



ประกาศโรงเรียนร่มเกล้า

เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นอัตราจ้างแบบจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งธุรการ

ด้วยโรงเรียนร่มเกล้า อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา สกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อจ้างเป็นอัตราจ้างแบบจ้างเหมาบริการ จำนวน ๑ อัตรา

อาศัยความตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนมาก ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/๓๘๗๖ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๗ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒๙/๒๕๖๑ สั่ง ณ วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง มอบอำนาจปฏิบัติราชการแทน เกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว และเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคล : ลูกจ้างชั่วคราว สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๕๗ จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นอัตราจ้าง ตำแหน่ง ธุรการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการสอบคัดเลือก อัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท โดยวิธีการจ้างเหมาบริการ

๑.๑ อัตราจ้าง ตำแหน่งธุรการ จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ ระยะเวลาการจ้าง ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือก เป็นผู้มีคุณสมบัติ ดังนี้

๒.๑ มีวุฒิการศึกษาขั้นต่ำ ระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่า

๒.๒ มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์เป็นอย่างดี

๒.๓ มีสัญชาติไทย

๒.๔ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๖ ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

๒.๗ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๒.๘ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๙ ไม่เป็นผู้ถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๑๐ ไม่เป็นภิกษุ นักพรต หรือ นักบวช

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครคัดเลือก

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือก สามารถสมัครได้ที่ <https://forms.gle/y7ngq99RXkmz1kqW6> หรือสแกนคิวอาร์โค้ดเพื่อกรอกใบสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๑๔ - ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๙



๔ เอกสารและหลักฐานที่ผู้สมัครสอบจะต้องนำมายื่นในวันสมัคร

๔.๑ สำเนาปริญญาบัตรหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติแล้ว และ ใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ซึ่งแสดงสาขาวิชาที่จะสมัคร พร้อมฉบับจริง	จำนวน ๑ ฉบับ
๔.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมฉบับจริง	จำนวน ๑ ฉบับ
๔.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมฉบับจริง	จำนวน ๑ ฉบับ
๔.๔ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล (ถ้ามี) พร้อมฉบับจริง	จำนวน ๑ ฉบับ
๔.๕ รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)	จำนวน ๓ รูป
๔.๖ ใบรับรองแพทย์	จำนวน ๑ ฉบับ
๔.๗ สำเนาใบสำคัญการสมรส (ถ้ามี) พร้อมฉบับจริง	จำนวน ๑ ฉบับ

๕. การยื่นใบสมัคร

๕.๑ ผู้สมัครสามารถสมัครทางออนไลน์ได้ที่ <https://forms.gle/y7ngq99RXkmz1kqW6> หรือสแกนคิวอาร์โค้ดเพื่อกรอกใบสมัครทางออนไลน์ โดยการสมัครให้สแกนเอกสารหลักฐานประกอบการสมัครเป็นไฟล์ PDF พร้อมแนบไฟล์ใบสมัครให้ถูกต้อง ครบถ้วน และนำสำเนาเอกสารหลักฐานประกอบการสมัคร พร้อมฉบับจริงมายื่นในวันสอบสัมภาษณ์

๕.๒ ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่า เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน (สำเนาถูกต้องทุกฉบับ)

๕.๓ ผู้สมัครจะต้องแจ้งสถานที่ที่สามารถติดต่อได้ทางจดหมายลงทะเบียนในเขตจ่ายของการไปรษณีย์ไว้ในใบสมัคร

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ภายในวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ทาง www.rk.ac.th และ Facebook ประชาสัมพันธ์โรงเรียนร่วมเกล้า

๗. หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก

จะดำเนินการสอบคัดเลือกโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ เพื่อประเมินคุณลักษณะของบุคคลและความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๘. วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

โรงเรียนร่วมเกล้า จะทำการสอบคัดเลือกในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ณ โรงเรียนร่วมเกล้า ตามกำหนดการสอบในตาราง ดังต่อไปนี้

วัน เวลา	วิชาที่สอบ	คะแนน	หมายเหตุ
๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.	- สอบสัมภาษณ์	๑๐๐ คะแนน	
รวม		๑๐๐ คะแนน	

๙. เกณฑ์การตัดสินการขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีการสอบคัดเลือก

๙.๑ ผู้สอบผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ โดยจะเรียงลำดับที่จากผู้คัดเลือกได้คะแนนรวมจากมากไปหาน้อย ในกรณีที่ผู้คัดเลือกได้คะแนนรวมเท่ากัน จะจัดลำดับให้ผู้ที่ได้สมัครสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ต่ำกว่า

๙.๒ จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก ตามข้อ ๙.๑ เรียงตามลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงลงมา ภายในวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ทาง www.rk.ac.th และ Facebook ประชาสัมพันธ์โรงเรียนร่มเกล้า

๙.๓ มารายงานตัวในวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ณ ห้องกลุ่มบริหารงานบุคคล อาคาร ๒ โรงเรียนร่มเกล้า อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

๑๐. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก/เงื่อนไขการจ้าง

๑๐.๑ กำหนดเวลาการดำเนินการจัดทำสัญญาจ้างในวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙

๑๐.๒ การจัดทำสัญญาจ้างครั้งแรก จะยึดถือประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือก เป็นหนังสือเรียกตัวผู้มีสิทธิ์มาจัดทำสัญญาจ้างเป็นอัตราจ้างแบบจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งธุรการครั้งแรกและให้มารายงานตัว ตามวัน เวลาที่กำหนด จึงเป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่ต้องรับทราบประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

๑๐.๓ ผู้ได้รับการจัดทำสัญญาจ้างเป็นอัตราจ้างแบบจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งธุรการ ต้องไปรายงานตัวเพื่อจัดทำสัญญาจ้าง อัตราจ้างชั่วคราวตามกำหนด ถ้าพ้นเวลาดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิ์ และถูกยกเลิกประกาศรายชื่อ และการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นการเฉพาะราย

๑๐.๔ การจ้างอัตราจ้างแบบจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งธุรการ ไม่มีข้อผูกพันต่อเนื่องที่จะนำไปสู่การบรรจุ หรือปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการหรือข้าราชการ

๑๐.๕ ผู้ได้รับการจ้างเป็นอัตราจ้างแบบจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งธุรการ ในกรณีระหว่างปีงบประมาณการจ้างหากปรากฏว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด หรือมีความรู้ ความสามารถ ความประพฤติไม่เหมาะสมผู้มีอำนาจในการจ้าง อาจสั่งเลิกจ้างโดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า โดยไม่มีเงื่อนไข และจะไม่มีสิทธิ์เรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

๑๐.๖ ผลการคัดเลือกของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด ผู้สมัครคัดเลือกหรือบุคคลอื่นจะคัดค้านไม่ได้ไม่ว่ากรณีใด ๆ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

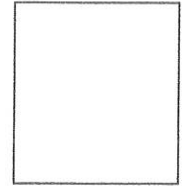

(นายวิชัย ภาวะบุตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนร่มเกล้า

ปฏิทินการดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นอัตราจ้างแบบจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งธุรการ
ตามประกาศโรงเรียนร่วมเกล้า อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร
ลงวันที่ ๑๔ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

.....

วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๙	ประกาศรับสมัคร
วันที่ ๑๔ - ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๙	รับสมัคร
วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ
วันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙	สอบสัมภาษณ์
วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๙	ประกาศผลการคัดเลือก
วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙	รายงานตัว พร้อมทำสัญญาจ้าง

เลขประจำตัวสอบ.....



ใบสมัครสอบคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นอัตราจ้างแบบจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งธุรการ
โรงเรียนร่มเกล้า สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร

*****_

1. ชื่อ - ชื่อสกุล (นาง/นาย/นางสาว).....
2. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี.....เดือน (นับถึงวันสมัคร)
3. วุฒิการศึกษา.....วิชาเอก.....
จากสถาบันการศึกษาเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
4. ความรู้ความสามารถพิเศษ.....
5. บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....ออกให้ ณ อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
6. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทร.....
7. สถานภาพ โสด สมรส
8. ชื่อสามี/ภรรยา.....อาชีพ.....
9. ชื่อบิดา.....ชื่อมารดา.....
10. ได้แนบหลักฐานต่างๆซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้วดังนี้
 สำเนาใบปริญญาบัตร/วุฒิบัตร/ใบสุทธิ/ใบแสดงผลการเรียน
 สำเนาบัตรประชาชน ใบรับรองแพทย์
 สำเนาทะเบียนบ้าน ใบเปลี่ยนชื่อ/สกุล (ถ้ามี)
 ใบสำคัญการสมรส (ถ้ามี) อื่น ๆ โปรดระบุ.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการสมัครเข้ารับคัดเลือกแล้วถูกต้อง และเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความไม่เป็นความจริงข้าพเจ้าจะไม่เรียกสิทธิใด ๆ ทั้งสิ้นในการคัดเลือก

ลงชื่อ.....ผู้สมัครสอบ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บันทึกของเจ้าหน้าที่รับสมัคร	ความเห็นของเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ
ผู้สมัครได้เสนอใบสมัครและหลักฐานได้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร (.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....	ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้วเห็นว่า <input type="checkbox"/> มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร <input type="checkbox"/> ขาดคุณสมบัติเนื่องจาก..... ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ (.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....