา เป็นเครื่องมือประเภทหนึ่งที่จะพัฒนาเด็ก นักเรียน และเยาวชนทุกด้าน

การเรียนการสอนรายวิชาพลานามัยจะสมบูรณ์ยิ่งขึ้น ก็ต่อเมื่อนักเรียนได้มีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันกีฬาเพราะกีฬานอกจากจะได้รับประโยชน์จากการพัฒนา ด้านทักษะ สุขภาพและพลานามัยที่สมบูรณ์ ยังเป็นการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม สร้างความสามัคคี รักสถาบันตนเองแก่นักเรียนและรักการออกกำลังกาย เป็นประจำ อย่างยั่งยืน ส่งผลให้สามารถศึกษาเล่าเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้เป็นผู้ที่มีศักยภาพทั้งทางร่างกาย อารมณ์ สังคม สติปัญญา และอยู่ร่วมกับบุคคลอื่นได้ในสังคมอย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์

2.1.เพื่อพัฒนาสุขภาพ บุคลิกภาพและสร้างภูมิคุ้มกันสิ่งเสพติดแก่นักเรียน

2.2.เพื่อสร้างความสามัคคีภายในสถาบัน รู้จักการทำงานเป็นทีม

2.3.เพื่อปลูกฝังคุณธรรมอันพึงประสงค์มีน้ำใจเป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย ในการอยู่รวมกันในสังคมได้เป็นอย่างดี

2.4.เพื่อให้นักเรียนมีทักษะและประสบการณ์ทางกีฬา ให้มีมาตรฐาน เพื่อเป็นตัวแทนนักกีฬาของโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- เชิงปริมาณ

3.1.1. นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้าเข้าร่วมโครงการจำนวน 1,487 คน

3.1.2. นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้า ลด ละ เลิก ยาเสพติดร้อยละ 90

3.1.3. นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้ามีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ร้อยละ 90

- เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีน้ำใจนักกีฬา รู้จักแพ้ รู้จักชนะ รู้จักอภัย และมีความสามัคคี และใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และเบี่ยงเบนไม่ให้ไปยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด

4. วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอน	กิจกรรม/การดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	การแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียน	1 ต.ค. 2566 - 30 ก.ย. 2567	120,000	นายศราวุธ ขอกรดสำโรง

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 120,000 บาท

เงินนอกงบประมาณ/งบประมาณอื่น **งบเรียนฟรี15ปี** บาท

รวม 120,000 บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1	การแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียน		120,000			120,000	นายศราวุธ ขอกรดสำโรง
	รวมเงิน		120,000			120,000	

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนร่มเกล้า ทุกคน มีการพัฒนาการทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคม นักกีฬาทุกประเภทของโรงเรียนร่มเกล้า มีทักษะกีฬา ได้มาตรฐานสากล	- สัมภาษณ์ - สังเกต	- แบบสัมภาษณ์ - แบบสังเกต

สามารถเข้าร่วมการแข่งขันในระดับที่สูงขึ้น		
ด้านคุณภาพ 1. นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา ทุกคน นักกีฬาทุกประเภทของโรงเรียนร่มเกล้า ร้อยละ 90 มีทักษะด้านกีฬาที่ได้มาตรฐานสากล 2. นักกีฬาทุกประเภทของโรงเรียนร่มเกล้า ทำชื่อเสียงให้แก่ตนเอง ครอบครัว และสถาบัน	- ประเมินผล	- แบบประเมินผล

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1.ผู้ที่เข้าร่วมกิจกรรมสนใจและหันมาดูแลสุขภาพกันมากขึ้น

9.2.ผู้ที่เข้าร่วมกิจกรรมใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์มากขึ้น

9.3.ผู้ที่เข้าร่วมกิจกรรมได้รู้จักกับผู้อื่นและมีมนุษย์สัมพันธ์ที่ดีต่อสมาชิกคนอื่นๆ

9.4.ผู้ที่เข้าร่วมกิจกรรมได้ทำกิจกรรมร่วมกันและตระหนักว่าการออกกำลังกายมีความสำคัญต่อสุขภาพ ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด

9.5.ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้ใช้สื่ออุปกรณ์การเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

9.6.ผู้ที่เข้าร่วมกิจกรรมได้แสดงออกทางด้านทักษะกีฬา กล้าแสดงออกทางด้านกีฬาเพื่อก้าวสู่การแข่งขันระดับอาชีพต่อไป

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ
(นายศราวุธ ขอกรดสำโรง)
ครู คศ.๒

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายศราวุธ ขอกรดสำโรง)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ กำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
ลักษณะโครงการ ( ) ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่ 4 พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต ทักษะการเรียนรู้
สนองยุทธศาสตร์สพม.สกลนคร ข้อที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
สนองนโยบายสพฐ.ข้อที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา **มาตรฐานข้อที่ 2** กระบวนการบริหารและการจัดการ
ตัวบ่งชี้ที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นายศราวุธ ขอกรดสำโรง
( ) งาน (✓) กลุ่มสาระการเรียนรู้ สุขศึกษาและพลศึกษา
กลุ่มงาน (✓) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ ( ) บริหารทั่วไป ( ) กิจการนักเรียน

.....

1. หลักการและเหตุผล

การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ด้านสุขศึกษาและพลศึกษานั้น ผู้สอนจำเป็นจะต้องให้ผู้เรียนฝึกทักษะกระบวนการทางสุขศึกษาและพลศึกษา ซึ่งเป็นทักษะพื้นฐานให้เกิดกับผู้เรียน ซึ่งการใช้กระบวนการทักษะชีวิต แสวงหาความรู้ หรือแก้ปัญหาอย่างสำเสมอ ช่วยพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ เกิดผลผลิตหรือผลิตภัณฑ์ทางด้านสุขภาพกายและจิต และมีคุณค่าต่อการดารงชีวิตของมนุษย์มากขึ้น โครงการพัฒนาการเรียนการสอนสุขศึกษาและพลศึกษา จึงเป็นอีกโครงการหนึ่งที่ช่วยให้ครูสามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา มีวัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์กีฬา สื่อการเรียนรู้ วัสดุสานักงาน ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างพอเพียงและทันสมัย

2.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ได้ฝึกทักษะกระบวนการทางสุขศึกษาและพลศึกษาผ่านสื่อ วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ตามกิจกรรมการเรียนรู้ที่ครูออกแบบไว้ ทาให้เข้าใจหลักการและเหตุผลทางวิทยาศาสตร์มากขึ้น

2.3 เพื่อเสริมสร้างบรรยากาศการเรียนรู้และเพื่อจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้อง กับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้าเกิดทักษะกระบวนการทางสุขศึกษาและพลศึกษา อันจะส่งผลให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ในรายวิชาสุขศึกษาและพลศึกษาสูงขึ้น มีคุณภาพมาตรฐานตามตัวบ่งชี้ มีความเป็นเลิศทางวิชาการ

3.2 ด้านคุณภาพ

กลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษามีวัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ สื่อการเรียนรู้ วัสดุสานักงานในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างพอเพียงและทันสมัย

4. วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอน	กิจกรรม/ การดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.	จัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ สื่อการเรียนรู้ วัสดุสานักงาน	ต.ค. 2566 -30 ก.ย.2567	15,000	นายพณัชกร โคตรบรม

5. ระยะเวลาดาเนินการ

1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567

6. สถานที่ดาเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 15,000 บาท

เงินนอกงบประมาณ/งบประมาณอื่น บาท

รวม 15,000 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้าเกิดทักษะกระบวนการทางสุขศึกษาและพลศึกษา อันจะส่งผลให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ในรายวิชาสุขศึกษาและพลศึกษาสูงขึ้น มีคุณภาพมาตรฐานตามตัวบ่งชี้ มีความเป็นเลิศทางวิชาการ	- สัมภาษณ์ - สังเกต	- แบบสัมภาษณ์ - แบบสังเกต
ด้านคุณภาพ กลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษามีวัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ สื่อการเรียนรู้ วัสดุสานักงานในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างพอเพียงและทันสมัย	- ประเมินผล	- แบบประเมินผล

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1.กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษามีวัสดุ อุปกรณ์ เพียงพอในการทำงานสำหรับคุณครูทุกท่าน

9.2.เพื่อให้นักเรียนได้ใช้ประโยชน์จากวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาให้เกิดประโยชน์มากที่สุด

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ
(นายศราวุธ ขอกรดสำโรง)
ครู คศ.๒

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายศราวุธ ขอกรดสำโรง)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ กำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวลลิดา งิ้วสุภา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

(/) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ ส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านกีฬา
ลักษณะโครงการ ( ) ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่ 4 พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต ทักษะการเรียนรู้
สนองยุทธศาสตร์สพม.สกลนคร ข้อที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
สนองนโยบายสพฐ.ข้อที่ 1 ด้านการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติสนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
มาตรฐานข้อที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ตัวบ่งชี้ที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นายศราวุธ ขอกรดสำโรง
( ) งาน (/) กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
กลุ่มงาน (/) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ ( ) บริหารทั่วไป
( ) กิจการนักเรียน

---

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดการเรียนการสอนและพัฒนานักเรียนในสังกัดมัธยมศึกษา ให้มีความเจริญก้าวหน้าทางด้านสติปัญญา อารมณ์ สังคม และร่างกาย ตลอดจนบุคลิกภาพ สร้างความมั่นใจทางด้านการแสดงออก จึงจำเป็นต้องบูรณาการองค์ความรู้อย่างหลากหลาย เพื่อให้นักเรียนแต่ละคนมีความรับผิดชอบต่อตนเอง ต่อสังคมและประเทศชาติ กีฬา เป็นเครื่องมือประเภทหนึ่งที่จะพัฒนาเด็ก นักเรียน และเยาวชนทุกด้าน ไม่ว่าจะเป็นความแข็งแรงของร่างกาย การป้องกันโรคภัยไข้เจ็บการใช้ชีวิตในสังคมและการบริหารอารมณ์การเล่นกีฬาประเภทใดก็ตามล้วนแต่ให้ประโยชน์แก่บุคคลและส่วนรวม ทั้งเล่นกีฬาเพื่อการออกกำลังกายและการเล่นกีฬา เพื่อเพิ่มทักษะสำหรับการแข่งขัน ซึ่งทั้งหลายทั้งปวงจะส่งผลต่อระบบการทำงานภายในร่างกาย ทั้งระบบกล้ามเนื้อ ระบบกระดูก ระบบหลอดเลือดและหัวใจ ดังนั้น หากเด็กและเยาวชนได้ตระหนักถึงเหตุผลและความจำเป็นเหล่านี้ ก็สามารถออกแบบและวางแผนการออกกำลังกายของตนเองได้อย่างมีประสิทธิผลผลลัพธ์สุดท้ายจะส่งผลให้เกิดที่จะทำให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ขึ้นไปในระดับสูง หรือระดับที่ต้องเรียนรู้ในช่วงชั้นของตนเองได้ อีกทั้งยังเป็นการเพิ่มความมั่นใจในการเรียนของนักเรียนอีกทางหนึ่งด้วยจึงมีการจัดกิจกรรมการส่งเสริมทางด้านการกีฬาทั้งกีฬาฟุตบอล วอลเลย์บอล ตะกร้อ เปตอง แบดมินตัน และปิงปอง เพื่อเป็นการสร้างประสบการณ์ให้กับนักเรียนและให้นักเรียนได้แสดงออกทางด้านการกีฬา ตลอดจนส่งเสริมให้รู้จักแพ้ รู้ชนะ รู้อภัย มีน้ำใจเป็นนักกีฬา

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนเกิดการพัฒนาทั้ง 4 ด้าน คือ ร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคม
2.2 เพื่อส่งเสริมนักเรียนให้รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ไม่ข้องเกี่ยวกับสิ่งเสพติดทุกชนิด
2.3 เพื่อส่งเสริมความสามัคคีในหมู่คณะ
2.4 เพื่อส่งเสริมนักเรียนมีน้ำใจเป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย
2.5 เพื่อส่งเสริมความสามัคคี ทักษะกีฬา แลกเปลี่ยนประสบการณ์ ระหว่างโรงเรียนในสหวิทยาเขต

พระธาตุดุม และ โรงเรียนทุกโรงที่สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร กลุ่มโรงเรียนร่มเกล้า เย็นศิระฯ และการแข่งขันฟุตบอลลีกนักเรียน U ๑๘ จังหวัดสกลนคร

2.6 เพื่อส่งเสริม พัฒนาทักษะกีฬาประเภทต่างๆแก่นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้า สู่มาตรฐานสากล

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนร่มเกล้า ทุกคน มีการพัฒนาการทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคม นักกีฬาทุกประเภทของโรงเรียนร่มเกล้า มีทักษะกีฬา ได้มาตรฐานสากลสามารถเข้าร่วมการแข่งขันในระดับที่สูงขึ้น

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา ทุกคน นักกีฬาทุกประเภทของโรงเรียนร่มเกล้า ร้อยละ 90 มีทักษะด้านกีฬาที่ได้มาตรฐานสากล

3.2.2 นักกีฬาทุกประเภทของโรงเรียนร่มเกล้า ทำชื่อเสียงให้แก่ตนเอง ครอบครัว และสถาบัน

4. วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอน	กิจกรรม/การดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.	การแข่งขันกีฬาระหว่างโรงเรียน	1 ต.ค. 2566 - 30 ก.ย. 2567	20,000	นายพูลศักดิ์ ศิลปี
2.	การพัฒนาทักษะฟุตบอล	1 ต.ค. 2566 - 30 ก.ย. 2567	25,000	นายศราวุธ ขอกรดสำโรง
3.	การแข่งขันวอลเลย์บอลต้านยาเสพติด	1 ต.ค. 2566 - 30 ก.ย. 2567	5,000	นายศราวุธ ขอกรดสำโรง

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 ตุลาคม 2566– 30 กันยายน 2567

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 40,000 บาท

เงินนอกงบประมาณ/งบประมาณอื่น อุดหนุน บาท

รวม 40,000 บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1	การแข่งขันกีฬาระหว่างโรงเรียน		20,000			20,000	นายพูลศักดิ์ ศิลปี
2	การพัฒนาทักษะฟุตบอล		15,000			15,000	นายศราวุธ ขอกรดสำโรง

3	การแข่งขันวอลเลย์บอลต้านยาเสพติด		5,000			5,000	นายศราวุธ ขอกรดสำโรง
	รวมเงิน		40,000			40,000	

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนร่มเกล้า ทุกคน มีการพัฒนาการทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคม นักกีฬาทุกประเภทของโรงเรียนร่มเกล้า มีทักษะกีฬาได้มาตรฐานสากล สามารถเข้าร่วมการแข่งขันในระดับที่สูงขึ้น	- สัมภาษณ์ - สังเกต	- แบบสัมภาษณ์ - แบบสังเกต
ด้านคุณภาพ 1. นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา ทุกคน นักกีฬาทุกประเภทของโรงเรียนร่มเกล้า ร้อยละ 90 มีทักษะด้านกีฬาที่ได้มาตรฐานสากล 2. นักกีฬาทุกประเภทของโรงเรียนร่มเกล้า ทำชื่อเสียงให้แก่ตนเอง ครอบครัว และสถาบัน	- ประเมินผล	- แบบประเมินผล

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1. นักเรียนมีการพัฒนาทักษะความสามารถในด้านการเล่นกีฬามากขึ้น

9.2. ผู้ฝึกสอนกีฬาชนิดต่างๆมีการพัฒนาทักษะความสามารถในการสอนด้านกีฬาเพิ่มมากขึ้น

9.3. การพัฒนานักเรียนซึ่งเป็นเยาวชนของจังหวัดสกลนครไปในทางที่ดีขึ้น

9.4. มีนักเรียนเข้าสู่นักกีฬาอาชีพในจังหวัดสกลนครมากขึ้น

อาชีพต่อ

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ

(นายศราวุธ ขอกรดสำโรง)

ครู คศ.๒

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายศราวุธ ขอกรดสำโรง)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเอกพร เสริฐสาย)

เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวศันสนีย์ กำเสริฐ)

หัวหน้าแผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวลลิดา งิ้วสุภา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิชัย ภาวะบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ชื่อโครงการ พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
ชื่อกิจกรรม จัดซื้อเครื่องดนตรีสากล
ลักษณะโครงการ/กิจกรรม ☐ ใหม่ ☑ ต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ 3 พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะด้านการเรียนรู้และนวัตกรรม
สนองยุทธศาสตร์ สพม.สกลนคร ข้อที่ 2 การสร้างความสามารถในการแข่งขัน
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน และส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นายสมเกียรติ สมรฤทธิ์
( ) งาน / (/) กลุ่มสาระการเรียนรู้ ศิลปะ
กลุ่มงาน (/) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ ( ) บริหารทั่วไป ( ) กิจการนักเรียน

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาให้ได้ตรงเป้าประสงค์เป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์ ที่วางไว้ จุดเริ่มต้นอยู่ที่การวางกรอบของหลักสูตรสถานศึกษา วิชาดนตรีเป็นมาตรฐานการศึกษาหนึ่งที่นักเรียนจะต้องได้รับการประเมิน ดังนั้น การเรียนรู้วิชาดนตรีและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องทางด้านนี้ จึงเป็นสิ่งจำเป็นในการพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะกระบวนการเรียนรู้ เต็มตามศักยภาพ ตรงตามมาตรฐานการศึกษาที่ทุกสถานศึกษาจะต้องมีคือ มาตรฐานด้านศิลปะ ดนตรี กีฬา โดยใช้เป็นยุทธศาสตร์ในการประชาสัมพันธ์โรงเรียนให้เป็นที่รู้จักแพร่หลายและสร้างชื่อเสียงในเชิงบวกแก่สถาบัน ตลอดทั้งส่งเสริมผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทั้งด้านวิชาการและสุนทรียภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

2.วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและส่งเสริมกิจกรรมดนตรีให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
2.2 เพื่อจัดซื้อสื่ออุปกรณ์เครื่องดนตรี ซ่อมแซมเครื่องดนตรีให้มีสภาพพร้อมใช้งาน
2.3 เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามศักยภาพ และส่งเสริมความเป็นเลิศทั้งด้านวิชาการและสุนทรียภาพ โดยจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
2.4 เพื่อสนับสนุนกิจกรรมดนตรีทั้งในและนอกสถานศึกษา ชุมชนใกล้เคียง ประชาสัมพันธ์และสร้างชื่อเสียงให้กับสถาบัน
2.5 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม มีสัมพันธภาพที่ดี อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ห่างไกลจากสิ่งเสพติด

3.เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนมีอุปกรณ์เครื่องดนตรีสากลเพิ่มขึ้น

3.1.2 นักเรียนสามารถพัฒนาตามศักยภาพหรือพัฒนาด้านดนตรีสากลสูงขึ้นกว่าเดิม

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนสามารถเล่นดนตรีและออกแสดงดนตรีจนเป็นที่ประจักษ์

3.2.2 โรงเรียนมีชื่อเสียงด้านดนตรีสากล และให้บริการชุมชนหรือหน่วยงานอื่นได้

4.วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (plan)	1. ประชุมวางแผนโครงการ 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	1 ก.ย. 2566	นายระวี ศรีคำมุล นายสมเกียรติ สมรฤทธิ์ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
2. ดำเนินการ (Do)	กิจกรรมที่ 1. สำรวจเครื่องดนตรีที่ต้องการหรือตรวจสอบเครื่องดนตรีที่ชำรุด กิจกรรมที่ 2. ประมาณการค่าใช้จ่ายและงบประมาณเพื่อเสนอขออนุมัติ	20 ก.ย. 2566	
3. ตรวจสอบ (Check)	-ตรวจสอบความจำเป็นของอุปกรณ์เครื่องดนตรีจากมากไปหาน้อย และอิงราคากลาง -เปรียบเทียบราคา สอบถามราคา จากห้างร้านและอินเตอร์เน็ต เพื่อประกอบการเสนอซื้อ	25 ก.ย. 2566	
4. ประเมินผลและรายงาน (Action)	-ได้รับอุปกรณ์เครื่องดนตรีตามสเป็กที่ต้องการ ลงทะเบียนตามระเบียบพัสดุ -นักเรียนได้ใช้อุปกรณ์และฝึกปฏิบัติอย่างคุ้มค่าเชิงประจักษ์	1 พ.ย. 2566	

5. ระยะเวลาดำเนินงาน ตลอดปีการศึกษา

6. สถานที่ดำเนินงาน โรงเรียนร่มเกล้า สกลนคร

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 130,000.- บาท

เงินนอกงบประมาณ - บาท

รวม **130,000**.- บาท รายละเอียดดังนี้

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1.	ทรัมเป็ต Yamaha233 จำนวน 3 ตัว	-	-	-	12,000.-	36,000.-	
2.	ฟลุ๊ต Buffet 2 ตัว	-	-	-	20,000.-	40,000.-	
3.	ไม้กลองใหญ่	-	-	6,400.-	-	6,400.-	
4.	หนังกลองสแนร์ 4 ผืน	-	-	7,600.-	-	7,600.-	
5.	ไม้กลองสแนร์	-	-	500.-	-	1,000.-	
6.	ค่าซ่อมบำรุงกลอง	-	-	17,000.-	-	17,000.-	
7.	Stand note 10 ตัว	-	-	580.-	-	5,800.-	
8.	ค่าซ่อมบำรุงเครื่องเป่า	-	-	7,300.-	-	7,300.-	
9.	ลิ้นแซ็กอัลโต้	-	-	2,600.-	-	2,600.-	
10	ลิ้นแซ็กเทนเนอร์	-	-	2,600.-	-	2,600.-	
11	ลิ้นคาริเน็ต	-	-	2,600.-	-	2,600.-	
12	หนังกลองทอม	-	-	1,100.-	-	1,100.-	
	รวม					**130,000**.-	

8. การประเมินผลของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) - มีความพร้อมด้านเครื่องดนตรีตรงตามวัตถุประสงค์การเรียนการสอน - นักเรียนกลุ่มดนตรี ร้อยละ 90 สามารถเล่นดนตรีและออกแสดงได้ - ชื่อเสียงของโรงเรียนที่ได้รับในเชิงบวก **ผลลัพธ์ (Outcomes)** โรงเรียนร่มเกล้า ได้อุปกรณ์เครื่องดนตรี และพัฒนาการเรียนการสอน อย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณภาพมาตรฐานตามตัวบ่งชี้ มีความเป็นเลิศทางวิชาการ มีความสามารถทักษะด้านดนตรี จนสร้างชื่อเสียงให้เป็นที่แพร่หลาย ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ มีจิตใจอ่อนโยนแฝงด้วยคุณธรรม จริยธรรมอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข	-การฝึกซ้อมและการแสดงด้านดนตรี -จากการแสดงหรือการประกวดดนตรี -การให้บริการด้านดนตรีแก่ชุมชน -การตรวจสอบผลงาน -การนิเทศ -การเชิญวิทยากรและศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ -การสังเกต	-การรับงานหรือกิจกรรมด้านดนตรี -กิจกรรมการแสดงและการประกวดด้านดนตรี -กิจกรรมที่ให้การสนับสนุนด้านดนตรีในชุมชน -การมอบหมายงานจากฝ่ายบริหาร -รายงานผลการปฏิบัติงานด้านดนตรี -แบบสังเกตพฤติกรรมของนักเรียน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ได้รับการชื่นชม จากการแสดงทั้งในสถานศึกษาและในชุมชน มีความเป็นเลิศทางดนตรี

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายสมเกียรติ สมรฤทธิ์)
ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายระวี ศรีคำมูล)
หัวหน้ากลุ่มสารการเรียนรู้ศิลปะ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ ก่ำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา) (นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานแผนงานและงบประมาณ

( ) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิชัย ภาวะบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ชื่อกิจกรรม **จัดซื้อเครื่องดนตรีไทย**

ลักษณะโครงการ/กิจกรรม ☐ ใหม่ ☑ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ 3 พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะด้านการเรียนรู้และนวัตกรรม

สนองยุทธศาสตร์ สพม.สกลนคร ข้อที่ 2 การสร้างความสามารถในการแข่งขัน

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน และส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นายระวี ศรีคำมุล

( ) งาน / (/) กลุ่มสาระการเรียนรู้ ศิลปะ

กลุ่มงาน (/) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ ( ) บริหารทั่วไป

( ) กิจการนักเรียน

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาให้ได้ตรงเป้าประสงค์เป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์ ที่วางไว้ จุดเริ่มต้นอยู่ที่การวางกรอบของหลักสูตรสถานศึกษา วิชาดนตรีเป็นมาตรฐานการศึกษาหนึ่งที่นักเรียนจะต้องได้รับการประเมิน ดังนั้น การเรียนรู้วิชาดนตรีและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องทางด้านนี้ จึงเป็นสิ่งจำเป็นในการพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะกระบวนการเรียนรู้ เต็มตามศักยภาพ ตรงตามมาตรฐานการศึกษาที่ทุกสถานศึกษาจะต้องมีคือ มาตรฐานด้านศิลปะ ดนตรี กีฬา โดยใช้เป็นยุทธศาสตร์ในการประชาสัมพันธ์โรงเรียนให้เป็นที่รู้จักแพร่หลายและสร้างชื่อเสียงในเชิงบวกแก่สถาบัน ตลอดทั้งส่งเสริมผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทั้งด้านวิชาการและสุนทรียภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและส่งเสริมกิจกรรมดนตรีให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

2.2 เพื่อจัดซื้อสื่ออุปกรณ์เครื่องดนตรี ซ่อมแซมเครื่องดนตรีให้มีสภาพพร้อมใช้งาน

2.3 เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามศักยภาพ และส่งเสริมความเป็นเลิศทั้งด้านวิชาการและสุนทรียภาพ โดยจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

2.4 เพื่อสนับสนุนกิจกรรมดนตรีทั้งในและนอกสถานศึกษา ชุมชนใกล้เคียง ประชาสัมพันธ์และสร้างชื่อเสียงให้กับสถาบัน

2.5 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม มีสัมพันธภาพที่ดี อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ห่างไกลจากสิ่งเสพติด

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนมีอุปกรณ์เครื่องดนตรีไทยเพิ่มขึ้น

3.1.2 นักเรียนสามารถพัฒนาตามศักยภาพหรือพัฒนาด้านดนตรีไทยสูงขึ้นกว่าเดิม

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนสามารถเล่นดนตรีและออกแสดงดนตรีจนเป็นที่ประจักษ์

3.2.2 โรงเรียนมีชื่อเสียงด้านดนตรีสากล และให้บริการชุมชนหรือหน่วยงานอื่นได้

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (plan)	1. ประชุมวางแผนโครงการ 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	1 ก.ย. 2566	นายระวี ศรีคำมุล กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
2. ดำเนินการ (Do)	กิจกรรมที่ 1. สำรวจเครื่องดนตรีที่ต้องการหรือตรวจสอบเครื่องดนตรีที่ชำรุด กิจกรรมที่ 2. ประมาณการค่าใช้จ่ายและงบประมาณเพื่อเสนอขออนุมัติ	20 ก.ย. 2566	
3. ตรวจสอบ (Check)	-ตรวจสอบความจำเป็นของอุปกรณ์เครื่องดนตรีจากมากไปหาน้อย และอิงราคากลาง -เปรียบเทียบราคา สอบถามราคา จากห้างร้านและอินเตอร์เน็ต เพื่อประกอบการเสนอซื้อ	25 ก.ย. 2566	
4. ประเมินผลและรายงาน (Action)	-ได้รับอุปกรณ์เครื่องดนตรีตามสเป็กที่ต้องการ ลงทะเบียนตามระเบียบพัสดุ -นักเรียนได้ใช้อุปกรณ์และฝึกปฏิบัติอย่างคุ้มค่าเชิงประจักษ์	1 พ.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา	

5. ระยะเวลาดำเนินงาน ตลอดปีการศึกษา

6. สถานที่ดำเนินงาน โรงเรียนร่มเกล้า สกลนคร

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 20,000.- บาท เงินนอกงบประมาณ - บาท

รวม - บาท รายละเอียดดังนี้

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1.	ซ่อมจะเข้ 5 ตัว	20,000.-	-	-	-	20,000.-	นายระวี
2.	ซื้อตะโพนไทย	-	-	-	-	-	
	รวม					20,000.-	

8. การประเมินผลของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) - มีความพร้อมด้านเครื่องดนตรีตรงตามวัตถุประสงค์การเรียนการสอน - นักเรียนกลุ่มดนตรี ร้อยละ 90 สามารถเล่นดนตรีและออกแสดงได้ - ชื่อเสียงของโรงเรียนที่ได้รับในเชิงบวก **ผลลัพธ์ (Outcomes)** โรงเรียนร่มเกล้า ได้อุปกรณ์เครื่องดนตรี และพัฒนาการเรียนการสอน อย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณภาพมาตรฐานตามตัวบ่งชี้ มีความเป็นเลิศทางวิชาการ มีความสามารถทักษะด้านดนตรี จนสร้างชื่อเสียงให้เป็นที่แพร่หลาย ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ มีจิตใจอ่อนโยนแฝงด้วยคุณธรรม จริยธรรมอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข	-การฝึกซ้อมและการแสดงด้านดนตรี -จากการแสดงหรือการประกวดดนตรี -การให้บริการด้านดนตรีแก่ชุมชน -การตรวจสอบผลงาน -การนิเทศ -การเชิญวิทยากรและศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ -การสังเกต	-การรับงานหรือกิจกรรมด้านดนตรี -กิจกรรมการแสดงและการประกวดด้านดนตรี -กิจกรรมที่ให้การสนับสนุนด้านดนตรีในชุมชน -การมอบหมายงานจากฝ่ายบริหาร -รายงานผลการปฏิบัติงานด้านดนตรี -แบบสังเกตพฤติกรรมของนักเรียน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ได้รับการชื่นชม จากการแสดงทั้งในสถานศึกษาและในชุมชน มีความเป็นเลิศทางดนตรี

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายระวี ศรีคำมุล) (นายระวี ศรีคำมุล)

ครู หัวหน้ากลุ่มสารการเรียนรู้ศิลปะ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวศันสนีย์ ก่ำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานแผนงานและงบประมาณ

( ) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
ชื่อกิจกรรม จัดซื้อเครื่องดนตรีพื้นเมือง
ลักษณะโครงการ/กิจกรรม ☐ **ใหม่** ☑ **ต่อเนื่อง**
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ 3 พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะด้านการเรียนรู้และนวัตกรรม

สนองยุทธศาสตร์ สพม.สกลนคร ข้อที่ 2 การสร้างความสามารถในการแข่งขัน
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน และส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นายระวี ศรีคำมุล
( ) งาน (/) กลุ่มสาระการเรียนรู้ ศิลปะ
กลุ่มงาน (/) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ ( ) บริหารทั่วไป
( ) กิจการนักเรียน

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาให้ได้ตรงเป้าประสงค์เป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์ ที่วางไว้ จุดเริ่มต้นอยู่ที่การวางกรอบของหลักสูตรสถานศึกษา วิชาดนตรีเป็นมาตรฐานการศึกษาหนึ่งที่นักเรียนจะต้องได้รับการประเมิน ดังนั้น การเรียนรู้วิชาดนตรีและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องทางด้านนี้ จึงเป็นสิ่งจำเป็นในการพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะกระบวนการเรียนรู้ เต็มตามศักยภาพ ตรงตามมาตรฐานการศึกษาที่ทุกสถานศึกษาจะต้องมีคือ มาตรฐานด้านศิลปะ ดนตรี กีฬา โดยใช้เป็นยุทธศาสตร์ในการประชาสัมพันธ์โรงเรียนให้เป็นที่รู้จักแพร่หลายและสร้างชื่อเสียงในเชิงบวกแก่สถาบัน ตลอดทั้งส่งเสริมผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทั้งด้านวิชาการและสุนทรียภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและส่งเสริมกิจกรรมดนตรีให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
2.2 เพื่อจัดซื้อสื่ออุปกรณ์เครื่องดนตรี ซ่อมแซมเครื่องดนตรีให้มีสภาพพร้อมใช้งาน

2.3 เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามศักยภาพ และส่งเสริมความเป็นเลิศทั้งด้านวิชาการและสุนทรียภาพ โดยจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

2.4 เพื่อสนับสนุนกิจกรรมดนตรีทั้งในและนอกสถานศึกษา ชุมชนใกล้เคียง ประชาสัมพันธ์และสร้างชื่อเสียงให้กับสถาบัน

2.5 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม มีสัมพันธภาพที่ดี อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ห่างไกลจากสิ่งเสพติด

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนมีอุปกรณ์เครื่องดนตรีพื้นเมืองเพิ่มขึ้น

3.1.2 นักเรียนสามารถพัฒนาตามศักยภาพหรือพัฒนาด้านดนตรีพื้นเมืองสูงขึ้นกว่าเดิม

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนสามารถเล่นดนตรีและออกแสดงดนตรีจนเป็นที่ประจักษ์

3.2.2 โรงเรียนมีชื่อเสียงด้านดนตรีสากล และให้บริการชุมชนหรือหน่วยงานอื่นได้

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (plan)	1. ประชุมวางแผนโครงการ 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	1 ก.ย. 2566	นายระวี ศรีคำมุล กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
2. ดำเนินการ (Do)	กิจกรรมที่ 1. สำรวจเครื่องดนตรีที่ต้องการหรือตรวจสอบเครื่องดนตรีที่ชำรุด กิจกรรมที่ 2. ประมาณการค่าใช้จ่ายและงบประมาณเพื่อเสนอขออนุมัติ	20 ก.ย. 2566	
3. ตรวจสอบ (Check)	-ตรวจสอบความจำเป็นของอุปกรณ์เครื่องดนตรีจากมากไปหาน้อย และอิงราคากลาง -เปรียบเทียบราคา สอบถามราคา จากห้างร้านและอินเตอร์เน็ต เพื่อประกอบการเสนอซื้อ	25 ก.ย. 2566	
4. ประเมินผลและรายงาน (Action)	-ได้รับอุปกรณ์เครื่องดนตรีตามสเป็กที่ต้องการ ลงทะเบียนตามระเบียบพัสดุ -นักเรียนได้ใช้อุปกรณ์และฝึกปฏิบัติอย่างคุ้มค่าเชิงประจักษ์	1 ม.ย. 2567 ตลอดปีการศึกษา	

5. ระยะเวลาดำเนินงาน ตลอดปีการศึกษา

6. สถานที่ดำเนินงาน โรงเรียนร่มเกล้า สกลนคร

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ - บาท

เงินนอกงบประมาณ - บาท

รวม - บาท รายละเอียดดังนี้

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1.	กลองเส็ง	-	-	-	-	-	นายระวี
	รวม					-	

8. การประเมินผลของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) - มีความพร้อมด้านเครื่องดนตรีตรงตามวัตถุประสงค์การเรียนการสอน - นักเรียนกลุ่มดนตรี ร้อยละ 90 สามารถเล่นดนตรีและออกแสดงได้ - ชื่อเสียงของโรงเรียนที่ได้รับในเชิงบวก **ผลลัพธ์ (Outcomes)** โรงเรียนร่มเกล้า ได้อุปกรณ์เครื่องดนตรี และพัฒนาการเรียนการสอน อย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณภาพมาตรฐานตามตัวบ่งชี้ มีความเป็นเลิศทางวิชาการ มีความสามารถทักษะด้านดนตรี จนสร้างชื่อเสียงให้เป็นที่แพร่หลาย ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ มีจิตใจอ่อนโยนแฝงด้วยคุณธรรม จริยธรรมอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข	-การฝึกซ้อมและการแสดงด้านดนตรี -จากการแสดงหรือการประกวดดนตรี -การให้บริการด้านดนตรีแก่ชุมชน -การตรวจสอบผลงาน -การนิเทศ -การเชิญวิทยากรและศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ -การสังเกต	-การรับงานหรือกิจกรรมด้านดนตรี -กิจกรรมการแสดงและการประกวดด้านดนตรี -กิจกรรมที่ให้การสนับสนุนด้านดนตรีในชุมชน -การมอบหมายงานจากฝ่ายบริหาร -รายงานผลการปฏิบัติงานด้านดนตรี -แบบสังเกตพฤติกรรมของนักเรียน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ได้รับการชื่นชม จากการแสดงทั้งในสถานศึกษาและในชุมชน มีความเป็นเลิศทางดนตรี

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายระวี ศรีคำมุล)
ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายระวี ศรีคำมุล)
หัวหน้ากลุ่มสารการเรียนรู้ศิลปะ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ กำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานแผนงานและงบประมาณ

( ) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ชื่อกิจกรรม **จัดซื้อชุดการแสดงดนตรี นาฏศิลป์**

ลักษณะโครงการ/กิจกรรม ☐ ใหม่ ☑ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ 3 พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะด้านการเรียนรู้และนวัตกรรม

สนองยุทธศาสตร์ สพม.สกลนคร ข้อที่ 2 การสร้างความสามารถในการแข่งขัน

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน และส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางเรไร ลอนตรง และ นายระวี ศรีคำมุล

( ) งาน (/) กลุ่มสาระการเรียนรู้ ศิลปะ

กลุ่มงาน (/) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ ( ) บริหารทั่วไป

( ) กิจการนักเรียน

1. หลักการและเหตุผล

ในการฝึกซ้อมดนตรี-นาฏศิลป์ เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมในกิจกรรมต่างๆ และเพื่อประชาสัมพันธ์โรงเรียนให้มีชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับของคนในชุมชนหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ชุดการแต่งกายของนักดนตรีและนักแสดงถือเป็นองค์ประกอบหนึ่งที่ควบคู่กับการแสดงดนตรีประเภทต่างๆ เช่น ชุดฟ้อนรำไทยนาฏศิลป์ ชุดนักดนตรี นักแสดงวงพื้นเมือง ชุดนักดนตรีไทย ชุดต่างๆที่กล่าวมานี้ หากมองข้ามก็ทำให้วงดนตรีขาดความสมบูรณ์ ขาดความน่าสนใจ ดังนั้น ชุดแต่งกายในการแสดงของนักดนตรีและนาฏศิลป์จึงมีความสำคัญไม่แพ้กัน อีกทั้งยังส่งเสริมและเป็นแรงกระตุ้นให้นักเรียนมีใจรักในการแสดงและดนตรีมากขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนางานดนตรี-นาฏศิลป์ และส่งเสริมกิจกรรมด้านดนตรีให้มีประสิทธิภาพและความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น มีชุดแสดงสวยงาม

2.2 เพื่อจัดซื้อชุดนักแสดงและนักดนตรี ตามความเหมาะสม

2.3 เพื่อให้บริการและสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ทั้งในและนอกสถานศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียนได้ชุดแสดงนาฏศิลป์และนักดนตรี เพื่อทำการแสดง

3.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนได้แสดงออกอย่างมีความสุข และได้รับคำชื่นชม

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (plan)	1. ประชุมวางแผนโครงการ 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	1 ก.ย. 2566	นายระวี ศรีคำมุล กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะและครูนาฏศิลป์
2. ดำเนินการ (Do)	กิจกรรมที่ 1. สำรวจชุดนักดนตรี-นาฏศิลป์ที่ต้องการหรือตรวจสอบเครื่องดนตรีที่ชำรุด กิจกรรมที่ 2. ประมาณการค่าใช้จ่ายและงบประมาณเพื่อเสนอขออนุมัติ	20 ก.ย. 2566	
3. ตรวจสอบ (Check)	-ตรวจสอบความจำเป็นของชุดนักดนตรี-นาฏศิลป์ จากมากไปหาน้อย และอิงราคากลาง -เปรียบเทียบราคา สอบถามราคา จากห้างร้านและอินเตอร์เน็ต เพื่อประกอบการเสนอซื้อ	25 ก.ย. 2566	
4. ประเมินผลและรายงาน (Action)	-ได้รับชุดนักดนตรี-นาฏศิลป์ตามสเป็กที่ต้องการ ลงทะเบียนตามระเบียบพัสดุ -นักเรียนได้ใช้อุปกรณ์และฝึกปฏิบัติอย่างคุ้มค่าเชิงประจักษ์	1 ก.พ. 2567	

5. ระยะเวลาดำเนินงาน ตลอดปีการศึกษา

6. สถานที่ดำเนินงาน โรงเรียนร่มเกล้า สกลนคร

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 25,000.- บาท

เงินนอกงบประมาณ - บาท

รวม 25,000.- บาท รายละเอียดดังนี้

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		

1.	ชุดรำนาฏศิลป์พื้นเมือง	-	-	-	15,000.-	15,000.-	นางเรไร
2.	ชุดนักดนตรีพื้นเมือง	-	-	-	10,000.-	10,000.-	นายระวี
	รวม					25,000.-	

8. การประเมินผลของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) - ได้ชุดนักแสดงให้นักเรียนใส่ - มีความมั่นใจในการแสดงดนตรี-นาฏศิลป์ - นักเรียนสามารถพัฒนาการแสดงและพัฒนาบุคลิกภาพได้ **ผลลัพธ์ (Outcomes)** โรงเรียนร่มเกล้า ได้ส่งเสริมการแสดงดนตรี-นาฏศิลป์ให้นักเรียนได้แสดงออกอย่างสร้างสรรค์และมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล มีคุณภาพ จนสร้างชื่อเสียงให้เป็นที่แพร่หลาย	-สังเกต -ผลของงานการแสดงเป็นที่ประจักษ์ -การอบรมและการเอาใจใส่ของครูผู้สอน -การสังเกต	-ใช้อุปกรณ์สอนอย่างมีประสิทธิภาพ -สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ได้รับการชื่นชม จากการแสดงทั้งในสถานศึกษาและในชุมชน มีความเป็นเลิศทางดนตรี

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายระวี ศรีคำมุล) (นายระวี ศรีคำมุล)

ครู หัวหน้ากลุ่มสารการเรียนรู้ศิลปะ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเอกพร เสริฐสาย) (นางสาวศันสนีย์ ก่ำเสริฐ)

เจ้าหน้าที่แผน หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา) (นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานแผนงานและงบประมาณ

(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิชัย ภาวะบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ชื่อกิจกรรม จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอนวิชาศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์

ลักษณะโครงการ/กิจกรรม ☐ **ใหม่** ☑ **ต่อเนื่อง**

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ 3 พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะด้านการเรียนรู้และนวัตกรรม

สนองยุทธศาสตร์ สพม.สกลนคร ข้อที่ 2 การสร้างความสามารถในการแข่งขัน

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน และส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถ ในการแข่งขัน

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นายระวี ศรีคำมุล นายอัธยา ใจมั่น และนางเรไร ลอนตรง

( ) งาน (/) กลุ่มสาระการเรียนรู้ ศิลปะ

กลุ่มงาน (/) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ ( ) บริหารทั่วไป

( ) กิจการนักเรียน

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์ที่วางไว้ วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ทั้งแบบคงทนและแบบสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ สี ลูกแม็ก ปากกา ดินสอ หมึกปริ้น ฯลฯ ล้วนเป็นส่วนประกอบสำคัญที่จะช่วยอำนวยความสะดวก เอื้อต่อการเรียนการสอน การสื่อสารระหว่างครูกับนักเรียนให้มีประสิทธิภาพ ดังนั้น มีโครงการดังกล่าวมีไว้รองรับเพื่อประโยชน์ต่อกระบวนการเรียนการสอนหรือแผนการสอนที่วางไว้

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ ทั้งแบบคงทนและแบบสิ้นเปลือง เพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนรายวิชาทัศนศิลป์ ดนตรีและนาฏศิลป์

2.2 เพื่อพัฒนากระบวนการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

2.3 เพื่อเอื้ออำนวยความสะดวกต่อวิชาในกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

2.4 เพื่อส่งเสริมให้ครูมีเครื่องมือ เครื่องใช้ ระหว่างปฏิบัติการสอน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1ได้วัสดุอุปกรณ์ครุภัณฑ์ ใช้อำนวยความสะดวกในการเรียนการสอน

3.1.2 เพื่อส่งเสริมกระบวนการเรียนให้เป็นไปตามแผนการสอนที่วางไว้

3.1.3 เพื่อช่วยให้ครูและนักเรียนมีการสื่อสารที่เข้าใจและชัดเจนส่งผลให้การเรียนการสอนเกิดประสิทธิภาพ

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1ครูและนักเรียนได้ใช้วัสดุครุภัณฑ์ที่ซื้อ ทำกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (plan)	1. ประชุมวางแผนโครงการ 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	1 ก.ย. 2566	นายระวี ศรีคำมุล น.ส.เรไร ผางทัยสง นายอัธยา ใจมั่น
2. ดำเนินการ (Do)	กิจกรรมที่ 1. สำรวจวัสดุ-อุปกรณ์ที่ต้องการ กิจกรรมที่ 2. ประมาณการค่าใช้จ่ายและงบประมาณเพื่อเสนอขออนุมัติ	20 ก.ย. 2566	
3. ตรวจสอบ (Check)	-ตรวจสอบความจำเป็นของวัสดุ-อุปกรณ์จากมากไปหาน้อย และอิงราคากลาง -เปรียบเทียบราคา สอบถามราคา จากห้างร้านและอินเตอร์เน็ต เพื่อประกอบการเสนอซื้อ	25 ก.ย. 2566	
4. ประเมินผลและรายงาน (Action)	-ได้รับสำรวจวัสดุ-อุปกรณ์ตามสเป็กที่ต้องการ ลงทะเบียนตามระเบียบพัสดุ	1 พ.ย. 2566 ตลอดปีการศึกษา	

5. ระยะเวลาดำเนินงาน ตลอดปีการศึกษา

6. สถานที่ดำเนินงาน โรงเรียนร่มเกล้า สกลนคร

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 5,000.- บาท

เงินนอกงบประมาณ - บาท

รวม 5,000.- บาท รายละเอียดดังนี้

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1.	พัดลมตั้งโต๊ะ กระดาษ A4 หมึกปริ๊นเตอร์ สก็อตเทป	-	-	-	2,000.-	2,000.-	นายระวี น.ส.เรไร นายอัธยา

	กระดาษกาว						
2.	สีน้ำมัน สีโปสเตอร์ ปากกาไวท์บอร์ด ดินสอ EE	-	-	-	1,000.-	1,000.-	
3.	กระดาษปอนด์ แผ่นซีดี กระดาษชาร์ท กรรไกร มีด/คัทเตอร์	-	-	-	2,000.-	2,000.-	
	รวม					5,000.-	

8. การประเมินผลของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) -มีความพร้อมด้านเครื่องใช้วัสดุสำนักงาน -นักเรียนได้รับความรู้ความเข้าใจ	-การสังเกตและตรวจสอบ	-แบบคุมพัสดุหมวด
ผลลัพธ์ (Outcomes) กิจกรรมการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ วัสดุอุปกรณ์ครุภัณฑ์ที่ซื้อมาเอื้อในการเรียนการสอน	-การนิเทศตรวจเยี่ยม	-แบบนิเทศ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ได้รับความสะดวกในการเรียนการสอน และทำให้ส่งเสริมผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายระวี ศรีคำมูล)
ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายระวี ศรีคำมูล)
หัวหน้ากลุ่มสารการเรียนรู้ศิลปะ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ ก่ำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานแผนงานและงบประมาณ

( ) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ ส่งเสริมอัจฉริยภาพทางด้านดนตรี

ชื่อกิจกรรม ค่ายดนตรีไทย

ลักษณะโครงการ/กิจกรรม ☐ ใหม่ ☑ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ 3 พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะด้านการเรียนรู้และนวัตกรรม

สนองยุทธศาสตร์ สพม.สกลนคร ข้อที่ 2 การสร้างความสามารถในการแข่งขัน

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน และส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นายระวี ศรีคำมุล และครูนาฏศิลป์

( ) งาน (/) กลุ่มสาระการเรียนรู้ ศิลปะ

กลุ่มงาน (/) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ ( ) บริหารทั่วไป ( ) กิจการนักเรียน

1. หลักการและเหตุผล

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ สาขาดนตรีไทย เป็นแขนงวิชาหนึ่งในกลุ่มสาระที่มีการเรียนการสอนทั้งพื้นฐานทฤษฎีและการปฏิบัติ ซึ่งนอกจากจะเรียนในห้องแล้ว การสร้างค่ายการเรียนรู้ก็เป็นนวัตกรรมการเรียนการสอนอย่างหนึ่ง ที่ส่งเสริมทักษะเฉพาะทาง เฉพาะกลุ่มที่สนใจเป็นพิเศษ ได้รวมกลุ่มกันเข้าค่ายเรียนรู้ โดยใช้บุคลากรหรือวิทยากรพิเศษเฉพาะทาง มาฝึกอบรมให้ความรู้ นอกเหนือจากครูที่สอนตามปกติ ทำให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะเพิ่มขึ้น มีเป้าหมายที่ชัดเจนมากขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนเน้นทักษะกระบวนการด้านดนตรีไทย

2.2 เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้โดยนำวิทยากรภายนอกมาสอนเพิ่มเติม และสร้างแรงบันดาลใจทางดนตรีไทย

2.3 เพื่อค้นหานักเรียนที่มีความสามารถพิเศษมาช่วยงานแสดงของโรงเรียนหรือประกวดแข่งขัน

2.4 เพื่อสร้างเจตคติที่ดีต่อดนตรีไทย ในการอนุรักษ์มรดกวัฒนธรรมไทยสืบไป

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนที่มีความสามารถเป็นตัวแทนโรงเรียนในการแสดงหรือประกวด

3.1.2 เพื่อเป็นทางเลือกหนึ่งในการเรียนรู้ และสามารถต่อยอดให้เป็นวิชาชีพได้

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนสามารถนำทักษะและความรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ สามารถแสดงออกและสร้างชื่อเสียงให้แก่ตนเอง, ครอบครัวและทางโรงเรียนได้

3.2.2 นำไปใช้ในการสอบเข้าเรียนต่อในสถาบันที่สูงขึ้น

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (plan)	1. ประชุมวางแผนโครงการ 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	1 ก.ย. 2566	นายระวี ศรีคำมุล กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
2. ดำเนินการ (Do)	กิจกรรมที่ 1. นัดหมายกำหนดวันที่จะเข้าค่ายดนตรีไทย กิจกรรมที่ 2. ประมาณการค่าใช้จ่ายและงบประมาณเพื่อเสนอขออนุมัติ	20 ก.ย. 2566	
3. ตรวจสอบ (Check)	-ตรวจสอบด้านอาคารสถานที่ที่จะเข้าค่าย -เตรียมเอกสารต่างๆ เพื่อประกอบการเข้าค่าย	25 ก.ย. 2566	
4. ประเมินผลและรายงาน (Action)	-การเข้าค่ายดนตรีไทยเป็นไปตามตารางที่วางไว้ -นักเรียนได้ฝึกอบรมปฏิบัติดนตรีไทยตามถนัด สามารถแสดงต่อสาธารณชนได้	2 ธ.ค. 2566 ตลอดปีการศึกษา	

5. ระยะเวลาดำเนินงาน **2 ธันวาคม 2566**

6. สถานที่ดำเนินงาน โรงเรียนร่มเกล้า สกลนคร

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 20,000.- บาท เงินนอกงบประมาณ - บาท

รวม 20,000.- บาท รายละเอียดดังนี้

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1.	ค่าวิทยากร	10,000.-	-	-	-	10,000.-	นายระวี
2.	ค่าอาหาร		10,000.-			10,000.-	
3.	-						
	รวม					**20,000.-**	

8. การประเมินผลของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) -นักเรียนเห็นคุณค่าของดนตรีไทย **ผลลัพธ์ (Outcomes)** ส่งเสริมการเรียนการสอนด้านดนตรีไทยแบบเฉพาะทาง และพัฒนาการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ มีความเป็นเลิศทางวิชาการ มีความสามารถทักษะด้านดนตรี จนสร้างชื่อเสียงให้เป็นที่แพร่หลาย ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์	-ภาคปฏิบัติ -การทดสอบ	-การทดสอบภาคปฏิบัติ -แบบสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนหลังเรียนโดยเว้นช่วงสักระยะหนึ่ง ประมาณ 1เดือน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ได้รับการชื่นชม จากการแสดงทั้งในสถานศึกษาและในชุมชน มีความเป็นเลิศทางดนตรี

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายระวี ศรีคำมุล)
ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายระวี ศรีคำมุล)
หัวหน้ากลุ่มสารการเรียนรู้ศิลปะ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ ก่ำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานแผนงานและงบประมาณ

(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ ส่งเสริมอัจฉริยภาพทางด้านดนตรี

ชื่อกิจกรรม การประกวดวงโฟล์คซอง

ลักษณะโครงการ/กิจกรรม ☐ ใหม่ ☑ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ 3 พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะด้านการเรียนรู้และนวัตกรรม

สนองยุทธศาสตร์ สพม.สกลนคร ข้อที่ 2 การสร้างความสามารถในการแข่งขัน

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน และส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียนตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นายระวี ศรีคำมุล

☐ งาน / ☑ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

กลุ่มงาน ☑ วิชาการ ☐ บุคคล ☐ แผนงานและงบประมาณ ☐ บริหารทั่วไป ☐ กิจการนักเรียน

1. หลักการและเหตุผล

วงดนตรีโฟล์คซองเป็นดนตรีขนาดเล็กที่นักเรียนให้ความสนใจ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีโอกาสได้แสดงออกในทางที่สร้างสรรค์ด้านดนตรี การประกวดวงโฟล์คซองก็เป็นเวทีหนึ่งที่สามารถพัฒนาไปสู่อาชีพและความเป็นเลิศได้ อีกทั้งนักเรียนยังสามารถทำงานรวมกลุ่มกันเล่นดนตรีพัฒนาฝีมือตามศักยภาพ เป็นศิลปินที่มีคุณภาพในอนาคตได้

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อคัดเลือกนักเรียนเป็นตัวแทนโรงเรียนด้านสาขาดนตรี-ขับร้อง

2.2 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการความสามารถด้านดนตรี

2.3 เพื่อส่งเสริมสุนทรียภาพด้านดนตรีและขับร้อง ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และเหมาะสม

2.4 เพื่อพัฒนาบุคลิกภาพและการวางตัวที่เหมาะสม ทำงานร่วมกันเป็นคณะได้

2.5 เพื่อสร้างแรงบันดาลใจให้ก้าวไปสู่มืออาชีพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

โรงเรียนร่มเกล้า ได้ส่งเสริมการเรียนการสอนด้านทักษะด้านดนตรีและขับร้อง จนมีพื้นฐานนำไปต่อยอดสร้างชื่อเสียงให้สถาบันจนเป็นที่แพร่หลาย ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ มีจิตใจอ่อนโยนวางตัวได้เหมาะสม มีคุณธรรม จริยธรรมอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนมีความกล้าแสดงออกในทางที่ถูกต้อง มีความสามารถด้านการขับร้องและการรวมวงดนตรีโฟล์คซอง แสดงออกได้เชิงประจักษ์

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (plan)	1. ประชุมวางแผนโครงการ 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	1 ก.ย. 2566	นายระวี ศรีคำมุล กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
2. ดำเนินการ (Do)	กิจกรรมที่ 1. นัดหมายกำหนดวันที่จะประกวดโฟล์คซอง กิจกรรมที่ 2. ประมาณการค่าใช้จ่ายและงบประมาณเพื่อเสนอขออนุมัติ	1 ก.พ. 2567	
3. ตรวจสอบ (Check)	-ตรวจสอบด้านอาคารสถานที่เวทีที่จะทำการประกวด -เตรียมรางวัล	1 ก.พ. 2567	
4. ประเมินผลและรายงาน (Action)	-การประกวดโฟล์คซองเป็นไปตามกำหนดการที่วางไว้ -นักเรียนได้แสดงออกด้านดนตรี สามารถแสดงดนตรีต่อสาธารณชนได้	1 ก.พ. 2567 ตลอดปีการศึกษา	

5. ระยะเวลาดำเนินงาน ตลอดปีการศึกษา

6. สถานที่ดำเนินงาน โรงเรียนร่มเกล้า สกลนคร

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 2,000.- บาท

เงินนอกงบประมาณ - บาท

รวม 2,000.- บาท รายละเอียดดังนี้

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1.	รางวัลการประกวดวงโฟล์คซอง	-	1,500.-	-	-	1,500	นายระวี ศรีคำมุล
2.	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์	-	-	500.-	-	500.-	

	เกียรติบัตรและค่าอาหาร กรรมการ						
	รวม					2,000.-	

8. การประเมินผลของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) - นักเรียนมีความกล้าแสดงออกในทางที่ถูก - นักเรียนมีความสามารถด้านการขับร้อง - นักเรียนสามารถพัฒนาการเรียนรู้และทักษะตามศักยภาพของตนเอง **ผลลัพธ์ (Outcomes)** โรงเรียนร่มเกล้า ได้ส่งเสริมการเรียนการสอนด้านดนตรี ทำให้นักเรียนมีความสามารถทักษะด้านดนตรี วางตัวได้เหมาะสม มีคุณธรรม จริยธรรมอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข	-สังเกตการแสดงออกของนักเรียน -การทดสอบบนเวที -การให้ความร่วมมือและเข้าร่วมกิจกรรม	การสังเกต

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ได้รับการชื่นชม จากการแสดงทั้งในสถานศึกษาและในชุมชน มีความเป็นเลิศทางดนตรี

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายระวี ศรีคำมุล)
ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายระวี ศรีคำมุล)
หัวหน้ากลุ่มสารการเรียนรู้ศิลปะ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ ก่ำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานแผนงานและงบประมาณ

( ) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ ส่งเสริมอัจฉริยภาพทางด้านดนตรี

ชื่อกิจกรรม **ค่ายวงโยธวาทิต**

ลักษณะโครงการ/กิจกรรม ☐ ใหม่ ☑ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ 3 พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะด้านการเรียนรู้และนวัตกรรม

สนองยุทธศาสตร์ สพม.สกลนคร ข้อที่ 2 การสร้างความสามารถในการแข่งขัน

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน และส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นายระวี ศรีคำมูล

( ) งาน (/) กลุ่มสาระการเรียนรู้ ศิลปะ

กลุ่มงาน (/) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ ( ) บริหารทั่วไป ( ) กิจการนักเรียน

1. หลักการและเหตุผล

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ สาขาดนตรีสากล เป็นแขนงวิชาหนึ่งในกลุ่มสาระที่มีการเรียนการสอนทั้งพื้นฐานทฤษฎีและการปฏิบัติ ซึ่งนอกจากจะเรียนในห้องแล้ว การสร้างค่ายการเรียนรู้ก็เป็นนวัตกรรมการเรียนการสอนอย่างหนึ่ง ที่ส่งเสริมทักษะเฉพาะทาง เฉพาะกลุ่มที่สนใจเป็นพิเศษ ได้รวมกลุ่มกันเข้าค่ายเรียนรู้ โดยใช้บุคลากรหรือวิทยากรพิเศษเฉพาะทาง มาฝึกอบรมให้ความรู้ นอกเหนือจากครูที่สอนตามปกติ ทำให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะเพิ่มขึ้น มีเป้าหมายที่ชัดเจนมากขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนเน้นทักษะกระบวนการด้านดนตรีสากลวงโยธวาทิต

2.2 เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ให้นักเรียนโดยนำวิทยากรภายนอกมาสอนเพิ่มเติม

2.3 เพื่อสร้างเจตคติที่ดีต่อดนตรี และส่งเสริมระเบียบวินัยในการรวมวง

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนร่วมกิจกรรมวงโยธวาทิต

3.1.2 เพื่อเป็นทางเลือกหนึ่งในการเรียนรู้ และสามารถต่อยอดให้เป็นวิชาชีพได้

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนสามารถนำทักษะและความรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ สามารถแสดงออกและสร้างชื่อเสียงให้แก่ตนเอง, ครอบครัวและทางโรงเรียนได้

3.2.2 นำไปใช้ในการสอบเข้าเรียนต่อในสถาบันที่สูงขึ้น

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (plan)	1. ประชุมวางแผนโครงการ 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	26 ส.ค. 2566	นายระวี ศรีคำมุล กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
2. ดำเนินการ (Do)	กิจกรรมที่ 1. นัดหมายกำหนดวันที่จะเข้าค่าย กิจกรรมที่ 2. ประมาณการค่าใช้จ่ายและงบประมาณเพื่อเสนอขออนุมัติ	30 ส.ค. 2566	
3. ตรวจสอบ (Check)	-ตรวจสอบด้านอาคารสถานที่ที่จะเข้าค่าย -เตรียมเอกสารต่างๆ เพื่อประกอบการเข้าค่าย	30 ส.ค. 2566	
4. ประเมินผลและรายงาน (Action)	-การเข้าค่ายดนตรีเป็นไปตามตารางที่วางไว้ -นักเรียนได้ฝึกอบรมปฏิบัติดนตรีไทยตามถนัด สามารถแสดงต่อสาธารณชนได้	ตุลาคม 2567	

5. ระยะเวลาดำเนินงาน **ตุลาคม 2566**

6. สถานที่ดำเนินงาน โรงเรียนร่มเกล้า สกลนคร

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 25,000.- บาท

เงินนอกงบประมาณ - บาท

รวม 25,000.- บาท รายละเอียดดังนี้

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1.	ค่าวิทยากร	10,000.-	-	-	-	10,000.-	นายระวี ศรีคำมุล
2.	ค่าอาหาร		15,000.-			15,000.-	
	รวม					**25,000.-**	

8. การประเมินผลของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) -นักเรียนเห็นคุณค่าของดนตรี ผลลัพธ์ (Outcomes) ส่งเสริมการเรียนการสอนด้านดนตรีแบบเฉพาะทาง และพัฒนาการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ มีความเป็นเลิศทางวิชาการ มีความสามารถทักษะด้านดนตรี จนสร้างชื่อเสียงให้เป็นที่แพร่หลาย ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์	-ภาคปฏิบัติ -การทดสอบ	-การทดสอบภาคปฏิบัติ -แบบสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนหลังเรียนโดยเว้นช่วงสักระยะหนึ่งประมาณ 1เดือน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ได้รับการชื่นชม จากการแสดงทั้งในสถานศึกษาและในชุมชน มีความเป็นเลิศทางดนตรี

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายระวี ศรีคำมุล)
ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายระวี ศรีคำมุล)
หัวหน้ากลุ่มสารการเรียนรู้ศิลปะ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ ก่ำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานแผนงานและงบประมาณ

( ) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ชื่อโครงการ พัฒนาการเรียนการสอนงานประดิษฐ์

ลักษณะโครงการ ( ) **โครงการใหม่** (/) **โครงการต่อเนื่อง**

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ 4.พัฒนาผู้เรียน ให้มีทักษะชีวิต ทักษะการเรียนรู้

สนองกลยุทธ์ สพม.23 ข้อที่3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพของคน

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ 3.การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองนโยบายสพฐ.ข้อที่ 3. ด้านการพัฒนาและสร้างเสริมศักยภาพมนุษย์

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน สพฐ.

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ ใช้ในชีวิตได้

ผู้รับผิดชอบโครงการ /กิจกรรม นางทิพย์วิมล นันตสุข

กลุ่มงานบริหารงานวิชาการ

กลุ่มงาน (/) **วิชาการ** ( ) **บุคคล** ( ) **แผนงานและงบประมาณ** ( ) **บริหารทั่วไป**

( ) **กิจการนักเรียน**

---

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยแผนพัฒนาการส่งเสริมให้มีการเรียนการสอนวิชาชีพในโรงเรียน เพื่อนักเรียนได้มีพื้นฐานทักษะในด้านวิชาพื้นฐานอาชีพ ซึ่งการเรียนการสอนวิชาชีพนั้นจำเป็นจะต้องมีเครื่องไม้เครื่องมือวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกปฏิบัติงาน เหตุผลที่เป็นโครงการต่อเนื่องเพราะในการฝึกและปฏิบัติงานได้อย่างมีระบบ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมผู้เรียนให้สามารถเรียนรู้และมีทักษะในการปฏิบัติงาน
2. เพื่อสร้างลักษณะนิสัยให้ผู้เรียนมีความสนใจ เรียนรู้ด้วยตนเอง และมีทักษะในการดำรงชีวิต
3. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สามารถคิดวิเคราะห์ สามารถวางแผนและปฏิบัติงานได้อย่างมีระบบ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ครูและนักเรียน จำนวน 650 คน

3.2 ผลลัพธ์

งานประดิษฐ์บรรลุวัตถุประสงค์และมีคุณภาพระดับดี

4. วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอน	กิจกรรม/ การดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นวางแผน	1.ประชุมวางแผนโครงการ 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	1 ต.ค.66 – 30 ก.ย. 67		นางทิพย์วิมล นันตสุข
2.ขั้นดำเนินการ	กิจกรรมที่ดำเนินการ 1จัดซื้อวัสดุ	1 ต.ค.66 – 30 ก.ย. 67	5,000	นางทิพย์วิมล นันตสุข

3.ขั้นตรวจสอบ	การจัดซื้อ	1 ต.ค.66 – 30 ก.ย. 67		นางทิพย์วิมล นันตสุข
4.ขั้นประเมินผล	รายงานการจัดซื้อต่อผู้บริหาร	1 ต.ค.66 – 30 ก.ย. 67		นางทิพย์วิมล นันตสุข

5. . ระยะเวลาดำเนินการ

1 ต.ค.2566- 30 กันยายน 2567

6. สถานที่ที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 23

7. งบประมาณ

เงินงบประมาณ 5,000บาท

เงินนอกงบประมาณ ..... บาท

รวม .....5,000..... บาท รายละเอียดดังนี้

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
วัสดุการเรียนการสอน	ตรวจรับ	ใบตรวจรับพัสดุ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ได้วัสดุสนับสนุนการจัดการศึกษาของโรงเรียนด้วยเทคโนโลยีที่มีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางทิพย์วิมล นันตสุข)
ครู

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวีระชัย บุตรดี)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ ก่ำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานแผนงานและงบประมาณ

( ) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ พัฒนาการเรียนการสอนงานผ้า
ลักษณะโครงการ ( ) **โครงการใหม่** (/) **โครงการต่อเนื่อง**
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ 4.พัฒนาผู้เรียน ให้มีทักษะชีวิต ทักษะการเรียนรู้
สนองกลยุทธ์ สพม.สกลนคร ข้อที่3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพของคน
สนองยุทธศาสตร์สพฐ.ข้อที่ 4 เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน สพฐ.
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ ใช้ในชีวิตได้
ผู้รับผิดชอบโครงการ /กิจกรรม นางทิพย์วิมล นันตสุข
กลุ่มงานบริหารงานวิชาการ
กลุ่มงาน (/) **วิชาการ** ( ) **บุคคล** ( ) **แผนงานและงบประมาณ** ( ) **บริหารทั่วไป**
( ) **กิจการนักเรียน**

---

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยแผนพัฒนาการส่งเสริมให้มีการเรียนการสอนวิชาชีพในโรงเรียน เพื่อนักเรียนได้มีพื้นฐานทักษะในด้านวิชาพื้นฐานอาชีพ ซึ่งการเรียนการสอนวิชาชีพนั้นจำเป็นจะต้องมีเครื่องไม้เครื่องมือวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกปฏิบัติงาน เหตุผลที่เป็นโครงการต่อเนื่องเพราะในการฝึกและปฏิบัติงานได้อย่างมีระบบ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมผู้เรียนให้สามารถเรียนรู้และมีทักษะในการปฏิบัติงาน
2. เพื่อสร้างลักษณะนิสัยให้ผู้เรียนมีความสนใจ เรียนรู้ด้วยตนเอง และมีทักษะในการดำรงชีวิต
3. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สามารถคิดวิเคราะห์ สามารถวางแผนและปฏิบัติงานได้อย่างมีระบบ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ครูและนักเรียน จำนวน 650 คน

3.2 ผลลัพธ์

งานผ้าบรรลุวัตถุประสงค์และมีคุณภาพระดับดี

4. วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอน	กิจกรรม/ การดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นวางแผน	1.ประชุมวางแผนโครงการ 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	1 ต.ค.66 – 30 ก.ย. 67		นางทิพย์วิมล นันตสุข
2.ขั้นดำเนินการ	กิจกรรมที่ดำเนินการ 1จัดซื้อวัสดุ	1 ต.ค.66 – 30 ก.ย. 67	5,000	นางทิพย์วิมล นันตสุข

3.ขั้นตรวจสอบ	การจัดซื้อ	1 ต.ค.66 – 30 ก.ย. 67		นางทิพย์วิมล นันตสุข
4.ขั้นประเมินผล	รายงานการจัดซื้อต่อผู้บริหาร	1 ต.ค.66 – 30 ก.ย. 67		นางทิพย์วิมล นันตสุข

5. . ระยะเวลาดำเนินการ

1 ต.ค.2566- 30 กันยายน 2567

6. สถานที่ที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 23

7. งบประมาณ

เงินงบประมาณ 5,000บาท

เงินนอกงบประมาณ ..... บาท

รวม .....5,000..... บาท รายละเอียดดังนี้

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1.	จัดซื้อวัสดุการเรียนการสอนงานผ้า			5,000		5,000	นางทิพย์วิมล
รวม				5,000		5,000	

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
วัสดุการเรียนการสอนงานผ้า	ตรวจรับ	ใบตรวจรับพัสดุ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ได้วัสดุสนับสนุนการจัดการศึกษาของโรงเรียนด้วยเทคโนโลยีที่มีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางทิพย์วิมล นันตสุข)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวีระชัย บุตรดี)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ กำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานแผนงานและงบประมาณ

(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาการเรียนการสอนวิชางานเกษตร (พืช)

ลักษณะโครงการ/กิจกรรม ( ) ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน **ข้อที่** 3 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้เทียบเคียงมาตรฐานสากล

สนองยุทธศาสตร์ สพม. สกลนคร **ข้อที่** 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพของคน

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. **ข้อที่** 2 ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ข้อที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นายธีระเดช กุลสาร

( ) งาน / (✓) กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

1. หลักการและเหตุผล

วิชาการงานอาชีพ (งานเกษตร) เป็นวิชาที่มุ่งเน้นการฝึกทักษะด้านการเกษตรทั้งการปลูกพืชและการเลี้ยงสัตว์เพื่อการดำรงชีวิตและเป็นแนวทางในการประกอบอาชีพศึกษาความหมายความสำคัญและประโยชน์ของการเกษตรวางแผนปฏิบัติการปลูกพืชและเลี้ยงสัตว์มีการจัดการผลผลิตและการจัดจำหน่ายมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์รู้จักค้นหาสิ่งทดแทนและนำเทคโนโลยีใหม่มาพัฒนาอาชีพเกษตรกรรมฝึกทักษะการทำงานเกษตรศึกษาการใช้และการเก็บรักษาเครื่องมือเกษตรตระหนักถึงความปลอดภัยในการทำงานด้านการเกษตรกรรม ที่จำเป็นเพื่อช่วยเหลือตนเองและครอบครัวยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อเป็นแนวทางและแบบอย่างในการดำรงชีวิตในยุคปัจจุบันมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์พลังงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมีความตั้งใจในการทำงานมีคุณธรรมซื่อสัตย์ประหยัดอดออม

2.วัตถุประสงค์

2.1. นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญและประโยชน์ของการเกษตร

2.2. ฝึกทักษะทำโครงงานปลูกพืช

2.3. ฝึกทักษะทำโครงงานเลี้ยงสัตว์

2.4. ฝึกทักษะการจัดการผลผลิตและการจัดจำหน่าย

2.5. มีการพัฒนาความคิดเรื่องการประกอบอาชีพเกษตรแนวใหม่

2.6. รู้จักนำเทคโนโลยีที่เหมาะสมมาประยุกต์ใช้ในการเกษตร

2.7 รู้จักเลือกใช้และเก็บรักษาเครื่องมือการเกษตรอย่างถูกต้อง

3.เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนที่เรียนวิชางานเกษตรมีวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกทักษะอย่างพอเพียง

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนที่เรียนวิชางานเกษตรมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วันเดือนปี)	ผู้รับผิดชอบ
1. วางแผน (plan)	1.ประชุมวางแผน บุคลากรกลุ่มงานเกษตร 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	ต.ค. 2566 ต.ค. 2566 ต.ค. 2566	กลุ่มงานเกษตร
2.ดำเนินการ (Do)	ดำเนินการกิจกรรมตามขั้นตอน - สำรวจความต้องการวัสดุ ครุภัณฑ์ที่แต่ละคนต้องการใช้เพื่อพัฒนางานในกลุ่มงานเกษตร - ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ - ดำเนินการในกลุ่มงานเกษตร	ต.ค. 2566 ต.ค. 2566 ต.ค 66 - ก.ย. 2567	กลุ่มงานเกษตร
3. ตรวจสอบ (Check)	- สอบถามบุคลากรที่เกี่ยวข้อง (สัมภาษณ์,แบบสำรวจ)	ตรวจสอบ 2 ครั้ง มีนาคม 2567 ก.ย.2566	กลุ่มงานเกษตร
4. ประเมินผลและรายงาน (Action)	- สอบถามบุคลากรที่เกี่ยวข้อง - ประเมินผลการดำเนินการ - สรุปรายงานผล	ก.ย. 2567	กลุ่มงานเกษตร

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 10,000 บาท

เงินนอกงบประมาณ - บาท

รวม 10,000 บาท รายละเอียดดังนี้

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1.	โครงการพัฒนาการเรียนการสอนวิชางานเกษตร	-	-	10,000	-	10,000	นางจิราภรณ์ แววงค์
	รวม	-	-	10,000	-	10,000	

8.การประเมินผลของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
จำนวนนักเรียน ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน คิดเป็นร้อยละ 100	-การสังเกต สอบถาม -ประเมินความพึงพอใจ	-แบบสอบถาม -แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนที่เรียนอาชีพทางการเกษตรมีวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกทักษะอย่างพอเพียง นักเรียนที่เรียนอาชีพทางการเกษตรมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายธีระเดช กุลสาร)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวีระชัย บุตรดี)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ ก่ำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานแผนงานและงบประมาณ

(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ พัฒนาการเรียนการสอนวิชางานบ้าน
ลักษณะโครงการ ( ) ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่ 4 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้เทียบเคียงมาตรฐานสากล
สนองยุทธศาสตร์ สพม.สกลนคร ข้อที่5 การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
สนองนโยบาย สพฐ.ข้อที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน..
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
มาตรฐานข้อที่... 1 คุณภาพของผู้เรียน.....
ตัวบ่งชี้ที่.... 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน..
ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม.....นางสาวสมฤทัย อิ้มพัฒน์.....
( ) งาน / (/) **กลุ่มสาระการเรียนรู้** .....การงานอาชีพ
กลุ่มงาน (/) **วิชาการ** ( ) **บุคคล** ( ) **แผนงานและงบประมาณ** ( ) **บริหารทั่วไป**
( ) **กิจการนักเรียน**

---

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนตามแนวทางปฏิรูปการศึกษา ต้องเป็นการจัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยการปฏิบัติจริงและมีประสบการณ์ตรงในกิจกรรมการเรียนรู้โดยเฉพาะ ซึ่งกิจกรรมการเรียนรู้งานคหกรรมก็เป็นกิจกรรมที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้มีความรู้และทักษะพื้นฐาน ในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม ภูมิปัญญาไทย และดำรงไว้ซึ่งความเป็นไทย มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติ ได้เพิ่มพูนความรู้ให้แก่ตนเอง อันจะเป็นพื้นฐานการเรียนรู้ในระดับที่สูงขึ้นและต่อยอดเป็นอาชีพได้ในอนาคต

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดหาครุภัณฑ์ที่เหมาะสม สำหรับการจัดการเรียนรู้
2. เพื่อยกผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้วิชางานบ้านให้สูงขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

ทางโรงเรียนมีอุปกรณ์การเรียนการสอนในวิชางานบ้านที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเพียงพอกับการเรียนรู้ของผู้เรียน ในปีการศึกษา 2566

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้า ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้นตามที่สถานศึกษากำหนด

4. วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอน	กิจกรรม/การดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นวางแผน	1.ประชุมวางแผนโครงการ	1 - 30 ตุลาคม 2566	-	นางสาวสมฤทัย อิ้มพัฒน์

	2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ			
2.ขั้นดำเนินการ	จัดซื้อวัสดุที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนงานบ้าน	10 พฤศจิกายน 2566 – 30 สิงหาคม 2567	5,000	นางสาวสมฤทัย อิ้มพัฒน์
3.ขั้นตรวจสอบ	ติดตามผลการจัดซื้อและผลการเรียนของนักเรียน	1 -15 กันยายน 2567	-	นางสาวสมฤทัย อิ้มพัฒน์
4.ขั้นประเมินผล	สรุปผลการตรวจสอบและรายงานผลการดำเนินโครงการ	16 – 30 กันยายน 2567	-	นางสาวสมฤทัย อิ้มพัฒน์

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า อ.โคกศรีสุพรรณ จ.สกลนคร

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ...5,000...บาท

เงินนอกงบประมาณ/งบประมาณอื่น.....-.....บาท

รวม.....5,000.....บาท

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1	จัดซื้อวัสดุที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนงานบ้าน			5,000		5,000	นางสาวสมฤทัย อิ้มพัฒน์
รวม				5,000		5,000	

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละของผลการเรียนของนักเรียนอยู่ในเกณฑ์ดีตามมาตรฐานของโรงเรียน	ตรวจดูแบบบันทึกผลการเรียน	แบบบันทึกผลการเรียน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1.มีอุปกรณ์การเรียนการสอนในวิชางานบ้านที่เหมาะสม สำหรับการจัดการเรียนรู้

2.นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้า มีทักษะและประสบการณ์การเรียนรู้งานบ้าน และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้นตามที่สถานศึกษากำหนด

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสมฤทัย อิ้มพัฒน์)
ครู

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวีระชัย บุตรดี)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ ก่ำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ พัฒนาทักษะการทำอาหาร
ลักษณะโครงการ ( ) ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่ 4 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้เทียบเคียงมาตรฐานสากล
สนองยุทธศาสตร์ สพม.สกลนคร ข้อที่5 การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
สนองนโยบาย สพฐ.ข้อที่ 2 ด้านโอกาสและการลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
มาตรฐานข้อที่...3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ.....
ตัวบ่งชี้ที่.... 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม.....นางสาวสมฤทัย อิ้มพัฒน์.....
( ) งาน / (/) กลุ่มสาระการเรียนรู้ .....การงานอาชีพ
กลุ่มงาน (/) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ ( ) บริหารทั่วไป
( ) กิจการนักเรียน

---

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนตามแนวทางปฏิรูปการศึกษา ต้องเป็นการจัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยการปฏิบัติจริงและมีประสบการณ์ตรงในกิจกรรมการเรียนรู้โดยเฉพาะ ซึ่งโครงการ พัฒนาทักษะการทำอาหาร ของงานคหกรรม ก็เป็นกิจกรรมที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้มีความรู้และทักษะพื้นฐาน ในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ และส่งเสริมการมีส่วนร่วม มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติ ได้เพิ่มพูนความรู้ให้แก่ตนเอง อันจะเป็นพื้นฐานการเรียนรู้ในระดับที่สูงขึ้นและต่อยอดเป็นอาชีพได้ในอนาคต

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ และดำเนินชีวิตในการประกอบอาชีพ
2. เพื่อฝึกทักษะกระบวนการคิดในการทำงานของนักเรียน
3. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการสร้างงานและอาชีพให้กับนักเรียนให้มีอาชีพเสริม เพิ่มรายได้แก่ตนเองและครอบครัว

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนที่เรียนคหกรรม(อาหาร)มีครุภัณฑ์คหกรรมที่เหมาะสม เอื้อต่อการเรียนรู้ และเพียงพอกับการเรียนรู้ของผู้เรียน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ผู้เรียนได้รับความรู้ และมีทักษะในการประกอบอาชีพ เกิดกระบวนการคิดในการทำงานร่วมกับผู้อื่น สามารถสร้างงาน สร้างอาชีพให้กับผู้เรียนได้

4. วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอน	กิจกรรม/การดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นวางแผน	1.ประชุมวางแผนโครงการ	1 - 30 ตุลาคม 2566	-	นางสาวสมฤทัย อิ้มพัฒน์

	2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ			
2.ขั้นดำเนินการ	จัดซื้อวัสดุที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน	10 พฤศจิกายน 2566 – 30 สิงหาคม 2567	5,000	นางสาวสมฤทัย อิ้มพัฒน์
3.ขั้นตรวจสอบ	ติดตามผลการจัดซื้อและผลการเรียนของนักเรียน	1 -15 กันยายน 2567	-	นางสาวสมฤทัย อิ้มพัฒน์
4.ขั้นประเมินผล	สรุปผลการตรวจสอบและรายงานผลการดำเนินโครงการ	16 – 30 กันยายน 2567	-	นางสาวสมฤทัย อิ้มพัฒน์

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 ตุลาคม 2566 - 30 มกราคม 2567

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า อ.โคกศรีสุพรรณ จ.สกลนคร

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ...5,000...บาท

เงินนอกงบประมาณ/งบประมาณอื่น.....-.....บาท

รวม.....5,000.....บาท

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1	ฝึกอบรมทักษะการทำอาหาร				5,000	5,000	นางสาวสมฤทัย อิ้มพัฒน์
รวม						5,000	

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละของผลการเรียนของนักเรียนอยู่ในเกณฑ์ดีตามมาตรฐานของโรงเรียน	ตรวจดูแบบบันทึกผลการเรียน	แบบบันทึกผลการเรียน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1.นักเรียนให้มีความรู้ ทักษะ ในการประกอบอาชีพ

2.นักเรียนเกิดกระบวนการคิดในการทำงานร่วมกันกับผู้อื่น

3.นักเรียนสามารถสร้างงานและอาชีพให้กับตนเองมีอาชีพเสริม เพิ่มรายได้แก่ตนเองและครอบครัว

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสมฤทัย อิ้มพัฒน์)
ครู

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวีระชัย บุตรดี)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ กำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา))
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมการมีอาชีพทางการเกษตร

ลักษณะโครงการ/กิจกรรม ( ) ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน **ข้อที่** 3 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้เทียบเคียงมาตรฐานสากล

สนองยุทธศาสตร์ สพม. สกลนคร ข้อที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพของคน

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. **ข้อที่** 2 ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ข้อที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นายธีระเดช กุลสาร

( ) งาน / (✓) กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

1. หลักการและเหตุผล

เพื่อฝึกฝนบ่มเพาะนักเรียนให้เป็นผู้มีความสามารถช่วยเหลือตนเองและครอบครัว โดยผู้เรียนแสดงออกด้วยการทำงานด้านงานเกษตร เพื่อให้เกิดทักษะการประกอบอาชีพโดยทำงานบนพื้นฐานความรู้ความเข้าใจวิธีการ กระบวนการ และนำมาใช้ในการทำงานตลอดจนมีคุณธรรมจริยธรรมค่านิยมในการทำงานและประกอบอาชีพ โดยคำนึงถึงความประหยัดปลอดภัยใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า เกิดทักษะมีความชำนาญเห็นความสำคัญและประโยชน์ในการเรียนวิชางานเกษตร

2.วัตถุประสงค์

2.1. ใช้ฝึกทักษะการแสวงหาความรู้เพื่อพัฒนางานการเรียนวิชาเกษตร

2.2. ใช้ฝึกทักษะกระบวนกานแก้ปัญหาในการทำงาน

2.3. ฝึกทักษะในการทำงานและใช้ทรัพยากรในการปฏิบัติงานอย่างประหยัดและคุ้มค่า

2.4. เสริมสร้างประสบการณ์อาชีพ

2.5. เตรียมตัวเข้าสู่อาชีพ

2.6. มีทักษะพื้นฐานที่จำเป็นสำหรับการประกอบอาชีพที่สนใจ

3.เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนที่เรียนอาชีพทางการเกษตรมีวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกทักษะอย่างพอเพียง

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนที่เรียนอาชีพทางการเกษตรมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วันเดือนปี)	ผู้รับผิดชอบ
1. วางแผน (plan)	1.ประชุมวางแผน บุคลากรกลุ่มงานเกษตร 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	ต.ค. 2566 ต.ค. 2566 ต.ค. 2566	กลุ่มงานเกษตร
2.ดำเนินการ (Do)	ดำเนินการกิจกรรมตามขั้นตอน - สำรวจความต้องการวัสดุ ครุภัณฑ์ที่แต่ละคนต้องการใช้เพื่อพัฒนางานในกลุ่มงานเกษตร - ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ - ดำเนินการในกลุ่มงานเกษตร	ต.ค. 2566 ต.ค. 2566 ต.ค 66 - ก.ย. 2567	กลุ่มงานเกษตร
3. ตรวจสอบ (Check)	- สอบถามบุคลากรที่เกี่ยวข้อง (สัมภาษณ์,แบบสำรวจ)	ตรวจสอบ 2 ครั้ง มีนาคม 2567 ก.ย.2567	กลุ่มงานเกษตร
4. ประเมินผลและรายงาน (Action)	- สอบถามบุคลากรที่เกี่ยวข้อง - ประเมินผลการดำเนินการ - สรุปรายงานผล	ก.ย. 2567	กลุ่มงานเกษตร

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 10,000 บาท

เงินนอกงบประมาณ - บาท

รวม 10,000 บาท รายละเอียดดังนี้

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1.	โครงการส่งเสริมการมีอาชีพทางการเกษตร	-	-	10,000	-	10,000	นางจิราภรณ์ แววงค์
	รวม	-	-	10,000	-	10,000	

8.การประเมินผลของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
จำนวนนักเรียน ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน คิดเป็นร้อยละ 100	-การสังเกต สอบถาม -ประเมินความพึงพอใจ	-แบบสอบถาม -แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนที่เรียนอาชีพทางการเกษตรมีวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกทักษะอย่างพอเพียง นักเรียนที่เรียนอาชีพทางการเกษตรมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายธีระเดช กุลสาร)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวีระชัย บุตรดี)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ ก่ำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานแผนงานและงบประมาณ

(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ พัฒนาทักษะการทำพานบายศรี

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☑ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน **ข้อที่** 5 พัฒนาผู้เรียนให้สามารถผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

สนองยุทธศาสตร์ สพม.สกลนคร ข้อที่ 3 พัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษาให้มีทักษะและสมรรถนะสอดคล้องกับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

สนองนโยบายสพฐ. ข้อที่ 1 ด้านคุณภาพการศึกษา

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานข้อที่ 2 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางทิพย์วิมล นันตสุข

กลุ่มงาน
☐ งาน ☑ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
☑ วิชาการ ☐ บุคคล ☐ แผนงานและงบประมาณ
☐ บริหารทั่วไป ☐ กิจการนักเรียน

---

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนตามแนวทางปฏิรูปการศึกษา ต้องเป็นการจัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยการปฏิบัติจริงและมีประสบการณ์ตรงในกิจกรรมการเรียนรู้โดยเฉพาะ ซึ่งกิจกรรมการเรียนรู้คหกรรมก็เป็นกิจกรรมที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้มีความรู้และทักษะพื้นฐาน ในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม ภูมิปัญญาไทย และดำรงไว้ซึ่งความเป็นไทย มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติ ได้เพิ่มพูนความรู้ให้แก่ตนเอง อันจะเป็นพื้นฐานการเรียนรู้ในระดับที่สูงขึ้นและต่อยอดเป็นอาชีพได้ในอนาคต

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม ภูมิปัญญาไทย และดำรงไว้ซึ่งความเป็นไทย ด้วยการมีทักษะในการทำพานบายศรี

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนจำนวน 50 คน ของโรงเรียนร่มเกล้า เข้ารับการฝึกอบรมโครงการพัฒนาทักษะการทำพานบายศรี

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้า ได้เตรียมฝึกซ้อมเข้าร่วมการแข่งขันการทำพานบายศรี

4. วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอน	กิจกรรม/การดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นวางแผน	1.ประชุมวางแผนโครงการ 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	ต.ค.2566-กันยายน 2567	-	1. นางทิพย์วิมล นันตสุข 2. นางสาวสมฤทัย อิ้มพัฒน์

2.ขั้นดำเนินการ	ฝึกอบรม นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้า จำนวน 50 คน	ก.ย.-ต.ค. 2567	30,000	นางทิพย์วิมล นันตสุข
3.ขั้นตรวจสอบ	นักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทำพานบายศรี	ก.ย.-ต.ค. 2567	-	นางทิพย์วิมล นันตสุข
4.ขั้นประเมินผล	1. นักเรียนทำแบบสอบถามความพึงพอใจ 2. นักเรียนได้รับรางวัลจากการแข่งขัน	พฤศจิกายน 2567	-	1. นางทิพย์วิมล นันตสุข 2. นางสาวสมฤทัย อิ้มพัฒน์

5. ระยะเวลาดำเนินการ

มกราคม-กันยายน 2566

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 30,000 บาท

เงินนอกงบประมาณ - บาท

รวม 30,000 บาท

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1	ฝึกอบรม นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้า จำนวน 50 คน	5,000	25,000			30,000	นางทิพย์วิมล นันตสุข
รวม		5,000	25,000			30,000	

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนทั้ง 50 คน เข้าร่วมอบรมครบ 3 วัน	การลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม	บัญชีลงทะเบียน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้ลงมือปฏิบัติจริงและสามารถนำทักษะที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการไปประยุกต์ใช้ในการแข่งขัน และ ประกอบอาชีพได้ในอนาคต

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางทิพย์วิมล นันตสุข)
ครู

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวีระชัย บุตรดี)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเอกพร เสริฐสาย)

เจ้าหน้าที่แผน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวศันสนีย์ ก่ำเสริฐ)

หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานแผนงานและงบประมาณ

(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิชัย ภาวะบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ ปรับปรุงซ่อมแซมครุภัณฑ์การงานอาชีพ

ลักษณะโครงการ/กิจกรรม ☑ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ 5 พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะด้านชีวิตและอาชีพ

สนองยุทธศาสตร์ สพม. 23 ข้อที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ที่ 1. มีกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม

2. การจัดการเรียนการสอนที่ยึดโยงกับบริบทของชุมชนและท้องถิ่น

3. การตรวจสอบและประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นายวีระชัย บุตรดี

( ) งาน (/) กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพและเทคโนโลยี

กลุ่มงาน (/) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ ( ) บริหารทั่วไป ( ) กิจการนักเรียน

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ได้รับผิดชอบเกี่ยวกับครุภัณฑ์การศึกษางานบ้าน งานช่าง งานเกษตรและงานประดิษฐ์ ซึ่งความจำเป็นในการใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอน กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพจึงได้เล็งเห็นถึงความ จำเป็นและความสำคัญในเรื่องของการซ่อมบำรุงรักษาครุภัณฑ์การศึกษาที่ใช้ในการเรียนการสอนการงาน ให้มีความพร้อมสำหรับใช้ในการเรียนการสอนอยู่เสมอ ดังนั้น เพื่อความมีประสิทธิภาพต่อการดำเนินงานต่าง ๆ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการเตรียมความพร้อมในทุก ๆ ด้านในเรื่องของการบำรุงรักษาและซ่อมแซม ครุภัณฑ์ รวมถึงการจัดหาอุปกรณ์อะไหล่ ของครุภัณฑ์การศึกษา ที่ใช้ในการเรียนการสอนการงานให้พร้อม ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อการสำรวจและตรวจสอบความชำรุด บกพร่องของ ครุภัณฑ์การศึกษาการงาน ซึ่งจะนำไปสู่การซ่อมแซม และบำรุงรักษาให้มีการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนการงาน ต่อไป
2. เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน
3. เพื่อลดค่าใช้จ่ายและลดงบประมาณในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ หากมีการตรวจสอบบำรุงรักษาครุภัณฑ์การศึกษาในการเรียนการสอนการงาน

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. โรงเรียนร่มเกล้า มีครุภัณฑ์การศึกษางานช่างไว้ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

2. ครุภัณฑ์การศึกษางานช่างของโรงเรียนร่มเกล้า มีประสิทธิภาพต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนงานช่าง

3. เป็นครุภัณฑ์การศึกษางานช่างที่มีความสะดวก และพร้อมใช้งาน

เชิงคุณภาพ

1. ผู้ปฏิบัติงาน ได้ปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพ และได้ประสิทธิผลของงาน

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/การดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. วางแผน (plan)	1.ประชุมวางแผนโครงการ 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	1 ตุลาคม 2566 – 30 ตุลาคม 2566	-	นายวีระชัย บุตรดี
2. ดำเนินการ (Do)	ดำเนินการตามแผนการดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567	5,000	นายวีระชัย บุตรดี
3. ตรวจสอบ (Check)	สรุปและประเมินผลกิจกรรม	1 กันยายน 2567 – 30 กันยายน 2567	-	นายวีระชัย บุตรดี
4. ประเมินผลและรายงาน (Action)	รายงานผลการดำเนินงานตามกิจกรรม	1 กันยายน 2567 – 30 กันยายน 2567	-	นายวีระชัย บุตรดี

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 5,000 บาท

เงินนอกงบประมาณ .....-..... บาท

รวม 5,000 บาท รายละเอียดดังนี้

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
				ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1	ปรับปรุงซ่อมแซมครุภัณฑ์การงานอาชีพ					5,000	นายวีระชัย บุตรดี
รวม						5,000	

8. การประเมินผลของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ผลผลิต (outputs) นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้า ร้อยละ 100 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์ **2. ผลลัพธ์ (outcome)** 2.1 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น 2.2 นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับ มาผลิตเป็นชิ้นงานได้ 2.3 นักเรียนมีวัสดุสำหรับฝึกปฏิบัติใน การเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ การเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี	1.ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 2.1 เปรียบเทียบ ผลสัมฤทธิ์ทาง การเรียน ระหว่าง ปีการศึกษา 2565 และ 2566 2.2 ชิ้นงานนักเรียน 2.3 แบบสอบถาม	1. แบบทดสอบ 2. แบบตรวจชิ้นงาน 3. แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ได้มีการสำรวจและตรวจสอบความชำรุด บกพร่องและบำรุงรักษาครุภัณฑ์การศึกษางานช่างให้มีการใช้งานได้ อย่างสม่ำเสมอ

2. มีการดำเนินการเกี่ยวกับการบำรุงรักษาครุภัณฑ์การศึกษางานช่าง ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ของทางราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

3. ค่าใช้จ่ายและงบประมาณในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ลดลง เมื่อมีการตรวจสอบบำรุงรักษา ครุภัณฑ์การศึกษางานช่าง

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายวีระชัย บุตรดี)
ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวีระชัย บุตรดี)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ ก่ำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานแผนงานและงบประมาณ

(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ พัฒนาการเรียนการสอนวิชางานช่าง

ลักษณะโครงการ/กิจกรรม ☑ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ 5 พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะด้านชีวิตและอาชีพ

สนองยุทธศาสตร์ สพม. 23 ข้อที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ที่ 1. มีกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม

2. การจัดการเรียนการสอนที่ยึดโยงกับบริบทของชุมชนและท้องถิ่น

3. การตรวจสอบและประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นายวีระชัย บุตรดี

( ) งาน (/) กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพและเทคโนโลยี

กลุ่มงาน (/) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ ( ) บริหารทั่วไป ( ) กิจการนักเรียน

1. หลักการและเหตุผล

สาระการเรียนรู้กลุ่มการงานอาชีพและเทคโนโลยี เป็นกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะในการทำงาน ทำงานเป็น รักการทำงาน ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ มีความสามารถในการจัดการ การวางแผนออกแบบการทำงาน สามารถนำเอาความรู้เทคโนโลยีและเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ และประยุกต์ใช้ในการทำงาน สร้างพัฒนางาน ผลิตภัณฑ์ ตลอดจนวิธีการใหม่ เพื่อพัฒนาคุณภาพของงานและการทำงาน เป็นสาระการเรียนรู้ที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับงานอาชีพและเทคโนโลยี มีทักษะการทำงาน ทักษะการจัดการ สามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศและเทคโนโลยีต่าง ๆ มาใช้ในการทำงานอย่างถูกต้อง เหมาะสม คุ้มค่าและมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมพื้นฐาน ได้แก่ ความขยัน ซื่อสัตย์ ประหยัดและอดทน อันจะนำไปสู่การให้ผู้เรียนสามารถช่วยเหลือตนเองและพึ่งตนเองได้ตามพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ร่วมมือและแข่งขันในระดับสากลในบริบทของสังคมไทย เป็นงานเพื่อการดำรงชีวิตในครอบครัวและสังคมและงานเพื่อการประกอบอาชีพ ซึ่งงานทั้งสองประเภทนี้ เมื่อผู้เรียนได้รับการฝึกฝนตามกระบวนการเรียนรู้ ของกลุ่มการงานอาชีพและเทคโนโลยีแล้ว ผู้เรียนจะได้รับการปลูกฝังและพัฒนาให้มีคุณภาพและคุณธรรม การเรียนรู้จากการทำงานและการแก้ปัญหาของกลุ่มการงานอาชีพและเทคโนโลยี จึงเป็นการเรียนรู้ที่เกิดจากการบูรณาการ ความรู้ ทักษะ และความดีที่หลอมรวมกันจนก่อเกิดเป็นคุณลักษณะของผู้เรียนตามมาตรฐานการเรียนรู้ที่กำหนด

เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี เป็นไปตามมาตรฐาน ดังกล่าว และเพื่อเป็นการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ของนักเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีจึงเห็นสมควรจัดทำโครงการ พัฒนาการเรียนการสอนงานช่าง ตามยุทธศาสตร์การเพิ่มผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนสู่คุณภาพสถานศึกษาตามเป้าหมายหลักสูตรแกนกลางปี 2551 เพื่อสนองนโยบายของสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2. วัตถุประสงค์

1. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะในงานช่างสาขาต่าง ๆ ร้อยละ 100
2. นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้า มีทักษะในงานช่าง และงานอาชีพ ร้อยละ 100

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ผู้เรียนร้อยละ 100 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์

เชิงคุณภาพ

1. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น
2. ผู้เรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์
3. ผู้เรียนมีวัสดุสำหรับฝึกปฏิบัติในการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ หรือทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (plan)	1.ประชุมวางแผนโครงการ 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	1 ตุลาคม 2566 – 30 ตุลาคม 2566		นายวีระชัย บุตรดี
2. ดำเนินการ (Do)	ดำเนินการตามแผนการดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567	5,000	นายวีระชัย บุตรดี
3. ตรวจสอบ (Check)	สรุปและประเมินผลกิจกรรม	1 กันยายน 2567 – 30 กันยายน 2567		นายวีระชัย บุตรดี
4. ประเมินผลและรายงาน (Action)	รายงานผลการดำเนินงานตามกิจกรรม	1 กันยายน 2567 – 30 กันยายน 2567		นายวีระชัย บุตรดี

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 5,000 บาท
เงินนอกงบประมาณ .....-..... บาท
รวม 5,000 บาท รายละเอียดดังนี้

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ (ต่ำกว่า 500 บาท)	ค่าครุภัณฑ์ (สูงกว่า 500 บาท)		
1	พัฒนาการเรียนการสอนวิชางานช่าง	-	-	5,000	-	5,000	นายวีระชัย บุตรดี
รวม						5,000	

8.การประเมินผลของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ผลผลิต (outputs) นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้า ร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์ **2. ผลลัพธ์ (outcome)** 2.1 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น 2.2 นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับ มาผลิตเป็นชิ้นงานได้ 2.3 นักเรียนมีวัสดุสำหรับฝึกปฏิบัติใน การเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ การเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี	1.ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 2.1 เปรียบเทียบ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ระหว่าง ปีการศึกษา 2566 และ 2567 2.2 ชิ้นงานนักเรียน 2.3 แบบสอบถาม	1. แบบทดสอบ 2. แบบตรวจชิ้นงาน 3. แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนร้อยละ 100 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์
2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น
3. นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปผลิตเป็นชิ้นงานได้
4. นักเรียนมีวัสดุสำหรับฝึกปฏิบัติ ในการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายวีระชัย บุตรดี)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวีระชัย บุตรดี)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ ก่ำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานแผนงานและงบประมาณ

(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ โครงการสร้างเรือนเพาะชำ

ลักษณะโครงการ/กิจกรรม ( ) ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน **ข้อที่ 3** ส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้ แหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายและภูมิปัญญาท้องถิ่นให้ผู้เรียนมีทักษะชีวิตและทักษะงาน

สนองยุทธศาสตร์ สพม. สกลนคร **ข้อที่** 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพของคน

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. **ข้อที่** 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ที่ 1 การมีกระบวนการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคน

RomklaoModel **ข้อที่** 4 K= Knowledge= มีความฉลาด รอบรู้

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นายธีระเดช กุลสาร

( ) งาน / (✓) **กลุ่มสาระการเรียนรู้** กลุ่มงานเกษตร

1. หลักการและเหตุผล

เพื่อสร้างสถานที่ในการเรียนรู้วิชาการงานอาชีพด้านต่างๆ และอำนวยความสะดวกให้แก่บุคลากรปละนักเรียนเพื่อ หาความรู้ การปฏิบัติ ด้านการจัดการเรียนการสอนวิชาเกษตร

2.วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมทักษะการขยายพันธุ์พืชของนักเรียน

2.2 เพื่อพัฒนาทักษะด้านการเกษตรให้นักเรียนสามารถไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

3.เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 การส่งเสริมทักษะการขยายพันธุ์พืชของนักเรียน เกิดกับผู้เรียน คิดเป็นร้อยละ 100

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนสามารถนำความรู้ด้านการเกษตรที่ได้รับไปประยุกต์ต่อยอดใช้ในชีวิตประจำวันและสามารถประกอบอาชีพได้

4.วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วันเดือนปี)	ผู้รับผิดชอบ
1. วางแผน (plan)	1.ประชุมวางแผน บุคลากรกลุ่มงานเกษตร 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	1 ต.ค. 2566 1 ต.ค. 2566 1 ต.ค. 2566	กลุ่มงานเกษตร นายธีระเดช กุลสาร
2. ดำเนินการ (Do)	ดำเนินการกิจกรรมตามขั้นตอน - สำรวจความต้องการวัสดุ ครุภัณฑ์ที่แต่ละคนต้องการใช้เพื่อพัฒนางานในกลุ่มงาน	14 ต.ค. 2566	กลุ่มงานเกษตร นายธีระเดช กุลสาร

	- ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ - ดำเนินการในกลุ่มงาน	21 ต.ค. 2566 1 ต.ค 66 - ก.ย. 2567	
3. ตรวจสอบ (Check)	- สอบถามบุคลากรที่เกี่ยวข้อง (สัมภาษณ์,แบบสำรวจ)	ตรวจสอบ 2 ครั้ง - 30 มีนาคม 2567 - 21 ก.ย. 2567	กลุ่มงานเกษตร นายธีระเดช กุลสาร
4. ประเมินผลและรายงาน (Action)	- สอบถามบุคลากรที่เกี่ยวข้อง - ประเมินผลการดำเนินการ - สรุปรายงานผล	28 ก.ย. 2567	กลุ่มงานเกษตร นายธีระเดช กุลสาร

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 5,000 บาท
เงินนอกงบประมาณ - บาท
รวม 5,000 บาท รายละเอียดดังนี้

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1.	โครงการพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนวิชาเกษตร	-	-	5,000	-	5,000	นายธีระเดช กุลสาร
	รวม	-	-	5,000	-	5,000	

8.การประเมินผลของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
จำนวนนักเรียน ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน คิดเป็นร้อยละ 100	-การสังเกต สอบถาม -ประเมินความพึงพอใจ	-แบบสอบถาม -แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนรู้และเข้าใจ การขยายพันธุ์พืชและ สามารถนำไปประกอบอาชีพได้อย่างประสิทธิภาพ
2. นักเรียนสามารถนำทักษะด้านการเกษตร นำไปเผยแพร่ให้ความรู้กับชาวบ้านและประชาชนผู้สนใจได้

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายธีระเดช กุลสาร)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวีระชัย บุตรดี)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ ก่ำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานแผนงานและงบประมาณ

( ) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาทักษะ (สวนถาด)

ลักษณะโครงการ/กิจกรรม ( ) ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน **ข้อที่** 3 ส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้ แหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายและภูมิปัญญาท้องถิ่นให้ผู้เรียนมีทักษะชีวิตและทักษะงาน

ข้อที่ 4 ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนให้สามารถใช้สื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการเรียนรู้ ประยุกต์ใช้อย่างชาญฉลาดและสร้างสรรค์

สนองยุทธศาสตร์ สพม.สกลนคร **ข้อที่** 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพของคน

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. **ข้อที่** 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ที่ 1 การมีกระบวนการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม

RomklaoModel ข้อที่ 4 K= Knowledge= มีความฉลาด รอบรู้

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นายธีระเดช กุลสาร

( ) งาน / (✓) **กลุ่มสาระการเรียนรู้** กลุ่มงานเกษตร

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาความสามารถของนักเรียนนั้น นอกจากการสอนในห้องเรียนแล้วผู้สอนต้องส่งเสริมและสนับสนุนนักเรียนที่มีความสามารถเด่นหรือความสามารถพิเศษในด้านต่างๆ ซึ่งนักเรียนที่มีความสามารถการทำสวนถาดแบบต่างนั้น ครูควรส่งเสริมให้ไปแข่งขันเพื่อเป็นการต่อยอดจากรายวิชาที่เรียนจะสามารถทำให้นักเรียนพัฒนาทักษะการทำสวนถาดและสร้างชื่อเสียงให้แก่ตนเอง ครอบครัว และโรงเรียน

โรงเรียนร่มเกล้า ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการทำสวนถาด จึงได้จัดโครงการทักษะทางการเกษตร(สวนถาด)ขึ้น เพื่อพัฒนาและยกระดับคุณภาพมาตรฐานของนักเรียนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

2.วัตถุประสงค์

1. เพื่อซ่อมแซมและปรับปรุงอุปกรณ์ในการทำสวนถาด เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้กับนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนร่มเกล้า

2. เพื่อพัฒนาให้นักเรียนสามารถนำหลักการจัดสวนถาดต่างๆไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

3.เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 กลุ่มงานบเกษตรได้รับการปรับปรุงและซ่อมแซม ให้มีความพร้อมในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การจัดสวนถาดต่างๆ

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ต่อยอดใช้ในชีวิตประจำวันและสามารถประกอบอาชีพได้

4.วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วันเดือนปี)	ผู้รับผิดชอบ
1. วางแผน (plan)	1.ประชุมวางแผน บุคลากรกลุ่มงานเกษตร 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	1 ต.ค. 2566 1 ต.ค. 2566 1 ต.ค. 2566	กลุ่มงานเกษตร นายธีระเดช กุลสาร
2. ดำเนินการ (Do)	ดำเนินการกิจกรรมตามขั้นตอน - สำรวจความต้องการวัสดุ ครุภัณฑ์ที่แต่ละคนต้องการใช้เพื่อพัฒนางานในกลุ่มงาน - ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ - ดำเนินการในกลุ่มงาน	10 ต.ค. 2566 20 ต.ค. 2566 1 ต.ค 66 - ก.ย. 2567	กลุ่มงานเกษตร นายธีระเดช กุลสาร
3. ตรวจสอบ (Check)	- สอบถามบุคลากรที่เกี่ยวข้อง (สัมภาษณ์,แบบสำรวจ)	ตรวจสอบ 2 ครั้ง - 30 มีนาคม 2567 - 20 ก.ย. 2567	กลุ่มงานเกษตร นายธีระเดช กุลสาร
4. ประเมินผลและรายงาน (Action)	- สอบถามบุคลากรที่เกี่ยวข้อง - ประเมินผลการดำเนินการ - สรุปรายงานผล	28 ก.ย. 2567	กลุ่มงานเกษตร นายธีระเดช กุลสาร

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 5,000 บาท
เงินนอกงบประมาณ - บาท
รวม 5,000 บาท รายละเอียดดังนี้

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1.	โครงการพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนวิชาเกษตร	-	-	5,000	-	5,000	นายธีระเดช กุลสาร
	รวม	-	-	5,000	-	5,000	

8.การประเมินผลของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
จำนวนนักเรียน ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน คิดเป็นร้อยละ 100	-การสังเกต สอบถาม -ประเมินความพึงพอใจ	-แบบสอบถาม -แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สามารถพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนการจัดสวนถาดต่างๆ ให้เกิดประโยชน์ และมีประสิทธิภาพ

2. นักเรียนได้ใช้วัสดุและอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนการจัดสวนถาดต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล สามารถใช้เครื่องมือทางเกษตรให้เหมาะสมกับงาน

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายธีระเดช กุลสาร)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวีระชัย บุตรดี)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ ก่ำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานแผนงานและงบประมาณ

(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาการการเรียนการสอนวิชาเกษตร (สัตว์)

ลักษณะโครงการ/กิจกรรม (✓) ใหม่ ( ) ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียนปัญญา **ข้อที่** 3 ส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้ แหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายและภูมิท้องถิ่นให้ผู้เรียนมีทักษะชีวิตและทักษะงาน

ข้อที่ 4 ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนให้สามารถใช้สื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการเรียนรู้ ประยุกต์ใช้อย่างชาญฉลาดและสร้างสรรค์

สนองยุทธศาสตร์ สพม. 23 **ข้อที่** 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพของคน

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. **ข้อที่** 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ที่ 1 การมีกระบวนการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม

RomklaoModel ข้อที่ 4 K= Knowledge= มีความฉลาด รอบรู้

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นายธีระเดช กุลสาร

( ) งาน / (✓) **กลุ่มสาระการเรียนรู้** กลุ่มงานเกษตร

1. หลักการและเหตุผล

ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป็นปรัชญาที่ชี้แนะแนวทางการดำรงอยู่และปฏิบัติตนในทาง ที่ควรจะเป็น โดยมีพื้นฐานมาจากวิถีชีวิตดั้งเดิมของสังคมไทย สามารถนำความรู้เรื่องการเลี้ยงสัตว์มาประยุกต์ใช้ได้ตลอดเวลาและเป็นการมองโลกเชิงระบบที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา มุ่งเน้นการรอดพ้นจากภัยและวิกฤต เพื่อความมั่นคงและยั่งยืนของการพัฒนา ซึ่งตั้งอยู่บนพื้นฐานทางสายกลางและการพัฒนาอย่างเป็นขั้นตอน คำนึงถึงความพอประมาณ ความมีเหตุผล การสร้างภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว ตลอดจนใช้ความรู้ความรอบคอบ และคุณธรรม ประกอบการวางแผน การตัดสินใจและการกระทำ สามารถนำมาประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติตนได้ในทุกระดับทุกด้าน ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม ความรู้และเทคโนโลยี

โรงเรียนร่มเกล้า ได้ตระหนักถึงความสำคัญของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง จึงได้จัดโครงการพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนวิชาเกษตรขึ้น เพื่อพัฒนาและยกระดับคุณภาพมาตรฐานของนักเรียนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

2.วัตถุประสงค์

1. เพื่อซ่อมแซมและปรับปรุงอุปกรณ์ทางการเลี้ยงสัตว์ เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้กับนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนร่มเกล้า

2. เพื่อพัฒนาให้นักเรียนสามารถนำหลักทางการเลี้ยงสัตว์ต่างๆไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

3.เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 กลุ่มงานบเกษตรได้รับการปรับปรุงและซ่อมแซม ให้มีความพร้อมในการจัดกิจกรรมการ

เรียนการสอน การเลี้ยงสัตว์

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ต่อยอดใช้ในชีวิตประจำวันและสามารถ

4.วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วันเดือนปี)	ผู้รับผิดชอบ
1. วางแผน (plan)	1.ประชุมวางแผน บุคลากรกลุ่มงานเกษตร 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	1 ต.ค. 2566 1 ต.ค. 2566 1 ต.ค. 2565	กลุ่มงานเกษตร นายธีระเดช กุลสาร
2. ดำเนินการ (Do)	ดำเนินการกิจกรรมตามขั้นตอน - สำรวจความต้องการวัสดุ ครุภัณฑ์ที่แต่ละคนต้องการใช้เพื่อพัฒนางานในกลุ่มงาน - ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ - ดำเนินการในกลุ่มงาน	10 ต.ค. 2566 20 ต.ค. 2566 1 ต.ค 66 - ก.ย. 2567	กลุ่มงานเกษตร นายธีระเดช กุลสาร
3. ตรวจสอบ (Check)	- สอบถามบุคลากรที่เกี่ยวข้อง (สัมภาษณ์,แบบสำรวจ)	ตรวจสอบ 2 ครั้ง - 30 มีนาคม 2567 - 20 ก.ย. 2567	กลุ่มงานเกษตร นายธีระเดช กุลสาร
4. ประเมินผลและรายงาน (Action)	- สอบถามบุคลากรที่เกี่ยวข้อง - ประเมินผลการดำเนินการ - สรุปรายงานผล	28 ก.ย. 2567	กลุ่มงานเกษตร นายธีระเดช กุลสาร

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 5,000 บาท

เงินนอกงบประมาณ - บาท

รวม 5,000 บาท รายละเอียดดังนี้

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1.	โครงการพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนวิชาเกษตร	-	-	5,000	-	5,000	นายธีระเดช กุลสาร
	รวม	-	-	5,000	-	5,000	

8.การประเมินผลของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
จำนวนนักเรียน ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน คิดเป็นร้อยละ 100	-การสังเกต สอบถาม -ประเมินความพึงพอใจ	-แบบสอบถาม -แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สามารถพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนวิชาเกษตรให้เกิดประโยชน์ และมีประสิทธิภาพ
2. นักเรียนได้ใช้วัสดุและอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล สามารถใช้เครื่องมือทางเกษตรให้เหมาะสมกับงาน

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายธีระเดช กุลสาร)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวีระชัย บุตรดี)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผน

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ ก่ำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานแผนงานและงบประมาณ

(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

งานแนะแนว

ชื่อโครงการ ส่งเสริมและพัฒนางานแนะแนว

ลักษณะโครงการ/กิจกรรม (✓) โครงการต่อเนื่อง ( ) โครงการใหม่

( ) กิจกรรมต่อเนื่อง ( ) กิจกรรมใหม่

สนองกลยุทธ์โรงเรียน **ข้อที่** 1. พัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษา

ข้อที่ 2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นพลเมืองดี

สนองยุทธศาสตร์ สพม.สกลนคร

กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนอย่างทั่วถึงเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

ข้อที่ 3. ประชากรวัยเรียนระดับการศึกษาภาคบังคับ ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเสมอภาคจนจบ การศึกษาภาคบังคับ

ข้อที่ 4. ผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ได้รับการส่งเสริมให้ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเสมอภาค จนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สนองนโยบาย สพฐ. **ข้อที** 4 การสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐานและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐาน ข้อที 1 คุณภาพด้านผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ข้อที่ 6. มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ข้อที่ 3. การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นายพิชัยยุทธ ขาวประภา และคณะกรรมการแนะแนว

(✓) งาน / ( ) กลุ่มสาระการเรียนรู้ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/งานแนะแนว

กลุ่มงาน (✓) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ ( ) บริหารทั่วไป

( ) กิจการนักเรียน

1.หลักการและเหตุผล

การแนะแนวเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อพัฒนาศักยภาพให้เจริญถึงที่สุดในปัจจุบันงานแนวมีความจำเป็นและมีบทบาทสำคัญยิ่งต่อการช่วยเหลือส่งเสริมพัฒนานักเรียนและเยาวชนในทุกรูปแบบเริ่มตั้งแต่การช่วยเหลือให้นักเรียนได้รู้จักตัวเองเข้าใจความถนัดความสามารถของตนเองรู้จักคิดรู้จักเลือกตัดสินใจรู้จักวางแผนเป้าหมายและวางแผนชีวิตเพื่อให้นักเรียนและเยาวชนสามารถตัดสินใจดำเนินชีวิตอยู่

ในสังคมได้อย่างมีความหมายเป็นไปอย่างถูกต้องมากยิ่งขึ้นงานแนะแนวเป็นกิจกรรมทางการศึกษาที่สำคัญซึ่งประกอบด้วยบริการทั้ง 5 อย่างได้แก่การบริการสำรวจและศึกษาเด็กบริการสนเทศบริการจัดวางตัวบุคคลบริการให้คำปรึกษาแบบสำรวจกิจกรรมกลวิธีและขบวนการต่างๆมากมายต้องทุ่มเทความสามารถความรู้ความสนใจและมีการประสานงานทุกฝ่ายจึงสามารถบรรลุตามหลักการและจุดมุ่งหมายของการแนะแนว

2.วัตถุประสงค์ .

1. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดบริการแนะแนวให้ครบ 5 ด้าน
2. เพื่อพัฒนาและปรับปรุงห้องแนะแนวให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
3. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้มีความรู้ทั้งด้านการปรับตัวพัฒนาการทางร่างกายสังคมอารมณ์และสติปัญญา
4. เพื่อส่งเสริมให้เกิดเจตคติที่ดีต่อการปฏิบัติงานและการเรียนการสอนกิจกรรมแนะแนวทั้งครูและนักเรียน

3.เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ. (จำนวนที่ได้รับการพัฒนา)

1. บุคลากรและนักเรียนทุกคนในโรงเรียนได้รับบริการ 100 %
2. ห้องแนะแนวมีวัสดุอุปกรณ์อำนวยความสะดวกด้านการเรียนการสอน 90 %

3.2 เชิงคุณภาพ

1. บุคลากรและนักเรียนทุกคนได้รับบริการด้านแนะแนวอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
2. นักเรียนได้รู้จักตัวเองทั้งด้านการปรับตัวสังคมอารมณ์และสติปัญญาได้ดียิ่งขึ้น

4.วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (plan)	1.ประชุมวางแผนโครงการ 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	1ต.ค. 66 – 30 ก.ย.67		คณะกรรมการ นายพิชัยยุทธ ขาวประภา/ นางสาวกิตติวัฒนา ผาใต้
2. ดำเนินการ (Do)	**กิจกรรมที่ดำเนินการ** **กิจกรรมที่ 1** จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์งานแนะแนว 1. เสนอโครงการ 2. ขออนุมัติ / ซื้อวัสดุงานแนะแนว 3. ประสานงาน ดำเนินการ 4. ประเมินผลและรายงาน **กิจกรรมที่ 2** วันเกียรติยศนนทรีทอง 1. เสนอโครงการ 2. ติดต่อประสานงาน- ศิษย์เก่าอื่นๆ 3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 4. ดำเนินงาน 5 .ประเมินผลและรายงาน 6.สรุปงานทุนทั้งหมด 7.จัดทำเอกสารสรุปและประเมินผล	ก.พ./มี.ค. 67 เม.ย. 67	10,000	

3. ตรวจสอบ (Check)	**<u>งานบริการสนเทศแนะแนว</u>** 1. ขอเอกสารข้อมูลจากสถาบันการศึกษาทั่วประเทศ 2. จัดทำป้ายนิเทศให้ความรู้ด้านการศึกษาต่อและอาชีพและข่าวสารจากสถาบันต่างๆ 3. จัดแนะแนวการศึกษาต่อเชิญวิทยากรมาแนะแนว 4. จัดทำป้ายข้อความติดห้องแนะแนว 5. จัดทำป้ายนิเทศ 6.จัดหาอุปกรณ์เครื่องเสียงและจัดซื้อบอร์ดสำหรับวิทยากรมาแนะแนวการศึกษา **<u>งานบริการจัดวางตัวบุคคลและมอบทุนการศึกษา</u>** 1. เยี่ยมบ้านนักเรียนทุน 2. สรุปงานทุนทั้งหมด 3. จัดทำเอกสารสรุปและประเมินผล **<u>.งานติดตามผล</u>** 1 สำรวจและติดตามผลการศึกษาต่อของนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6			
4. ประเมินผลและรายงาน (Action)	1 สอบถามความพึงพอใจต่อการให้บริการของงานแนะแนว 2 จัดทำเอกสารสรุปและประเมินผลทุนการศึกษา			

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้าสกลนคร

7.งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 10,000 บาท
เงินนอกงบประมาณ - บาท
รวม 10,000 บาท รายละเอียดดังนี้

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1	<u>ส่งเสริมและพัฒนางานแนะแนว</u> 1.จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์งานแนะแนว 2. จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์งานแนะแนว			5,000 5,000			
	รวม					10,000	

8.การประเมินผลของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนรู้จัก เข้าใจตนเอง และเห็นคุณค่าในตนเอง – ผู้อื่น การให้บริการงานแนะแนวครบทั้ง 5 ด้าน ร้อยละ 80	จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วม การสังเกต การสัมภาษณ์ แบบสอบถาม	แบบสรุปรายงานจำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม รายงานการปฏิบัติงาน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการให้บริการแนะแนว
2. ห้องแนะแนวได้รับการปรับปรุงให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
3. การให้บริการงานแนะแนวสามารถให้บริการได้ครบทุกด้าน
4. นักเรียนรู้เข้าใจตนเอง เห็นคุณค่าในตนเองและผู้อื่น สามารถใช้ข้อมูล สารสนเทศที่เป็นประโยชน์และคุ้มค่า

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายพิชัยยุทธ ขาวประภา)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางรุ่งทิพย์ เคนพิทักษ์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ กำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา) (นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานแผนงานและงบประมาณ

(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิชัย ภาวะบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

กลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

ชื่อโครงการ การพัฒนาระบบงานพัสดุ
ลักษณะของโครงการ (✓)โครงการต่อเนื่อง ( ) โครงการใหม่
สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 พัฒนาการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ
สนองกลยุทธ์ สพม.สกลนคร ข้อที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
สนองนโยบาย สพฐ.ข้อที่ 6 การบริหารจัดการ
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ค่านิยม 12 ประการข้อที่ 12 คำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวม
Romklao model ข้อที่ 1 R=Responsibility= มีความรับผิดชอบ
ผู้รับผิดชอบโครงการ นายศราวุธ ขอกรดสำโรง
(✓) งาน ( ) กลุ่มสาระการเรียนรู้
กลุ่มงาน ( ) วิชาการ ( ) บุคคล (✓) แผนงานและงบประมาณ ( ) บริหารทั่วไป
( ) กิจการนักเรียน

---

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนร่มเกล้าได้รับการจัดสรรงบประมาณต่างๆ ทั้งจากงบเงินอุดหนุนรายหัวนักเรียน เงินอุดหนุนการเรียนฟรี 15 ปีและเงินรายได้โรงเรียน ดังนั้นจึงจำเป็นต้องมีการพัฒนา ระบบการเงิน การบัญชี การพัสดุ เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบและหลักธรรมาภิบาล ตลอดจนการใช้ทรัพยากรขององค์กรให้เกิดประโยชน์สูงสุด ป้องกันการทุจริตและความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นกับงานการเงิน การบัญชี และพัสดุของโรงเรียน จึงได้จัดทำโครงการพัฒนางานแผนงานและงบประมาณขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการงบประมาณที่มีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานพัสดุ ของโรงเรียนร่มเกล้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.3 เพื่อกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงานพัสดุ ของโรงเรียนให้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 เพื่อจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ในการปฏิบัติงานสำหรับ การพัสดุ ให้มีประสิทธิภาพ

3.1.2 เพื่อซ่อมแซมครุภัณฑ์ในห้องการเงินตลอดปีงบประมาณ

3.1.3 เพื่อกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงานพัสดุ ของโรงเรียนให้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

โรงเรียนมีการดำเนินงานพัสดุ การจัดทำบัญชีได้ถูกต้องตามระเบียบ เป็นปัจจุบัน สามารถตรวจสอบได้

4. การดำเนินงาน

ที่	รายการ	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
1 2	จัดซื้อวัสดุ - อุปกรณ์สำหรับงานพัสดุ จัดซื้อวัสดุ – อุปกรณ์และซ่อมแซมครุภัณฑ์ในห้องพัสดุตลอดปีงบประมาณ	ต.ค. 2566 -ก.ย. 2567	นายศราวุธ ขอกรดสำโรง

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า

7. งบประมาณ

เงินงบประมาณ 15,000 บาท

เงินนอกงบประมาณ/งบประมาณอื่น.....อุดหนุน.....บาท

รวม.....15,000.....บาท

ที่	รายการ	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
1	จัดซื้อวัสดุ – อุปกรณ์พัฒนางานพัสดุ			15,000	ต.ค. 2566 -ก.ย. 2567	นายศราวุธ ขอกรดสำโรง
	รวม			15,000		

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
- มีวัสดุพร้อมสำหรับการดำเนินงาน	- การบันทึก	- แบบบันทึก

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

งานพัสดุ ได้รับการพัฒนาทำให้การบริหารงบประมาณของโรงเรียนร่มเกล้าเป็นไปอย่างมีคุณภาพเกิดประโยชน์และคุ้มค่า

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ

(นายศราวุธ ขอกรดสำโรง)

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายพูลศักดิ์ ศิลปี)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานแผนงานและงบประมาณ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเอกพร เสริฐสาย)

เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวศันสนีย์ กำเสริฐ)

หัวหน้าแผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

(/) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิชัย ภาวะบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาแผนงานและงบประมาณ

ลักษณะโครงการ/กิจกรรม ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 6 ส่งเสริมครูและบุคลากรให้มีทักษะ บูรณาการการจัดการเรียนรู้

สนองยุทธศาสตร์ สพม.สกลนคร ข้อที่ 2 การสร้างความสามารถในการแข่งขัน

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ 2 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานข้อที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นายพูลศักดิ์ ศิลปี นายศราวุธ ขอกรดสำโรง นางสาวปณิศฬา ไฮนซ์

☑ งาน ☐ กลุ่มสาระการเรียนรู้.....

กลุ่มงาน ☐ วิชาการ ☐ บุคคล ☑ แผนงานและงบประมาณ

☐ บริหารทั่วไป ☐ กิจการนักเรียน

---

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนร่มเกล้าได้รับการจัดสรรงบประมาณต่างๆ ทั้งจากงบเงินอุดหนุนรายหัวนักเรียน เงินอุดหนุนการเรียนฟรี 15 ปีและเงินรายได้โรงเรียน ดังนั้นจึงจำเป็นต้องมีการพัฒนา ระบบการเงิน การบัญชี การพัสดุ เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบและหลักธรรมาภิบาล ตลอดจนการใช้ทรัพยากรขององค์กรให้เกิดประโยชน์สูงสุด ป้องกันการทุจริตและความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นกับงานการเงิน การบัญชี และพัสดุของโรงเรียน จึงได้จัดทำโครงการพัฒนางานแผนงานและงบประมาณขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการงบประมาณที่มีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานพัสดุ ของโรงเรียนร่มเกล้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.3 เพื่อกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงานพัสดุ ของโรงเรียนให้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 เพื่อจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ในการปฏิบัติงานสำหรับ การพัสดุ ให้มีประสิทธิภาพ

3.1.2 เพื่อซ่อมแซมครุภัณฑ์ในห้องการเงินตลอดปีงบประมาณ

3.1.3 เพื่อกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงานพัสดุ ของโรงเรียนให้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

โรงเรียนมีการดำเนินงานพัสดุ การจัดทำบัญชีได้ถูกต้องตามระเบียบ เป็นปัจจุบัน สามารถตรวจสอบได้

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ หรือทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (plan)	1.ประชุมวางแผนโครงการ 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	1 ต.ค. 66 -30 ก.ย. 67	-	นายพูลศักดิ์ ศิลปี
2. ดำเนินการ (Do)	กิจกรรมที่ดำเนินการ 1.จัดซื้อครุภัณฑ์โต๊ะ เก้าอี้ 2 จัดซื้อวัดุอุปกรณ์สำนักงานการเงิน 3.จัดซื้อวัสดุ – อุปกรณ์ พัฒนางานพัสดุ	1 ต.ค. 66 -30 ก.ย. 67	10,000 2,000 15,000	นายพูลศักดิ์ นางสาวปณิศฬา นายศราวุธ
3. ตรวจสอบ (Check)	ตรวจสอบรายการที่จัดซื้อตรงกับรายการตามโครงการ	1 ต.ค. 66 -30 ก.ย. 67	-	นายพูลศักดิ์ นางสาวปณิศฬา นายศราวุธ
4. ประเมินผลและรายงาน (Action)	รายงานการจัดซื้อต่อผู้บริหาร	30 ก.ย. 67	-	นายพูลศักดิ์ นางสาวปณิศฬา นายศราวุธ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 27,000 บาท
เงินนอกงบประมาณ - บาท
รวม 27,000 บาท รายละเอียดดังนี้

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวม	
1.	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน	-	-	2,000	-	2,000	นางสาวปณิศฬา ไฮนซ์
2.	พัฒนาการเงิน จัดซื้อครุภัณฑ์กลุ่มบริหาร	-	-	-	10,000	10,000	นายพูลศักดิ์ ศิลปี
3	งานแผนงานงบประมาณ จัดซื้อวัสดุ – อุปกรณ์ พัฒนางานพัสดุ	-	-	15,000	-	15,000	นายศราวุธ ขอกรด สำโรง
รวม				17,000	10,000	27,000	

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

8. การประเมินผลของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ได้วัสดุ อุปกรณ์งานการเงินและพัสดุ	ตรวจรับ	ใบตรวจรับพัสดุ
2. โต๊ะ เก้าอี้ สำนักงาน	ตรวจรับ	ใบตรวจรับพัสดุ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

กลุ่มบริหารงานแผนงานและงบประมาณ ได้วัสดุและครุภัณฑ์ ได้รับการพัฒนา ทำให้การบริหารงบประมาณของโรงเรียนร่มเกล้าเป็นไปอย่างมีคุณภาพเกิดประโยชน์และคุ้มค่ามีประสิทธิภาพ

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ
(นายพูลศักดิ์ ศิลปี)

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายพูลศักดิ์ ศิลปี)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานแผนงานและงบประมาณ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ กำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

(/) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ พัฒนางานแผนของโรงเรียน

ลักษณะโครงการ (/) โครงการต่อเนื่อง ( ) โครงการใหม่

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 พัฒนาการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ

สนองกลยุทธ์ สพม.สกลนคร ข้อที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองนโยบาย สพฐ.ข้อที่ 6 การบริหารจัดการ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ค่านิยม 12 ประการข้อที่ 12 คำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวม

Romklao model ข้อที่ 1 R=Responsibility= มีความรับผิดชอบ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวศันสนีย์ ก่ำเสริฐ

(/) งาน / ( ) กลุ่มสาระการเรียนรู้

กลุ่มงาน ( ) วิชาการ ( ) บุคคล (/) แผนงานและงบประมาณ ( ) บริหารทั่วไป

( ) กิจการนักเรียน

---

1. หลักการและเหตุผล

การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง เพราะจะเป็นแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาโรงเรียนได้เป็นอย่างดี ซึ่งในการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการของโรงเรียนจะต้องอาศัยความร่วมมือจากบุคลากรในโรงเรียนเพื่อจะทำให้แผนปฏิบัติการนั้นมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ โรงเรียนร่มเกล้าได้แบ่งการบริหารงานออกเป็น 5 กลุ่มงานคือ กลุ่มงานวิชาการ กลุ่มงานแผนงานและงบประมาณ กลุ่มงานบุคคล กลุ่มงานบริหารทั่วไป และกลุ่มงานกิจการนักเรียน ในการจัดทำแผนปฏิบัติการจะต้องอาศัยข้อมูลจากแหล่งต่างๆ มาประกอบในการดำเนินงาน เช่น แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน นโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร และนโยบายของผู้อำนวยการโรงเรียน และผลการดำเนินงานของโครงการในปีที่ผ่านมาประกอบด้วย

ดังนั้น โรงเรียนร่มเกล้ามีความจำเป็นต้องจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ เพื่อเป็นการวางแผนการดำเนินงานและการใช้เงินตามโครงการของแต่ละกลุ่มงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้ และงานต่างๆของโรงเรียน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นการวางแผนในการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียน
2. เพื่อให้การใช้จ่ายเงินตามโครงการของแต่ละกลุ่มงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้ และงานต่างๆของโรงเรียนเป็นไปอย่างมีระเบียบและสนองต่อนโยบาย
3. เพื่อกำหนดรูปแบบ วิธีการดำเนินงาน และงบประมาณในการบริหารโครงการที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 มีโครงการของแต่ละฝ่าย กลุ่มสาระการเรียนรู้ และงานต่างๆของโรงเรียน ในการดำเนินงาน

3.1.2 เพื่อให้คณะครู มีวิธีการในการจัดทำโครงการให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

โรงเรียนมีการจัดสรรงบประมาณที่ตอบสนองต่อแผนพัฒนาการศึกษาและนโยบายของ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร

4. การดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.วางแผน (plan)	1.วางแผนการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการ จัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ	สิงหาคม 2566	นางสาวศันสนีย์ กำเสริฐ และนายพูลศักดิ์ ศิลปี
2.ดำเนินการ (Do)	ดำเนินการพิจารณาจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ให้แก่แต่ละกลุ่มงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้ และงานต่างๆ ของโรงเรียน - จัดทำรูปเล่มแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ	กันยายน 2566	คณะกรรมการจัดสรรงบประมาณ
3. ตรวจสอบ (Check)	กำกับติดตามการดำเนินงานตามโครงการในแผนปฏิบัติการ	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	นางสาวศันสนีย์ กำเสริฐ และนายพูลศักดิ์ ศิลปี
4. ประเมินผลและรายงาน (Action)	สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการในแผนปฏิบัติการ	กันยายน 2566	

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ .....5,000..... บาท

เงินนอกงบประมาณ .....-..... บาท

รวม .....5,000..... บาท รายละเอียดดังนี้

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
1	การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ			2,500	กันยายน 2566	นางสาวศันสนีย์ กำเสริฐ และนายพูลศักดิ์ ศิลปี
2	เข้าเล่มเอกสารแผนปฏิบัติการและเอกสารอื่น			2,500	กันยายน2566	
	รวม	-		5,000		

8. การประเมินผลของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลลัพธ์ (Outcomes) โครงการของแต่ละฝ่าย กลุ่มสาระการเรียนรู้ และงานต่างๆของโรงเรียน ในการดำเนินงาน	เขียนโครงการ	แบบฟอร์มการเขียนโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ
ผลผลิต (Outputs) การดำเนินงานตามโครงการของแต่ละฝ่าย กลุ่มสาระการเรียนรู้ และงานต่างๆของโรงเรียน สนองต่อนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ของสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 23	สรุปการดำเนินงานตามโครงการ	แบบสรุปการดำเนินงานตามโครงการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การใช้จ่ายเงินตามโครงการของแต่ละฝ่าย กลุ่มสาระการเรียนรู้ และงานต่างๆ ของโรงเรียนเป็นไปอย่างมีระเบียบ

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ กำเสริฐ)

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายพูลศักดิ์ ศิลปี)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานแผนงานและงบประมาณ

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ กำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

(/) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

กลุ่มบริหารงานบุคคล

ชื่อโครงการ สร้างขวัญและกำลังใจ
ลักษณะโครงการ ( ) ใหม่ (√) ต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่ 2 พัฒนาครู บุคลากร และผู้เรียนให้บรรลุตามวงจร ROMKLAO MODEL
สนองยุทธศาสตร์ สพม.สกลนคร ข้อที่ 3 การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลการทางการศึกษา
กลยุทธ์ที่ 4 เสริมสร้างระบบแรงจูงใจ เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญและกำลังใจในการทำงาน
สนองนโยบาย สพฐ.ข้อที่ 2 ด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
มาตรฐานข้อที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ตัวบ่งชี้ที่ 6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้
ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางสาวกนกพร มีทองแสน
(√) งาน / ( ) กลุ่มสาระการเรียนรู้
กลุ่มงาน ( ) วิชาการ (√) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ ( ) บริหารทั่วไป
( ) กิจการนักเรียน

---

1. หลักการและเหตุผล

ในการจัดการศึกษาของโรงเรียน บุคลากรเป็นปัจจัยหลักของความสำเร็จในการพัฒนาทุกด้านของการศึกษาเพราะบุคลากรเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการสนับสนุนการเรียนการสอนและการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน การบริหารงานโดยการจัดการให้คนร่วมกันทำงานอย่างมีนำหนึ่งใจเดียวกัน และทำงานด้วยความพึงพอใจ ขวัญและกำลังใจมีอิทธิพลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานเป็นอันมาก เพราะขวัญและกำลังใจเป็นสภาพจิตใจและพฤติกรรมของบุคคล แสดงออกให้เห็นถึงลักษณะและความรู้สึกที่มีต่อการปฏิบัติงาน บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถสูงหากกำลังใจไม่ดีการปฏิบัติงานอาจจะไม่มีประสิทธิภาพดีเท่าที่ควร ในทางตรงกันข้ามคนที่มีความรู้ความสามารถไม่สูงนักแต่ถ้ามีกำลังใจที่ดี การปฏิบัติงานอาจจะได้ผลมากกว่าบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถสูง การจัดสวัสดิการต่างๆ ให้แก่บุคลากรเป็นส่วนหนึ่งในกระบวนการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจบุคลากร

โรงเรียนร่มเกล้า ได้ตะหนักถึงความสำคัญของการสร้างขวัญและกำลังใจให้บุคลากร จึงได้จัดโครงการสร้างขวัญและกำลังใจขึ้น เพื่อให้บุคลากรมีขวัญและกำลังใจที่ดีในการปฏิบัติงานส่งผลให้การปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียนมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ตามวิสัยทัศน์และพันธกิจของโรงเรียนต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1) เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากร
2) เพื่อเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกันระหว่างบุคลากร
3) เพื่อให้บุคลากรเกิดความมั่นคงในสวัสดิการ
4) เพื่อเป็นการสร้างความรัก ความห่วงใยของทางโรงเรียนต่อบุคลากร

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

บุคลากรมีขวัญและกำลังใจดีขึ้น มีความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกัน มีความรักความผูกพันต่อโรงเรียน ร้อยละ 100

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

บุคลากรมีขวัญและกำลังใจเพิ่มยิ่งขึ้นและมีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

4. วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอน	กิจกรรม/ การดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นวางแผน	1.ประชุมวางแผนบุคลากรกลุ่มบริหารงานบุคคล 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	1 ต.ค. 66 – 10 ต.ค. 67	-	กลุ่มบริหารงานบุคคล นางสาวกนกพร มีทองแสน
2.ขั้นดำเนินการ	ดำเนินการกิจกรรมตามขั้นตอน	20 ต.ค. 66 - ก.ย. 67	15,000	กลุ่มบริหารงานบุคคล นางสาวกนกพร มีทองแสน
3.ขั้นตรวจสอบ	- สอบถามบุคลากรที่เกี่ยวข้อง (สัมภาษณ์, แบบสำรวจ)	ตรวจสอบ 2 ครั้ง - 30 มี.ค. 2567 - 20 ก.ย. 2567	-	กลุ่มบริหารงานบุคคล นางสาวกนกพร มีทองแสน
4.ขั้นประเมินผล	- สอบถามบุคลากรที่เกี่ยวข้อง - ประเมินผลการดำเนินการ - สรุปรายงานผล	28 ก.ย. 67	-	กลุ่มบริหารงานบุคคล นางสาวกนกพร มีทองแสน

5. ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีงบประมาณ 2567

6. สถานที่ดำเนินการ ห้องกลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนร่มเกล้า

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 15,000 บาท

รวม 15,000 บาท

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1	วัสดุสำนักงาน	-	-	15,000	-	15,000	กลุ่มบริหารงานบุคคล นางสาวกนกพร มีทองแสน
รวม				15,000		15,000	

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. การสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากร คิดเป็นร้อยละ 100	สอบถาม สัมภาษณ์ ประเมินโครงการ	แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์ แบบรายงาน
2. การสร้างความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกันระหว่างบุคลากร คิดเป็นร้อยละ 100	สอบถาม สัมภาษณ์	แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์ แบบรายงาน
3. บุคลากรเกิดความมั่นคงในสวัสดิการ คิดเป็นร้อยละ 100	ประเมินโครงการ	แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์ แบบรายงาน
4. การสร้างความรัก ความห่วงใยของทางโรงเรียนต่อบุคลากรคิดเป็นร้อยละ 100	สอบถาม สัมภาษณ์ ประเมินโครงการ	แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์ แบบรายงาน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1) เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากร
2) เพื่อเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกันระหว่างบุคลากร
3) เพื่อให้บุคลากรเกิดความมั่นคงในสวัสดิการ
4) เพื่อเป็นการสร้างความรัก ความห่วงใยของทางโรงเรียนต่อบุคลากร

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกนกพร มีทองแสน)
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพรสินี ศรีคำมูล)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ ก่ำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานแผนงานและงบประมาณ

(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ	พัฒนาระบบงานกลุ่มบริหารงานบุคล
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.	**ข้อที่** 4 พัฒนาระบบการบริหารจัดการ
สนองยุทธศาสตร์ สพม.	**กลยุทธ์ที่** 5 พัฒนาการบริหารจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมมาภิบาลเน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	**กลยุทธ์ที่ 5** พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางพรสินี ศรีคำมุล

กลุ่มงาน บริหารงานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยระบบบริหารจัดการกลุ่มบริหารงานบุคคล เป็นงานอีกงานหนึ่งที่ต้องให้บริการ สื่อสาร ประสานสัมพันธ์ในรูปแบบบริการสาธารณะ อันจะเป็นประโยชน์สำหรับบุคลากรในโรงเรียน เป็นงานที่ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาของโรงเรียน ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของหลักสูตรโรงเรียนร่มเกล้า เปิดโอกาสทางการศึกษาให้แก่เยาวชนทุกคนได้รับการพัฒนาให้เป็นบุคคลที่มีคุณธรรมนำความรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อให้การทำงานเป็นไปด้วยดีและมีประสิทธิภาพ การยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน การกระจายการบริหารงานภายในองค์กรเป็นการจัดการศึกษาที่ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนและชุมชนอย่างแท้จริง โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับผู้รับบริการให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

โรงเรียนร่มเกล้า ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาระบบงานบุคลากร จึงได้จัดโครงการพัฒนาระบบงานบุคลากรขึ้น พัฒนาและยกระดับคุณภาพของบุคลากรซึ่งจะส่งผลให้การดำเนินงานของบุคลากรนำสู่มาตรฐานการศึกษาให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ตามวิสัยทัศน์และพันธกิจของโรงเรียนต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1) เพื่อให้ข้าราชการาครูและบุคลากรในกลุ่มบริหารงาน มีวัสดุ อุปกรณ์ เอื้อต่อการดำเนินงาน มีความสะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ
2) เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการของกลุ่มบริหารงานบุคคลให้มีระเบียบ เป็นขั้นตอน ดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

กลุ่มบริหารงานบุคคล มีวัสดุ อุปกรณ์ เอื้อต่อการทำงานอย่างพอเพียงเหมาะสมคิดเป็นร้อยละ 100

3.2 ด้านคุณภาพ

กลุ่มบริหารงานบุคคลมีการพัฒนาระบบงาน อย่างมีประสิทธิภาพ อยู่ในระดับดีมาก

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วันเดือนปี)	ผู้รับผิดชอบ
1. วางแผน (plan)	1.ประชุมวางแผน บุคลากรกลุ่มบริหารงานบุคคล 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	26 ก.ย. 2566 27 ก.ย. 2566 27 ก.ย. 2566	กลุ่มบริหารงานบุคคล นางพรสินี ศรีคำมุล และคณะ
2. ดำเนินการ (Do)	ดำเนินการกิจกรรมตามขั้นตอน - สำรวจความต้องการวัสดุ ครุภัณฑ์ที่แต่ละคนต้องการใช้เพื่อพัฒนางานในกลุ่มงาน - ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ - ดำเนินการในกลุ่มงาน	10 พ.ย. 2566 18 พ.ย. 2566 1 ต.ค 66 -30 ก.ย. 2567	กลุ่มบริหารงานบุคคล นางพรสินี ศรีคำมุล และคณะ
3. ตรวจสอบ (Check)	- สอบถามบุคลากรที่เกี่ยวข้อง (สัมภาษณ์,แบบสำรวจ)	ตรวจสอบ 2 ครั้ง - 30 มีนาคม 2567 - 20 ก.ย.2566	กลุ่มบริหารงานบุคคล นางพรสินี ศรีคำมุล และคณะ
4. ประเมินผลและรายงาน (Action)	- สอบถามบุคลากรที่เกี่ยวข้อง - ประเมินผลการดำเนินการ - สรุปรายงานผล	23 ก.ย. 2567	นางพรสินี ศรีคำมุล และคณะ

5. ระยะเวลา ดำเนินการ

ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

6. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนร่มเกล้า

7. งบประมาณที่ใช้ เงินงบประมาณ เงินบริหาร จำนวน 15,000 บาท รายละเอียด ดังนี้

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1	งานจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์อุปกรณ์สำหรับการปฏิบัติงานในกลุ่มงาน	-	-	15,000.	.	15,000.	กลุ่มบริหารงานบุคคล นางพรสินี ศรีคำมุล
		-	-	-	.	-	
		-	-		-		
	รวมเงิน		-	15,000.	-	15,000.	

8. การประเมินผลของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
การพัฒนาระบบบริหารงานของครู บุคลากร คิดเป็นร้อยละ 100	-การสังเกต สอบถาม -ประเมินความพึงพอใจ	-แบบสอบถาม -แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1) ข้าราชการาครูและบุคลากรในกลุ่มบริหารงาน มีวัสดุ อุปกรณ์ เอื้อต่อการดำเนินงาน มีความสะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ
2) ระบบบริหารจัดการของกลุ่มบริหารงานบุคคลพัฒนาให้มีระเบียบ เป็นขั้นตอน ดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางพรสินี ศรีคำมุล)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพรสินี ศรีคำมุล)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ กำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานแผนงานและงบประมาณ

(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ อบรมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อการประเมินตำแหน่ง และวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ และวิธีการฯ วPA

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมครูและบุคลากรให้มีทักษะการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาผู้เรียนให้สามารถผลิตงานอย่างสร้างสรรค์ ตามหลักสูตรเทียบเคียงมาตรฐานสากล

สนองยุทธศาสตร์ สพม.สกลนคร ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ข้อที่ 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางกนกพร อุทัยวัฒน์ นางสาวสมฤทัย อิ้มพัฒน์

กลุ่มงาน บริหารงานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล

ด้วย ก.ค.ศ. ได้อนุมัติ "หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู" หรือ ว9/2564 สำหรับสายงานการสอน, ว10/2564 สำหรับสายงานบริหารสถานศึกษา ประกาศใช้วันที่ 20 พฤษภาคม 2564

หลักเกณฑ์ดังกล่าวกำหนดให้ข้าราชการครูทุกคน ทุกสายงานจะต้องทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) กับผู้บังคับบัญชาเป็นประจำทุกปี โดยรอบที่ 1 ในวันที่ 1 ตุลาคม 2564 โดยมีผลผูกพันต่อการพัฒนางานตามข้อตกลงหลังอนุมัติให้ดำเนินการ ประกอบด้วยส่วนที่ 1 การพัฒนางานในหน้าที่ตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ (ว3/60) และส่วนที่ 2 ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามประเด็นท้าทายของครูหรือ(สายงานการสอน) หรือผลลัพธ์ในการพัฒนาสถานศึกษาที่ส่งผลต่อครู ผู้เรียน และสถานศึกษา (สายงานบริหารสถานศึกษา)

เมื่อสิ้นรอบปีงบประมาณให้มีการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงของข้าราชการครู โดยพิจารณาประเมินตามระดับการปฏิบัติที่คาดหวังของตำแหน่งและวิทยฐานะตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด และให้ผู้บังคับบัญชาเป็นผู้รับผิดชอบระบบ DPA และนำข้อมูลผลการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลงในแต่ละรอบการประเมินของข้าราชการครูแต่ละราย โดยให้ดำเนินการตามคู่มือการใช้งานระบบ DPA ที่ ก.ค.ศ. กำหนด เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความเข้าใจหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา วPA โรงเรียนจึงได้จัดโครงการอบรมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา วPA เพื่อสอดคล้องกับการปฏิบัติงานในหน้าที่และนำสู่การปฏิบัติเพื่อพัฒนาเต็มศักยภาพ อย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ตามวิสัยทัศน์และพันธกิจของโรงเรียนต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ทราบแนวทางและวิธีการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA) ให้สอดคล้องกับมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ และภาระงานที่ ก.ค.ศ. กำหนด

2. เพื่อจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ วPA นำไปใช้ในการขอมีและเลื่อนวิทยฐานะ พิจารณาเลื่อนเงินเดือน คงวิทยฐานะตามมาตรา 55 ตามหลักเกณฑ์ฯ วPA

3. เพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรในโรงเรียน ได้รับการพัฒนาวิชาชีพอย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมายโครงการ

2.1 ด้านปริมาณ

ข้าราชการครูและบุคลากรภายในโรงเรียน ได้พัฒนาความรู้ ความสามารถตามศักยภาพ ร้อยละ 100

2.2 ด้านคุณภาพ ข้าราชการครูและบุคลากรทราบแนวทางและวิธีการพัฒนางานตามข้อตกลง วPA สามารถจัดทำข้อตกลงและปฏิบัติตามแบบข้อตกลง วPA ได้อย่างดีและมีประสิทธิภาพ อยู่ในระดับดีมาก

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วันเดือนปี)	ผู้รับผิดชอบ
1. วางแผน (plan)	1.ประชุมวางแผน บุคลากรกลุ่มบริหารงานบุคคล 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	พฤษภาคม 2567 พฤษภาคม 2567 พฤษภาคม 2567	กลุ่มบริหารงานบุคคล นางกนกพร อุทัยวัฒน์ นางสาวสมฤทัย อิ้มพัฒน์
2. ดำเนินการ (Do)	จัดดำเนินการกิจกรรมตามขั้นตอน จัดโครงการอบรมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อการประเมินตำแหน่ง และวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการฯ วPA	ก.ค. 2567	กลุ่มบริหารงานบุคคล นางกนกพร อุทัยวัฒน์ นางสาวสมฤทัย อิ้มพัฒน์
3. ตรวจสอบ (Check)	- สอบถามบุคลากรที่เกี่ยวข้อง (สัมภาษณ์,แบบสำรวจ)	ก.ค. 2567	กลุ่มบริหารงานบุคคล และคณะ
4. ประเมินผลและรายงาน (Action)	- สอบถามบุคลากรที่เกี่ยวข้อง - ประเมินผลการดำเนินการ - สรุปรายงานผล	ก.ค. 2567	นางกนกพร อุทัยวัฒน์ นางสาวสมฤทัย อิ้มพัฒน์ และคณะ

5. ระยะเวลาการดำเนินงานตามโครงการ

ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

6. สถานที่ดำเนินโครงการ

โรงเรียนร่มเกล้า

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ เงินงบงานบุคคล จำนวน 25,000 บาท รายละเอียด ดังนี้

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1	อบรมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อการประเมินตำแหน่ง และวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ และวีธีการฯ วPA		25,000		-	25,000	กลุ่มบริหารงานบุคคล นางกนกพร อุทัยวัฒน์ นางสาวสมฤทัย อิ้มพัฒน์
	รวมเงิน		25,000			25,000	

8. การประเมินผลของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
จำนวนครู บุคลากรได้พัฒนาตนเองตามศักยภาพ คิดเป็นร้อยละ 100	-การสังเกต สอบถาม -ประเมินความพึงพอใจ	-แบบสอบถาม -แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ข้าราชการครูและบุคลากร ทราบแนวทางและวิธีการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA) ให้สอดคล้องกับมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ และภาระงานที่ ก.ค.ศ. กำหนด

2. ข้าราชการครูและบุคลากร สามารถจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานตามหลักเกณฑ์และวีธีการฯ วPA เพื่อนำไปใช้ในการขอมีและเลื่อนวิทยฐานะ พิจารณาเลื่อนเงินเดือน คงวิทยฐานะตามมาตรา 55 ตามหลักเกณฑ์ฯ วPA

3. ส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรในโรงเรียน ได้รับการพัฒนาวิชาชีพอย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางกนกพร อุทัยวัฒน์)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพรสินี ศรีคำมุล)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ ก่ำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานแผนงานและงบประมาณ

(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

โครงการ โครงการพัฒนาห้องกลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ กลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางสาวทุติยาภรณ์ เพชรใต้

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. **ข้อที่** 3 ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองยุทธศาสตร์ สพม.สกลนคร **ข้อที่** 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน **ข้อที่** 2 พัฒนาครู บุคลากร และผู้เรียนให้บรรลุตามวงจร ROMKLAO MODEL

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน 10,000 บาท

1. วัตถุประสงค์ โครงการ / กิจกรรม

ด้วยระบบบริหารจัดการกลุ่มบริหารงานบุคคล เป็นงานอีกงานหนึ่งที่ต้องให้บริการ สื่อสาร ประสานสัมพันธ์ในรูปแบบบริการสาธารณะ อันจะเป็นประโยชน์สำหรับบุคลากรในโรงเรียน เป็นงานที่ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาของโรงเรียน ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของหลักสูตรโรงเรียนร่มเกล้า เปิดโอกาสทางการศึกษาให้แก่เยาวชนทุกคนได้รับการพัฒนาให้เป็นบุคคลที่มีคุณธรรมนำความรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อให้การทำงานเป็นไปด้วยดีและมีประสิทธิภาพ การยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน การกระจายการบริหารงานภายในองค์กรเป็นการจัดการศึกษาที่ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนและชุมชนอย่างแท้จริง การอำนวยความสะดวกให้กับผู้รับบริการให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

โรงเรียนร่มเกล้า ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาระบบงานบุคลากร จึงได้จัดโครงการพัฒนาห้องบริหารงานบุคคลขึ้น เพื่อพัฒนาและยกระดับคุณภาพมาตรฐานของสถาบันการศึกษาให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ตามวิสัยทัศน์และพันธกิจของโรงเรียนต่อไป ดังนี้

1. เพื่อพัฒนาและปรับปรุงห้องกลุ่มบริหารงานบุคคล และเพื่ออำนวยความสะดวกให้ข้าราชการครูและบุคลากรในโรงเรียนร่มเกล้าด้วยความรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากขึ้น

2. เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการ กลุ่มบริหารบริหารงานบุคคลให้มีระเบียบเรียบร้อยเป็นสัดส่วนได้อย่างเป็นขั้นตอนและมีระบบแบบแผน

2. เป้าหมายโครงการ / กิจกรรม

3.1 เชิงปริมาณ

1. ห้องกลุ่มบริหารงานบุคคลได้รับการปรับปรุงและพัฒนาให้มีความสะดวกและเป็นสัดส่วน 100%

3.2 เชิงคุณภาพ

2. ข้าราชการครูและบุคลากรโรงเรียนร่มเกล้าได้รับความสะดวกและความพึงพอใจจากการใช้บริการจากห้องกลุ่มบริหารงานบุคคล

3. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วันเดือนปี)	ผู้รับผิดชอบ
1. วางแผน (plan)	1.ประชุมวางแผน บุคลากรกลุ่มบริหารงานบุคคล	1 ต.ค. 2566	กลุ่มบริหารงานบุคคล นางสาวทุติยาภรณ์ เพชรใต้ และคณะ
	2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ	1 ต.ค. 2566	
	3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	1 ต.ค. 2566	

2. ดำเนินการ (Do)	ดำเนินการกิจกรรมตามขั้นตอน - สำรวจความต้องการวัสดุ ครุภัณฑ์ที่แต่ละคนต้องการใช้เพื่อพัฒนางานในกลุ่มงาน - ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ - ดำเนินการในกลุ่มงาน	8 ต.ค. 2566 20 ต.ค. 2566 1 ต.ค 65 - ก.ย. 2567	กลุ่มบริหารงานบุคคล นางสาวทุติยาภรณ์ เพชรใต้ และคณะ
3. ตรวจสอบ (Check)	- สอบถามบุคลากรที่เกี่ยวข้อง (สัมภาษณ์,แบบสำรวจ)	ตรวจสอบ 2 ครั้ง - 30 มีนาคม 2567 - 20 ก.ย. 2567	กลุ่มบริหารงานบุคคล นางสาวทุติยาภรณ์ เพชรใต้ และคณะ
4. ประเมินผลและรายงาน (Action)	- สอบถามบุคลากรที่เกี่ยวข้อง - ประเมินผลการดำเนินการ - สรุปรายงานผล	28 ก.ย. 2567	นางสาวทุติยาภรณ์ เพชรใต้ และคณะ

4. ระยะเวลาการดำเนินงานตามโครงการ

1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

5. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 10,000 บาท
เงินนอกงบประมาณ - บาท
รวม 10,000 บาท รายละเอียดดังนี้

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1.	โครงการพัฒนาห้องกลุ่มบริหารงานบุคคล	-	-	10,000	-	10,000	นางสาวทุติยาภรณ์ เพชรใต้
	รวม	-	-	10,000	-	10,000	

6. การประเมินผลของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
จำนวนครู บุคลากรผู้รับบริการ ในการติดต่อ ประสานงานคิดเป็นร้อยละ 100	-การสังเกต สอบถาม -ประเมินความพึงพอใจ	-แบบสอบถาม -แบบประเมินความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ห้องกลุ่มบริหารงานบุคคลได้รับการปรับปรุงและพัฒนา ข้าราชการครูและบุคลากรในโรงเรียนร่มเกล้าได้รับการอำนวยความสะดวกด้วยความรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากขึ้น

2. ระบบบริหารจัดการกลุ่มบริหารบริหารงานบุคคลมีระเบียบเรียบร้อยเป็นสัดส่วนได้อย่างเป็นขั้นตอนและมีระบบแบบแผน

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวทุติยาภรณ์ เพชรใต้)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพรสินี ศรีคำมูล)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ ก่ำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานแผนงานและงบประมาณ

(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ ศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 6 ส่งเสริมครูและบุคลากรให้มีทักษะ บูรณาการการจัดการเรียนรู้
สนองยุทธศาสตร์ สพม.สกลนคร ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางกนกพร อุทัยวัฒน์ นางสาวกนกพร มีทองแสน
กลุ่มงาน บริหารงานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล

โลกในยุคโลกาภิวัตน์ เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วทั้งทางสังคมเศรษฐกิจ การเมืองการปกครอง การศึกษาและเทคโนโลยีที่ทันสมัยส่งผลให้ทุกหน่วยงาน องค์กรต้องปรับตัวเพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง การศึกษาเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนการพัฒนาเพื่อเป็นรากฐานสำคัญในการเสริมสร้างความเจริญรุ่งเรืองทางด้านเศรษฐกิจ การเมือง และความมั่นคงตลอดจนสังคมและวัฒนธรรมของประเทศ กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดกรอบการปฏิรูปการศึกษา ได้แก่

1.พัฒนาคุณภาพคนไทยยุคใหม่ที่มีนิสัยใฝ่เรียนรู้สามารถเรียนรู้ด้วยตนเองและแสวงหาความรู้อย่างต่อเนื่อง

2.พัฒนาคุณภาพครูยุคใหม่ ที่เป็นผู้เอื้ออำนวยให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้เป็นวิชาชีพที่มีคุณค่า สามารถดึงดูดคนเก่ง คนดีมีใจรักในวิชาชีพครูมาเป็นครู

ครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษา เป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการส่งเสริมสนับสนุนพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอเพื่อให้เป็นผู้มีวิสัยทัศน์รอบรู้ในเนื้อหาสาระที่จัดการเรียนการสอน การปฏิบัติงานในหน้าที่และนำสู่การปฏิบัติเพื่อพัฒนาเต็มศักยภาพ อย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ตามวิสัยทัศน์และพันธกิจของโรงเรียนต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรในโรงเรียน ได้รับการพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพ ในการบริหารการศึกษา และการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียน

2. เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการอบรม ศึกษาดูงาน เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และนำมาใช้ในการพัฒนาการศึกษาต่อไป

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

ข้าราชการครูและบุคลากรภายในโรงเรียน ได้พัฒนาความรู้ ความสามารถ ตามศักยภาพ ร้อยละ 100

3.2 ด้านคุณภาพ

ข้าราชการครูและบุคลากร สามารถปฏิบัติการสอนได้อย่างดีและมีประสิทธิภาพส่งผลแก่ผู้รับบริการ อยู่ในระดับดีมาก

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วันเดือนปี)	ผู้รับผิดชอบ
1. วางแผน (plan)	1.ประชุมวางแผน บุคลากรกลุ่มบริหารงานบุคคล 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	กุมภาพันธ์ 2567 กุมภาพันธ์ 2567 กุมภาพันธ์ 2567	กลุ่มบริหารงานบุคคล นางกนกพร อุทัยวัฒน์ นางสาวกนกพร มีทองแสน และคณะ
2. ดำเนินการ (Do)	ดำเนินการกิจกรรมตามขั้นตอน	มีนาคม 2567	กลุ่มบริหารงานบุคคล นางกนกพร อุทัยวัฒน์ นางสาวกนกพร มีทองแสน และคณะ
3. ตรวจสอบ (Check)	- สอบถามบุคลากรที่เกี่ยวข้อง (สัมภาษณ์,แบบสำรวจ)	ตรวจสอบ 2 ครั้ง มีนาคม 2567 มีนาคม 2567	กลุ่มบริหารงานบุคคล นางกนกพร อุทัยวัฒน์ นางสาวกนกพร มีทองแสน และคณะ
4. ประเมินผลและรายงาน (Action)	- สอบถามบุคลากรที่เกี่ยวข้อง - ประเมินผลการดำเนินการ - สรุปรายงานผล	มีนาคม 2567	กลุ่มบริหารงานบุคคล นางกนกพร อุทัยวัฒน์ นางสาวกนกพร มีทองแสน และคณะ

5. ระยะเวลา ดำเนินการ

ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

6. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนร่มเกล้า

7. งบประมาณที่ใช้ เงินงบประมาณ เงินงบวิชาการ จำนวน 150,000 บาท รายละเอียด ดังนี้

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1	ศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	- - -	150,000 - -			150,000 -	กลุ่มบริหารงานบุคคล นางกนกพร อุทัยวัฒน์ นางสาวกนกพร มีทองแสน และคณะ
	รวมเงิน		150,000		.	150,000	

8. การประเมินผลของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
จำนวนครู บุคลากรได้พัฒนาตนเองตามศักยภาพคิดเป็นร้อยละ 100	-การสังเกต สอบถาม -ประเมินความพึงพอใจ	-แบบสอบถาม -แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ข้าราชการครูและบุคลากรภายในโรงเรียน ได้พัฒนาความรู้ ความสามารถ ตามศักยภาพ
2. ข้าราชการครูและบุคลากร สามารถปฏิบัติการสอนได้อย่างดีและมีประสิทธิภาพส่งผลแก่ผู้รับบริการสูงสุด

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางกนกพร อุทัยวัฒน์)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพรสินี ศรีคำมูล)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ กำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานแผนงานและงบประมาณ

( ) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ **ส่งเสริม ระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรมครูและบุคลากร**
ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมครูและบุคลากรให้มีทักษะการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาผู้เรียนให้สามารถผลิตงานอย่างสร้างสรรค์ ตามหลักสูตรเทียบเคียงมาตรฐานสากล
สนองยุทธศาสตร์ สพม.สกลนคร ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางพรสินี ศรีคำมุล
กลุ่มงาน บริหารงานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล

โลกในยุคโลกาภิวัตน์ เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วทั้งทางสังคมเศรษฐกิจ การเมืองการปกครอง การศึกษาและเทคโนโลยีที่ทันสมัยส่งผลให้ทุกหน่วยงาน องค์กรต้องปรับตัวเพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง การศึกษาเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนการพัฒนาเพื่อเป็นรากฐานสำคัญในการเสริมสร้างความเจริญรุ่งเรืองทางด้านเศรษฐกิจ การเมือง และความมั่นคงตลอดจนสังคมและวัฒนธรรมของประเทศ กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดกรอบการปฏิรูปการศึกษา ได้แก่

1. พัฒนาคุณภาพคนไทยยุคใหม่ที่มีนิสัยใฝ่เรียนรู้สามารถเรียนรู้ด้วยตนเองและแสวงหาความรู้อย่างต่อเนื่อง
2. พัฒนาคุณภาพครูยุคใหม่ ที่เป็นผู้เอื้ออำนวยให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้เป็นวิชาชีพที่มีคุณค่า สามารถดึงดูดคนเก่ง คนดีมีใจรักในวิชาชีพครูมาเป็นครู

ครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษา เป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการส่งเสริมสนับสนุนพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอเพื่อให้เป็นผู้มีวิสัยทัศน์รอบรู้ในเนื้อหาสาระที่จัดการเรียนการสอน การปฏิบัติงานในหน้าที่และนำสู่การปฏิบัติเพื่อพัฒนาเต็มศักยภาพ อย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ตามวิสัยทัศน์และพันธกิจของโรงเรียนต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรในโรงเรียน ได้รับความรู้ มีความเข้าใจ ระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงานให้สามารถปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ระเบียบ กฎหมาย ทักษะการปฏิบัติงาน ตลอดจนคุณลักษณะครูที่ดี

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

ข้าราชการครูและบุคลากรภายในโรงเรียนร่มเกล้า ได้พัฒนาตนเองตามศักยภาพคิดเป็นร้อยละ 100

3.2 ด้านคุณภาพ

ข้าราชการครูและบุคลากร มีความรู้ ความเข้าใจ ระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงานและเป็นแบบอย่างที่ดี มีความรับผิดชอบต่อสังคมส่วนรวม สามารถปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วันเดือนปี)	ผู้รับผิดชอบ
1. วางแผน (plan)	1.ประชุมวางแผน บุคลากรกลุ่มบริหารงานบุคคล 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	ตุลาคม 2566 ตุลาคม 2566 ตุลาคม 2566	กลุ่มบริหารงานบุคคล นางพรสินี ศรีคำมุล
2. ดำเนินการ (Do)	ดำเนินการกิจกรรมตามขั้นตอน	ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567	กลุ่มบริหารงานบุคคล นางพรสินี ศรีคำมุล
3. ตรวจสอบ (Check)	- สอบถามบุคลากรที่เกี่ยวข้อง (สัมภาษณ์,แบบสำรวจ)	ตรวจสอบ 2 ครั้ง มีนาคม 2567 กันยายน 2567	กลุ่มบริหารงานบุคคล นางพรสินี ศรีคำมุล
4. ประเมินผลและรายงาน (Action)	- สอบถามบุคลากรที่เกี่ยวข้อง - ประเมินผลการดำเนินการ - สรุปรายงานผล	กันยายน 2567	นางพรสินี ศรีคำมุล

5. ระยะเวลา ดำเนินการ

ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

6. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนร่มเกล้า

7. งบประมาณที่ใช้ จำนวน **20,000** บาท รายละเอียด ดังนี้

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1	**พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา**	-	20,000	-	-	20,000	กลุ่มบริหารงานบุคคล นางพรสินี ศรีคำมุล นางจิราภรณ์ แววงค์
	รวมเงิน		20,000		.	20,000	

8. การประเมินผลของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
จำนวนครู บุคลากรได้พัฒนาตนเองตามศักยภาพคิดเป็นร้อยละ 100	-การสังเกต สอบถาม -ประเมินความพึงพอใจ	-แบบสอบถาม -แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ข้าราชการครูและบุคลากรในโรงเรียน ได้รับความรู้ และมีความเข้าใจ ระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงานให้สามารถปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. ข้าราชการครูและบุคลากรในโรงเรียน มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ระเบียบกฎหมาย ทักษะการปฏิบัติงาน ตลอดจนคุณลักษณะครูที่ดี

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางพรสินี ศรีคำมุล)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพรสินี ศรีคำมุล)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ กำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางลลิดา งิ้วสุภา มิแรนดา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานแผนงานและงบประมาณ

( ) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

ชื่อโครงการ : พัฒนางานอาคารสถานที่

ลักษณะโครงการ/กิจกรรม [ ] ใหม่ [/] ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ 1 พัฒนาการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ

ข้อที่ 7 พัฒนาโรงเรียน และสภาพแวดล้อมให้เป็นแหล่งเรียนรู้ มีความพร้อมในการใช้เทคโนโลยี

สนองยุทธศาสตร์ สพม.สกลนคร ข้อที่ 6 การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

.....

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นายอัธยา ใจมั่น

(/) งาน ( ) กลุ่มสาระการเรียนรู้ อาคารสถานที่

กลุ่มงาน ( ) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ (/) บริหารทั่วไป

( ) กิจการนักเรียน

1.หลักการและเหตุผล

ด้วยงานอาคารสถานที่มีหน้าที่รับผิดชอบอาคารเรียน อาคารประกอบการ สวนหย่อมและอุปกรณ์เครื่องใช้ต่างๆ ภายในโรงเรียนตลอดจนระบบสาธารณูปโภคให้มีสภาพที่ดีและพร้อมเวลาใช้งานได้ตามมาตรฐานมีความสวยงามเป็นระเบียบเรียบร้อยอยู่ตลอดเวลา ดังนั้นจึงต้องมีโครงการปรับปรุงซ่อมแซมให้พร้อมเวลาใช้บริการกับครูและนักเรียนเสมอ โดยเฉพาะในปีนี้ทางโรงเรียนประสพวาตภัยอยู่หลายครั้ง ทำให้สิ่งที่จะปรับปรุงมีจำนวนมาก เพื่อให้โรงเรียนมีสภาพที่เอื้อต่อการเรียนการสอนและมีบรรยากาศที่ดีจึงต้องมีการปรับปรุงซ่อมแซมพัฒนาให้ดีขึ้น

2.วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้อาคารสถานที่ อาคารประกอบและสิ่งแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกของโรงเรียนและบริเวณโรงเรียนสะอาด ร่มรื่น ปลอดภัย และเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ การปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน

2.2 เพื่อพัฒนาสภาพห้องเรียนและอาคารสถานที่ให้พร้อมใช้งานได้อยู่เสมอ

2.3 เพื่อให้มีระบบสาธารณูปโภคที่ดีเอื้อต่อการเรียนรู้

2.4 เพื่อจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ สำหรับใช้สอยเพื่อการบริหารสถานศึกษาและการปฏิบัติงานของบุคลากร

3.เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่สะอาด สวยงาม ร่มรื่น มีระบบสาธารณูปโภคเอื้อต่อการเรียนการสอนส่งผลให้ผู้เรียนทุกคนเกิดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. อาคารเรียนและอาคารประกอบทุกห้องมีคุณภาพพร้อมใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. ครูใช้แหล่งเรียนรู้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

4. การบริหารสถานศึกษาและการปฏิบัติงานของบุคลากรเกิดความคล่องตัว

ด้านคุณภาพ

1. สภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนสะอาด ร่มรื่น สวยงาม มีความปลอดภัย มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

2. อาคารเรียน อาคารประกอบต่างๆ อยู่ในสภาพดี ปลอดภัยและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

3. โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพิ่มขึ้น

4. โรงเรียนมีวัสดุ ครุภัณฑ์สำหรับการบริหารสถานศึกษาและการปฏิบัติงานของบุคลากรอย่างเพียงพอ

4.วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณหรือทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (plan)	1. ประชุมวางแผนโครงการ 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3.กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	1 ตุลาคม 2566–30 กันยายน 2567		
2. ดำเนินการ (Do)	กิจกรรมดำเนินการ 1. กำหนดขั้นตอนการดำเนินการปฏิบัติ 2. ดำเนินการปรับปรุงตามขั้นตอน	1 ตุลาคม 2566–30 กันยายน 2567	70,000	นายอัธยา ใจมั่น
3. ตรวจสอบ (Check)	สรุปและประเมินผลกิจกรรม	1 ตุลาคม 2566–30 กันยายน 2567		
4. ประเมินผลและรายงาน (Action)	1. บันทึกข้อปรับปรุงและข้อเสนอแนะจากการสรุปประเมินผล 2. นำผลการประเมิน มาปรับปรุง แก้ไข	1 ตุลาคม 2566–30 กันยายน 2567		

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ	70,000	บาท	
เงินนอกงบประมาณ	-	บาท	
รวม	70,000	บาท	รายละเอียดดังนี้

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ (ต่ำกว่า 500 บาท)	ค่าครุภัณฑ์ (สูงกว่า 500 บาท)		
1 2	ปรับปรุงซ่อมแซมสถานที่ ปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค					50,000 20,000	นายอัธยา ใจมั่น
	รวม					70,000	

8.การประเมินผลของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. บริเวณโรงเรียนสะอาดและบรรยากาศดีตลอดจนสิ่งแวดล้อมดูร่มรื่น 2. อาคารเรียนอยู่ในสภาพดี สะอาด มีระบบสาธารณูปโภคเหมาะสมในการปฏิบัติงานและมีประสิทธิภาพ 3. โรงเรียนมีวัสดุ ครุภัณฑ์สำหรับการบริหารสถานศึกษาและการปฏิบัติงานของบุลากรอย่างเพียงพอ	1. สอบถาม 2. การสังเกต 3. ประเมินโครงการ	1. แบบสอบถาม 2. แบบสัมภาษณ์ 3. แบบประเมินโครงการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สภาพอาคารเรียน อาคารประกอบและอื่นๆ มีความมั่นคง ปลอดภัย พร้อมใช้งาน บรรยากาศเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

2. บริเวณโรงเรียนมีความสะอาด ร่มรื่น สวยงาม มีระบบสาธารณูปโภคเหมาะสำหรับจัดกิจกรรมการเรียนรู้

3. นักเรียนมีนิสัยใฝ่เรียนรู้ มีทักษะในการคิดวิเคราะห์ และรู้จักแสวงหาความรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง

4. การบริหารสถานศึกษามีความคล่องตัว

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ
(นายอัธยา ใจมั่น)
ครู

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสุดารัตน์ สารวัน)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเอกพร เสริฐสาย)

เจ้าหน้าที่แผน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวศันสนีย์ กำเสริฐ)

หัวหน้าแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานแผนงานและงบประมาณ

(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิชัย ภาวะบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ : ปรับปรุงซ่อมแซมงานโสตทัศนูปกรณ์

ลักษณะโครงการ/กิจกรรม [ ] ใหม่ [/] ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ 1 พัฒนาการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ

ข้อที่ 7 พัฒนาโรงเรียน และสภาพแวดล้อมให้เป็นแหล่งเรียนรู้ มีความพร้อมในการใช้เทคโนโลยี

สนองยุทธศาสตร์ สพม.สกลนคร ข้อที่ 6 การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

.....

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นายอัธยา ใจมั่น

(/) งาน ( ) กลุ่มสาระการเรียนรู้ อาคารสถานที่

กลุ่มงาน ( ) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ (/) บริหารทั่วไป

( ) กิจการนักเรียน

1.หลักการและเหตุผล

งานโสตทัศนูปกรณ์โรงเรียนมีความสำคัญในการส่งเสริม สนับสนุนงานด้านบริหารจัดการและกิจกรรมการ

จัดการเรียนการสอนของโรงเรียน ดังนั้นโรงเรียนจะต้องมีโสตทัศนูปกรณ์ที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และเพียงพอแก่การให้บริการกับบุคลากรในสถานศึกษาและชุมชน

2.วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มีสื่อผสมและสื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพอย่างเพียงพอแก่การให้บริการ
2. เพื่อให้มีเครื่องขยายเสียงที่สามารถประชาสัมพันธ์ให้ได้รับฟังอย่างชัดเจนทุกจุดในโรงเรียน

3.เป้าหมาย

เชิงคุณภาพ

ด้านปริมาณ

3.1 ด้านปริมาณครู –นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนตลอดจนชุมชนได้รับบริการการใช้สื่อเทคโนโลยี เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียน การสอน และบริการชุมชนได้ 100%

3.2 ด้านคุณภาพครู–นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน ตลอดจนชุมชนได้รับบริการการใช้สื่อเทคโนโลยี เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียน การสอน และบริการชุมชนได้ดียิ่งขึ้น

4.วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณหรือทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (plan)	1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ 2. สำรวจสื่อและระบบเครื่องเสียงที่ต้องซ่อม และจัดซื้อเพิ่มเติม	1 ตุลาคม 2566–30 กันยายน 2567		

2. ดำเนินการ (Do)	1. จัดซื้อ ซ่อมแซม ปรับปรุงวัสดุอุปกรณ์ 2. จัดกิจกรรมส่งเสริมงานโสตทัศนูปกรณ์โรงเรียน	1 ตุลาคม 2566–30 กันยายน 2567	5,000	นายอัธยา ใจมั่น
3. ตรวจสอบ (Check)	สรุปและประเมินผลกิจกรรม	1 ตุลาคม 2566–30 กันยายน 2567		
4. ประเมินผลและรายงาน (Action)	1. บันทึกข้อปรับปรุงและข้อเสนอแนะจากการสรุปประเมินผล 2. นำผลการประเมิน มาปรับปรุง แก้ไข	1 ตุลาคม 2566–30 กันยายน 2567		

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 5,000 บาท

เงินนอกงบประมาณ - บาท

รวม 5,000 บาท รายละเอียดดังนี้

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ (ต่ำกว่า 500 บาท)	ค่าครุภัณฑ์ (สูงกว่า 500 บาท)		
1	ปรับปรุงระบบเสียงตามสาย(เดินสายไฟฟ้า,ลำโพงฮอร์น)					5,000	นายอัธยา ใจมั่น
	รวม					5,000	

8.การประเมินผลของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
มีสื่อ วัสดุอุปกรณ์โสตทัศนศึกษาที่ทันสมัย ประชาสัมพันธ์ได้ทั้งในโรงเรียนและชุมชน	1. สอบถาม สัมภาษณ์ 2. ประเมินโครงการ	1. แบบสอบถาม 2. แบบประเมินโครงการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

มีสื่อทัศนูปกรณ์ให้บริการแก่บุคลากรในโรงเรียนและชุมชน อย่างเพียงพอและยังเสริมสร้างความสามารถของนักเรียนในเรื่อง ICT

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ
(นายอัธยา ใจมั่น)
ครู

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสุดารัตน์ สารวัน)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ กำเสริฐ)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการจัดซื้อชุดตรวจคุณภาพน้ำและอาหาร.

ลักษณะโครงการ ( ) ใหม่ (/) ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่ 5 พัฒนาโรงเรียนและภาพแวดล้อมให้เป็นแหล่งเรียนรู้ มีความพร้อมในการใช้เทคโนโลยี เพื่อจัดการศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล

สนองยุทธศาสตร์ สพม.สกลนคร ข้อที่ 5 การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

สนองนโยบาย สพฐ.ข้อที่ 2.พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานข้อที่... 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ...

ตัวบ่งชี้ที่. .. 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ..

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม.....นางสาวสมฤทัย อิ้มพัฒน์.....

(/) งาน / ( ) กลุ่มสาระการเรียนรู้ ...โภชนาการ.....

กลุ่มงาน ( ) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ (/) บริหารทั่วไป

( ) กิจการนักเรียน

---

1. หลักการและเหตุผล

อาหารเป็นหนึ่งในปัจจัยที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต การบริโภคอาหารที่ไม่สะอาดเป็นสาเหตุสำคัญของการเกิดโรคภัยไข้เจ็บโดยมีเชื้อโรคและสารปนเปื้อนหลายชนิดที่เป็นอันตรายถึงชีวิต การบริโภคอาหารเพื่อให้ได้อาหารที่สะอาดปลอดภัยมีคุณค่าตามหลักโภชนาการและปราศจากสารปนเปื้อนนั้น จำเป็นต้องมีระบบการดูแลควบคุมตรวจสอบคุณภาพความปลอดภัยของอาหารทุกกระบวนการฉะนั้นเพื่อให้นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้าได้รับประทานอาหารที่สะอาดปลอดภัย งานโภชนาการจึงจำเป็นต้องมีระบบการดูแลควบคุมตรวจสอบคุณภาพความปลอดภัยของอาหาร จึงได้จัดทำโครงการจัดซื้อชุดตรวจคุณภาพน้ำและอาหารขึ้นเพื่อเป็นการเฝ้าระวังและประกันคุณภาพของอาหาร

2. วัตถุประสงค์

...เพื่อเป็นการเฝ้าระวังและตรวจสอบคุณภาพความปลอดภัยของอาหารและร้านจำหน่ายอาหารภายในโรงเรียนร่มเกล้า..

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้าทุกคน ในปีการศึกษา 2566-2567 ได้รับรับประทานอาหารที่สะอาดปลอดภัย

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

อาหารและน้ำดื่มที่จำหน่ายภายในโรงเรียนร่มเกล้ามีความสะอาดและปลอดภัยต่อนักเรียน

4. วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอน	กิจกรรม/การดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นวางแผน	1.ประชุมวางแผนโครงการ	1 - 30 ตุลาคม 2566	-	นางสาวสมฤทัย อิ้มพัฒน์

	2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ			
2.ขั้นดำเนินการ	ดำเนินการจัดซื้อชุดตรวจและดำเนินการตรวจสอบคุณภาพน้ำและอาหารภายในโรงเรียนร่มเกล้า พร้อมบันทึกผล	10 พฤศจิกายน 2566 – 30 สิงหาคม 2567	5,000	นางสาวสมฤทัย อิ้มพัฒน์
3.ขั้นตรวจสอบ	ติดตามผลการจัดซื้อและผลการตรวจสอบคุณภาพน้ำและอาหาร	1 -15 กันยายน 2567		นางสาวสมฤทัย อิ้มพัฒน์
4.ขั้นประเมินผล	สรุปผลการตรวจสอบและรายงานผลการดำเนินโครงการ	16 – 30 กันยายน 2567		นางสาวสมฤทัย อิ้มพัฒน์

5. ระยะเวลาดำเนินการ

.. 1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567...

6. สถานที่ดำเนินการ

.. ..โรงเรียนร่มเกล้า อ.โคกศรีสุพรรณ จ.สกลนคร.....

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ..... 5,000.....บาท

เงินนอกงบประมาณ/งบประมาณอื่น.....บาท

รวม..... 5,000.....บาท

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1	จัดซื้อชุดทดสอบอาหารและน้ำดื่ม			5,000		5,000	นางสาวสมฤทัย อิ้มพัฒน์
รวม				5,000		5,000	

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละของผลการตรวจพบสารปนเปื้อนและเชื้อจุลินทรีย์ที่จะก่อให้เกิดอันตรายอยู่ในเกณฑ์ปลอดภัยจากรายงานการตรวจสอบคุรภาพน้ำและอาหาร	ตรวจดูแบบบันทึกผลการตรวจสอบ	แบบบันทึกผลการตรวจสอบ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้าทุกคน ในปีการศึกษา 2566 - 2567 ได้รับรับประทานอาหารที่สะอาดปลอดภัย

2. อาหารและน้ำดื่มที่จำหน่ายภายในโรงเรียนร่มเกล้ามีความสะอาดและปลอดภัยต่อนักเรียน

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสมฤทัย อิ้มพัฒน์)
ครู

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสุดารัตน์ สารวัน)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ กำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ : จัดทำวารสารโรงเรียนร่มเกล้า/จดหมายข่าว

ลักษณะโครงการ/กิจกรรม ☐ ใหม่ ☑ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ 1. พัฒนาการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ
4. พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต ทักษะการเรียนรู้
7. พัฒนาโรงเรียน และสภาพแวดล้อมให้เป็นแหล่งเรียนรู้ มีความพร้อมในการใช้เทคโนโลยี

สนองยุทธศาสตร์ สพม.สกลนคร 1. การสร้างความมั่นคง
2. การสร้างความสามารถในการแข่งขัน
3. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
4. การสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม
6. การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. 4. เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง
5. ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา
6. พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

.....

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางสาวรมิดา พลราชม

(/) งาน ( ) กลุ่มสาระการเรียนรู้ อาคารสถานที่

กลุ่มงาน ( ) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ (/) บริหารทั่วไป
( ) กิจการนักเรียน

1.หลักการและเหตุผล

การประชาสัมพันธ์โรงเรียน ถือเป็นอีกหนึ่งในการนำข้อมูลข่าวสารและความเคลื่อนไหวต่างๆ ภายในโรงเรียน ทั้งในด้านการบริหารจัดการ ด้านวิชาการ ด้านกิจกรรมการเรียนการสอน ข้อมูลข่าวสารและเกร็ดความรู้ต่างๆ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ให้ชุมชนทราบ ก่อให้เกิดความรู้และความเข้าใจอันดีต่อกัน ระหว่างโรงเรียนกับชุมชนและหน่วยงานต่างๆ อันจะก่อให้เกิดความร่วมมือ ร่วมใจกัน ในการพัฒนาแก้ไขปัญหาการจัดการศึกษาและภารกิจต่างๆ ของโรงเรียนให้ดำเนินไปด้วยดีและบรรลุผลตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาต่อไป

2.วัตถุประสงค์

1. เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมของโรงเรียนผ่านทางเว็บไซต์โรงเรียน วารสารแผ่นพับและป้ายประชาสัมพันธ์โรงเรียนในโอกาสต่าง ๆ

2. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน ชุมชนและหน่วยงานต่างๆ

3.เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

1.โรงเรียนสามารถประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมผ่านทางเว็บไซต์โรงเรียน วารสารแผ่นพับและป้ายประชาสัมพันธ์โรงเรียนในโอกาสต่าง ๆ ในระดับดี

2.โรงเรียนสามารถเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน ชุมชนและหน่วยงานต่างๆ ในระดับดี

3.2 ด้านคุณภาพ

โรงเรียนร่มเกล้ามีเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมโรงเรียนที่ทันสมัย ทันต่อเหตุการณ์และเป็นปัจจุบัน ตลอดจนมีสื่อประชาสัมพันธ์ที่หลากหลายสามารถเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน ชุมชนและหน่วยงานต่างๆ

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณหรือทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (plan)	1 ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษาและสพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ 2.ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา 3. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ 4. จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567		
2. ดำเนินการ (Do)	1. ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน 2. ดำเนินงานตามโครงการฯ	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567	1,500	นางสาวรมิดา พลราชม
3. ตรวจสอบ (Check)	1.ผู้รับผิดชอบโครงการฯ นิเทศติดตามการดำเนินงานและคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567		
4. ประเมินผลและรายงาน (Action)	1. สรุปประเมินโครงการฯ	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567		

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 1,500 บาท
เงินนอกงบประมาณ - บาท
รวม 1,500 บาท รายละเอียดดังนี้

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ (ต่ำกว่า 500 บาท)	ค่าครุภัณฑ์ (สูงกว่า 500 บาท)		
1	จัดซื้อวัสดุและซ่อมแซมอุปกรณ์				1,500	1,500	นางสาวรมิดา พลราชม
	รวม					1,500	

8.การประเมินผลของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1. โรงเรียนสามารถประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมผ่านทางเว็บไซต์โรงเรียน วารสารแผ่นพับและป้ายประชาสัมพันธ์โรงเรียนในโอกาสต่าง ๆ ในระดับดี 2. โรงเรียนสามารถเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนชุมชนและหน่วยงานต่างๆ ในระดับดี	สังเกต สำรวจ ประเมินผล	แบบสังเกต แบบสำรวจ แบบประเมินผล

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีการประชาสัมพันธ์โรงเรียนในการนำข้อมูลข่าวสารและความเคลื่อนไหวต่างๆ ภายในโรงเรียนทั้งในด้านการบริหารจัดการ ด้านวิชาการ ด้านกิจกรรมการเรียนการสอน ข้อมูลข่าวสารและเกร็ดความรู้ต่างๆ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ให้ชุมชนทราบ เกิดความรู้และความเข้าใจอันดีต่อกันระหว่างโรงเรียนกับชุมชนและหน่วยงานต่างๆ มีความร่วมมือ ร่วมใจกัน ในการพัฒนาแก้ไขปัญหาการจัดการศึกษาและภารกิจต่างๆ ของโรงเรียนให้ดำเนินไปด้วยดีและบรรลุผลตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวรมิดา พลราชม)
ครู

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสุดารัตน์ สารวัน)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ กำเสริฐ)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ.ปรับปรุงระบบควบคุมภายในสถานศึกษา
ลักษณะโครงการ ( ) ใหม่ (/) ต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่... 1. พัฒนาระบบบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ
สนองยุทธศาสตร์ สพม.สกลนคร ข้อที่6. การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ..
สนองนโยบาย สพฐ.ข้อที่6. จุดเน้นด้านการบริหารจัดการ...
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
มาตรฐานข้อที่.2 กระบวนการบริหารและการจัดการ...
ตัวบ่งชี้ที่... 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา.
ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางสาวสมฤทัย อิ้มพัฒน์
(/) งาน / ( ) กลุ่มสาระการเรียนรู้ บริหารงานทั่วไป
กลุ่มงาน ( ) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ (/) บริหารทั่วไป
( ) กิจการนักเรียน

---

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยจะต้องทำการประเมินผลการควบคุมภายในสำหรับสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2567 ด้วยวิธีการที่หน่วยงานกำหนดซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติ การควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าภารกิจของหน่วยงานจะบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในด้านการดำเนินงานที่มีประสิทธิผล ประสิทธิภาพ ด้านการรายงานที่เกี่ยวกับการเงิน และไม่ใช่การเงินที่เชื่อถือได้ทันเวลา และโปร่งใสรวมทั้งด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน เพื่อให้การดำเนินการระเบียบดังกล่าวมีประสิทธิภาพและทันตามกำหนดเวลาจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1.เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล ของการดำเนินงานทุกงาน ซึ่งรวมถึงการดูแล รักษาทรัพย์สินการป้องกันหรือลดความผิดพลาด ความเสียหาย การรั่วไหล หรือการทุจริต

2. เพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี นโยบายและวิธีการปฏิบัติที่โรงเรียนได้กำหนดขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

จัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน ของปีงบประมาณ 2567 ได้ทันเวลา

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

มีการดำเนินการตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

4. วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอน	กิจกรรม/การดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นวางแผน	1.ประชุมวางแผนโครงการ	1 -30 ตุลาคม 2566	-	นางสาวสมฤทัย อิ้มพัฒน์

	2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ			
2.ขั้นดำเนินการ	1. เข้าประชุมเชิงปฏิบัติการ เมื่อมีการจัดประชุม 2. จัดซื้อจัดหาเอกสารและวัสดุที่ต้องใช้ในโครงการ	10 พฤศจิกายน 2566 – 30 สิงหาคม 2567	1,000	นางสาวสมฤทัย อิ้มพัฒน์
3.ขั้นตรวจสอบ	ติดตามผลการจัดซื้อและการดำเนินงานควบคุมภายใน	1 -15 กันยายน 2567		นางสาวสมฤทัย อิ้มพัฒน์
4.ขั้นประเมินผล	สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินโครงการ	16 – 30 กันยายน 2567	500	นางสาวสมฤทัย อิ้มพัฒน์

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567

6. สถานที่ดำเนินการ

.....โรงเรียนร่มเกล้า อ.โคกศรีสุพรรณ จ.สกลนคร.....

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 1,500 บาท

เงินนอกงบประมาณ/งบประมาณอื่น.....บาท

รวม..... 1,500.....บาท

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1	จัดซื้อจัดหาเอกสาร วัสดุที่ต้องใช้ในโครงการ			1,500		1,500	นางสาวสมฤทัย อิ้มพัฒน์
รวม				1,500		1,500	

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ส่งรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน ก่อนวันที่ 30 ตุลาคม 2567	การลงวันที่ในหนังสือนำส่ง	รายงานการควบคุมภายใน ของปีงบประมาณ 2567

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. จัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน ของปีงบประมาณ 2567 ได้ทันเวลา
2. มีการดำเนินการตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสมฤทัย อิ้มพัฒน์)
ครู

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสุดารัตน์ สารวัน)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ ก่ำเสริฐ)
หัวหน้าแผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ พัฒนางานอนามัยโรงเรียน

กิจกรรม 1. จัดซื้อเวชภัณฑ์และยา

2. วัสดุครุภัณฑ์ห้องพยาบาล

3. ชุดตรวจคุณภาพน้ำและอาหาร

ลักษณะโครงการ/กิจกรรม (/) โครงการต่อเนื่อง ( ) โครงการใหม่

สนองกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่ 1 พัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษา พัฒนาโรงเรียน และสภาพแวดล้อมให้เป็นแหล่งเรียนรู้ มีความพร้อมในการใช้เทคโนโลยี

สนองยุทธศาสตร์ สพม.สกลนคร ข้อที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบอย่างมีประสิทธิภาพ

ข้อที่ 4 ยกระดับการบริหารการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างยั่งยืน

สนองนโยบาย สพฐ. ข้อที่ 3 ด้านคุณภาพการศึกษา

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานข้อที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางสุวคนธ์ บุตรชาติ นายพณัชกร โคตรบรมและนางสาวสมฤทัย อิ้มพัฒน์

(/) อนามัยโรงเรียน

กลุ่มงาน ( ) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ (/) บริหารทั่วไป ( ) กิจการนักเรียน

---

1. หลักการและเหตุผล

สุขภาพอนามัยในโรงเรียนเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่งที่ต้องส่งเสริมให้กับนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน โดยเฉพาะนักเรียนซึ่งอยู่ในวัยกำลังเจริญเติบโตและอยู่ในช่วงอายุของการศึกษาเล่าเรียน ดังนั้นเพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาด้านสุขภาพที่ดี ปฏิบัติตนถูกสุขลักษณะอนามัย มีภาวะโภชนาที่ดี มีความรู้ในการป้องกันและดูแลสุขภาพต่อตนเอง ครอบครัวและชุมชน นั้น งานอนามัยโรงเรียนจึงมีการจัดระบบพัฒนาการให้บริการด้านการจัดซื้อเวชภัณฑ์และยา การปรับปรุงห้องพยาบาลและการจัดหาชุดตรวจคุณภาพน้ำและอาหาร เพื่อให้บริการภายในโรงเรียน ส่งเสริม สนับสนุนการมีสุขภาพดีของนักเรียนต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมการจัดหาเวชภัณฑ์และยา ใช้ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น

2.2 เพื่อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ห้องพยาบาลใช้ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น

2.3 เพื่อจัดหาชุดตรวจคุณภาพน้ำและอาหารในโรงเรียน

2.4 เพื่อส่งเสริมด้านสุขภาพอนามัยของนักเรียนทุกคนอย่างสม่ำเสมอ

2.5 เพื่อจัดบริการด้านสุขภาพอนามัยให้แก่นักเรียนทุกคน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 มีเวชภัณฑ์และยาประจำห้องพยาบาล เพียงพอต่อการให้บริการนักเรียนและบุคคลากรในโรงเรียนทุกคน

3.1.2 จัดหาวัสดุครุภัณฑ์ห้องพยาบาลที่มีบรรยากาศที่เหมาะสมในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น

3.1.3 มีชุดตรวจคุณภาพน้ำและอาหารที่มีคุณภาพและเพียงพอ

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนและบุคคลากรในโรงเรียนได้รับการบริการปฐมพยาบาลด้านเวชภัณฑ์และยาอย่างเหมาะสม

3.2.2 โรงเรียนมีวัสดุ อุปกรณ์ ประจำห้องปฐมพยาบาลที่ถูกหลักมาตรฐาน พร้อมให้บริการอย่างทั่วถึง

3.2.3 นักเรียนได้รับการบริการด้านอาหารและน้ำดื่มที่มีคุณภาพและความปลอดภัย

4. วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอน	กิจกรรม/การดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นวางแผน	1.ประชุมวางแผนโครงการ 2.เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3.กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	ตุลาคม 2566	-	งานบริหารทั่วไป นางสุวคนธ์ บุตรชาติ นายพณัชกร โคตรบรม นางสาวสมฤทัย อิ้มพัฒน์
2.ขั้นดำเนินการ	**-กิจกรรมจัดซื้อเวชภัณฑ์และยา** 1. ตรวจสอบรายการเวชภัณฑ์และยา จัดซื้อยาและเครื่องมือเครื่องใช้อุปกรณ์การรักษาพยาบาลให้ถูกต้อง 2.จัดหมวดยาที่ตู้ยาให้เป็นระบบ 3.รู้ความต้องการที่จะใช้ตัวยารักษาโรค 4.ตรวจสอบวันหมดอายุของยา	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	10,000	นางสุวคนธ์ บุตรชาติ นายพณัชกร โคตรบรม นางสาวสมฤทัย อิ้มพัฒน์

4. วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอน	กิจกรรม/การดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
2.ขั้นดำเนินการ	**กิจกรรมจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ห้องพยาบาล** 1.จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ประจำห้องพยาบาล 2.จัดเก็บ ทำความสะอาดทุกวัน **-กิจกรรมชุดตรวจคุณภาพน้ำและอาหาร**	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	15,000	นางสุวคนธ์ บุตรชาติ นายพณัชกร โคตรบรม นางสาวสมฤทัย อิ้มพัฒน์

	1.สำรวจจำนวนชุดตรวจคุณภาพน้ำและอาหาร 2.จัดซื้อชุดตรวจคุณภาพน้ำและอาหาร 3. ดำเนินการตรวจสอบคุณภาพอาหารและน้ำพร้อมบันทึกผล			
3.ขั้นตรวจสอบ	1.การติดตามผลการดำเนินงานกิจกรรมเวชภัณฑ์และยา กิจกรรมจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ห้องพยาบาลและกิจกรรมชุดตรวจคุณภาพน้ำและอาหาร	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	-	นางสุวคนธ์ บุตรชาติ นายพณัชกร โคตรบรม นางสาวสมฤทัย อิ้มพัฒน์
4.ขั้นประเมินผล	สรุปประเมินผลการดำเนินงานจัดกิจกรรมและรายงานผลโครงการ	กันยายน 2567	-	นางสุวคนธ์ บุตรชาติ นายพณัชกร โคตรบรม นางสาวสมฤทัย อิ้มพัฒน์

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566-30 กันยายน 2567)

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณโครงการ จำนวน 25,000 บาท

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ(บาท)				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1	จัดซื้อเวชภัณฑ์และยา	-	-	10,000	-	10,000	นางสุวคนธ์ บุตรชาติ
2	วัสดุ ครุภัณฑ์ประจำห้องพยาบาล	-	-	10,000	-	10,000	นายพณัชกร โคตรบรม
3	ชุดตรวจคุณภาพน้ำและอาหาร	-	-	5,000	-	5,000	นางสาวสมฤทัย อิ้มพัฒน์
รวม		-	-	25,000	-	25,000	

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
มีเวชภัณฑ์และยาประจำห้องพยาบาล เพียงพอต่อการให้บริการนักเรียนและบุคคลากรในโรงเรียนทุกคน	-การสังเกต -การสำรวจการให้บริการยา	-แบบบันทึกการการใช้ยาและเวชภัณฑ์
จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ประจำห้องพยาบาล	-การสำรวจวัสดุ อุปกรณ์ให้บริการห้องพยาบาล	-แบบบันทึกทะเบียนวัสดุอุปกรณ์
มีชุดตรวจคุณภาพน้ำและอาหารที่มีคุณภาพและเพียงพอ	-การตรวจแบบบันทึกผลการตรวจสอบ	-แบบบันทึกผลการตรวจสอบ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนและบุคคลากรในโรงเรียนได้รับการบริการปฐมพยาบาลด้านเวชภัณฑ์และยาอย่างเหมาะสม
9.2 โรงเรียนมีวัสดุ อุปกรณ์ มีห้องปฐมพยาบาลที่ถูกหลักอนามัย พร้อมให้บริการอย่างทั่วถึง
9.3 นักเรียนได้รับการบริการด้านอาหารและน้ำดื่มที่มีคุณภาพและความปลอดภัย
9.4 นักเรียนทุกคนมีสุขภาพอนามัยแข็งแรง
9.5 นักเรียนได้รับการบริการด้านการรักษาพยาบาลเบื้องต้น มีคุณภาพและปลอดภัย

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสุวคนธ์ บุตรชาติ)
ครู

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสุดารัตน์ สารวัน)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ กำเสริฐ)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ วันสถาปนาโรงเรียนร่มเกล้า

ลักษณะโครงการ/กิจกรรม โครงการต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม ภูมิปัญญาไทย และดำรงไว้ซึ่งความเป็นไทย

สนองกลยุทธ์ สพม. ข้อที่ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองนโยบายสพฐ.ข้อที่ 4 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ

กลยุทธ์ที่ข้อ2 ส่งเสริมการมีส่วนร่วม

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางสุดารัตน์ สารวัน, นางเรไร ลอนตรง

กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

.....

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยในวันที่ 30 กรกฎาคม เป็นวันคล้ายวันสถาปนาโรงเรียนร่มเกล้า ซึ่งเป็นโรงเรียนพระราชทาน และเป็นสถานที่ที่ให้การศึกษาแก่นักเรียนในเขตอำเภอโคกศรีสุพรรณ และอำเภออื่น ๆ เพื่อแสดงความระลึกถึงวันสำคัญนี้ และเป็นการปลูกฝังคุณธรรม ความดี ด้านประเพณีอันดีงาม ที่ถือปฏิบัติสืบทอดกันมา โรงเรียนร่มเกล้าจึงได้จัดงานวันสถาปนาขึ้น

2. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์กิจกรรมของโรงเรียน นักเรียน ให้ผู้ปกครอง ชุมชน สังคมได้รับทราบ

3. เป้าหมาย

3.1 ผลลัพธ์(Outcomes)

3.1.1 โรงเรียนได้ประชาสัมพันธ์กิจกรรมของโรงเรียน ให้ผู้ปกครองชุมชน สังคม ได้ทราบในกิจกรรมวันสำคัญนี้

3.2 ผลผลิต(Outputs)

3.2.1 ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของครู – นักเรียน โรงเรียน ให้ผู้ปกครอง ชุมชน สังคม

4. วิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมสำคัญ	วันเดือนปีที่ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมเพื่อสรุปข้อคิดเห็น	1 กรกฎาคม 2567	20,000	นางสุดารัตน์ สารวัน นางเรไร ลอนตรง
2	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	3 กรกฎาคม 2567		
3	ดำเนินการตามโครงการ	30 กรกฎาคม 2567		
4	สรุปรายงานและประเมินผล	10 สิงหาคม 25667		

5. งบประมาณ เงินงบประมาณ เงินอุดหนุน 20,000 บาท

ที่	กิจกรรมหลัก	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
1	จ้างเหมาในการประกอบอาหารและปัจจัยถวายพระ			20,000	30 กรกฎาคม 2567	นางสุดารัตน์ สารวัน นางเรไร ลอนตรง
	รวม			20,000		

6. **สถานที่ดำเนินการหอประชุม** โรงเรียนร่มเกล้า
7. **ระยะเวลาดำเนินการ** เดือน กรกฎาคม-สิงหาคม
8. **การประเมินผลของโครงการ/กิจกรรม**

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลลัพธ์ (Outcomes) โรงเรียนได้ประชาสัมพันธ์กิจกรรมของโรงเรียน ให้ผู้ปกครองชุมชน สังคม ได้ทราบ	สอบถาม	แบบสอบถาม
ผลผลิต (Outputs) ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของครูนักเรียน โรงเรียน ให้ชุมชน สังคม ได้รับทราบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	ประเมิน	แบบประเมิน

9. **ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

ผู้ปกครอง ชุมชน สังคม ได้รับทราบ การดำเนินงาน และกิจกรรมของโรงเรียน นักเรียน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสุดารัตน์ สารวัน)
ครู

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสุดารัตน์ สารวัน)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ กำเสริฐ)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

ชื่อโครงการ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน

ลักษณะโครงการ/กิจกรรม ☐ ใหม่ ☑ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ 2.5 การจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายโลก เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

สนองยุทธศาสตร์ สพม. 23 ข้อที่ 3.3 การปลูกฝังระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรมค่านิยมที่พึงประสงค์

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ 2 ปลูกฝังคุณธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทยและวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 2.6 สุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นายศักดิ์สิทธิ์ ปุ่งคำน้อย

(/) งาน / ( ) กลุ่มสาระการเรียนรู้

กลุ่มงาน ( ) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ ( ) บริหารทั่วไป

(/) กิจการนักเรียน

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารกิจการนักเรียนคืองานส่งเสริม พัฒนา ควบคุม และแก้ไข ความประพฤติของนักเรียนให้อยู่ในระเบียบวินัย ก่อให้เกิดความสงบเรียบร้อยในการอยู่ร่วมกัน เพื่อสนับสนุนกิจกรรมการเรียนการสอนให้บรรลุเป้าหมายของหลักสูตร การบริหารกิจการนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพทำให้เกิดประโยชน์ ดังนี้

1. ทำให้เกิดความสงบเรียบร้อยในโรงเรียน
2. นักเรียนที่มีปัญหาด้านต่าง ๆ ได้รับความช่วยเหลือ และแก้ไขพฤติกรรมให้สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี ตามโครงการประกันคุณภาพระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
3. นักเรียนในโรงเรียนรู้จักควบคุมตนเองให้อยู่ร่วมกันอย่างสงบสุข รู้จักการให้และการรับ มีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน เป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี เข้าใจและยอมรับกฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับ

2. วัตถุประสงค์

พัฒนานักเรียนให้เกิดระเบียบวินัยและความสงบเรียบร้อยในการอยู่ร่วมกันของนักเรียน เพื่อให้กิจกรรมการเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและพัฒนานักเรียนให้มีคุณธรรมที่พึงประสงค์ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ในเรื่องต่อไปนี้

1. ความซื่อสัตย์ ความยุติธรรม การไม่เบียดเบียนผู้อื่น การมีวินัยในตนเอง ความรับผิดชอบต่อตนเอง ครอบครัว และสังคม
2. การเคารพต่อกฎหมายและกติกาของสังคมรู้จักทำงานเป็นหมู่คณะมีความสามัคคี รู้จักเสียสละเพื่อส่วนรวม รู้จักแก้ปัญหาด้วยสันติวิธีอย่างมีหลักการและเหตุผลใช้เสรีภาพของตนในทางสร้างสรรค์บนรากฐานแห่งกฎหมาย จริยธรรม และศาสนา
3. ความภูมิใจในความเป็นไทย การเสียสละเพื่อส่วนรวม มีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ มีความรู้และเลื่อมใสในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยตลอดจนการร่วมกันธำรงรักษาความปลอดภัยและความมั่นคงของประเทศชาติ
4. มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์เพื่อให้อยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

3.เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้าทุกคนมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมของโรงเรียนร่มเกล้าเกินร้อยละ 90
- นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้ามีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่เหมาะสมเกิน ร้อยละ 90

เชิงคุณภาพ

- นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้ามีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมให้เป็นพฤติกรรมอันพึงประสงค์
- โรงเรียนร่มเกล้ามีการส่งเสริมพฤติกรรมที่พึงประสงค์ให้พัฒนายิ่งขึ้น

4.วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณหรือทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (plan)	1. ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนดำเนินงาน 2. สำรวจวัสดุ-อุปกรณ์ที่ต้องการ 3. จัดทำโครงการและเสนองานเพื่อขออนุมัติกิจกรรม	1 กันยายน 2567	30,000	นายศักดิ์สิทธิ์ ปุ่งคำน้อย
2. ดำเนินการ (Do)	กิจกรรมที่ 1 พัฒนางานปกครอง 1. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน	5 กันยายน 2567	30,000	นายศักดิ์สิทธิ์ ปุ่งคำน้อย
3. ตรวจสอบ (Check)	1. หลักฐานการเบิก - จ่าย 2. ตรวจสอบความเรียบร้อยของวัสดุ-อุปกรณ์ต่าง ๆ	30 กันยายน 2567	-	นายศักดิ์สิทธิ์ ปุ่งคำน้อย
4. ประเมินผลและรายงาน (Action)	จัดทำเอกสารสรุปผลการดำเนินงานเป็นรูปเล่มเสนอตามลำดับชั้น	30 กันยายน 2567	-	นายศักดิ์สิทธิ์ ปุ่งคำน้อย

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 30,000 บาท

เงินนอกงบประมาณ - บาท

รวม 30,000 บาท รายละเอียดดังนี้

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1	กิจกรรมที่ 1 พัฒนางานปกครอง	-	-	-	30,000	30,000	นายศักดิ์สิทธิ์ ปุ่งคำน้อย
	รวม	-	-	-	30,000	30,000	

8.การประเมินผลของโครงการ/กิจกรรม

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จของแต่ละกิจกรรม	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1	**ผลผลิต (outputs)** 1. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย คุณลักษณะอันพึงประสงค์ 2. ผู้เรียนมีทักษะชีวิต มีทักษะกระบวนการทำงานเป็นทีม สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข	-	แบบประเมินพฤติกรรม แบบบันทึกคะแนนคุณลักษณะอันพึง
2	**ผลลัพธ์ (outcome)** - นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์	-	-

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ป้องกันไม่ให้นักเรียนมีพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์
2. แก้ไขพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมของนักเรียน
3. ส่งเสริมพฤติกรรมที่พึงประสงค์ให้พัฒนายิ่งขึ้น

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ
(นายศักดิ์สิทธิ์ ปุ่งคำน้อย)
ครู

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายศักดิ์สิทธิ์ ปุ่งคำน้อย)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ กำเสริฐ)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ พัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
ลักษณะโครงการ/กิจกรรม ( ) ใหม่ (√) ต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 3 พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต ทักษะการเรียนรู้
ข้อที่ 6 ส่งเสริมครูและบุคลากรให้มีทักษะ บูรณาการการจัดการเรียนรู้
สนองกลยุทธ์ สพม.สกลนคร ข้อที่ 3 การพัฒนาและการเสริมสร้างศักยภาพคน
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ 2 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางสาวอัญชิสา ผิวเดช
(√) งาน ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน / ( ) กลุ่มสาระการเรียนรู้.....
กลุ่มงาน ( ) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ ( ) บริหารทั่วไป
(√) กิจการนักเรียน

---

1. หลักการและเหตุผล

ในการจัดการเรียนรู้และพัฒนาการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพ ปัจจัยสำคัญอย่างยิ่งอย่างหนึ่ง คือความพร้อมโดยส่วนตัวของผู้เรียน ทั้งในด้านคุณธรรมจริยธรรมของผู้เรียน การรู้จักบทบาทหน้าที่ของตนเองในสังคม รวมถึงการมีทักษะชีวิตในสังคมปัจจุบันอย่างถูกต้องและเหมาะสม การได้รับรู้ ร่วมดูแลช่วยเหลือและแก้ไขปัญหาต่างๆ ของนักเรียนจึงมีความสำคัญอย่างยิ่ง โรงเรียนร่มเกล้าโดยกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน จึงได้จัดทำ โครงการพัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยได้จัดกิจกรรมการเยี่ยมบ้านนักเรียนปีการศึกษา 2567 และกิจกรรมพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนขึ้น ทั้งนี้เพื่อช่วยเหลือและดูแลนักเรียนและทราบข้อมูลเบื้องต้นพร้อมทั้งพบปะผู้ปกครองสร้างความร่วมมือในการดูแลนักเรียนในกิจกรรมเยี่ยมบ้าน และได้มีวัสดุอุปกรณ์ในการคัดกรองข้อมูลต่างๆที่เกี่ยวข้องกับระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนซึ่งเป็นการพัฒนาระบบดูแลให้มีประสิทธิภาพในการทำงานต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ครูที่ปรึกษาทุกห้องได้ออกเยี่ยมบ้านนักเรียน
2. เพื่อประสานความสัมพันธ์ระหว่างบ้าน โรงเรียน ชุมชนและได้ทราบถึงพฤติกรรมของนักเรียนในด้าน

ต่างๆ ที่อยู่บ้าน

3. เพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
4. เพื่อพัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีประสิทธิภาพ
5. เพื่อให้ได้งานเอกสารการรายงานเป็นรูปเล่มเกี่ยวกับงานต่างๆ ของงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ได้แก่ การคัดกรองนักเรียนรายบุคคล การเยี่ยมบ้านนักเรียน การประเมินพฤติกรรมด้านอารมณ์ E.Q. การประเมินพฤติกรรมเด็ก SDQ ข้อมูลนักเรียนรายบุคคล สมุดบันทึกกิจกรรมโฮมรูม และเอกสารการคัดกรองนักเรียนยากจน
6. เพื่อคัดกรองนักเรียนและดำเนินการให้การช่วยเหลือในด้านต่างๆและการส่งต่อการช่วยเหลือ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 ครูที่ปรึกษาออกเยี่ยมบ้านนักเรียนคิดเป็นร้อยละ 100

3.1.2 ครูที่ปรึกษาจัดทำรายงานรูปเล่มส่งครบทุกห้องคิดเป็นร้อยละ 100

3.1.3 ครูที่ปรึกษาส่งเอกสารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนคิดเป็นร้อยละ 100

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนได้รับการช่วยเหลือที่ดีตามปัญหาของแต่ละบุคคล

3.2.2 ครูรักและเข้าใจนักเรียนมากขึ้นในสิ่งที่นักเรียนเป็นอยู่

3.2.3 นักเรียนมีโอกาสที่ดีในด้านการเรียน และด้านอื่นๆ

4. การดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ หรือ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
1.วางแผน (plan)	1.ประชุมวางแผนโครงการ 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	1-30 กันยายน 2566		นางสาวอัญชิสา ผิวเดช
2. ดำเนินการ (Do)	<u>กิจกรรมที่ 1</u> เยี่ยมบ้านนักเรียน มีขั้นตอนการดำเนินการดังนี้ 1.กำหนดช่วงการออกเยี่ยมบ้านนักเรียน 2.ออกคำสั่งการออกเยี่ยมบ้าน 3.ดำเนินการแจกเอกสารให้ครูที่ปรึกษา 4.ครูที่ปรึกษาออกเยี่ยมบ้านนักเรียนตามคำสั่ง 5.ครูที่ปรึกษาเก็บรวบรวมข้อมูลการเยี่ยมบ้านและทำเป็นรายงานรูปเล่มต่อผู้บังคับบัญชา <u>กิจกรรมที่ 2</u> พัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน มีขั้นตอนการดำเนินการดังนี้ 1. สำรวจความจำเป็นการการใช้วัสดุอุปกรณ์	16 พฤษภาคม 2567 - 31 กรกฎาคม 2567	40,320 4,680	เจ้าหน้าที่ระบบดูแล/ครูที่ปรึกษา

	2. ดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์ให้เพียงพอต่อการดำเนินการตลอดทั้งปีการศึกษา			
3. ตรวจสอบ (Check)	1. ตรวจสอบการเยี่ยมบ้านนักเรียนของครูที่ปรึกษา 2. ตรวจสอบจำนวนการส่งงานรูปเล่มรายงานทั้งหมดของงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	1-31 สิงหาคม 2567		นางสาวอัญชิสา ผิวเดช
4. ประเมินผลและรายงาน (Action)	1.ประเมินจากการส่งรายงานรูปเล่มของงานระบบดูแลของครูที่ปรึกษา	1-30 กันยายน 2567		นางสาวอัญชิสา ผิวเดช

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ .....45,000..... บาท
เงินนอกงบประมาณ .....-..... บาท
รวม .....45,000..... บาท รายละเอียดดังนี้

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1.	**กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน** การออกเยี่ยมบ้านนักเรียน ค่าชดเชยน้ำมันเชื้อเพลิงของครูที่ปรึกษา กิโลเมตรละ 4 บาท จำนวน70กิโลเมตรต่อวัน เป็นเวลา 2 วัน จำนวน 72 คน รวมเป็นเงิน 40,320 บาท	-	40,320	-			น.ส.อัญชิสา ผิวเดช
2.	**กิจกรรมพัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน**	-	-	4,680			น.ส.อัญชิสา ผิวเดช

	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำเอกสาร ในงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้แก่ - การสรุปผลคัดกรองต่างๆ ได้แก่ รายงานนักเรียนรายบุคคล รายงาน SDQ. รายงาน E.Q. รายงานการคัดกรองนักเรียนรายบุคคล - รายงานการออกเยี่ยมบ้านนักเรียน - สมุดกิจกรรมโฮมรูม เอกสารรายงานการช่วยเหลือและส่งต่อ						
	รวม	-	40,320	4,680			

8. การประเมินผลของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลลัพธ์ (Outcomes) - นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้าได้รับการช่วยเหลือที่เหมาะสม - ครูที่ปรึกษาทราบข้อมูลนักเรียนเชิงลึกเพื่อใช้ในการช่วยเหลือนักเรียน - ครูสามารถดำเนินการช่วยเหลือได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม	- การกำกับติดตามการส่งเอกสาร	- แบบสรุปผลรายงานผลการช่วยเหลือนักเรียนของครูที่ปรึกษา
ผลผลิต (Outputs) - ครูออกเยี่ยมบ้านครบทุกห้อง 100% - ได้เอกสารรายงานรูปเล่มทุกอย่างครบ 100%	- การกำกับติดตามการส่งเอกสาร	- แบบสรุปผลการส่งงานของครูที่ปรึกษาของเจ้าหน้าที่งานระบบดูและช่วยเหลือนักเรียน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ความสัมพันธ์ระหว่างบ้าน โรงเรียน ชุมชน ดีขึ้น

9.2 โรงเรียนได้ทราบถึงพฤติกรรมของนักเรียนในด้านต่างๆที่อยู่บ้าน และความต้องการให้โรงเรียนช่วยเหลือในด้านต่างๆ ของนักเรียน

9.3 งานประสบผลสำเร็จบรรลุตามวัตถุประสงค์

9.4 มีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอต่อการทำกิจกรรม

9.5 ครูทุกคนส่งเอกสารของงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนครบทุกคน คิดเป็น 100%

9.6 ครูที่ปรึกษาออกเยี่ยมบ้านนักเรียนครบ 100%

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอัญชิสา ผิวเดช)
ครู

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายศักดิ์สิทธิ์ ปุ่งคำน้อย)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ กำเสริฐ)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ พัฒนาระบบเครือข่ายผู้ปกครอง การประชุมผู้ปกครอง

ลักษณะโครงการ ( ) ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่ 1 พัฒนาการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ

สนองยุทธศาสตร์สพม. 23 ข้อที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

ข้อที่ 7. พัฒนาโรงเรียน และสภาพแวดล้อมให้เป็นแหล่งเรียนรู้ มีความพร้อมในการใช้เทคโนโลยี

สนองนโยบายสพฐ.ข้อที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานข้อที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางเพ็ญสุภา ผาใต้

(✓) งาน / ( ) กลุ่มสาระการเรียนรู้

กลุ่มงาน **( ) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ ( ) บริหารทั่วไป**

(✓) กิจการนักเรียน

---

1. หลักการและเหตุผล

การจัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน (Classroom Meeting) เป็นกิจกรรมที่ทางโรงเรียนได้จัดขึ้น เพื่อให้ครูที่ปรึกษาและผู้ปกครองได้มาพบปะพูดคุย สนทนา แลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกัน และกัน เพื่อหาแนวทางและร่วมมือกันในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน โรงเรียนร่มเกล้า เห็นความสำคัญของการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน จึงกำหนดให้มีการประชุมขึ้นเพื่อหาแนวทางในการปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของนักเรียน และส่งเสริมพฤติกรรมที่ดีให้ดียิ่งขึ้นไป

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา

3. เป้าหมาย

1. ร้อยละ 90 ได้รับความร่วมมือจากคณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา
2. ร้อยละ 90 ของผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน

4. ขั้นตอนการดำเนินงาน/กิจกรรม/เวลา

ที่	งาน./กิจกรรม	เวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้อำนวยการ	ต.ค. 66	-	นางเพ็ญสุภา ผาใต้
2	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ต.ค. 66	-	ผู้อำนวยการ
3	ประชุมวางแผนงาน	ต.ค. 66	-	กิจการนักเรียน
4	ดำเนินการ จัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน	ภาคเรียนที่ 2 /66 ภาคเรียนที่ 1 /67	12,000 12,000	นางเพ็ญสุภา ผาใต้ / ครูที่ปรึกษา
5	สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน การจัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน	ภาคเรียนที่ 2 /66 ภาคเรียนที่ 1 /67	500 500	นางเพ็ญสุภา ผาใต้ / ครูที่ปรึกษา

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 25,000 บาท

เงินนอกงบประมาณ/งบประมาณอื่น - บาท

รวม 25,000 บาท

งบประมาณและทรัพยากร (ภาคเรียนที่ 2 /66)

ที่	คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
		บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณะ	ครุภัณฑ์	ที่ดิน	
1	ค่าน้ำดื่ม ,ขนม ,นม	-	-	10,500	-	-	-	-	10,500
2	ค่าถ่ายเอกสาร และเข้าเล่ม	-	-	500	-	-	-	-	500
3	ค่าจ้างจัดทำป้ายผ้าใบไวนิล	-	-	1,500	-	-	-	-	1,500
	รวมเงิน	-	-	12,500	-	-	-	-	12,500

งบประมาณและทรัพยากร (ภาคเรียนที่ 1/67)

ที่	คำชี้แจง/รายการการใช้งบประมาณและทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
		บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณะ	ครุภัณฑ์	ที่ดิน	
1	ค่าน้ำดื่ม ,ขนม ,นม	-	-	10,500	-	-	-	-	10,500
2	ค่าถ่ายเอกสาร และเข้าเล่ม	-	-	500	-	-	-	-	500
3	ค่าจ้างจัดทำป้ายผ้าใบไวนิล	-	-	1,500	-	-	-	-	1,500
	รวมเงิน	-	-	12,500	-	-	-	-	12,500

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล	ผู้รับผิดชอบ
1.โรงเรียนได้รับความร่วมมือจากคณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา	-สรุปและรายงานผลการจัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน	- แบบบันทึกการจัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน	นางเพ็ญสุภา ผาใต้ ครูที่ปรึกษา ฝ่ายบริหาร คณะทำงาน
2. ร้อยละของผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน	สรุปผลความพึงพอใจของ ผู้เกี่ยวข้อง	- แบบประเมินความพึงพอใจ	นางเพ็ญสุภา ผาใต้

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1) โรงเรียนได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจากคณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา
2) นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและได้รับการแก้ไขตรงกับสภาพปัญหา

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นางเพ็ญสุภา ผาใต้)
ครู

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายศักดิ์สิทธิ์ ปุ่งคำน้อย)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ กำเสริฐ)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ ค่ายคุณลักษณะอันพึงประสงค์ (คุณธรรมจริยธรรมสำหรับนักเรียน)

ลักษณะโครงการ/กิจกรรม ใหม่ ☑ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ 4 พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต ทักษะการเรียนรู้

สนองยุทธศาสตร์ สพม.สกลนคร ข้อที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ 3 ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานข้อที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางหงษา คนหมั่น

(/) งาน (/) ค่ายคุณลักษณะอันพึงประสงค์ (คุณธรรมจริยธรรมสำหรับนักเรียน)

กลุ่มงาน ( ) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ ( ) บริหารทั่วไป

(/) กิจการนักเรียน

.....

1. หลักการและเหตุผล

จากการที่กระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายให้ทุกโรงเรียนดำเนินการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ เห็นเป็นรูปธรรม และให้มีคุณภาพมาตรฐานเพื่อจุดมุ่งหมายของการประกันคุณภาพการศึกษา และจากข้อมูลในแบบประเมินการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ทำให้ทราบพื้นฐานการดำเนินงานของโรงเรียนในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ซึ่งมีทั้งจุดแข็งที่ช่วยสนับสนุน ให้การทำงานมีประสิทธิภาพ และจุดอ่อนที่ต้องปรับปรุงหรือหาวิธีการแก้ไข การจัดค่ายปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เป็นอีกรูปแบบหนึ่งเพื่อสร้างความตระหนักให้นักเรียนได้รับรู้ระเบียบวินัยข้อปฏิบัติตนในโรงเรียนและนอกโรงเรียนอีกทั้งยังเป็นการสร้างความรัก ความสามัคคี และความผูกพันภูมิใจในสถาบันของตนเอง โรงเรียนจึงได้จัด โครงการค่ายดังกล่าวขึ้นเพื่อพัฒนาคุณภาพของนักเรียนได้ปฏิบัติตนให้อยู่ในระเบียบวินัย โรงเรียน สังคมได้อย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของการรับผิดชอบต่อหน้าที่ของตน
2. เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์จากการดูแลช่วยเหลือของครู ผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้อง
3. เพื่อสร้างความตระหนักให้นักเรียนมีระเบียบวินัย มีความรัก ความสามัคคี เป็นผู้นำ ผู้ตามที่ดี
4. เพื่อให้นักเรียนตระหนักถึงการอยู่ร่วมกันภายใต้การปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. นักเรียนที่มีพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ เข้าร่วม 100 %
2. นักเรียนปฏิบัติตามระเบียบของโรงเรียนได้ถูกต้องต่อเนื่อง ครบ 100 %

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนมีพฤติกรรมอันพึงประสงค์ตามระเบียบของ สพฐ. ครบ 100 %

4.วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณหรือทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (plan)	1.คณะกรรมการฝ่ายประชุมวางแผน 2.วางแผนรูปแบบการดำเนินงานฝ่ายพัฒนานักเรียน 3.ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดาเนินงาน	1 พฤศจิกายน 2565	10,000	นางหงษา คนหมั่น ครูกลุ่มงานกิจการนักเรียน
2. ดำเนินการ (Do)	1. ประชุมครู บุคลากรโรงเรียนทุกคน ครู ผู้ปกครองและแจ้งผู้ปกครองนักเรียนร่วมกัน 2. นักเรียนเข้าค่าย	1 มีนาคม 2567	10,000	นางหงษา คนหมั่น ครูกลุ่มงานกิจการนักเรียน
3. ตรวจสอบ (Check)	ประเมินผลการจัดกิจกรรมตามโครงการโดยใช้แบบบันทึกกิจกรรม และแบบสอบถามความพึงพอใจของนักเรียน ครู และบุคลากร โรงเรียนร่มเกล้า	5 มีนาคม 2567	-	นางหงษา คนหมั่น ครูกลุ่มงานกิจการนักเรียน
4. ประเมินผลและรายงาน (Action)	สรุป รายงาน รวบรวมข้อมูลพร้อมรูปภาพประกอบคณะกรรมเอกสารรายงานเสนอฝ่ายบริหาร การดำเนินงาน	6 มีนาคม 2567	-	นางหงษา คนหมั่น ครูกลุ่มงานกิจการนักเรียน

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 พฤศจิกายน 2565 -5 มีนาคม 2566

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 10,000 บาท
เงินนอกงบประมาณ - บาท
รวม 10,000 บาท รายละเอียดดังนี้

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		นางหงษา คนหมั่น ครูกลุ่มงานกิจการนักเรียน
1	วิทยากร	7,000	-	-	-	7,000	
2	อาหารว่างและเครื่องดื่ม	-	-	2,000	-	2,000	
3	วัสดุสำนักงาน	-	-	1,000	-	1,000	
	รวม	7,000	-	3,000	-	10,000	

8.การประเมินผลของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
-นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีคุณธรรมจริยธรรมและความกตัญญูรู้คุณ มีสัมมาคารวะ	-สังเกตพฤติกรรมนักเรียนที่เข้าร่วมอบรม	-แบบสังเกต

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีความกตัญญูรู้คุณ มีสัมมาคารวะต่อครู อาจารย์และผู้อื่น

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ
(นางหงษา คนหมั่น)
ครู

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายศักดิ์สิทธิ์ ปุ่งคำน้อย)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ ก่ำเสริฐ)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ ป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา

ลักษณะโครงการ/กิจกรรม ใหม่ ☑ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ 4 พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต ทักษะการเรียนรู้

สนองยุทธศาสตร์ สพม.สกลนคร ข้อที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ 3 ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานข้อที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

ผู้รับผิดชอบโครงการ /กิจกรรม นายศักดิ์สิทธิ์ ปุ่งคำน้อย

(/) งาน (/) ป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา

กลุ่มงาน ( ) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ ( ) บริหารทั่วไป

(/) กิจการนักเรียน

.....

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการแจ้งว่า กระทรวงศึกษาธิการได้ดำเนินการตามข้อสั่งการของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดแห่งชาติ ซึ่งได้กำหนดยุทธศาสตร์ที่ ๑ การป้องกันกลุ่มผู้มีโอกาสเข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด โดยมอบบทบาทให้กระทรวงศึกษาธิการเป็นหน่วยงานหลักในการดำเนินงานสร้างภูมิคุ้มกันให้แก่นักเรียน นักศึกษา ไม่ไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด และดูแลช่วยเหลือกลุ่มที่ไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด ด้วยการบำบัดรักษา เพื่อสามารถใช้ชีวิตและเรียนได้ตามปกติ กระทรวงศึกษาธิการเพื่อให้สถานศึกษาได้รับการเสริมสร้างความเข้มแข็งในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษาอย่างยั่งยืน

โรงเรียนร่มเกล้าตระหนักถึงความสำคัญถึงคุณภาพชีวิตของนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน จึงได้จัดกิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหาสิ่งเสพติดในสถานศึกษา ภายใต้ยุทธศาสตร์ ที่ ๑ การป้องกันกลุ่มที่มีโอกาสเข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา

๒.๒ เพื่อลดปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติดในสถานศึกษา

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนรู้และตระหนักถึงพิษภัยของยาเสพติดให้โทษ

๒.๔ เพื่อให้นักเรียนสามารถหาวิธีการปฏิเสธหลีกเลี่ยงยาเสพติดให้โทษทุกชนิด

๒.๕ เพื่อให้นักเรียนเห็นคุณค่าของตนเอง และรักษาชีวิตชื่อเสียงของวงศ์ตระกูลไว้

๒.๖ เพื่อให้นักเรียนใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ในการออกกำลังกายหรือทำกิจกรรมสร้างสรรค์ให้มีสุขภาพแข็งแรง

๒.๗ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรภายในและภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานป้องกันและแก้ไข

ปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนและบุคลากรทุกคนในโรงเรียนร่มเกล้าปลอดจากยาเสพติด

ร้อยละ ๑๐๐

๓.๑ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนสามารถป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษาอย่างยั่งยืน

๔. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

๕. ระยะเวลาดำเนินงาน

๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗

๖. กิจกรรม / วิธีดำเนินการ

กิจกรรม/ วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๑. จัดทำและเสนอโครงการ	พ.ค. ๒๕๖๖	นายศักดิ์สิทธิ์ ปุ่งคำน้อย
๒. ประชุมชี้แจง	พ.ค. ๒๕๖๖	
๓. แต่งตั้งคณะทำงาน	พ.ค. ๒๕๖๖	
๔. ดำเนินการตามโครงการ - กิจกรรมรณรงค์วันงดสูบบุหรี่โลก - กิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติดโลก - ค่ายลูกเสือต้านยาเสพติด - กิจกรรมกีฬาต้านยาเสพติด - กิจกรรม To be Number One	๑๖ พ.ค. ๒๕๖๖ – ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๗	
๕. สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ	มี.ค. ๒๕๖๗	
๖. จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ	มี.ค. ๒๕๖๗	

๗. งบประมาณ ( ) เงินอุดหนุน (/) เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

( ) เงินนโยบายสนับสนุนฯ ( ) อื่นๆ

จำนวน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

๘. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม/รายการวัสดุ	ประเภทรายจ่าย				เงินนอกงบประมาณ	รวม
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
๑. จัดซื้อ/ขอสนับสนุนชุดตรวจหาสารเสพติด			๑,๐๐๐	๑,๐๐๐		๑,๐๐๐

๒. ป้ายรณรงค์/ประชาสัมพันธ์			๑,๐๐๐	๑,๐๐๐		๑,๐๐๐
๓. การจัดกิจกรรมต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด ได้แก่ - กิจกรรมรณรงค์วันงดสูบบุหรี่โลก - กิจกรรมเนื่องในวันต่อต้านยาเสพติดโลก - ค่ายลูกเสือต้านยาเสพติด - กิจกรรมกีฬาต้านยาเสพติด - กิจกรรม To be Number One			๓,๐๐๐	๓,๐๐๐		๓,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น			๕,๐๐๐	๕,๐๐๐		๕,๐๐๐

๙. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๙.๑ งานป้องกัน แก้ไขปัญหายาเสพติด โรงเรียนร่มเกล้า

๙.๒ ฝ่ายปกครองอำเภอโคกศรีสุพรรณ

๙.๓ โรงพยาบาลคำตากล้า อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

๙.๔ สถานีตำรวจภูธรโคกศรีสุพรรณ อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

๑๐. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ปริมาณ,คุณภาพ,เวลา,ค่าใช้จ่าย)	**วิธีการประเมิน**	**เครื่องมือ**
นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม	สำรวจรายชื่อนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม	แบบสำรวจการเข้าร่วมกิจกรรม
การดำเนินกิจกรรมเป็นไปตามวัตถุประสงค์ร้อยละ ๙๐	ประเมินรายงาน	แบบรายงานการจัดกิจกรรม
นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีสุขภาพดี ห่างไกลยาเสพติด	ประเมิน	แบบประเมิน
นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีความพึงพอใจในการมีส่วนร่วมกับกิจกรรม	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ โรงเรียนร่มเกล้าป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา ร้อยละ ๑๐๐

๑๑.๒ โรงเรียนร่มเกล้าลดปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติดในสถานศึกษา ร้อยละ ๑๐๐

๑๑.๓ นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้า รู้และตระหนักถึงพิษภัยของยาเสพติดให้โทษ

๑๑.๔ นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้า สามารถหาวิธีการปฏิเสธหลีกเลี่ยงยาเสพติดให้โทษทุกชนิด

๑๑.๕ นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้าเห็นคุณค่าของตนเองและรักษาชีวิตชื่อเสียงของวงศ์ตระกูล

๑๑.๖ นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้า ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ในการออกกำลังกายหรือทำกิจกรรมสร้างสรรค์ ให้มีสุขภาพแข็งแรง

๑๑.๗ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรภายในและภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ
(นายศักดิ์สิทธิ์ ปุ่งคำน้อย)
ครู

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายศักดิ์สิทธิ์ ปุ่งคำน้อย)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ กำเสริฐ)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ พัฒนาระบบจราจรและความปลอดภัยในสถานศึกษา□□

ลักษณะโครงการ/กิจกรรม ใหม่ ☑ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ 4 พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต ทักษะการเรียนรู้

สนองยุทธศาสตร์ สพม.สกลนคร ข้อที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ 3 ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานข้อที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นายยชญ์ธเนศ อัปทัง

( ) งาน (/) พัฒนาระบบจราจรและความปลอดภัยในสถานศึกษา□□

กลุ่มงาน ( ) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ ( ) บริหารทั่วไป

(/) กิจการนักเรียน

---

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันเด็กและเยาวชนจำนวนมาก มีความจำเป็นต้องเดินทางไปยังสถานศึกษาด้วยตัวเองในรูปแบบต่างๆ ทั้งเดินเท้า ขับขี่รถ โดยสารรถประจำทาง ซึ่งล้วนแต่มีความเสี่ยงในการใช้รถใช้ถนนด้วยกันทั้งสิ้น ควรมุ่งเน้นดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหา ซึ่งจะต้องให้ความรู้ความเข้าใจ ปลูกฝังจิตสำนึกความปลอดภัย เป็นภูมิคุ้มกันความเสี่ยงในการดำเนินชีวิตทั้งปัจจุบันและอนาคต มีจิตสำนึกในการใช้รถใช้ถนนที่ปลอดภัย

โรงเรียนร่มเกล้า ตระหนักและเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้ดำเนินการพัฒนาระบบงานจราจรให้ทันสมัยและเกิดการขับเคลื่อนอย่างต่อเนื่องและเกิดประโยชน์สูงสุดแกตัวนักเรียน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้สถานศึกษามีระบบจราจรที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพครอบคลุมถึงผู้เรียนทุกคน

2.2 ปลูกจิตสำนึกความปลอดภัยทางถนนและเสริมสร้างวินัยจราจรให้กับนักเรียน

2.3 เพื่อกระตุ้นให้ผู้ปกครอง บุคคลสิ่งแวดล้อมเด็กและเยาวชน ผู้เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน มีส่วนร่วมในการสร้างเสริมระเบียนวินัยในการใช้รถใช้ถนนอย่างถูกต้องปลอดภัย

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

ร้อยละ 80 นักเรียน ครู โรงเรียนร่มเกล้าทุกคน ผู้ปกครองนักเรียนและประชาชนทั่วไปที่มาติดต่อราชการ

3.2 ด้านคุณภาพ

โรงเรียนร่มเกล้ามีระบบงานจราจรครบถ้วนสมบูรณ์ นักเรียน ครู ทุกคนได้รับการดูแลอำนวยความสะดวกอย่างปลอดภัย

4. กิจกรรม / วิธีดำเนินการ

กิจกรรม/ วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. จัดทำและเสนอโครงการ	พ.ค. 2566	5,000	นายยชญ์ธเนศ อัปทัง
2. ประชุมชี้แจง	พ.ค. 2566		
3. แต่งตั้งคณะทำงาน	พ.ค. 2566		
4. ดำเนินการตามโครงการ - กิจกรรมอบรมนักเรียนรุ่นใหม่มีใบขับขี่ - กิจกรรมอบรมเด็กไทยใส่ใจวินัยจราจร	16 พ.ค. 2566 – 31 มี.ค. 2567		
5. สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ	มี.ค. 2567		
6. จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ	มี.ค. 2567		

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 พฤษภาคม 2566 – 31 มีนาคม 2567

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

7. งบประมาณที่ใช้ ( ) เงินอุดหนุน (/) เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

( ) เงินนโยบายสนับสนุนฯ ( ) อื่นๆ

จำนวน 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

ที่	รายการ	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์			1,000		1,000	นายยชญ์เนศ อัปทัง
2	ป้ายรณรงค์/ประชาสัมพันธ์			1,000		1,000	
3	การจัดกิจกรรมต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการรณรงค์ขับขี่ปลอดภัยใส่ใจกฎจราจร ได้แก่ - กิจกรรมอบรมนักเรียนรุ่นใหม่มีใบขับขี่ - กิจกรรมอบรมเด็กไทยใส่ใจวินัยจราจร	3,000				3,000	
รวมทั้งสิ้น		3,000		2,000		5,000	

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1. ร้อย 80 นักเรียน ครูโรงเรียนร่มเกล้า ผู้ปกครองนักเรียน และประชาชนทั่วไปที่มาติดต่อราชการ	- สัมภาษณ์ - สังเกตเข้าร่วมกิจกรรม	- แบบสัมภาษณ์ - แบบสังเกต
ด้านคุณภาพ 2. การดำเนินงานตามระบบงานจราจรครบถ้วนสมบูรณ์และนักเรียนทุกคนได้รับการดูแลอำนวยความสะดวกอย่างปลอดภัย	- ประเมินผล	- แบบประเมินผล

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เพื่อให้สถานศึกษามีระบบจราจรที่ทันสมัยและประสิทธิภาพครอบคลุมถึงผู้เรียนทุกคน

9.2 ปลูกจิตสำนึกความปลอดภัยทางถนนและเสริมสร้างวินัยจราจรกับนักเรียน

9.3 เพื่อกระตุ้นให้ผู้ปกครอง บุคคลสิ่งแวดล้อมเด็กและเยาวชน ผู้เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน มีส่วนร่วมในการสร้างเสริมระเบียนวินัยในการใช้รถใช้ถนนอย่างถูกต้องปลอดภัย

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ
(นายศักดิ์สิทธิ์ ปุ่งคำน้อย)
ครู

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายศักดิ์สิทธิ์ ปุ่งคำน้อย)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ กำเสริฐ)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาระบบลงเวลาเรียนของนักเรียน

ลักษณะโครงการ/กิจกรรม ใหม่ ☑ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน 1. พัฒนาการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ

ยุทธศาสตร์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

6. พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

มาตรฐานที่ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางสาวประจิม มนต์อินทร์

( ) งาน (✓) กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

กลุ่มงาน ( ) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ ( ) บริหารทั่วไป

(✓) กิจการนักเรียน

.....

1.หลักการและเหตุผล ในการเรียนรู้และพัฒนาการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพ ปัจจัยสำคัญอย่างหนึ่งคือความพร้อมโดยส่วนตัวของผู้เรียน ทั้งในด้านคุณธรรมจริยธรรม การรู้จักบทบาทหน้าที่ของตนเองในสังคม รวมถึงการมีทักษะชีวิตในสังคมปัจจุบันอย่างถูกต้องและเหมาะสม การพัฒนาทักษะชีวิตของนักเรียนต้องพัฒนาทักษะความเป็นผู้นำ ความรู้จักรับผิดชอบต่อหน้าที่ ความมีวินัยในการปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียน การได้รับรู้ร่วมดูแลช่วยเหลือและแก้ไขปัญหาต่างๆของนักเรียนจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่ง โดยเฉพาะในสังคมปัจจุบันเยาวชนเป็นผู้อยากรู้ และการเรียกร้องสิทธิและเสรีภาพ การมีระเบียบวินัย ตรงต่อเวลา และการสำนึกในหน้าที่ของการเป็นนักเรียน จึงเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับการดำรงชีวิตในโลกปัจจุบัน

2.วัตถุประสงค์

1) เพื่อเป็นแนวทางป้องกันและแก้ปัญหานักเรียนจากสภาพแวดล้อมต่างๆซึ่งเป็นตัวแปรสำคัญและควบคุมได้ยากในการเข้าศึกษา เช่น เพื่อนชักนำ ผู้ปกครองไม่มีเวลาดูแลใกล้ชิด เด็กหนีเรียนครูและผู้ปกครองไม่ทราบ

2) สามารถประหยัดเวลาการทำงานของเจ้าหน้าที่ ครู อาจารย์ ในการควบคุมนักเรียน และมีข้อมูลที่แม่นยำ มีการจัดเก็บอย่างเป็นระเบียบและครูทุกท่านเข้าถึงข้อมูลได้ตลอดเวลา

3) พัฒนาวินัยนักเรียนให้เข้าเรียนอย่างสม่ำเสมอ และ ตรงต่อเวลา

3.เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1) นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้าได้สแกนเข้าออกโรงเรียนได้ครบทุกคน

3.2 เชิงคุณภาพ

1) สามารถประหยัดเวลาการทำงานของเจ้าหน้าที่ ครู อาจารย์ ในการควบคุมนักเรียน

2) ข้อมูลมีความแม่นยำ และ จัดเก็บอย่างเป็นระเบียบ แสดงผลแบบ Real time

3) ครู และ นักเรียน สามารถตรวจสอบข้อมูลการเข้าเรียนได้ง่าย
4) ผู้ปกครองสามารถตรวจสอบการเข้าเรียนของบุตรหลานได้ง่าย
5) พัฒนาวินัยนักเรียนให้เข้าเรียนอย่างสม่ำเสมอ และ ตรงต่อเวลา
6) เพิ่มประโยชน์ให้กับคอมพิวเตอร์
7) ประหยัดทรัพยากรธรรมชาติ (กระดาษ)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณหรือทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (plan)	1.ประชุมวางแผนโครงการ 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	ตุลาคม 2566	-	**กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน**
2. ดำเนินการ (Do)	1.สำรวจวัสดุ สื่อ อุปกรณ์ที่ต้องการ 2.จัดหาวัสดุครุภัณฑ์อุปกรณ์ในการติดตั้ง 3. ค่าจัดเก็บข้อมูลออนไลน์	ตุลาคม 2566 มีนาคม 2567	- 6,000 บาท 4,000 บาท	**กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน** (ครูพิเชษฐ หารมนตรี)
3. ตรวจสอบ (Check)	- ประเมินผลปฏิบัติงานของครู	-เดือนละ 1 ครั้งในแต่ละรอบปี	-	**-ครูโรงเรียนร่มเกล้า**
4. ประเมินผลและรายงาน (Action)	- ครูรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี	กันยายน 2567		

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา 2566

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 10,000 บาท

รายละเอียดดังนี้

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ *(ต่ำกว่า 500บาท)*	ค่าครุภัณฑ์ *(สูงกว่า 500บาท)*		
	1จัดซื้อจัดหาวัสดุอุปกรณ์ 2. ค่าเช่าพื้นที่ในการจัดเก็บข้อมูล		4,000	6,000.-		6,000.- 4,000	นางสาวประจิม มนต์อินทร์
	รวม		4,000	6,000.-		10,000	

8.การประเมินผลของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนทุกคนมีข้อมูลในการมาโรงเรียนครบทุกคน	แบบประเมิน	-รายงานการปฏิบัติงานของครู

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1.สามารถประหยัดเวลาการท างานของเจ้าหน้าที่ ครู อาจารย์ ในการควบคุมนักเรียน

2.ผู้ปกครองลดความห่วงใยเมื่อทราบว่าบุตรหลานได้เข้าและกลับ จากโรงเรียนแล้ว

3.โรงเรียนได้ทราบถึงการออกจากโรงเรียน ซึ่งถือว่าเป็นส่วนหนึ่งในความรับผิดชอบเมื่อนักเรียนไม่กลับบ้าน

4. ข้อมูลมีความแม่นย า และ จัดเก็บอย่างเป็นระเบียบ

5. แสดงผลแบบ Real time

6. อาจารย์ และ นักเรียน สามารถตรวจสอบข้อมูลการเข้าเรียนได้ง่าย

7. ผู้ปกครองสามารถตรวจสอบการเข้าเรียนของบุตรหลานได้ง่าย โดยผ่านทางเว็บไซต์

8. พัฒนาวินัยนักเรียนให้เข้าเรียนอย่างสม่ำเสมอ และ ตรงต่อเวลา

9. เพิ่มประโยชน์ให้กับคอมพิวเตอร์

10. ประหยัดทรัพยากรธรรมชาติ (กระดาษ)

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวประจิม มนต์อินทร์)
ครู

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายศักดิ์สิทธิ์ ปุ่งคำน้อย)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ ก่ำเสริฐ)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

(/) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ ส่งเสริมประชาธิปไตยและสภานักเรียน

ลักษณะโครงการ/กิจกรรม ☑ ใหม่ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ 4 พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต ทักษะการเรียนรู้

สนองยุทธศาสตร์ สพม.สกลนคร ข้อที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ 3 ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานข้อที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางฉลาด วงศ์เครือศร

( ) งาน (/) ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน

กลุ่มงาน ( ) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ ( ) บริหารทั่วไป

(/) กิจการนักเรียน

---

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เป็นแนวคิดที่ต้องการให้นักเรียนคิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น สามารถที่จะพัฒนาตนเองได้ ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ งานส่งเสริมประชาธิปไจยและสภานักเรียนเป็นงานที่ส่งเสริมคิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น โดยจัดให้มีการเลือกตั้งและธานสภานักเรียนและคณะกรรมการนักเรียน เพื่อทำงานประสานระหว่างนักเรียน โรงเรียน ชุมชน ฝึกให้นักเรียนกล้าแสดงออกทางด้านความคิด การทำงานเป็นทีม กล้าที่จะทำงานเพื่อพัฒนาโรงเรียน ชุมชน เกิดคุณลักษณะที่ดี เป็นคนดี คนเก่ง มีความสุขตามเป้าหมายของกระทรวงศึกษาธิการ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมอันดีต่อการปกครองในระบอบประชาธิปไตย

2.2 เพื่อให้นักเรียนคิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น รู้จักการเป็นผู้นำ ผู้ตาม ทำงานเป็นทีม

2.3 เพื่อให้นักเรียนปฏิบัติงานส่งเสริมประชาธิปไตยอย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้า จำนวน 1,300 คน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมอันดีต่อการปกครองในระบอบประชาธิปไตย

3.2.2 นักเรียนคิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น รู้จักการเป็นผู้นำ ผู้ตาม ทำงานเป็นทีม

3.2.2 นักเรียนปฏิบัติงานส่งเสริมประชาธิปไตยอย่างมีประสิทธิภาพ

4.วิธีดำเนินการ

กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ หรือทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. กิจกรรมหน้าเสาธง - ประชุมวางแผนการดำเนินงานการัดกิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา	2,000	นางฉลาด วงศ์เครือศร ครูกลุ่มงานกิจการนักเรียน

- ประชาสัมพันธ์ - ดำเนินงานการจัดกิจกรรม - รายงานผลการดำเนินงาน			
2. กิจกรรมเลือกตั้งประธานคณะกรรมการสภานักเรียน - ประชุมวางแผนการดำเนินงานการัดกิจกรรม - ประชาสัมพันธ์ - ดำเนินงานการจัดกิจกรรม - รายงานผลการดำเนินงาน	กุมภาพันธ์ 2566	3,000	นางฉลาด วงศ์เครือศร ครูกลุ่มงานกิจการนักเรียน
3. พัฒนาระบบงานส่งเสริมประชาธิปไตยและสภานักเรียน - ประชุมวางแผนการดำเนินงานการัดกิจกรรม - ประชาสัมพันธ์ - ดำเนินงานการจัดกิจกรรม - รายงานผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา	15,000	นางฉลาด วงศ์เครือศร ครูกลุ่มงานกิจการนักเรียน
4. อบรมผู้นำและคณะกรรมการสภานักเรียน - ประชุมวางแผนการดำเนินงานการัดกิจกรรม - ประชาสัมพันธ์ - ดำเนินงานการจัดกิจกรรม - รายงานผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา	10,000	นางฉลาด วงศ์เครือศร ครูกลุ่มงานกิจการนักเรียน

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 30,000 บาท

รวม 30,000 บาท รายละเอียดดังนี้

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1	**กิจกรรมหน้าเสาธง**	-	-	2,000		2,000	นางฉลาด วงศ์เครือศร หัวหน้างานสภานักเรียน

	จัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์ เพื่อส่งเสริมกิจกรรมหน้าเสาธง						
2	**กิจกรรมเลือกตั้งประธานคณะกรรมการสภานักเรียน** จัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์ เพื่อดำเนินการหาเสียงและบัตรเลือกตั้ง	-	-	3,000		3,000	
3	**พัฒนาระบบงานส่งเสริมประชาธิปไตยและสภานักเรียน** - จัดซื้อคอมพิวเตอร์ - จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	-	-	15,000	-	15,000	
4	**อบรมผู้นำและคณะกรรมการสภานักเรียน** ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร อาหารว่าง	-	9,000	1,000	-	10,000	
	รวม	-	9,000	21,000	-	30,000	

8. การประเมินผลของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	-สำรวจจำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	แบบสำรวจ
8.2 ร้อยละความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง	- สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมอันดีต่อการปกครองในระบอบประชาธิปไตย

9.2 นักเรียนคิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น รู้จักการเป็นผู้นำ ผู้ตาม ทำงานเป็นทีม

9.3 นักเรียนปฏิบัติงานส่งเสริมประชาธิปไตยอย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางฉลาด วงศ์เครือศร)
ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายศักดิ์สิทธิ์ ปุ่งคำน้อย)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ กำเสริฐ)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ วันไหว้ครู

ลักษณะโครงการ/กิจกรรม ใหม่ ☑ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ 4 พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต ทักษะการเรียนรู้

สนองยุทธศาสตร์ สพม.สกลนคร ข้อที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ 3 ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานข้อที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางฉลาด วงศ์เครือศร

(/) งาน ( ) ส่งเสริมประชาธิปไตยและสภานักเรียน

กลุ่มงาน ( ) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ ( ) บริหารทั่วไป

(/) กิจการนักเรียน

---

1. หลักการและเหตุผล

ในการจัดการเรียนการสอนนั้นมุ่งสร้างให้นักเรียนเป็นผู้มีความรู้คู่คุณธรรมเพื่อจะได้เป็นสมาชิกที่ดีในสังคมประเทศชาติต่อไป โดยเฉพาะนักเรียนใหม่จำเป็นที่จะได้รับการปลูกฝังคุณธรรม ระเบียบวินัย กิริยามารยาท ความกตัญญู ตลอดจนการปฏิบัติตนตามคำสอนของศาสนาที่ตนนับถือซึ่งกิจกรรมวันไหว้ครูนี้จะช่วยให้นักเรียนเป็นผู้มีความกตัญญูรู้คุณต่อครูผู้สอน ตลอดจนมีคุณธรรมพร้อมที่จะเป็นสมาชิกที่ดีของสังคมต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อการจัดกิจกรรมวันไหว้ครู

2.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเป็นผู้กตัญญูรู้คุณ มีสัมมาคารวะ เห็นคุณค่าของวัฒนธรรมอันดีงามของไทย

2.3 เพื่อให้นักเรียนได้มีทักษะในการทำงานร่วมกัน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้า จำนวน 1,300 คน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีคุณธรรมจริยธรรม กตัญญูรู้คุณและมีสัมมาคารวะ

4.วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณหรือทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (plan)	1.ประชุมปรึกษาร่วมกันแล้วขยายผลสู่คณะครูทุกท่าน	21 พฤษภาคม 2567	10,000	นางฉลาด วงศ์เครือศร ครูกลุ่มงานกิจการนักเรียน

2. ดำเนินการ (Do)	1. เขียนแผนของบประมาณ 2. ดำเนินการจัดกิจกรรมไหว้ครู	20 มิถุนายน 2567	-	นางฉลาด วงศ์เครือศร ครูกลุ่มงานกิจการนักเรียน
3. ตรวจสอบ (Check)	ประเมินผลการจัดกิจกรรมตามโครงการโดยใช้แบบบันทึกกิจกรรม และแบบสอบถามความพึงพอใจของนักเรียน ครู และบุคลากร โรงเรียนร่มเกล้า	30 มิถุนายน 2567	-	นางฉลาด วงศ์เครือศร ครูกลุ่มงานกิจการนักเรียน
4. ประเมินผลและรายงาน (Action)	คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล สรุปผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ กลุ่มงานผู้รับผิดชอบจึงได้นำสารสนเทศที่ได้มาปรับปรุงพัฒนาการงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	20 กรกฎาคม 2567	-	นางฉลาด วงศ์เครือศร ครูกลุ่มงานกิจการนักเรียน

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 พฤศจิกายน 2566 - 30 กันยายน 2567

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนร่มเกล้า

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ 10,000 บาท

รวม 10,000 บาท รายละเอียดดังนี้

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1	ประกวดพาน	7,200	-			7,200	นางฉลาด วงศ์เครือศร หัวหน้างานสภานักเรียน
2	ปฏิคม	2,800				2,8 00	
	รวม	10,000	-	-	-	10,000	

8.การประเมินผลของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
-นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีคุณธรรมจริยธรรมและความกตัญญูรู้คุณ มีสัมมาคารวะ	-สังเกต,ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ	-แบบประเมิความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีความกตัญญูรู้คุณ มีสัมมาคารวะต่อครู อาจารย์และผู้อื่น

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางฉลาด วงศ์เครือศร)
ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายศักติ์สิทธิ์ ปุ่งคำน้อย)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ ก่ำเสริฐ)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ ประกวดห้องเรียนสะอาด

ลักษณะโครงการ/กิจกรรม ใหม่ ☑ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ 4 พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต ทักษะการเรียนรู้

สนองยุทธศาสตร์ สพม.สกลนคร ข้อที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ 3 ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานข้อที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นางฉลาด วงศ์เครือศร

(/) งาน ( ) ส่งเสริมประชาธิปไตยและสภานักเรียน

กลุ่มงาน ( ) วิชาการ ( ) บุคคล ( ) แผนงานและงบประมาณ ( ) บริหารทั่วไป

(/) กิจการนักเรียน

---

1. หลักการและเหตุผล

ในการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพขึ้นอยู่กับองค์ประกอบหลายอย่างนอกจากในด้านวิชาการเพื่อให้นักเรียนเป็นคนเก่ง มีความรู้ ความสามารถ สถานศึกษาควรจัดการศึกษาให้นักเรียนเป็นคนดีมีคุณธรรม จริยธรรมอยู่ในสังคม ได้อย่างมีความสุข จึงต้องจัดกิจกรรมส่งเสริมระเบียบวินัย ส่งเสริมความสะอาด ความเป็นระเบียบน่าอยู่ และเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ ในการสร้างแรงจูงใจหรือเสริมแรงกระตุ้นให้นักเรียนมีวินัย มีความรับผิดชอบ มีคุณลักษณะพึงประสงค์ที่ดีตามข้อกำหนดของโรงเรียน เพื่อเป็นขวัญกำลังใจสำหรับนักเรียนและบุคลากรในการทำงาน ความร่วมมือ ความสามัคคีในหมู่คณะ ให้เกิดประโยชน์สูงสุดในด้านการทำงานและการเรียนการสอน ดังนั้นจึงได้จัดกิจกรรมประกวดห้องเรียน เพื่อปลูกฝังและส่งเสริมให้นักเรียนเป็นคนดีมีคุณธรรม มีระเบียบวินัย ตรงต่อเวลา และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม พร้อมทั้งได้จัดมอบเกียรติบัตรให้แก่คุณครูผู้ดูแลนักเรียนในแต่ละห้องเรียน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีวินัย มีความรับผิดชอบในตนเอง
2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนทำงานเป็นหมู่คณะ สามัคคี เสียสละ และมีน้ำใจ
3. เพื่อให้เกิดบรรยากาศที่ดีในการเรียนการสอน และช่วยให้ผู้เรียนเรียนอย่างมีความสุข
4. สร้างขวัญและกำลังใจในการทำงานโดยการจัดประกวดห้องเรียน รวมทั้งได้รับการยกย่องไทย

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้า จำนวน 1,300 คน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีมีวินัย มีความรับผิดชอบในตนเอง
2. นักเรียนทำงานเป็นหมู่คณะ สามัคคี เสียสละ และมีน้ำใจ

4.วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ หรือทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)

1.วางแผน (plan)	1.ประชุมปรึกษาร่วมกัน แล้วขยายผลสู่คณะครูทุกท่าน	1 พฤศจิกายน 2566	-	นางฉลาด วงศ์เครือศร ครูกลุ่มงานกิจการนักเรียน
2. ดำเนินการ (Do)	ดำเนินการจัดกิจกรรมประกวดห้องเรียน	1 พ.ย. 2566 - 30 ก.ย. 2567	-	นางฉลาด วงศ์เครือศร สภานักเรียน
3. ตรวจสอบ (Check)	ประเมินผลการจัดกิจกรรมตามโครงการโดยใช้แบบบันทึกกิจกรรม และแบบสอบถามความพึงพอใจของนักเรียน ครู และบุคลากร โรงเรียนร่มเกล้า	กันยายน 2567	-	นางฉลาด วงศ์เครือศร สภานักเรียน
4. ประเมินผลและรายงาน (Action)	คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล สรุปผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ กลุ่มงานผู้รับผิดชอบจึงได้นำสารสนเทศที่ได้มาปรับปรุงพัฒนาการงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	ตุลาคม 2567	-	นางฉลาด วงศ์เครือศร สภานักเรียน

5. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567

6. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนร่มเกล้า

7. งบประมาณที่ใช้ เงินงบประมาณ 10,000 บาท

รวม 10,000 บาท รายละเอียดดังนี้

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1	ประกวดห้องเรียน	7,200	-			7,200	นางฉลาด วงศ์เครือศร หัวหน้างานสภานักเรียน
2	วัสดุอุปกรณ์			2,800		2,800	
	รวม	7,200	-	2,800	-	10,000	

8.การประเมินผลของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.นักเรียนมีมีวินัย มีความรับผิดชอบในตนเอง	-แบบประเมินผล	-แบบประเมินผล
2.นักเรียนทำงานเป็นหมู่คณะ สามัคคี เสียสละ และมีน้ำใจ	-แบบประเมินผล	-แบบประเมินผล

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1.นักเรียนมีมีวินัย มีความรับผิดชอบในตนเอง
2.นักเรียนทำงานเป็นหมู่คณะ สามัคคี เสียสละ และมีน้ำใจ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางฉลาด วงศ์เครือศร)
ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายศักดิ์สิทธิ์ ปุ่งคำน้อย)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ ก่ำเสริฐ)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ชื่อโครงการ TO BE NUMBER ONE

ลักษณะโครงการ ( ) ใหม่ (/) ต่อเนื่อง

สนองพันธกิจโรงเรียนข้อที่3. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม ทักษะชีวิต ทักษะการเรียนรู้ เทียบเคียงมาตรฐานสากล

สนองยุทธศาสตร์สพม. 23 ข้อที่.3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองนโยบายสพฐ.ข้อที่.2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานข้อที่. 2 ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์

ตัวบ่งชี้ที่.2.1 มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม...นางเรไร ลอนตรง

(/) งาน ( ) **กลุ่มสาระการเรียนรู้** TO BE NUMBER ONE

กลุ่มงาน ( ) **วิชาการ** ( ) **บุคคล** ( ) **แผนงานและงบประมาณ** ( ) **บริหารทั่วไป**

(/) **กิจการนักเรียน**

---

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาต้องเป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ เพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ สติปัญญา อารมณ์ สังคม มีความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรม วัฒนธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้ปัจจุบันปัญหายาเสพติดในสถานศึกษามีความสำคัญอย่างมากที่ทุกภาคส่วน ทุกหน่วยงานต้องมีส่วนประสานความสัมพันธ์กัน โดยเฉพาะโรงเรียนร่มเกล้าได้ใช้ระบบ 5 ประสาน ประกอบด้วย ตำรวจ นักจิตวิทยา พยาบาล โรงเรียน และผู้ปกครอง เพื่อร่วมมือกันป้องกัน แก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่และชุมชน โรงเรียนจึงได้จัดตั้งเป็นโครงการนี้ขึ้นมาเพื่อตอบสนองนโยบายของภาครัฐ และสอดคล้องกับการจัดการศึกษาของโรงเรียนปัจจุบัน ที่มุ่งส่งเสริมให้นักเรียนทุกคนเป็นคนดี อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข และบรรลุตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน ตลอดจนนำข้อมูลไปกำหนดแนวทางสำหรับดำเนินการแก้ไขปัญหายาเสพติดในระยะต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้สถานศึกษาปลอดจากสารเสพติดทุกชนิด
2. เพื่อให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษามีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหายาเสพติด
3. เพื่อให้นักเรียน และบุคลากรภายในโรงเรียนปลอดจากสิ่งเสพติดและสารมอมเมาทุกชนิด

3. เป้าหมาย

เชิงคุณภาพ

1. 1.บุคลากรร้อยละ 90 ให้ความร่วมมือในการแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา
2. 2.ผู้เรียนร้อยละ 99 ให้ความร่วมมือในการลด ละ เลิกสิ่งเสพติดและสารมอมเมาทุกชนิด

เชิงปริมาณ

1. 1.สถานศึกษาปลอดจากสารเสพติดทุกชนิด
2. 2.นักเรียน และบุคลากรภายในโรงเรียนลด ละ เลิกสิ่งเสพติดและสารมอมมาทุกชนิด

4. วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอน	กิจกรรม/ การดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นวางแผน	1.ประชุมวางแผนโครงการ 2. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	15-31 ตุลาคม 2566	-	นางเรไร ลอนตรง
2.ขั้นดำเนินการ	-เขียนแผนของบประมาณ -ดำเนินการตามแผน	1 ตุลาคม 2566 – 31 มกราคม 2567	10,000	นางเรไร ลอนตรง
3.ขั้นตรวจสอบ	-ตรวจสอบ แก้ไขปัญหาต่างๆ	1 กุมภาพันธ์ 2567 -15 กันยายน 2567		นางเรไร ลอนตรง
4.ขั้นประเมินผล	สรุปผลการตรวจสอบและรายงานผลการดำเนินโครงการ	1 – 30 กันยายน 2567		นางเรไร ลอนตรง

5. ระยะเวลาดำเนินการ

.. 15 ตุลาคม 2566. - 30 กันยายน 2567...

6. สถานที่ดำเนินการ

.....โรงเรียนร่มเกล้า อ.โคกศรีสุพรรณ จ.สกลนคร.....

7. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ...10,000..บาท

เงินนอกงบประมาณ/งบประมาณอื่น.....บาท

รวม....10,000...บาท

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1	จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์การแข่งขันกิจกรรม TO BE NUMBER ONE			10,000		10,000	นางเรไร ลอนตรง
รวม				10,000		10,000	

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนมีการออกกำลังกายอย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอ มีสมรรถภาพร่างกาย ที่แข็งแรงสมบูรณ์ รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองและหลีกเลี่ยงจากปัญหาด้านยาเสพติด กล้าแสดงออกทำกิจกรรมในทางที่ดีและมีประโยชน์	สังเกต,สอบถาม	แบบสังเกต,แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1.นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้ามีการออกกำลังกายอย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอ มีสมรรถภาพร่างกาย ที่แข็งแรงสมบูรณ์

2.นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้ารู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองและหลีกเลี่ยงจากปัญหาด้านยาเสพติด

3.นักเรียนโรงเรียนร่มเกล้ากล้าแสดงออกทำกิจกรรมในทางที่ดีและมีประโยชน์

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางเรไร ลอนตรง)
ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายศักดิ์สิทธิ์ ปุ่งคำน้อย)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกพร เสริฐสาย)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศันสนีย์ กำเสริฐ)
เจ้าหน้าที่แผนงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโรจนวุฒิ เถิงนำมา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

(✓) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

บทที่ 5

การกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงาน

บทที่ 5
การกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงาน

การนำโครงการ ไปสู่การปฏิบัติในการบริหารจัดการการศึกษาของโรงเรียนร่มเกล้า ปีการศึกษา 2566 มีแนวทางการดำเนินงาน ในการปฏิบัติตามกลยุทธ์ ดังนี้

เงื่อนไขสู่การปฏิบัติ

1. การวางแผนดำเนินงานให้ชัดเจนและเป็นรูปธรรม
2. ดำเนินการตามกลยุทธ์ที่กำหนดในแผนกลยุทธ์สู่การปฏิบัติและมองเห็นภาพความสำเร็จ
3. เน้นการประสานงานและปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง
4. เน้นการดำเนินการที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพนักเรียนที่ชัดเจน ตรวจสอบได้
5. มีการกำกับติดตาม ประเมินผลและรายงานเป็นระยะ

แนวทางการบริหารงานของโรงเรียน

เพื่อให้การดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ โครงการ กิจกรรม ประสานกันอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง ระหว่างสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร และโรงเรียน จึงดำเนินการตามแนวทาง ดังนี้

1. จัดตั้งศูนย์ประสานงานในระดับโรงเรียน กำหนดผู้รับผิดชอบ บทบาทหน้าที่ และภารกิจ
2. ศึกษา วิเคราะห์แผนกลยุทธ์ การดำเนินงานโครงการ เอกสาร และข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียน
3. กำหนดผู้รับผิดชอบในการประสานงาน นิเทศ กำกับ ติดตาม สนับสนุนการดำเนินงาน
4. ประสานงานกับหน่วยงาน องค์กรที่เกี่ยวข้อง เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของโรงเรียน
5. กำกับติดตามการจัดสรรงบประมาณ และการใช้งบประมาณของโรงเรียนตรงตามเวลา มีประสิทธิภาพ และคุ้มค่า
6. จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ เฉพาะในส่วนที่โรงเรียนรับผิดชอบให้ตรงตามเวลา มีประสิทธิภาพ คุ้มค่า สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ของโครงการ
7. กำกับติดตาม การดำเนินงานของโรงเรียนอย่างใกล้ชิด
8. ประชาสัมพันธ์ และรายงานผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

การกำกับ ติดตามและประเมินผลของโรงเรียน

โรงเรียนมีบทบาทสำคัญในการกำกับติดตาม ประเมินผลในการส่งเสริมพัฒนา นิเทศติดตาม และประเมินผลโรงเรียน การดำเนินการมีแนวทางตามที่วางแผนร่วมกัน ดังนี้

หลักการ

1. การกำกับติดตามประเมินผลโครงการ มุ่งเน้นการจำข้อมูลสารสนเทศที่ได้จากการดำเนินงานมาปรับปรุงพัฒนาโรงเรียนอย่างต่อเนื่องยั่งยืน
2. การติดตามประเมินผล ใช้เป็นเครื่องมือสำหรับสื่อสาร ทำความเข้าใจ เรียนรู้ร่วมกันและพัฒนาปรับปรุงมิใช่มุ่งเน้นควบคุมการดำเนินงานตามกิจกรรม เวลา หรืองบประมาณที่กำหนด

3. ยึดหลักประสมประสานการประเมินตนเองของผู้ปฏิบัติกับการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นการดึงพลังความรับผิดชอบร่วมกันจากทุกส่วน โยงให้การกำกับติดตามประเมินเป็นส่วนประกอบที่ควบคู่ไปกับการพัฒนางานสู่ความสำเร็จ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมรับผิดชอบในการกำกับติดตามและประเมินผล และนำข้อมูลที่ได้มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของแผนหลักอย่างต่อเนื่อง

2. เพื่อพัฒนาความก้าวหน้า และประเมินการเปลี่ยนแปลง อันเป็นผลจากการดำเนินงานตามกลยุทธ์และแผนงานเพื่อใช้ในการปรับปรุง ปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ และวิธีดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

3. เพื่อนำผลการประเมินโครงการไปใช้ในการพิจารณาประกอบการขยายผลโครงการต่อไป

แนวทางการกำกับ ติดตาม และประเมินผล

1. การติดตามประเมินผลการดำเนินงาน ตามแผนหลักของโครงการให้ใช้รูปแบบการวัดผลประเมินผลเชิงคุณภาพ (balanced scorecard) โดยพิจารณาความก้าวหน้าและความสำเร็จอย่างรอบด้านจากกลยุทธ์ วัตถุประสงค์ และตัวชี้วัดสำคัญที่กำหนด

2. ผู้รับผิดชอบแผนงาน โครงการ ตามแผนหลักของโครงการประเมินโครงการตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายของโครงการ กิจกรรมที่ดำเนินงาน

3. รายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงานโครงการ

4. รายงานผลสรุปผลการประเมินโครงการ และกิจกรรมเมื่อสิ้นการดำเนินงานตามแผน

.....

ภาคผนวก

แบบฟอร์มตัดงบประมาณ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โรงเรียนร่มเกล้า
อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	เดือน												ผู้รับผิดชอบโครงการ	หมายเหตุ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
	กลุ่มบริหารวิชาการ															
1	โครงการพัฒนาการเรียนการสอน															
2	โครงการส่งเสริมการเรียนการสอน															
2.1	งานนิเทศ กำกับติดตาม และประเมินผลการบริหารหลักสูตร															
2.2	กิจกรรมนิทรรศการแสดงผลงานนักเรียน															
2.3	สมุดบันทึกรักการอ่าน															
3	โครงการมอบใบประกาศนียบัตร ม.3 และ ม.6															
4	โครงการยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน															
4.1	กิจกรรมสอนซ่อมเสริม															
4.2	กิจกรรมทดสอบประเมินผล 5 กลุ่มสาระหลัก															
4.3	ติวสอบ GAT PAT ม.ปลาย และ O-net ม.3 และ ม.6															
5	โครงการรับสมัครนักเรียน															
6	โครงการปฐมนิเทศและปรับพื้นฐานนักเรียนใหม่															
7	โครงการวันปัจฉิมนิเทศ															
8	โครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียนรายที่มีปัญหา															
9	โครงการพัฒนาสำนักงานกลุ่มบริหารงานวิชาการ															
10	โครงการพัฒนาสารสนเทศ															
11	โครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา															
12	โครงการลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้(นโยบายรัฐบาล)															
13	โครงการทักษะการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21															

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	เดือน												ผู้รับผิดชอบโครงการ	หมายเหตุ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
14	โครงการการพัฒนาบุคลากรในด้านการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้	5,000													นางนารี	
15	โครงการงานศิลปหัตถกรรม 69														นายวีระพันธ์	
16	โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่น	133,100													นางสมจิตร	
17	โครงการประชุมอบรมเครือข่ายร่มเกล้า และ 46 ICT	30,000													นายพิเชษฐ	
18	โครงการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	20,000													นางนารี	
19	โครงการจัดการเรียนการสอนโดยใช้ STEM Education	20,000													นายวีระพันธ์	
20	โครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล	100,000													นายวีระพันธ์	
21	โครงการซื้อหนังสือเรียน														นางสมจิตร	
22	โครงการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา	10,000													นางนารี	
23	โครงการนักเรียนดีศรีร่มเกล้า	10,000													นายวีระพันธ์	
24	โครงการแนะแนวการศึกษาต่อ	10,000													นายวีระพันธ์	
25	โครงการพัฒนาระบบงานประกันคุณภาพ														น.ส.จุฑามาศ	
26	โครงการห้องพิเศษ(SMEP)	50,000													น.ส.นภาภัทรี	
งานทะเบียนและวัดประเมินผล																
1	โครงการจัดทำเอกสารหลักฐานทางการศึกษา	20,000														
1.1	จัดซื้อแบบพิมพ์งานทะเบียน														นางผ่องใส	
1.2	จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์งานทะเบียน														นางผ่องใส	
2	จัดซื้อครุภัณฑ์งานทะเบียน	50,000													นางผ่องใน	
3	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการวัดและประเมินผล	5,000													น.ส.จุฑามาศ	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	เดือน												ผู้รับผิดชอบโครงการ	หมายเหตุ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
งานห้องสมุด																
1	โครงการพัฒนาห้องสมุดมีชีวิต															
1.1	จัดซื้อทรัพยากรห้องสมุด	50,000													นางรุ่งทิพย์	
2	โครงการสงเสริมนิสัยรักการอ่าน	10,000													นางรุ่งทิพย์	
2.1	สื่อและยุวบรรณารักษ์														นางรุ่งทิพย์	
2.2	สัปดาห์ห้องสมุด	20,000													นางรุ่งทิพย์	
กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์																
1	โครงการพัฒนาการสอนวิทยาศาสตร์															
1.1	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนกลุ่มสาระฯ														นางนารี	
1.2	พัฒนาห้องสมุดกลุ่มสาระฯวิทยาศาสตร์														นางพรสินี	
1.3	จัดซื้อครุภัณฑ์ประกอบการเรียนการสอน														น.ส.จุฑามาศ	
1.4	ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์														น.ส.ปรียาภัทร	
2	โครงการพัฒนาอัจฉริยภาพวิทยาศาสตร์															
2.1	พัฒนาอัจฉริยภาพวิทยาศาสตร์ ม.ต้น														นางจิราภรณ์	
2.2	พัฒนาอัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์ โลกและดาราศาสตร์														นายวีระพันธ์	
2.3	พัฒนาอัจฉริยภาพด้านชีววิทยา														นางนารี	
2.4	กิจกรรมจรวดขวดน้ำ														นายพานุทัศ	
2.5	พัฒนาอัจฉริยภาพด้านเคมี														น.ส.จุฑามาศ	
2.6	ทดสอบวัดแววความรู้วิชาวิทยาศาสตร์														น.ส.ยุวดี	
2.7	ค่ายวิทยาศาสตร์														น.ส.จุฑามาศ	
3	โครงการสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ														นายพานุทัศ	
4	โครงการส่งเสริมความสามารถทางด้านโครงงาน														น.ส.จุฑามาศ	
5	โครงการพัฒนาผู้เรียนด้านบริการ ICT														นายพิเชษฐ	
6	โครงการเปิดโลก Coding & Iot สู่ไทยแลนด์ 4.0														นายพิเชษฐ	
7	โครงการจัดทำสารสนเทศบนเครือข่าย														นายพิเชษฐ	
8	โครงการปรับปรุง ซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ชำรุด														นายพิเชษฐ	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	เดือน												ผู้รับผิดชอบโครงการ	หมายเหตุ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
กลุ่มสาระคณิตศาสตร์																
1	โครงการพัฒนาสื่อการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์															
1.1	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนกลุ่มสาระฯ	30,000													ครูกลุ่มสาระฯคณิต	
1.2	จัดซื้อครุภัณฑ์กลุ่มสาระคณิตศาสตร์	20,000													ครูกลุ่มสาระฯคณิต	
2	โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์	-														
2.1	กิจกรรมการแข่งขัน A-Math และรายการอื่นๆ	6,000													น.ส.ธัญญารัตน์	
2.2	กิจกรรมโครงงานคณิตศาสตร์	5,000													น.ส.พรธิดา	
2.3	กิจกรรมการแข่งขันคิดเลขเร็ว	3,000													นายสินชัย	
2.4	กิจกรรมแข่งขันซูโดกุ	3,000													นางผ่องใสย์	
2.5	กิจกรรมการแข่งขันผลงานสร้างสรรค์ด้วยโปรแกรม GSP	3,000													นายแกนพงษ์	
2.6	กิจกรรมการแข่งขันอัจฉริยภาพทางคณิตศาสตร์	3,000													นายศุภชัย	
2.7	กิจกรรมการแข่งขันเวทคณิต	3,000													น.ส.อัญชิสา	
3	โครงการค่ายคณิตศาสตร์	20,000													ครูกลุ่มสาระฯคณิต	
กลุ่มสาระต่างประเทศ																
1	โครงการพัฒนาทักษะทางภาษา(วันคริสมาส)	40,000													น.ส.กิตติวัฒนา	
2	โครงการค่ายภาษาอังกฤษ	20,000													น.ส.ประจิม	
3	โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ	30,000													น.ส.ประจิม	
4	โครงการสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	10,000													นางสมจิตร	
กลุ่มสาระภาษาไทย																
1	โครงการพัฒนาคุณภาพและส่งเสริมการใช้ทักษะภาษาไทย															
1.1	กิจกรรมวันสุนทรภู่ และวันภาษาไทย	30,000													น.ส.ทวิศิลป์ ฮ่มป่า	
1.2	กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศเพื่อการแข่งขัน	5,000													น.ส.ทวิศิลป์ ฮ่มป่า	
1.3	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่อ่าน คิดวิเคราะห์และการเขียน	2,500													น.ส.รัตน์ คณะเมือง	
1.4	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่มีปัญหาด้านการอ่าน การเขียน	2,500													น.ส.เปรมศรี	
2	โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเด็กพิการเรียนรวม	5,000													นางเบญจวัลย์	
3	การจัดซื้อวัสดุและสื่อประกอบการสอน	30,000													นางสิทธินันท์	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	เดือน												ผู้รับผิดชอบโครงการ	หมายเหตุ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม																
1	โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ	30,000													นางสุภาวดี	
2	โครงการวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา	-														
1.1	วันมาฆบูชา	3,000													นางเพ็ญสุภา	
1.2	วันวิสาขบูชา	3,000													นางเพ็ญสุภา	
1.3	วันอาสาฬหบูชา/เข้าพรรษา/ออกพรรษา	10,000													นางเพ็ญสุภา	
3	โครงการวันสำคัญของชาติ	10,000													นายยศชญ์ธเนศ	
4	โครงการอาเซียนน่ารู้	5,000													นายเอกพร	
5	โครงการโรงเรียนธนาคาร	15,000													นางฉลาด	
6	โครงการพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการ	-														
6.1	โครงงานคุณธรรม	5,000													นายเอกพร	
6.2	โครงงานประวัติศาสตร์	5,000													นายเอกพร	
6.3	ตอบปัญหาสังคม	5,000													นายเอกพร	
7	โครงการค่ายคุณธรรม	20,000													นายเอกพร	
8	โครงการให้ความรู้ด้านเศรษฐกิจพอเพียง														นางฉลาดและคณะ	
กลุ่มสาระสุขศึกษา และพลศึกษา																
1	โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา															
1.1	จัดซื้อสื่อ วัสดุประกอบการเรียนการสอน	20,000													นายจักรกริช	
2	โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านกีฬา	-														
2.1	การแข่งขันกีฬาภายใน	153,065													นายจักรกริช	
2.2	การแข่งขันกีฬาระหว่างโรงเรียน	20,000													นายพูลศักดิ์	
2.3	การพัฒนาทักษะฟุตบอล	25,000													นายจักรกริช	
2.4	การแข่งขันวอลเลย์บอลต้านยาเสพติด														นายจักรกริช	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	เดือน												ผู้รับผิดชอบโครงการ	หมายเหตุ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
กลุ่มสาระศิลปะ																
1	โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระศิลปะ															
1.1	จัดซื้อเครื่องดนตรีสากล	5,000													นายระวี	
1.2	จัดซื้อเครื่องดนตรีไทย	3,000													นายระวี	
1.3	จัดซื้อเครื่องดนตรีพื้นเมือง	5,000													นายระวี	
1.4	จัดซื้อชุดการแสดง นาฏศิลป์(ชุดดุริยางค์)	50,000													นายระวีและครูนาฏศิลป์	
1.5	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอนวิชา ศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์	10,000													นายระวีและครูนาฏศิลป์	
2	โครงการส่งเสริมอัจฉริยภาพทางด้านดนตรี	-														
3	ค่ายดนตรีไทย	20,000													นายระวี	
4	ประกวดวงโฟล์คซอง	2,000													นายระวี	
กลุ่มสาระการเรียนรู้อาชีพและเทคโนโลยี																
1	โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการงานอาชีพฯ														น.ส.สมฤทัย	
2	จัดซื้อครุภัณฑ์คหกรรม(อาหาร)	10,000													น.ส.สมฤทัย	
3	พัฒนาการเรียนการสอนวิชางานบ้าน	5,000													น.ส.สมฤทัย	
4	พัฒนาการเรียนการสอนคหกรรม	10,000													นายวีระชัย	
5	พัฒนาการเรียนการสอนวิชางานช่าง	10,000													นางทิพย์วิมล	
6	พัฒนาการเรียนการสอนวิชางานประดิษฐ์	5,000													นางทิพย์วิมล	
7	พัฒนาการเรียนการสอนวิชางานผ้า	5,000													นางจิราภรณ์	
8	พัฒนาการเรียนการสอนวิชางานเกษตร(พืช)	10,000													นางสุดารัตน์	
9	พัฒนาการเรียนการสอนวิชางานธุรกิจ	5,000													นายวีระชัย	
10	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมครุภัณฑ์การงาน	25,000													นางทิพย์วิมล	
11	โครงการพัฒนาทักษะการทำพานบายศรี	15,000													นายวีระชัย	
12	โครงการพัฒนาทักษะอุตสาหกรรม(เครื่องมือ อุปกรณ์)	10,000													นายธีระเดช	
13	โครงการส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ศาสตร์พระราชา	5,500													นางจิราภรณ์	
14	โครงการส่งเสริมการมีอาชีพทางการเกษตร	10,000														
15	โครงการจัดซื้อสื่อ	20,000														

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	เดือน												ผู้รับผิดชอบโครงการ	หมายเหตุ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
งานแนะแนว																
1	โครงการส่งเสริมและพัฒนางานแนะแนว														นายพิชัยยุทธ	
1.1	พี่พบน้อง	10,000													นายพิชัยยุทธ	
1.2	จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์งานแนะแนว	10,000													นายพิชัยยุทธ	
1.3	การออกเยี่ยมบ้านและกำกับติดตามนักเรียนทุน	10,000													นางเบ็ญจวัลย์	
2	กิจกรรมยุวกาชาด -กิจกรรมลูกเสือ	80,400														

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	เดือน												ผู้รับผิดชอบโครงการ	หมายเหตุ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
กลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ																
1	โครงการพัฒนาแผนงานและงบประมาณ															
1.1	พัฒนางานการเงิน	10,000													นายพูลศักดิ์	
1.2	ซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์	10,000													นายพูลศักดิ์	
1.3	พัฒนางานพัสดุ	30,000													นายศราวุธ	
2	โครงการพัฒนางานแผนของโรงเรียน	-														
2.1	การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	5,000													นายพูลศักดิ์	
2.2	งานเข้าเล่มเอกสารงานแผน	5,000													น.ส.ศันสนีย์	
3	โครงการพัฒนางานมูลนิธิติณสูลานนท์	-														
3.1	จัดประชุมประจำปี	5,000													น.ส.พรรณพิลาส	
3.2	วันมอบทุนประจำปี	20,000													น.ส.พรรณพิลาส	
กลุ่มบริหารงานบุคคล																
1	โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา (อบรม ศึกษาดูงาน)	100,000													นางจิราภรณ์	
2	โครงการส่งเสริมวินัย คุณธรรม	20,000													นางพรสินี	
3	โครงการพัฒนาระบบงานบุคลากร	15,000													นางพรสินี	
4	โครงการพัฒนาปรับปรุงห้องกลุ่มบริหารงานบุคคล	10,000													น.ส.สุนิสา	
5	โครงการสร้างขวัญและกำลังใจ	10,000													น.ส.ยุวดี	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	เดือน												ผู้รับผิดชอบโครงการ	หมายเหตุ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
กลุ่มบริหารงานทั่วไป																
1	โครงการพัฒนางานบริหารทั่วไป															
1.1	จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน	30,000													นางสุดารัตน์	
1.2	พัฒนาระบบงานสารบรรณ	30,000													นางสุดารัตน์	
2	โครงการพัฒนางานอาคารสถานที่	-														
2.1	ปรับปรุงห้องผู้อำนวยการ	10,000													นายวีระชัย	
2.2	ปรับปรุงซ่อมแซมสถานที่	150,505													นายวีระชัย	
2.3	ปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค	50,000													นายวีระชัย	
3	โครงการพัฒนางานอนามัยโรงเรียน	-														
3.1	จัดซื้อเวชภัณฑ์ และยา	10,000													นางสาวสุวคนธ์	
3.2	ปรับปรุงห้องพยาบาล	10,000													นางสาวสุวคนธ์	
3.3	ชุดตรวจคุณภาพน้ำและอาหาร	10,000													น.ส.สมฤทัย	
4	โครงการวันสถาปนาโรงเรียน	30,000													นางสุดารัตน์	
5	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมงานโสตทัศนูปกรณ์	30,000													นายอัธยา	
6	โครงการจัดทำวารสารโรงเรียนร่มเกล้า	5,000													นายอัธยา	
7	โครงการปรับปรุงระบบความคุมภายในสถานศึกษา	5,000													น.ส.สมฤทัย	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	เดือน												ผู้รับผิดชอบโครงการ	หมายเหตุ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน																
1	โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน	30,000													นายยชญ์ธเนศ	
2	โครงการสถานศึกษาสีขาว	10,000													นายจักรกริช	
3	โครงการพัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	-														
3.1	กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน	35,000													น.ส.อัญชิสา	
3.2	กิจกรรมพัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	5,000													นายแกนพงษ์	
4	โครงการพัฒนาระบบเครือข่ายผู้ปกครอง การประชุมผู้ปกครอง	25,000													นายเอกพร	
5	โครงการพัฒนางานจราจร และความปลอดภัยในสถานศึกษา	10,000													นายพูลศักดิ์	
6	โครงการพัฒนางานกิจการนักเรียนและส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	-														
6.1	วันไหว้ครู	10,000													นายปัญญา	
6.2	เลือกตั้งประธานนักเรียน	3,000													นายปัญญา	
6.3	To Be No.1	10,000													นายปัญญา	
7	ค่ายคุณธรรม	10,000													นายปัญญา	

โรงเรียนร่มเกล้า

อำเภอ โคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร