



รายงานผลการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Best Practice)

ระบบติดตามและพัฒนาผลการเรียน
ร่มเกล้าร่วมใจ ปั่นเด็กดี มีความรู้ สู่เส้นทางชีวิต



โรงเรียนร่มเกล้า

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

แบบเสนอแบบอย่างที่ดี/นวัตกรรมการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)

1. ชื่อผลงานที่เป็นแบบอย่างที่ดี ระบบติดตามและพัฒนาผลการเรียน "ร่วมเกล้าร่วมใจ ปั่นเด็กดี มีความรู้ สู่เส้นทางชีวิต

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง โดยเน้นการนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนเป็นรายบุคคล
2. เพื่อส่งเสริมการสื่อสารและการมีส่วนร่วมระหว่างครู ผู้เรียน และผู้ปกครอง ในกระบวนการติดตามและแก้ไขผลการเรียนที่บกพร่อง ให้สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นของผู้เรียนแต่ละคน
3. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ให้เป็นไปตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา และเตรียมความพร้อมสำหรับการศึกษาต่อหรือการประกอบอาชีพ

3. กระบวนการหรือขั้นตอนการดำเนินงาน

ระยะที่ 1 การวางแผนและเตรียมความพร้อม (Planning and Preparation)

1. ประชุมคณะทำงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประกอบด้วยคณะผู้บริหาร ครูที่ปรึกษา และงานวัดผล เพื่อกำหนดนโยบาย แนวทาง และปฏิทินการดำเนินงานที่ชัดเจน
2. พัฒนาและปรับปรุงระบบฐานข้อมูลผลการเรียน จัดทำฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สำหรับบันทึกผลการเรียนรายบุคคล เพื่อให้ครูที่ปรึกษาสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างรวดเร็วและครบถ้วน
3. จัดหาวิธีการ ติดตามผลการเรียน แจ้งผลการเรียนออนไลน์ และเอกสารที่เกี่ยวข้องสำหรับครูที่ปรึกษาและผู้ปกครอง
4. ประชาสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจ ชี้แจงแนวทางการดำเนินงานระบบติดตามผลการเรียนให้แก่ นักเรียนและผู้ปกครองทราบผ่านช่องทางต่างๆ เช่น การประชุมชี้แจง บอร์ดประชาสัมพันธ์ และกลุ่ม LINE ระดับชั้น

ระยะที่ 2 การดำเนินงานและการติดตามผล (Implementation and Monitoring)

1. ต้นภาคเรียน จัดสรรข้อมูลผลการเรียน งานวัดผลดำเนินการจัดสรรข้อมูลผลการเรียนย้อนหลังของนักเรียนแต่ละคนให้แก่ครูที่ปรึกษา เพื่อใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการดำเนินการประชุมผู้ปกครองและการเยี่ยมบ้าน

2. การประชุมผู้ปกครองและเยี่ยมบ้าน ครูที่ปรึกษาใช้ข้อมูลผลการเรียนที่ได้รับ ในการนำเสนอ และอัปเดตสถานะการแก้ไขผลการเรียนที่บกพร่องแก่ผู้ปกครองทุกครั้งที่มีการประชุมผู้ปกครอง รวมถึงการเยี่ยมบ้านเพื่อทำความเข้าใจบริบทและให้คำแนะนำเพิ่มเติม
3. การแก้ไขผลการเรียนรอบที่ 1 และ 2 จัดให้มีการแก้ไขผลการเรียนในกรณี "0", "ร", "มส" ภาคเรียนละ 2 รอบ โดยมีกำหนดเวลาที่ชัดเจน
4. การประชุมผู้ปกครองเฉพาะราย (รอบที่ 2 ของแต่ละภาคเรียน) สำหรับนักเรียนที่มีผลการเรียนบกพร่อง ครูที่ปรึกษาจะประสานงานและจัดประชุมผู้ปกครองเฉพาะราย เพื่อร่วมกันวิเคราะห์ปัญหาและวางแผนการแก้ไขอย่างเป็นรูปธรรม
5. การติดตามนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 (ภาคเรียนที่ 2) จัดประชุมผู้ปกครองนักเรียน ม.3 และ ม.6 ที่มีผลการเรียนบกพร่อง เพื่อติดตามความคืบหน้าและให้การสนับสนุนเร่งด่วนก่อนสำเร็จการศึกษา
6. การเตรียมความพร้อมก่อนสำเร็จการศึกษา จัดประชุมนักเรียนระดับชั้น ม.3 และ ม.6 เพื่อแจ้งรายละเอียดกำหนดการและปฏิทินการสำเร็จการศึกษาอย่างชัดเจน
7. ช่องทางการประชาสัมพันธ์และการติดตามผล มีบอร์ดประชาสัมพันธ์ที่ชัดเจน และมีการประชาสัมพันธ์ในกลุ่ม LINE ระดับชั้น เพื่อติดตามนักเรียน

ระยะที่ 3 การประเมินและปรับปรุง (Evaluation and Improvement)

- เก็บรวบรวมข้อมูลผลการแก้ไข งานวัดผลและครูที่ปรึกษาจัดเก็บข้อมูลผลการแก้ไขผลการเรียนในแต่ละรอบ และบันทึกข้อมูลความก้าวหน้าของผู้เรียน
 - ประชุมสรุปผลและหาแนวทางพัฒนา คณะทำงานและผู้เกี่ยวข้องร่วมประชุมเพื่อสรุปผลการดำเนินงานในแต่ละภาคเรียน วิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค และนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงกระบวนการให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นอย่างต่อเนื่อง
4. ผลการดำเนินการที่ส่งผลต่อเด็ก ผู้เรียน หรือสถานศึกษา ผลการดำเนินงานของระบบติดตามและพัฒนาผลการเรียน "ร่วมเกื้อร่วมใจ ปั่นเด็กดี มีความรู้ สู่เส้นทางชีวิต" ได้แสดงให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้นอย่างชัดเจน และมีแนวโน้มพัฒนาอย่างต่อเนื่องในด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการสำเร็จการศึกษาของผู้เรียน โดยเฉพาะนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6

ตารางที่ 1 สถิติการสำเร็จการศึกษาของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

ปีการศึกษา	จำนวนนักเรียนทั้งหมด (คน)	จำนวนนักเรียนที่จบการศึกษา (คน)	ร้อยละของนักเรียนที่จบ การศึกษา
2564	252	244	96.83
2565	266	246	92.48
2566	276	247	89.49

• ผลลัพธ์ที่เกิดกับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

- ปีการศึกษา 2564 มีนักเรียนจบการศึกษา 244 คน คิดเป็นร้อยละ 96.83 ของนักเรียนทั้งหมด
- ปีการศึกษา 2565 มีนักเรียนจบการศึกษา 246 คน คิดเป็นร้อยละ 92.48 ของนักเรียนทั้งหมด
- ปีการศึกษา 2566 มีนักเรียนจบการศึกษา 247 คน คิดเป็นร้อยละ 89.49 ของนักเรียนทั้งหมด

ตารางที่ 2 สถิติการสำเร็จการศึกษาของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

ปีการศึกษา	จำนวนนักเรียนทั้งหมด (คน)	จำนวนนักเรียนที่จบการศึกษา (คน)	ร้อยละของนักเรียนที่จบ การศึกษา
2564	182	180	98.90
2565	148	146	98.65
2566	173	167	96.53

• ผลลัพธ์ที่เกิดกับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

- ปีการศึกษา 2564 มีนักเรียนจบการศึกษา 180 คน คิดเป็นร้อยละ 98.90 ของนักเรียนทั้งหมด
- ปีการศึกษา 2565 มีนักเรียนจบการศึกษา 146 คน คิดเป็นร้อยละ 98.65 ของนักเรียนทั้งหมด
- ปีการศึกษา 2566 มีนักเรียนจบการศึกษา 167 คน คิดเป็นร้อยละ 96.53 ของนักเรียนทั้งหมด

สรุปผลการดำเนินการ

1. ต่อผู้เรียน ผู้เรียนได้รับการดูแลและติดตามผลการเรียนอย่างใกล้ชิด ทำให้มีโอกาสนในการแก้ไขผลการเรียนที่บกพร่องได้ทันทั่วทั้งที่ เกิดความรับผิดชอบต่อตนเอง และได้รับการพัฒนาศักยภาพตามความถนัดและความสนใจเฉพาะบุคคล

2. **ต่อผู้ปกครอง** ผู้ปกครองได้รับข้อมูลผลการเรียนของบุตรหลานอย่างสม่ำเสมอและมีส่วนร่วมในการวางแผนส่งเสริมการเรียนรู้ ทำให้เกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างบ้านและโรงเรียน
 3. **ต่อสถานศึกษา** สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการผลการเรียนที่เป็นระบบ มีประสิทธิภาพ และเป็นรูปธรรม ซึ่งสะท้อนได้จากสถิติการสำเร็จการศึกษาที่สูงในแต่ละปีการศึกษา และการที่นักเรียนส่วนใหญ่สามารถสำเร็จการศึกษาได้พร้อมรุ่น ส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนโดยรวมของนักเรียนสูงขึ้น และสร้างความเชื่อมั่นให้กับชุมชน
5. **วิธีการประเมินผล** การประเมินผลความสำเร็จของระบบ "ร่วมเกล้าร่วมใจ ปันเด็กดี มีความรู้ สู่เส้นทางชีวิต" ดำเนินการโดยใช้วิธีการและเครื่องมือที่หลากหลาย ดังนี้

5.1 การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณ

1. **อัตราการแก้ไขผลการเรียน** เปรียบเทียบจำนวนนักเรียนที่สามารถแก้ไขผลการเรียน "0", "ร", "มส" ได้สำเร็จในแต่ละภาคเรียนและแต่ละปีการศึกษา
2. **อัตราการสำเร็จการศึกษา** วิเคราะห์อัตราการสำเร็จการศึกษาของนักเรียนระดับชั้น ม.3 และ ม.6 ที่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด โดยอ้างอิงข้อมูลสถิติการจบการศึกษาในแต่ละปี
3. **การเปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ย** เปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยของผู้เรียนในแต่ละระดับชั้น

5.2 การเก็บข้อมูลเชิงคุณภาพ

1. **การสัมภาษณ์** สัมภาษณ์เชิงลึกครูที่ปรึกษา นักเรียน และผู้ปกครอง เพื่อรวบรวมข้อมูลเชิงลึกเกี่ยวกับประสบการณ์ ปัญหา และข้อเสนอแนะ
2. **การสังเกตการณ์** สังเกตพฤติกรรมและความเปลี่ยนแปลงในการมีส่วนร่วมของผู้เรียนในการแก้ไขผลการเรียน และการสื่อสารระหว่างครูและผู้ปกครอง

5.3 การสรุปและรายงานผล

งานวัดผลรวบรวมข้อมูลทั้งหมด วิเคราะห์ และจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานเป็นประจำทุกภาคเรียน และทุกปีการศึกษา เพื่อนำเสนอต่อคณะผู้บริหารและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อการปรับปรุงและพัฒนาต่อไป

6. ปัจจัยหรือสิ่งสนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ

6.1 ปัจจัยภายใน

1. **นโยบายและการสนับสนุนจากผู้บริหาร** ผู้บริหารให้ความสำคัญและสนับสนุนการดำเนินงานอย่างเต็มที่ ทั้งในด้านงบประมาณ บุคลากร และขวัญกำลังใจ

2. **ความร่วมมือของคณะครูและบุคลากร** ครูที่ปรึกษาและงานวัดผลให้ความร่วมมือในการดำเนินงานอย่างแข็งขัน มีความมุ่งมั่นในการพัฒนานักเรียน
3. **การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองและนักเรียน** ผู้ปกครองและนักเรียนให้ความร่วมมือในการเข้าร่วมกิจกรรมและการแก้ไขผลการเรียนอย่างต่อเนื่อง
4. **ระบบสารสนเทศภายในโรงเรียน** การมีระบบฐานข้อมูลผลการเรียนที่ทันสมัยและเข้าถึงง่าย ช่วยอำนวยความสะดวกในการบริหารจัดการข้อมูล

6.2 ปัจจัยภายนอก

1. **เครือข่ายความร่วมมือกับชุมชน** การสนับสนุนจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและชุมชนในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนานักเรียน
2. **เทคโนโลยีการสื่อสาร** การใช้แอปพลิเคชัน LINE กลุ่มระดับชั้น ทำให้การสื่อสารระหว่างโรงเรียน ผู้เรียน และผู้ปกครองเป็นไปอย่างรวดเร็วและทั่วถึง

7. ชื่อบุคคลหรือหน่วยงานภายนอกที่ให้การยอมรับ

1. **สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร** ได้รับรางวัลยอดเยี่ยม ลำดับที่ 2 ประเภทสถานศึกษาขนาดใหญ่ ในการคัดเลือกสถานศึกษาที่มีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประจำปี 2565

8. การเผยแพร่แบบอย่างที่ดี โรงเรียนร่มเกล้าได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการแบ่งปันองค์ความรู้และประสบการณ์ เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ร่วมกันและนำไปใช้ประโยชน์ในวงกว้าง ดังนี้

- โรงเรียนต่างอยพัฒนาศึกษา
- โรงเรียนด้านม่วงคำพิทยาคม
- โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติฯ สกลนคร

ภาคผนวก

- ผลสัมฤทธิ์ปีการศึกษา 2564-2566
- สถิติการจบการศึกษาปีการศึกษา 2564-2566
- ตัวอย่างการติดตามนักเรียนแก้ไขผลการเรียน
- ภาพการประชุมผู้ปกครองนักเรียนที่มีผลการเรียนบกพร่อง
- กำหนดการการจบการศึกษาของนักเรียน
- ขั้นตอนการขอเอกสารทางการศึกษา
- ตัวอย่างสถิติผลการเรียนบกพร่องของนักเรียน
- ปฏิทินวิชาการ
- หนังสือเผยแพร่

ผลสัมฤทธิ์ปีการศึกษา 2564-2566

โรงเรียนร่มเกล้า จังหวัดลพบุรี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน จำนวนตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีการศึกษา 2564

ลำดับ ที่	รหัสวิชา	ผลการเรียนที่ได้ (จำนวนคน)											ผลการเรียนที่ได้ (จำนวนเปอร์เซ็นต์)											ค่าเฉลี่ย	S.D.	CV.	N	ผลที่ได้(%)		
		4	3.5	3	2.5	2	1.5	1	0	ร	มส	รวม	4	3.5	3	2.5	2	1.5	1	0	ร	มส	รวม					1 ถึง 4	0,ร,มส	
1	ภาษาไทย	1087	355	373	278	334	251	476	22	65	0	3241	33.54	10.95	11.51	8.58	10.31	7.74	14.69	0.68	2.01	0.00	100	2.81	1.14	40.59	3176	97.32	2.68	
2	คณิตศาสตร์	734	298	397	468	477	214	293	0	42	4	2927	25.08	10.18	13.56	15.99	16.30	7.31	10.01	0.00	1.43	0.14	100	2.74	1.00	36.35	2881	98.43	1.57	
3	วิทยาศาสตร์	2550	900	988	784	674	492	575	10	247	4	7224	35.30	12.46	13.68	10.85	9.33	6.81	7.96	0.14	3.42	0.06	100	3.00	1.01	33.71	6973	96.39	3.61	
4	สังคมศึกษา	3954	825	744	627	645	536	569	13	192	0	8105	48.78	10.18	9.18	7.74	7.96	6.61	7.02	0.16	2.37	0.00	100	3.18	1.02	32.21	7913	97.47	2.53	
5	สุขศึกษาและพลศึกษา	2593	691	599	419	311	92	189	10	57	0	4961	52.27	13.93	12.07	8.45	6.27	1.85	3.81	0.20	1.15	0.00	100	3.38	0.85	25.05	4904	98.65	1.35	
6	ศิลปะ	1595	252	219	172	324	124	73	10	38	0	2807	56.82	8.98	7.80	6.13	11.54	4.42	2.60	0.36	1.35	0.00	100	3.34	0.92	27.62	2769	98.29	1.71	
7	การงานอาชีพฯ	2231	586	423	278	257	193	284	37	176	0	4465	49.97	13.12	9.47	6.23	5.76	4.32	6.36	0.83	3.94	0.00	100	3.27	1.00	30.59	4289	95.23	4.77	
8	ภาษาต่างประเทศ	2960	1030	1263	974	1161	674	858	59	344	0	9323	31.75	11.05	13.55	10.45	12.45	7.23	9.20	0.63	3.69	0.00	100	2.88	1.05	36.59	8979	95.68	4.32	
9	IS	236	166	95	78	54	57	123	9	19	0	837	28.20	19.83	11.35	9.32	6.45	6.81	14.70	1.08	2.27	0.00	100	2.84	1.12	39.55	818	96.65	3.35	
รวม		17940	5103	5101	4078	4237	2633	3440	170	1180	8	43890	40.87	11.63	11.62	9.29	9.65	6.00	7.84	0.39	2.69	0.02	100	3.07	1.03	33.65	42702	96.91	3.09	

จากตาราง แสดงให้เห็นว่า ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน จำนวนตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีการศึกษา 2564 โรงเรียนร่มเกล้า ลพบุรี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี มี ค่าเฉลี่ย, S.D. และ CV. เป็น 3.07, 1.03 และ 33.65 ตามลำดับ มีผลการเรียนตั้งแต่ 1 - 4 เป็นร้อยละ 96.91

และมีผลการเรียนน้อยกว่า 1 (เป็น 0, ร และ มส) เป็นร้อยละ 3.09

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย, คณิตศาสตร์, วิทยาศาสตร์, สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม, สุขศึกษาและพลศึกษา, ศิลปะศึกษา, การงานอาชีพและเทคโนโลยี ภาษาต่างประเทศ และ IS

มี ค่าเฉลี่ย เป็น 2.81, 2.74, 3.00, 3.18, 3.38, 3.34, 3.27, 2.88 และ 2.84 ตามลำดับ

มี S.D. เป็น 1.14, 1.00, 1.01, 1.02, 0.85, 0.92, 1.00, 1.05 และ 1.12 ตามลำดับ

มี CV. เป็น 40.59, 36.35, 33.71, 32.21, 25.05, 27.62, 30.59, 36.59 และ 39.55 ตามลำดับ

โรงเรียนร่มเกล้า จังหวัดลพบุรี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน จำนวนตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีการศึกษา 2565

ลำดับ ที่	รหัสวิชา	ผลการเรียนที่ได้ (จำนวนคน)											ผลการเรียนที่ได้ (จำนวนเปอร์เซ็นต์)											ค่าเฉลี่ย	S.D.	CV.	N	ผลที่ได้(%)		
		4	3.5	3	2.5	2	1.5	1	0	ร	มส	รวม	4	3.5	3	2.5	2	1.5	1	0	ร	มส	รวม					1 ถึง 4	0,ร,มส	
1	ภาษาไทย	1438	446	394	283	227	208	189	68	32	25	3310	43.44	13.47	11.90	8.55	6.86	6.28	5.71	2.05	0.97	0.76	100	3.12	1.06	33.85	3253	96.22	3.78	
2	คณิตศาสตร์	797	454	660	494	437	193	153	41	52	19	3300	24.15	13.76	20.00	14.97	13.24	5.85	4.64	1.24	1.58	0.58	100	2.88	0.94	32.54	3229	96.61	3.39	
3	วิทยาศาสตร์	3317	1378	1200	876	675	371	313	62	95	27	8314	39.90	16.57	14.43	10.54	8.12	4.46	3.76	0.75	1.14	0.32	100	3.19	0.92	28.84	8192	97.79	2.21	
4	สังคมศึกษา	3684	1415	1034	641	489	399	407	161	115	67	8412	43.79	16.82	12.29	7.62	5.81	4.74	4.84	1.91	1.37	0.80	100	3.20	1.01	31.36	8230	95.92	4.08	
5	สุขศึกษาและพลศึกษา	3522	454	389	124	77	36	18	27	118	19	4784	73.62	9.49	8.13	2.59	1.61	0.75	0.38	0.56	2.47	0.40	100	3.74	0.59	15.66	4647	96.57	3.43	
6	ศิลปะ	1198	360	288	188	343	90	229	23	52	0	2771	43.23	12.99	10.39	6.78	12.38	3.25	8.26	0.83	1.88	0.00	100	3.10	1.05	33.71	2719	97.29	2.71	
7	การงานอาชีพ	2378	474	512	354	350	123	91	84	61	15	4442	53.53	10.67	11.53	7.97	7.88	2.77	2.05	1.89	1.37	0.34	100	3.34	0.94	28.10	4366	96.40	3.60	
8	ภาษาต่างประเทศ	3174	1233	1440	1114	1146	509	345	119	223	43	9346	33.96	13.19	15.41	11.92	12.26	5.45	3.69	1.27	2.39	0.46	100	3.03	0.97	31.92	9080	95.88	4.12	
9	IS	409	159	104	54	83	23	52	24	7	0	915	44.70	17.38	11.37	5.90	9.07	2.51	5.68	2.62	0.77	0.00	100	3.19	1.04	32.78	908	96.61	3.39	
รวม		19917	6373	6021	4128	3827	1952	1797	609	755	215	45594	43.68	13.98	13.21	9.05	8.39	4.28	3.94	1.34	1.66	0.47	100	3.20	0.97	30.21	44624	96.54	3.46	

จากตาราง แสดงให้เห็นว่า ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน จำนวนตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีการศึกษา 2565 โรงเรียนร่มเกล้า ลพบุรี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี มี ค่าเฉลี่ย, S.D. และ CV. เป็น 3.20, 0.97 และ 30.21 ตามลำดับ มีผลการเรียนตั้งแต่ 1 - 4 เป็นร้อยละ 96.54

และมีผลการเรียนน้อยกว่า 1 (เป็น 0, ร และ มส) เป็นร้อยละ 3.46

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย, คณิตศาสตร์, วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี, สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม, สุขศึกษาและพลศึกษา, ศิลปะ, การงานอาชีพ ภาษาต่างประเทศ และ IS

มี ค่าเฉลี่ย เป็น 3.12, 2.88, 3.19, 3.20, 3.74, 3.10, 3.34, 3.03 และ 3.19 ตามลำดับ

มี S.D. เป็น 1.06, 0.94, 0.92, 1.01, 0.59, 1.05, 0.94, 0.97 และ 1.04 ตามลำดับ

มี CV. เป็น 33.85, 32.54, 28.84, 31.36, 15.66, 33.71, 28.10, 31.92 และ 32.78 ตามลำดับ

โรงเรียนร่มเกล้า จังหวัดลพบุรี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน จำนวนตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีการศึกษา 2566

ลำดับ ที่	กลุ่มสาระ	ผลการเรียนที่ได้ (จำนวนคน)											ผลการเรียนที่ได้ (จำนวนเปอร์เซ็นต์)											ค่าเฉลี่ย	S.D.	CV.	N	ผลที่ได้(%)		
		4	3.5	3	2.5	2	1.5	1	0	ร	มส	รวม	4	3.5	3	2.5	2	1.5	1	0	ร	มส	รวม					1 ถึง 4	0,ร,มส	
1	ภาษาไทย	1525	572	564	398	388	213	250	140	146	12	4208	36.24	13.59	13.40	9.46	9.22	5.06	5.94	3.33	3.47	0.29	100	3.00	1.10	36.69	4050	92.92	7.08	
2	คณิตศาสตร์	888	549	700	757	539	323	219	121	161	33	4290	20.70	12.80	16.32	17.65	12.56	7.53	5.10	2.82	3.75	0.77	100	2.75	1.01	36.79	4096	92.66	7.34	
3	วิทยาศาสตร์	4757	1570	1722	1060	726	427	363	114	294	40	11073	42.96	14.18	15.55	9.57	6.56	3.86	3.28	1.03	2.66	0.36	100	3.24	0.91	28.19	10739	95.95	4.05	
4	สังคมศึกษา	4179	1470	1093	698	554	379	402	163	252	102	9292	44.97	15.82	11.76	7.51	5.96	4.08	4.33	1.75	2.71	1.10	100	3.24	0.99	30.42	8938	94.44	5.56	
5	สุขศึกษา	2790	319	146	45	15	27	3	18	117	0	3480	80.17	9.17	4.20	1.29	0.43	0.78	0.09	0.52	3.36	0.00	100	3.84	0.48	12.56	3363	96.12	3.88	
6	ศิลปะ	2422	504	316	138	155	115	127	22	164	17	3980	60.85	12.66	7.94	3.47	3.89	2.89	3.19	0.55	4.12	0.43	100	3.52	0.84	23.95	3799	94.90	5.10	
7	การงานอาชีพ	3188	630	639	333	319	130	107	41	235	18	5640	56.52	11.17	11.33	5.90	5.66	2.30	1.90	0.73	4.17	0.32	100	3.46	0.83	23.91	5387	94.79	5.21	
8	ภาษาต่างประเทศ	3012	1682	1691	1324	1180	596	497	236	366	94	10678	28.21	15.75	15.84	12.40	11.05	5.58	4.65	2.21	3.43	0.88	100	2.94	1.01	34.22	10218	93.48	6.52	
9	IS	705	114	56	3	25	2	0	13	41	0	959	73.51	11.89	5.84	0.31	2.61	0.21	0.00	1.36	4.28	0.00	100	3.76	0.62	16.60	918	94.37	5.63	
รวม		23466	7410	6927	4756	3901	2212	1968	868	1776	316	53600	43.78	13.82	12.92	8.87	7.28	4.13	3.67	1.62	3.31	0.59	100	3.21	0.97	30.25	51508	94.48	5.52	

จากตาราง แสดงให้เห็นว่า ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน จำนวนตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีการศึกษา 2566 โรงเรียนร่มเกล้า ลพบุรี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี มี ค่าเฉลี่ย, S.D. และ CV. เป็น 3.21, 0.97 และ 30.25 ตามลำดับ มีผลการเรียนตั้งแต่ 1 - 4 เป็นร้อยละ 94.48

และมีผลการเรียนน้อยกว่า 1 (เป็น 0, ร และ มส) เป็นร้อยละ 5.52

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย, คณิตศาสตร์, วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี, สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม, สุขศึกษาและพลศึกษา, ศิลปะ, การงานอาชีพ ภาษาต่างประเทศ และ IS

มี ค่าเฉลี่ย เป็น 3.00, 2.75, 3.24, 3.24, 3.84, 3.52, 3.46, 2.94 และ 3.76 ตามลำดับ

มี S.D. เป็น 1.10, 1.01, 0.91, 0.99, 0.48, 0.84, 0.83, 1.01 และ 0.62 ตามลำดับ

มี CV. เป็น 36.69, 36.79, 28.19, 30.42, 12.56, 23.95, 23.91, 34.22 และ 16.60 ตามลำดับ

สถิติการจบการศึกษาปีการศึกษา 2564-2566
สถิติการจบการศึกษาของนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6
ปีการศึกษา 2564

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

เพศ	จำนวนนักเรียน ทั้งหมด	จบการศึกษา		ยังไม่จบการศึกษา	
		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
ชาย	112	107	95.54	5	4.46
หญิง	140	137	97.86	3	2.14
รวม	252	244	96.83	8	3.17

รายละเอียดวันที่จบการศึกษา

วันที่จบ	ชาย	หญิง	รวม
พร้อมรุ่น 31 มีนาคม 2565	103	133	236
พร้อมรุ่น 12 พฤษภาคม 2565	3	2	5
ไม่พร้อมรุ่น 30 กันยายน 2565	0	2	2
ไม่พร้อมรุ่น 27 มีนาคม 2566	1	0	1
รวม	107	137	244

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

เพศ	จำนวนนักเรียน ทั้งหมด	จบการศึกษา		ยังไม่จบการศึกษา	
		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
ชาย	63	63	100.00	0	0.00
หญิง	119	117	98.32	2	1.68
รวม	182	180	98.90	2	1.10

รายละเอียดวันที่จบการศึกษา

วันที่จบ	ชาย	หญิง	รวม
พร้อมรุ่น 31 มีนาคม 2565	62	113	175
พร้อมรุ่น 12 พฤษภาคม 2565	1	2	3
ไม่พร้อมรุ่น 11 พฤษภาคม 2566	0	2	2
รวม	63	117	180

สถิติการจบการศึกษาของนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6
ปีการศึกษา 2565

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

เพศ	จำนวนนักเรียน ทั้งหมด	จบการศึกษา		ยังไม่จบการศึกษา	
		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
ชาย	124	109	87.90	15	12.10
หญิง	142	137	96.48	5	3.52
รวม	266	246	92.48	20	7.52

รายละเอียดวันที่จบการศึกษา

วันที่จบ	ชาย	หญิง	รวม
พร้อมรุ่น 31 มีนาคม 2566	101	132	233
พร้อมรุ่น 12 พฤษภาคม 2566	4	5	9
ไม่พร้อมรุ่น 9 มิถุนายน 2566	1	0	1
ไม่พร้อมรุ่น 28 มีนาคม 2567	2	0	2
ไม่พร้อมรุ่น 14 พฤษภาคม 2567	1	0	1
รวม	109	137	246

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

เพศ	จำนวนนักเรียน ทั้งหมด	จบการศึกษา		ยังไม่จบการศึกษา	
		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
ชาย	49	48	97.96	1	2.04
หญิง	99	98	98.99	1	1.01
รวม	148	146	98.65	2	1.35

รายละเอียดวันที่จบการศึกษา

วันที่จบ	ชาย	หญิง	รวม
พร้อมรุ่น 31 มีนาคม 2566	47	97	144
พร้อมรุ่น 12 พฤษภาคม 2566	1	0	1
ไม่พร้อมรุ่น 11 เมษายน 2567	0	1	1
รวม	48	98	146

สถิติการจบการศึกษาของนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6
ปีการศึกษา 2566

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

เพศ	จำนวนนักเรียน ทั้งหมด	จบการศึกษา		ยังไม่จบการศึกษา	
		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
ชาย	117	101	86.32	16	13.68
หญิง	159	146	91.82	13	8.18
รวม	276	247	89.49	29	10.51

รายละเอียดวันที่จบการศึกษา

วันที่จบ	ชาย	หญิง	รวม
พร้อมรุ่น 29 มีนาคม 2567	94	144	238
พร้อมรุ่น 15 พฤษภาคม 2567	4	2	6
ไม่พร้อมรุ่น 1 กรกฎาคม 2567	2	0	2
ไม่พร้อมรุ่น 16 ธันวาคม 2567	1	0	1
รวม	101	146	247

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

เพศ	จำนวนนักเรียน ทั้งหมด	จบการศึกษา		ยังไม่จบการศึกษา	
		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
ชาย	63	60	95.24	3	4.76
หญิง	110	107	97.27	3	2.73
รวม	173	167	96.53	6	3.47

รายละเอียดวันที่จบการศึกษา

วันที่จบ	ชาย	หญิง	รวม
พร้อมรุ่น 29 มีนาคม 2567	58	106	164
พร้อมรุ่น 15 พฤษภาคม 2567	1	1	2
ไม่พร้อมรุ่น 31 ตุลาคม 2567	1	0	1
รวม	60	107	167

ตัวอย่างการติดตามนักเรียนแก้ไขผลการเรียน

The image displays three screenshots of a mobile application interface, likely for tracking student progress and document uploads. The interface is organized into three columns, each representing a different student or group.

Column 1 (Left): Shows a student with ID 2567 (280). The status is "อัปเดต: ตารางเรียน ภาคเรียนที่ 1/2566". The main text area contains a message about the student's progress and a list of documents (301, 302) with their upload times and sizes.

Column 2 (Middle): Shows a student with ID 2567 (272). The status is "อัปเดต: ตารางเรียน ภาคเรียนที่ 1 ม.5/2566". The main text area contains a message about the student's progress and a list of documents (601, 602) with their upload times and sizes.

Column 3 (Right): Shows a student with ID 2567 (272). The status is "อัปเดต: ตารางเรียน ภาคเรียนที่ 1 ม.5/2566". The main text area contains a message about the student's progress and a list of documents (601, 604, 605, 606) with their upload times and sizes.

At the bottom of each column, there is a navigation bar with icons for home, search, and other functions. The interface is designed to be user-friendly and informative, providing clear feedback on student progress and document status.

Bottom Section: This section shows a continuation of the interface with more document uploads and a summary message. The status is "อัปเดต: ตารางเรียน ภาคเรียนที่ 1 ม.5/2566". The main text area contains a message about the student's progress and a list of documents (602, 604, 605, 606) with their upload times and sizes. A summary message at the bottom states: "นักเรียน ม.3 และ ม.6 ที่ยังไม่จบการศึกษา ต้องดำเนินการแก้ไขผลการเรียนบกพร่อง ให้แล้วเสร็จทุกวิชา ภายในวันที่ 26 มีนาคม 2568 เวลา 16.00 น. จึงจะจบการศึกษาพร้อมรุ่นนะคะ".

ภาพการประชุมผู้ปกครองนักเรียนที่มีผลการเรียนบกพร่อง



ภาพการประชุมผู้ปกครองนักเรียนที่มีผลการเรียนบกพร่อง



กำหนดการการจบการศึกษาของนักเรียน



กำหนดการของนักเรียนระดับ ชั้น ม.3 และ ม.6 ปีการศึกษา 2565 โรงเรียนร่มเกล้า	
7 กุมภาพันธ์ 66	ประชุมผู้ปกครองนักเรียน ม.3 ม.6 ที่มีผลการเรียนบกพร่อง
12 กุมภาพันธ์ 66	สอบ O-NET ม.3
6 - 10 กุมภาพันธ์ 66	ส่งรายชื่อนักเรียนที่ไม่มีสิทธิ์สอบปลายภาค
24 กุมภาพันธ์ 66	วันเกียรติยศนทรีทอง
22 - 24 กุมภาพันธ์ 66	สอบปลายภาค ม.6
25 กุมภาพันธ์ 66 - 4 มีนาคม 66	สอบ O-NET ม.6
28 กุมภาพันธ์ 66	สอบปลายภาค ม.1 - ม.5

กำหนดการการจบการศึกษาของนักเรียน



กำหนดการของนักเรียนระดับ ชั้น ม.3 และ ม.6
ปีการศึกษา 2567 โรงเรียนร่มเกล้า

Congratulations!

26 - 28 กุมภาพันธ์ 68	สอบปลายภาค ม.1 - ม.6
10 มีนาคม 68	08.30 น. ประกาศผลการเรียน ม.3 และ ม.6 15.00 น. ประกาศรายชื่อนักเรียนที่มีสิทธิ์เข้ารับใบประกาศฯ
11 มีนาคม 68	ถ่ายภาพและฝึกซ้อมมอบใบประกาศนียบัตร
12 มีนาคม 68	พิธีมอบใบประกาศนียบัตรและปริญญานิเทศ
13 - 26 มีนาคม 68	แก้ไขผลการเรียนบกพร่อง
31 มีนาคม 68	- อนุมัติจบการศึกษา ปีการศึกษา 2567 - ม.3 ม.6 รับหลักฐานจบการศึกษา (ปพ.1 และ ปพ.2)
1 เมษายน - 13 พฤษภาคม 68 (16.00 น.)	แก้ไขผลการเรียนบกพร่อง
15 พฤษภาคม 68	อนุมัติจบการศึกษารั้งสุดท้าย ของปีการศึกษา 2567

งานทะเบียนและวัดประเมินผล กลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนร่มเกล้า

ขั้นตอนการขอเอกสารทางการศึกษา

การขอเอกสารทางการศึกษา สำหรับนักเรียนปัจจุบัน

1

สแกน Qr-code เพื่อกรอกคำร้องออนไลน์



2

กรณีขอ ปพ.1 , ปพ.7 หรือเอกสารที่ต้องติดรูปถ่าย

ให้ส่งรูปถ่ายชุดนักเรียนปัจจุบันที่ถูกระเบียบ ขนาด 1.5 นิ้ว (3x4 ซม.)

เขียนชื่อ-นามสกุล ชั้น เลขที่ เลขประจำตัวนักเรียน

และ ประเภทเอกสารที่ติดรูปนี้ (เช่น ปพ.1) ที่หลังรูปให้ชัดเจน

จำนวนรูปตามจำนวนเอกสารที่ขอ ส่งที่กล่องหน้าห้องทะเบียน (215)



3

หากขอก่อน 15.00 น. รับเอกสารในวันถัดไป (ตามวันราชการ)
ที่ห้องทะเบียน

สแกนที่นี่



งานทะเบียนและวัดประเมินผล โรงเรียนร่มเกล้า

ขั้นตอนการขอเอกสารทางการศึกษา

ประเภทเอกสารทางการศึกษา

สำหรับนักเรียนปัจจุบัน

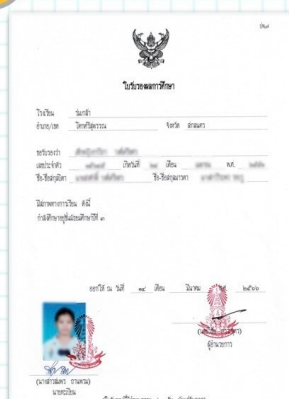
ปพ.1 ระเบียนแสดงผลการเรียน



Form P.P.1: Transcript of Records. It is a detailed document showing a student's academic performance across various subjects and semesters. The table lists subjects like Thai Language, Mathematics, Science, and Social Studies, along with their respective grades and credits. It includes a student photo and official stamps.

แสดงผลการเรียนทุกวิชา
ทุกภาคเรียนที่เคยเรียน ถึงภาคเรียนล่าสุด
*** ส่งรูปถ่ายชุดนักเรียนขนาด 1.5 นิ้ว ***

ปพ.7 ใบรับรองผลการศึกษา



Form P.P.7: Certificate of Study. This document certifies a student's current level of education. It includes fields for the student's name, ID number, and the school's name. It features a student photo and an official stamp.

รับรองการเป็นนักเรียน
ชั้นเรียนที่กำลังศึกษาอยู่ในปัจจุบัน
*** ส่งรูปถ่ายชุดนักเรียนขนาด 1.5 นิ้ว ***

ปพ.6 รายงานประจำตัวนักเรียน



Form P.P.6: Student Profile Report. This form provides a comprehensive overview of a student's personal and academic information. It includes a table with columns for various data points such as name, ID, date of birth, and academic records. It also includes a student photo and official stamps.

แสดงผลการเรียน 1 ภาคเรียน
ให้ระบุ ชั้นและภาคเรียนที่ต้องการขอด้วย
*** ไม่ต้องส่งรูปถ่าย ***

งานทะเบียนและวัดประเมินผล โรงเรียนร่มเกล้า

ตัวอย่างสถิติผลการเรียนบกพร่องของนักเรียน

สรุปข้อมูลนักเรียนที่มีผลการเรียนบกพร่อง ข้อมูล ณ วันที่ 19 สิงหาคม 2565				
ชั้น	เชิญผู้ปกครอง	แก้ไขเรียบร้อยแล้ว	กำลังดำเนินการ	รวม
ม.2	50	20	29	99
ม.3	40	37	32	109
ม.5	28	20	13	61
ม.6	7	23	10	40
รวม	125	100	84	309
สรุปร้อยละนักเรียนที่มีผลการเรียนบกพร่อง ข้อมูล ณ วันที่ 19 สิงหาคม 2565				
ชั้น	เชิญผู้ปกครอง	แก้ไขเรียบร้อยแล้ว	กำลังดำเนินการ	รวม
ม.2	50.51	20.20	29.29	100.00
ม.3	36.70	33.94	29.36	100.00
ม.5	45.90	32.79	21.31	100.00
ม.6	17.50	57.50	25.00	100.00
สรุปรวม	40.45	32.36	27.18	100.00

ข้อมูล ก่อน 250865 ผลการเรียนบกพร่องรวม ☆ ๒๖ ๔๖

ไฟล์ แก้ไข ดู แทรก รูปแบบ ข้อมูล เครื่องมือ ส่วนขยาย ความช่วยเหลือ

เมนู 100% 8 % 0.00 123 TH Ser... 16 + B I A

A1	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	ที่	รหัส	ชื่อ - นามสกุล	ห้อง	เลขที่	จำนวนวิชา	แก้ไขครั้งที่ 1	แก้ไขครั้งที่ 2	คงเหลือ	การแก้ไข
2	1	15987	เด็กชายสุทินันท์ เวชพิทักษ์	1	2	1	0	1	0	แก้ไขเรียบร้อยแล้ว
3	2	15988	เด็กชายณัฐกรณ์ บุคธรรม	1	3	1	0	1	0	แก้ไขเรียบร้อยแล้ว
4	3	15989	เด็กชายทวีชัย น้อยนา	1	4	1	0	0	1	เชิญผู้ปกครอง
5	4	15996	เด็กชายวชิราวุธ พยอมใหม่	1	11	1	0	0	1	เชิญผู้ปกครอง
6	5	16002	เด็กชายอัมรินทร์ จูมพล	1	17	3	1	1	1	กำลังดำเนินการ
7	6	16004	เด็กชายเอกสิทธิ์ หนั่นคนเทือง	1	19	1	0	1	0	แก้ไขเรียบร้อยแล้ว
8	7	16006	เด็กชายโชคชัย บุคธรรม	1	21	3	0	1	2	กำลังดำเนินการ
9	8	16009	เด็กหญิงปัญญานุช จันทวรรณ	1	24	4	0	0	4	เชิญผู้ปกครอง
10	9	16015	เด็กหญิงนราพร อุทัยวัฒน์	1	30	1	0	1	0	แก้ไขเรียบร้อยแล้ว
11	10	16025	เด็กหญิงสุธาสินี สันมาบท	1	40	1	0	0	1	เชิญผู้ปกครอง
12	11	16027	เด็กหญิงณัฐกานดา พชรารณ	1	42	2	0	0	2	เชิญผู้ปกครอง
13	12	16029	เด็กชายกิตติภูมิ ยางสีสาร	2	1	4	0	2	2	กำลังดำเนินการ
14	13	16034	เด็กชายณัฐวุฒิ กร้อยกระโทก	2	5	4	0	1	3	กำลังดำเนินการ
15	14	16036	เด็กชายธนวัฒน์ พิมพ์ชนะ	2	7	2	0	1	1	กำลังดำเนินการ
16	15	16039	เด็กชายราชนรินทร์ เกตุศรีพรหม	2	10	5	0	1	4	กำลังดำเนินการ
17	16	16041	เด็กชายประเสริฐชัยยศ อาสาหอ	2	11	1	0	0	1	เชิญผู้ปกครอง
18	17	16042	เด็กชายปราชกร จันทนะแก้ว	2	12	3	0	0	3	เชิญผู้ปกครอง
19	18	16043	เด็กชายพิภพจักร บุญเรืองจักร	2	13	2	0	0	2	เชิญผู้ปกครอง
20	19	16044	เด็กชายภูตินันท์ วงศ์เครือธร	2	14	2	0	0	2	เชิญผู้ปกครอง
21	20	16047	เด็กชายศรายุ แก้วกาสง	2	17	1	0	0	1	เชิญผู้ปกครอง
22	21	16049	เด็กชายอริวิทย์ วงศ์เครือธร	2	19	2	0	1	1	กำลังดำเนินการ
23	22	16050	เด็กหญิงกนกวรรณ ศรีจันทร์	2	20	4	1	1	2	กำลังดำเนินการ
24	23	16063	เด็กหญิงพัชรภรณ์ น้อยคำสี	2	33	1	0	0	1	เชิญผู้ปกครอง
25	24	16064	เด็กหญิงพัชรี วงศ์คำมั่ง	2	34	2	0	2	0	แก้ไขเรียบร้อยแล้ว
26	25	16065	เด็กหญิงปัญญานา กางสันเทือง	2	35	3	0	1	2	กำลังดำเนินการ
27	26	16066	เด็กหญิงภาวิณี ขาโง	2	36	3	0	1	2	กำลังดำเนินการ
28	27	16067	เด็กหญิงวิลาสินี ศรีภราท	2	37	1	0	0	1	เชิญผู้ปกครอง
29	28	16068	เด็กหญิงศิริลักษณ์ จันทวงศ์	2	38	3	0	2	1	กำลังดำเนินการ
30	29	16070	เด็กหญิงสุธิดา ศรีจันทร์	2	40	4	1	1	2	กำลังดำเนินการ
31	30	16335	เด็กหญิงทิพานัน ศิมขราช	2	42	3	0	1	2	กำลังดำเนินการ
32	31	16073	เด็กชายจักรภัทร วงศ์เจริญ	3	2	1	0	0	1	เชิญผู้ปกครอง
33	32	16074	เด็กชายธนวัต โขเงิน	3	3	4	0	0	4	เชิญผู้ปกครอง
34	33	16075	เด็กชายธีรวัฒน์ แสนสุข	3	4	1	0	0	1	เชิญผู้ปกครอง
35	34	16076	เด็กชายธีรวัฒน์ แสนสุข	3	5	1	0	0	1	เชิญผู้ปกครอง

สรุป ม.2 ม.3 ม.5 ม.6

ปฏิทินวิชาการ

ปฏิทินการปฏิบัติงานโรงเรียนร่มเกล้า
ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566

ตุลาคม 2566

วัน/เดือน/ปี	งานที่ต้องปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	สัปดาห์ที่	เดือนตุลาคม						
				จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	อา
23	วันปิยมหาราช	ครูกลุ่มสาระฯ.....								
24	ประชุมเตรียมความพร้อม/ลงเวลาปฏิบัติงานภาคเรียนที่ 2/2566	ฝ่ายบริหาร/ครูทุกท่าน	1	(23)	24	25	26	27	28	29
	ส่งสำรวจเวลาเรียนออนไลน์ ภาคเรียนที่ 1/2566	ครูทุกท่าน	2	30	31	*	*	*	*	*
30	เปิดภาคเรียนที่ 2/2566 เริ่มทำการเรียนการสอน	ครูทุกท่าน						รวม	6	วัน
	ส่งแผนการจัดการเรียนรู้ที่สมบูรณ์ ภาคเรียนที่ 1/2566	ครูทุกท่าน								

พฤศจิกายน 2566

วัน/เดือน/ปี	งานที่ต้องปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	สัปดาห์ที่	เดือนพฤศจิกายน						
				จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	อา
10	ส่งแผนการจัดการเรียนรู้ ภาคเรียนที่ 2/2566	ครูทุกท่าน								
6-10	นักเรียนที่มีผลการเรียนบกพร่องยื่นคำร้องแก้ไขผลการเรียน ครั้งที่ 1	งานทะเบียนวัดผล/ครูประจำวิชา	2	*	*	1	2	3	4	5
20	วันทรงปลูกต้นไม้	งานบริหารทั่วไป/ครูทุกท่าน	3	6	7	8	9	10	11	12
27-30	ส่งผลการสอบแก้ตัว ครั้งที่ 1	งานทะเบียนวัดผล/ครูประจำวิชา	4	13	14	15	16	17	18	19
20-30	แข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับเขตพื้นที่	ครูทุกท่าน	5	20	21	22	23	24	25	26
	รับการตรวจเยี่ยมจาก กศจ.สกลนคร	ฝ่ายบริหาร/ครูทุกท่าน	6	27	28	29	30	*	*	*
	ประชุมผู้ปกครองนักเรียน ม.1-6 ห้องเรียนปกติ	ฝ่ายบริหาร/ครูทุกท่าน						รวม	22	วัน
	ประชุมผู้ปกครองนักเรียน ม.1-6 ห้องเรียนพิเศษ	งานวิชาการ/ครูที่ปรึกษา								

ธันวาคม 2566

วัน/เดือน/ปี	งานที่ต้องปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	สัปดาห์ที่	เดือนธันวาคม						
				จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	อา
5	วันคล้ายวันพระราชสมภพ ในหลวง ร.9/วันชาติ	ครูทุกท่าน								
10	วันรัฐธรรมนูญ	ครูทุกท่าน	6	*	*	*	*	1	2	3
11	ซดเชยวันรัฐธรรมนูญ	ครูทุกท่าน	7	4	(5)	6	7	8	9	10
18-22	ส่งรายงานสำรวจเวลาเรียนออนไลน์ ครั้งที่ 1	ครูทุกท่าน	8	(11)	12	13	14	15	16	17
25-27	สอบกลางภาคเรียนที่ 2/2566	งานทะเบียนวัดผล/ครูทุกท่าน	9	18	19	20	21	22	23	24
31	วันสิ้นปี	ครูทุกท่าน	10	25	26	27	28	29	30	31
								รวม	19	วัน

มกราคม 2567

วัน/เดือน/ปี	งานที่ต้องปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	สัปดาห์ที่	เดือนมกราคม						
				จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	อา
1	วันขึ้นปีใหม่	ครูทุกท่าน								
2	หยุดชดเชยวันสิ้นปี	ครูทุกท่าน	11	(1)	(2)	3	4	5	6	7
8-12	นักเรียนที่มีผลการเรียนบกพร่องยื่นคำร้องแก้ไขผลการเรียน ครั้งที่ 2	งานทะเบียนวัดผล/ครูประจำวิชา	12	8	9	10	11	12	13	14
15	ประชุมผู้ปกครองนักเรียนที่มีผลการเรียนบกพร่อง ม.3, ม.6 กรณีพิเศษ	กลุ่มงานวิชาการ/งานทะเบียนวัดผล	13	15	(16)	17	18	19	20	21
16	วันครู	ครูทุกท่าน	14	22	23	24	25	26	27	28
17-19	ออกแนะแนวนักเรียน ชั้น ม.1,ม.4	กลุ่มงานวิชาการ/งานรับนักเรียน	15	29	30	31	*	*	*	*
22-26	ส่งผลการสอบแก้ตัว ครั้งที่ 2	งานทะเบียนวัดผล/ครูทุกท่าน						รวม	21	วัน
26	นิทรรศการเปิดบ้านวิชาการ	กลุ่มงานวิชาการ/ครูทุกท่าน								
27	วันคล้ายวันสถาปนายุวกาชาด	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/งานยุวกาชาด								
29-31	รับสมัครนักเรียน ม.3 ชั้น ม.4 (โควตา)	กลุ่มงานวิชาการ/งานรับนักเรียน								
	แข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับภาค/ชาติ	กลุ่มงานวิชาการ/ครูทุกท่าน								

ปฏิทินวิชาการ

กุมภาพันธ์ 2567

วัน/เดือน/ปี	งานที่ต้องปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	สัปดาห์ที่	เดือนกุมภาพันธ์						
1-6	รับสมัครนักเรียน ม.3 ขึ้น ม.4 (โควตา)	กลุ่มงานวิชาการ/งานรับนักเรียน		จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	อา
5-9	ส่งรายชื่อนักเรียนไม่มีสิทธิ์สอบ (เวลาเรียนไม่ถึง 80%)	งานทะเบียนวัดผล/ครูประจำวิชา	15	*	*	*	1	2	3	4
11	สอบ O-Net ม.3	กลุ่มงานวิชาการ/ครูที่ปรึกษา	16	5	6	7	8	9	10	11
12-16	รับสมัครนักเรียน ม.1,ม.4 (ห้องเรียนพิเศษ)	กลุ่มงานวิชาการ/งานรับนักเรียน	17	12	13	14	15	16	17	18
	นักเรียนที่ไม่มีสิทธิ์สอบยื่นคำร้องขอมีสิทธิ์สอบ	งานทะเบียนวัดผล/ครูประจำวิชา	18	19	20	21	22	23	24	25
19	ประกาศรายชื่อนักเรียนไม่มีสิทธิ์สอบ	งานทะเบียนวัดผล/ครูทุกท่าน	19	26	27	28	29	*	*	*
19-23	ส่งรายงานสำรวจเวลาเรียนออนไลน์ ครั้งที่ 2	ครูทุกท่าน						รวม	20	วัน
21-23	สอบปลายภาคเรียนที่ 2/2566 (ม.6)	งานทะเบียนวัดผล/ครูที่ปรึกษา ม.6								
24-25	สอบ O-Net ม.6	กลุ่มงานวิชาการ/ครูที่ปรึกษา								
26	หยุดชดเชยวันมาฆบูชา	ครูทุกท่าน								
27-29	สอบปลายภาคเรียนที่ 2/2566 (ม.1-5)	งานทะเบียนวัดผล/ครูทุกท่าน								
	กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ-ยุวกาชาด ระดับ ม.2	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/งานลูกเสือ-ยุวกาชาด								
	กิจกรรมเดินทางไกลลูกเสือ-ยุวกาชาด ระดับ ม.1,3	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/งานลูกเสือ-ยุวกาชาด								
	วันเกียรติยศคนทรูทอง	กลุ่มงานวิชาการ/งานแนะแนว								

มีนาคม 2567

วัน/เดือน/ปี	งานที่ต้องปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	สัปดาห์ที่	เดือนมีนาคม						
2-3	สอบ O-Net ม.6	กลุ่มงานวิชาการ/ครูที่ปรึกษา		จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	อา
2	สอบคัดเลือก ม.1 (ห้องเรียนพิเศษ)	กลุ่มงานวิชาการ/ครูทุกท่าน	19	*	*	*	*	1	2	3
3	สอบคัดเลือก ม.4 (ห้องเรียนพิเศษ)	กลุ่มงานวิชาการ/ครูทุกท่าน	20	4	5	6	7	8	9	10
8	ส่งผลการเรียนรู้ ม.1-6 ทุกรายวิชา	งานทะเบียนวัดผล/ครูทุกท่าน	21	11	12	13	14	15	16	17
9	ประกาศผลการสอบ และมอบตัว ม.1, ม.4 (ห้องเรียนพิเศษ)	กลุ่มงานวิชาการ/งานรับนักเรียน/งานทะเบียนวัดผล	22	18	19	20	21	22	23	24
9-13	รับสมัครนักเรียน ม.1, ม.4 (ห้องเรียนปกติ)	กลุ่มงานวิชาการ/งานรับนักเรียน	23	25	26	27	28	29	30	31
10	ประกาศรายชื่อนักเรียน ม.3, ม.6 ที่มีผลการเรียนบกพร่อง	กลุ่มงานวิชาการ/งานทะเบียนวัดผล						รวม	21	วัน
11-13	นักเรียน ม.3,6 ที่มีผลการเรียนบกพร่องแก้ไขผลการเรียน (รอบ 1)	งานทะเบียนวัดผล/ครูประจำวิชา								
	ส่งผลการเรียนบกพร่องแก้ไขผลการเรียน (รอบ 1)	งานทะเบียนวัดผล/ครูประจำวิชา								
14	ประกาศผลการเรียน ม.1,2,4,5 ภาคเรียนที่ 2/2566	กลุ่มงานวิชาการ/งานทะเบียนวัดผล								
14-26	นักเรียน ม.3,6 ที่มีผลการเรียนบกพร่องแก้ไขผลการเรียน (รอบ 2)	งานทะเบียนวัดผล/ครูประจำวิชา								
	ส่งผลการเรียนบกพร่องแก้ไขผลการเรียน (รอบ 2)	งานทะเบียนวัดผล/ครูประจำวิชา								
14	ถ่ายภาพ/ฝึกซ้อมพิธีมอบประกาศนียบัตร ม.3 และ ม.6	กลุ่มงานวิชาการ/งานทะเบียนวัดผล/ครูทุกท่าน								
15	พิธีมอบประกาศนียบัตร/ปัจฉิมบท ม.3/ม.6	กลุ่มงานวิชาการ/งานทะเบียนวัดผล								
18-22	ส่งรายงานสำรวจเวลาเรียนออนไลน์ ครั้งที่ 3	ครูทุกท่าน								
	ส่งแผนการจัดการเรียนรู้ที่สมบูรณ์ ภาคเรียนที่ 2/2566	ครูทุกท่าน								
23	สอบคัดเลือก ม.1 (ห้องเรียนปกติ)	กลุ่มงานวิชาการ/ครูทุกท่าน								
24	สอบคัดเลือก ม.4 (ห้องเรียนปกติ)	กลุ่มงานวิชาการ/ครูทุกท่าน								
30	ประกาศผลการสอบคัดเลือก ม.1 (ห้องเรียนปกติ)	กลุ่มงานวิชาการ/งานรับนักเรียน/งานทะเบียนวัดผล								
31	ประกาศผลการสอบคัดเลือก ม.4 (ห้องเรียนปกติ)	กลุ่มงานวิชาการ/งานรับนักเรียน/งานทะเบียนวัดผล								
	นักเรียน ม.3,6 รับเอกสารจบการศึกษา (ปพ.1 และ ปพ.2)	กลุ่มงานวิชาการ/งานทะเบียนวัดผล								
	ส่งปิดภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566	ฝ่ายบริหาร/ครูทุกท่าน								

เมษายน 2567

วัน/เดือน/ปี	งานที่ต้องปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	สัปดาห์ที่	เดือนเมษายน						
6	มอบตัวนักเรียน ม.1	กลุ่มงานวิชาการ/ครูทุกท่าน		จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	อา
7	มอบตัวนักเรียน ม.4	กลุ่มงานวิชาการ/ครูทุกท่าน	24	*	*	*	*	*	6	7
								รวม	2	วัน

รวมเวลาปฏิบัติงานครู 111 วัน

หมายเหตุ ปฏิทินปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

หนังสือเผยแพร่

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงาน เรื่อง "ร่ํมเกล้าร่วมใจ ปันเด็กดี มีความรู้ สู่เส้นทางชีวิต"
โรงเรียนร่ํมเกล้า สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร

โรงเรียนดำนม่วงคำพิทยาคม
ตำบลดำนม่วงคำ อำเภอโคครีสุพรรณ
จังหวัดสกลนคร ๔๗๐๐๐

วันที่ ๘ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้าพเจ้า นายกิจพงศ์ สุรินนา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะ ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ โรงเรียนดำนม่วงคำพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร ได้รับเอกสารเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ เรื่อง “ระบบติดตามและพัฒนาผลการเรียน “ร่ํมเกล้าร่วมใจ ปันเด็กดี มีความรู้ สู่เส้นทางชีวิต” โดย นายวิชัย ภาวะบุตร ผู้อำนวยการโรงเรียนร่ํมเกล้า สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร เรียบร้อยแล้ว และได้เผยแพร่ให้บุคคลในหน่วยงานได้ทราบทั่วกัน จึงได้ดำเนินการ ดังนี้ (ทำเครื่องหมาย ☒ ลงหน้าข้อความ)

- ☒ ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนางานทางการบริหารต่อไป
 - ☒ นำกิจกรรมต่างๆ ไปปรับใช้ในกระบวนการจัดการเรียนการสอน
 - ☐ นำไปบูรณาการในการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- อื่น ๆ โปรดระบุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอขอบคุณท่านเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้



(นายกิจพงศ์ สุรินนา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนดำนม่วงคำพิทยาคม

ที่ ศธ ๐๔๓๓๗.๔๑/ว๕๙



โรงเรียนดำนม่วงคำพิทยาคม
ตำบลดำนม่วงคำ อำเภอกะทู้สุพรรณ
จังหวัดสุพรรณบุรี ๔๗๐๐๐

วันที่ ๘ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานแบบอย่างที่ดี (Best practice)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

อ้างถึง หนังสือโรงเรียนร่มเกล้า ที่ ศธ ๐๔๓๓๗.๔๐/ ว๕๙ ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานแบบอย่างที่ดี (Best Practice) จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง ด้วยโรงเรียนร่มเกล้า ขอความอนุเคราะห์ในการเผยแพร่ผลงาน เรื่อง “ระบบติดตามและพัฒนผลการเรียนรู้ “ร่มเกล้าร่วมใจ ปันเด็กดี มีความรู้ สู่เส้นทางชีวิต” เพื่อให้โรงเรียนได้พิจารณานำไปปรับใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา/พัฒนาการจัดการเรียนการสอน/บริหารสถานศึกษาและพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ตามรายละเอียดที่แนบมา นั้น

บัดนี้ โรงเรียนดำนม่วงคำพิทยาคม ได้รับผลงานทางวิชาการดังกล่าวและได้พิจารณาเรียบร้อยแล้ว นับว่าเป็นผลงานทางวิชาการที่ดี สมควรนำไปเผยแพร่ให้สถานศึกษาต่าง ๆ ได้นำไปใช้ประกอบในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา/พัฒนาการจัดการเรียนการสอน/บริหารสถานศึกษาและพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาที่ส่งเสริมสมรรถนะการจัดการเรียนรู้ของครูที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนให้ดียิ่งขึ้น และจะนำผลงานดังกล่าวไปประยุกต์ใช้ในโรงเรียน เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา/พัฒนาการจัดการเรียนการสอน/บริหารสถานศึกษาและพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอขอบคุณในการเผยแพร่ผลงานในครั้งนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายกิจพงศ์ สุรรณา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนดำนม่วงคำพิทยาคม

โรงเรียนดำนม่วงคำพิทยาคม

๐๘๒-๑๒๑-๖๘๓๔

“เรียนดี มีความสุข”
“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงาน เรื่อง "ร่วมเกล้าร่วมใจ ปั่นเด็กดี มีความรู้ สู่เส้นทางชีวิต"
โรงเรียนร่วมเกล้า สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร

โรงเรียนต่างอยพัฒนศึกษา
ตำบลต่างอย อำเภอต่างอย
จังหวัดสกลนคร ๔๗๒๖๐

วันที่ ๑๑ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้าพเจ้า นายณรงค์ชัย มลาวาสน์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะ ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ โรงเรียนเต่างอยพัฒนศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร ได้รับเอกสารเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ เรื่อง “ระบบติดตามและพัฒนาผลการเรียน” ร่มเกล้าร่วมใจ บันเฑียร มีความรู้ สู่เส้นทางชีวิต” โดย นายวิชัย ภาวะบุตร ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร เรียบร้อยแล้ว และได้เผยแพร่ให้บุคคลในหน่วยงานได้ทราบทั่วกัน จึงได้ดำเนินการ ดังนี้ (ทำเครื่องหมาย ☒ ลงหน้าข้อความ)

- ☒ ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนางานทางการบริหารต่อไป
☒ นำกิจกรรมต่างๆ ไปปรับใช้ในกระบวนการจัดการเรียนการสอน
☐ นำไปบูรณาการในการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
 อื่น ๆ โปรดระบุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอขอบคุณท่านเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

(นายณรงค์ชัย มลิวาสน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนต่างอยพัฒนศึกษา

ที่ ศธ ๐๔๓๓๗.๓๙/ว๕๕๖



โรงเรียนเต่างอยพัฒนศึกษา
ตำบลเต่างอย อำเภอเต่างอย
จังหวัดสกลนคร ๔๗๒๖๐

วันที่ ๑๑ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานแบบอย่างที่ดี (Best practice)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

อ้างถึง หนังสือโรงเรียนร่มเกล้า ที่ ศธ ๐๔๓๓๗.๔๐/ ว๕๕๗ ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานแบบอย่างที่ดี (Best Practice) จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง ด้วยโรงเรียนร่มเกล้า ขอความอนุเคราะห์ในการเผยแพร่ผลงาน เรื่อง “ระบบติดตามและพัฒนาผลการเรียน “ร่มเกล้าร่วมใจ ปันเด็กดี มีความรู้ สู่เส้นทางชีวิต” เพื่อให้โรงเรียนได้พิจารณานำไปปรับใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา/พัฒนาการจัดการเรียนการสอน/บริหารสถานศึกษาและพัฒนากระบวนการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ตามรายละเอียดที่แนบมา นั้น

บัดนี้ โรงเรียนเต่างอยพัฒนศึกษา ได้รับผลงานทางวิชาการดังกล่าวและได้พิจารณาเรียบร้อยแล้ว นับว่าเป็นผลงานทางวิชาการที่ดี สมควรนำไปเผยแพร่ให้สถานศึกษาต่าง ๆ ได้นำไปใช้ประกอบในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา/พัฒนาการจัดการเรียนการสอน/บริหารสถานศึกษาและพัฒนากระบวนการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาที่ส่งเสริมสมรรถนะการจัดการเรียนรู้ของครูที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนให้ดียิ่งขึ้น และจะนำผลงานดังกล่าวไปประยุกต์ใช้ในโรงเรียน เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา/พัฒนาการจัดการเรียนการสอน/บริหารสถานศึกษาและพัฒนากระบวนการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอขอบคุณในการเผยแพร่ผลงานในครั้งนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายณรงค์ชัย มลาราสัน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเต่างอยพัฒนศึกษา

กลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนเต่างอยพัฒนศึกษา

โทร. ๐-๔๒๗๖-๑๐๒๒

(นางสาวจุฑาทิพย์ พ่อเสื่อ ๐๙-๒๒๘๒-๖๒๗๕)

“เรียนดี มีความสุข”

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงาน เรื่อง "ร่่มเกล้าร่วมใจ ปั่นเด็กดี มีความรู้ สู่เส้นทางชีวิต"
โรงเรียนร่่มเกล้า สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร

โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติฯ สกลนคร
ตำบลพังขว้าง อำเภอเมือง
จังหวัดสกลนคร ๔๗๐๐๐

วันที่ ๘ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้าพเจ้า นายศรีทัศน์ วิรัสวา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะ ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติฯ สกลนคร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร ได้รับเอกสารเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ เรื่อง “ระบบติดตามและพัฒนาผลการเรียน "ร่่มเกล้าร่วมใจ ปั่นเด็กดี มีความรู้ สู่เส้นทางชีวิต" โดย นายวิชัย ภาวะบุตร ผู้อำนวยการโรงเรียนร่่มเกล้า สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร เรียบร้อยแล้ว และได้เผยแพร่ให้บุคคลในหน่วยงานได้ทราบทั่วกัน จึงได้ดำเนินการ ดังนี้

(ทำเครื่องหมาย ☒ ลงหน้าข้อความ)

- ☒ ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนางานทางการบริหารต่อไป
 - ☒ นำกิจกรรมต่างๆ ไปปรับใช้ในกระบวนการจัดการเรียนการสอน
 - ☐ นำไปบูรณาการในการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- อื่น ๆ โปรดระบุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอขอบคุณท่านเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้



(นายศรีทัศน์ วิรัสวา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติฯ สกลนคร

ที่ ศธ ๐๔๓๓๗.๐๖/ว๓๕๐



โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติฯ สกลนคร
ตำบลพังขว้าง อำเภอเมือง
จังหวัดสกลนคร ๔๗๐๐๐

วันที่ ๘ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานแบบอย่างที่ดี (Best practice)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

อ้างถึง หนังสือโรงเรียนร่มเกล้า ที่ ศธ ๐๔๓๓๗.๔๐/ว๕๙๗ ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานแบบอย่างที่ดี (Best Practice) จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง ด้วยโรงเรียนร่มเกล้า ขอความอนุเคราะห์ในการเผยแพร่ผลงาน เรื่อง “ระบบติดตามและพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของเด็กดี มีความรู้ สู่เส้นทางชีวิต” เพื่อให้โรงเรียนได้พิจารณานำไปปรับใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา/พัฒนาการจัดการเรียนการสอน/บริหารสถานศึกษาและพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ตามรายละเอียดที่แนบมา นั้น

บัดนี้ โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติฯ สกลนคร ได้รับผลงานทางวิชาการดังกล่าวและได้พิจารณาเรียบร้อยแล้ว นับว่าเป็นผลงานทางวิชาการที่ดี สมควรนำไปเผยแพร่ให้สถานศึกษาต่าง ๆ ได้นำไปใช้ประกอบในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา/พัฒนาการจัดการเรียนการสอน/บริหารสถานศึกษาและพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาที่ส่งเสริมสมรรถนะการจัดการเรียนรู้ของครูที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนให้ดียิ่งขึ้น และจะนำผลงานดังกล่าวไปประยุกต์ใช้ในโรงเรียน เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา/พัฒนาการจัดการเรียนการสอน/บริหารสถานศึกษาและพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอขอบคุณในการเผยแพร่ผลงานในครั้งนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายศรีทัศน์ วิธสา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติฯ สกลนคร

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้ปฏิบัติ นางรัตนา วรรณขาว

๐๙๓-๒๕๖๙๑๕๙

“เรียนดี มีความสุข”

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

แบบตอบรับการเผยแพร่ผลงาน เรื่อง “ร่มเกล้าร่วมใจ ปันเด็กดี มีความรู้ สู่เส้นทางชีวิต”

