



มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

โรงเรียนร่มเกล้า
ประจำปีงบประมาณ 2568

โรงเรียนร่มเกล้า สกลนคร
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษานับพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

ตามมติคณะรัฐมนตรี ในการประชุมเมื่อวันที่ 23 มกราคม 2561 เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด เพื่อเป็นการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนร่มเกล้า ให้บรรลุเป้าหมาย และตัวชี้วัดตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ดังนั้นโรงเรียนร่มเกล้าจึงได้ดำเนินการวิเคราะห์คะแนนผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของโรงเรียนร่มเกล้า โดยเป็นคะแนนผลการประเมินของหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อเป็นแนวทางในการยกระดับการดำเนินงานในด้านคุณธรรม และความโปร่งใสของหน่วยงานในปีงบประมาณ 2568 ต่อไป

โรงเรียนร่มเกล้า
มกราคม 2568

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ 2567	1
ผลการประเมินภาพรวม ITA ประจำปีงบประมาณ 2567	2
การวิเคราะห์ผลการประเมินภาพรวม ITA ประจำปีงบประมาณ 2567	3
การวิเคราะห์ข้อมูล	4
จุดแข็ง	4
จุดที่ควรพัฒนา	5
ประเด็นที่ต้องได้รับการพัฒนาเร่งด่วน	6
แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ 2567 ไปสู่การปฏิบัติ	8
มาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	9
ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน	14

**กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ 2567**

1. กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ 2567 ประกอบด้วย 10 ตัวชี้วัด โดยประกอบด้วยเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล 3 เครื่องมือ โดยสรุป ดังนี้

เครื่องมือในการประเมิน	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก
แบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่	ร้อยละ 30
	ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ	
	ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ	
	ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพยากรสินของทางราชการ	
	ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต	
แบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน	ร้อยละ 30
	ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร	
	ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน	
แบบตรวจการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล	ร้อยละ 40
	ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต	

2. กำหนดเกณฑ์การประเมินผลและการรายงานผลการประเมิน ITA ในลักษณะค่าคะแนนควบคู่กับระดับผลการประเมิน โดยจำแนกออกเป็น 5 ระดับ ดังนี้

ระดับ	เงื่อนไข	
	คะแนน ITA	คะแนนรายเครื่องมือ
ผ่านดีเยี่ยม	95.00 – 100.00	IIT, EIT ส่วนที่ 1, EIT ส่วนที่ 2 และ OIT ต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่า 95 คะแนน
ผ่านดี	85.00 – 100.00	IIT, EIT ส่วนที่ 1, EIT ส่วนที่ 2 และ OIT ต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่า 85 คะแนน
ผ่าน	85.00 – 100.00	-
ต้องปรับปรุง	70.00 – 84.99	-
ต้องปรับปรุงโดยด่วน	0.00 – 69.99	-

ผลการประเมินภาพรวม ITA ประจำปีงบประมาณ 2567
ของโรงเรียนร่มเกล้า

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)	
ตัวชี้วัด	ผลคะแนนรวม
1. การปฏิบัติหน้าที่	100
2. การใช้งบประมาณ	99.79
3. การใช้อำนาจ	100
4. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	100
5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	100
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT 1)	
6. คุณภาพการดำเนินงาน	100
7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	100
8. การปรับปรุงระบบการทำงาน	100
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT 2)	
6. คุณภาพการดำเนินงาน	100
7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	100
8. การปรับปรุงระบบการทำงาน	100
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)	
9. การเปิดเผยข้อมูล	87.74
9.1 ข้อมูลพื้นฐาน	83.33
9.2 การบริหารงาน	92.86
9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง	62.50
9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100
9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส	100
10. การป้องกันการทุจริต	91.67
10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต	83.33
10.2 มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต	100
เฉลี่ยรวม	95.87 (ระดับผ่านดี)

การวิเคราะห์ผลการประเมินภาพรวม ITA ประจำปีงบประมาณ 2567

โรงเรียนร่มเกล้า

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)” ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้ถูกกำหนดเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้เป็นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐให้เป็น “มาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก” ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการโดยมุ่งหวังให้หน่วยงาน ภาครัฐที่เข้ารับการประเมินได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนร่มเกล้า โดยภาพรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 95.87 คะแนน ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ระดับผ่านดี เมื่อพิจารณารายตัวชี้วัดพบว่า ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 100 ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 99.79 ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 100 ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 100 ตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 100 ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 100 ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 100 ตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 100 ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 87.74 และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริตได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 91.67

สรุปได้ว่า จุดแข็งที่หน่วยงานได้คะแนนสูงสุดเท่ากับร้อยละ 100 คือ ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน ตัวชี้วัดที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา คือ ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ และตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริตได้คะแนนต่ำที่สุดในกลุ่ม ทั้งนี้จุดที่ควรจะต้องปรับปรุงและพัฒนาอย่างเร่งด่วนเนื่องจากได้คะแนนต่ำสุด คือ ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูล

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 คะแนนการประเมิน ทั้ง 10 ตัวชี้วัด มีคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสสูงกว่าร้อยละ 95.00 จำนวน 8 ตัวชี้วัด โรงเรียนร่มเกล้า จึงนำผลการประเมินในแต่ละตัวชี้วัดมาวิเคราะห์เทียบกับคะแนนต่ำสุดของระดับผ่านดีเยี่ยม (คะแนนต่ำกว่าร้อยละ 95) ไว้ดังต่อไปนี้

จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนมากกว่าร้อยละ 95) จำนวน 8 ตัวชี้วัด คือ

(1) ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 100 เป็นคะแนนจากการประเมิน การรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการ ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ อันสะท้อนให้เห็นว่าหน่วยงานมีแนวโน้มการดำเนินงานที่เป็นไปตาม หลักการความโปร่งใสและมีมาตรฐานในการปฏิบัติงานเป็นที่ยอมรับของบุคลากรภายในหน่วยงานว่ามี มาตรฐาน และมีความโปร่งใส

(2) ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 99.79 เป็นคะแนนจากการ ประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานของตนเองใน ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักความโปร่งใสตรวจสอบได้ และมีการติดตามการใช้ งบประมาณของหน่วยงาน นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใสไป จนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์และไม่เอื้อประโยชน์ แก่ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายใน เรื่องต่าง ๆ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย เห็นได้ว่า โรงเรียนร่มเกล้า ได้ให้ ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของ หน่วยงานตนเอง โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานต่อสาธารณชนมาก ขึ้นจากปีงบประมาณ 2566

(3) ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 100 เป็นคะแนนจากการประเมิน การรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเองในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การมอบหมายงาน การประเมินผล การปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งจะต้อง เป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติแสดงให้เห็นว่าบุคลากรภายในหน่วยงานมีความเชื่อมั่นต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาเกี่ยวกับการมอบหมายงาน การประเมินผล การปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากร เพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ว่ามีการดำเนินการที่เป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

(4) ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 100 เป็นคะแนน จากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้อง กับพฤติกรรมของบุคลากรภายในในการนำทรัพย์สินของทางราชการไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และ พฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการโดยบุคลากรในหน่วยงาน และการยืมโดยบุคลากรภายนอก หน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก เห็นได้ว่าโรงเรียนร่มเกล้า มีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้องเพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายใน

หน่วยงานได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ รวมถึงหน่วยงานมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการในหน่วยงานอย่างชัดเจน

(5) ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 100 เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตในหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านทุจริตอย่างจริงจัง โรงเรียนร่มเกล้าจึงได้กำหนดมาตรการขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในปีงบประมาณ 2566 เพื่อนำมาเป็นมาตรการขับเคลื่อนการป้องกันการทุจริต เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตอย่างจริงจัง

(6) ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 100 เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด เห็นได้ว่าผู้รับบริการมีความเชื่อมั่นในคุณภาพการดำเนินงานโรงเรียนร่มเกล้า ว่ายึดหลักตามมาตรฐานขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้ มีการให้ข้อมูลที่ชัดเจนแก่ผู้รับบริการ ไม่นำผลประโยชน์ของพวกพ้องอยู่เหนือผลประโยชน์สาธารณะ

(7) ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 100 เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโรงเรียนร่มเกล้า ต่อประสิทธิภาพการสื่อสาร ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชน เห็นได้ว่าโรงเรียนร่มเกล้า ให้ความสำคัญกับการสื่อสารในเรื่องผลการดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ รวมทั้งการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานการใช้บริการ นอกจากนี้หน่วยงานมีการสร้างการรับรู้เกี่ยวกับการจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อราชการสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย ซึ่งจะสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ

(8) ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 100 เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโรงเรียนร่มเกล้า ต่อการปรับปรุงระบบการทำงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงานทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของโรงเรียนร่มเกล้าให้ดียิ่งขึ้น โรงเรียนร่มเกล้า มีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อราชการ เข้ามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้มาใช้บริการ หรือผู้มาติดต่อราชการ

จุดที่ควรพัฒนา (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ 95) จำนวน 2 ตัวชี้วัด

(1) ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 87.74 เป็นคะแนนจากการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของโรงเรียนร่มเกล้า เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณะชนทราบใน 5 ประเด็น คือ

1) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงานข่าวประชาสัมพันธ์และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล

2) การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินการปฏิบัติงานและการให้บริการ

3) การบริหารเงินและงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี การจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาวัสดุ

4) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลและหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

5) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของแรงงาน

(2) ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 91.67 เป็นคะแนนจากการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของโรงเรียนร่มเกล้า ให้สาธารณะชนรับทราบใน 2 ประเด็น คือ

1) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริต แผนการปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

2) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต

ประเด็นที่ต้องได้รับการพัฒนาเร่งด่วน

1. ข้อบกพร่องและการพัฒนา/แก้ไขผลการการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

ประจำปีงบประมาณ 2567

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ของโรงเรียนร่มเกล้า ประจำปีงบประมาณ 2567 พบว่ามีประเด็นที่ต้องได้รับการพัฒนาเพิ่มขึ้น 1 ตัวชี้วัด คือ ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ แม้ตัวชี้วัดที่ 2 จะมีคะแนนมากกว่า 95 คะแนน แต่ก็ควรได้รับการพัฒนาให้มีพัฒนาการมากขึ้น

ข้อบกพร่อง

1. การปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา ยังไม่เป็นไปตามขั้นตอน และใช้ระยะเวลาในการปฏิบัติงานล่าช้าในบางงาน หรือกิจกรรม

2. การใช้จ่ายงบประมาณของสถานศึกษาในบางส่วนยังไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์

3. การนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว และการกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของสถานศึกษา เพื่อการป้องกันการนำทรัพย์สินของสถานศึกษาไปใช้ประโยชน์ส่วนตัวยังไม่รัดกุมมากพอ

การพัฒนาหรือการแก้ไข

1. สร้างการรับรู้เกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้บุคลากรในหน่วยงาน และการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณในรูปแบบการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

2. สร้างการรับรู้เกี่ยวกับเกี่ยวกับแผนป้องกันความเสี่ยง มาตรการป้องกันการทุจริต และมาตรการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องให้บุคลากรในหน่วยงาน และการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการกำหนดมาตรการเพื่อแก้ไขปัญหาการทุจริต

2. ข้อบกพร่องและการพัฒนา/แก้ไขผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

ประจำปีงบประมาณ 2567

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ของโรงเรียนร่มเกล้าประจำปีงบประมาณ 2567 ไม่พบว่ามีประเด็นที่ต้องได้รับการพัฒนาเร่งด่วน

ข้อบกพร่อง

- ไม่มีข้อบกพร่อง

การพัฒนาหรือการแก้ไข

- ให้รักษาระดับคุณธรรมความโปร่งใสที่ดำเนินการได้ดีในปีงบประมาณ 2567 หรือดำเนินการให้มีพัฒนาการสูงขึ้น

3. ข้อบกพร่องและการพัฒนา/แก้ไขผลการประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

ประจำปีงบประมาณ 2567

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ของโรงเรียนร่มเกล้า ประจำปีงบประมาณ 2567 พบว่า มีประเด็นที่ต้องได้รับการพัฒนาเร่งด่วน 2 ตัวชี้วัด คือ ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต

ข้อบกพร่อง

1. เจ้าหน้าที่กลุ่มบริหารงานบุคคลยังขาดความรู้ความเข้าใจในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน โดยเฉพาะตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล ซึ่งมีการดำเนินการในเรื่องของการเปิดเผยข้อมูลสู่สาธารณะยังไม่ชัดเจนตรงประเด็น เช่น การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ที่ยังขาดการเปิดเผยข้อมูลในหลาย ๆ ส่วน
2. การดำเนินงานตามนโยบายของหน่วยงานยังไม่ชัดเจน ยังขาดข้อมูลในการนำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลมาเปิดเผยสู่สาธารณะ เช่น อัตราว่างผู้บริหาร อัตราว่างครู เป็นต้น
3. หน้าเว็บไซต์โรงเรียนร่มเกล้า ไม่มีช่องทางร้องเรียน

การพัฒนาหรือการแก้ไข

1. จัดทำประกาศกำหนดหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เช่น หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และนำไปเปิดเผยหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน ทั้งนี้ต้องเป็นไปในรูปแบบที่เผยแพร่ข้อมูลสู่สาธารณะที่ชัดเจน ตรงไปตรงมา และเป็นปัจจุบัน
2. จัดประชุมชี้แจงหรือประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจในการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มากขึ้น
3. กำหนดผู้รับผิดชอบแต่ละกลุ่ม/งาน ในการนำข้อมูลทั้ง 5 ประเด็น มาเปิดเผยสู่สาธารณะ
4. มีแผนการจัดซื้อจัดจ้างที่ชัดเจน เป็นปัจจุบัน และสามารถตรวจสอบได้และเผยแพร่ต่อสาธารณะ

5. เปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงาน ในรูปแบบการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ในประเด็น ดังนี้

5.1 การบริหารเงินงบประมาณ เช่น การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน เป็นต้น

5.2 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เช่น การพิจารณาอัตรากำลังของสถานศึกษา (เปิดโอกาสกรรมการสถานศึกษาร่วมประชุมหารือ) เป็นต้น

5.3 การประชุมประจำเดือน

แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ 2567 ไปสู่การปฏิบัติ

1. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เช่น มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม มาตรการการจัดการการรับสินบน เป็นต้น

2. กำหนดมาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในโรงเรียนร่มเกล้า ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

3. มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบในการจัดเตรียมข้อมูลในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ให้ความรู้เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน แนวปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ สร้างความตระหนักเรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน เป็นต้น

4. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียน การให้ข้อเสนอแนะเพื่อให้บุคลากรและสาธารณชนรับทราบอย่างกว้างขวาง โดยเฉพาะต้องตรวจสอบ และปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานให้อัปเดตและเป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะต้องมีช่องทางร้องเรียน

5. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ผลการดำเนินงาน และมาตรการต่าง ๆ ผ่านช่องทางต่าง ๆ ได้แก่ ปัดประกาศเว็บเพจกลุ่มไลน์และทางเว็บไซต์ของโรงเรียนร่มเกล้า

6. ติดตามผลการดำเนินงานของแต่ละกลุ่ม/งานที่รับผิดชอบเป็นประจำทุก ๆ 3 เดือน เพื่อปรับปรุงการดำเนินงานให้เป็นไปตามมาตรการในข้อ 1

**มาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
โรงเรียนร่มเกล้าปีงบประมาณ 2568**

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมความโปร่งใสภายในโรงเรียนร่มเกล้า ปีงบประมาณ 2567 โรงเรียนร่มเกล้า ได้นำผลการวิเคราะห์คะแนนการประเมินคุณธรรมความโปร่งใสมากำหนดแนวทาง เพื่อจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ 2568 ดังนี้

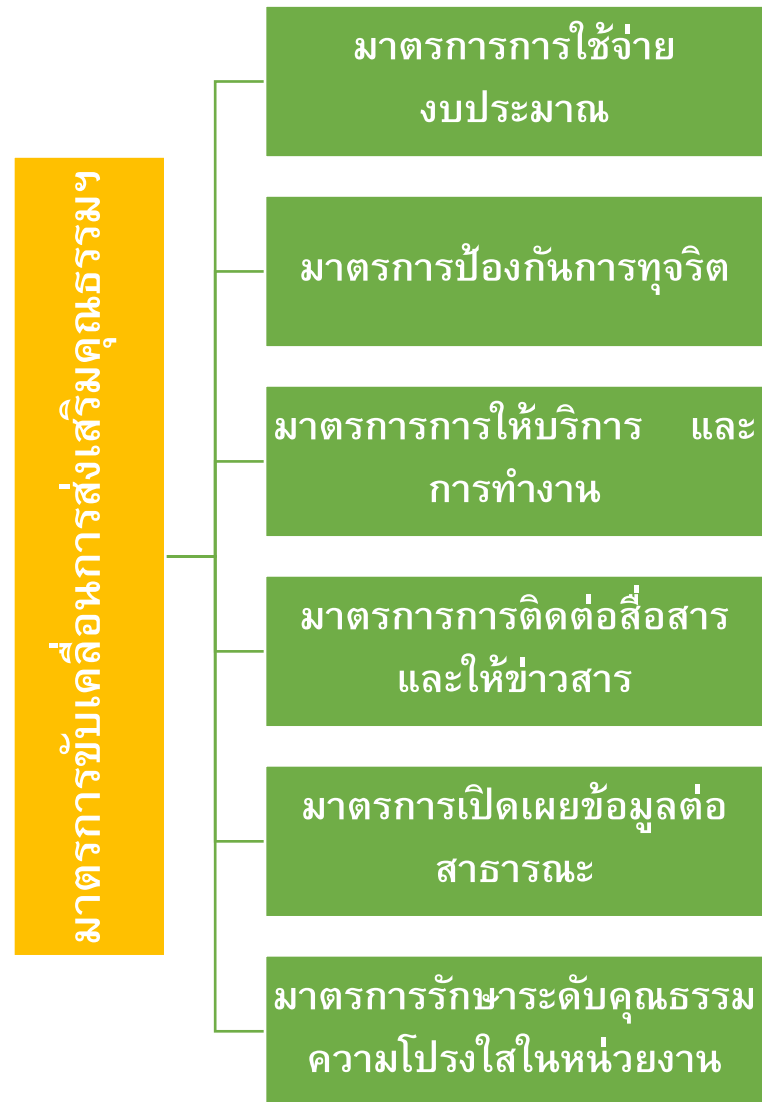
มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
1) มาตรการการใช้ จ่ายงบประมาณ	- เน้นให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่าง ตรงไปตรงมา เช่น การใช้จ่ายงบประมาณ แผนการใช้จ่ายงบประมาณมาตรการการใช้ จ่ายงบประมาณของหน่วยงานการเบิกจ่าย งบประมาณค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างหรือค่า เดินทาง เป็นต้น มีแผนการจัดซื้อจัดจ้างที่ ชัดเจน เป็นปัจจุบัน และ สามารถ ตรวจสอบได้เปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมี ส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่าย งบประมาณของหน่วยงานในรูปแบบการ แต่งตั้งเป็นคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ที่ เกี่ยวข้อง	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568	กลุ่มบริหารงานแผนงาน และงบประมาณ	1) รายงานความก้าวหน้ารอบ 3 เดือน (รองผู้อำนวยการ สถานศึกษา - กลุ่มบริหารงานแผนงานและ งบประมาณ ต่อผู้อำนวยการสถานศึกษา) 2) สรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ 2568
2) มาตรการป้องกันการทุจริต	- เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุง การดำเนินงาน เพื่อให้บุคลากรและ สาธารณชนรับทราบอย่างกว้างขวาง - เพิ่มช่องทางในการร้องเรียนการทุจริต หน้าเว็บไซต์โรงเรียนร่มเกล้า	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568	กลุ่มบริหารงานบุคคล	1) รายงานความก้าวหน้ารอบ 3 เดือน (รองผู้อำนวยการ สถานศึกษา - กลุ่มบริหารงานแผนงานและ งบประมาณ ต่อผู้อำนวยการสถานศึกษา)

มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
	(1) กำหนดมาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม - มีส่วนร่วมในการให้-รับข้อมูลข่าวสาร - มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น ให้การเสนอแนะ - มีส่วนร่วมในกระบวนการวางแผนและตัดสินใจ - มีส่วนร่วมสร้างความร่วมมือ (2) กำหนดมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต - มาตรการคุ้มครองผู้ร้องและผู้เป็นพยาน - มาตรการคุ้มครองผู้ถูกกล่าวหา - มาตรการ “สุจริต โปร่งใส โรงเรียนร่มเกล้า 2568” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญของกำนันทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)			2) สรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ 2568
3) มาตรการการให้บริการและการทำงาน	การสร้างคุณภาพในการปฏิบัติหรือการให้บริการ - มีมาตรการการให้บริการและกำหนดระยะเวลาผู้รับผิดชอบ และแผนผังขั้นตอนการปฏิบัติ/การให้บริการอย่างชัดเจน - สร้างจิตสำนึกแก่บุคลากรในหน่วยงานมุ่งสร้างการปฏิบัติอย่างเสมอภาคและ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568	ทุกกลุ่ม/หน่วย ในสังกัดโรงเรียนร่มเกล้า	1) รายงานความก้าวหน้ารอบ 3 เดือน (รองผู้อำนวยการสถานศึกษา - กลุ่มบริหารงานแผนงานและงบประมาณ - กลุ่มบริหารงานวิชาการ - กลุ่มบริหารงานทั่วไป

มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
	เท่าเทียม - มีการกำหนดแนวทางหรือคู่มือการปฏิบัติงานของแต่ละงาน แต่ละกลุ่ม - มีการประเมินคุณภาพการดำเนินงาน การให้บริการและจัดทำสถิติการให้บริการ เพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุงระบบ			- กลุ่มบริหารงานบุคคล - กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน ต่อผู้อำนวยการสถานศึกษา 2) สรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ 2568
4) มาตรการการติดต่อสื่อสารและให้ข่าวสาร	- ตรวจสอบ และปรับปรุง เว็บไซต์ของหน่วยงานให้อัพเดท และเป็นปัจจุบัน เพื่อสร้างการรับรู้เกี่ยวกับการจัดให้มี ช่องทางให้ผู้มาติดต่อราชการสามารถร้องเรียนการทุจริต ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ซึ่งจะสะท้อนถึงการสื่อสารกับ ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอก - มีช่องทางติดต่อสื่อสารหลายช่องทาง เช่น Q&R, กล่องข้อความถามตอบ และช่องทางร้องเรียน เป็นต้น	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568	ทุกกลุ่มบริหารงานในสังกัดโรงเรียนร่มเกล้า	1) รายงานความก้าวหน้ารอบ 3 เดือน (รองผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม ต่อผู้อำนวยการสถานศึกษา) 2) สรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ 2568
5) มาตรการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ	- จัดทำมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจเพื่อปรับปรุงพัฒนากระบวนการทำงานของหน่วยงาน - ส่งเสริมกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้มารับบริการหรือผู้มาติดต่อเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568	ทุกกลุ่มบริหารงานในสังกัดโรงเรียนร่มเกล้า	1) รายงานความก้าวหน้ารอบ 3 เดือน (รองผู้อำนวยการสถานศึกษา - กลุ่มบริหารงานแผนงานและงบประมาณ - กลุ่มบริหารงานวิชาการ

มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
	ดำเนินงานในรูปแบบการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น คณะกรรมการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ เป็นต้น - นำข้อมูลข่าวสาร เสนอสู่สาธารณะที่หน้าเว็บไซต์โรงเรียนร่มเกล้า สกลนคร อย่างเปิดเผย ถูกต้อง ชัดเจน และเป็นปัจจุบัน			- กลุ่มบริหารงานทั่วไป - กลุ่มบริหารงานบุคคล - กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน ต่อผู้อำนวยการสถานศึกษา 2) สรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ 2568
6) มาตรการรักษาระดับคุณธรรม ความโปร่งใสในหน่วยงาน	- ให้รักษาระดับคุณธรรมความโปร่งใสที่ดำเนินการได้ดีใน ปีงบประมาณ 2567 หรือดำเนินการให้มีพัฒนาการสูงขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568	ทุกกลุ่มบริหารงานในสังกัดโรงเรียนร่มเกล้า	1) รายงานความก้าวหน้ารอบ 3 เดือน (รองผู้อำนวยการสถานศึกษา - กลุ่มบริหารงานแผนงานและงบประมาณ - กลุ่มบริหารงานวิชาการ - กลุ่มบริหารงานทั่วไป - กลุ่มบริหารงานบุคคล - กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน ต่อผู้อำนวยการสถานศึกษา 2) สรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ 2568

มาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในโรงเรียนร่มเกล้า ประจำปีงบประมาณ 2568



ข้อจำกัดของหน่วยงาน ในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของโรงเรียนร่มเกล้า

1. ด้านงบประมาณ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดำเนินการจัดสรรงบประมาณดำเนินการ ให้กับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในไตรมาส 2 และ 3 ซึ่งเป็นช่วงที่ภาระงานในสำนักงานเขตพื้นที่ค่อนข้างจะมาก ควรพิจารณาจัดสรรช่วง ไตรมาส 1 หรือ ไตรมาส 2 จะได้กำหนดแผนปฏิบัติงานได้ตามกำหนด และเพื่อการบริหารจัดการด้านงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพของสถานศึกษา

2. ด้านบุคลากร

การดำเนินงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนร่มเกล้า เกี่ยวข้องกับบุคลากรทุกกลุ่มงานในสำนักงาน บางกลุ่มงานมีภาระงานตลอด เช่น กลุ่มบริหารงานบุคคล มีภารกิจการสรรหาบรรจุ แต่งตั้ง ย้ายครู เป็นต้น ทำให้การดำเนินการเปิดเผยข้อมูล OIT จัดทำข้อมูลไม่ครบถ้วน ล่าช้า

3. ด้านระยะเวลาดำเนินงาน

การชี้แจงแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของต้นสังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดำเนินการชี้แจงฯ ให้กับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ในเดือนกุมภาพันธ์-มีนาคม ของปีงบประมาณ ซึ่งการดำเนินการขับเคลื่อนแผนงานในการประเมินฯ ตามตัวชี้วัด บางตัว มีการดำเนินการตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ (ตุลาคม-พฤศจิกายน) พอมีการเปลี่ยนแปลงตัวชี้วัดการประเมิน ทำให้การดำเนินงานไม่ชัดเจน เช่น การวิเคราะห์ความเสี่ยงการจัดทำแผนการป้องกันการทุจริต

4. เกณฑ์การประเมิน

การตอบแบบวัด OIT มีการปรับเปลี่ยนตัวชี้วัดใหม่ทุกปี ทำให้ต้องออกแบบเอกสารเปิดเผยข้อมูล เป็นการเพิ่มภาระงาน

ที่ปรึกษา

นายวิชัย ภาวะบุตร
 นายนพดล ครสาย
 นางลลิตา จีวสุภา มิแรนดา
 นายโรจนวุฒติ เถิงนำมา

ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า
 รองผู้อำนวยการ
 รองผู้อำนวยการ
 รองผู้อำนวยการ

คณะทำงาน

นายพูลศักดิ์ ศิลปี
 นางรุ่งทิพย์ เคนพิทักษ์
 นางสุดารัตน์ สารวัน
 นางพรสินี ศรีคำมูล
 นายสุภชัย ตุตเวช

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานแผนงานและงบประมาณ
 ผู้ช่วยรอง ผอ. กลุ่มบริหารงานวิชาการ
 ผู้ช่วยรอง ผอ. กลุ่มงานบริหารทั่วไป
 ผู้ช่วยรอง ผอ. กลุ่มงานบริหารงานบุคคล
 ผู้ช่วยรอง ผอ. กลุ่มบริหารงานแผนงานและงบประมาณ

เรียบเรียงโดย

นายพูลศักดิ์ ศิลปี

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานแผนงานและงบประมาณ